



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ  
R Alvaro Ramos, 157 CASA - Bairro CENTRO CÍVICO - CEP 80530-190 - Curitiba - PR - www.tjpr.jus.br

## **OFÍCIO Nº 2072054 - TP/OE/P/STJPR/DTIC/DTIC-AT**

Nº SEI/TJPR 0044602-10.2017.8.16.6000  
Nº SEI-DOC 2072054

Senhor Supervisor-Geral:

Tendo em vista o contido a Resolução nº 182 de 17 de outubro de 2013 que dispõe sobre as diretrizes para as contratações de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação (STIC) pelos Órgãos submetidos ao controle administrativo e financeiro do Conselho Nacional de Justiça (CNJ) e que em seu Art. 7º institui o Plano de Contratações de STIC, esclareço que o presente Plano foi devidamente aprovado pela Presidência deste Poder Judiciário conforme Despacho 1591644 contido no protocolo SEI nº 0110580-65.2016.8.16.6000.

Outrossim, conforme § 2º do mesmo artigo, o Plano de Contratações deverá ser revisado periodicamente e compreender as novas contratações pretendidas, desta forma, procedemos as inclusões de novas demandas surgidas, bem como, os remanejamento de itens entre os elementos de despesas, e as incorporações das contratações de bens e serviços de Planos anteriores por força de alocação de verbas para fazer frente as despesas que serão eventualmente concluídas no atual exercício financeiro.

Ainda, sobre a revisão do Plano de Contratações vigente, merecem destaque os seguintes itens:

### **Despesas de Capital**

- 1) itens 1.1.1 e 1.1.2, tendo em vista as licitações encontrarem-se em fase adiantada os valores estimativos foram ajustados para menor com base nas propostas apresentadas;
- 2) itens 1.1.4 e 1.1.6, a execução dessas contratações será realocada para o exercício financeiro de 2018, devendo constar do próximo Plano de Contratações a ser elaborado e apresentado à Presidência;
- 3) item 1.1.7, nova demanda incluída no presente Plano de Contratações;
- 4) item 1.1.8 contratação remanescente do Plano de Contratações de 2015 e inserido no Presente Plano apenas para efeitos ilustrativos, visto que a licitação restou fracassada. Novo pedido de aquisição do objeto desse item tramita pelo protocolo SEI nº 0043113-35.2017.8.16.6000, porém não haverá alocação de verba por este setor visto que o objeto não se enquadra como equipamento de informática segundo manifestação 1456480 proferida pela Assessoria Jurídica deste Departamento no SEI nº 0060713-40.2015.8.16.6000.
- 5) itens 1.1.9 ao 1.1.18 são contratações remanescentes do Plano de Contratações de 2016 que não foram concluídas naquele e estão sendo inseridas no presente Plano;
- 6) item 1.1.16 deixará de ser executado, sendo substituído por solução Microsoft disponível;

7) item 1.1.19 contratação remanescente de Ata de Registro de Preços vigente sendo executada no presente exercício financeiro. por tratar-se de saldo para aquisição, o valor foi ajustado para menor face as quantidades ainda disponíveis em Ata;

#### **Despesas Correntes**

8) itens 2.1.2 e 2.1.3 são contratações remanescentes do Plano de Contratações de 2016 que não foram concluídas naquele e estão sendo inseridas no presente Plano;

#### **Outros Serviços de Terceiros**

9) itens 3.1.1, 3.1.4, 3.1.8 e 3.1.9, a execução dessas contratações será realocada para o exercício financeiro de 2018, devendo constar do próximo Plano de Contratações a ser elaborado e apresentado à Presidência;

10) item 3.1.2, o valor estimativo foi alterado para maior face a alteração do objeto. Existem contratos de licenciamento particionado do objeto que serão unificados nesse exercício financeiro, assim, serão contratados os serviços para 6 (seis) licenças e não mais 2 (duas) como foi previsto anteriormente;

11) item 3.1.3, a descrição do objeto foi corrigido para "Upgrade BLADE HP". O valor estimativo foi ajustado para maior;

12) item 3.1.7, valor estimativo foi ajustado para maior;

13) itens 3.1.12 ao 3.1.21, novas demandas incluídas no presente Plano de Contratações;

14) item 3.1.22, contratação remanescente do Plano de Contratações de 2015 e inserido no Presente Plano apenas os valores referentes a parte pendente de execução pelo fornecedor;

15) itens 3.1.23 ao 3.1.28 são contratações remanescentes do Plano de Contratações de 2016 que não foram concluídas naquele e estão sendo inseridas no presente Plano.

Com tais considerações, levo ao conhecimento de Vossa Excelência o supramencionado Plano de Contratações devidamente revisado, acostado ao presente pelo documento 2074559, o qual sugere-se, salvo melhor juízo, pelo encaminhamento aos setores financeiros, de planejamento e de controle para ciência, com posterior apreciação do Desembargador Presidente, ressaltando que o levantamento interno resultou num saldo estimativo a ser executado de R\$ 82.453.255,77 (oitenta e dois milhões e quatrocentos e cinquenta e três mil e duzentos e cinquenta e cinco reais e setenta e sete centavos).

Na oportunidade, renovo à Vossa Excelência, os meus votos de consideração e estima.

Respeitosamente,

Em 04 de julho de 2017.



Documento assinado eletronicamente por **NELSON JOAQUIM SANTOS**, **Diretor de Departamento**, em 06/07/2017, às 11:13, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tjpr.jus.br/validar> informando o código verificador **2072054** e o código CRC **94E6664D**.



# PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

## PDTIC 2017

---

**Data:** 20/07/2017

Versão 2.0





**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2017**

---

*Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação*  
*no âmbito do Poder Judiciário do Estado do Paraná*



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2017**

---

Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná

Desembargador Renato Braga Bettega

**1° VICE-PRESIDENTE**

Desembargador Arquelau Araújo Ribas

**2° VICE-PRESIDENTE**

Desembargador Lídia Maejima

**CORREGEDOR-GERAL**

Desembargador Rogério Luis Nielsen Kanayama

**CORREGEDOR**

Desembargador Mario Helton Jorge

**SECRETÁRIA DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA**

Maria Alice de Carvalho Panizzi

**SUBSECRETÁRIO DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA**

André Luiz Massad

**SUPERVISOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO  
E COMUNICAÇÃO**

Desembargador Marcelo Gobbo Dalla Dea

**DIRETOR DO DEPTO. DE TECNOLOGIA DA  
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**

Nelson Joaquim Santos

**EQUIPE TÉCNICA DE ELABORAÇÃO**

Alessio Roman Junior

Aluizio Carlos Wanderley Grochocki

Pablo Tavares

**COMITÊ DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA  
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (CGETIC)**

Fábio de Araújo

Fábio Luis Bruch

Jean Paul Bonneville

Luiz Fernando Moletta Alves

Magno Mario Bayer Filho

Márcio Mortensen Wanderley

Maria Esther Aguirra de Moraes

Maria Inês Levis Costa

Nelson Joaquim Santos

Rolf Mertens Junior

Wilson Jose Platner



Estado do Paraná  
PODER JUDICIÁRIO

Brasil. Tribunal de Justiça do Estado do Paraná. Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação.

Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação 2017 / Tribunal de Justiça do Estado do Paraná, Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação. - Curitiba: TJPR, 2016. 56 p.: il.

1. Tecnologia da informação. 2. Gestão pública. 3. Administração Pública. 4. Gestão e Governança. 5.

Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação.

### HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES

DOCUMENTO			
<b>Descrição</b>	Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação do TJPR 2017		
<b>Objetivo</b>	Este plano é instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão de pessoas, de processos e de Tecnologia da Informação e Comunicação, que visa a atender as necessidades de tecnologia de informação e de comunicação do TJPR para o ano de 2017. Protocolo SEI 0110580-65.2016.8.16.6000		
<b>Responsável</b>	Luiz Fernando Moletta Alves	<b>Divisão</b>	Assessoria Técnica
<b>Criado em</b>	04/11/2016	<b>Revisão</b>	Anual

VERSIONAMENTOS			
Versão	Data	Autor	Descrição
1.0	04/11/2016	Equipe Governança de TIC	Criação do Documento
1.1	04/03/2017	Equipe Governança de TIC	Revisão do Documento
1.2	27/03/2017	Equipe Governança de TIC	Formatação
1.3	26/04/2017	Equipe Governança de TIC	Tabela de ações e projetos, valores atualizados do orçamento, gráficos refeitos
1.4	27/04/2017	Equipe Governança de TIC	Inclusão de licenças AutoCAD, SONY Vegas e serviços Judwin
1.5	03/05/2017	Márcio M. Wanderley	Revisão das ações da DAU e cronograma
1.5.1	04/05/2017	Aluizio Carlos Wanderley Grochocki	Inclusão do gráfico de distribuição das ações por tipo de grau da Justiça (8.3) e Resumo da Revisão das Ações (8.4)
1.6	05/05/2017	Wilson José Platner	Revisão das ações da DIS e cronograma
1.7	12/05/2017	Aluizio Carlos Wanderley Grochocki	Revisão do portfólio dos sistemas de informação; Revisão das ações após reunião com a Direção DTIC.
1.8	03/08/2017	Aluizio Carlos Wanderley Grochocki	Considerações nos projetos conforme alterações orçamentárias de 2017.
1.9	13/07/2017	Pablo Tavares Alessio Roman Junior	Revisão na tabela de Ações e Projetos do PDTIC, conforme o Plano de Contratações de Soluções de TIC 2017 vs.2.0.
2.0	20/07/2017	Pablo Tavares Alessio Roman Junior	Atualizações em alguns prazos das ações (seção 6.1), resultante do Comitê Gestor de TIC.

## SUMÁRIO

1.	INTRODUÇÃO .....	7
1.1.	Objetivos .....	8
1.2.	Abrangência .....	8
1.3.	Período de Vigência .....	9
1.4.	Metodologia Aplicada .....	9
1.5.	Processo de Elaboração e Revisão do PDTIC .....	9
2.	REFERENCIAL ESTRATÉGICO .....	13
2.1.	Mapa Estratégico de TIC (PETIC 2015-2020) .....	13
2.2.	Objetivos Estratégicos de TIC .....	14
2.3.	Documentos de Referência .....	15
3.	ORGANIZAÇÃO DA TIC NO TJPR .....	16
3.1.	Organograma Atual .....	16
3.2.	Organograma Proposto .....	17
3.3.	Quadro de Pessoal Atual .....	18
4.	RESULTADOS DO TJPR NO CNJ-IGOVTIC-JUD 2016 .....	19
5.	PORTFÓLIO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DO TJPR .....	23
5.1.	Sistemas de Informação Judiciais do TJPR .....	23
5.2.	Sistemas de Informação Administrativos do TJPR .....	25
5.3.	Outras ferramentas de Software .....	27
6.	PORTFÓLIO DE AÇÕES E PROJETOS .....	28
6.1.	Ações e Projetos para 2017 alinhados ao PETIC 2015-2020 .....	29
6.1.1.	Associadas ao OETIC.01 (Aperfeiçoar as competências gerenciais e técnicas de pessoal de TIC) .....	29
6.1.2.	Associadas ao OETIC.02 (Prover infraestrutura de TIC apropriada às atividades judiciais e administrativas) .....	29
6.1.3.	Associadas ao OETIC.03 (Aprimorar a gestão orçamentária e financeira de TIC)	33
6.1.4.	Associadas ao OETIC.04 (Aperfeiçoar a Governança e a Gestão de TIC) .....	34
6.1.5.	Associadas ao OETIC.05 (Aprimorar as contratações de TIC) .....	36
6.1.6.	Associadas ao OETIC.06 (Promover a adoção de padrões tecnológicos) .....	36
6.1.7.	Associadas ao OETIC.07 (Aprimorar e fortalecer a integração e a interoperabilidade de sistemas de informação) .....	37
6.1.8.	Associadas ao OETIC.08 (Aprimorar a segurança da informação de TIC) .....	37
6.1.9.	Associadas ao OETIC.09 (Primar pela satisfação dos Usuários de TIC) .....	38
7.	SÍNTESE DO PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO .....	39
8.	PORTFÓLIO DE INVESTIMENTOS PARA 2017 .....	41
8.1.	Portfólio de Investimentos de TIC por Tipo de Despesa .....	41
9.	CONCLUSÃO .....	44

## **TABELAS**

Tabela 1 - Lista dos Objetivos Estratégicos do PETIC 2015-2020 .....	14
Tabela 2 - Documentos de Referência.....	15
Tabela 3 - Quadro Atual de Pessoal.....	18
Tabela 4 - Nível de Maturidade iGovTIC-JUD 2016.....	19
Tabela 5 - CNJ-iGovTIC-JUD - Resultados do TJPR.....	20
Tabela 6 - CNJ-iGovTIC-JUD - Resultados TJPR por Tópico.....	21
Tabela 7 - CNJ-iGovTIC-JUD - Resultado Geral.....	21
Tabela 8 - CNJ-iGovTIC-JUD - Resultado por Segmento.....	22
Tabela 9 - Sistemas de Informação Judiciais do TJPR .....	25
Tabela 10 - Sistemas de Informação Administrativos do TJPR .....	27
Tabela 11 - Outras ferramentas de Software.....	27
Tabela 12 - Ações e Projetos do PDTIC 2017 .....	38
Tabela 13 - Síntese do Plano Anual de Capacitação .....	40
Tabela 14 - Portfólio de Investimentos de TIC por Despesa - 2017 .....	41

## **FIGURAS**

Figura 1 – Alinhamento Institucional.....	7
Figura 2 - Fluxo de Elaboração e Revisão do PDTIC.....	11
Figura 3 - Fluxo de Elaboração e Revisão do PDTIC.....	12
Figura 4 - Mapa Estratégico de TIC (2015-2020).....	13
Figura 5 - Organograma Atual do DTIC .....	16
Figura 6 - Organograma Proposto do DTIC .....	17
Figura 7 - CNJ-iGovTIC-JUD - Tribunais Estaduais.....	19
Figura 8 - CNJ-iGovTIC-JUD - Classificação dos Órgãos de Grande Porte.....	22
Figura 9 - CNJ-iGovTIC-JUD - Por Tipo de Resposta .....	22
Figura 10 - Portfólio de Investimentos de TIC por Despesa – 2017.....	42

## 1. INTRODUÇÃO

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) é um instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) que visa atender às necessidades tecnológicas do TJPR para o período, possibilitando a inovação, redução de custos, otimização de recursos e o desenvolvimento de estratégias para a execução organizada de ações. Este plano possibilita orientar o uso correto da TIC com foco na gestão.

Nele são relacionadas todas as ações que a área de TIC terá que executar para o alcance das metas. A implementação do PDTIC, conjuntamente com os demais planos do departamento, viabiliza a transparência nas ações e informações estratégicas, agiliza o trâmite de informações, propicia a padronização técnica dos serviços, processos e aplicações, traz economicidade e racionalização na utilização de recursos de TI.

Num contexto geral, o PDTIC materializa em projetos, ações e/ou atividades rotineiras, as iniciativas estratégicas prioritizadas e demais demandas do Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC), estando também alinhado com o Planejamento Estratégico Institucional (PEI) e Planejamentos Estratégicos do CNJ (PEI e PETI). A figura a seguir ilustra este alinhamento:

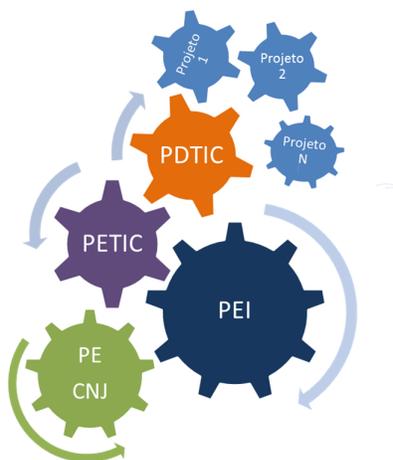


Figura 1 – Alinhamento Institucional

O Conselho Nacional de Justiça (CNJ) enfatiza a necessidade da elaboração do PDTIC no âmbito do Poder Judiciário, conforme suas próprias resoluções nº 182/2013 e 211/2015.

A elaboração desse documento teve como premissa o Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (2015-2020) do TJPR e foi concretizado com o apoio da Presidência do Tribunal, da Supervisão Geral de Tecnologia da Informação e Comunicação (SGTIC), da Direção do DTIC, do Comitê Gestor de TIC, e demais colaboradores das unidades do DTIC.

