FAQ'S

1. **Onde posso ter acesso aos editais e demais documentos auxiliares?**

   R. Os editais deste Tribunal estão disponíveis para download no site www.tjpr.jus.br/editais e, no caso de pregões eletrônicos, também no site www.licitacoes-e.com.br, sob o nome de **comprador** "*Paraná Tribunal de Justiça*".

2. **Tenho um questionamento/dúvida sobre um edital. Como posso pedir esclarecimentos?**

   R. Os questionamentos e eventuais impugnações aos editais deverão ser apresentados por e-mail, para o endereço licit@tjpr.jus.br.

   É necessária a identificação da pessoa e a indicação do edital ao qual busca esclarecimentos.

   O prazo para apresentação de questionamentos e impugnações é até o segundo dia útil anterior à data fixada para a abertura da licitação.

3. **Como faço para apresentar uma proposta no sistema Licitações-e?**

   R. Para apresentar uma proposta no sistema Licitações-e, onde são processados os Pregões Eletrônicos deste Tribunal, é necessário que o fornecedor efetue um cadastro junto ao Banco do Brasil, onde obterá uma chave de acesso e senha para entrar no sistema.

   Para cadastrar-se, o representante da empresa deverá dirigir-se a uma agência do Banco do Brasil e apresentar a documentação listada no link https://www.licitacoes-e.com.br/aop/documentos/CADASTRO.pdf.

4. **É preciso ser correntista do Banco do Brasil para me cadastrar no sistema Licitações-e?**

   R. NÃO. Qualquer empresa poderá cadastrar-se no sistema mencionado, não sendo necessário possuir conta corrente no Bando do Brasil.

5. **Não estou localizando o edital de pregão eletrônico no sistema Licitações-e (Banco do Brasil).**

R. Os editais do TJPR estão registrados sob o nome de **comprador** "*Paraná Tribunal de Justiça*". Além disso, o ID da licitação encontra-se disponível para consulta no site www.tjpr.jus.br/editais, bastando utilizar os filtros disponíveis para localizar o edital de seu interesse.

6. Devo anexar todos os documentos junto com a proposta inicial no sistema Licitações-e?

R. SIM. No caso de pregões eletrônicos, todos os documentos elencados no item 7.2 do edital devem ser anexados no sistema licitações-e juntamente com a proposta inicial, antes da data e hora agendadas para abertura do certame, podendo resultar em desclassificação da licitante caso descumpra o item mencionado.

7. É obrigatório participar de todos os lotes do edital ou posso participar apenas daqueles em que tenho interesse?

R. Quando a licitação for divida em lotes, a licitante poderá participar apenas dos lotes que tenha interesse em contratar.

8. Qual o horário de funcionamento do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná?

R. Nosso horário de funcionamento é das 12:00 às 19:00 horas, de segunda a sexta-feira;

9. Como posso entrar em contato com o Pregoeiro ou Presidente da Comissão de Licitação?

R. Devido à pandemia da COVID-19, nossos Pregoeiros e Presidentes de Comissão estão realizando suas atividades em teletrabalho, portanto, eventuais comunicações deverão ser realizadas através de e-mail para o endereço licit@tjpr.jus.br, e serão repassadas aos responsáveis pelo atendimento.

10. Ganhei a disputa de lances, qual o prazo para apresentação da proposta recomposta?

R. A proposta recomposta deverá ser anexada no campo "*Incluir anexo de proposta*" no sistema Licitações-e até as **19:00 horas do dia útil seguinte ao da abertura da disputa de lances ou da data de convocação pelo Pregoeiro**, conforme previsto no Capítulo 11 do edital.