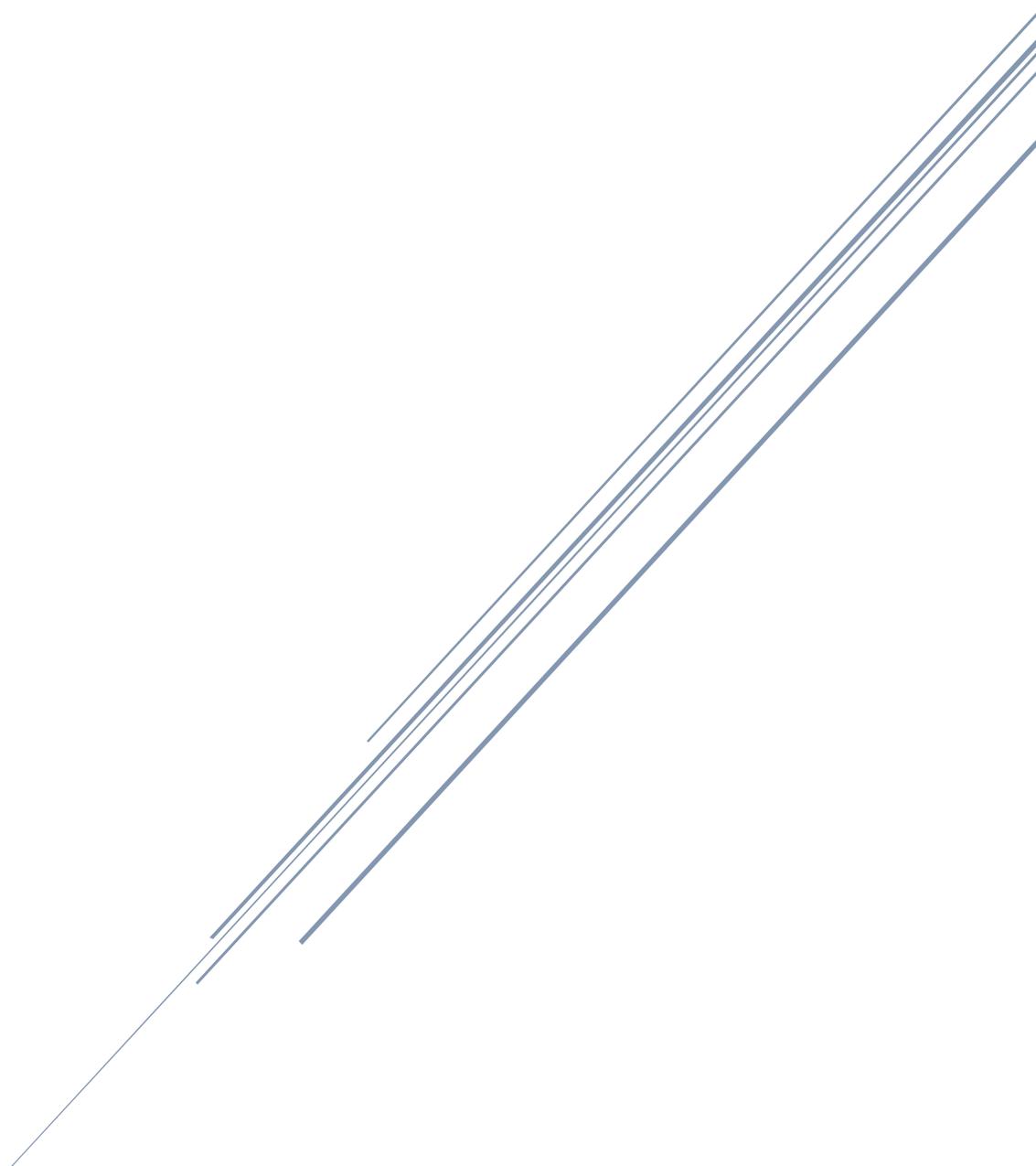


MANUAL

Projudi - Cadastro de Pessoa Jurídica



Tribunal de Justiça do Estado do Paraná
Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação

1. Introdução

Diante do Novo Código de Processo Cível, em seu Art. 246, §1º, que dispõe da obrigatoriedade do cadastro de pessoa jurídica junto ao sistema de processo eletrônico, o TJ-PR desenvolveu uma nova funcionalidade no sistema Projudi para atender a esta demanda.