Conforme previsto na seção 1.5 deste documento, que trata da revisão deste documento, houve a primeira revisão do PDTIC 2017 em julho de 2017, motivado pela necessidade de atender às novas demandas da instituição, bem como absorver algumas demandas do passado que estavam em andamento e não tinham sido devidamente pontuadas neste planejamento. No capítulo 6 serão detalhados os projetos e ações cancelados ou replanejados.

### **1.1. Objetivos**

O PDTIC tem como objetivos:

- a) Sistematizar o planejamento da gestão de TIC para o exercício, contemplando as necessidades de TIC do TJPR e oportunidades de melhorias na área de TIC;
- b) Organizar as ações, prazos, recursos financeiros, humanos e materiais, com vistas a eliminar eventuais desperdícios de recursos públicos, bem como prejuízos ao cumprimento dos objetivos institucionais (Resolução TJPR Nº 138/2015, Resoluções do CNJ, Nº 182/2013 e Nº 211/2015);
- c) Servir de base para a elaboração da proposta orçamentária do Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação (DTIC) para o ano fiscal subsequente.

### **1.2. Abrangência**

Todos os procedimentos e ações apontados neste documento foram definidos considerando as necessidades levantadas e projetos de TI, ora em

execução, junto às divisões e assessorias do departamento, para o período de um ano. As ações foram propostas nesta revisão do PDTIC-2017 de modo a possibilitar significativa melhoria na nota CNJ-iGovTIC-JUD a ser alcançada ao final do novo período.

### 1.3. Período de Vigência

A vigência do Plano é anual com possibilidade de revisões no período, conforme definido no item adiante “Processo de Elaboração e Revisão do PDTIC”, nas seguintes hipóteses:

- a) alteração do Plano de Contratações do DTIC;
- b) alteração no orçamento previamente designado para o DTIC, podendo necessitar ajustes nas ações do PDTIC;
- c) na ocorrência de supressão ou inclusão de novas demandas estratégicas;
- d) na necessidade de repriorização das ações;
- e) na ocorrência de ações extraordinárias que possam interferir no andamento das ações previamente aprovadas.

### 1.4. Metodologia Aplicada

Para a elaboração do PDTIC, adotou-se o modelo de referência definido pela Secretaria de Logística de Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, com as devidas adaptações para as condições existentes no TJPR.

### 1.5. Processo de Elaboração e Revisão do PDTIC

No processo de elaboração e revisão do PDTIC, as seguintes etapas são executadas:

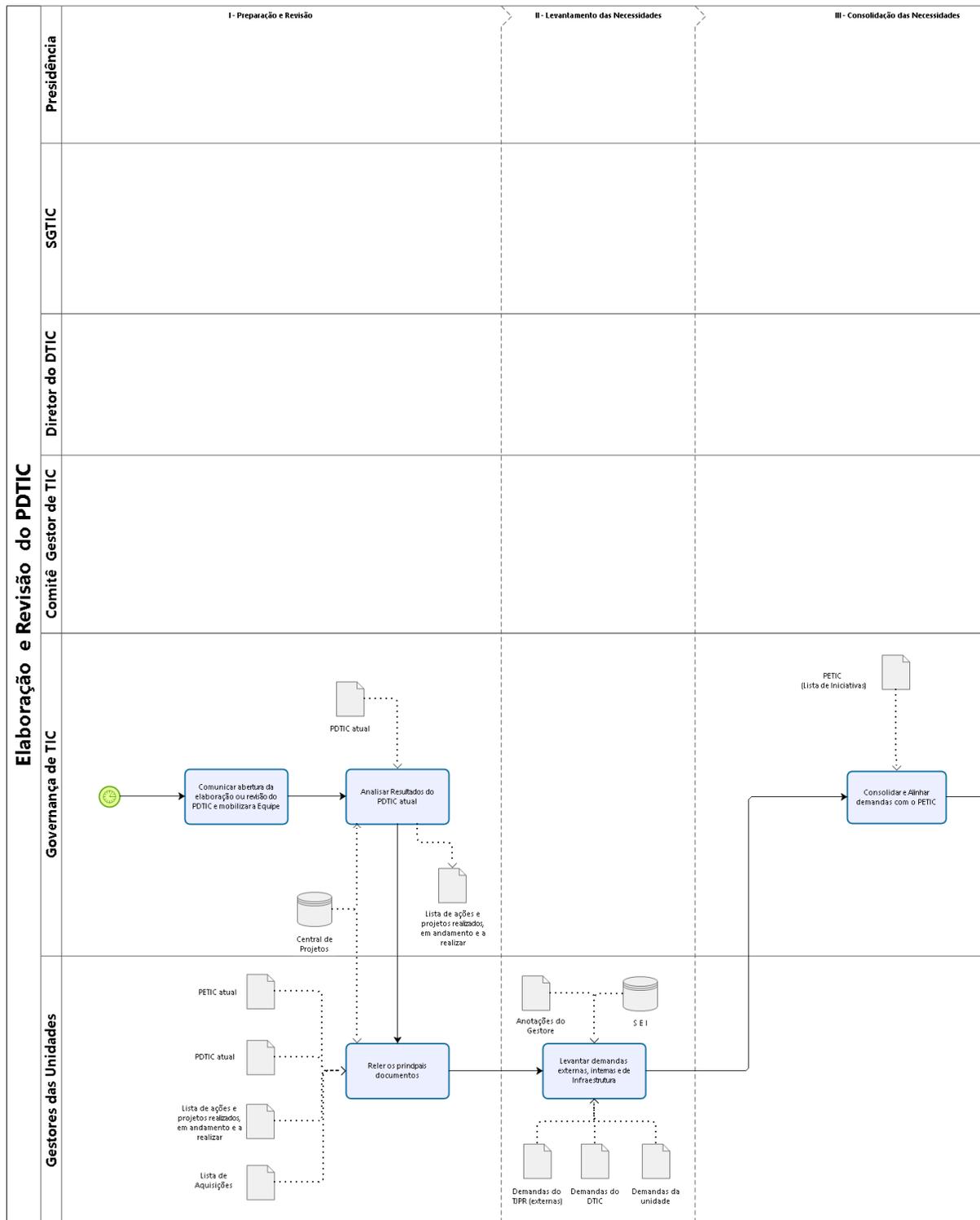
- 1) **Preparação e revisão:** preparação do novo processo com comunicação do início do processo, mobilização da equipe e releitura dos principais documentos;
- 2) **Levantamento das necessidades:** levantamento das demandas de TIC junto às divisões e assessorias do DTIC, por meio de reuniões investigativas;

- 3) **Consolidação das necessidades:** consolidação das necessidades e alinhamento às iniciativas propostas no PETIC considerando:
  - a) as necessidades externas junto à Alta Administração e a outros departamentos;
  - b) as necessidades internas do departamento identificadas junto às divisões e assessorias;
  - c) as necessidades de infraestrutura para manutenção, sustentação, redimensionamento da capacidade e continuidade dos serviços de TIC.
- 4) **Identificação, classificação e priorização das ações:** identificação das ações, agrupamento em classes e priorização das ações objetivando o melhor conjunto delas para maximizar o atingimento dos objetivos estratégicos;
- 5) **Validação, priorização e aprovação:** a SGTIC prioriza e aprova as ações elencadas no PDTIC;
- 6) **Publicação e comunicação:** após aprovação superior, o documento é oficialmente publicado e uma apresentação do Plano é efetuada no DTIC.

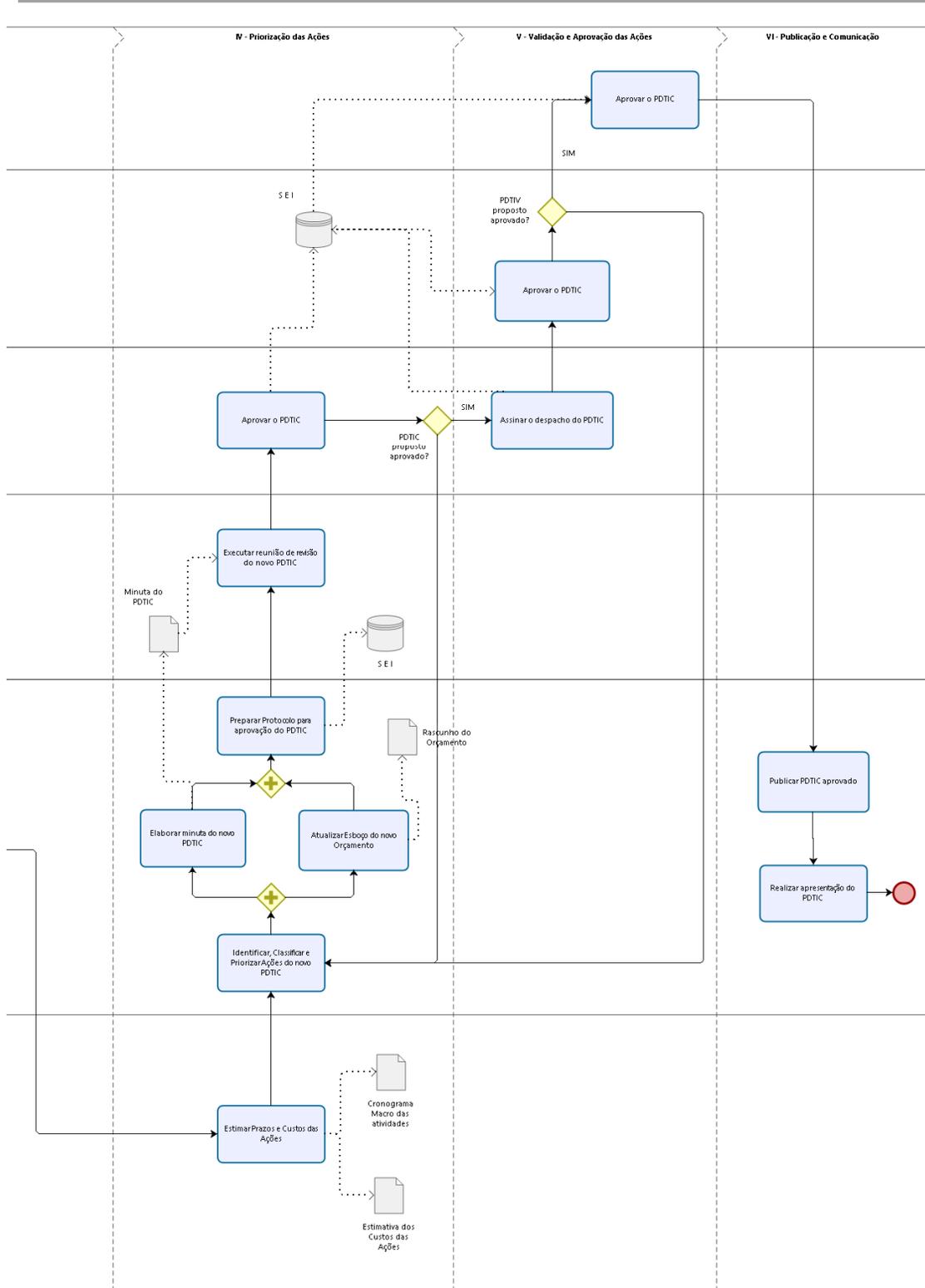
Uma revisão deste documento está programada anualmente, nos meses de abril ou maio, de modo a acompanhar a dinâmica das ações do Poder Judiciário e o realinhamento estratégicos (quando necessário). Durante esta revisão é possível adicionar, excluir, modificar ações e projetos e alterar prioridades. Além desta, revisões extraordinárias podem ser convocadas pelo Diretor do DTIC ou pelo Comitê Gestor de TIC.

A qualidade destas revisões está diretamente relacionada ao acontecimento das revisões periódicas dos planejamentos estratégicos institucional (PEI) e departamental (PETIC), necessárias para o alinhamento contínuo.

De uma forma geral, o fluxo do processo de elaboração e revisão do PDTIC pode ser visualizado no diagrama seguinte:



**Figura 2 - Fluxo de Elaboração e Revisão do PDTIC**



**Figura 3 - Fluxo de Elaboração e Revisão do PDITC**

## 2. REFERENCIAL ESTRATÉGICO

O processo de elaboração do PDTIC considerou o Mapa Estratégico de TIC do PETIC 2015-2020, além de alguns documentos e metodologias de referência nacional e internacional citados na tabela 2.

### 2.1. Mapa Estratégico de TIC (PETIC 2015-2020)

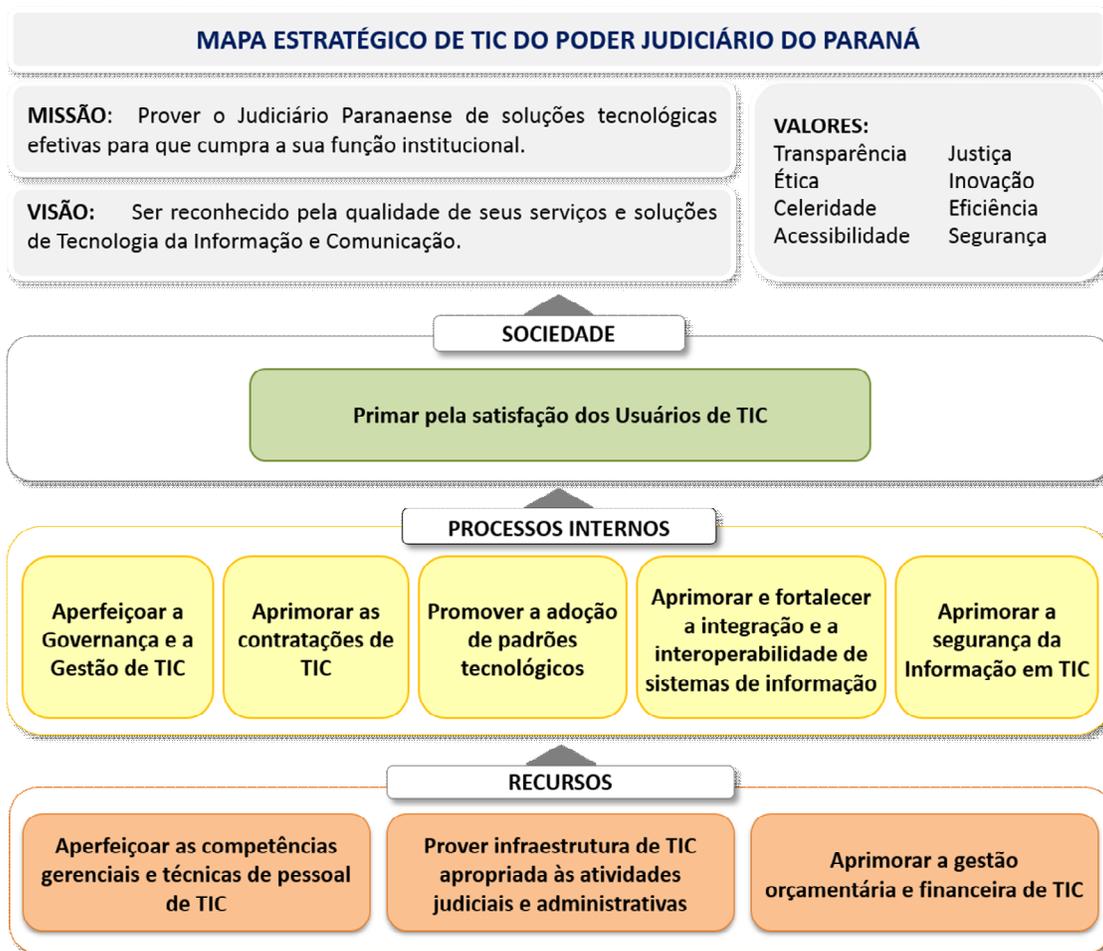


Figura 4 - Mapa Estratégico de TIC (2015-2020)

## 2.2. Objetivos Estratégicos de TIC

Perspectiva	OETIC	Descrição do Objetivo Estratégico
Recursos	01	Aperfeiçoar as competências gerenciais e técnicas de pessoal de TIC
	02	Prover infraestrutura de TIC apropriada às atividades judiciais e administrativas
	03	Aprimorar a gestão orçamentária e financeira de TIC
Processos Internos	04	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão de TIC
	05	Aprimorar as contratações de TIC
	06	Promover a adoção de padrões tecnológicos
	07	Aprimorar e fortalecer a integração e a interoperabilidade de sistemas de informação
	08	Aprimorar a segurança da informação de TIC
Sociedade	09	Primar pela satisfação dos Usuários de TIC

Tabela 1 - Lista dos Objetivos Estratégicos do PETIC 2015-2020

### 2.3. Documentos de Referência

As seguintes diretrizes, planos e guias de melhores práticas internacionais foram consideradas na elaboração deste plano:

Fonte	Descrição da referência	Publicação
<b>CNJ</b>	Macrodesafios do Poder Judiciário para o período 2015-2020, em especial o que trata da “Melhoria da infraestrutura e governança de TIC”	03/2015
	Diretrizes da Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD), estabelecido na Resolução 211	15/12/2015
	Diretrizes para a Gestão de Segurança da Informação (GSI) no âmbito do Poder Judiciário	06/2012
	Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário Nacional 2016-2020, conforme estabelecido na Portaria 85	08/07/2016
	Diretrizes das Contratações de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação, estabelecido pela Resolução 182	17/10/2013
	Diretrizes do Sistema Informatizado de Processo Judicial (PJe), estabelecido pelo Resolução 185	18/12/2013
	Diretrizes da Política Nacional de Formação e Aperfeiçoamento dos Servidores do Poder Judiciário, estabelecido na Resolução 192	08/05/2014
	Diretrizes da Política Nacional de Atenção Prioritária ao Primeiro Grau de Jurisdição, estabelecido na Resolução 194	26/05/2014
	Diretrizes do Planejamento e a Gestão Estratégica no âmbito do Poder Judiciário, estabelecido na Resolução 198	01/07/2014
<b>SISP</b>	Guia de elaboração de PDTIC do Sistema de Administração de Recursos da Tecnologia da Informação, versão 1.0	11/10/2011
<b>ISACA</b>	Guia de melhores práticas de Governança de TIC, COBIT® 5.0	2012
<b>AXELOS</b>	Guia de Gerenciamento de Serviços de TI – ITIL® v3 (2011)	2011
<b>PMI</b>	Guia de Gerenciamento de Projetos (PMBok®, versão 5) sobre práticas na gestão de projetos	2013
<b>TCU</b>	Perfil de Governança de TI - IGovTIC 2016	2016
<b>TJPR</b>	Plano Estratégico Institucional (PEI 2015 – 2020)	09/2016
	Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC 2015-2020) (SEI 0014991-46.2016.8.16.6000)	28/09/2016

**Tabela 2 - Documentos de Referência**

Estuda-se para o próximo ciclo de elaboração do PDTIC, novas adaptações à metodologia atual no TJPR.

