



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ  
R Alvaro Ramos, 157 CASA - Bairro CENTRO CÍVICO - CEP 80530-190 - Curitiba - PR - www.tjpr.jus.br

## **OFÍCIO Nº 2482513 - TP/OE/P/STJPR/DTIC/DTIC-AT**

Nº SEI/TJPR 0079077-89.2017.8.16.6000  
Nº SEI-DOC 2482513

Excelentíssimo Senhor

**Desembargador MARCELO GOBBO DALLA DEA,**

Digníssimo Supervisor-Geral de Informática e Comunicação

NESTA CAPITAL

Senhor Supervisor-Geral:

Tendo em vista o contido a Resolução nº 182 de 17 de outubro de 2013 que dispõe sobre as diretrizes para as Contratações de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação pelos Órgãos submetidos ao controle administrativo e financeiro do Conselho Nacional de Justiça (CNJ), que em seu art. 7º dispõe que o Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação (PCSTIC) deverá ser submetido até o dia 30 (trinta) de novembro de cada ano à autoridade competente do Órgão que deliberará sobre as ações e os investimentos em Tecnologia da Informação e Comunicação a serem realizados, assim, levo ao conhecimento de Vossa Excelência o supramencionado Plano de Contratações de STIC 2018 (documento 2482654) e o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação PDTIC 2018 (documento 2484362) para a elevada apreciação do Desembargador Presidente, ressaltando que os valores neste plano foram originados no orçamento para TIC (registrado no SEI 0053064-53.2017.8.16.6000 no documento 2201226 em 16/08/2017) e resultou no valor total de **R\$ 61.416.177,87** (sessenta e um milhões, quatrocentos e dezesseis mil cento e setenta e sete reais e oitenta e sete centavos)

Também cabe esclarecer que tal Plano inclui os investimentos com a aquisição de bens, contratação de serviços, bem como a previsão de gastos com os contratos vigentes.

Na oportunidade, apresento à Vossa Excelência, os meus votos de consideração e estima.

Respeitosamente,

Em 28 de novembro de 2017.



Documento assinado eletronicamente por **NELSON JOAQUIM SANTOS**, **Diretor de Departamento**, em 29/11/2017, às 17:26, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tjpr.jus.br/validar> informando o código verificador **2482513** e o código CRC **FBEC3A04**.

0079077-89.2017.8.16.6000

2482513v9



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - 2018**  
**Versão: 1.1 - Recursos alinhados com o PDTIC 2018**

**TOTAL: R\$61.416.177,87**

| Item        | Título / Descrição do Item<br>Obj Estratégicos / Fontes de Recurso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Qtde | Gestor | Deman-<br>dante | Entrega<br>DOD | Entrega<br>TR | Número do<br>Protocolo        | Val 1º e 2ºG | Val Previsto  | Val Homologado | Val Executado |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|-----------------|----------------|---------------|-------------------------------|--------------|---------------|----------------|---------------|
| <b>1.</b>   | <b>DESPESAS DE CAPITAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |        |                 |                |               |                               |              | 21.680.000,00 | 0,00           | 0,00          |
| <b>1.1.</b> | <b>INVESTIMENTOS 2018 (ORIGEM 2016)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |        |                 |                |               |                               |              | 1.000.000,00  | 0,00           | 0,00          |
| 1.1.1       | Equipamentos para Rede Wireless.<br><br>Aquisição de equipamentos de rede (Equipamento Wireless).<br><br>OE-02, OE-06, OE-09<br>Fonte de Recurso: DEF: 100; FUNREJUS: 250/284                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |      | DSC    | DSC             |                |               | 0015656-62.201<br>6.8.16.6000 | 0% 100%      | 1.000.000,00  | 0,00           | 0,00          |
| <b>1.2.</b> | <b>INVESTIMENTOS 2018 (ORIGEM 2017)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |        |                 |                |               |                               |              | 1.000.000,00  | 0,00           | 0,00          |
| 1.2.1       | Equipamentos de Telefonia (telefones, centrais telefônicas).<br><br>Equipamentos de Telefonia (telefones, centrais telefônicas).<br><br>OE-02, OE-06, OE-09                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |      | DSC    | TJPR            |                |               |                               | 50% 50%      | 1.000.000,00  | 0,00           | 0,00          |
| <b>1.3.</b> | <b>INVESTIMENTOS 2018</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |      |        |                 |                |               |                               |              | 19.680.000,00 | 0,00           | 0,00          |
| 1.3.1       | Mini Desktops (3.000) microcomputadores com garantia on-site de 60 meses.<br><br>Mini Desktop - Substituição de parte dos microcomputadores do TJPR sem garantia técnica. Com a realização da presente aquisição atingiremos aproximadamente a faixa de 70% do parque com contrato de garantia vigente. Caso a aquisição não seja realizada, ficaremos com aproximadamente apenas 50% dos equipamentos em garantia. Aquisição de 3.000 (três mil) microcomputadores padrão MINI DESKTOP (Para fins deste projeto, MINI é o formato adotado para microcomputadores que possuam gabinete com volume máximo de 1.200 cm3), acompanhados de monitores de vídeo, mouse, mouse-pad, teclado, fonte, cabo de força para alimentação de energia e cabo de rede (patch cord), com garantia on-site de 60 (sessenta) meses para todo o equipamento e seus acessórios/periféricos. | 3000 | ASNRI  | ASNRI           | 11/08/2017     | 23/04/2018    | 0053812-85.201<br>7.8.16.6000 | 92% 8%       | 12.000.000,00 | 0,00           | 0,00          |



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - 2018**  
**Versão: 1.1 - Recursos alinhados com o PDTIC 2018**

**TOTAL: R\$61.416.177,87**

| Item  | Título / Descrição do Item<br>Obj Estratégicos / Fontes de Recurso                                                                                                  | Qtde | Gestor | Deman-<br>dante                                 | Entrega<br>DOD | Entrega<br>TR | Número do<br>Protocolo        | Val 1º e 2ºG | Val Previsto | Val Homologado | Val Executado |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|-------------------------------------------------|----------------|---------------|-------------------------------|--------------|--------------|----------------|---------------|
| 1.3.2 | OE-02, OE-06, OE-09<br>Fonte de Recurso: DEF: 100; FUNREJUS: 250/284<br>Projetores (170 unidades)                                                                   | 170  | ASNRI  | DTIC / Corre-<br>gedoria<br>Geral da<br>Justiça |                |               | 0051047-44.201<br>7.8.16.6000 | 94% 6%       | 680.000,00   | 0,00           | 0,00          |
|       | Projetores (170 unidades), para fornecimento aos Tribunais do Júri e bkp secretaria.                                                                                |      |        |                                                 |                |               |                               |              |              |                |               |
| 1.3.3 | OE-02, OE-06, OE-09<br>Fonte de Recurso: DEF: 100; FUNREJUS: 250/284<br>Software de segurança de rede (firewall, gerenciamento de rede)                             |      | DSC    | TJPR                                            |                |               |                               | 50% 50%      | 5.000.000,00 | 0,00           | 0,00          |
|       | Renovação/expansão da atual solução de firewall que tem garantia encerrando-se em 03/2019 bem como aquisição de software de gerenciamento de rede.                  |      |        |                                                 |                |               |                               |              |              |                |               |
| 1.3.4 | OE-02, OE-06, OE-08, OE-09<br>Fonte de Recurso: DEF: 100; FUNREJUS: 250/284<br>Aquisição de ativos de rede (switches, roteadores, wireless)                         |      | DSC    | TJPR                                            |                |               |                               | 70% 30%      | 2.000.000,00 | 0,00           | 0,00          |
|       | Aquisição de novos equipamentos de rede para instalação em novos prédios do TJPR, substituição de equipamentos defasados e com defeitos e expansão da rede sem fio. |      |        |                                                 |                |               |                               |              |              |                |               |
|       | OE-02, OE-06, OE-09<br>Fonte de Recurso: DEF: 100; FUNREJUS: 250/284                                                                                                |      |        |                                                 |                |               |                               |              |              |                |               |



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - 2018**  
**Versão: 1.1 - Recursos alinhados com o PDTIC 2018**

**TOTAL: R\$61.416.177,87**

| Item        | Título / Descrição do Item<br>Obj Estratégicos / Fontes de Recurso                                                                                                                                               | Qtde | Gestor | Deman-<br>dante | Entrega<br>DOD | Entrega<br>TR | Número do<br>Protocolo | Val 1º e 2ºG | Val Previsto | Val Homologado | Val Executado |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|-----------------|----------------|---------------|------------------------|--------------|--------------|----------------|---------------|
| <b>2.</b>   | <b>DESPESAS CORRENTES</b>                                                                                                                                                                                        |      |        |                 |                |               |                        |              | 500.000,00   | 0,00           | 0,00          |
| <b>2.1.</b> | <b>MATERIAL DE CONSUMO</b>                                                                                                                                                                                       |      |        |                 |                |               |                        |              | 500.000,00   | 0,00           | 0,00          |
| 2.1.1       | Cabos, canaletas, plugues, tomadas, conectores, rack, etc.<br><br>Cabos, canaletas, plugues, tomadas, conectores, rack, etc.<br><br>OE-02, OE-09                                                                 |      | DLII   | DLII / DSC      |                | 01/06/2018    |                        | 70% 30%      | 300.000,00   | 0,00           | 0,00          |
| 2.1.2       | Peças para impressoras Laser fora da garantia, roletes, unidade ADF, Placa logica e Duplex<br><br>Peças para impressoras Laser fora da garantia, roletes, unidade ADF, Placa logica e Duplex<br><br>OE-02, OE-09 |      | DLII   | DLII / ASNRI    |                | 01/08/2017    |                        | 70% 30%      | 200.000,00   | 0,00           | 0,00          |



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - 2018**  
**Versão: 1.1 - Recursos alinhados com o PDTIC 2018**

**TOTAL: R\$61.416.177,87**

| Item        | Título / Descrição do Item<br>Obj Estratégicos / Fontes de Recurso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Qtde | Gestor | Deman-<br>dante | Entrega<br>DOD | Entrega<br>TR | Número do<br>Protocolo        | Val 1º e 2ºG | Val Previsto  | Val Homologado | Val Executado |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|-----------------|----------------|---------------|-------------------------------|--------------|---------------|----------------|---------------|
| <b>3.</b>   | <b>OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS DE PESSOA JURÍDICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |        |                 |                |               |                               |              | 25.950.000,00 | 0,00           | 0,00          |
| <b>3.1.</b> | <b>SERVIÇOS DE TERCEIROS (ORIGEM 2016)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |      |        |                 |                |               |                               |              | 250.000,00    | 0,00           | 0,00          |
| 3.1.1       | Licenças software CAD (Autocad da Autodesk) para Departamento de Engenharia do TJPR.<br><br>Subscrição de 10 licenças do software de CAD (AutoCAD da Autodesk) na última versão existente no mercado, para elaboração de projetos e desenhos auxiliados por computador (CADD). O software CAD substitui o rascunho manual por um processo automatizado.<br><br>OE-02, OE-09<br>Fonte de Recurso: DEF: 100; FUNREJUS: 250/284 | 10   | AT     | DEA             |                | 26/03/2018    | 0095704-08.201<br>6.8.16.6000 | 0% 100%      | 250.000,00    | 0,00           | 0,00          |
| <b>3.2.</b> | <b>SERVIÇOS DE TERCEIROS (ORIGEM 2017)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |      |        |                 |                |               |                               |              | 23.450.000,00 | 0,00           | 0,00          |
| 3.2.1       | Ferramenta BPM (Business Process Model) para a gestão de processos de negócio.<br><br>Ferramenta BPM (Business Process Model) para a gestão de processos de negócio, com consultoria para implantação e treinamento para desenvolvimento dos recursos.<br><br>OE-02, OE-04, OE-06, OE-07, OE-09<br>Fonte de Recurso: DEF: 100; FUNREJUS: 250/284                                                                             |      | AT     | DTIC            |                | 06/07/2017    |                               | 50% 50%      | 1.000.000,00  | 0,00           | 0,00          |
| 3.2.2       | Suporte / Consultoria em EPM (Enterprise Project Management) e Sharepoint da Microsoft.<br><br>Suporte e Consultoria na solução EPM (Enterprise Project Management) e Sharepoint da Microsoft, manutenção do ambiente de produção e treinamentos adicionais. obs.: Suporte SQL Server.<br><br>OE-02, OE-04, OE-06, OE-09<br>Fonte de Recurso: DEF: 100 / FUNREJUS: 250/284                                                   |      | AT     | DTIC,<br>DPLAN  |                | 06/07/2017    |                               | 0% 100%      | 1.000.000,00  | 0,00           | 0,00          |
| 3.2.3       | Outsourcing de Impressão, Cópia, Digitalização e Fax Corporativo no TJPR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 750  | DLII   | DTIC            | 30/09/2017     | 01/12/2017    | 0062771-79.201<br>6.8.16.6000 | 50% 50%      | 4.500.000,00  | 0,00           | 0,00          |



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - 2018**  
**Versão: 1.1 - Recursos alinhados com o PDTIC 2018**

**TOTAL: R\$61.416.177,87**

| Item  | Título / Descrição do Item<br>Obj Estratégicos / Fontes de Recurso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Qtde | Gestor | Deman-<br>dante | Entrega<br>DOD | Entrega<br>TR | Número do<br>Protocolo        | Val 1º e 2ºG | Val Previsto | Val Homologado | Val Executado |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|-----------------|----------------|---------------|-------------------------------|--------------|--------------|----------------|---------------|
|       | Contratação de Empresa Especializada em Prestação de Serviços de Impressão Corporativa, para atender às necessidades de impressão, cópia, digitalização, recebimento e transmissão por fax de documentos do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná, em Curitiba. Fornecimento de 750 (setecentos e cinquenta) equipamentos, fornecimento contínuo de suprimentos e consumíveis de impressão (exceto papel), solução completa de gerenciamento e suporte técnico preventivo e corretivo on-site. O contrato terá vigência de 36 (trinta e seis) meses, contados a partir da data da sua assinatura, podendo ser prorrogado por mais 12 (doze) meses.<br><br>OE-02, OE-09<br>Fonte de Recurso: DEF: 100; FUNREJUS: 250/284 |      |        |                 |                |               |                               |              |              |                |               |
| 3.2.4 | Upgrade/ Aquisição de Licenciamento para solução de backup.<br><br>Upgrade/ Aquisição de Licenciamento para solução de backup.<br><br>OE-02, OE-08<br>Fonte de Recurso: DEF: 100 / FUNREJUS:250/284                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      | DIS    | DIS             | 26/10/2017     | 01/04/2018    | 0071352-49.201<br>7.8.16.6000 | 50% 50%      | 3.500.000,00 | 0,00           | 0,00          |
| 3.2.5 | Suporte e Manutenção para 6 licenças liferay.<br><br>Contrato de Suporte, Manutenção e direito de uso de novas versões para seis licenças do software LIFERAY Enterprise Edition, através de assinatura de serviços do fabricante por 48(quarenta e oito) meses. Fornecimento de cursos oficiais de capacitação na tecnologia do produto.<br><br>OE-02, OE-06, OE-09<br>Fonte de Recurso: DEF: 100; FUNREJUS: 250/284                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 6    | DIS    | DIS             |                | 18/09/2017    | 0050303-49.201<br>7.8.16.6000 | 50% 50%      | 2.400.000,00 | 0,00           | 0,00          |
| 3.2.6 | Upgrade Blade HP<br><br>atualização tecnológica e expansão da capacidade do enclosure blade existente da marca Hewlett Packard Enterprise, modelo BladeSystem c7000 Enclosure, prevendo garantia do hardware e software com serviços de instalação, manutenção, reposição de peças e suporte técnico por um período mínimo de 60 (sessenta) meses.<br><br>OE-02, OE-06<br>Fonte de Recurso: DEF: 100; FUNREJUS: 250/284                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1    | DIS    | DIS             |                | 24/07/2017    | 0045025-67.201<br>7.8.16.6000 | 50% 50%      | 1.500.000,00 | 0,00           | 0,00          |
| 3.2.7 | Ferramenta de administração de banco de dados.<br><br>Aquisição de ferramenta de gerenciamento de banco de dados: modelagem, query e administração com forte suporte ao PostgreSQL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      | DIS    | DIS             |                | 22/09/2017    | 0051885-84.201<br>7.8.16.6000 | 50% 50%      | 350.000,00   | 0,00           | 0,00          |



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - 2018**  
**Versão: 1.1 - Recursos alinhados com o PDTIC 2018**

**TOTAL: R\$61.416.177,87**

| Item   | Título / Descrição do Item<br>Obj Estratégicos / Fontes de Recurso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Qtde | Gestor | Deman-<br>dante       | Entrega<br>DOD | Entrega<br>TR | Número do<br>Protocolo        | Val 1º e 2ºG | Val Previsto | Val Homologado | Val Executado |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|-----------------------|----------------|---------------|-------------------------------|--------------|--------------|----------------|---------------|
|        | e multiplataforma, licenças perpétuas, suporte, garantia e atualização por um período mínimo de 48 meses.<br><br>OE-02, OE-06<br>Fonte de Recurso: DEF: 100; FUNREJUS: 250/284                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |        |                       |                |               |                               |              |              |                |               |
| 3.2.8  | Execução do Projeto de Solução de gravação de áudio, vídeo e sonorização das salas de sessão do TJ.<br><br>Execução do Projeto de solução de gravação de áudio, vídeo e sonorização das salas de sessão do Tribunal de Justiça, com sistema de votação integrado, integração com os sistemas processuais e acompanhamento técnico em sessões e eventos. Integração do sistema de gravação audiovisual com sistema de videoconferência, bem como possibilidade de transmissão das sessões via streaming. Projeto de responsabilidade de elaboração do DEA.<br><br>OE-02, OE-07, OE-09<br>Fonte de Recurso: DEF: 100; FUNREJUS: 250/284 | 1    | DIS    | Secretaria<br>do TJPR |                |               | 0025002-03.201<br>7.8.16.6000 | 0% 100%      | 8.000.000,00 | 0,00           | 0,00          |
| 3.2.9  | Suporte, manutenção e direito a novas versões para o Banco de Dados Sybase<br><br>Contrato de Suporte, manutenção e direito a novas versões para o Banco de Dados Sybase para as licenças existentes, bem como serviços por 12(doze) meses, prorrogáveis até 48 meses conforme especificações.<br><br>OE-02, OE-09<br>Fonte de Recurso: DEF: 100; FUNREJUS: 250/284                                                                                                                                                                                                                                                                   | 8    | DIS    | DIS                   |                | 26/07/2017    | 0041832-44.201<br>7.8.16.6000 | 0% 100%      | 500.000,00   | 0,00           | 0,00          |
| 3.2.10 | Contrato de Suporte, Consultoria e direito a novas versões para o Software ALIVEPRO<br><br>Contrato de Suporte e direito a novas versões para o Software ALIVEPRO, para as licenças existentes, bem como serviços de Suporte e Consultoria por um período 12 meses, prorrogação 48 meses.<br><br>OE-02, OE-04, OE-06, OE-07, OE-09<br>Fonte de Recurso: DEF: 100; FUNREJUS: 250/284                                                                                                                                                                                                                                                   |      | DIS    | DIS                   | 31/08/2017     | 11/09/2017    | 0055168-18.201<br>7.8.16.6000 | 50% 50%      | 100.000,00   | 0,00           | 0,00          |
| 3.2.11 | Manutenção da Sala Segura (Datacenter II)<br><br>Manutenção da Sala Segura (Datacenter II). No 2. subsolo do prédio anexo. Contrato de 12 meses, com prorrogação de 48 meses.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1    | DIS    | DIS                   |                | 11/09/2017    |                               | 50% 50%      | 200.000,00   | 0,00           | 0,00          |





**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - 2018**  
**Versão: 1.1 - Recursos alinhados com o PDTIC 2018**

**TOTAL: R\$61.416.177,87**

| Item        | Título / Descrição do Item<br>Obj Estratégicos / Fontes de Recurso                                                                                                                                                                                                 | Qtde | Gestor | Deman-<br>dante | Entrega<br>DOD | Entrega<br>TR | Número do<br>Protocolo        | Val 1º e 2ºG | Val Previsto | Val Homologado | Val Executado |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|-----------------|----------------|---------------|-------------------------------|--------------|--------------|----------------|---------------|
|             | OE-02, OE-08<br>Fonte de Recurso: DEF: 100; FUNREJUS: 250/284                                                                                                                                                                                                      |      |        |                 |                |               |                               |              |              |                |               |
| 3.2.12      | Prestação de serviço para acesso à internet através de rede celular, com fornecimento de 300 modems via USB.                                                                                                                                                       | 300  | DSC    | DSC             |                | 30/10/2017    | 0047259-22.201<br>7.8.16.6000 | 90% 10%      | 400.000,00   | 0,00           | 0,00          |
|             | Contratação de empresa especializada na prestação de serviço para acesso a internet através de rede celular, com fornecimento, em regime de comodato de 300 (trezentos) dispositivos/modens USB.                                                                   |      |        |                 |                |               |                               |              |              |                |               |
|             | OE-02, OE-09<br>Fonte de Recurso: DEF: 100; FUNREJUS: 250/284                                                                                                                                                                                                      |      |        |                 |                |               |                               |              |              |                |               |
| <b>3.3.</b> | <b>SERVIÇOS DE TERCEIROS</b>                                                                                                                                                                                                                                       |      |        |                 |                |               |                               |              | 2.250.000,00 | 0,00           | 0,00          |
| 3.3.1       | Capacitação dos Colaboradores do DTIC 2018                                                                                                                                                                                                                         | 180  | AT     | DTIC            | 19/01/2018     |               |                               | 0% 100%      | 350.000,00   | 0,00           | 0,00          |
|             | Plano de Capacitação contemplando: Gestão em TI (Conceitos sobre gestão de TIC e frameworks assossidados ) Cobit Melhores praticas Cobit Foundation Modelagem e Gerenciamento de Processos com BPMN ITIL Foudation Gestão de Continuidade de Negócios/ISO 22301    |      |        |                 |                |               |                               |              |              |                |               |
|             | OE-01, OE-04<br>Fonte de Recurso: DEF: 100; FUNREJUS: 250/284                                                                                                                                                                                                      |      |        |                 |                |               |                               |              |              |                |               |
| 3.3.2       | Ferramenta para Automação de Testes e consultoria para implantação e uso.                                                                                                                                                                                          | 1    | AT     | DTIC            |                |               |                               | 50% 50%      | 1.000.000,00 | 0,00           | 0,00          |
|             | Ferramenta para gerenciamento de testes automatizados que gerencie a confecção e execução dos testes, capture as evidências de teste executados e capture indicadores para aferição da qualidade do artefato de software entregue. Também teste de carga e stress. |      |        |                 |                |               |                               |              |              |                |               |
|             | OE-02, OE-06, OE-07, OE-09<br>Fonte de Recurso: DEF: 100; FUNREJUS: 250/284                                                                                                                                                                                        |      |        |                 |                |               |                               |              |              |                |               |
| 3.3.3       | Renovação suporte técnico, atualização de versão e atualização da tabela de preços de insumos do VOLARE para as cópias existentes. Aquisição de 17 (dezessete) novas licenças. Treinamento.                                                                        | 17   | AT     | DEA             |                | 16/04/2018    |                               | 0% 100%      | 150.000,00   | 0,00           | 0,00          |
|             | Recebimento da versão Volare 18 com DVD e manual de utilização. Acesso ao suporte técnico (help desk) a usuários, serviço prestado pela equipe de analistas da PINI via e-mail (suporte@pini.com.br) e                                                             |      |        |                 |                |               |                               |              |              |                |               |