Através do Certificado Digital de Pessoa Jurídica, a empresa poderá realizar seu cadastro (e de suas filiais) para receber citações e intimações online (de forma eletrônica). Poderá também habilitar representantes legais para que este possam gerenciar o substabelecimento de advogados nos autos.

2. Acesso

O acesso ao sistema Projudi se dá através do [Portal do TJ-PR](#), na SEÇÃO Serviços, ITEM Processo Virtual (Projudi):



Figura 1 – Portal do TJ-PR

Na tela principal do sistema Projudi, e com o Certificado Digital já inserido na leitora, a empresa deve realizar o seu cadastro no sistema (item A da figura 2).

The screenshot shows the main interface of the Projudi system. On the left is a navigation menu with items like 'Informações ao Advogado', 'Consulta Pública', and 'Processos Aptos a Julgamento'. The main content area is divided into two sections: 'Acesso via Login/CPF/CNPJ' and 'Acesso via Certificado Digital'. The 'Acesso via Certificado Digital' section contains a red-bordered box with the text 'Acesso via Certificado Digital' and a sub-section 'Certificado Digital' with an icon of a certificate. A red arrow labeled 'B' points to the 'Certificado Digital' icon. Another red arrow labeled 'A' points to a link in the text below the icon: 'Cadastro: Caso deseje realizar o cadastro via Certificado Digital para ter acesso ao Projudi com o perfil de Parte clique aqui.' Below this, there is a 'Notícias' section with a date '29/09/2009' and a short paragraph.

Figura 2 – Acesso ao sistema Projudi via Certificado Digital

O cadastro da empresa exigirá o preenchimento de algumas informações (algumas já virão preenchidas) e endereço (figura 3).

The screenshot shows the 'Cadastro de Parte via Certificado Digital' form. It is divided into two main sections: 'Endereço' and 'Endereço'. The 'Endereço' section includes fields for 'Login:', 'Nome:', 'CPF/CNPJ:', and a dropdown for '* Nacionalidade:'. Below this is the 'Endereço' section, which includes a radio button for '* Endereço: Nacional' (selected) and 'Estrangeiro'. There is a 'Preenchimento via CEP:' field with a 'Pesquisar' button and a magnifying glass icon. A note below says '(no campo acima, digite os 8 dígitos do CEP sem formatação para facilitar o preenchimento do cadastro)'. The form contains several other input fields: 'Descrição:', '* Logradouro:', '* Número:', 'Complemento:', 'Bairro:', '* País:' (with 'Brasil' selected), '* UF:' (with 'PR' selected), '* Cidade:' (with a dropdown), 'CEP:', 'Telefone:', and 'E-mail:'. At the bottom right, there are two buttons: 'Visualizar Termo de Adesão' and 'Voltar'.

Figura 3 – Cadastro da Empresa

Também será necessário dar o aceite (assinatura) no termo de adesão (figura 4).