### 3. ORGANIZAÇÃO DA TIC NO TJPR

O DTIC está estruturado segundo o organograma abaixo desde 1º de agosto de 2010 (Decreto Judiciário nº 568, de 26 de julho de 2010).

Nos organogramas abaixo (atual e proposto), as quatro áreas agrupadas apenas ilustram a afinidade das unidades do departamento e todas estão subordinadas diretamente à Diretoria do DTIC.

#### 3.1. Organograma Atual

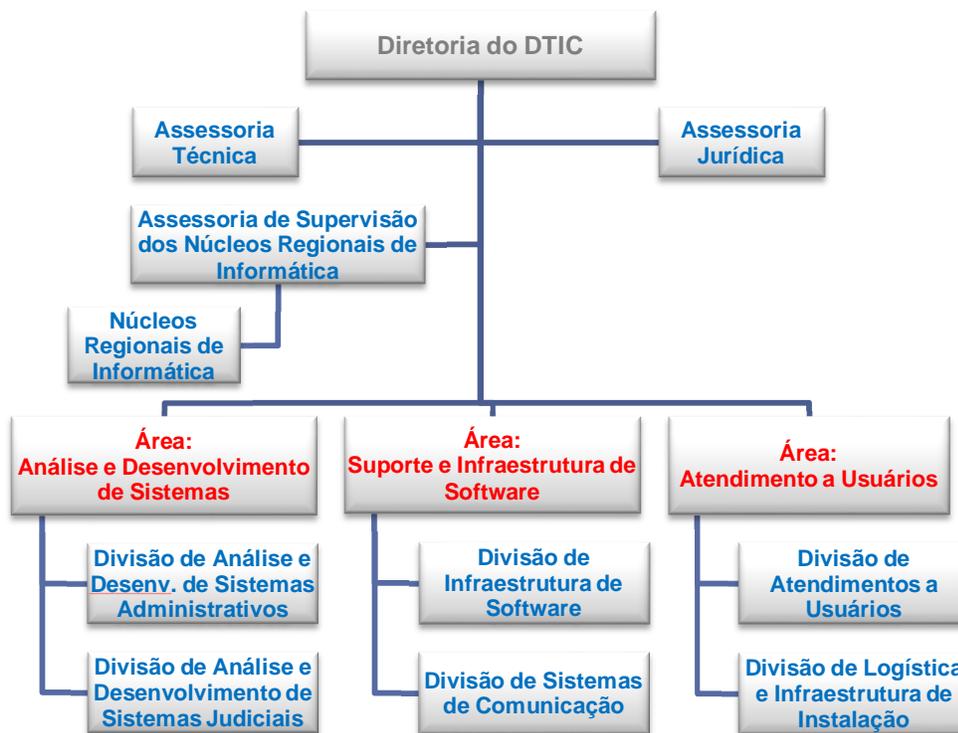


Figura 5 - Organograma Atual do DTIC

### 3.2. Organograma Proposto

Em 29/01/2016, o departamento propôs uma reestruturação funcional (SEI Nº 0026661-47.2017.8.16.6000) para fazer frente a dinâmica das novas atribuições e para o cumprimento das resoluções emanadas pelo CNJ. Esta reestruturação foi estudada internamente no DTIC culminando na proposta de um novo organograma com algumas readequações.

O organograma proposto foi encaminhado à Alta Administração para análise e aprovação.

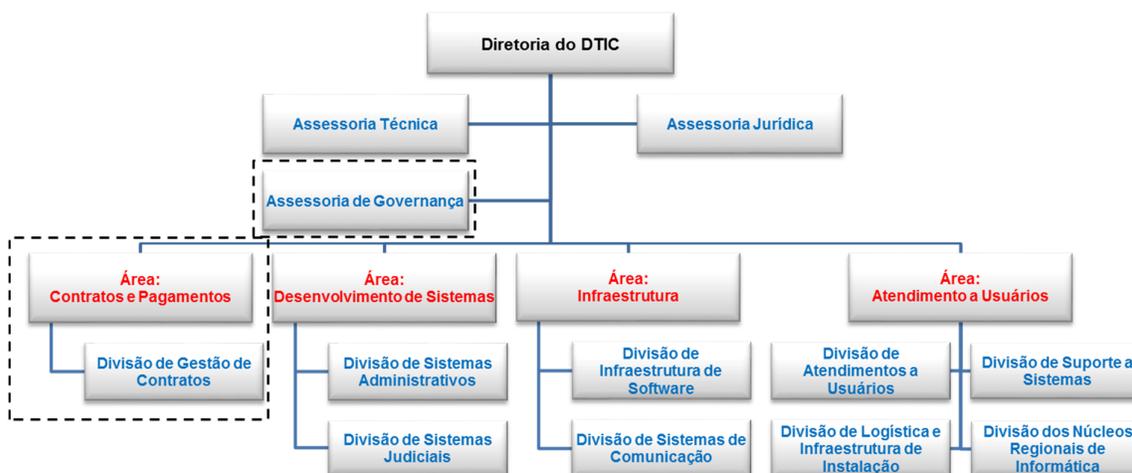


Figura 6 - Organograma Proposto do DTIC

### 3.3. Quadro de Pessoal Atual

Unidade	Cargo	Subtotal
DTIC-DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	Estagiário	3
	Oficial Judiciário	1
	Técnico Judiciário	1
AT-ASSESSORIA TÉCNICA	Analista de Sistemas	5
	Estagiário	1
	Oficial Judiciário	1
	Técnico em Computação	1
AJ-ASSESSORIA JURÍDICA	Assessor Jurídico	4
	Estagiário	1
DAU-DIVISÃO DE ATENDIMENTO A USUÁRIOS	Analista de Sistemas	1
	Estagiário	4
	Oficial Judiciário	4
	Técnico em Computação	35
DSC-DIVISÃO DE SISTEMAS DE COMUNICAÇÃO	Técnico Judiciário	1
	Analista de Sistemas	5
DIS-DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA DE SOFTWARE	Oficial Judiciário	2
	Técnico em Computação	14
	Técnico Judiciário	1
	Analista de Sistemas	18
SUNRI-ASSESSORIA DE SUPERVISÃO DOS NÚCLEOS REGIONAIS DE INFORMÁTICA	Estagiário	1
	Técnico em Computação	6
	Técnico Judiciário	1
DADSA-DIVISÃO DE ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	Estagiário	30
	Técnico em Computação	66
DADSJ-DIVISÃO DE ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS JUDICIAIS	Analista de Sistemas	30
	Estagiário	1
	Técnico em Computação	1
DLII-DIVISÃO DE LOGÍSTICA E INFRAESTRUTURA DE INSTALAÇÃO	Analista de Sistemas	33
	Técnico em Computação	7
	Técnico Judiciário	3

Total de colaboradores do Departamento = 285

Tabela 3 - Quadro Atual de Pessoal

#### 4. RESULTADOS DO TJPR NO CNJ-IGOV TIC-JUD 2016

A seguir é demonstrado o resultado do TJPR no Levantamento de Governança, Gestão e Infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário previsto no art.32 da Resolução CNJ nº 211/2015 – ENTIC-JUD, que compreende o período de janeiro a dezembro de 2016. O resultado final deste questionário permite o CNJ identificar, avaliar e acompanhar a situação da Governança, Gestão e Infraestrutura de TIC dos órgãos do Poder Judiciário, chamado de Índice de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação (iGovTIC-JUD) 2016.

Nível de Maturidade	Valor do iGovTIC-JUD
Baixo	$0,00 \leq \text{iGovTIC-JUD} < 0,40$
Satisfatório	$0,40 \leq \text{iGovTIC-JUD} < 0,70$
Aprimorado	$0,70 \leq \text{iGovTIC-JUD} < 0,90$
Excelência	$0,90 \leq \text{iGovTIC-JUD} \leq 1,00$

Tabela 4 - Nível de Maturidade iGovTIC-JUD 2016

#### Tribunais de Justiça Estaduais.

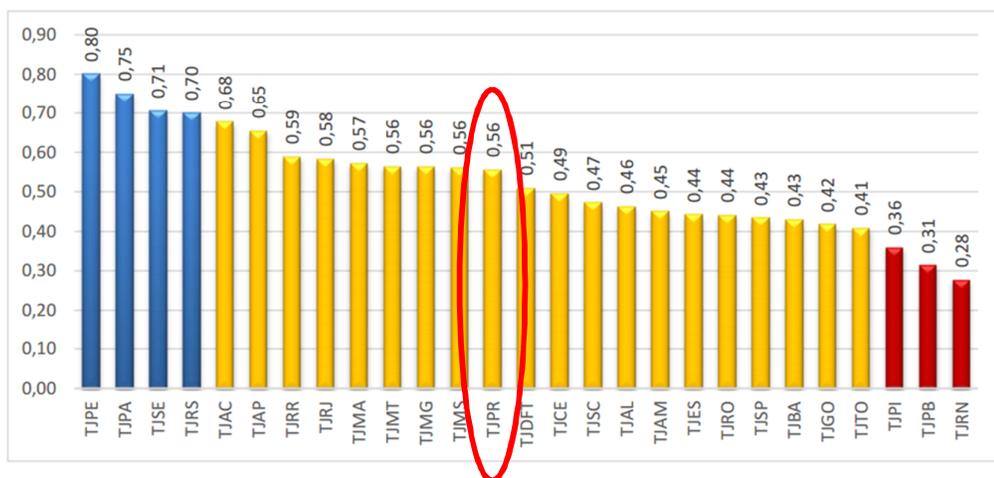


Figura 7 - CNJ-iGovTIC-JUD - Tribunais Estaduais

**Resultados no iGovTIC-JUD 2016**

Nota do Órgão		Nível de Maturidade	
<b>0,56</b>		<b>Satisfatório</b>	
Dimensões Avaliadas	Nota	Nível de Maturidade	
1. Das Políticas Planejamento	0,68	Satisfatório	
2. Das Estruturas, Macroprocessos e Processos	0,46	Satisfatório	
3. Das Competências, Desenvolvimento e Desempenho das Pessoas	0,44	Satisfatório	
4. Dos Riscos, Monitoramento e Auditoria – Controle de Gestão.	0,13	Baixo	
5. Dos Sistemas, Integração e Nivelamento	0,83	Aprimorado	
6. Dos Serviços de Infraestrutura	0,19	Baixo	
7. Detalhamento	0,99	Excelência	
Classificação 2016			
Segmento	Porte	Geral	
10º (de 27)	12º (de 26)	34º (de 92)	

Tabela 5 - CNJ-iGovTIC-JUD - Resultados do TJPR

**Resultados por Tópico**

Tópico	Nota
1.1. Em relação à liderança	0,76
1.2. Em relação à definição das Estratégias, Políticas e Planejamentos	0,88
1.3. Em relação à expectativa e entrega de resultados	0,36
1.4. Em relação à transparência	0,7
2.1. Em relação à estrutura organizacional	0,84
2.2. Em relação à coordenação dos macroprocessos:	1
2.3. Em relação aos processos de governança e de gestão	0,36
2.4. Em relação aos processos de segurança da informação	0,08
2.5. Em relação aos processos de software	0,04
3.1. Em relação às competências e ao desenvolvimento	0,6
3.2. Em relação ao desempenho	0,28
4.1. Em relação à gestão de riscos	0,15
4.2. Em relação ao monitoramento	0,02
4.3. Em relação à auditoria interna	0,2
5.1. Em relação aos sistemas de informação	0,54
5.2. Em relação à integração de sistemas e disponibilização de informações	1
5.3. Em relação ao nivelamento tecnológico	0,94
6.1. Em relação aos processos de gerenciamento de serviços	0,23
6.2. Em relação aos processos de gerenciamento de infraestrutura	0,15
7.1. Em relação à Força de Trabalho	0,99

Tabela 6 - CNJ-iGovTIC-JUD - Resultados TJPR por Tópico

**Resultado Geral iGovTIC-JUD 2016 por segmento e por nível de maturidade**

Nível de Maturidade	Baixo		Satisfatório		Aprimorado	
	Qtd.	%	Qtd.	%	Qtd.	%
<b>Segmento</b>						
<b>Conselhos</b>	0	0,00	2	100,00	0	0,00
<b>Superior</b>	0	0,00	4	100,00	0	0,00
<b>Eleitoral</b>	7	25,93	19	70,37	1	3,70
<b>Estadual</b>	3	11,11	20	74,07	4	14,81
<b>Federal</b>	2	40,00	3	60,00	0	0,00
<b>Militar</b>	1	33,33	2	66,67	0	0,00
<b>Trabalho</b>	2	8,33	21	87,50	1	4,17

Tabela 7 - CNJ-iGovTIC-JUD - Resultado Geral

**Resultado iGovTIC-JUD 2016 por segmento**

Segmento	Quantidade Órgãos	Média iGovTIC-JUD
Conselhos	2	0,63
Superior	4	0,57
Eleitoral	27	0,49
Estadual	27	0,52
Federal	5	0,44
Militar	3	0,48
Trabalho	24	0,56

Tabela 8 - CNJ-iGovTIC-JUD - Resultado por Segmento

**Classificação dos Órgãos de Grande Porte iGovTIC-JUD 2016**

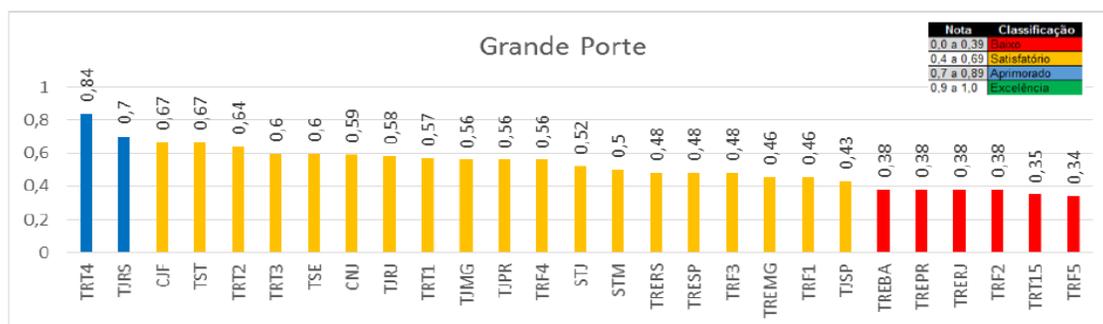


Figura 8 - CNJ-iGovTIC-JUD - Classificação dos Órgãos de Grande Porte

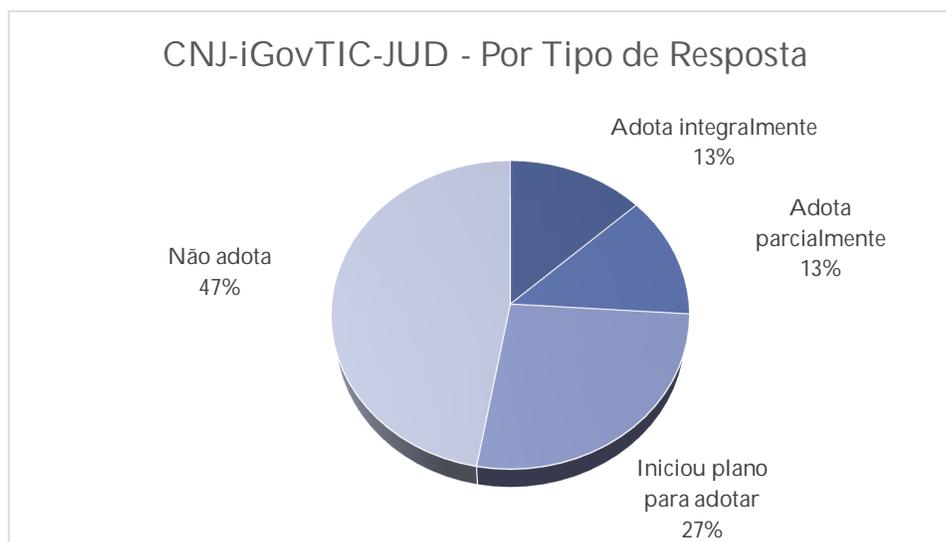


Figura 9 - CNJ-iGovTIC-JUD - Por Tipo de Resposta

## 5. PORTFÓLIO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DO TJPR

O portfólio de sistemas de informação do TJPR compreende todos os sistemas de informação judiciais (25) e administrativos (55), de desenvolvimento próprio ou de terceiros contratados ou cedidos por outros órgãos públicos mediante convênios.