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - 2018**

Versão: 1.1 - Recursos alinhados com o PDTIC 2018

**TOTAL: R\$61.416.177,87**

| Item                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Título / Descrição do Item<br>Obj Estratégicos / Fontes de Recurso    | Qtde | Gestor | Deman-<br>dante | Entrega<br>DOD | Entrega<br>TR | Número do<br>Protocolo        | Val 1º e 2ºG | Val Previsto | Val Homologado | Val Executado |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------|--------|-----------------|----------------|---------------|-------------------------------|--------------|--------------|----------------|---------------|
| telefone (011-2173-2416 - Grande São Paulo e 0800 707-6055 - demais localidades), disponível entre 9h e 17h, de segunda a sexta feira, exceto feriados. O serviço suporte técnico help desk pode ser utilizado para resolver dúvidas relacionadas ao funcionamento e operação do sistema. O pagamento de suporte técnico garante também o recebimento, via internet (download de versões atualizadas e upgrades), de novas versões e releases do software Volare desenvolvidas e liberadas (disponibilizadas) pela PINI durante o período de um ano. |                                                                       |      |        |                 |                |               |                               |              |              |                |               |
| OE-02, OE-09<br>Fonte de Recurso: DEF: 100; FUNREJUS: 250/284                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                       |      |        |                 |                |               |                               |              |              |                |               |
| 3.3.4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Contratação de software para gestão de contratos de obras públicas. 1 |      | AT     | DEA             |                | 28/05/2018    |                               | 0% 100%      | 600.000,00   | 0,00           | 0,00          |
| Aguarda maiores detalhes do DEA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                       |      |        |                 |                |               |                               |              |              |                |               |
| OE-02, OE-09<br>Fonte de Recurso: DEF: 100; FUNREJUS: 250/284                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                       |      |        |                 |                |               |                               |              |              |                |               |
| 3.3.5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Atualização da Ferramenta JIRA, com aquisição de plugin               |      | DIS    | DIS             | 09/10/2017     | 15/01/2018    | 0071326-51.201<br>7.8.16.6000 | 50% 50%      | 150.000,00   | 0,00           | 0,00          |
| Atualização da Ferramenta JIRA, com aquisição de plugin. obs.: Contrato vencendo início de 2019.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                       |      |        |                 |                |               |                               |              |              |                |               |
| OE-02, OE-06<br>Fonte de Recurso: DEF: 100; FUNREJUS: 250/284                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                       |      |        |                 |                |               |                               |              |              |                |               |



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - 2018**  
**Versão: 1.1 - Recursos alinhados com o PDTIC 2018**

**TOTAL: R\$61.416.177,87**

| Item        | Título / Descrição / Obj Estratégicos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Gestor | Fonte de Recursos                 | Val.1º e 2ºG | Fornecedor | Contrato                                                 | Número do Protocolo           | Val Previsto Contratado | Val para o Exercício | Val Executado No Exercício |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------|--------------|------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|----------------------|----------------------------|
| <b>4.</b>   | <b>CONTRATOS VIGENTES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |                                   |              |            |                                                          |                               | 48.194.731,65           | 13.286.177,87        | 0,00                       |
| <b>4.1.</b> | <b>CURTO PRAZO (VENCIMENTO 2018)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |        |                                   |              |            |                                                          |                               | 3.597.426,96            | 594.098,80           | 0,00                       |
| 4.1.1       | Licença de Software ALIVEPRO e consultoria<br><br>Prestação de serviços de manutenção, o fornecimento de atualizações com direito a novas versões do software ALIVEPRO e os serviços técnicos de suporte e consultoria on-site de até 800 horas/ano para as licenças existentes por um período de 12 (doze) meses.<br><br>OE-02, OE-04, OE-06, OE-07, OE-09                                                                                                                                                                                                                                                                                 | DIS    | DEF: 100;<br>FUNREJUS:<br>250/284 | 50% 50%      | ALIVEPRO   | 83/2014<br>Vigência:<br>19/03/2014<br>Até<br>19/03/2014  | 0003843-38.2016.<br>8.16.6000 | 204.305,92              | 150.000,00           | 0,00                       |
| 4.1.2       | Serviços de hospedagem em datacenter, transmissão de eventos, consultoria e desenvolvimento de projetos e demais serviços afetos<br><br>Serviços de hospedagem em datacenter, transmissão de eventos, consultoria e desenvolvimento de projetos e demais serviços afetos<br><br>OE-02, OE-09                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | DIS    | DEF: 100;<br>FUNREJUS:<br>250/284 | 0% 100%      | CELEPAR    | 333/2014<br>Vigência:<br>01/01/2015<br>Até<br>31/12/2018 | 411.900/2014                  | 103.400,00              | 105.000,00           | 0,00                       |
| 4.1.3       | Prestação de Serviços de Manutenção e suporte de software e hardware dos equipamentos BLADE HP.<br><br>Prestação de Serviços de Manutenção e suporte de software e hardware dos equipamentos BLADE HP.<br><br>OE-02                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | DIS    | DEF: 100;<br>FUNREJUS:<br>250/284 | 0% 100%      | GUAIBA     | 235/2013<br>Vigência:<br>14/01/2014<br>Até<br>13/01/2019 | 0007586-56.2016.<br>8.16.6000 | 81.264,00               | 21.398,16            | 0,00                       |
| 4.1.4       | Prestação de serviço de suporte técnico, manutenção e direito a novas versões para o banco de dados sybase, consistente em 08 licenças (core) do SYBASE e 800 h consultoria.<br><br>Contratação para prestação de serviço de suporte técnico, manutenção e direito a novas versões para o banco de dados sybase, consistente em 08 licenças (core) do SYBASE ase enterprise edition versão 15.03 ou superior cp (cpu full) hp-ux itanium, 08 licenças (core) do sybase ase enterprise edition versão 15.03 ou superior sf (standby cpu) hp-ux itanium e até 800 horas/ano para utilização em consultoria OnSite.<br><br>OE-02, OE-06, OE-08 | DIS    | DEF: 100;<br>FUNREJUS:<br>250/284 | 0% 100%      | HORUS      | 139/2014<br>Vigência:<br>15/04/2014<br>Até<br>14/04/2018 | 0004309-32.2016.<br>8.16.6000 | 1.197.960,00            | 54.765,24            | 0,00                       |



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - 2018**  
**Versão: 1.1 - Recursos alinhados com o PDTIC 2018**

**TOTAL: R\$61.416.177,87**

| Item                                                   | Título / Descrição / Obj Estratégicos                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Gestor | Fonte de Recursos                 | Val.1º e 2ºG | Fornecedor   | Contrato                                                 | Número do Protocolo           | Val Previsto Contratado | Val para o Exercício | Val Executado No Exercício |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------|--------------|--------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|----------------------|----------------------------|
| 4.1.5                                                  | Serviços de manutenção e suporte de software e hardware aos SERVIDORES CORPORATIVOS<br><br>Serviços de manutenção e suporte de software e hardware aos SERVIDORES CORPORATIVOS.<br><br>OE-02                                                                                                                                       | DIS    | DEF: 100;<br>FUNREJUS:<br>250/284 | 50% 50%      | HP           | 198/2015<br>Vigência:<br>30/10/2015<br>Até<br>30/10/2018 | 0024589-58.2015.<br>8.16.6000 | 878.657,04              | 244.071,40           | 0,00                       |
| 4.1.6                                                  | Prestação de serviço para acesso à internet através de rede celular, com fornecimento, em regime de comodato, de 900 (novecentos) dispositivos USB.<br><br>Prestação de serviço para acesso à internet através de rede celular, com fornecimento, em regime de comodato, de 900 (novecentos) dispositivos USB.<br><br>OE-02, OE-09 | DSC    | DEF: 100;<br>FUNREJUS:<br>250/284 | 90% 10%      | OI MOVEL     | 220/2012<br>Vigência:<br>15/01/2013<br>Até<br>14/01/2018 | 0013747-82.2016.<br>8.16.6000 | 1.131.840,00            | 18.864,00            | 0,00                       |
| <b>4.2. MÉDIO PRAZO (VENCIMENTO ENTRE 2019 E 2020)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |        |                                   |              |              |                                                          |                               | 40.089.595,39           | 11.264.680,65        | 0,00                       |
| 4.2.1                                                  | Contrato de licenciamento de produtos Microsoft (parcela 02 de 03)<br><br>Contrato de licenciamento de produtos Microsoft (parcela 02 de 03)<br><br>OE-02, OE-04, OE-06, OE-07, OE-08, OE-09                                                                                                                                       | AT     | DEF: 100;<br>FUNREJUS:<br>250/284 | 50% 50%      | SOLO NETWORK | 1/2017<br>Vigência:<br>10/01/2017<br>Até<br>10/01/2020   | 0024630-88.2016.<br>8.16.6000 | 19.194.999,99           | 6.398.333,33         | 0,00                       |
| 4.2.2                                                  | Prestação de serviço de manutenção técnica preventiva e corretiva da SALA COFRE que abriga o Datacenter<br><br>Prestação de serviço de manutenção técnica preventiva e corretiva da SALA COFRE que abriga o Datacenter.<br><br>OE-02, OE-08                                                                                        | DIS    | DEF: 100;<br>FUNREJUS:<br>250/284 | 50% 50%      | ACECO        | 117/2015<br>Vigência:<br>27/07/2015<br>Até<br>26/07/2020 | 0012320-84.2015.<br>8.16.6000 | 710.000,00              | 520.000,00           | 0,00                       |
| 4.2.3                                                  | Licença de uso para no mínimo 50 Milhões de visitas de gerência da experiência do Usuário, por 12 (doze) meses (DYNATRACE)<br><br>Licença de uso para no mínimo 50 Milhões de visitas de gerência da                                                                                                                               | DIS    | DEF: 100;<br>FUNREJUS:<br>250/284 | 50% 50%      | ELOSOFT      | 126/2015<br>Vigência:<br>12/08/2015<br>Até               | 0006730-92.2016.<br>8.16.6000 | 2.480.000,00            | 392.400,00           | 0,00                       |



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - 2018**  
**Versão: 1.1 - Recursos alinhados com o PDTIC 2018**

**TOTAL: R\$61.416.177,87**

| Item                                           | Título / Descrição / Obj Estratégicos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Gestor | Fonte de Recursos                 | Val.1º e 2ºG | Fornecedor   | Contrato                                                 | Número do Protocolo           | Val Previsto Contratado | Val para o Exercício | Val Executado No Exercício |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------|--------------|--------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|----------------------|----------------------------|
|                                                | experiência do Usuário, por 12 (doze) meses (DYNATRACE).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |        |                                   |              |              | 12/08/2015                                               |                               |                         |                      |                            |
|                                                | OE-02, OE-04, OE-08                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |        |                                   |              |              |                                                          |                               |                         |                      |                            |
| 4.2.4                                          | Prestação de serviços de telecomunicações por meio de conexão rede privada baseada na tecnologia IP/MPLS com suporte técnico e manutenção, para todas as Comarcas/Prédios do PJPR.<br><br>Prestação de serviços de telecomunicações por meio de conexão rede privada baseada na tecnologia IP/MPLS com suporte técnico e manutenção, para todas as Comarcas/Prédios do Poder Judiciário do Estado do Paraná, por um período de 12 (doze) meses, conforme critérios, especificações e necessidades descritos neste instrumento contratual, bem como no procedimento licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 03/2014, protocolizado na Secretaria do Tribunal de Justiça sob nº 205.229/2013.<br><br>OE-02, OE-08, OE-09 | DSC    | DEF: 100;<br>FUNREJUS:<br>250/285 | 98% 2%       | COPEL        | 105/2014<br>Vigência:<br>15/04/2014<br>Até<br>14/04/2019 | 0003320-26.2016.<br>8.16.6000 | 16.840.596,00           | 3.781.147,44         | 0,00                       |
| 4.2.5                                          | Prestação de serviço de conexão IP (Internet Protocol) à Rede Internet, suporte técnico e manutenção em um único circuito com velocidade simétrica para Upload e Download de 800 MBPS<br><br>Prestação de serviço de conexão IP (Internet Protocol) à Rede Internet, suporte técnico e manutenção em um único circuito com velocidade simétrica para Upload e Download de 800 MBPS, por um período de 12 (doze) meses, conforme critérios, especificações e necessidades descritos neste instrumento contratual, bem como no procedimento licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 20/2014, protocolizado na Secretaria do Tribunal de Justiça sob nº 359.480/2013.<br><br>OE-02, OE-09                                 | DSC    | DEF: 100;<br>FUNREJUS:<br>250/287 | 50% 50%      | DATA CORPORE | 155/2014<br>Vigência:<br>20/05/2014<br>Até<br>19/05/2019 | 0009753-46.2016.<br>8.16.6000 | 863.999,40              | 172.799,88           | 0,00                       |
| <b>4.3. LONGO PRAZO (VENCIMENTO APÓS 2020)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |                                   |              |              |                                                          |                               | 4.507.709,30            | 1.427.398,42         | 0,00                       |
| 4.3.1                                          | Prestação dos serviços de telefonia fixo comutado (STFC), nas formas fixo-fixo e fixo-móvel, nas modalidades local e discagem direta de                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | DSC    | DEF: 100;<br>FUNREJUS:            | 100% 0%      | OI           | 38/2016<br>Vigência:                                     | 0009256-32.2016.<br>8.16.6000 | 751.788,00              | 150.357,60           | 0,00                       |



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - 2018**

Versão: 1.1 - Recursos alinhados com o PDTIC 2018

**TOTAL: R\$61.416.177,87**

| Item  | Título / Descrição / Obj Estratégicos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Gestor | Fonte de Recursos                 | Val.1º e 2ºG | Fornecedor | Contrato                                                 | Número do Protocolo           | Val Previsto Contratado | Val para o Exercício | Val Executado No Exercício |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------|--------------|------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|----------------------|----------------------------|
|       | ramais (DDR) através de fluxos E1.<br><br>Prestação dos serviços de telefonia fixo comutado (STFC), nas formas fixo-fixo e fixo-móvel, nas modalidades local e discagem direta de ramais (DDR) através de fluxos E1 - O valor total anual estimado do Contrato, considerando todos os serviços contratados para o Lote II.<br><br>OE-02, OE-09                                                                                                                                                                                                   |        | 250/284                           |              |            | 16/06/2016<br>Até<br>15/06/2021                          |                               |                         |                      |                            |
| 4.3.2 | Prestação dos serviços de telefonia fixo comutado (STFC), nas formas fixo-fixo e fixo-móvel, nas modalidades local, longa distância nacional (LDN) e internacional (LDI) e discagem direta de ramais.<br><br>Prestação dos serviços de telefonia fixo comutado (STFC), nas formas fixo-fixo e fixo-móvel, nas modalidades local, longa distância nacional (LDN) e internacional (LDI) e discagem direta de ramais (DDR) através de fluxos E1.<br><br>OE-02, OE-09                                                                                | DSC    | DEF: 100;<br>FUNREJUS:<br>250/284 | 60% 40%      | CLARO      | 39/2016<br>Vigência:<br>17/05/2016<br>Até<br>16/05/2021  | 0009255-47.2016.<br>8.16.6000 | 2.525.997,00            | 505.192,68           | 0,00                       |
| 4.3.3 | Prestação dos serviços de telefonia fixa comutada (STFC) por empresa autorizada pela ANATEL, na modalidade DDG – 0800, no sistema de tarifação reversa para o âmbito nacional (tráfego local e longa dis<br><br>Prestação dos serviços de telefonia fixa comutada (STFC) por empresa autorizada pela ANATEL, na modalidade DDG – 0800, no sistema de tarifação reversa para o âmbito nacional (tráfego local e longa distância), a ser habilitado em um ramal DDR do Tribunal no Prédio Anexo ao Palácio da Justiça.<br><br>OE-02, OE-09         | DSC    | DEF: 100;<br>FUNREJUS:<br>250/284 | 0% 100%      | CLARO      | 137/2016<br>Vigência:<br>12/08/2016<br>Até<br>11/08/2021 | 0048383-11.2015.<br>8.16.6000 | 32.329,10               | 32.329,10            | 0,00                       |
| 4.3.4 | Prestação dos serviços de conexão IP a rede internet de forma redundante, nas velocidades simétricas para "upload" e "download" de 800 Mbps, com roteamento do protocolo BGP<br><br>Prestação dos serviços de conexão IP a rede internet de forma redundante, nas velocidades simétricas para "upload" e "download" de 800 Mbps, com roteamento do protocolo BGP, onde o acesso principal não poderá ser estabelecido através da rede do IX.BR (PTT) Curitiba, no formato 24x7, acompanhado de suporte técnico e manutenção.<br><br>OE-02, OE-09 | DSC    | DEF: 100;<br>FUNREJUS:<br>250/284 | 50% 50%      | OI         | 66/2017<br>Vigência:<br>23/05/2017<br>Até<br>22/05/2023  | 0026136-02.2016.<br>8.16.6000 | 353.362,80              | 70.672,56            | 0,00                       |



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - 2018**

Versão: 1.1 - Recursos alinhados com o PDTIC 2018

**TOTAL: R\$61.416.177,87**

| Item  | Título / Descrição / Obj Estratégicos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Gestor | Fonte de Recursos                 | Val.1º e 2ºG | Fornecedor | Contrato | Número do Protocolo           | Val Previsto Contratado | Val para o Exercício | Val Executado No Exercício |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------|--------------|------------|----------|-------------------------------|-------------------------|----------------------|----------------------------|
| 4.3.5 | Aparelhos celulares (199).<br><br>Aquisição de aparelhos de telefone celular (smartphones com software básico que possibilite acesso à internet e compatibilidade com o aplicativo 'WhatsApp') para as Secretarias dos Juizados Especiais do Paraná realizarem intimações através do referido aplicativo. Serão necessários 195 aparelhos.<br><br>OE-02, OE-09                                                                                                                                                     | DSC    | DEF: 100;<br>FUNREJUS:<br>250/284 | 98% 2%       | CLARO S.A. |          | 0010131-65.2017.<br>8.16.6000 | 844.232,40              | 168.846,48           | 0,00                       |
| 4.3.6 | Contratação de Serviço Telefônico Fixo Comutada (STFC) através do fornecimento de linhas telefônicas analógicas convencionais, em 104 comarcas do TJPR<br><br>Contratação de empresa especializada para prestação de Serviço Telefônico Fixo Comutada (STFC) através do fornecimento de linhas telefônicas analógicas convencionais, para a realização de chamadas locais fixo-fixo e fixo-móvel (VC1) em 104 comarcas do Tribunal de justiça do Paraná. Obs.: Nova licitação no final de 2017<br><br>OE-02, OE-09 | DSC    | DEF: 100;<br>FUNREJUS:<br>250/284 | 70% 30%      |            |          |                               | 0,00                    | 500.000,00           | 0,00                       |



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - 2018**  
Versão: 1.1 - Recursos alinhados com o PDTIC 2018

**TOTAL: R\$61.416.177,87**

**LEGENDA - OBJETIVOS ESTRATÉGICOS - PETIC 2015-2020**

- OE-01 Aperfeiçoar as competências gerenciais e técnicas de pessoal de TIC
- OE-02 Prover infraestrutura de TIC apropriada às atividades judiciais e administrativas
- OE-03 Aprimorar a gestão orçamentária e financeira de TIC
- OE-04 Aperfeiçoar a Governança e a Gestão de TIC
- OE-05 Aprimorar as contratações de TIC
- OE-06 Promover a adoção de padrões tecnológicos
- OE-07 Aprimorar e fortalecer a integração e a interoperabilidade de sistemas de informação
- OE-08 Aprimorar a segurança da informação de TIC
- OE-09 Primar pela satisfação dos Usuários de TIC