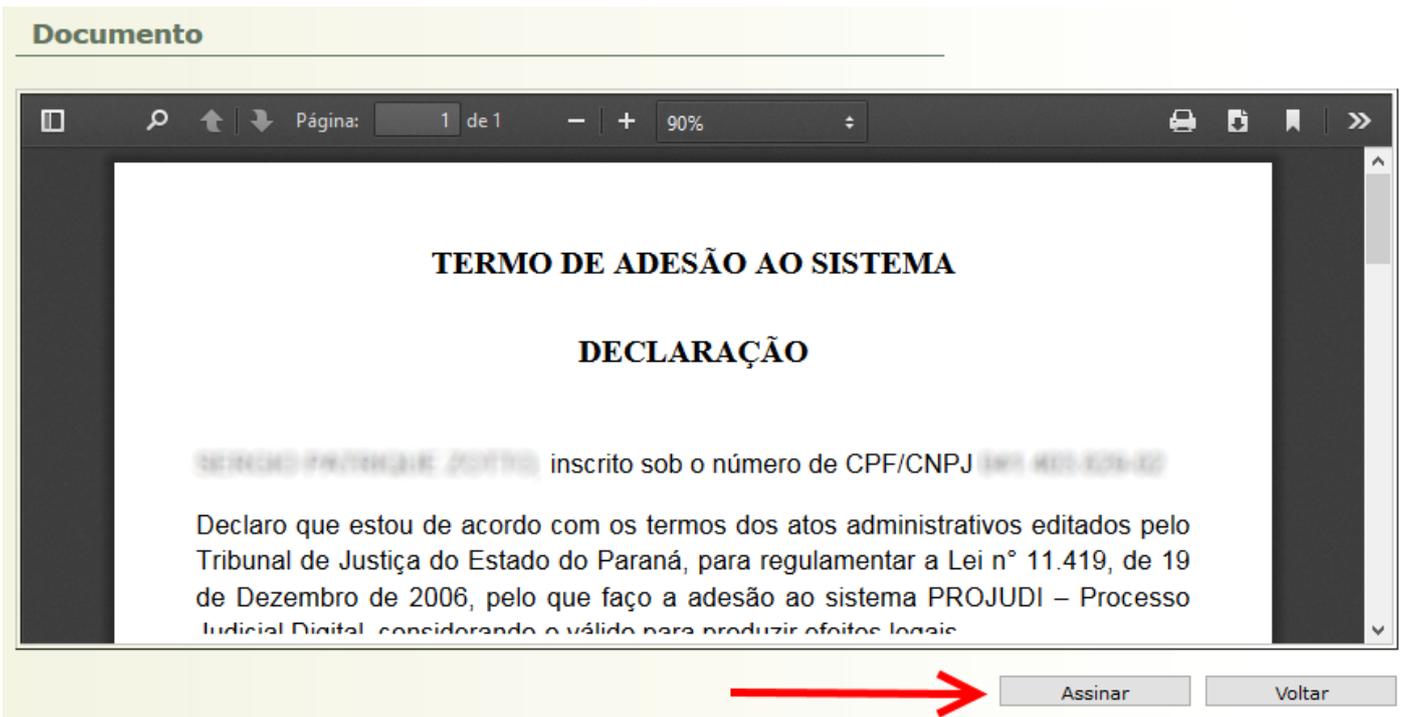


Figura 4 – Termo de Adesão

Se a empresa já teve seu cadastro realizado ou se a empresa já estiver habilitada em algum processo, basta realizar o acesso via Certificado Digital (item B da figura 2).

Ao realizar o acesso via Certificado Digital, a ferramenta de cadastro de pessoa jurídica estará disponível através do menu Cadastro (figura 5).



Figura 5 – Menu

ATENÇÃO: a ferramenta de cadastro somente estará disponível se o acesso se der via Certificado Digital de Pessoa Jurídica.

3. Grupos Empresariais

O primeiro passo para uma empresa receber citações e intimações online pelo sistema Projudi é a criação de um Grupo Empresarial. O Grupo Empresarial nada mais é que um “conjunto de empresas que tenham relação de matriz-filial”.

Assim, deve-se cadastrar num mesmo grupo apenas empresas que possuam esta relação empresarial (isso será explicado no capítulo seguinte).

3.1. Cadastro de Grupo Empresarial

Para iniciar o cadastro de um novo Grupo Empresarial basta acessar o MENU Cadastro → OPÇÃO Grupos Empresarias, e clicar no BOTÃO Novo (figura 5).

O cadastro é simples, bastando indicar a descrição do mesmo:



Cadastro de Grupo Empresarial

* Informações obrigatórias

* Descrição: Grupo X

Salvar Cancelar

Figura 6 – Cadastro de Grupo Empresarial

3.2. Visualização do Grupo Empresarial

Após finalizar o cadastro do Grupo Empresarial, é possível ter acesso aos dados do mesmo (figura 7). Outra forma de acessar os dados de um Grupo Empresarial será descrita no item “3.3. Listagem de Grupos Empresariais”.