Nas listas abaixo, os sistemas de informação e software de utilização geral considerados estratégicos (SEI N° 0040087-63.2016.8.16.6000) estão marcados com um “ (\*) ” logo após o seu nome, indicando priorização quanto à disponibilidade e atendimento pelo DTIC.

### 5.1. Sistemas de Informação Judiciais do TJPR

ID	Nome / Módulos	Descrição	Internet	Banco de Dados	Ling.	Situação
1	PROJUDI (*) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Juizado Especial Cível</li> <li>• Juizado Especial Criminal</li> <li>• Turma Recursal</li> <li>• Infância e Juventude Cível</li> <li>• Adolescentes em Conflito c/ a Lei</li> <li>• Família</li> <li>• Juizado Especial da Fazenda Pública</li> <li>• Vara Cível</li> <li>• Vara da Fazenda Pública</li> <li>• Vara Criminal</li> <li>• Execução Penal</li> <li>• Execução Penal e Medidas Alternativas</li> <li>• Plantão Judiciário</li> <li>• Competência Delegada</li> <li>• Auditoria Militar Cível</li> <li>• Corregedoria dos Presídios</li> <li>• Varas de Registros Públicos e Acidentes de Trabalho</li> <li>• 2º GRAU (Família e Infância)</li> <li>• Plantão Judiciário</li> <li>• Mesa do Corregedor, 2ª Vice- Presidência</li> <li>• Processo administrativo CGJ</li> <li>• SEEU (Sistema Eletrônico de Execução Unificada) - CNJ</li> </ul>	Sistema de gerenciamento de processos eletrônicos, implantado em todo o Estado do Paraná, abrangendo todas as competências judiciais em 1º grau, turma recursal e 2º Grau (especialidade família).	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
2	SNU (*)	Geração de numeração única para processos judiciais, de acordo com CNJ.	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
3	SICC <ul style="list-style-type: none"> <li>• Varas Criminais</li> <li>• Distribuição Criminal</li> <li>• Vara de Cartas Precatórias</li> <li>• Vara de Auditoria Militar</li> <li>• Varas do Tribunal do Juri</li> <li>• Vara de Crimes contra o Menor</li> <li>• Juizado Especial de Crimes contra a Mulher</li> <li>• Varas de Trânsito</li> </ul>	Sistema de acompanhamento processual de processos físicos de varas criminais.	Não (somente página de consulta processual)	PostgreSQL	Delphi	Consulta legado

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2017**

ID	Nome / Módulos	Descrição	Internet	Banco de Dados	Ling.	Situação
4	CEPA - PENAS ALTERNATIVAS	Sistema de acompanhamento de penas alternativas – somente utilizado por Curitiba	Não	Mumps	Delphi/Mumps	Consulta Legado
5	CEJA - COMISSÃO ESTADUAL DE ADOÇÃO	Controle de adoções internacionais	Não	Mumps	Delphi/Mumps	Em uso
6	ORÁCULO - ANTECEDENTES CRIMINAIS (*)	Consulta de antecedentes criminais em bases de dados de sistemas (criminais)	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
7	JUDWIN (*) • Sistema Movimentação Processual • Gabinete Desembargador • Assessoria de Recursos • Internet	Sistema de acompanhamento processual de recursos físicos em 2º Grau. Sistema mantido pela Empresa MPS – terceirizada.	Não (somente página de consulta processual)	Sybase	SQLServer	Em Uso (processo de desativação pelo PJe)
8	TURMAREC	Sistema de acompanhamento processual de recursos físicos nas turmas recursais. Sistema mantido pela Empresa MPS – terceirizada.	Não (somente página de consulta processual)	Mumps	Delphi / Mumps	Em uso
9	SIJEC – Juizados Especiais Criminais	Sistema de acompanhamento processual de juizados especiais criminais	Não (Somente página de consulta processual)	PostgreSQL	Delphi	Consulta Legado
10	CALCULADORA DE PENA	Calculadora de penas – Execuções Penais	Sim	Não se aplica	Javascript	Em uso
11	e-MANDADO (*)	Envio de mandados e alvarás eletrônicos para Delegacias de Polícia Civil.	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
12	AUTORIZAÇÃO DE VIAGENS	Autorização de viagens – Infância e Juventude	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
13	JURISPRUDÊNCIA	Gerenciamento da jurisprudência do TJPR (incluindo turma recursal).	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
14	Pad – Projudi Administrativo	Projudi Administrativo – Corregedoria e Presidência	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
15	DistProcessual	Sistema de gerenciamento para o cartório distribuidor, implantado em novas comarcas ou onde ocorreu estatização do referido cartório.	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
16	Boletim Unificado	Centralizador de boletins mensais forenses (serventia e magistrado), em substituição ao boletim forense mantido pela Empresa Celepar e ao "Anexo C" solicitado pela CGJ.	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
17	Cível Papel (*)	Sistema para controle de processos físicos de varas cíveis, implantado em novas comarcas ou onde ocorreu estatização de cartórios desta competência.	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
18	Sessão Digital	Realização da sessão de julgamento em 2º grau utilizando documentos digitais, para processos físicos (dependência direta do sistema JUDWIN).	Sim	PostgreSQL	Java / WebIntegrator	Em uso
19	CAJU - Cadastro de Auxiliares da Justiça	Sistema para cadastro e controle de auxiliares: peritos, síndicos/administradores judiciais, intérpretes, leiloeiros, jurados voluntários.	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
20	Banco de Sentenças	Gerenciamento de sentenças em 1º grau.	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2017**

ID	Nome / Módulos	Descrição	Internet	Banco de Dados	Ling.	Situação
21	Gestão do Arquivo de Processos Judiciais - GAJUS	Sistema para gerenciar os processos físicos arquivados no Barracão de Pinhais.	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
22	Consulta a Processos Físicos do 2º Grau – COP	Consulta a processos físicos do 2º grau, incluindo em segredo de justiça, a partir do Portal TJPR por advogados e servidores autorizados. Visa substituir a consulta atual do Portal TJPR. Possui incorporado o pedido de sustentação oral.	Sim	Não se aplica	Java	Em uso
23	PJe 2º Grau (*)	Sistema de gerenciamento de processos eletrônicos mantido pelo CNJ. Atenderá às ações em 2º grau, inicialmente às originárias.	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
24	Processômetro – 1ª Vice-Presidência/Assessoria de Recursos	Aplicativo para apresentação de despachos elaborados e assinados junto à 1ª Vice-Presidência, para substituir o atual "Processômetro" desenvolvido pelo servidor Pedro Zaniolo – sistema não suportado por este Departamento.	Não	Não se aplica	Java	Em uso
25	Calculadora Judicial	Cálculo de custas e multas.	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso

**Tabela 9 - Sistemas de Informação Judiciais do TJPR**

## 5.2. Sistemas de Informação Administrativos do TJPR

ID	Nome / Módulos	Descrição	Internet	Banco de Dados	Ling.	Situação
1	HÉRCULES (*) <ul style="list-style-type: none"> <li>• R.H.</li> <li>• Magistratura</li> <li>• Corregedoria</li> <li>• Estagiários</li> <li>• Juízes Leigos e Conciliadores</li> </ul>	Recursos Humanos e Folha Pagamento	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
2	DOMUS (*)	Sistema de Gerenciamento de Organogramas e Endereços do TJPR	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
3	HERMES <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fornecedores</li> <li>• Almoxarifado</li> <li>• Contratos</li> <li>• Bens Permanentes</li> <li>• Convênios</li> </ul>	Gestão Patrimonial e Compras	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
4	SGMP	Sistema de Gerenciamento de Movimentação Processual Corregedoria, Concursos e Gerador de Documentos SGMP	Não	Postgresql	Delphi	Em uso
5	Magistratura	Sistema de Controle de Magistrados, Funcionários e Serventuários	Não	Postgresql	Delphi	Em uso
6	CentroCopia	Sistema de Gestão de Fotocópias	Não	Postgresql	Delphi	Em uso
7	FROTA	Controle da Frota de veículos	Não	Caché	Delphi	Inativo
8	MENSAGEIRO (*)	Sistema de Comunicação Oficial do TJPR	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
9	FUNDOS (*) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guias do FUNJUS</li> <li>• Guias do FUNREJUS</li> <li>• Gestão de Arrecadação e Destinação provenientes de Prestações Pecuniárias</li> <li>• Guia do Oficial de Justiça</li> <li>• Protesto de Custas Finais</li> </ul>	Gestão de Arrecadação de Custas	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
10	FUNREJUS	Sistema para gerenciamento de recolhimentos do FUNREJUS	Não	Caché	MUMPS	Pouco utilizado

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2017**

ID	Nome / Módulos	Descrição	Internet	Banco de Dados	Ling.	Situação
11	MICROFILMAGEM	Sistema de Controle de Microfilmagem	Não	Caché	MUMPS	Em substituição
12	SGP (*)	Sistema de Gerenciamento de Precatórios Requisitórios contendo cadastro dos precatórios virtuais nos juízos, controle da ordem cronológica, gerenciamento de pedidos de preferência, ajuizamento no Projudi, pagamento de precatórios (por ordem cronológica e pagamentos preferenciais), gerenciamento dos órgãos devedores, gerenciamento das contas dos entes devedores	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
13	Portal TJPR		Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
14	EQP	Controle de Fitas de Backup	Não			Pouco utilizado
15	SIAF	Sistema de Controle Financeiro e Contábil	Sim			Mantido pela SEFA/CELEPAR
16	E-DJ (*)	Diário da Justiça Eletrônico	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
17	Formulários	Gerador de Formulários	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
18	Consultas no Portal		Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
19	ARES	Sistema de Controle de Suporte	Sim	Mysql	PHP	Em uso
20	SGU	Sistema de Controle de Usuários	Não	Sybase	SQLWindows	Em uso
21	SEGURANÇA	Sistema de Autorização de Sistemas Próprios TJPR	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
22	SABIA	Sistema Bibliotecário	Não	Caché	MUMPS	Em uso
23	FOLHA DE PAGAMENTO		Não	Sybase	Delphi	Em uso apenas para consulta e relatórios
24	SGRH	Sistema de Recursos Humanos	Não	Sybase	Delphi	Em uso
25	SISCOM	Sistema de Controle de Comarcas	Não	Caché	MUMPS	Em uso
26	PROT	Sistema de Controle de Protocolos	Não	Caché	MUMPS	Em uso
27	PROTCV	Sistema de Controle de Protocolos Cíveis	Não	Caché	MUMPS	Em uso
28	CENTRO MÉDICO	Sistema de Controle Médico e Social	Não	Caché	MUMPS	Inativo
29	Portal da Transparência	Sistema para captura e publicação de dados no Portal da Transparência do TJPR	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
30	Malote Digital	Sistema de troca de mensagens e documentos do Poder Judiciário	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
31	SADE	Sistema de Acompanhamento de Despesas	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
32	SEI (*)	Sistema Eletrônico de Informação	Sim	MySQL	PHP	Em uso
33	PONTO ELETRÔNICO	Sistema para Controle de Ponto dos funcionários do TJPR	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
34	GESTÃO DE DIÁRIAS	Departamento Econômico e Financeiro	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
35	LICIT	Sistema de Comunicação dos Editais Licitatórios	Sim	Caché	ASP	Em processo de absorção pelo Hermes.
36	SISOUV	Sistema para Ouvidoria	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
37	ATHOS (*)	Sistema para Confeção de Documentos	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso
38	GLADIUS	Sistema de Gestão Departamental	Sim	PostgreSQL	PHP	Em uso
39	SAU	Sistema de Atendimento a Usuários	Sim	PostgreSQL	Java	Em uso

ID	Nome / Módulos	Descrição	Internet	Banco de Dados	Ling.	Situação
		de Informática				
40	SCM	Sistema para Centro Médico	Não	Postgresql	Delphi	Em uso
41	Biblioteca	Novo Sistema de Gestão de Biblioteca	Sim	Postgresql	Java	Em desenvolvimento
42	S-FUNREJUS	Gestão Financeira e Orçamentária – Funrejus	Não	Caché	MUMPS	Em uso
43	SISCO	Sistema de Compras – DP	Não	Caché	MUMPS	Inativo
44	SISCOF	Sistema de Compras – FUNREJUS	Não	Caché	MUMPS	Inativo
45	FOL	Sistema Legado da Folha de Pagamento	Não	Caché	MUMPS	Apenas para consulta
46	Concursos	Sistema para controle de concursos	Não	Postgresql	Delphi	Em uso
47	Publique-se	Sistema de Gestão de Publicação de Documentos no Portal	Sim	Postgresql	Java	Em uso
48	CEPs	Serviços para consulta de CEPs	Não	Postgresql	Java	Em uso
49	SGDOC	Base de Documentos para o SGMP	Não	Postgresql	Delphi	Em uso
50	Microfilmagem	Novo sistema para conversão do legado MICRO	Sim	Postgresql	Java	Em implantação
51	SCA	Sistema de Controle de Acesso	Não	Caché	Delphi	Em uso
52	Novo SCA	Migração do Sistema SCA	Sim	Postgresql	Java	Em desenvolvimento
53	Faturas	Sistema para geração de faturas para atesto de telefones	Não	Não utiliza	Java	Em uso
54	Inscrição de Concursos	Sistema para proceder com Inscrição em Concursos do TJPR	Sim	Postgresql	Java	Em uso
55	Pré-cadastro	Sistema para a realização prévia dos recursos e processos a serem peticionados em 2º Grau	Sim	Postgresql	Java	Em uso

**Tabela 10 - Sistemas de Informação Administrativos do TJPR**

### 5.3. Outras ferramentas de Software

ID	Nome / Módulos	Descrição	Internet	Banco de Dados	Ling.	Situação
1	Assinador de documentos (*)	Assinador de documentos	Não	N/A	Java	Em uso

**Tabela 11 - Outras ferramentas de Software**

## 6. PORTFÓLIO DE AÇÕES E PROJETOS

A revisão sobre as ações e projetos aprovados na versão inicial do PDTIC 2017 (SEI 0110580-65.2016.8.16.6000), resultaram na exclusão momentânea dos seguintes projetos:

- a) Implantar Escritório de Projetos de TIC;
- b) Mapear processo de gerenciamento da capacidade;
- c) Mapear processo de gerenciamento da disponibilidade;
- d) Mapear processo de gerenciamento de conhecimento;
- e) Mapear processo de gerenciamento da segurança da informação de TIC;
- f) Mapear processo do gerenciamento do acesso;
- g) Melhoria do processo de gerenciamento de Eventos / Monitoria;
- h) Atualização de equipamentos de Rede e/ou Telefonia;
- i) Atualização de ferramentas para workflow;

Adicionalmente, em virtude da não conclusão dos itens orçamentários retroativos a 2017 ou novas solicitações da cúpula diretiva, algumas ações e projetos foram criadas e atualizadas conforme apresentado na seção 6.1 neste documento.