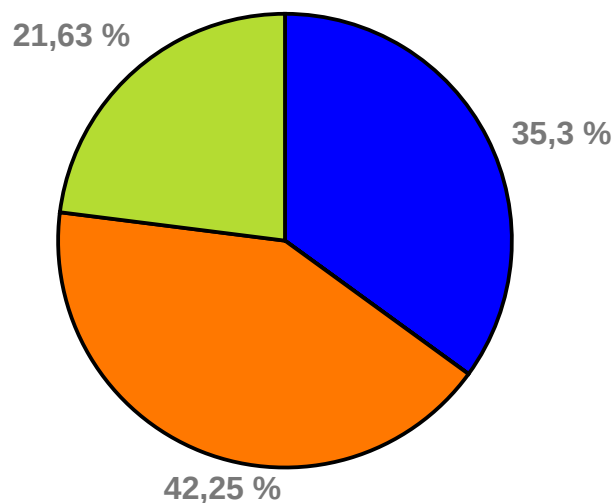
**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - 2018**

Versão: 1.1 - Recursos alinhados com o PDTIC 2018

**TOTAL: R\$61.416.177,87**

|                                                      |               |        |
|------------------------------------------------------|---------------|--------|
| ■ 1. DESPESAS DE CAPITAL                             | 21.680.000,00 | 35.30% |
| ■ 2. DESPESAS CORRENTES                              | 500.000,00    | 0.81%  |
| ■ 3. OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS DE PESSOA JURÍDICA | 25.950.000,00 | 42.25% |
| ■ 4. CONTRATOS VIGENTES PARA O EXERCÍCIO             | 13.286.177,87 | 21.63% |

**TOTAL: R\$61.416.177,87**



- 1. DESPESAS DE CAPITAL** (Investimentos) - Classificam-se nesta categoria as despesas que contribuem, diretamente, para a formação, aquisição e readequação de um bem de capital, que enriqueça o patrimônio ou que seja capaz de gerar novos bens e serviços e cujos benefícios se estendam por períodos futuros.
- 2. DESPESAS CORRENTES** - Classificam-se nesta categoria todas as despesas que não contribuem, diretamente, para a formação ou aquisição de um bem de capital
- 3. OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS DE PESSOA JURÍDICA** - Despesas orçamentárias decorrentes da prestação de serviços por pessoas jurídicas para órgãos públicos, tais como: assinaturas de jornais e periódicos; tarifas de energia elétrica, gás, água e esgoto; serviços de comunicação (telefone, telex, correios, etc.); fretes e carretos; locação de imóveis (inclusive despesas de condomínio e tributos à conta do locatário, quando previstos no contrato de locação); locação de equipamentos e materiais permanentes; software; conservação e adaptação de bens imóveis; seguros em geral (exceto os decorrentes de obrigação patronal); serviços de asseio e higiene; serviços de divulgação, impressão, encadernação e emolduramento; serviços funerários; despesas com congressos, simpósios, conferências ou exposições; vale-refeição; auxílio-creche (exclusivo a indenização a servidor); habilitação de telefonia fixa e móvel celular; e outros congêneres, bem como os encargos resultantes do pagamento com atraso das obrigações de que trata este elemento de despesa
- 4. CONTRATOS VIGENTES** - Contratos continuados firmados com a Administração Pública que se encontram em vigor

# PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

## PDTIC 2018

---

**Data:** 29/11/2017

Versão 1.0





**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2018**

---

*Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação*  
*no âmbito do Poder Judiciário do Estado do Paraná*

**Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná**

Desembargador Renato Braga Bettega

**1º VICE-PRESIDENTE**

Desembargador Arquelau Araújo Ribas

**2º VICE-PRESIDENTE**

Desembargadora Lídia Maejima

**CORREGEDOR-GERAL**

Desembargador Rogério Luis Nielsen Kanayama

**CORREGEDOR**

Desembargador Mario Helton Jorge

**SECRETÁRIA DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA**

Maria Alice de Carvalho Panizzi

**SUBSECRETÁRIO DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA**

André Luiz Massad

**SUPERVISOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO  
E COMUNICAÇÃO**

Desembargador Marcelo Gobbo Dalla Dea

**DIRETOR DO DEPTO. DE TECNOLOGIA DA  
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**

Nelson Joaquim Santos

**EQUIPE TÉCNICA DE ELABORAÇÃO**

Alessio Roman Junior

Aluizio Carlos Wanderley Grochocki

Pablo Tavares

**COMITÊ DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA  
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (CGETIC)**

Fábio de Araújo

Fábio Luís Bruch

Jean Paul Bonneville

Luiz Fernando Moletta Alves

Magno Mario Bayer Filho

Márcio Mortensen Wanderley

Maria Esther Aguirra de Moraes

Maria Inês Levis Costa

Nelson Joaquim Santos

Rolf Mertens Junior

Wilson Jose Platner

Brasil. Tribunal de Justiça do Estado do Paraná. Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação.

Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação 2018 / Tribunal de Justiça do Estado do Paraná, Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação. - Curitiba: TJPR, 2016. 56 p.: il.

1. Tecnologia da informação. 2. Gestão pública. 3. Administração Pública. 4. Gestão e Governança. 5. Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação.

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2018**

**HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES**

| DOCUMENTO          |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                |                    |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------|
| <b>Descrição</b>   | Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação do TJPR 2018                                                                                                                                                                                                                     |                |                    |
| <b>Objetivo</b>    | Este plano é instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão de pessoas, de processos e de Tecnologia da Informação e Comunicação, que visa a atender as necessidades de tecnologia de informação e de comunicação do TJPR para o ano de 2018. Protocolo SEI 0110580-65.2016.8.16.6000 |                |                    |
| <b>Responsável</b> | Luiz Fernando Moletta Alves                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Divisão</b> | Assessoria Técnica |
| <b>Criado em</b>   | 10/2017                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Revisão</b> | Anual              |

| VERSIONAMENTOS |             |                          |                                                    |
|----------------|-------------|--------------------------|----------------------------------------------------|
| <b>Versão</b>  | <b>Data</b> | <b>Autor</b>             | <b>Descrição</b>                                   |
| 1.0            | 29/11/2017  | Equipe Governança de TIC | Revisão do Documento com Diretoria e Gestores DTIC |
|                |             |                          |                                                    |

## SUMÁRIO

|      |                                                                  |    |
|------|------------------------------------------------------------------|----|
| 1.   | INTRODUÇÃO .....                                                 | 7  |
| 1.1. | Objetivos .....                                                  | 8  |
| 1.2. | Abrangência .....                                                | 8  |
| 1.3. | Período de Vigência .....                                        | 9  |
| 1.4. | Metodologia Aplicada .....                                       | 9  |
| 1.5. | Processo de Elaboração e Revisão do PDTIC .....                  | 9  |
| 2.   | REFERENCIAL ESTRATÉGICO .....                                    | 13 |
| 2.1. | Mapa Estratégico de TIC (PETIC 2015-2020) .....                  | 13 |
| 2.2. | Objetivos Estratégicos de TIC .....                              | 14 |
| 2.3. | Documentos de Referência .....                                   | 15 |
| 3.   | ORGANIZAÇÃO DA TIC NO TJPR .....                                 | 16 |
| 3.1. | Organograma Atual .....                                          | 16 |
| 3.2. | Organograma Proposto .....                                       | 17 |
| 3.3. | Quadro de Pessoal Atual .....                                    | 18 |
| 4.   | RESULTADOS DO PDTIC ANTERIOR .....                               | 19 |
| 5.   | RESULTADOS DO TJPR NO CNJ iGovTIC-JUD 2017 .....                 | 24 |
| 6.   | PORTFÓLIO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DO TJPR .....                | 28 |
| 6.1. | Sistemas de Informação Judiciais do TJPR .....                   | 28 |
| 6.2. | Sistemas de Informação Administrativos do TJPR .....             | 31 |
| 6.3. | Outras ferramentas de Software .....                             | 33 |
| 7.   | PORTFÓLIO DE AÇÕES E PROJETOS .....                              | 34 |
| 7.1. | Ações e Projetos para 2018 alinhados ao PETIC 2015-2020 .....    | 35 |
| 8.   | PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO .....                                 | 46 |
| 9.   | PORTFÓLIO DE INVESTIMENTOS PARA 2018 .....                       | 46 |
| 9.1. | Portfólio de Investimentos de TIC 2018 por Tipo de Despesa ..... | 46 |
| 9.2. | Portfólio de Investimentos de TIC 2018 por Grau de Justiça ..... | 48 |
| 9.3. | Portfólio de Investimentos de TIC 2018 por Tipo de Assunto ..... | 48 |
| 10.  | CONCLUSÃO .....                                                  | 49 |

## **TABELAS**

|                                                                               |    |
|-------------------------------------------------------------------------------|----|
| Tabela 1 - Lista dos Objetivos Estratégicos do PETIC 2015-2020.....           | 14 |
| Tabela 2 - Documentos de Referência.....                                      | 15 |
| Tabela 3 - Quadro Atual de Pessoal.....                                       | 18 |
| Tabela 4 - Resultados do PDTIC 2017.....                                      | 23 |
| Tabela 5 - Nível de Maturidade proposto no CNJ iGovTIC-JUD 2017.....          | 24 |
| Tabela 6 - CNJ iGovTIC-JUD 2017 – Resultados do TJPR.....                     | 25 |
| Tabela 7 - CNJ iGovTIC-JUD 2017 – Resultados do TJPR por Tópico .....         | 26 |
| Tabela 8 - CNJ iGovTIC-JUD 2017 – Resultado do TJPR por Segmento.....         | 26 |
| Tabela 9 - Sistemas de Informação Judiciais do TJPR .....                     | 30 |
| Tabela 10 - Sistemas de Informação Administrativos do TJPR.....               | 33 |
| Tabela 11 - Outras ferramentas de Software.....                               | 33 |
| Tabela 12 - Ações e Projetos do PDTIC 2018 .....                              | 45 |
| Tabela 13 - Portfólio de Investimentos de TIC por Tipo de Despesa – 2018..... | 46 |

## **FIGURAS**

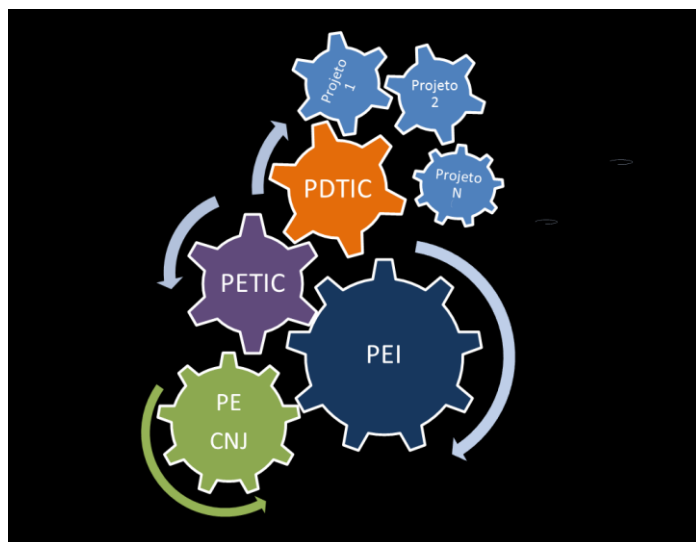
|                                                                                 |    |
|---------------------------------------------------------------------------------|----|
| Figura 1 – Alinhamento Institucional .....                                      | 7  |
| Figura 2 - Fluxo de Elaboração e Revisão do PDTIC.....                          | 11 |
| Figura 3 - Fluxo de Elaboração e Revisão do PDTIC (cont.).....                  | 12 |
| Figura 4 - Mapa Estratégico de TIC (2015-2020) .....                            | 13 |
| Figura 5 - Organograma Atual do DTIC .....                                      | 16 |
| Figura 6 - Organograma Proposto do DTIC .....                                   | 17 |
| Figura 7 - CNJ iGovTIC-JUD 2017 – Tribunais Estaduais .....                     | 24 |
| Figura 8 - CNJ iGovTIC-JUD 2017 – Classificação dos Órgãos de Grande Porte..... | 27 |
| Figura 9 - CNJ iGovTIC-JUD 2017 – Por Tipo de Resposta .....                    | 27 |
| Figura 10 - Portfólio de Investimentos de TIC por Tipo de Despesa – 2018.....   | 46 |
| Figura 11- Portfólio de Investimentos de TIC por Grau de Justiça – 2018 .....   | 48 |
| Figura 12- Portfólio de Investimentos de TIC por Tipo de Assunto – 2018 .....   | 48 |

## 1. INTRODUÇÃO

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) é um instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) que visa atender às necessidades tecnológicas do TJPR para o período, possibilitando a inovação, redução de custos, otimização de recursos e o desenvolvimento de estratégias para a execução organizada de ações. Este plano possibilita orientar o uso correto da TIC com foco na gestão.

Nele são relacionadas todas as ações que a área de TIC terá que executar para o alcance das metas, organizadas no Portfólio de Ações e Projetos que é apresentado no Capítulo 7. A implementação do PDTIC, conjuntamente com os demais planos do departamento, materializa a estratégia de médio e longo prazos presentes no Planejamento Estratégico Institucional (PEI) e no Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC) do TJPR, em ações e projetos, dando publicidade, agilizando o trâmite de informações, propiciando a padronização técnica dos serviços, processos e aplicações, além de trazer economicidade e racionalização na utilização de recursos de TIC.

Num contexto geral, o alinhamento entre os planos PDTIC e PETIC (departamental), PEI (institucional) e PE CNJ (nacional) pode ser ilustrado por meio da figura a seguir:



**Figura 1 – Alinhamento Institucional**



O Conselho Nacional de Justiça (CNJ) enfatiza a necessidade da elaboração do PDTIC no âmbito do Poder Judiciário, conforme suas próprias resoluções nº 182/2013 e 211/2015.

A elaboração desse documento teve como premissa o Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (2015-2020) do TJPR e foi concretizado com o apoio da Presidência do Tribunal, da Supervisão Geral de Tecnologia da Informação e Comunicação (SGTIC), da Direção do DTIC, do Comitê Gestor de TIC, e demais colaboradores das unidades do DTIC.

### **1.1. Objetivos**

O PDTIC tem como objetivos:

- a) Sistematizar o planejamento da gestão de TIC para o exercício, contemplando as necessidades de TIC do TJPR e oportunidades de melhorias na área de TIC;
- b) Organizar as ações, prazos, recursos financeiros, humanos e materiais, com vistas a eliminar eventuais desperdícios de recursos públicos, bem como prejuízos ao cumprimento dos objetivos institucionais (Resolução TJPR Nº 138/2015, Resoluções do CNJ, Nº 182/2013 e Nº 211/2015);
- c) Servir de base para a elaboração da proposta orçamentária do Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação (DTIC) para o ano fiscal subsequente.

### **1.2. Abrangência**

Todos os procedimentos e ações apontados neste documento foram definidos considerando as necessidades levantadas e projetos de TI, ora em execução, junto às divisões e assessorias do departamento, para o período de um ano. As ações foram propostas nesta edição do PDTIC de modo a possibilitar significativa melhoria na nota CNJ-iGovTIC-JUD a ser alcançada ao final do novo período.

### 1.3. Período de Vigência

A vigência do Plano é anual com possibilidade de revisões no período, conforme definido no item adiante “Processo de Elaboração e Revisão do PDTIC”, nas seguintes hipóteses:

- a) alteração do Plano de Contratações do DTIC;
- b) alteração no orçamento previamente designado para o DTIC, podendo necessitar ajustes nas ações do PDTIC;
- c) na ocorrência de supressão ou inclusão de novas demandas estratégicas;
- d) na necessidade de repriorização das ações;
- e) na ocorrência de ações extraordinárias que possam interferir no andamento das ações previamente aprovadas.

### 1.4. Metodologia Aplicada

Para a elaboração do PDTIC, adotou-se o modelo de referência definido pela Secretaria de Logística de Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, com as devidas adaptações para as condições existentes no TJPR.

### 1.5. Processo de Elaboração e Revisão do PDTIC

No processo de elaboração e revisão do PDTIC, as seguintes etapas são executadas:

- 1) **Preparação e revisão:** preparação do novo processo com comunicação do início do processo, mobilização da equipe e releitura dos principais documentos;
- 2) **Levantamento das necessidades:** levantamento das demandas de TIC junto às divisões e assessorias do DTIC, por meio de reuniões investigativas;
- 3) **Consolidação das necessidades:** consolidação das necessidades e alinhamento às iniciativas propostas no PETIC considerando:
  - a) as necessidades externas junto à Alta Administração e a outros departamentos;

- b) as necessidades internas do departamento identificadas junto às divisões e assessorias;
  - c) as necessidades de infraestrutura para manutenção, sustentação, redimensionamento da capacidade e continuidade dos serviços de TIC.
- 4) **Identificação, classificação e priorização das ações:** identificação das ações, agrupamento em classes e priorização das ações objetivando o melhor conjunto delas para maximizar o atingimento dos objetivos estratégicos;
- 5) **Validação, priorização e aprovação:** a SGTIC prioriza e aprova as ações elencadas no PDTIC;
- 6) **Publicação e comunicação:** após aprovação superior, o documento é oficialmente publicado e uma apresentação do Plano é efetuada no DTIC.

Uma revisão deste documento está programada anualmente, nos meses de abril ou maio, de modo a acompanhar a dinâmica das ações do Poder Judiciário e o realinhamento estratégicos (quando necessário). Durante esta revisão é possível adicionar, excluir, modificar ações e projetos e alterar prioridades. Além desta, revisões extraordinárias podem ser convocadas pelo Diretor do DTIC ou pelo Comitê Gestor de TIC.

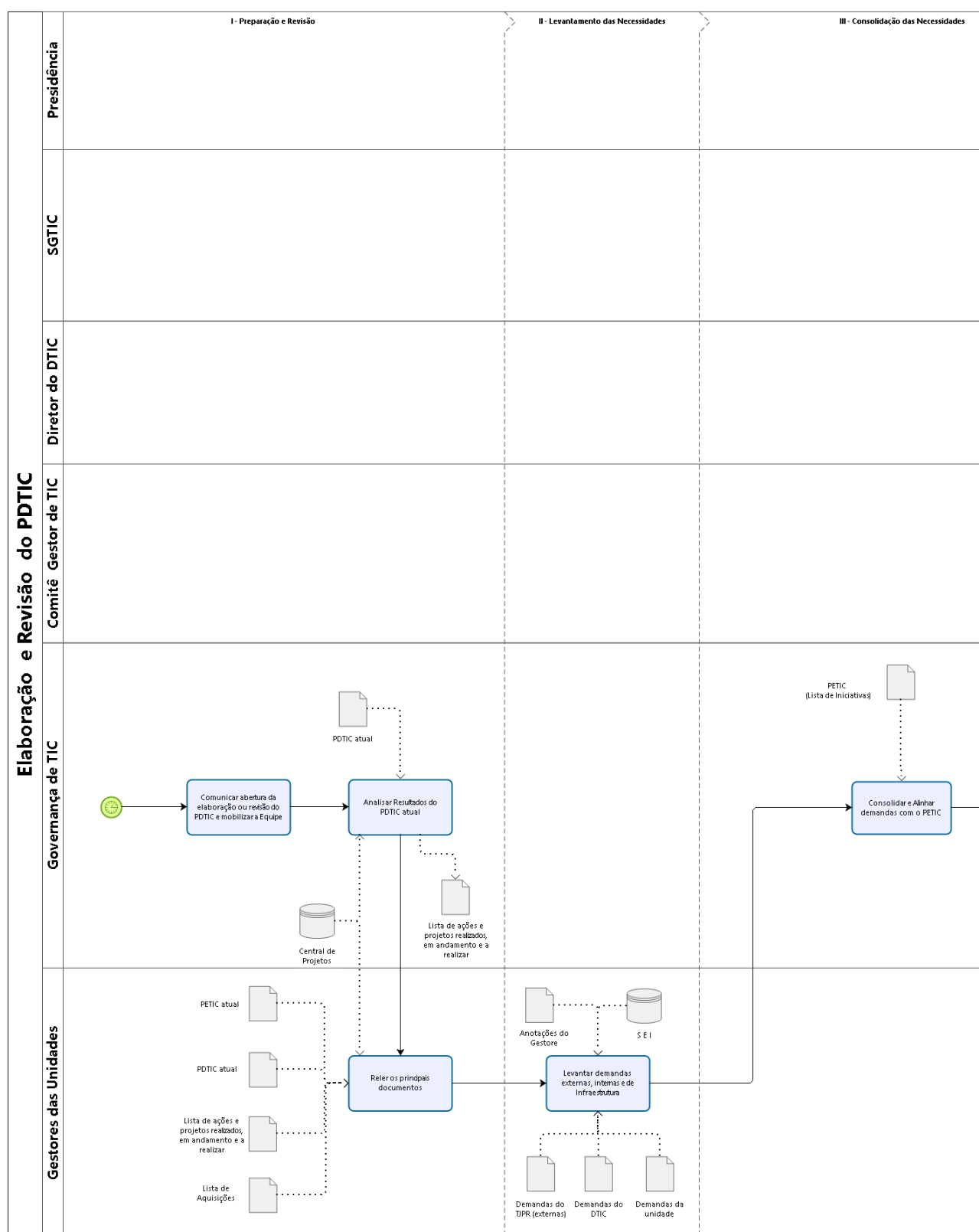
A qualidade destas revisões está diretamente relacionada ao acontecimento das revisões periódicas dos planejamentos estratégicos institucional (PEI) e departamental (PETIC), necessárias para o alinhamento contínuo.