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2017**

### 6.1. Ações e Projetos para 2017 alinhados ao PETIC 2015-2020

A seguir são apresentadas as ações, projetos e aquisições planejadas para 2017 agrupadas conforme o seu impacto primário nos objetivos estratégicos de TIC e as iniciativas estratégicas delineadas no PETIC 2015-2020:

#### 6.1.1. Associadas ao OETIC.01 (Aperfeiçoar as competências gerenciais e técnicas de pessoal de TIC)

Iniciativa Estratégica	Ação	Descrição da Ação / Projeto	CNJ 211	Responsável	Apoio	2017											
						J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Aperfeiçoar o Plano Anual de Capacitação	01.01	Elaborar e implantar o Plano de Anual de Capacitação	Cap. III, Seção III - Art 15º	AT	DTIC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Solicitar a aquisição e divulgação de livros e periódicos especializados	01.02	Adquirir livros e periódicos		AT	DTIC					X	X	X	X				
Promover workshops, minicursos, e palestras com tutores internos ao DTIC	01.03*	Capacitar técnicos e estagiários - transmissão de conhecimentos inerentes às atividades relacionadas a gerenciamento de estações de trabalho e dispositivos – vídeo aulas – 1ª fase		ASNRI	ASNRI										X	X	

(\*) Ações/Projetos incluídos na revisão do PDTIC 2017 vs 1.9

#### 6.1.2. Associadas ao OETIC.02 (Prover infraestrutura de TIC apropriada às atividades judiciais e administrativas)

Iniciativa Estratégica	Ação	Descrição da Ação / Projeto	CNJ 211	Responsável	Apoio	2017											
						J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Elaborar e executar o Plano de Atualização Tecnológica	02.01	Mapear Processo do Plano de Atualização Tecnológica (PAT) - Software		DIS	DTIC								X	X	X	X	X
	02.02	Revisar Processo do Plano de Atualização Tecnológica (PAT) - Hardware		DIS	DTIC						X	X	X				
Assegurar a infraestrutura física de TIC nas unidades judiciárias do PJPR	02.03	Atualizar ambiente tecnológico no 1º Grau e 2º Grau (Aquisição de 3.000 computadores)	Cap. IV, Seção III - Art 24º - Item X	ASNRI	DTIC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2017**

Iniciativa Estratégica	Ação	Descrição da Ação / Projeto	CNJ 211	Responsável	Apoio	2017											
						J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
	02.04	Aquisição de 800 Notebook - substituição dos atuais equipamentos de Magistrados de 1º Grau, Salas de Sessões da TRU e Ass. Correicional da CGJ		ASNRI	ASNRI		X	X	X	X	X	X	X				
	02.05	Aquisição de 500 Scanners de médio porte.		ASNRI	ASNRI			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	02.06	Servidores Corporativos destinados a infraestrutura de virtualização.		DIS	DIS		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	02.07*	Adquirir 2 novos Storages de 1 PB cada		DIS	DIS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	02.08*	Adquirir 2 equipamentos de armazenamento de backup em disco deduplicado com 250TB cada (Upgrade DataDomain)		DIS	DIS	X	X	X	X	X	X	X	X				
	02.09*	Adquirir 4 Switches SAN, cada um com 96 portas		DIS	DIS	X	X	X	X	X	X	X					
	02.10	Adquirir equipamentos de rede wireless	Cap. IV, Seção III - Art 24º - Item XII	DSC	DSC					X	X	X	X	X	X	X	
	02.11	Adquirir solução de videoconferência	Cap. IV, Seção III - Art 24º - Item XI	DSC	DSC					X	X	X	X	X	X	X	
	02.12	Implantar solução de videoconferência		DSC	DSC											X	X
	02.13*	Implantar solução de balanceamento de carga		DSC	DSC								X	X	X		
	02.14*	Implantar acesso redundante à Internet		DSC	DSC				X	X	X	X	X				
	02.15*	Implantar a gravação de ligações para a Ouvidoria Geral da Justiça		DSC	DSC					X	X	X	X	X			
	02.16	Aquisição de 100 microcomputador desktop padrão All in One		ASNRI	ASNRI			X	X	X	X						
	02.17	Aquisição de 100 Scanners		ASNRI	ASNRI				X	X							
	02.18	Aquisição de 40 Switches 24p Gigabit PoE + 40 Switches 48p Gigabit PoE + 35 interfaces SPF 1000BaseSX		DSC	DSC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	02.19	Upgrade Blade HP		DIS	DIS						X	X	X	X	X	X	
	02.20	Contratação de Serviços telefônicos fixos comutados – STFC, para realização de chamadas com destino a telefones fixos e móveis		DSC	DSC								X	X	X	X	

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2017**

Iniciativa Estratégica	Ação	Descrição da Ação / Projeto	CNPJ 211	Responsável	Apoio	2017												
						J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
	02.21*	Serviço para acesso à internet através de rede celular, com fornecimento, em regime de comodato, de 300 (trezentos) dispositivos USB		DSC	DSC										X	X	X	X
	02.22*	Adquirir Multifuncional laser/led monocromática e impressora color pequeno porte / Outsourcing		DLII	ASNRI										X	X	X	X
Aprimorar o monitoramento dos sistemas de informação	02.23*	Implementar procedimentos de monitoramento e avaliação do serviço Exchange através do Zabbix		DSC	DIS						X	X	X					
	02.24*	Implementar procedimentos de monitoramento e avaliação do serviço de DNS através do Zabbix		DSC	DIS						X	X	X					
	02.25*	Implementar procedimentos de monitoramento do Firewall no Zabbix		DSC	DIS						X	X	X					
	02.26*	Implantar relatórios gerenciais de impressão - Coleta e armazenamento de logs de impressão (ELK)		ASNRI	ASNRI	X	X	X	X	X	X	X						
	02.27*	Implantar relatórios de visibilidade de rede Netflow		DSC	DSC				X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Converter os Sistemas de Informação terceirizados por soluções próprias ou de outros órgãos públicos	02.29	Substituir / converter os sistemas legados (de terceiros)		DADSA	DIS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	02.30	Substituir / converter os sistemas legados (de terceiros)		DADSJ	DIS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	02.31	Executar migrações dos sistemas de informação da plataforma Caché conforme detalhamento do projeto		DIS	DADSA, DADSJ, G2V e GCJ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Promover a Implantação da solução de gravações de audiências	02.32	Implantar os 99 kits para salas de audiências		ASNRI	AT, DIS, DSC				X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Promover a Implantação do Processo Eletrônico no 2º grau (PJe)	02.33*	Desenvolver, testar e implantar novas funcionalidades do PJe		DADSJ	DIS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Promover a aquisição/renovação de licenças de software	02.34*	Atualizar 4 licenças do software Ábacus e renovação de assinatura de remessa de índices		AT	AT			X	X	X	X	X	X					
	02.35	Atualizar 6 licenças de software Liferay (Portal)		DIS	DTIC								X	X	X	X	X	
	02.36	Ferramenta de administração de banco de dados		DIS	DTIC						X	X	X	X	X	X	X	
	02.37	Adquirir manutenção sistema JUDWIN		DADSJ	DIS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2017**

Iniciativa Estratégica	Ação	Descrição da Ação / Projeto	CNJ 211	Responsável	Apoio	2017												
						J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
	02.38*	Migrar ferramenta de portal Liferay 6.2 para versão 7.0		DIS	DIS											X	X	X
	02.39*	Atualizar o firewall (versão 7.1)		DSC	DSC						X	X	X					
	02.40*	Migrar o Exchange para a versão 2016		DSC	DSC							X	X	X	X	X	X	X
	02.41*	Migrar para Windows 10 - Customizar, distribuir, migrar e gerenciar		ASNRI	ASNRI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	02.42*	Adquirir licenças de AutoCAD para o DEA		AT	AT	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
	02.43*	Adquirir licenças do software SONY Vegas para a ESEJE		AT	AT	X	X	X	X	X	X							
	02.44*	Suporte com direito a atualização do software JIRA 500 licenças		DIS	DIS								X	X	X	X	X	
Promover a adoção de ferramentas de inteligência e de exploração de dados ( <i>Business Intelligence</i> )	02.45*	Adquirir software, treinamento e consultoria para BI (Business Intelligence)	Cap. IV, Seção I - Art 21º	DIS	DTIC							X	X	X	X	X	X	
Prover Armazenamento de dados para as demandas institucionais	02.46	Adquirir servidores corporativos / banco de dados	Cap. IV, Seção III - Art 24º - Item IX	DIS	DTIC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
	02.47*	Atualizar o PostgreSQL para versão 9.5		DIS	DIS	X	X	X	X	X	X							
	02.48*	Avaliar e adquirir novos servidores para os bancos do Projudi		DIS	DIS				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	02.49*	Avaliar ferramentas de modelagem		DIS	DIS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	02.50*	Adquirir ferramenta de embaralhamento e subconjunto de bases de dados		DIS	DIS	X	X	X	X	X	X	X						
	02.51*	Elaborar e executar estratégia para substituição do Caché (contingência)		DIS	DIS						X	X	X	X	X	X	X	X
	02.52*	Elaborar e executar estratégia para continuidade do ambiente legado Sybase		DIS	DIS						X	X	X	X	X	X	X	X
	02.53*	Garantir atualizações, suporte e manutenção para o banco de dados Sybase (JudWin)		DIS	DIS									X	X	X	X	
	02.54*	Prospectar ferramenta que permita fazer busca no servidor de controle de versão		DIS	DIS					X	X	X						
	02.55*	Instalar ferramenta para facilitar análise do histórico de login de usuário no CAS		DIS	DIS					X								



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2017**

Iniciativa Estratégica	Ação	Descrição da Ação / Projeto	CNJ 211	Responsável	Apoio	2017												
						J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
	02.56*	Avaliar novo serviço para controle de modificações (GIT)		DIS	DIS						X	X	X	X				
Promover a evolução dos serviços de Comunicação (+)	02.57*	Atualizar a solução do Lync Server 2013 para Skype For Business		DSC	DSC		X	X	X	X	X							
	02.58*	Ativar a nova solução de DNS		DSC	DSC						X	X						
	02.59*	Promover o uso de Caixas Corporativas nas unidades da Secretaria		DSC	DSC						X	X	X					
Novas funcionalidades e melhorias nos Sistemas de Informação (+)	02.60*	Desenvolver / otimizar / melhorar performance dos sistemas desenvolvidos pela DADSJ		DADSJ	DIS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	02.61*	Desenvolver / otimizar / melhorar performance dos sistemas desenvolvidos pela DADSA		DADSA	DIS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

(\*) Ações/Projetos incluídos na revisão do PDTIC 2017 vs 1.9

**6.1.3. Associadas ao OETIC.03 (Aprimorar a gestão orçamentária e financeira de TIC)**

Iniciativa Estratégica	Ação	Descrição da Ação / Projeto	CNJ 211	Responsável	Apoio	2017												
						J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
Aprimorar o processo de orçamentação entre as unidades do DTIC	03.01*	Incentivar utilização do módulo de orçamentação do sistema Gladius		AT	DTIC						X	X				X	X	
Aperfeiçoar o acompanhamento da execução do orçamento de TIC	03.02*	Promover melhorias no módulo de Orçamentação do sistema Gladius		AT	DTIC				X	X	X							
	03.03*	Elaborar Plano de Contratação 2018		AT	DTIC								X	X	X	X		
	03.04*	Elaborar relatório de fechamento 2017 (ações executadas, orçamento planejado x executado)		AT	DTIC											X	X	
	03.05	Aprimorar o acompanhamento da execução do Orçamento		AT	DTIC				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

(\*) Ações/Projetos incluídos na revisão do PDTIC 2017 vs 1.9

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2017**

**6.1.4. Associadas ao OETIC.04 (Aperfeiçoar a Governança e a Gestão de TIC)**

Iniciativa Estratégica	Ação	Descrição da Ação / Projeto	CNJ 211	Responsável	Apoio	2017											
						J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Promover a adequação organizacional do DTIC para atendimento às diretrizes estratégicas	04.01	Reestruturar o DTIC	Cap. III, Seção II - Art 12º	Diretoria DTIC	SGTIC e DPLAN		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	04.02*	Elaborar e revisar o PDTIC 2017	Cap. III, Seção I - Art 6º	AT	DTIC		X	X	X	X	X						
	04.03*	Revisar o Plano de Contratações 2017	S	AT	DTIC				X	X	X	X					
	04.04*	Revisar o PETIC 2015-2020	Cap. III, Seção I - Art 6º	AT	DTIC						X	X	X	X			
	04.05*	Elaborar o PDTIC 2018	Cap. III, Seção I - Art 6º	AT	DTIC								X	X	X		
	04.06*	Fomentar reuniões de acompanhamento dos Comitês de Governança e de Gestores de TIC		DTIC	SGTIC					X	X		X		X		
Promover a implantação da equipe de governança de TIC e rotinas de acompanhamento de projetos no DTIC	04.07	Implantar a Equipe de Governança de TIC		AT	DTIC		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Acompanhar e publicar periodicamente o desempenho dos projetos de TIC	04.08	Eleger os projetos que serão acompanhados no EPM		AT	DTIC					X	X	X	X	X	X	X	X
	04.09	Acompanhar projetos no EPM		AT	DTIC						X	X	X	X	X	X	X
Revisar e publicar o Catálogo de Serviços de TIC e acrescentando Acordo de Nível de Serviço (ANS)	04.10	Revisar o Catálogo de Serviços de TIC		DAU	DTIC						X	X	X	X			
	04.11	Publicar o Catálogo de Serviços de TIC		DAU	DTIC						X	X	X	X			
	04.12	Acrescentar Acordos de Nível de Serviços no Catálogo de Serviços de TIC		DAU	DTIC						X	X	X	X	X		
Buscar o atendimento ao Perfil de Governança do iGovTIC	04.13	Melhorar a Gestão de Processos de TIC		AT	DTIC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2017**

Iniciativa Estratégica	Ação	Descrição da Ação / Projeto	CNJ 211	Responsável	Apoio	2017												
						J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
Implantar a Gestão por Processos em TIC (cf. Resolução CNJ 211/2015)	04.14	Mapear Processo do Catálogo de Serviços de TIC		DAU	DTIC				X	X	X	X	X	X	X			
	04.15	Mapear Processo de Continuidade de Serviços de TIC		DIS	DTIC						X	X	X	X	X	X		
	04.16	Revisar Processo de Liberação e Implantação de Software		DIS	DADSA, DADSJ									X	X	X		
	04.17	Revisar Processo de Orçamentação de TIC		AT	DTIC								X	X				
	04.18	Revisar Processo de Gerenciamento de Configuração e Ativos de TIC (hardware)	Cap. III, Seção I - Art 10º - § 3º	ASNRI	DTIC								X	X	X			
	04.19	Implantar Processo de Gerenciamento de Problemas de TIC		DAU	AT					X	X	X	X					
	04.20	Implantar Processo de Gerenciamento de Backup/Restore	Cap. IV, Seção III - Art 24º - VIII	DIS	DSC							X	X	X	X			
	04.21	Implantar Processo de Gerenciamento de Mudanças		AT	AT								X	X	X	X	X	
Criar um Plano de Continuidade de Serviços Essenciais de TIC	04.22	Revisar Plano de Continuidade de Serviços de TIC	Cap. III, Seção I - Art 10º - § 2º	DIS	DTIC		X	X	X	X				X	X	X	X	
Mapear processo de Gestão de Ativos de Infraestrutura Tecnológica	04.23	Mapear Processo de Gerenciamento de Configuração e Ativos de TIC (hardware)	Cap. III, Seção I - Art 10º - § 3º	ASNRI	DTIC		X	X	X									
	04.24*	Mapear Processo de Gerenciamento de Configuração e Ativos de TIC (software)		ASNRI	DIS									X	X	X		
Implantar a Gestão de Demandas de TIC	04.25	Implantar Processo de Gerenciamento de Demandas e Projetos de TIC		AT	DTIC					X	X	X	X	X	X	X		
Aprimorar o processo de Gestão de Contratos em TIC	04.26	Implantar Processo de Gestão de Contratos de TIC	Cap. III, Seção I - Art 11º	AT	AT							X	X	X	X			

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2017**

**6.1.5. Associadas ao OETIC.05 (Aprimorar as contratações de TIC)**

Iniciativa Estratégica	Ação	Descrição da Ação / Projeto	CNJ 211	Responsável	Apoio	2017											
						J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Aprimorar o processo de Contratação de TIC entre as unidades do DTIC	05.01*	Revisar documentos D.O.D. recebidos	Cap. III, Seção I - Art 11º	AT	DTIC			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	05.02	Mapear Processo de Contratação de Soluções de TIC (Res. 182)		AT	DTIC							X	X	X	X		

(\* ) Ações/Projetos incluídos na revisão do PDTIC 2017 vs 1.9

**6.1.6. Associadas ao OETIC.06 (Promover a adoção de padrões tecnológicos)**

Iniciativa Estratégica	Ação	Descrição da Ação / Projeto	CNJ 211	Responsável	Apoio	2017											
						J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Promover a padronização de Processos no DTIC	06.01*	Realizar reuniões de acompanhamento e auxílio às equipes no mapeamento dos processos		AT	DTIC		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Promover a padronização no desenvolvimento e manutenção de sistemas	06.02	Implantar Processo de Desenvolvimento de Software	Cap. IV, Seção I - Art 18º	DADSJ	DADSA, DADSJ, DAU								X	X	X	X	X
	06.03	Implantar Processo de Sustentação de Software	Cap. IV, Seção I - Art 18º	DADSA	DADSA, DADSJ, DAU								X	X	X	X	X
	06.04*	Avaliar/desenvolver ferramenta de geração de código		DIS	DADSA, DADSJ						X	X	X	X	X	X	X
	06.05*	Avaliar sistema de virtualização leve (Docker)		DIS	DADSA, DADSJ		X	X	X	X	X	X					
	06.06*	Implantar o Modelo de Acessibilidade do Governo (eMag)		DIS	DADSJ, DADSA								X	X	X		
Promover a padronização de ferramentas e tecnologias no DTIC	06.07	Adquirir ferramentas para auxílio ao Desenvolvimento de Software		DIS	DTIC						X	X	X	X	X	X	X
Promover a aderência dos novos sistemas de informação judiciais e adm às recomendações do Art 20 da Res. CNJ N° 211/2015	06.08*	Incluir padrões do e-MAG, acessibilidade, gestão documental, portabilidade, responsividade, etc. no desenvolvimento de sistemas	Cap. IV, Seção I - Art 20º - § 1º e § 2º	DADSJ e DADSA	DADSJ e DADSA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2017**

**6.1.7. Associadas ao OETIC.07 (Aprimorar e fortalecer a integração e a interoperabilidade de sistemas de informação)**

Iniciativa Estratégica	Ação	Descrição da Ação / Projeto	CNJ 211	Responsável	Apoio	2017											
						J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Promover a aderência dos sistemas judiciais ao MNI	07.01*	Incluir aderência dos sistemas judiciais ao MNI	Cap. IV, Seção II - Art 22º	DADJSJ	DADJSJ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

(\*) Ações/Projetos incluídos na revisão do PDTIC 2017 vs 1.9

**6.1.8. Associadas ao OETIC.08 (Aprimorar a segurança da informação de TIC)**

Iniciativa Estratégica	Ação	Descrição da Ação / Projeto	CNJ 211	Responsável	Apoio	2017											
						J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Promover a aprovação da política de segurança de informação	08.01*	Elaborar norma de segurança de Acesso a Internet	Cap. III, Seção I - Art 9º	DSC	AT				X	X	X	X					
	08.02*	Elaborar norma de segurança de utilização do Correio Eletrônico		DSC	AT				X	X	X	X					
	08.03*	Elaborar e Promover a norma de segurança de Registros de Eventos de TIC		DSC	AT		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	08.04*	Elaborar norma de segurança de Videoconferência		DSC	AT						X	X	X	X			
	08.05*	Elaborar norma de segurança de Telefonia		DSC	AT						X	X	X	X			
	08.06*	Elaborar norma de segurança de Mensagens Instantâneas		DSC	AT						X	X	X	X			
	08.07*	Elaborar norma de segurança de Gerenciamento de Usuários		DSC	AT					X	X	X	X				
Incentivar a aquisição de softwares e hardware para as áreas de segurança de TIC	08.08*	Adquirir solução de Antispam para 18.000 caixas postais		DSC	DSC				X	X	X	X	X	X	X	X	
Promover a execução da Gestão de Riscos para Segurança da Informação	08.09	Implantar Processo de Gerenciamento de Riscos de TIC		DSC	DTIC							X	X	X	X	X	
	08.10*	Realizar mudança equipamentos para o Datacenter II (Moving)		DIS	DLII									X	X	X	
	08.11*	Adquirir contrato de manutenção da sala segura (Datacenter II)		DIS	DLII							X	X	X	X	X	
	08.12*	Implantar o controle de execução de arquivos e scripts em estações de trabalho (AppLocker)		ASNRI	DIS	X	X	X	X	X	X						

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2017**

**6.1.9. Associadas ao OETIC.09 (Primar pela satisfação dos Usuários de TIC)**

Iniciativa Estratégica	Ação	Descrição da Ação / Projeto	CNJ 211	Responsável	Apoio	2017												
						J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
Capacitar e dimensionar periodicamente a Central de Atendimento	09.01*	Estudos para terceirização da Central de Atendimento		DAU	DTIC								X	X	X	X	X	X
Realizar pesquisas de avaliações nos atendimentos na DAU	09.02	Elaborar e executar pesquisas de avaliações nos atendimentos		DAU	DTIC								X	X				
Realizar pesquisa de satisfação dos usuários internos em relação aos serviços de TIC	09.03	Realizar pesquisa de satisfação dos usuários de TIC		DAU	DTIC								X	X				
Melhorar a atuação no público interno e externo ao DTIC	09.04*	Elaborar e disponibilizar a Base de Conhecimento de TIC		DAU	DTIC					X	X	X	X	X				
Promover a institucionalização do Plantão de TIC	09.05	Elaborar e aprovar a Política de Plantão de TIC	Cap. III, Seção III - Art 17º	AT	DTIC					X	X	X	X	X	X	X		

**Tabela 12 - Ações e Projetos do PDTIC 2017**

(\*) Ações/Projetos incluídos na revisão do PDTIC 2017 vs 1.9.

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2017**

## 7. SÍNTESE DO PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO

A seguir é apresentado uma tabela resumida sobre os treinamentos e atividades do Plano de Capacitação de TIC (2017), aprovado e disponibilizado na íntegra através do SEI 0009881-32.2017.8.16.6000.

Eixo Temático	Evento	Modalidade
Gestão da Infraestrutura e Gerenciamento de Serviços de TIC	(DIS) Equipamentos de storage (armazenamento de dados)	Presencial
Gestão da Infraestrutura e Gerenciamento de Serviços de TIC	(DIS) Switches SAN	Presencial
Gestão da Infraestrutura e Gerenciamento de Serviços de TIC	(DIS) Servidores Corporativos de banco de dados	Presencial
Gestão da Infraestrutura e Gerenciamento de Serviços de TIC	(DIS) Solução de Mascaramento de dados	Presencial
Gestão da Infraestrutura e Gerenciamento de Serviços de TIC	(DIS) Equipamento de armazenamento de backup em disco desduplicado	Presencial
Desenvolvimento Gerencial	(PES) Gestão Estratégica de Pessoas e Planos de Carreira	EaD
Gestão dos Sistemas de Informação e de Dados	(MAV) Elaboração de Plano de Dados Abertos	EaD
Gestão da Informação	(MAV) Gestão da Informação e Documentação - Conceitos básicos em Gestão Documental	EaD
Desenvolvimento Gerencial	(MAV) Sistema Eletrônico de Informações - SEI! USAR	EaD
Gestão dos Sistemas de Informação e de Dados	(TIC) e-MAG Conteudista	EaD
Gestão dos Sistemas de Informação e de Dados	(TIC) e-MAG Desenvolvedor	EaD
Gestão dos Sistemas de Informação e de Dados	(TIC) Introdução à Interoperabilidade	EaD
Gestão de Contratos de TIC	GCTI - Gestão de Contratos de Tecnologia da Informação	EaD
Gestão de Contratos de TIC	(TIC) PCTI – Planejamento da Contratação de Tecnologia da Informação	EaD
Gestão Estratégica de TIC	(TIC) PDTI - Elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação	EaD
Gestão de Contratos de TIC	(TIC) SFTI - Seleção de Fornecedores de Tecnologia da Informação	EaD
Gestão da Informação	(PRO) Introdução à Gestão de Processos	EaD

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2017**

Eixo Temático	Evento	Modalidade
Gestão de Contratos de TIC	(LOG) Divulgação de Compras	EaD
Gestão de Contratos de TIC	(LOG) Legislação Aplicada à Logística de Suprimentos - Lei nº 8.666/93, pregão e registro de preços	EaD
Gestão de Contratos de TIC	(LOG) Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos - nível intermediário	EaD
Gestão de Contratos de TIC	Ciclo de Palestras sobre Licitações e Contratos	EaD
Governança de TIC	(PLA) Gerência de Projetos: Teoria e Prática	EaD
Governança de TIC	(PLA) Introdução à Gestão de Projetos	EaD
Gestão Estratégica de TIC	(PLA) Gestão Estratégica com Uso do BSC	EaD
Gestão da Informação	(TCU) Mapeamento de Processos de Trabalho com BPMN e Bizagi	EaD
Gestão da Informação	(CNJ) Gestão Documental no Poder Judiciário	EaD
Gestão Estratégica de TIC	Plano Estratégico DTIC e PDTIC 2017	Presencial
Gestão dos Sistemas de Informação e de Dados	2o. Seminário de Sistemas de Informação no DTIC	Presencial
Gestão Estratégica de TIC	Visão geral sobre Departamentos do TJPR	Presencial
Desenvolvimento Gerencial	Palestras convidados Externos ao TJPR	Presencial

**Tabela 13 - Síntese do Plano Anual de Capacitação**

## 8. PORTFÓLIO DE INVESTIMENTOS PARA 2017

O Plano de Contratação de Solução de TI foi aprovado em conformidade com a resolução CNJ N° 182/2013 e corresponde às contratações de materiais permanentes e serviços, com recursos do TJPR. Resumidamente podem ser classificadas segundo os tipos de despesas seguintes:

### 8.1. Portfólio de Investimentos de TIC por Tipo de Despesa

Tipo de Despesa	2017	
	Valor Previsto (R\$)	% do total
1. Despesas de Capital	48.389.924,78	51,61%
2. Despesas Correntes	900.000,00	0,96%
3. Outros Serviços de Terceiros de Pessoa Jurídica	30.595.830,79	32,63%
4. Contratos Vigentes (valor anual)	13.870.841,21	14,79%
<b>PREVISÃO DE INVESTIMENTOS</b>	<b>93.756.596,78</b>	<b>100,0%</b>

Tabela 14 - Portfólio de Investimentos de TIC por Despesa - 2017

Portifólio de investimentos de TIC 2017 - Por Tipo de Despesa

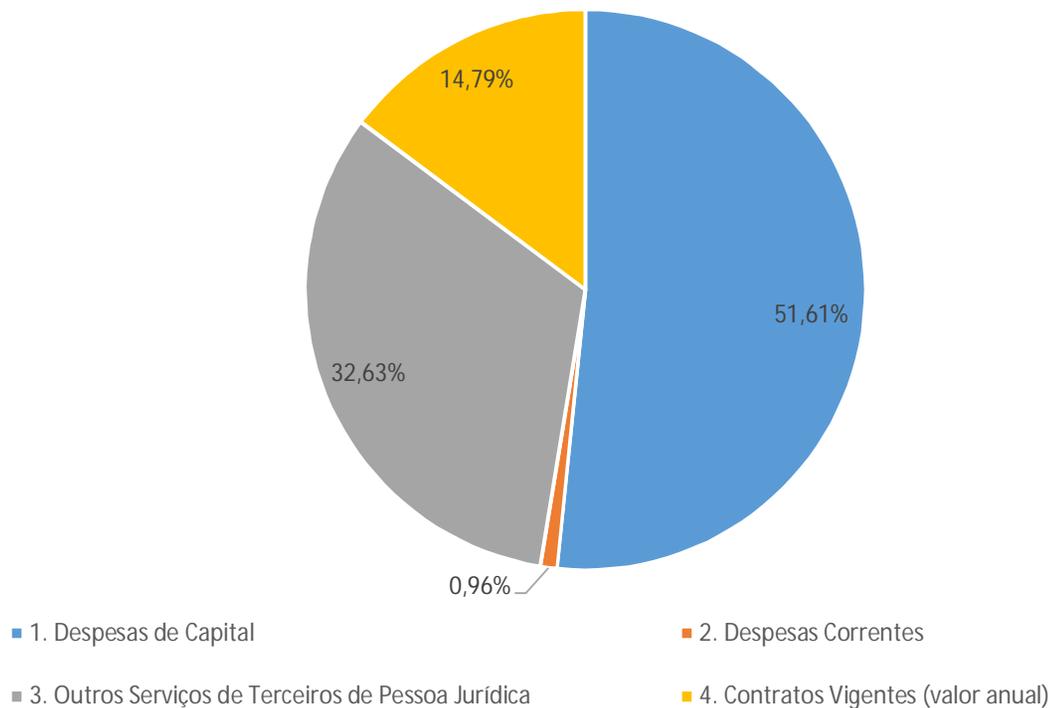


Figura 10 - Portfólio de Investimentos de TIC por Despesa – 2017

Os tipos de despesas são descritos como:

1. Despesas de Capital: despesas que contribuem diretamente para a formação, aquisição e readequação de um bem de capital, que enriqueça o patrimônio ou que seja capaz de gerar novos bens e serviços e cujos benefícios se estendam por períodos futuros;
2. Despesas Correntes: despesas que não contribuem diretamente para a formação ou aquisição de um bem de capital;
3. Outros Serviços de Terceiros PJ: despesas decorrentes da prestação de serviços por pessoas jurídicas para órgãos públicos, tais como: assinaturas de jornais e periódicos; tarifas de energia elétrica, gás, água e esgoto; serviços de comunicação (telefone, telex, correios, etc.); fretes e carretos; locação de imóveis (inclusive despesas de condomínio e tributos à conta do locatário, quando previstos no contrato de locação); locação de equipamentos e materiais permanentes; software; conservação e adaptação de bens imóveis; seguros em geral (exceto os decorrentes de obrigação patronal); serviços de asseio e higiene; serviços de divulgação, impressão, encadernação e emolduramento; serviços funerários; despesas com congressos, simpósios, conferências ou exposições; vale-refeição; auxílio-creche (exclusive a indenização a servidor); habilitação de telefonia fixa e móvel celular; e outros congêneres, bem como os encargos resultantes do pagamento com atraso das obrigações de que trata este elemento de despesa;
4. Contratos Vigentes: previsão de contratos continuados firmados com a Administração Pública que se encontram em vigor.

## 9. CONCLUSÃO

O PDTIC traduz os objetivos e iniciativas estratégicas de longo prazo em ações operacionais específicas e detalhadas para o curto prazo, com vistas a alcançar efetividade nos resultados e contribuir no atingimento dos objetivos traçados pela Instituição. Assim, este Plano se constitui num importante instrumento de gestão, orientando e harmonizando as decisões dos gestores.

Este documento foi elaborado em meados do segundo semestre de 2016, considerando o referencial estratégico documentado no Capítulo 2, que inclui o Plano Estratégico de TIC 2015-2020, entre outros importantes documentos.

Participaram da elaboração deste Plano, o Supervisor Geral de TIC, o Comitê Gestor de TIC, a equipe de governança de TIC e demais colaboradores das unidades do DTIC.

Uma revisão do Plano ocorreu entre fevereiro e maio de 2017, contemplando as atualizações das ações, projetos e das necessidades e demandas do TJPR referentes a TIC. Esta revisão manteve o necessário alinhamento estratégico, revendo o grupo de iniciativas do PETIC 2015-2020 que poderiam ser abordadas para o presente Plano.

Para dar respaldo ao Plano revisado, a proposta de investimentos teve que ser revista, fornecendo subsídios para as revisões orçamentárias do ano em curso e seguinte, para apreciação e aprovação pela Alta Administração.

Concomitante à revisão deste Plano, a mudança no método de acompanhamento das demandas do DTIC entre orçamentos anuais foi revista, reintroduzindo-se os itens não executados de orçamentos anteriores, mas necessários na revisão dos gestores, no orçamento vigente.

Tão importante quanto a concepção do Plano, é imperativo o seu contínuo monitoramento na fase de execução, para que seja possível visualizar, de forma atualizada e precisa, a evolução do cumprimento da missão institucional deste departamento.