De uma forma geral, o fluxo do processo de elaboração e revisão do PDTIC pode ser visualizado no diagrama seguinte:

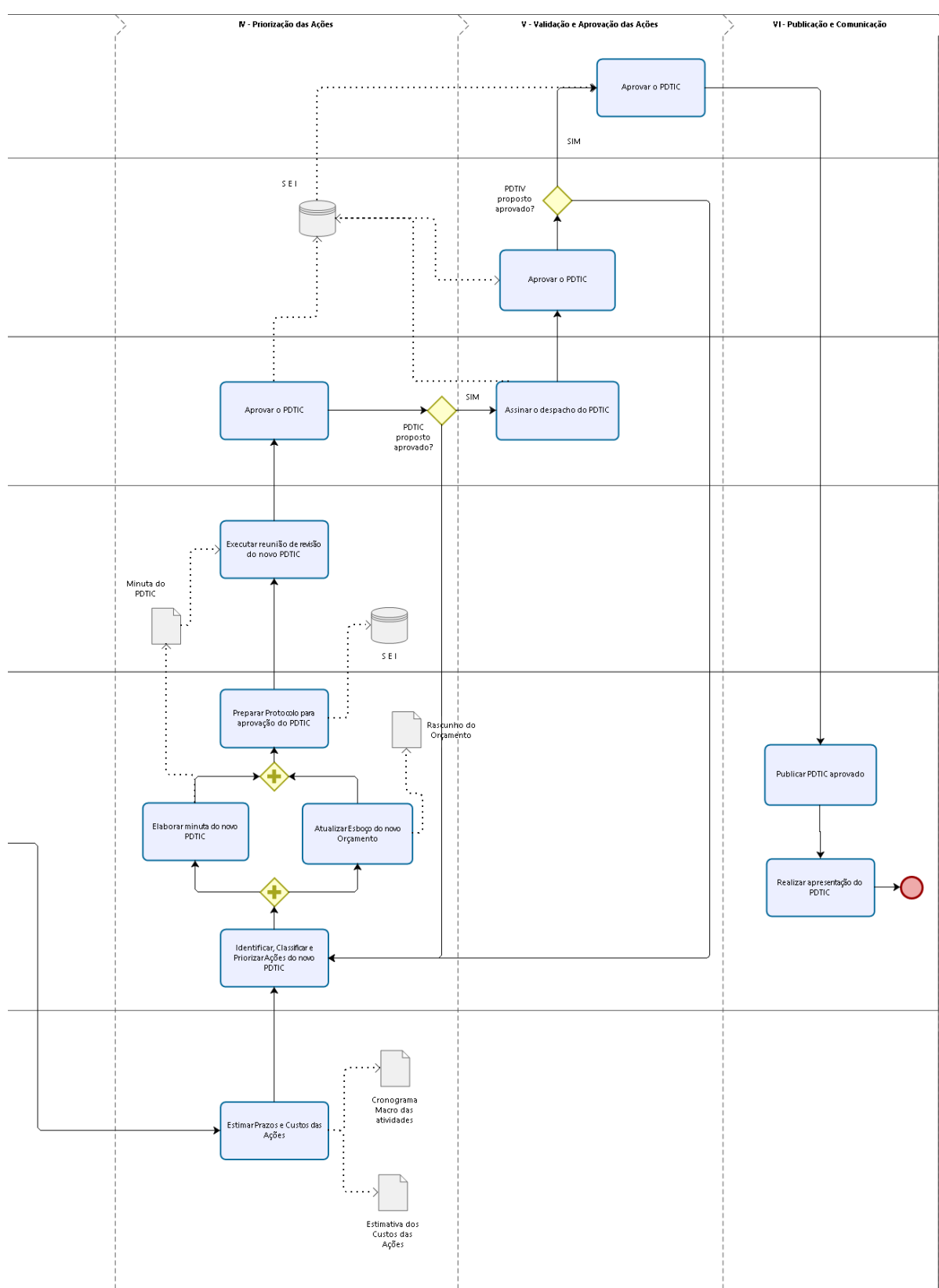
# TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ

## DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

### PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2018



**Figura 2 - Fluxo de Elaboração e Revisão do PDTIC**



**Figura 3 - Fluxo de Elaboração e Revisão do PDITC (cont.)**

## 2. REFERENCIAL ESTRATÉGICO

O processo de elaboração do PDTIC considerou o Mapa Estratégico de TIC do PETIC 2015-2020, além de alguns documentos e metodologias de referência nacional e internacional citados na tabela 2.

### 2.1. Mapa Estratégico de TIC (PETIC 2015-2020)

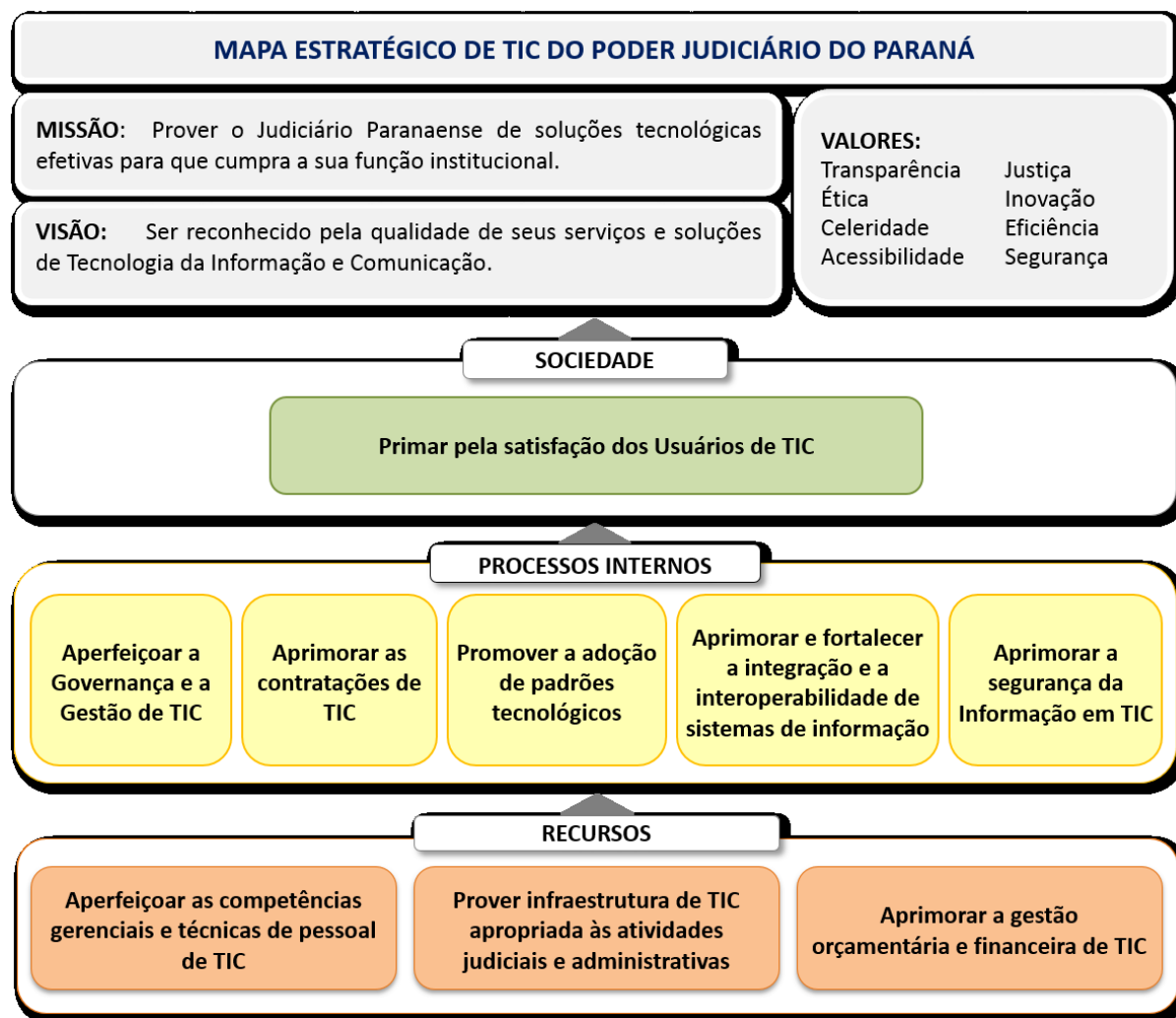


Figura 4 - Mapa Estratégico de TIC (2015-2020)

## 2.2. Objetivos Estratégicos de TIC

| Perspectiva               | OETIC     | Descrição do Objetivo Estratégico                                                    |
|---------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Recursos</b>           | <b>01</b> | Aperfeiçoar as competências gerenciais e técnicas de pessoal de TIC                  |
|                           | <b>02</b> | Prover infraestrutura de TIC apropriada às atividades judiciais e administrativas    |
|                           | <b>03</b> | Aprimorar a gestão orçamentária e financeira de TIC                                  |
| <b>Processos Internos</b> | <b>04</b> | Aperfeiçoar a Governança e a Gestão de TIC                                           |
|                           | <b>05</b> | Aprimorar as contratações de TIC                                                     |
|                           | <b>06</b> | Promover a adoção de padrões tecnológicos                                            |
|                           | <b>07</b> | Aprimorar e fortalecer a integração e a interoperabilidade de sistemas de informação |
|                           | <b>08</b> | Aprimorar a segurança da informação de TIC                                           |
| <b>Sociedade</b>          | <b>09</b> | Primar pela satisfação dos Usuários de TIC                                           |

**Tabela 1 - Lista dos Objetivos Estratégicos do PETIC 2015-2020**

### 2.3. Documentos de Referência

As seguintes diretrizes, planos e guias de melhores práticas internacionais foram consideradas na elaboração deste plano:

| Fonte         | Descrição da referência                                                                                                                    | Publicação |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>CNJ</b>    | Macrodesafios do Poder Judiciário para o período 2015-2020, em especial o que trata da “Melhoria da infraestrutura e governança de TIC”    | 03/2015    |
|               | Diretrizes da Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD), estabelecido na Resolução 211 | 15/12/2015 |
|               | Diretrizes para a Gestão de Segurança da Informação (GSI) no âmbito do Poder Judiciário                                                    | 06/2012    |
|               | Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário Nacional 2016-2020, conforme estabelecido na Portaria 85   | 08/07/2016 |
|               | Diretrizes das Contratações de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação, estabelecido pela Resolução 182                          | 17/10/2013 |
|               | Diretrizes do Sistema Informatizado de Processo Judicial (PJe), estabelecido pelo Resolução 185                                            | 18/12/2013 |
|               | Diretrizes da Política Nacional de Formação e Aperfeiçoamento dos Servidores do Poder Judiciário, estabelecido na Resolução 192            | 08/05/2014 |
|               | Diretrizes da Política Nacional de Atenção Prioritária ao Primeiro Grau de Jurisdição, estabelecido na Resolução 194                       | 26/05/2014 |
|               | Diretrizes do Planejamento e a Gestão Estratégica no âmbito do Poder Judiciário, estabelecido na Resolução 198                             | 01/07/2014 |
| <b>SISP</b>   | Guia de elaboração de PDTIC do Sistema de Administração de Recursos da Tecnologia da Informação, versão 1.0                                | 11/10/2011 |
| <b>ISACA</b>  | Guia de melhores práticas de Governança de TIC, COBIT® 5.0                                                                                 | 2012       |
| <b>AXELOS</b> | Guia de Gerenciamento de Serviços de TI – ITIL® v3 (2011)                                                                                  | 2011       |
| <b>PMI</b>    | Guia de Gerenciamento de Projetos (PMBok®, versão 5) sobre práticas na gestão de projetos                                                  | 2013       |
| <b>TJPR</b>   | Plano Estratégico Institucional (PEI 2015 – 2020)                                                                                          | 09/2016    |
|               | Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC 2015-2020) (SEI 0014991-46.2016.8.16.6000)                              | 28/09/2016 |

**Tabela 2 - Documentos de Referência**

Estuda-se para o próximo ciclo de elaboração do PDTIC, novas adaptações à metodologia atual no TJPR.



### 3. ORGANIZAÇÃO DA TIC NO TJPR

O DTIC está estruturado segundo o organograma abaixo desde 1º de agosto de 2010 (Decreto Judiciário nº 568, de 26 de julho de 2010).

Nos organogramas abaixo (atual e proposto), as quatro áreas agrupadas apenas ilustram a afinidade das unidades do departamento e todas estão subordinadas diretamente à Diretoria do DTIC.

#### 3.1. Organograma Atual

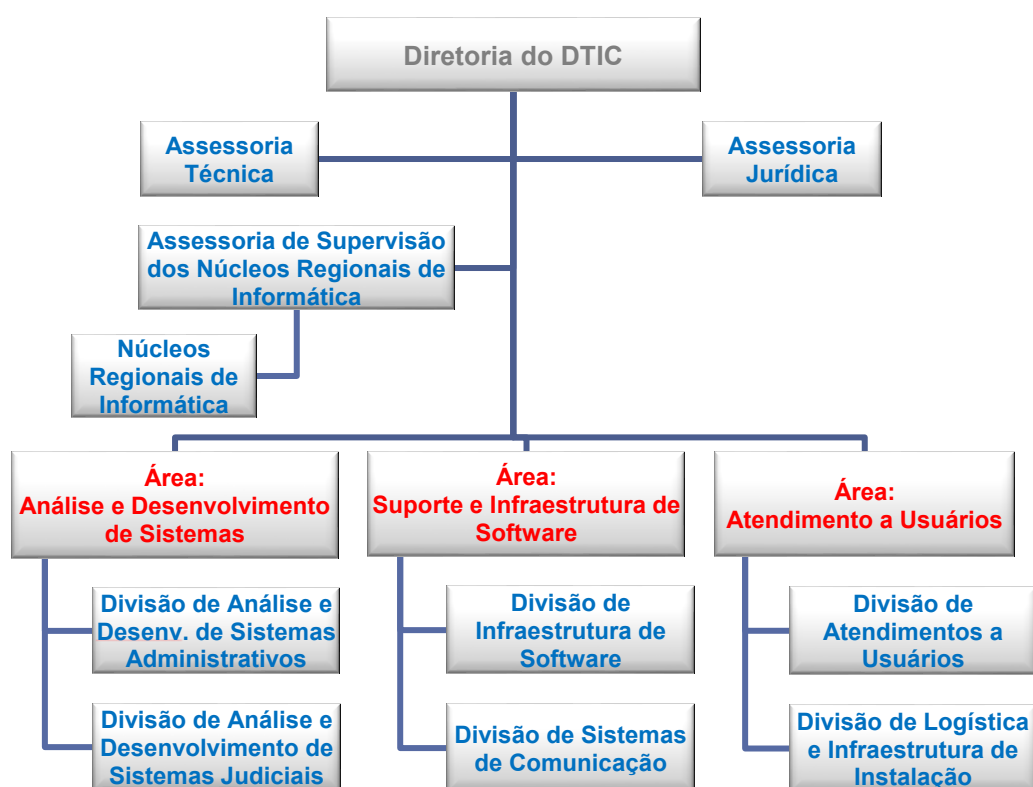


Figura 5 - Organograma Atual do DTIC

### 3.2. Organograma Proposto

Em 29/01/2016, o departamento propôs uma reestruturação funcional (SEI Nº 0026661-47.2017.8.16.6000) para fazer frente a dinâmica das novas atribuições e para o cumprimento das resoluções emanadas pelo CNJ. Esta reestruturação foi estudada internamente no DTIC culminando na proposta de um novo organograma com algumas readequações.

O organograma proposto foi encaminhado à Alta Administração para análise e aprovação.

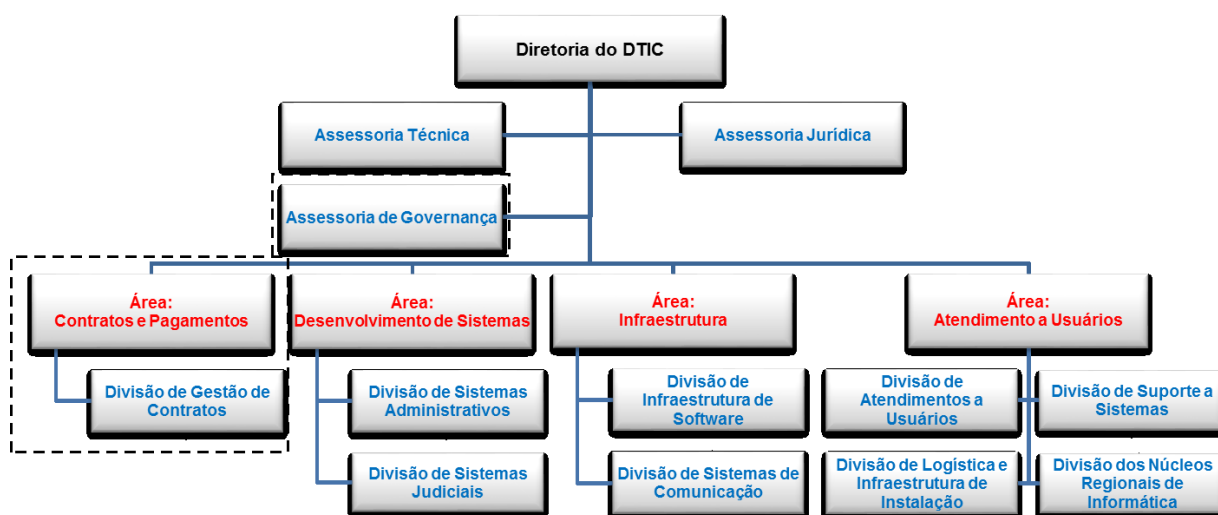


Figura 6 - Organograma Proposto do DTIC

### 3.3. Quadro de Pessoal Atual

| Unidade                                                                | Cargo                 | Subtotal |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------|
| DTIC-DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO            | Estagiário            | 3        |
|                                                                        | Oficial Judiciário    | 1        |
|                                                                        | Técnico Judiciário    | 1        |
| AT-ASSESSORIA TÉCNICA                                                  | Analista de Sistemas  | 5        |
|                                                                        | Estagiário            | 1        |
|                                                                        | Técnico em Computação | 1        |
| AJ-ASSESSORIA JURÍDICA                                                 | Técnico Judiciário    | 3        |
|                                                                        | Assessor Jurídico     | 4        |
|                                                                        | Estagiário            | 1        |
| DAU-DIVISÃO DE ATENDIMENTO A USUÁRIOS                                  | Analista de Sistemas  | 1        |
|                                                                        | Estagiário            | 3        |
|                                                                        | Oficial Judiciário    | 4        |
|                                                                        | Técnico em Computação | 35       |
|                                                                        | Técnico Judiciário    | 1        |
| DSC-DIVISÃO DE SISTEMAS DE COMUNICAÇÃO                                 | Analista de Sistemas  | 5        |
|                                                                        | Oficial Judiciário    | 2        |
|                                                                        | Técnico em Computação | 14       |
|                                                                        | Técnico Judiciário    | 1        |
| DIS-DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA DE SOFTWARE                              | Analista de Sistemas  | 18       |
|                                                                        | Técnico em Computação | 6        |
|                                                                        | Técnico Judiciário    | 1        |
| ASNRI-ASSESSORIA DE SUPERVISÃO DOS NÚCLEOS REGIONAIS DE INFORMÁTICA    | Estagiário            | 15       |
|                                                                        | Técnico em Computação | 66       |
| DADSA-DIVISÃO DE ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS | Analista de Sistemas  | 30       |
|                                                                        | Estagiário            | 1        |
|                                                                        | Técnico em Computação | 1        |
| DADSJ-DIVISÃO DE ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS JUDICIAIS       | Analista de Sistemas  | 33       |
| DLII-DIVISÃO DE LOGÍSTICA E INFRAESTRUTURA DE INSTALAÇÃO               | Técnico em Computação | 7        |
|                                                                        | Técnico Judiciário    | 3        |

Total de colaboradores do Departamento = 267

Tabela 3 - Quadro Atual de Pessoal

#### 4. RESULTADOS DO PDTIC ANTERIOR

A tabela abaixo apresenta a situação sucinta das ações e projetos previstos no PDTIC 2017:

| Ação         | Descrição da Ação / Projeto                                                                                                                                                         | Responsável | Situação    | Observações               |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|---------------------------|
| <b>01.01</b> | Elaborar e implantar o Plano de Anual de Capacitação                                                                                                                                | AT          | Concluído   |                           |
| <b>01.02</b> | Adquirir livros e periódicos                                                                                                                                                        | AT          | Concluído   | 0028670-16.2016.8.16.6000 |
| <b>01.03</b> | Capacitar técnicos e estagiários - transmissão de conhecimentos inerentes às atividades relacionadas a gerenciamento de estações de trabalho e dispositivos – vídeo aulas – 1ª fase | ASNRI       | Em execução |                           |
| <b>02.01</b> | Mapear Processo do Plano de Atualização Tecnológica (PAT) - Software                                                                                                                | AT          | Em execução |                           |
| <b>02.02</b> | Revisar Processo do Plano de Atualização Tecnológica (PAT) - Hardware                                                                                                               | DIS         | Concluído   |                           |
| <b>02.03</b> | Atualizar ambiente tecnológico no 1º Grau e 2º Grau (Aquisição de 3.000 computadores)                                                                                               | ASNRI       | Concluído   | 0114964-71.2016.8.16.6000 |
| <b>02.04</b> | Aquisição de 800 Notebook - substituição dos atuais equipamentos de Magistrados de 1º Grau, Salas de Sessões da TRU e Ass. Correicional da CGJ                                      | ASNRI       | Concluído   | 0115357-93.2016.8.16.6000 |
| <b>02.05</b> | Aquisição de 500 Scanners de médio porte.                                                                                                                                           | ASNRI       | Em execução | 0009749-72.2017.8.16.6000 |
| <b>02.06</b> | Servidores Corporativos destinados a infraestrutura de virtualização.                                                                                                               | DIS         | Em Execução | 0027613-26.2017.8.16.6000 |
| <b>02.07</b> | Adquirir 2 novos Storages de 1 PB cada                                                                                                                                              | DIS         | Concluído   | 0067457-17.2016.8.16.6000 |
| <b>02.08</b> | Adquirir 2 equipamentos de armazenamento de backup em disco desduplicado com 250TB cada (Upgrade DataDomain)                                                                        | DIS         | Concluído   | 0011369-56.2016.8.16.6000 |
| <b>02.09</b> | Adquirir 4 Switches SAN, cada um com 96 portas                                                                                                                                      | DIS         | Concluído   | 0067350-70.2016.8.16.6000 |
| <b>02.10</b> | Adquirir equipamentos de rede wireless                                                                                                                                              | DSC         | Em execução | 0015656-62.2016.8.16.6000 |
| <b>02.11</b> | Adquirir solução de videoconferência                                                                                                                                                | DSC         | Concluído   | 0012976-07.2016.8.16.6000 |
| <b>02.12</b> | Implantar solução de videoconferência                                                                                                                                               | DSC         | Concluído   | 0012976-07.2016.8.16.6000 |
| <b>02.13</b> | Implantar solução de balanceamento de carga                                                                                                                                         | DSC         | Concluído   | 0008365-11.2016.8.16.6000 |
| <b>02.14</b> | Implantar acesso redundante à Internet                                                                                                                                              | DSC         | Concluído   |                           |
| <b>02.15</b> | Implantar a gravação de ligações para a Ouvidoria Geral da Justiça                                                                                                                  | DSC         | Concluído   |                           |
| <b>02.16</b> | Aquisição de 100 microcomputador desktop padrão All in One                                                                                                                          | ASNRI       | Concluído   | 0004682-63.2016.8.16.6000 |
| <b>02.17</b> | Aquisição de 100 Scanners                                                                                                                                                           | ASNRI       | Concluído   | 0004698-17.2016.8.16.6000 |
| <b>02.18</b> | Aquisição de 40 Switches 24p Gigabit PoE + 40 Switches 48p Gigabit PoE + 35 interfaces SPF 1000BaseSX                                                                               | DSC         | Em execução | 0023390-98.2015.8.16.6000 |
| <b>02.19</b> | Upgrade Blade HP                                                                                                                                                                    | DIS         | Em execução | 0045025-67.2017.8.16.6000 |
| <b>02.20</b> | Contratação de Serviços telefônicos fixos comutados – STFC, para realização de chamadas com destino a telefones fixos e móveis                                                      | DSC         | Em execução | 0024936-23.2017.8.16.6000 |
| <b>02.21</b> | Serviço para acesso à internet através de rede celular, com fornecimento, em regime de comodato, de 300 (trezentos) dispositivos USB                                                | DSC         | Em execução | 0047259-22.2017.8.16.6000 |
| <b>02.22</b> | Adquirir Multifuncional laser/led monocromática e impressora color pequeno porte / Outsourcing                                                                                      | DLII        | Em execução | 0062771-79.2016.8.16.6000 |

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2018**

| Ação  | Descrição da Ação / Projeto                                                                        | Responsável | Situação     | Observações                                       |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|---------------------------------------------------|
| 02.23 | Implementar procedimentos de monitoramento e avaliação do serviço Exchange através do Zabbix       | DSC         | Não Iniciado |                                                   |
| 02.24 | Implementar procedimentos de monitoramento e avaliação do serviço de DNS através do Zabbix         | DSC         | Não Iniciado |                                                   |
| 02.25 | Implementar procedimentos de monitoramento do Firewall no Zabbix                                   | DSC         | Concluído    |                                                   |
| 02.26 | Implantar relatórios gerenciais de impressão - Coleta e armazenamento de logs de impressão (ELK)   | ASNRI       | Concluído    |                                                   |
| 02.27 | Implantar relatórios de visibilidade de rede Netflow                                               | DSC         | Concluído    |                                                   |
| 02.29 | Substituir / converter os sistemas legados (de terceiros)                                          | DADSA       | Em execução  |                                                   |
| 02.30 | Substituir / converter os sistemas legados (de terceiros)                                          | DADSI       | Em execução  |                                                   |
| 02.31 | Executar migrações dos sistemas de informação da plataforma Caché conforme detalhamento do projeto | DIS         | Em execução  |                                                   |
| 02.32 | Implantar os 99 kits para salas de audiências                                                      | ASNRI       | Em execução  |                                                   |
| 02.33 | Desenvolver, testar e implantar novas funcionalidades do PJe                                       | DADSI       | Em execução  |                                                   |
| 02.34 | Atualizar 4 licenças do software Ábacus e renovação de assinatura de remessa de índices            | AT          | Concluído    | 0013265-03.2017.8.16.6000                         |
| 02.35 | Atualizar 6 licenças de software Liferay (Portal)                                                  | DIS         | Adiado       | 0050303-(49.2017.8.16.6000 Replanejado para 2018) |
| 02.36 | Ferramenta de administração de banco de dados                                                      | DIS         | Em execução  | 0051885-84.2017.8.16.6000                         |
| 02.37 | Adquirir manutenção sistema JUDWIN                                                                 | DADSI       | Cancelado    |                                                   |
| 02.38 | Migrar ferramenta de portal Liferay 6.2 para versão 7.0                                            | DIS         | Adiado       |                                                   |
| 02.39 | Atualizar o firewall (versão 7.1)                                                                  | DSC         | Concluído    |                                                   |
| 02.40 | Migrar o Exchange para a versão 2016                                                               | DSC         | Não Iniciado |                                                   |
| 02.41 | Migrar para Windows 10 - Customizar, distribuir, migrar e gerenciar                                | ASNRI       | Em execução  |                                                   |
| 02.42 | Adquirir licenças de AutoCAD para o DEA                                                            | AT          | Em execução  | 0095704-08.2016.8.16.6000                         |
| 02.43 | Adquirir licenças do software SONY Vegas para a ESEJE                                              | AT          | Concluído    | 0042438-09.2016.8.16.6000                         |
| 02.44 | Suporte com direito a atualização do software JIRA 500 licenças                                    | DIS         | Concluído    | 0031794-07.2016.8.16.6000                         |
| 02.45 | Adquirir software, treinamento e consultoria para BI (Business Intelligence)                       | DIS         | Em execução  | 0053351-16.2017.8.16.6000                         |
| 02.46 | Adquirir servidores corporativos / banco de dados                                                  | DIS         | Concluído    | 0039395-64.2016.8.16.6000                         |
| 02.47 | Atualizar o PostgreSQL para versão 9.5                                                             | DIS         | Concluído    |                                                   |
| 02.48 | Avaliar e adquirir novos servidores para os bancos do Projudi (em duplicidade com o item 02.46)    | DIS         | Em execução  | 0039395-64.2016.8.16.6000                         |
| 02.49 | Avaliar ferramentas de modelagem                                                                   | DIS         | Concluído    |                                                   |
| 02.50 | Adquirir ferramenta de embaralhamento e subconjunto de bases de dados                              | DIS         | Concluído    | 0030350-36.2016.8.16.6000                         |
| 02.51 | Elaborar e executar estratégia para substituição do Caché (contingência)                           | DIS         | Em execução  |                                                   |
| 02.52 | Elaborar e executar estratégia para continuidade do ambiente legado Sybase                         | DIS         | Em execução  |                                                   |
| 02.53 | Garantir atualizações, suporte e manutenção para o banco de dados Sybase (JudWin)                  | DIS         | Em execução  | 0041832-44.2017.8.16.6000                         |
| 02.54 | Prospecção ferramenta que permita fazer busca no servidor de controle de versão                    | DIS         | Cancelado    |                                                   |

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2018**

| Ação  | Descrição da Ação / Projeto                                                               | Responsável    | Situação     | Observações                                                      |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|------------------------------------------------------------------|
| 02.55 | Instalar ferramenta para facilitar análise do histórico de login de usuário no CAS        | DIS            | Concluído    |                                                                  |
| 02.56 | Avaliar novo serviço para controle de modificações (GIT)                                  | DIS            | Concluído    |                                                                  |
| 02.57 | Atualizar a solução do Lync Server 2013 para Skype For Business                           | DSC            | Em execução  |                                                                  |
| 02.58 | Ativar a nova solução de DNS                                                              | DSC            | Em execução  |                                                                  |
| 02.59 | Promover o uso de Caixas Corporativas nas unidades da Secretaria                          | DSC            | Não iniciado |                                                                  |
| 02.60 | Desenvolver / otimizar / melhorar performance dos sistemas desenvolvidos pela DADSI       | DADSI          | Em execução  |                                                                  |
| 02.61 | Desenvolver / otimizar / melhorar performance dos sistemas desenvolvidos pela DADSA       | DADSA          | Em execução  |                                                                  |
| 03.01 | Incentivar utilização do módulo de orçamentação do sistema Gladius                        | AT             | Concluído    |                                                                  |
| 03.02 | Promover melhorias no módulo de Orçamentação do sistema Gladius                           | AT             | Concluído    |                                                                  |
| 03.03 | Elaborar Plano de Contratação TIC 2018                                                    | AT             | Concluído    |                                                                  |
| 03.04 | Elaborar relatório de fechamento 2017 (ações executadas, orçamento planejado x executado) | AT             | Não Iniciado |                                                                  |
| 03.05 | Aprimorar o acompanhamento da execução do Orçamento                                       | AT             | Em Execução  |                                                                  |
| 04.01 | Reestruturar o DTIC                                                                       | Diretoria DTIC | Em Execução  | 0074569-71.2015.8.16.6000 (Depende de ato do Presidente do TJPR) |
| 04.02 | Elaborar e revisar o PDTIC 2017                                                           | AT             | Concluído    |                                                                  |
| 04.03 | Revisar o Plano de Contratações 2017                                                      | AT             | Concluído    |                                                                  |
| 04.04 | Revisar o PETIC 2015-2020                                                                 | AT             | Não Iniciado |                                                                  |
| 04.05 | Elaborar o PDTIC 2018                                                                     | AT             | Concluído    |                                                                  |
| 04.06 | Fomentar reuniões de acompanhamento dos Comitês de Governança e de Gestores de TIC        | DTIC           | Em Execução  |                                                                  |
| 04.07 | Implantar a Equipe de Governança de TIC                                                   | AT             | Em Execução  |                                                                  |
| 04.08 | Eleger os projetos que serão acompanhados no EPM                                          | AT             | Não Iniciado |                                                                  |
| 04.09 | Acompanhar projetos no EPM                                                                | AT             | Não Iniciado |                                                                  |
| 04.10 | Revisar o Catálogo de Serviços de TIC                                                     | DAU            | Em Execução  |                                                                  |
| 04.11 | Publicar o Catálogo de Serviços de TIC                                                    | DAU            | Não Iniciado |                                                                  |
| 04.12 | Acrescentar Acordos de Nível de Serviços no Catálogo de Serviços de TIC                   | DAU            | Não Iniciado |                                                                  |
| 04.13 | Melhorar a Gestão de Processos de TIC                                                     | AT             | Em execução  |                                                                  |
| 04.14 | Mapear Processo do Catálogo de Serviços de TIC                                            | DAU            | Não Iniciado |                                                                  |
| 04.15 | Mapear Processo de Continuidade de Serviços de TIC                                        | DIS            | Concluído    |                                                                  |
| 04.16 | Revisar Processo de Liberação e Implantação de Software                                   | DIS            | Não Iniciado |                                                                  |
| 04.17 | Revisar Processo de Orçamentação de TIC                                                   | AT             | Não Iniciado |                                                                  |
| 04.18 | Revisar Processo de Gerenciamento de Configuração e Ativos de TIC (hardware)              | ASNRI          | Concluído    |                                                                  |
| 04.19 | Implantar Processo de Gerenciamento de Problemas de TIC                                   | DAU            | Concluído    |                                                                  |
| 04.20 | Implantar Processo de Gerenciamento de Backup/Restore                                     | DIS            | Não Iniciado |                                                                  |
| 04.21 | Implantar Processo de Gerenciamento de Mudanças                                           | AT             | Não Iniciado |                                                                  |

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2018**

| Ação  | Descrição da Ação / Projeto                                                                                                     | Responsável   | Situação     | Observações               |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|---------------------------|
| 04.22 | Revisar Plano de Continuidade de Serviços de TIC                                                                                | DIS           | Concluído    | 0061365-86.2017.8.16.6000 |
| 04.23 | Mapear Processo de Gerenciamento de Configuração e Ativos de TIC (hardware)                                                     | ASNRI         | Concluído    |                           |
| 04.24 | Mapear Processo de Gerenciamento de Configuração e Ativos de TIC (software)                                                     | ASNRI         | Concluído    |                           |
| 04.25 | Implantar Processo de Gerenciamento de Demandas e Projetos de TIC                                                               | AT            | Em execução  |                           |
| 04.26 | Implantar Processo de Gestão de Contratos de TIC                                                                                | AT            | Em execução  |                           |
| 05.01 | Revisar documentos D.O.D. recebidos                                                                                             | AT            | Em execução  |                           |
| 05.02 | Mapear Processo de Contratação de Soluções de TIC (Res. 182)                                                                    | AT            | Em execução  |                           |
| 06.01 | Realizar reuniões de acompanhamento e auxílio às equipes no mapeamento dos processos                                            | AT            | Em execução  |                           |
| 06.02 | Implantar Processo de Desenvolvimento de Software                                                                               | DADSI         | Não Iniciado |                           |
| 06.03 | Implantar Processo de Sustentação de Software                                                                                   | DADSA         | Não Iniciado |                           |
| 06.04 | Avaliar/desenvolver ferramenta de geração de código                                                                             | DIS           | Cancelado    |                           |
| 06.05 | Avaliar sistema de virtualização leve (Docker)                                                                                  | DIS           | Concluído    |                           |
| 06.06 | Implantar o Modelo de Acessibilidade do Governo (eMag)                                                                          | DIS           | Adiado       |                           |
| 06.07 | Adquirir ferramentas para auxílio ao Desenvolvimento de Software                                                                | DIS           | Concluído    | 0041575-19.2017.8.16.6000 |
| 06.08 | Incluir padrões do e-MAG, acessibilidade, gestão documental, portabilidade, responsividade, etc. no desenvolvimento de sistemas | DADSI e DADSA | Não Iniciado |                           |
| 07.01 | Incluir aderência dos sistemas judiciais ao MNI                                                                                 | DADSI         | Em execução  |                           |
| 08.01 | Elaborar norma de segurança de Acesso a Internet                                                                                | DSC           | Em execução  | 0029904-96.2017.8.16.6000 |
| 08.02 | Elaborar norma de segurança de utilização do Correio Eletrônico                                                                 | DSC           | Em execução  | 0029764-62.2017.8.16.6000 |
| 08.03 | Elaborar e Promover a norma de segurança de Registros de Eventos de TIC                                                         | DSC           | Não Iniciado |                           |
| 08.04 | Elaborar norma de segurança de Videoconferência                                                                                 | DSC           | Não Iniciado |                           |
| 08.05 | Elaborar norma de segurança de Telefonia                                                                                        | DSC           | Não Iniciado |                           |
| 08.06 | Elaborar norma de segurança de Mensagens Instantâneas                                                                           | DSC           | Não Iniciado |                           |
| 08.07 | Elaborar norma de segurança de Gerenciamento de Usuários                                                                        | DSC           | Não Iniciado |                           |
| 08.08 | Adquirir solução de Antispam para 18.000 caixas postais                                                                         | DSC           | Em execução  | 0026174-77.2017.8.16.6000 |
| 08.09 | Implantar Processo de Gerenciamento de Riscos de TIC                                                                            | DSC           | Não Iniciado |                           |
| 08.10 | Realizar mudança equipamentos para o Datacenter II (Moving)                                                                     | DIS           | Adiado       | Dependente do item 08.11  |
| 08.11 | Adquirir contrato de manutenção da sala segura (Datacenter II)                                                                  | DIS           | Em execução  | 0061692-31.2017.8.16.6000 |
| 08.12 | Implantar o controle de execução de arquivos e scripts em estações de trabalho (AppLocker)                                      | ASNRI         | Concluído    |                           |
| 09.01 | Estudos para terceirização da Central de Atendimento                                                                            | DAU           | Em execução  |                           |
| 09.02 | Elaborar e executar pesquisas de avaliações nos atendimentos                                                                    | DAU           | Concluído    |                           |

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2018**

| Ação         | Descrição da Ação / Projeto                             | Responsável | Situação    | Observações |
|--------------|---------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| <b>09.03</b> | Realizar pesquisa de satisfação dos usuários de TIC     | DAU         | Concluído   |             |
| <b>09.04</b> | Elaborar e disponibilizar a Base de Conhecimento de TIC | DAU         | Em execução |             |
| <b>09.05</b> | Elaborar e aprovar a Política de Plantão de TIC         | AT          | Em execução |             |

**Tabela 4 - Resultados do PDTIC 2017**

Todos os projetos com situação “Não iniciado”, “Em execução” ou “Adiado” serão novamente planejados em 2018.



## 5. RESULTADOS DO TJPR NO CNJ iGovTIC-JUD 2017

A seguir é demonstrado o resultado do TJPR no Levantamento de Governança, Gestão e Infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário previsto no art.32 da Resolução CNJ nº 211/2015 – ENTIC-JUD, que compreende o período de janeiro a dezembro de 2017.

O resultado final deste questionário se traduz num índice e permite o CNJ identificar, avaliar e acompanhar a situação da Governança, Gestão e Infraestrutura de TIC dos órgãos do Poder Judiciário, chamado de Índice de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação - iGovTIC-JUD 2017.

| Nível de Maturidade | Valor do iGovTIC-JUD                     |
|---------------------|------------------------------------------|
| <b>Baixo</b>        | $0,00 \leq \text{iGovTIC-JUD} < 0,40$    |
| <b>Satisfatório</b> | $0,40 \leq \text{iGovTIC-JUD} < 0,70$    |
| <b>Aprimorado</b>   | $0,70 \leq \text{iGovTIC-JUD} < 0,90$    |
| <b>Excelência</b>   | $0,90 \leq \text{iGovTIC-JUD} \leq 1,00$ |

Tabela 5 - Nível de Maturidade proposto no CNJ iGovTIC-JUD 2017

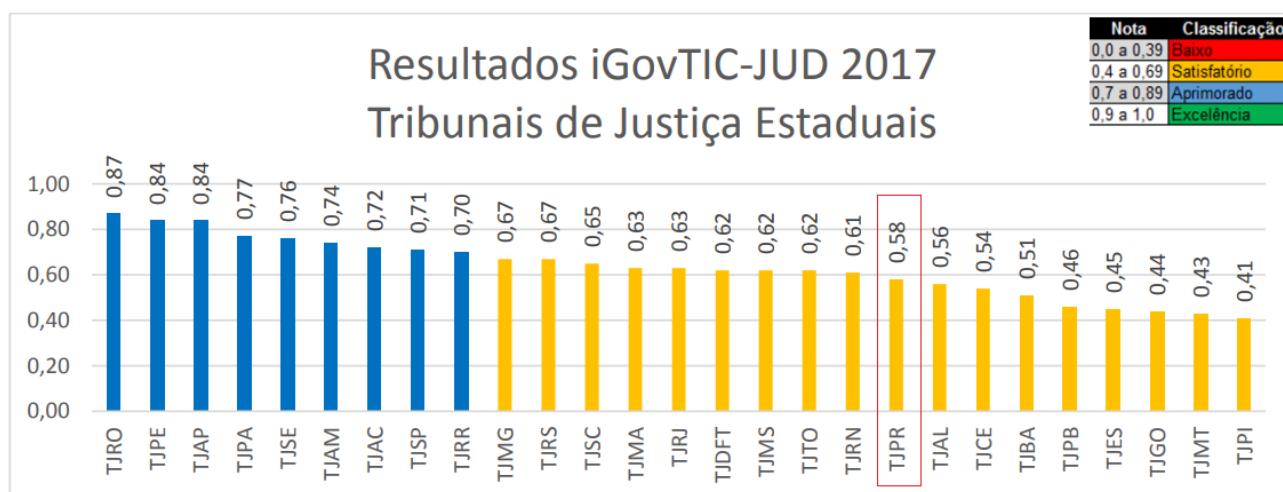


Figura 7 - CNJ iGovTIC-JUD 2017 – Tribunais Estaduais

**Resultados no CNJ iGovTIC-JUD 2017**

| Nota do Órgão                                                  |                    | Nível de Maturidade |
|----------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|
| <b>0,58</b>                                                    |                    | <b>Satisfatório</b> |
| Dimensões Avaliadas                                            | Nota               | Nível de Maturidade |
| 1. Das Políticas Planejamento                                  | 0,71               | Aprimorado          |
| 2. Das Estruturas, Macroprocessos e Processos                  | 0,43               | Satisfatório        |
| 3. Das Competências, Desenvolvimento e Desempenho das Pessoas  | 0,42               | Satisfatório        |
| 4. Dos Riscos, Monitoramento e Auditoria – Controle de Gestão. | 0,19               | Baixo               |
| 5. Dos Sistemas, Integração e Nivelamento                      | 0,85               | Aprimorado          |
| 6. Dos Serviços de Infraestrutura                              | 0,33               | Baixo               |
| 7. Detalhamento                                                | 0,99               | Excelência          |
| Classificação 2017                                             |                    |                     |
| Segmento                                                       | Porte              | Geral               |
| <b>19º (de 27)</b>                                             | <b>15º (de 27)</b> | <b>52º (de 92)</b>  |