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE STIC - 2017 ( versão 2.0 )**  
**TOTAL: R\$93.756.596,78**

(Valores em R\$)

**1. DESPESAS DE CAPITAL**

**R\$ 48.389.924,78**

Item	Descrição	Obj Estratégicos TI	Qtde	Gestor	Demandantes	DOD	TR	Fontes Recursos	Val 1º e 2ºG	Val Previsto
1.1.	Investimentos de 2017									<b>20.339.924,78</b>
1.1.1	3000 Mini Desktop - Substituição de equipamentos de cartórios de 1º Grau e equipamentos de 2º grau.	OE-02, OE-06, OE-09	3000	ASNRI	ASNRI	15/02/2017	28/04/2017	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	92% 8%	8.700.000,00
1.1.2	800 Notebooks - substituição dos notebooks de Magistrados de 1º Grau e 2º Grau.	OE-02, OE-06, OE-09	800	ASNRI	ASNRI	24/02/2017	31/05/2017	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	91% 9%	3.500.000,00
1.1.3	500 Scanners de médio porte.	OE-02, OE-06, OE-09	500	ASNRI	ASNRI	20/03/2017	30/06/2017	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	100% 0%	2.250.000,00
1.1.4	[ Realocado para 2018 ]. 600 Soluções para gravação de audiências. Valor Previsto: R\$ 1.500.000,00.	OE-02, OE-06, OE-07, OE-09	600	ASNRI	ASNRI				% %	0,00
1.1.5	Servidores Corporativos	OE-02, OE-06, OE-09	1	DIS	DIS	01/02/2017	20/02/2017	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	50% 50%	5.500.000,00
1.1.6	[Transferido para categoria 3.Outros Serviços de Terceiros de PJ, item 3.1.12]. Moving para a Sala Segura (Datacenter II).	OE-02, OE-06, OE-08, OE-09	1	DIS	DIS				0% %	0,00
1.1.7	[Transferido para categoria 3.Outros Serviços de Terceiros de PJ, item 3.1.13]. Manutenção da Sala Segura (Datacenter II).	OE-02, OE-06, OE-08, OE-09	1	DIS	DIS				0% %	0,00
1.1.8	40 switches de 24 portas, 40 switches de 48 portas, 38 interfaces SPF 1000BaseSX, 75 cordões óptico duplex. (Ata de Registro de Preços: 27/2016)	OE-02, OE-06, OE-08, OE-09	40	DSC	DSC	06/10/2014	13/10/2014	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	100% 0%	389.924,78
1.1.9	[ Realocado para 2018 ]. Equipamentos de Telefonia (telefones, centrais telefônicas). Valor Previsto: R\$ 1.000.000,00.	OE-02, OE-06, OE-09		DSC	DSC				% %	0,00
1.2.	Investimentos de 2017 conforme Demanda Apresentada									<b>1.500.000,00</b>
1.2.1	[ Orçamento 2017 Rev., Novo ] Solução de Antispam para 18.000 caixas de emails.	OE-02, OE-08	18000	DSC	DSC	30/03/2017	30/05/2017	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	50% 50%	1.500.000,00
1.3.	Investimentos Iniciados em 2016, ainda em Andamento									<b>26.550.000,00</b>
1.3.1	[ Orçamento 2016 ]. Aquisição de Servidores Corporativos de Banco de Dados	OE-02, OE-06, OE-09		DIS	DIS	03/06/2016	31/08/2016	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	0% 100%	5.000.000,00
1.3.2	[ Orçamento 2016 ]. Aquisição de solução de Armazenamento (1 PB).	OE-02, OE-06, OE-09	1	DIS	DIS	20/06/2016	31/08/2016	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	0% 100%	10.000.000,00
1.3.3	[ Orçamento 2016 ]. Upgrade Datadomain (2) - Armazenamento de backup em disco.	OE-02, OE-06, OE-09	1	DIS	DIS	01/03/2016	30/05/2016	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	0% 100%	2.500.000,00
1.3.4	[ Orçamento 2016 ]. Aquisição de Switches SAN (4).	OE-02, OE-06, OE-09	4	DIS	DIS	01/08/2016	30/09/2016	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	0% 100%	2.000.000,00
1.3.5	[ Orçamento 2016 ]. Aquisição de equipamentos de rede (Equipamento Wireless)	OE-02, OE-06, OE-09		DSC	DSC	01/08/2016	30/09/2016	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	0% 100%	1.000.000,00
1.3.6	[ Orçamento 2016 ]. Aquisição de equipamentos de rede (Balanceador de Rede).	OE-02, OE-06, OE-09		DSC	DSC	01/04/2016	31/05/2016	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	0% 100%	1.000.000,00
1.3.7	[ Orçamento 2016 ]. Aquisição de Solução para Videoconferência.	OE-02, OE-06, OE-09		DSC	DSC	02/04/2016	31/05/2016	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	70% 30%	4.000.000,00



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE STIC - 2017 ( versão 2.0 )**  
**TOTAL: R\$93.756.596,78**

(Valores em R\$)

1.3.8	[ Orçamento 2016, Cancelado ]. Aquisição de soluções para segurança de rede (antivírus). Obs.: substituído por uma solução Microsoft.	OE-02, OE-08	1	DSC	DSC	04/04/2016	02/06/2016	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	50% 50%	0,00
1.3.9	[ Orçamento 2016 ]. Aquisição (100) Microcomputador desktop padrão All in One.	OE-02, OE-06, OE-09	100	SUNRI	SUNRI	08/03/2016	27/04/2016	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	0% 100%	600.000,00
1.3.10	[ Orçamento 2016 ]. SCANNER (100)	OE-02, OE-06, OE-09	100	SUNRI	SUNRI	25/04/2016	13/06/2016	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	70% 30%	450.000,00
1.4.	Investimentos Iniciados em 2015, ainda em Andamento									<b>0,00</b>
1.4.1	[ Orçamento 2015, Cancelado ]. NoBreak - 700VA. Obs.: Licitação fracassada. Valor previsto R\$ 350.000,00.	OE-02	1000	DLII	DTIC	10/10/2015	10/11/2015	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	70% 30%	0,00



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE STIC - 2017 ( versão 2.0 )**  
**TOTAL: R\$93.756.596,78**

(Valores em R\$)

**2. DESPESAS CORRENTES**

**R\$ 900.000,00**

Item	Descrição	Obj Estratégicos TI	Qtde	Gestor	Demandantes	DOD	TR	Fontes Recursos	Val 1º e 2ºG	Val Previsto
2.1	Material de Consumo									<b>900.000,00</b>
2.1.1	[ Orçamento 2016 ]. Cabos, canaletas, plugues, tomadas, conectores, rack, etc.	OE-02, OE-09		DLII	DLII / DSC	01/05/2017	01/06/2017	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	70% 30%	320.000,00
2.1.2	Peças para impressoras Laser fora da garantia, roletes, unidade ADF, Placa logicae e Duplex	OE-02, OE-09		DLII	DLII / DSC	01/03/2017	01/04/2017	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	70% 30%	500.000,00
2.1.3	[ Orçamento 2016 ]. Ferramentas para manutenção de equipamentos de informática e cabeamento lógico.	OE-02, OE-09		DLII	DLII / ASNRI / DSC	01/06/2017	01/07/2017	Se for DEF: Fonte 100, Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	0% 100%	80.000,00



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE STIC - 2017 ( versão 2.0 )**  
**TOTAL: R\$93.756.596,78**

(Valores em R\$)

**3. OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS DE PESSOA JURÍDICA**

**R\$ 30.595.830,79**

Item	Descrição	Obj Estratégicos TI	Qtde	Gestor	Demandantes	DOD	TR	Fontes Recursos	Val 1º e 2ºG	Val Previsto
3.1	Serviços de Terceiros									<b>9.300.000,00</b>
3.1.1	[ Realocado para 2018 ]. Atualização de 40 licenças VMWare. Valor Previsto: R\$ 2.500.000,00	OE-02, OE-06	40	DIS	DIS				0% %	0,00
3.1.2	Suporte e Manutenção para 6 licenças liferay.	OE-02, OE-06, OE-09	6	DIS	DIS	04/09/2017	18/09/2017	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	50% 50%	2.400.000,00
3.1.3	Upgrade Blade HP (texto anterior Upgrade Switches SNA)	OE-02, OE-06	1	DIS	DIS	10/07/2017	24/07/2017	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	50% 50%	1.500.000,00
3.1.4	[ Realocado para 2018 ]. Aumento de 30TB para solução de backup. Valor Previsto: R\$ 3.500.000,00	OE-02, OE-08		DIS	DS				0% %	0,00
3.1.5	Ferramenta de administração de banco de dados.	OE-02, OE-06		DIS	DIS	08/09/2017	22/09/2017	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	50% 50%	350.000,00
3.1.6	Ferramentas de auxílio ao desenvolvimento.	OE-04, OE-06		DIS	DIS	05/06/2017	19/06/2017	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	0% 100%	250.000,00
3.1.7	Renovação de licenças do software ALIVEPRO.	OE-02, OE-04, OE-06, OE-07, OE-09		DIS	DIS	31/07/2017	14/08/2017	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	50% 50%	1.000.000,00
3.1.8	[ Cancelado ] Serviço de Conexão IP (Internet Protocolo) à Rede Internet, incluindo canais de comunicação. Valor Previsto: R\$ 500.000,00.	OE-02, OE-09		DSC	DSC				% %	0,00
3.1.9	[ Realocado para 2018]. Ferramenta de BPM (Business Process Model) para a gestão de processos de trabalho. Valor Previsto: R\$ 500.000,00.			AT	DTIC/DPLAN				0% 0%	0,00
3.1.10	Impressora Laser Multifuncional Monocromática e Impressora Colorida - Pequeno Porte / Outsourcing (500).	OE-02, OE-09	500	DLII	DLII	22/08/2016	30/07/2017	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	70% 30%	3.000.000,00
3.1.11	[ Realocado para 2018 ]. Consultoria em ferramenta EPM da Microsoft (Enterprise Project Management). Valor Previsto: R\$ 500.000,00.	OE-02, OE-04, OE-06, OE-09	1	AT	DPLAN			Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	0% 0%	0,00
3.1.12	[Transferido da categoria: 1.Despesas Capital, item 1.1.6]. Moving para a Sala Segura (Datacenter II).	OE-02, OE-06, OE-08, OE-09	1	DIS	DIS	21/08/2017	11/09/2017	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	0% 100%	200.000,00
3.1.13	[ Transferido da categoria 1.Despesas de Capital, item 1.1.7 ]. Manutenção da Sala Segura (Datacenter II).	OE-02, OE-06, OE-08, OE-09	1	DIS	DIS	21/08/2017	11/09/2017	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	50% 50%	600.000,00
3.2.	Investimentos de 2017 conforme Demanda Apresentada									<b>17.483.585,30</b>
3.2.1	[ Orçamento 2017 Rev., Novo ] Contratação de empresa especializada para prestação de Serviço Telefônico Fixo Comutada (STFC) através do fornecimento de linhas telefônicas analógicas convencionais, para a realização de chamadas locais fixo-fixo e fixo-móvel (VC1) em 104 comarcas do TJPR.	OE-02, OE-09		DSC	DSC	30/05/2017	28/06/2017	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	70% 30%	2.000.000,00
3.2.2	[ Orçamento 2017 Rev., Novo ]. Prestação de serviço para acesso à internet através de rede	OE-02, OE-09	300	DSC	DSC	29/09/2017	30/10/2017	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	90% 10%	400.000,00



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE STIC - 2017 ( versão 2.0 )**  
**TOTAL: R\$93.756.596,78**

(Valores em R\$)

3.2.3	celular, com fornecimento, em regime de comodato, de 300 (trezentos) dispositivos USB. [ Orçamento 2017 Rev., Novo ] Solução de gravação de áudio, vídeo e sonorização das salas de sessão do TJ, com sistema de votação integrado, integração com os sistemas processuais e acompanhamento técnico em sessões e eventos. Integração do sistema de gravação audiovisual com sistema de videoconferência, bem como possibilidade de transmissão das sessões via streaming, com previsão de 60 (sessenta) meses de garantia.	OE-02, OE-07, OE-09	1	DIS	Secretaria do Tribunal de Justiça	17/04/2017	30/10/2017	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	0%	100%	11.156.210,30
3.2.4	[ Orçamento 2017 Rev., Novo ] Inclusão dos parâmetros internos do Regime de Exceção para atualização em tela com a finalidade de facilitar utilizações futuras de tal ferramenta. Os parâmetros internos não definidos em telas são: lista de recursos participantes do regime de exceção; data de autuação limite dos processos participantes do regime de exceção.			GESTAO	Dep. Judiciário	30/05/2017	30/06/2017	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	0%	100%	11.000,00
3.2.5	[ Orçamento 2017 Rev., Novo ] Correção em eventual inconsistência no equilíbrio proporcional nas configurações de distribuição, bem como eventual compensação de distribuição, junto à 4ª Câmara Cível, no sistema Judwin.			GESTAO	Dep. Judiciário	30/07/2017	30/08/2017	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	0%	100%	11.825,00
3.2.6	[ Orçamento 2017 Rev., Novo ]. Necessidade de diversas implementações e correções junto ao sistema Judwin			GESTAO	Dep. Judiciário	31/07/2017	30/08/2017	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	0%	100%	100.000,00
3.2.7	[ Orçamento 2017 Rev., Novo ]. Ferramenta de BI (Business Intelligence), treinamento e consultoria de implantação.	OE-02, OE-04		DIS	TJPR	05/09/2017	19/09/2017	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	50%	50%	3.000.000,00
3.2.8	[ Orçamento 2017 Rev., Novo ] Aparelhos celulares (195).	OE-02, OE-09	195	DSC	2ª Vice-Presidência	15/03/2017	30/03/2017	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	98%	2%	300.000,00
3.2.9	[ Orçamento 2017 Rev., Novo ] Renovação das licenças do software Ábacus e renovação da assinatura de índices de preços e índices econômicos por 24 meses.	OE-02	4	AT	DEF	15/03/2017	15/05/2017	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	0%	100%	4.550,00
3.2.10	[ Orçamento 2017 Rev., Novo ] Contrato de Suporte, manutenção e direito a novas versões para o Banco de Dados Sybase para as licenças existentes, bem como serviços por 12(doze) meses, prorrogáveis até 48 meses conforme especificações.		8	DIS	DIS	26/06/2017	26/07/2017	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	0%	100%	500.000,00
3.3.	Aquisições iniciadas em 2016, ainda em andamento e transferidas para o presente exercício financeiro										<b>2.924.000,00</b>
3.3.1	[ Orçamento 2016 ] Ferramenta para mascaramento e criação de subconjuntos de dados (embaralhador de dados) para bancos de	OE-02, OE-08	1	DIS	DIS	01/04/2016	30/05/2016	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	0%	100%	2.000.000,00



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE STIC - 2017 ( versão 2.0 )**  
**TOTAL: R\$93.756.596,78**

(Valores em R\$)

3.3.2	dados de desenvolvimento e de testes. [ Orçamento 2016 ] Suporte com direito a atualização do software JIRA (500).	OE-02, OE-06	500	DIS	DIS	01/07/2016	30/08/2016	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	0%	100%	120.000,00
3.3.3	[ Orçamento 2016, Cancelado ] Licenças de VMWare Horizon View Standard (VDI) e Deep Security (250). Valor Previsto: R\$ 875.000,00		250	SUNRI	SUNRI			Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	0%	100%	0,00
3.3.4	[ Orçamento 2016 ]. Licenças do software Sony Vegas PRO 13, bem como serviço de instalação.	OE-02, OE-09	2	AT	ESEJE	25/08/2016	25/08/2016	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	0%	100%	4.000,00
3.3.5	[ Orçamento 2016 ] Licenças do software Autodesk AutoCAD 2017 New Multi-user 3-Yr Subscription with Basic Support ELD WIN	OE-02, OE-09	10	AT	DEA	26/09/2016	28/11/2016	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	0%	100%	800.000,00
3.4.	Aquisições iniciadas em 2015, ainda em andamento e transferidas para o presente exercício financeiro										<b>888.245,49</b>
3.4.1	[ Orçamento 2015 ]. Aquisição e instalação de equipamentos de captura de armazenamento de áudio e vídeo para salas de audiência (99).	OE-02, OE-06, OE-07, OE-09	99	AT	Unidades Judiciais	01/04/2015	01/06/2015	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284,	70%	30%	888.245,49



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE STIC - 2017 (versão 2.0)**  
**TOTAL: R\$93.756.596,78**

(Valores em R\$)