Tabela 6 - CNJ iGovTIC-JUD 2017 – Resultados do TJPR

### Resultados por Tópico

| Tópico                                                                     | Nota |
|----------------------------------------------------------------------------|------|
| 1.1. Em relação à liderança                                                | 0,76 |
| 1.2. Em relação à definição das Estratégias, Políticas e Planejamentos     | 0,88 |
| 1.3. Em relação à expectativa e entrega de resultados                      | 0,36 |
| 1.4. Em relação à transparência                                            | 0,7  |
| 2.1. Em relação à estrutura organizacional                                 | 0,84 |
| 2.2. Em relação à coordenação dos macroprocessos:                          | 1    |
| 2.3. Em relação aos processos de governança e de gestão                    | 0,36 |
| 2.4. Em relação aos processos de segurança da informação                   | 0,08 |
| 2.5. Em relação aos processos de software                                  | 0,04 |
| 3.1. Em relação às competências e ao desenvolvimento                       | 0,6  |
| 3.2. Em relação ao desempenho                                              | 0,28 |
| 4.1. Em relação à gestão de riscos                                         | 0,15 |
| 4.2. Em relação ao monitoramento                                           | 0,02 |
| 4.3. Em relação à auditoria interna                                        | 0,2  |
| 5.1. Em relação aos sistemas de informação                                 | 0,54 |
| 5.2. Em relação à integração de sistemas e disponibilização de informações | 1    |
| 5.3. Em relação ao nivelamento tecnológico                                 | 0,94 |
| 6.1. Em relação aos processos de gerenciamento de serviços                 | 0,23 |
| 6.2. Em relação aos processos de gerenciamento de infraestrutura           | 0,15 |
| 7.1. Em relação à Força de Trabalho                                        | 0,99 |

Tabela 7 - CNJ iGovTIC-JUD 2017 – Resultados do TJPR por Tópico

### Resultado CNJ iGovTIC-JUD 2017 por segmento

| Segmento         | Quantidade Órgãos | Média iGovTIC-JUD |
|------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Conselho</b>  | 2                 | 0,67              |
| <b>Superior</b>  | 4                 | 0,69              |
| <b>Eleitoral</b> | 27                | 0,57              |
| <b>Estadual</b>  | 27                | 0,63              |
| <b>Federal</b>   | 5                 | 0,56              |
| <b>Militar</b>   | 3                 | 0,58              |
| <b>Trabalho</b>  | 24                | 0,65              |

Tabela 8 - CNJ iGovTIC-JUD 2017 – Resultado do TJPR por Segmento

### Classificação dos Órgãos de Grande Porte CNJ iGovTIC-JUD 2017

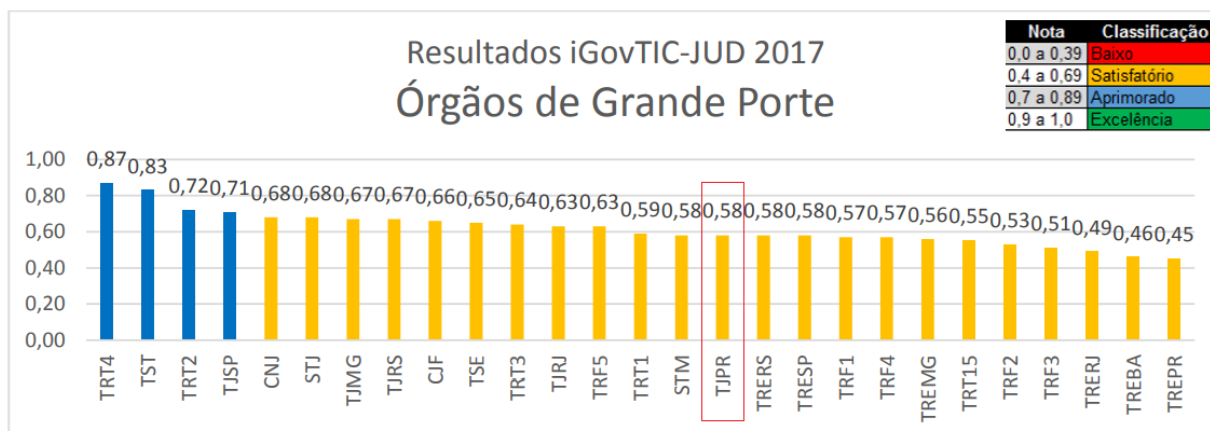


Figura 8 - CNJ iGovTIC-JUD 2017 – Classificação dos Órgãos de Grande Porte

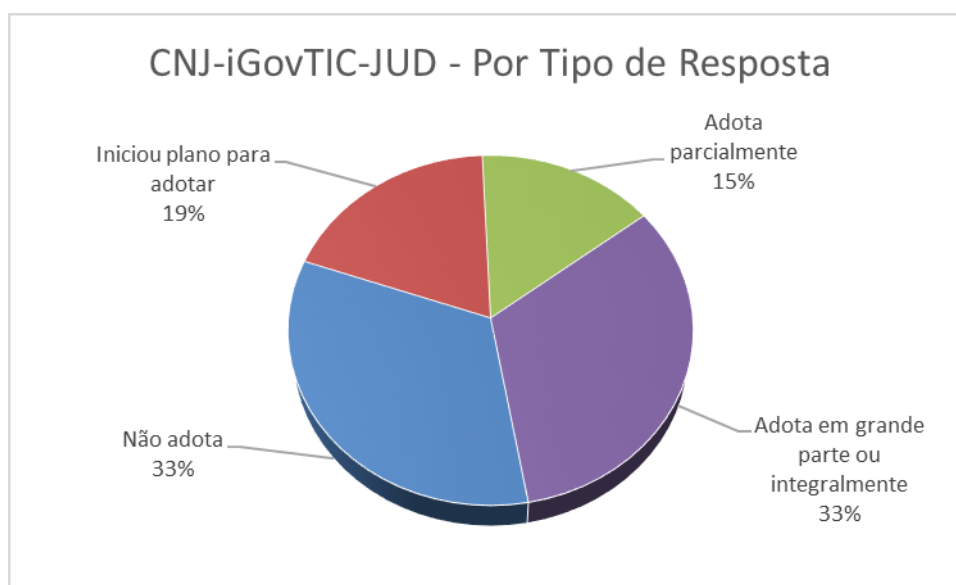


Figura 9 - CNJ iGovTIC-JUD 2017 – Por Tipo de Resposta

## 6. PORTFÓLIO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DO TJPR

O portfólio de sistemas de informação do TJPR compreende todos os sistemas de informação judiciais (25) e administrativos (55), de desenvolvimento próprio ou de terceiros contratados ou cedidos por outros órgãos públicos mediante convênios.

Nas listas abaixo, os sistemas de informação e software de utilização geral considerados estratégicos (SEI Nº 0040087-63.2016.8.16.6000) estão marcados com um “ (\*) ” logo após o seu nome, indicando priorização quanto à disponibilidade e atendimento pelo DTIC.

### 6.1. Sistemas de Informação Judiciais do TJPR

| ID | Nome / Módulos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Descrição                                                                                                                                                                                          | Internet    | Banco de Dados | Ling.  | Situação        |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------|--------|-----------------|
| 1  | PROJUDI (*)<br><ul style="list-style-type: none"> <li>Juizado Especial Cível</li> <li>Juizado Especial Criminal</li> <li>Turma Recursal</li> <li>Infância e Juventude Cível</li> <li>Adolescentes em Conflito c/ a Lei</li> <li>Família</li> <li>Juizado Especial da Fazenda Pública</li> <li>Vara Cível</li> <li>Vara da Fazenda Pública</li> <li>Vara Criminal</li> <li>Execução Penal</li> <li>Execução Penal e Medidas Alternativas</li> <li>Plantão Judiciário</li> <li>Competência Delegada</li> <li>Auditoria Militar Cível</li> <li>Corregedoria dos Presídios</li> <li>Varas de Registros Públicos e Acidentes de Trabalho</li> <li>2º GRAU (Família e Infância)</li> <li>Plantão Judiciário</li> <li>Mesa do Corregedor, 2ª Vice-Presidência</li> <li>Processo administrativo CGJ</li> <li>SEEU (Sistema Eletrônico de Execução Unificada) - CNJ</li> </ul> | Sistema de gerenciamento de processos eletrônicos, implantado em todo o Estado do Paraná, abrangendo todas as competências judiciais em 1º grau, turma recursal e 2º Grau (especialidade família). | Sim         | PostgreSQL     | Java   | Em uso          |
| 2  | SNU (*)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Geração de numeração única para processos judiciais, de acordo com CNJ.                                                                                                                            | Sim         | PostgreSQL     | Java   | Em uso          |
| 3  | SICC<br><ul style="list-style-type: none"> <li>Varas Criminais</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Sistema de acompanhamento processual de processos físicos                                                                                                                                          | Não (soment | PostgreSQL     | Delphi | Consulta legado |

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2018**

| ID | Nome / Módulos                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Descrição                                                                                                                             | Internet                                     | Banco de Dados | Ling.          | Situação                                   |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------|----------------|--------------------------------------------|
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Distribuição Criminal</li> <li>• Vara de Cartas Precatórias</li> <li>• Vara de Auditoria Militar</li> <li>• Varas do Tribunal do Juri</li> <li>• Vara de Crimes contra o Menor</li> <li>• Juizado Especial de Crimes contra a Mulher</li> <li>• Varas de Trânsito</li> </ul> | de varas criminais.                                                                                                                   | e página de consulta processual)             |                |                |                                            |
| 4  | CEPA - PENAS ALTERNATIVAS                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Sistema de acompanhamento de penas alternativas – somente utilizado por Curitiba                                                      | Não                                          | Mumps          | Delphi/ Mumps  | Consulta Legado                            |
| 5  | CEJA - COMISSÃO ESTADUAL DE ADOÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Controle de adoções internacionais                                                                                                    | Não                                          | Mumps          | Delphi/ Mumps  | Em uso                                     |
| 6  | ORÁCULO - ANTECEDENTES CRIMINAIS (*)                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Consulta de antecedentes criminais em bases de dados de sistemas (criminais)                                                          | Sim                                          | PostgreSQL     | Java           | Em uso                                     |
| 7  | JUDWIN (*) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistema Movimentação Processual</li> <li>• Gabinete Desembargador</li> <li>• Assessoria de Recursos</li> <li>• Internet</li> </ul>                                                                                                                                | Sistema de acompanhamento processual de recursos físicos em 2º Grau. Sistema mantido pela Empresa MPS – terceirizada.                 | Não (soment e página de consulta processual) | Sybase         | SQLServ er     | Em Uso (processo de desativaç ão pelo PJe) |
| 8  | TURMAREC                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Sistema de acompanhamento processual de recursos físicos nas turmas recursais. Sistema mantido pela Empresa MPS – terceirizada.       | Não (soment e página de consulta processual) | Mumps          | Delphi / Mumps | Em uso                                     |
| 9  | SIJEC – Juizados Especiais Criminais                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Sistema de acompanhamento processual de juizados especiais criminais                                                                  | Não (Soment e página de consulta processual) | PostgreSQL     | Delphi         | Consulta Legado                            |
| 10 | CALCULADORA DE PENA                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Calculadora de penas – Execuções Penais                                                                                               | Sim                                          | Não se aplica  | Javascript     | Em uso                                     |
| 11 | e-MANDADO (*)                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Envio de mandados e alvarás eletrônicos para Delegacias de Polícia Civil.                                                             | Sim                                          | PostgreSQL     | Java           | Em uso                                     |
| 12 | AUTORIZAÇÃO DE VIAGENS                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Autorização de viagens – Infância e Juventude                                                                                         | Sim                                          | PostgreSQL     | Java           | Em uso                                     |
| 13 | JURISPRUDÊNCIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Gerenciamento da jurisprudência do TJPR (incluindo turma recursal).                                                                   | Sim                                          | PostgreSQL     | Java           | Em uso                                     |
| 14 | Pad – Projudi Administrativo                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Projudi Administrativo – Corregedoria e Presidência                                                                                   | Sim                                          | PostgreSQL     | Java           | Em uso                                     |
| 15 | DistProcessual                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Sistema de gerenciamento para o cartório distribuidor, implantado em novas comarcas ou onde ocorreu estatização do referido cartório. | Sim                                          | PostgreSQL     | Java           | Em uso                                     |
| 16 | Boletim Unificado                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Centralizador de boletins mensais forenses (serventia e magistrado), em substituição ao boletim forense mantido                       | Sim                                          | PostgreSQL     | Java           | Em uso                                     |

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2018**

| ID | Nome / Módulos                                             | Descrição                                                                                                                                                                                                                                   | Internet | Banco de Dados | Ling.                | Situação |
|----|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|----------------------|----------|
|    |                                                            | pela Empresa Celepar e ao “Anexo C” solicitado pela CGJ.                                                                                                                                                                                    |          |                |                      |          |
| 17 | Cível Papel (*)                                            | Sistema para controle de processos físicos de varas cíveis, implantado em novas comarcas ou onde ocorreu estatização de cartórios desta competência.                                                                                        | Sim      | PostgreSQL     | Java                 | Em uso   |
| 18 | Sessão Digital                                             | Realização da sessão de julgamento em 2º grau utilizando documentos digitais, para processos físicos (dependência direta do sistema JUDWIN).                                                                                                | Sim      | PostgreSQL     | Java / WebIntegrator | Em uso   |
| 19 | CAJU - Cadastro de Auxiliares da Justiça                   | Sistema para cadastro e controle de auxiliares: peritos, síndicos/administradores judiciais, intérpretes, leiloeiros, jurados voluntários.                                                                                                  | Sim      | PostgreSQL     | Java                 | Em uso   |
| 20 | Banco de Sentenças                                         | Gerenciamento de sentenças em 1º grau.                                                                                                                                                                                                      | Sim      | PostgreSQL     | Java                 | Em uso   |
| 21 | Gestão do Arquivo de Processos Judiciais - GAJUS           | Sistema para gerenciar os processos físicos arquivados no Barracão de Pinhais.                                                                                                                                                              | Sim      | PostgreSQL     | Java                 | Em uso   |
| 22 | Consulta a Processos Físicos do 2º Grau – COP              | Consulta a processos físicos do 2º grau, incluindo em segredo de justiça, a partir do Portal TJPR por advogados e servidores autorizados. Visa substituir a consulta atual do Portal TJPR. Possui incorporado o pedido de sustentação oral. | Sim      | Não se aplica  | Java                 | Em uso   |
| 23 | PJe 2º Grau (*)                                            | Sistema de gerenciamento de processos eletrônicos mantido pelo CNJ. Atenderá às ações em 2º grau, inicialmente às originárias.                                                                                                              | Sim      | PostgreSQL     | Java                 | Em uso   |
| 24 | Processômetro – 1ª Vice-Presidência/Assessoria de Recursos | Aplicativo para apresentação de despachos elaborados e assinados junto à 1ª Vice-Presidência, para substituir o atual “Processômetro” desenvolvido pelo servidor Pedro Zaniolo – sistema não suportado por este Departamento.               | Não      | Não se aplica  | Java                 | Em uso   |
| 25 | Calculadora Judicial                                       | Cálculo de custas e multas.                                                                                                                                                                                                                 | Sim      | PostgreSQL     | Java                 | Em uso   |

**Tabela 9 - Sistemas de Informação Judiciais do TJPR**

## 6.2. Sistemas de Informação Administrativos do TJPR

| ID | Nome / Módulos                                                                                                                                                                                       | Descrição                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Internet | Banco de Dados | Ling.  | Situação        |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|--------|-----------------|
| 1  | HÉRCULES (*)<br>• R.H.<br>• Magistratura<br>• Corregedoria<br>• Estagiários<br>• Juízes Leigos e Conciliadores                                                                                       | Recursos Humanos e Folha Pagamento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Sim      | PostgreSQL     | Java   | Em uso          |
| 2  | DOMUS (*)                                                                                                                                                                                            | Sistema de Gerenciamento de Organogramas e Endereços do TJPR                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Sim      | PostgreSQL     | Java   | Em uso          |
| 3  | HERMES<br>• Fornecedores<br>• Almoxarifado<br>• Contratos<br>• Bens Permanentes<br>• Convênios                                                                                                       | Gestão Patrimonial e Compras                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Sim      | PostgreSQL     | Java   | Em uso          |
| 4  | SGMP                                                                                                                                                                                                 | Sistema de Gerenciamento de Movimentação Processual Corregedoria, Concursos e Gerador de Documentos SGMP                                                                                                                                                                                                                                                             | Não      | Postgresql     | Delphi | Em uso          |
| 5  | Magistratura                                                                                                                                                                                         | Sistema de Controle de Magistrados, Funcionários e Serventuários                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Não      | Postgresql     | Delphi | Em uso          |
| 6  | CentroCopia                                                                                                                                                                                          | Sistema de Gestão de Fotocópias                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Não      | Postgresql     | Delphi | Em uso          |
| 7  | FROTA                                                                                                                                                                                                | Controle da Frota de veículos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Não      | Cachê          | Delphi | Inativo         |
| 8  | MENSAGEIRO (*)                                                                                                                                                                                       | Sistema de Comunicação Oficial do TJPR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Sim      | PostgreSQL     | Java   | Em uso          |
| 9  | FUNDOS (*)<br>• Guias do FUNJUS<br>• Guias do FUNREJUS<br>• Gestão de Arrecadação e Destinação provenientes de Prestações Pecuniárias<br>• Guia do Oficial de Justiça<br>• Protesto de Custas Finais | Gestão de Arrecadação de Custas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Sim      | PostgreSQL     | Java   | Em uso          |
| 10 | FUNREJUS                                                                                                                                                                                             | Sistema para gerenciamento de recolhimentos do FUNREJUS                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Não      | Cachê          | MUMPS  | Pouco utilizado |
| 11 | MICROFILMAGEM                                                                                                                                                                                        | Sistema de Controle de Microfilmagem                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Não      | Cachê          | MUMPS  | Em substituição |
| 12 | SGP (*)                                                                                                                                                                                              | Sistema de Gerenciamento de Precatórios Requisitórios contendo cadastro dos precatórios virtuais nos juízos, controle da ordem cronológica, gerenciamento de pedidos de preferência, ajuizamento no Projudi, pagamento de precatórios (por ordem cronológica e pagamentos preferenciais), gerenciamento dos órgãos devedores, gerenciamento das contas dos devedores | Sim      | PostgreSQL     | Java   | Em uso          |
| 13 | Portal TJPR                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Sim      | PostgreSQL     | Java   | Em uso          |



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2018**

| ID | Nome / Módulos          | Descrição                                                                     | Internet | Banco de Dados | Ling.      | Situação                                 |
|----|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|------------|------------------------------------------|
| 14 | EQP                     | Controle de Fitos de Backup                                                   | Não      |                |            | Pouco utilizado                          |
| 15 | SIAF                    | Sistema de Controle Financeiro e Contábil                                     | Sim      |                |            | Mantido pela SEFA/CELEPAR                |
| 16 | E-DJ (*)                | Diário da Justiça Eletrônico                                                  | Sim      | PostgreSQL     | Java       | Em uso                                   |
| 17 | Formulários             | Gerador de Formulários                                                        | Sim      | PostgreSQL     | Java       | Em uso                                   |
| 18 | Consultas no Portal     |                                                                               | Sim      | PostgreSQL     | Java       | Em uso                                   |
| 19 | ARES                    | Sistema de Controle de Suporte                                                | Sim      | Mysql          | PHP        | Em uso                                   |
| 20 | SGU                     | Sistema de Controle de Usuários                                               | Não      | Sybase         | SQLWindows | Em uso                                   |
| 21 | SEGURANÇA               | Sistema de Autorização de Sistemas Próprios TJPR                              | Sim      | PostgreSQL     | Java       | Em uso                                   |
| 22 | SABIA                   | Sistema Bibliotecário                                                         | Não      | Caché          | MUMPS      | Em uso                                   |
| 23 | FOLHA DE PAGAMENTO      |                                                                               | Não      | Sybase         | Delphi     | Em uso apenas para consulta e relatórios |
| 24 | SGRH                    | Sistema de Recursos Humanos                                                   | Não      | Sybase         | Delphi     | Em uso                                   |
| 25 | SISCOM                  | Sistema de Controle de Comarcas                                               | Não      | Caché          | MUMPS      | Em uso                                   |
| 26 | PROT                    | Sistema de Controle de Protocolos                                             | Não      | Caché          | MUMPS      | Em uso                                   |
| 27 | PROTCV                  | Sistema de Controle de Protocolos Cíveis                                      | Não      | Caché          | MUMPS      | Em uso                                   |
| 28 | CENTRO MÉDICO           | Sistema de Controle Médico e Social                                           | Não      | Caché          | MUMPS      | Inativo                                  |
| 29 | Portal da Transparência | Sistema para captura e publicação de dados no Portal da Transparência do TJPR | Sim      | PostgreSQL     | Java       | Em uso                                   |
| 30 | Malote Digital          | Sistema de troca de mensagens e documentos do Poder Judiciário                | Sim      | PostgreSQL     | Java       | Em uso                                   |
| 31 | SADE                    | Sistema de Acompanhamento de Despesas                                         | Sim      | PostgreSQL     | Java       | Em uso                                   |
| 32 | SEI (*)                 | Sistema Eletrônico de Informação                                              | Sim      | MySQL          | PHP        | Em uso                                   |
| 33 | PONTO ELETRÔNICO        | Sistema para Controle de Ponto dos funcionários do TJPR                       | Sim      | PostgreSQL     | Java       | Em uso                                   |
| 34 | GESTÃO DE DIÁRIAS       | Departamento Econômico e Financeiro                                           | Sim      | PostgreSQL     | Java       | Em uso                                   |
| 35 | LICIT                   | Sistema de Comunicação dos Editais Licitatórios                               | Sim      | Caché          | ASP        | Em processo de absorção pelo Hermes.     |
| 36 | SISOUV                  | Sistema para Ouvidoria                                                        | Sim      | PostgreSQL     | Java       | Em uso                                   |
| 37 | ATHOS (*)               | Sistema para Confecção de Documentos                                          | Sim      | PostgreSQL     | Java       | Em uso                                   |
| 38 | GLADIUS                 | Sistema de Gestão Departamental                                               | Sim      | PostgreSQL     | PHP        | Em uso                                   |
| 39 | SAU                     | Sistema de Atendimento a Usuários de Informática                              | Sim      | PostgreSQL     | Java       | Em uso                                   |
| 40 | SCM                     | Sistema para Centro Médico                                                    | Não      | Postgresql     | Delphi     | Em uso                                   |
| 41 | Biblioteca              | Novo Sistema de Gestão de                                                     | Sim      | Postgresql     | Java       | Em                                       |

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2018**

| ID | Nome / Módulos         | Descrição                                                                                 | Internet | Banco de Dados | Ling.  | Situação             |
|----|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|--------|----------------------|
|    |                        | Biblioteca                                                                                |          |                |        | desenvolvimento      |
| 42 | S-FUNREJUS             | Gestão Financeira e Orçamentária – Funrejus                                               | Não      | Caché          | MUMPS  | Em uso               |
| 43 | SISCO                  | Sistema de Compras – DP                                                                   | Não      | Caché          | MUMPS  | Inativo              |
| 44 | SISCOF                 | Sistema de Compras – FUNREJUS                                                             | Não      | Caché          | MUMPS  | Inativo              |
| 45 | FOL                    | Sistema Legado da Folha de Pagamento                                                      | Não      | Caché          | MUMPS  | Apenas para consulta |
| 46 | Concursos              | Sistema para controle de concursos                                                        | Não      | Postgresql     | Delphi | Em uso               |
| 47 | Publique-se            | Sistema de Gestão de Publicação de Documentos no Portal                                   | Sim      | Postgresql     | Java   | Em uso               |
| 48 | CEPs                   | Serviços para consulta de CEPs                                                            | Não      | Postgresql     | Java   | Em uso               |
| 49 | SGDOC                  | Base de Documentos para o SGMP                                                            | Não      | Postgresql     | Delphi | Em uso               |
| 50 | Microfilmagem          | Novo sistema para conversão do legado MICRO                                               | Sim      | Postgresql     | Java   | Em implantação       |
| 51 | SCA                    | Sistema de Controle de Acesso                                                             | Não      | Caché          | Delphi | Em uso               |
| 52 | Novo SCA               | Migração do Sistema SCA                                                                   | Sim      | Postgresql     | Java   | Em desenvolvimento   |
| 53 | Faturas                | Sistema para geração de faturas para atesto de telefones                                  | Não      | Não utiliza    | Java   | Em uso               |
| 54 | Inscrição de Concursos | Sistema para proceder com Inscrição em Concursos do TJPR                                  | Sim      | Postgresql     | Java   | Em uso               |
| 55 | Pré-cadastro           | Sistema para a realização prévia dos recursos e processos a serem peticionados em 2º Grau | Sim      | Postgresql     | Java   | Em uso               |

**Tabela 10 - Sistemas de Informação Administrativos do TJPR**

### 6.3. Outras ferramentas de Software

| ID | Nome / Módulos              | Descrição               | Internet | Banco de Dados | Ling. | Situação |
|----|-----------------------------|-------------------------|----------|----------------|-------|----------|
| 1  | Assinador de documentos (*) | Assinador de documentos | Não      | N/A            | Java  | Em uso   |

**Tabela 11 - Outras ferramentas de Software**

## **7. PORTFÓLIO DE AÇÕES E PROJETOS**

A seguir são apresentadas as ações, projetos e aquisições que deverão ser trabalhadas pelo DTIC em 2018, agrupadas conforme o seu impacto primário nos objetivos estratégicos de TIC e as iniciativas estratégicas preconizadas no PETIC 2015-2020, bem como as ações e projetos do PDTIC anterior que não foram concluídos em 2017.

A codificação constante na segunda coluna (“Ação”) das tabelas do item 7.1 é composta por três dezenas que identificam: a) número da iniciativa estratégica presente no PETIC em vigência; b) dezena do ano em que a ação entrou no portfólio; e c) número sequencial da ação dentro da iniciativa estratégica e do respectivo ano.

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2018**

## 7.1. Ações e Projetos para 2018 alinhados ao PETIC 2015-2020

### 7.1.1. Associadas ao OETIC.01 (Aperfeiçoar as competências gerenciais e técnicas de pessoal de TIC)

| Iniciativa Estratégica                                                   | Ação     | Descrição da Ação / Projeto                                                                                                                                                         | CNJ 211 | Responsável | Apoio | 2018 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|-------|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|                                                                          |          |                                                                                                                                                                                     |         |             |       | J    | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D |
| Aperfeiçoar o Plano Anual de Capacitação                                 | 01.18.01 | Adquirir Treinamentos e executar o Plano de Capacitação de TIC 2018.                                                                                                                |         | AT          | DTIC  | X    | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
|                                                                          | 01.18.02 | Elaborar o Plano de Capacitação de TIC para 2019                                                                                                                                    |         | AT          | DTIC  |      |   |   |   |   |   |   |   |   | X | X | X |
| Promover workshops, minicursos, e palestras com tutores internos ao DTIC | 01.17.03 | Capacitar técnicos e estagiários - transmissão de conhecimentos inerentes às atividades relacionadas a gerenciamento de estações de trabalho e dispositivos – vídeo aulas – 1ª fase |         | ASNRI       | ASNRI |      |   |   | X | X | X | X | X |   |   |   |   |

### 7.1.2. Associadas ao OETIC.02 (Prover infraestrutura de TIC apropriada às atividades judiciais e administrativas)

| Iniciativa Estratégica                                                    | Ação     | Descrição da Ação / Projeto                                                                                       | CNJ 211                               | Responsável | Apoio | 2018 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------|-------|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|                                                                           |          |                                                                                                                   |                                       |             |       | J    | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D |
| Elaborar e executar o Plano de Atualização Tecnológica                    | 02.17.01 | Mapear Processo do Plano de Atualização Tecnológica (PAT) - Software                                              |                                       | AT          | DTIC  | X    | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   |
| Assegurar a infraestrutura física de TIC nas unidades judiciárias do PJPR | 02.18.01 | Atualizar ambiente tecnológico no 1º Grau e 2º Grau (Aquisição de 3.000 computadores - 0053812-85.2017.8.16.6000) | Cap. IV, Seção III - Art 24º - Item X | ASNRI       | DTIC  | X    | X | X | X |   |   |   |   |   |   |   |   |
|                                                                           | 02.17.05 | Aquisição de 500 Scanners de médio porte.                                                                         |                                       | ASNRI       | ASNRI |      | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   |
|                                                                           | 02.17.06 | Servidores Corporativos destinados a infraestrutura de virtualização.                                             |                                       | DIS         | DIS   |      | X | X | X | X | X | X | X |   |   |   |   |

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2018**

| Iniciativa Estratégica | Ação     | Descrição da Ação / Projeto                                                                                                                                       | CNJ 211                                 | Responsável | Apoio | 2018 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------|-------|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|                        |          |                                                                                                                                                                   |                                         |             |       | J    | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D |
|                        | 02.18.02 | Adquirir Projetores de Vídeo para Tribunais de Júri e Secretaria TJPR (0051047-44.2017.8.16.6000)                                                                 |                                         | ASNRI       | ASNRI | X    | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   |   |
|                        | 02.17.10 | Adquirir equipamentos de rede wireless (0015656-62.2016.8.16.6000)                                                                                                | Cap. IV, Seção III - Art 24º - Item XII | DSC         | DSC   | X    | X | X | X | X | X | X | X | X | X |   |   |
|                        | 02.18.03 | Adquirir equipamentos de Telefonia (telefones, centrais telefônicas)                                                                                              |                                         | DSC         | DSC   |      |   | X | X | X | X | X | X | X | X | X |   |
|                        | 02.17.18 | Aquisição de 40 Switches 24p Gigabit PoE + 40 Switches 48p Gigabit PoE + 35 interfaces SPF 1000BaseSX                                                             |                                         | DSC         | DSC   | X    | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   |   |
|                        | 02.17.19 | Upgrade Blade HP (0045025-67.2017.8.16.6000)                                                                                                                      |                                         | DIS         | DIS   |      |   | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |
|                        | 02.17.20 | Contratação de Serviços telefônicos fixos comutados – STFC, para realização de chamadas com destino a telefones fixos e móveis                                    |                                         | DSC         | DSC   | X    | X | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |
|                        | 02.17.21 | Serviço para acesso à internet através de rede celular, com fornecimento, em regime de comodato, de 300 (trezentos) dispositivos USB. (0047259-22.2017.8.16.6000) |                                         | DSC         | DSC   | X    | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   |   |
|                        | 02.17.22 | Adquirir multifuncional laser/led monocromática e impressora color pequeno porte / Outsourcing (0062771-79.2016.8.16.6000)                                        |                                         | DLII        | ASNRI | X    | X | X | X | X | X | X | X | X | X |   |   |
|                        | 02.18.04 | Contratar Outsourcing de Impressão (0056810-26.2017.8.16.6000)                                                                                                    |                                         | DLII        | ASNRI |      |   | X | X | X | X | X | X | X | X |   |   |
|                        | 02.18.05 | Adquirir material de reparo para equipamentos de informática, acessórios de informática e rede.                                                                   |                                         | DLII        | ASNRI |      |   |   |   | X | X | X | X |   |   |   |   |
|                        | 02.18.06 | Adquirir Solução de Gravação de Audio, vídeo e sonorização das salas de sessão do                                                                                 |                                         | DIS         | DSC   | X    | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   |   |

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2018**

| Iniciativa Estratégica                                                                               | Ação     | Descrição da Ação / Projeto                                                                        | CNJ 211 | Responsável | Apoio                   | 2018 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|-------------------------|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|                                                                                                      |          |                                                                                                    |         |             |                         | J    | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D |
|                                                                                                      |          | TJPR, com sistema de votação integrado (0025002-03.2017.8.16.6000).                                |         |             |                         |      |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Aprimorar o monitoramento dos sistemas de informação                                                 | 02.17.23 | Implementar procedimentos de monitoramento e avaliação do serviço Exchange através do Zabbix       |         | DSC         | DIS                     |      |   | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |
|                                                                                                      | 02.17.24 | Implementar procedimentos de monitoramento e avaliação do serviço de DNS através do Zabbix         |         | DSC         | DIS                     |      |   | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |
| Converter os Sistemas de Informação terceirizados por soluções próprias ou de outros órgãos públicos | 02.17.29 | Substituir / converter os sistemas legados (de terceiros)                                          |         | DADSA       | DIS                     | X    | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
|                                                                                                      | 02.17.30 | Substituir / converter os sistemas legados (de terceiros)                                          |         | DADSJ       | DIS                     | X    | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
|                                                                                                      | 02.17.31 | Executar migrações dos sistemas de informação da plataforma Caché conforme detalhamento do projeto |         | DIS         | DADSA, DADSJ, G2V e GCJ | X    | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Promover a Implantação da solução de gravações de audiências                                         | 02.17.32 | Implantar os 99 kits para salas de audiências                                                      |         | ASNRI       | AT, DIS, DSC            | X    | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   |
| Promover a Implantação do Processo Eletrônico no 2º grau (PJe)                                       | 02.17.33 | Desenvolver, testar e implantar novas funcionalidades do PJe                                       |         | DADSJ       | DIS                     | X    | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |   |
| Promover a aquisição/renovação de licenças de software                                               | 02.17.35 | Atualizar 6 licenças de software Liferay (Portal) (0050303-49.2017.8.16.6000)                      |         | DIS         | DTIC                    | X    | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   |   |
|                                                                                                      | 02.17.36 | Ferramenta de administração de banco de dados (0051885-84.2017.8.16.6000)                          |         | DIS         | DTIC                    | X    | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   |   |
|                                                                                                      | 02.17.38 | Migrar ferramenta de portal Liferay 6.2 para versão 7.0                                            |         | DIS         | DIS                     |      |   |   | X | X | X | X | X |   |   |   |   |
|                                                                                                      | 02.17.40 | Migrar o Exchange para a versão 2016                                                               |         | DSC         | DSC                     |      | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   |

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2018**

| Iniciativa Estratégica                                                                                     | Ação     | Descrição da Ação / Projeto                                                                                                      | CNJ 211                    | Responsável | Apoio | 2018 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------|-------|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|                                                                                                            |          |                                                                                                                                  |                            |             |       | J    | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D |
|                                                                                                            | 02.17.41 | Migrar para Windows 10 - Customizar, distribuir, migrar e gerenciar                                                              |                            | ASNRI       | ASNRI | X    | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
|                                                                                                            | 02.17.42 | Adquirir licenças de Software para Projetos de Engenharia (0095704-08.2016.8.16.6000)                                            |                            | AT          | AT    | X    | X | X | X | X | X | X | X | X | X |   |   |
|                                                                                                            | 02.18.08 | Software de segurança de rede (renovação e expansão da solução de Firewall e gerenciamento de rede)                              |                            | DSC         | DSC   |      |   |   | X | X | X | X | X | X | X |   |   |
|                                                                                                            | 02.18.09 | Adquirir Licenciamento de Solução de Backup/Recovery (0071352-49.2017.8.16.6000)                                                 |                            | DIS         | DIS   | X    | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   |   |
|                                                                                                            | 02.18.10 | Adquirir novas licenças para Software AlivePRO (0055168-18.2017.8.16.6000)                                                       |                            | DIS         | DIS   | X    | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   |   |
|                                                                                                            | 02.18.11 | Adquirir atualizações de software, suporte e treinamentos na ferramenta VOLARE utilizado pelo departamento de engenharia do TJPR |                            | AT          | DEA   |      |   | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |
|                                                                                                            | 02.18.12 | Adquirir software para gestão de contratos de obras públicas para o Departamento de Engenharia do TJPR                           |                            | AT          | DEA   |      |   | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |
|                                                                                                            | 02.18.13 | Adquirir atualização das licenças do Software JIRA e Plugin para gestão de Portfólio (0071326-51.2017.8.16.6000)                 |                            | DIS         | DIS   | X    | X | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |
| Promover a adoção de ferramentas de inteligência e de exploração de dados ( <i>Business Intelligence</i> ) | 02.17.45 | Adquirir software, treinamento e consultoria para BI (Business Intelligence)                                                     | Cap. IV, Seção I - Art 21º | DIS         | DTIC  | X    | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Prover Armazenamento de dados para as demandas institucionais                                              | 02.17.48 | Avaliar e adquirir novos servidores para os bancos do Projudi                                                                    |                            | DIS         | DIS   |      |   | X | X | X | X | X | X | X |   |   |   |
|                                                                                                            | 02.17.51 | Elaborar e executar estratégia para substituição do Caché (contingência)                                                         |                            | DIS         | DIS   | X    | X | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |
|                                                                                                            | 02.17.52 | Elaborar e executar estratégia para continuidade do ambiente legado Sybase                                                       |                            | DIS         | DIS   | X    | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   |

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2018**

| Iniciativa Estratégica                                           | Ação     | Descrição da Ação / Projeto                                                                                    | CNJ 211 | Responsável | Apoio | 2018 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|-------|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|                                                                  |          |                                                                                                                |         |             |       | J    | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D |
|                                                                  | 02.17.53 | Garantir atualizações, suporte e manutenção para o banco de dados Sybase (JudWin) (0041832-44.2017.8.16.6000). |         | DIS         | DIS   | X    | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |   |
| Promover a evolução dos serviços de Comunicação (+)              | 02.17.57 | Atualizar a solução do Lync Server 2013 para Skype For Business                                                |         | DSC         | DSC   |      |   |   | X | X | X |   |   |   |   |   |   |
|                                                                  | 02.17.58 | Ativar a nova solução de DNS                                                                                   |         | DSC         | DSC   |      |   | X | X | X | X | X | X | X |   |   |   |
|                                                                  | 02.17.59 | Promover o uso de Caixas Corporativas nas unidades da Secretaria                                               |         | DSC         | DSC   |      |   | X | X | X | X | X | X | X |   |   |   |
|                                                                  | 02.18.14 | Adquirir Ativos de Rede (Switches, roteadores, wireless)                                                       |         | DSC         | DSC   | X    | X | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |
| Novas funcionalidades e melhorias nos Sistemas de Informação (+) | 02.17.60 | Desenvolver / otimizar / melhorar performance dos sistemas desenvolvidos pela DADSJ                            |         | DADSJ       | DIS   | X    | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
|                                                                  | 02.17.61 | Desenvolver / otimizar / melhorar performance dos sistemas desenvolvidos pela DADSA                            |         | DADSA       | DIS   | X    | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |

**7.1.3. Associadas ao OETIC.03 (Aprimorar a gestão orçamentária e financeira de TIC)**

| Iniciativa Estratégica                                       | Ação     | Descrição da Ação / Projeto                                                               | CNJ 211 | Responsável | Apoio | 2018 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|-------|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|                                                              |          |                                                                                           |         |             |       | J    | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D |
| Aperfeiçoar o acompanhamento da execução do orçamento de TIC | 03.18.01 | Elaborar Plano de Contratação 2019                                                        |         | AT          | DTIC  |      |   |   |   |   |   |   | X | X | X | X |   |
|                                                              | 03.18.02 | Elaborar relatório de fechamento 2017 (ações executadas, orçamento planejado x executado) |         | AT          | DTIC  |      |   |   |   |   |   |   |   |   |   | X | X |
|                                                              | 03.17.05 | Aprimorar o acompanhamento da execução do Orçamento                                       |         | AT          | DTIC  |      |   |   | X | X | X | X | X | X | X | X | X |



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2018**

**7.1.4. Associadas ao OETIC.04 (Aperfeiçoar a Governança e a Gestão de TIC)**

| Iniciativa Estratégica                                                                                | Ação     | Descrição da Ação / Projeto                                                        | CNJ 211                      | Responsável    | Apoio         | 2018 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------|---------------|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|                                                                                                       |          |                                                                                    |                              |                |               | J    | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D |
| Promover a adequação organizacional do DTIC para atendimento às diretrizes estratégicas               | 04.17.01 | Reestruturar o DTIC                                                                | Cap. III, Seção II - Art 12º | Diretoria DTIC | SGTIC e DPLAN |      | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
|                                                                                                       | 04.18.01 | Revisar o PDTIC 2018                                                               | Cap. III, Seção I - Art 6º   | AT             | DTIC          |      | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   |
|                                                                                                       | 04.18.02 | Revisar o Plano de Contratações STIC 2018                                          |                              | AT             | DTIC          |      |   |   | X | X | X | X |   |   |   |   |   |
|                                                                                                       | 04.17.04 | Revisar o PETIC 2015-2020                                                          | Cap. III, Seção I - Art 6º   | AT             | DTIC          |      |   |   |   |   | X | X | X | X |   |   |   |
|                                                                                                       | 04.18.03 | Elaborar o PDTIC 2019                                                              | Cap. III, Seção I - Art 6º   | AT             | DTIC          |      |   |   |   |   |   |   | X | X | X |   |   |
|                                                                                                       | 04.18.04 | Elaborar o Plano de Contratações STIC 2019                                         | Cap. III, Seção I - Art 6º   | AT             | DTIC          |      |   |   |   |   |   |   | X | X | X |   |   |
|                                                                                                       | 04.18.05 | Fomentar reuniões de acompanhamento dos Comitês de Governança e de Gestores de TIC |                              | DTIC           | SGTIC         |      |   | X |   | X | X |   | X |   | X |   |   |
| Promover a implantação da equipe de governança de TIC e rotinas de acompanhamento de projetos no DTIC | 04.17.07 | Implantar a Equipe de Governança de TIC                                            |                              | AT             | DTIC          |      | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Acompanhar e publicar periodicamente o desempenho dos projetos de TIC                                 | 04.17.08 | Eleger os projetos que serão acompanhados no EPM                                   |                              | AT             | DTIC          |      |   |   |   | X | X | X | X | X | X | X | X |
|                                                                                                       | 04.17.09 | Acompanhar projetos no EPM                                                         |                              | AT             | DTIC          |      |   |   |   |   | X | X | X | X | X | X | X |

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2018**

| Iniciativa Estratégica                                                                            | Ação     | Descrição da Ação / Projeto                                                | CNJ 211                             | Responsável | Apoio        | 2018 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------|--------------|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|                                                                                                   |          |                                                                            |                                     |             |              | J    | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D |
|                                                                                                   | 04.18.06 | Contratar Consultoria e Suporte para Microsoft EPM e Microsoft Sharepoint. |                                     | AT          | DTIC         | X    | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Revisar e publicar o Catálogo de Serviços de TIC e acrescentando Acordo de Nível de Serviço (ANS) | 04.17.10 | Revisar o Catálogo de Serviços de TIC                                      |                                     | DAU         | DTIC         | X    | X | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |
|                                                                                                   | 04.17.11 | Publicar o Catálogo de Serviços de TIC                                     |                                     | DAU         | DTIC         |      |   |   |   |   | X | X | X | X | X |   |   |
|                                                                                                   | 04.17.12 | Acrescentar Acordos de Nível de Serviços no Catálogo de Serviços de TIC    |                                     | DAU         | DTIC         |      |   |   |   |   | X | X | X | X | X | X |   |
| Buscar o atendimento ao Perfil de Governança do iGovTIC                                           | 04.17.13 | Melhorar a Gestão de Processos de TIC                                      |                                     | AT          | DTIC         | X    | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
|                                                                                                   | 04.18.07 | Adquirir Ferramenta para gestão de processos de negócio (BPM)              |                                     | AT          | DTIC         |      |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Implantar a Gestão por Processos em TIC (cf. Resolução CNJ 211/2015)                              | 04.17.14 | Mapear Processo do Catálogo de Serviços de TIC                             |                                     | DAU         | DTIC         |      |   | X | X | X | X | X | X | X | X | X |   |
|                                                                                                   | 04.18.08 | Revisar Processo de Continuidade de Serviços de TIC                        |                                     | DIS         | DTIC         |      |   |   |   | X | X | X | X | X | X |   |   |
|                                                                                                   | 04.17.16 | Revisar Processo de Liberação e Implantação de Software                    |                                     | DIS         | DADSA, DADSI |      |   |   | X | X | X |   |   |   |   |   |   |
|                                                                                                   | 04.17.17 | Revisar Processo de Orçamentação de TIC                                    |                                     | AT          | DTIC         |      |   |   |   |   | X | X |   |   |   |   |   |
|                                                                                                   | 04.17.18 | Revisar Processo de Gerenciamento de Configuração e Ativos de TIC          | Cap. III, Seção I - Art 10º - § 3º  | ASNRI       | DTIC         |      |   |   | X | X | X | X | X |   |   |   |   |
|                                                                                                   | 04.18.09 | Revisar Processo de Gerenciamento de Problemas de TIC                      |                                     | DAU         | AT           |      |   |   |   | X | X | X | X |   |   |   |   |
|                                                                                                   | 04.17.20 | Implantar Processo de Gerenciamento de Backup/Restore                      | Cap. IV, Seção III - Art 24º - VIII | DIS         | DSC          |      |   |   | X | X | X | X |   |   |   |   |   |