**4. CONTRATOS VIGENTES**

**R\$ 13.870.841,21**

Item	Descrição	Obj Estratégicos TI	Gestor	Fontes Recursos	Val.1º e 2ºG	Fornecedor	Contrato	Val Previsto
4.1.0	SERVIÇOS DE TERCEIROS							<b>13.870.841,21</b>
4.1.1	Serviço de manutenção técnica preventiva e corretiva da SALA COFRE que abriga o Datacenter. Obs.: Período contrato de 27/07/2015 a 26/07/2018.	OE-02, OE-08	DIS	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	0% 100%	ACECO	117/2015	494.713,08
4.1.2	Serviços de telecomunicações por meio de atualizações com direito a novas versões e os serviços técnicos de suporte e consultoria on-site de até 800 horas/ano para as licenças existentes do software ALIVEPRO por um período de 12 (doze) meses. Obs.: Período contrato de 19/03/2014 a 18/03/2018.	OE-02, OE-04, OE-06, OE-07, OE-09	DIS	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	0% 100%	ALIVEPRO	83/2014	204.305,92
4.1.3	Serviços de hospedagem em datacenter, transmissão de eventos, consultoria e desenvolvimento de projetos e demais serviços afetos.	OE-02, OE-09	DIS	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	0% 100%	CELEPAR	333/2014	94.000,00
4.1.4	Serviços de telecomunicações por meio de conexão rede privada baseada na tecnologia IP/MPLS com suporte técnico e manutenção, para todas as Comarcas/Prédios do PJPR, por um período de 12 (doze) meses - Pregão Eletrônico 03/2014 Protocolo 205.229/2013. Obs.: Período de contrato de 15/04/2014 a 15/04/2019.	OE-02, OE-08, OE-09	DSC	Se for DEF: Fonte 100 / Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 285	98% 2%	COPEL	105/2014	3.781.147,44
4.1.5	Prestação de serviço de conexão IP (Internet Protocol) à Rede Internet, suporte técnico e manutenção em um único circuito com velocidade simétrica para Upload e Download de 800 MBPS, por um período de 12 (doze) meses, conforme critérios, especificações e necessidades descritos neste instrumento contratual, bem como no procedimento licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 20/2014, protocolizado na Secretaria do Tribunal de Justiça sob nº 359.480/2013 . Obs.: Período de contrato de 20/05/2014 a 19/05/2019.	OE-02, OE-09	DSC	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 287.	50% 50%	DATA CORPORE	155/2014	172.799,88
4.1.6	Licença de uso para no mínimo 50 Milhões de visitas de gerência da experiência do Usuário, por 12 (doze) meses (DYNATRACE). Obs.: Período de contrato de 12/08/2015 a 02/09/2019.	OE-02, OE-04, OE-08	DIS	Se for DEF: Fonte 100 Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	0% 100%	ELOSOFT	126/2015	265.600,00
4.1.7	Serviços de Manutenção e suporte de software e hardware dos equipamentos BLADE HP. Obs.: Período de contrato de 14/01/2014 a 13/01/2019.	OE-02	DIS	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	0% 100%	GUAIBA	235/2013	21.398,16
4.1.8	Serviço continuado de suporte técnico especializado para manutenção corretiva e preventiva, com substituição de componentes, para o equipamento Storage Hitachi AMS2500. Obs.: Período de contrato de 29/09/2014 a 28/09/2019.	OE-02, OE-06, OE-08	DIS	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	0% 100%	HITACHI	267/2014	32.479,44
4.1.9	Serviço de suporte técnico, manutenção e direito a novas versões para o banco de dados sybase, consistente em 08 licenças (core) do SYBASE ase Enterprise Edition versão 15.03 ou superior CP (CPU full); hp-ux itanium, 08 licenças (core) do sybase ase Enterprise Edition versão 15.03 ou superior; SF (standby cpu) hp-ux itanium e até 800 horas/ano para utilização em consultoria OnSite. Obs.: Período de contrato de 15/04/2014 a 14/04/2018.	OE-02, OE-06, OE-08	DIS	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	0% 100%	HORUS	139/2014	164.295,72
4.1.10	Serviços de manutenção e suporte de software e hardware aos SERVIDORES CORPORATIVOS. Obs.: Período de contrato de 30/10/2015 a 29/10/2018.	OE-02	DIS	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	0% 100%	HP	198/2015	292.885,68
4.1.11	Aquisição de serviço de discagem direta gratuita DDG 0800 para o Juizado Especial Móvel da Comarca de Maringá/PR. Obs.: Contrato ENCERRADO.	OE-02, OE-09	DSC	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	100% 0%	OI	15/2012	11.648,16



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE STIC - 2017 ( versão 2.0 )**  
**TOTAL: R\$93.756.596,78**

(Valores em R\$)

4.1.12	Serviços telefônicos fixos comutados – STFC, para realização de chamadas com destino a telefones fixos e móveis, lote III. Obs.: Período de contrato de 20/11/2012 a 19/11/2017.	OE-02, OE-09	DSC	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	70% 30%	OI	163/2012	389.655,00
4.1.13	Serviço para acesso à internet através de rede celular, com fornecimento, em regime de comodato, de 900 (novecentos) dispositivos USB. Obs.: Período de contrato de 15/01/2013 a 14/01/2018.	OE-02, OE-09	DSC	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	90% 10%	OI MOVEL	220/2012	225.250,20
4.1.14	Serviços de manutenção e suporte, com direito a novas versões, por um período de 12 (doze) meses, das licenças do Software SUNOPSIS. Obs.: Período do contrato de 30/10/2013 a 29/10/2017	OE-07	DIS	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	0% 100%	ORACLE	187/2013	33.095,44
4.1.15	Serviços de telefonia fixo comutado (STFC), nas formas fixo-fixo e fixo-móvel, nas modalidades local e discagem direta de ramais (DDR) através de fluxos E1. Obs1.: O valor total anual estimado do Contrato, considerando todos os serviços contratados para o Lote II. Obs2.: Período do contrato de 16/06/2016 a 15/06/2021.	OE-02, OE-09	DSC	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	100% 0%	OI	38/2016	150.357,60
4.1.16	Serviços de telefonia fixo comutado (STFC), nas formas fixo-fixo e fixo-móvel, nas modalidades local, longa distância nacional (LDN) e internacional (LDI) e discagem direta de ramais (DDR) através de fluxos E1. Obs.: Período do contrato de 17/05/2016 a 16/05/2021.	OE-02, OE-09	DSC	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	60% 40%	CLARO	39/2016	505.199,40
4.1.17	Serviços de suporte técnico para solução de segurança, com atendimento presencial e franquia mensal de 08 (oito) horas - Antivirus. Obs.: Período do contrato de 07/10/2013 a 06/10/2017	OE-02, OE-08	DSC	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	0% 100%	TELETEX	170/2013	36.000,00
4.1.18	Serviços de telefonia fixa comutada (STFC) por empresa autorizada pela ANATEL, na modalidade DDG – 0800, no sistema de tarifação reversa para o âmbito nacional (tráfego local e longa distância), a ser habilitado em um ramal DDR do Tribunal no Prédio Anexo ao Palácio da Justiça. Obs.: Período do contrato de 12/08/2016 a 11/08/2021.	OE-02, OE-09	DSC	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	0% 100%	CLARO	137/2016	32.329,20
4.1.19	Serviços técnicos para promover melhorias, ajustes e implementações no sistema de Controle de Processos de 2ª Instância (JUDWIN) . Obs.: Período do contrato de 27/07/2016 a 27/03/2017	OE-02, OE-07, OE-09	DADJSJ	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	0% 100%	MPS INFORMÁTICA	103/2016	224.675,00
4.1.20	Contrato de Licenciamento de Produtos Microsoft (parcela 01 de 03). Obs.: Período do contrato de 10/01/2017 a 09/01/2020;	OE-02, OE-04, OE-06, OE-07, OE-08, OE-09	AT	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284	50% 50%	SOLO NETWORK	1/2017	6.398.333,33
4.1.21	Serviços de manutenção e hardware "on-site" para 2 (dois) subsistemas de discos EMC CX4-480. Obs.: Período do contrato de 23/02/2016 a 22/02/2021.	OE-02, OE-06, OE-08	DIS	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	0% 100%	COMPWIRE	6/2016	270.000,00
4.1.22	[ Orçamento 2017 Rev., Novo ] Prestação dos serviços de conexão IP a rede internet de forma redundante, nas velocidades simétricas para "upload" e "download" de 800 Mbps, com roteamento do protocolo BGP, onde o acesso principal não poderá ser estabelecido através da rede do IX.BR (PTT) Curitiba, no formato 24x7, acompanhado de suporte técnico e manutenção. Obs.: Período do contrato de 23/05/2017 a 22/05/2021.	OE-02, OE-09	DSC	Se for DEF: Fonte 100; Se for FUNREJUS: Fonte 250 e/ou Fonte 284.	50% 50%	OI	66/2017	70.672,56



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE STIC - 2017 ( versão 2.0 )**  
**TOTAL: R\$93.756.596,78**

(Valores em R\$)

**LEGENDA - OBJETIVOS ESTRATÉGICOS - PETIC 2015-2020**

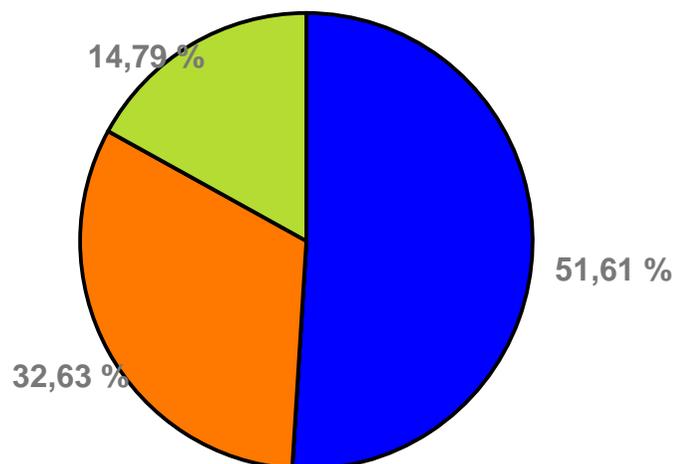
- OE-01 Aperfeiçoar as competências gerenciais e técnicas de pessoal de TIC
- OE-02 Prover infraestrutura de TIC apropriada às atividades judiciais e administrativas
- OE-03 Aprimorar a gestão orçamentária e financeira de TIC
- OE-04 Aperfeiçoar a Governança e a Gestão de TIC
- OE-05 Aprimorar as contratações de TIC
- OE-06 Promover a adoção de padrões tecnológicos
- OE-07 Aprimorar e fortalecer a integração e a interoperabilidade de sistemas de informação
- OE-08 Aprimorar a segurança da informação de TIC
- OE-09 Primar pela satisfação dos Usuários de TIC



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE STIC - 2017 ( versão 2.0 )**  
**TOTAL: R\$93.756.596,78**

(Valores em R\$)

<span style="color: blue;">■</span> 1. DESPESAS DE CAPITAL	48.389.924,78	51.61%
<span style="color: red;">■</span> 2. DESPESAS CORRENTES	900.000,00	0.96%
<span style="color: orange;">■</span> 3. OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS DE PESSOA JURÍDICA	30.595.830,79	32.63%
<span style="color: lightgreen;">■</span> 4. CONTRATOS VIGENTES	13.870.841,21	14.79%
<b>TOTAL: R\$93.756.596,78</b>		



- 1. DESPESAS DE CAPITAL** (Investimentos) - Classificam-se nesta categoria as despesas que contribuem, diretamente, para a formação, aquisição e readaptação de um bem de capital, que enriqueça o patrimônio ou que seja capaz de gerar novos bens e serviços e cujos benefícios se estendam por períodos futuros.
- 2. DESPESAS CORRENTES** - Classificam-se nesta categoria todas as despesas que não contribuem, diretamente, para a formação ou aquisição de um bem de capital
- 3. OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS DE PESSOA JURÍDICA** - Despesas orçamentárias decorrentes da prestação de serviços por pessoas jurídicas para órgãos públicos, tais como: assinaturas de jornais e periódicos; tarifas de energia elétrica, gás, água e esgoto; serviços de comunicação (telefone, telex, correios, etc.); fretes e carretos; locação de imóveis (inclusive despesas de condomínio e tributos à conta do locatário, quando previstos no contrato de locação); locação de equipamentos e materiais permanentes; software; conservação e adaptação de bens imóveis; seguros em geral (exceto os decorrentes de obrigação patronal); serviços de asseio e higiene; serviços de divulgação, impressão, encadernação e emolduramento; serviços funerários; despesas com congressos, simpósios, conferências ou exposições; vale-refeição; auxílio-creche (exclusive a indenização a servidor); habilitação de telefonia fixa e móvel celular; e outros congêneres, bem como os encargos resultantes do pagamento com atraso das obrigações de que trata este elemento de despesa
- 4. CONTRATOS VIGENTES** - Contratos continuados firmados com a Administração Pública que se encontram em vigor



PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL DE JUSTIÇA

SEI Nº 0044602-10.2017.8.16.6000

À elevada apreciação do Excelentíssimo  
Senhor Desembargador Presidente.  
Em de outubro de 2017.

DES. MARCELO GOBBO DALLA DEA  
Supervisor Geral de Informática e Comunicação

I – Trata o presente expediente da Revisão do Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação para o exercício financeiro de 2017, disposto no artigo 7º da Resolução nº 182/2013 – CNJ, que apresenta as diretrizes para as contratações de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação pelos Órgãos submetidos ao controle administrativo e financeiro do Conselho Nacional de Justiça (CNJ), elaborados pelo Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação.

II – Tendo em vista o contido no presente expediente, notadamente os documentos (2122904 – Plano de Contratações STIC e 2122878 – Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – PDTIC-2017) e as ciências e manifestações do Centro de Apoio ao Fundo de Reequipamento do Poder Judiciário, Departamento Econômico e Financeiro, Departamento de Planejamento e Núcleo de Controle Interno, (docs. 2083109; 2097340 ; 2098065; 2315488) e o despacho do Supervisor Geral de Informática e Comunicação, Desembargador Marcelo Gobbo Dalla Dea (doc. 2383268), APROVO a *Revisão do Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação para o exercício financeiro de 2017*, apresentados pelo Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação, apresentado pelo Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação, no valor global de R\$ 93.756.596,78 (noventa e três milhões e setecentos e cinquenta e seis mil,



Estado do Paraná  
Poder Judiciário

PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL DE JUSTIÇA

SEI Nº 0044602-10.2017.8.16.6000

quinhentos e noventa e seis reais e setenta e oito centavos), encontrando-se em conformidade com os trabalhos a serem realizados.

III – Ao DTIC para as providências que se fizerem necessárias.

Em 21 de novembro de 2017 . .

  
DES. RENATO BRAGA BETTEGA  
Presidente do Tribunal de Justiça

Departamento de Tecnologia  
da Informação e Comunicação

Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação.

**SEI Nº 0044602-10.2017.8.16.6000 - Republicação por Incorreção**

À elevada apreciação do Excelentíssimo  
Senhor Desembargador Presidente.  
Em 21 de Novembro de 2017.

**DES. MARCELO GOBBO DALLA DEA**

Supervisor Geral de Informática e Comunicação

I - Trata o presente expediente da Revisão do Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação para o exercício financeiro de 2017, disposto no artigo 7º da Resolução nº 182/2013 - CNJ, que apresenta as diretrizes para as contratações de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação pelos Órgãos submetidos ao controle administrativo e financeiro do Conselho Nacional de Justiça (CNJ), elaborados pelo Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação.

II - Tendo em vista o contido no presente expediente, notadamente os documentos (2122904 - Plano de Contratações STIC e 2122878 - Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - PDTIC-2017) e as ciências e manifestações do Centro de Apoio ao Fundo de Reequipamento do Poder Judiciário, Departamento Econômico e Financeiro, Departamento de Planejamento e Núcleo de Controle Interno, (docs. 2083109; 2097340 ; 2098065; 2315488) e o despacho do Supervisor Geral de Informática e Comunicação, Desembargador Marcelo Gobbo Dalla Dea (doc. 2383268), **APROVO** a Revisão do Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação para o exercício financeiro de 2017, apresentados pelo Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação, apresentado pelo Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação, no valor global de R\$ 93.756.596,78 (noventa e três milhões e setecentos e cinquenta e seis mil, quinhentos e noventa e seis reais e setenta e oito centavos), encontrando-se em conformidade com os trabalhos a serem realizados.

III - Ao DTIC para as providências que se fizerem necessárias.

Curitiba, 21 de novembro de 2017.

**Des. RENATO BRAGA BETTEGA**  
Presidente do Tribunal de Justiça

Anexos: [https://portal.tjpr.jus.br/pesquisa\\_athos/anexo/5890837](https://portal.tjpr.jus.br/pesquisa_athos/anexo/5890837)