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2018**

| Iniciativa Estratégica                                     | Ação     | Descrição da Ação / Projeto                                       | CNJ 211                            | Responsável | Apoio | 2018 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------|-------|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|                                                            |          |                                                                   |                                    |             |       | J    | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D |
|                                                            | 04.17.21 | Implantar Processo de Gerenciamento de Mudanças                   |                                    | AT          | AT    | X    | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   |
| Manter Plano de Continuidade de Serviços Essenciais de TIC | 04.18.10 | Revisar Plano de Continuidade de Serviços de TIC                  | Cap. III, Seção I - Art 10º - § 2º | DIS         | AT    |      | X | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |
| Implantar a Gestão de Demandas de TIC                      | 04.17.25 | Implantar Processo de Gerenciamento de Demandas e Projetos de TIC |                                    | AT          | DTIC  |      |   |   | X | X | X | X | X | X | X |   |   |
| Aprimorar o processo de Gestão de Contratos em TIC         | 04.17.26 | Implantar Processo de Gestão de Contratos de TIC                  | Cap. III, Seção I - Art 11º        | AT          | AT    | X    | X | X | X |   |   |   |   |   |   |   |   |

**7.1.5. Associadas ao OETIC.05 (Aprimorar as contratações de TIC)**

| Iniciativa Estratégica                                               | Ação     | Descrição da Ação / Projeto                                  | CNJ 211                     | Responsável | Apoio | 2018 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|----------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------|-------|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|                                                                      |          |                                                              |                             |             |       | J    | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D |
| Aprimorar o processo de Contratação de TIC entre as unidades do DTIC | 05.18.01 | Revisar documentos D.O.D. recebidos                          | Cap. III, Seção I - Art 11º | AT          | DTIC  |      |   | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
|                                                                      | 05.17.02 | Mapear Processo de Contratação de Soluções de TIC (Res. 182) |                             | AT          | DTIC  | X    | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   |

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2018**

**7.1.6. Associadas ao OETIC.06 (Promover a adoção de padrões tecnológicos)**

| Iniciativa Estratégica                                                                                                   | Ação     | Descrição da Ação / Projeto                                                                                                     | CNJ 211                                  | Responsável    | Apoio              | 2018 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------|--------------------|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|                                                                                                                          |          |                                                                                                                                 |                                          |                |                    | J    | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D |
| Promover a padronização de Processos no DTIC                                                                             | 06.17.01 | Realizar reuniões de acompanhamento e auxílio às equipes no mapeamento dos processos                                            |                                          | AT             | DTIC               |      | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Promover a padronização no desenvolvimento e manutenção de sistemas                                                      | 06.17.02 | Implantar Processo de Desenvolvimento de Software                                                                               | Cap. IV, Seção I - Art 18º               | DADSAJ         | DADSA, DADSAJ, DAU | X    | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   |
|                                                                                                                          | 06.17.03 | Implantar Processo de Sustentação de Software                                                                                   | Cap. IV, Seção I - Art 18º               | DADSA          | DADSA, DADSAJ, DAU | X    | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   |
|                                                                                                                          | 06.17.06 | Implantar o Modelo de Acessibilidade do Governo (eMag)                                                                          |                                          | DIS            | DADSAJ, DADSA      |      |   |   | X | X | X |   |   |   |   |   |   |
| Promover a aderência dos novos sistemas de informação judiciais e adm às recomendações do Art 20 da Res. CNJ Nº 211/2015 | 06.17.08 | Incluir padrões do e-MAG, acessibilidade, gestão documental, portabilidade, responsividade, etc. no desenvolvimento de sistemas | Cap. IV, Seção I - Art 20º - § 1º e § 2º | DADSAJ e DADSA | DADSAJ, DADSA      | X    | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
|                                                                                                                          | 06.18.01 | Adquirir Solução e Consultoria para Implantação da Automação de Testes de software                                              |                                          | AT             | DADSA, DADSAJ      |      | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
|                                                                                                                          | 06.18.02 | Atender os projetos priorizados pela Corregedoria Geral da Justiça do TJPR, com ênfase ao 1º grau de jurisdição.                |                                          | DADSAJ, DADSA  | DADSAJ, DADSA      | X    | X | X | X | X | X | X | X | X | X |   |   |
|                                                                                                                          | 06.18.03 | Atender ao projeto CNJ “Cadastro Nacional de Adoção”                                                                            |                                          | DADSAJ         | DTIC               | X    | X | X | X | X | X | X | X | X | X |   |   |
|                                                                                                                          | 06.18.04 | Atender ao projeto CNJ “Banco Nacional de Mandados de Prisão II”                                                                |                                          | DADSAJ         | DTIC               | X    | X | X |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2018**

**7.1.7. Associadas ao OETIC.07 (Aprimorar e fortalecer a integração e a interoperabilidade de sistemas de informação)**

| Iniciativa Estratégica                             | Ação     | Descrição da Ação / Projeto                     | CNJ 211                     | Responsável | Apoio  | 2018 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|----------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------|-----------------------------|-------------|--------|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|                                                    |          |                                                 |                             |             |        | J    | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D |
| Promover a aderência dos sistemas judiciais ao MNI | 07.17.01 | Incluir aderência dos sistemas judiciais ao MNI | Cap. IV, Seção II - Art 22º | DADJSJ      | DADJSJ | X    | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |

**7.1.8. Associadas ao OETIC.08 (Aprimorar a segurança da informação de TIC)**

| Iniciativa Estratégica                                                           | Ação     | Descrição da Ação / Projeto                                             | CNJ 211                    | Responsável | Apoio | 2018 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------|-------|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|                                                                                  |          |                                                                         |                            |             |       | J    | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D |
| Promover a aprovação da política de segurança de informação                      | 08.17.01 | Elaborar norma de segurança de Acesso a Internet                        | Cap. III, Seção I - Art 9º | DSC         | AT    |      | X | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |
|                                                                                  | 08.17.02 | Elaborar norma de segurança de utilização do Correio Eletrônico         |                            | DSC         | AT    |      | X | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |
|                                                                                  | 08.17.03 | Elaborar e Promover a norma de segurança de Registros de Eventos de TIC |                            | DSC         | AT    |      | X | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |
|                                                                                  | 08.17.04 | Elaborar norma de segurança de Videoconferência                         |                            | DSC         | AT    |      | X | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |
|                                                                                  | 08.17.05 | Elaborar norma de segurança de Telefonia                                |                            | DSC         | AT    |      | X | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |
|                                                                                  | 08.17.06 | Elaborar norma de segurança de Mensagens Instantâneas                   |                            | DSC         | AT    |      | X | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |
|                                                                                  | 08.17.07 | Elaborar norma de segurança de Gerenciamento de Usuários                |                            | DSC         | AT    |      | X | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |
| Incentivar a aquisição de softwares e hardware para as áreas de segurança de TIC | 08.17.08 | Adquirir solução de Antispam para 18.000 caixas postais                 |                            | DSC         | DSC   | X    | X | X | X | X | X | X | X |   |   |   |   |
| Promover a execução da Gestão de Riscos para Segurança da Informação             | 08.17.09 | Implantar Processo de Gerenciamento de Riscos de TIC                    |                            | DSC         | DTIC  |      |   | X | X | X | X | X | X | X |   |   |   |
|                                                                                  | 08.17.10 | Realizar mudança equipamentos para o Datacenter II (Moving)             |                            | DIS         | DLII  |      |   |   |   |   |   |   |   |   | X | X | X |

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – 2018**

| Iniciativa Estratégica | Ação     | Descrição da Ação / Projeto                                    | CNJ 211 | Responsável | Apoio | 2018 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|------------------------|----------|----------------------------------------------------------------|---------|-------------|-------|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|                        |          |                                                                |         |             |       | J    | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D |
|                        | 08.17.11 | Adquirir contrato de manutenção da sala segura (Datacenter II) |         | DIS         | DLII  | X    | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   |

**7.1.9. Associadas ao OETIC.09 (Primar pela satisfação dos Usuários de TIC)**

| Iniciativa Estratégica                                                               | Ação     | Descrição da Ação / Projeto                                  | CNJ 211                       | Responsável | Apoio | 2018 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------|-------|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|                                                                                      |          |                                                              |                               |             |       | J    | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D |
| Capacitar e dimensionar periodicamente a Central de Atendimento                      | 09.17.01 | Estudos para terceirização da Central de Atendimento         |                               | DAU         | DTIC  | X    | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   |
| Realizar pesquisas de avaliações nos atendimentos na DAU                             | 09.18.01 | Elaborar e executar pesquisas de avaliações nos atendimentos |                               | DAU         | DTIC  |      |   |   |   |   |   | X | X |   |   |   |   |
| Realizar pesquisa de satisfação dos usuários internos em relação aos serviços de TIC | 09.18.02 | Realizar pesquisa de satisfação dos usuários de TIC 2018     |                               | DAU         | DTIC  |      |   |   |   |   |   | X | X |   |   |   |   |
| Melhorar a atuação no público interno e externo ao DTIC                              | 09.17.04 | Elaborar e disponibilizar a Base de Conhecimento de TIC      |                               | DAU         | DTIC  |      |   |   | X | X | X | X | X | X |   |   |   |
| Promover a institucionalização do Plantão de TIC                                     | 09.17.05 | Elaborar e aprovar a Política de Plantão de TIC              | Cap. III, Seção III - Art 17º | AT          | DTIC  | X    | X | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |

**Tabela 12 - Ações e Projetos do PDTIC 2018**

## 8. PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO

O Plano anual de Capacitação de TIC está registrado no SEI 0079009-42.2017.8.16.6000 e que contempla as ações relacionadas aos treinamentos necessários para os colaboradores do DTIC em 2018.

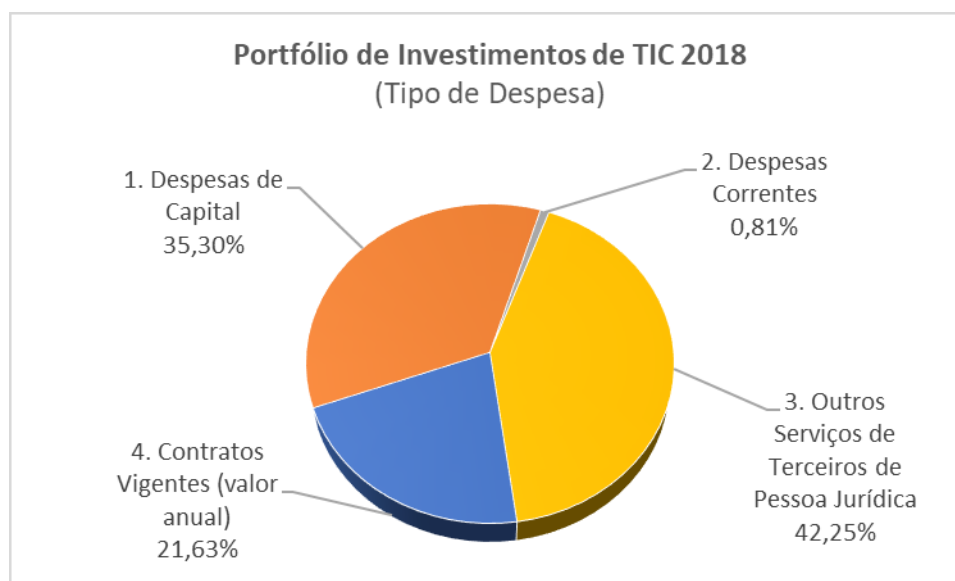
## 9. PORTFÓLIO DE INVESTIMENTOS PARA 2018

O Plano de Contratação de Solução de TIC foi aprovado em conformidade com a resolução CNJ Nº 182/2013 e corresponde às contratações de materiais permanentes e serviços, com recursos do TJPR. Resumidamente podem ser classificadas segundo os tipos de despesas seguintes:

### 9.1. Portfólio de Investimentos de TIC 2018 por Tipo de Despesa

| Tipo de Despesa                                    | 2018                 |               |
|----------------------------------------------------|----------------------|---------------|
|                                                    | Valor Previsto (R\$) | % do total    |
| 1. Despesas de Capital                             | 21.680.000,00        | 35,30%        |
| 2. Despesas Correntes                              | 500.000,00           | 0,81%         |
| 3. Outros Serviços de Terceiros de Pessoa Jurídica | 25.950.000,00        | 42,25%        |
| 4. Contratos Vigentes (valor anual)                | 13.286.177,87        | 21,64%        |
| <b>PREVISÃO DE INVESTIMENTOS</b>                   | <b>61.416.177,87</b> | <b>100,0%</b> |

**Tabela 13 - Portfólio de Investimentos de TIC por Tipo de Despesa – 2018**



**Figura 10 - Portfólio de Investimentos de TIC por Tipo de Despesa – 2018**

Os tipos de despesas são descritos como:

1. Despesas de Capital: despesas que contribuem diretamente para a formação, aquisição e readequação de um bem de capital, que enriqueça o patrimônio ou que seja capaz de gerar novos bens e serviços e cujos benefícios se estendam por períodos futuros;
2. Despesas Correntes: despesas que não contribuem diretamente para a formação ou aquisição de um bem de capital;
3. Outros Serviços de Terceiros PJ: despesas decorrentes da prestação de serviços por pessoas jurídicas para órgãos públicos, tais como: assinaturas de jornais e periódicos; tarifas de energia elétrica, gás, água e esgoto; serviços de comunicação (telefone, telex, correios, etc.); fretes e carretos; locação de imóveis (inclusive despesas de condomínio e tributos à conta do locatário, quando previstos no contrato de locação); locação de equipamentos e materiais permanentes; software; conservação e adaptação de bens imóveis; seguros em geral (exceto os decorrentes de obrigação patronal); serviços de asseio e higiene; serviços de divulgação, impressão, encadernação e emolduramento; serviços funerários; despesas com congressos, simpósios, conferências ou exposições; vale-refeição; auxílio-creche (exclusive a indenização a servidor); habilitação de telefonia fixa e móvel celular; e outros congêneres, bem como os encargos resultantes do pagamento com atraso das obrigações de que trata este elemento de despesa;
4. Contratos Vigentes: previsão de contratos continuados firmados com a Administração Pública que se encontram em vigor.



## 9.2. Portfólio de Investimentos de TIC 2018 por Grau de Justiça

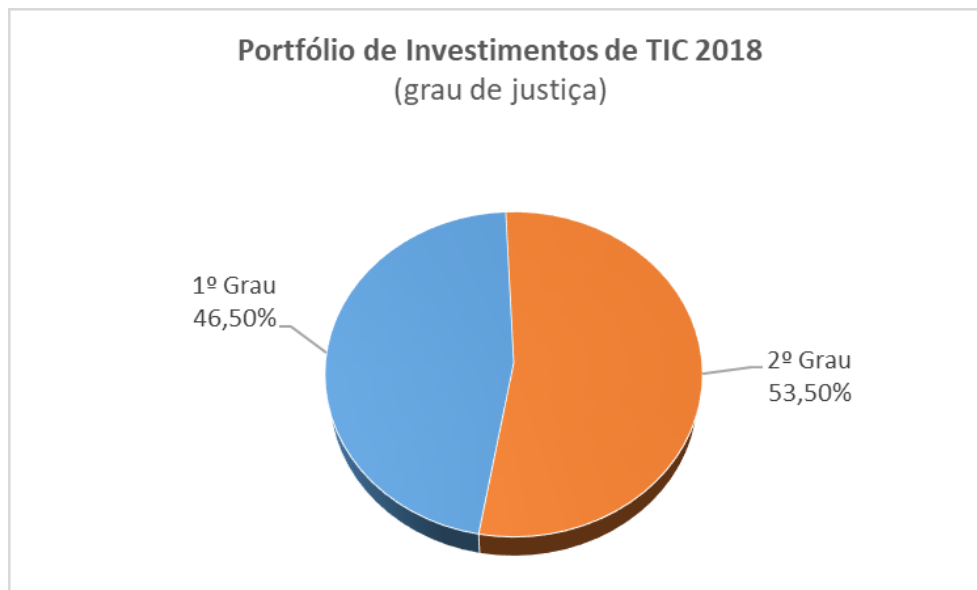


Figura 11- Portfólio de Investimentos de TIC por Grau de Justiça – 2018

## 9.3. Portfólio de Investimentos de TIC 2018 por Tipo de Assunto

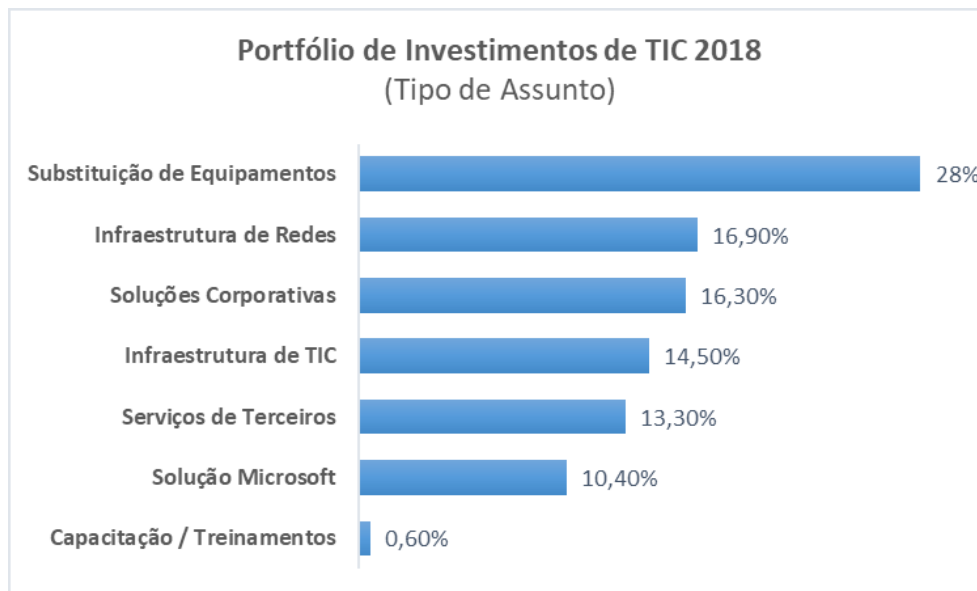


Figura 12- Portfólio de Investimentos de TIC por Tipo de Assunto – 2018

## **10.CONCLUSÃO**

O PDTIC 2018 traduz os objetivos e iniciativas estratégicas de longo prazo em ações operacionais específicas e detalhadas para o curto prazo, com vistas a alcançar efetividade nos resultados e contribuir no atingimento dos objetivos traçados pela Instituição. Assim, este Plano se constitui num importante instrumento de gestão, orientando e harmonizando as decisões dos gestores.

Este documento foi elaborado no final de 2017, considerando o referencial estratégico documentado no Capítulo 2, que inclui o Plano Estratégico de TIC 2015-2020, entre outros artefatos de igual importância.

Participaram da elaboração deste Plano, o Supervisor Geral de TIC, o Comitê Gestor de TIC, a equipe de governança de TIC e demais colaboradores das unidades do DTIC.

Concomitante à revisão deste Plano, a mudança no método de acompanhamento das demandas do DTIC entre orçamentos anuais foi revista, reintroduzindo-se os itens não executados de orçamentos anteriores, mas necessários na revisão dos gestores, no orçamento vigente.

Tão importante quanto a concepção do Plano, é imperativo o seu contínuo monitoramento na fase de execução, para que seja possível visualizar, de forma atualizada e precisa, a evolução do cumprimento da missão institucional deste departamento.

**Departamento de Tecnologia  
da Informação e Comunicação****Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação.****SEI Nº 0079077-89.2017.8.16.6000**

À elevada apreciação do Excelentíssimo  
Senhor Desembargador Presidente.  
Em 29 de novembro de 2017.

**DES. MARCELO GOBBO DALLA DEA**

Supervisor Geral de Informática e Comunicação

I - Trata o presente expediente do Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação para o exercício financeiro de 2018, disposto no artigo 7º da Resolução nº 182/2013 - CNJ, que apresenta as diretrizes para as contratações de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação pelos Órgãos submetidos ao controle administrativo e financeiro do Conselho Nacional de Justiça (CNJ), bem como o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC-2018), elaborados pelo Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação.

II - Tendo em vista o contido no presente expediente, notadamente os documentos (doc. 2482654 - Plano de Contratações STIC e doc. 2484362 - Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - PDTIC-2018), e o despacho do Supervisor Geral de Informática e Comunicação, Desembargador Marcelo Gobbo Dalla Dea (doc. 1538196), **aprovo** o Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação para o exercício financeiro de 2018 e o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - PDTIC-2018, apresentados pelo Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação, no valor global de R\$ 61.416.177,87 (sessenta e um milhões, quatrocentos e dezesseis mil, cento e setenta e sete reais e oitenta e sete centavos) encontrando-se em conformidade com os trabalhos a serem realizados.

III - Ao DTIC para as providências que se fizerem necessárias.

Em 29 de novembro de 2017.

**Des. RENATO BRAGA BETTEGA**

Presidente do Tribunal de Justiça

Anexos: [https://portal.tjpr.jus.br/pesquisa\\_athos/anexo/5891914](https://portal.tjpr.jus.br/pesquisa_athos/anexo/5891914)