A partir desta tela é possível realizar as seguintes ações: alterar os dados do grupo empresarial (item A da figura 7), visualizar histórico (item B), inativar/ativar o cadastro (item C), adicionar e visualizar empresas (item D), e por fim adicionar e visualizar os representantes legais (item E).

O cadastro de empresas e representantes legais será abordado no próximo capítulo.



Grupo Empresarial

Data da Alteração: 17/09/2018 17:19:42

Responsável pela Alteração: Empresa X

Status: Ativo

Dados do Cadastro

Descrição: Grupo X

Alterar Histórico Inativar Voltar

Empresas Representantes Legais

Ativos Inativos Ambos

Situação	Data	CNPJ	Empresa
Nenhum registro encontrado			

Adicionar Empresa

Figura 7 – Tela do Grupo Empresarial

3.3. Listagem de Grupos Empresariais

A listagem dos Grupos Empresariais já cadastrados pelo Certificado Digital pode ser acessada via MENU Cadastro → OPÇÃO Grupos Empresarias (figura 8).

É possível utilizar os filtros de pesquisa apresentados em tela para detalhar a busca, porém, o normal é que se tenha apenas um único Grupo Empresarial cadastrado e ativo por Certificado Digital.

A partir desta tela também é possível acessar os Grupos Empresariais cadastrados, bastando clicar em cima do Grupo Empresarial desejado.

Status	Descrição
Ativo	Grupo X

Figura 8 – Listagem com os Grupos Empresariais

4. Unidades Empresariais

As Unidades Empresariais são, simplesmente, as empresas que estão associadas a um Grupo Empresarial ativo.

4.1. Associação de uma Empresa a um Grupo Empresarial

Há duas formas de associar uma Empresa a um Grupo Empresarial. Primeiro será abordada a forma mais completa (ver seção 4.1.1) e, posteriormente, a forma mais simples (seção 4.1.2).

4.1.1. Associação via Grupo Empresarial

Para realizar a associação via Grupo Empresarial é necessário entrar na tela de Listagem de Grupos Empresariais (ver seção 3.3), e selecionar o Grupo Empresarial desejado.

Situação	Data	CNPJ	Empresa
Nenhum registro encontrado			

Figura 9 – Associação de uma Empresa via Grupo Empresarial

A ação descrita anteriormente levará à tela da figura anterior (figura 9 – que é a mesma da figura 7). Para cadastrar uma nova empresa, basta clicar no BOTÃO Adicionar Empresa.

Cadastro de Unidade Empresarial

* Informações obrigatórias

* Grupo Empresarial: Grupo X

* CNPJ: []

* Tipo: Direito Privado

* Matriz: Sim Não

* Documentação:

Nome	Descrição	Tamanho (KB)
Nenhum registro encontrado		

Adicionar Remover Mover Acima Mover Abaixo

Salvar Cancelar

Figura 10 – Cadastro de Unidade Empresarial

A tela de cadastro de Unidade Empresarial já vem pré-preenchida com o Grupo Empresarial que havia sido selecionado anteriormente e também o tipo da empresa.

ATENÇÃO: por enquanto o cadastro está liberado apenas para as empresas de Direito Privado.

Ao clicar no ÍCONE da Lupa (item A da figura 10) será exibida a tela de Seleção de Empresa (figura 11).

Seleção de Unidade Empresarial [Maximizar] [Fechar]

Seleção de Empresa

CNPJ: []

Razão Social/Nome Fantasia: Empresa x Nome Exato

Estado/Cidade: --- -- CLIQUE AQUI PARA SELECIONAR --

Outros Filtros: Somente com CNPJ

Pesquisar

1 registro(s) encontrado(s), exibindo de 1 até 1

CNPJ	Razão Social/Nome Fantasia
[]	Empresa X

Selecione o registro desejado e clique sobre "Selecionar" para voltar para a tela principal.

Selecionar Criar Novo(a) Cancelar

Figura 11 – Seleção de Unidade Empresarial

Nesta tela pode-se utilizar os filtros para buscar uma empresa já existente (item A da figura 11) e então selecioná-la (item B).

Caso a empresa não esteja ainda cadastrada no sistema Projudi, pode-se criar uma nova através do BOTÃO Criar Novo(a).

O cadastro da empresa exige o preenchimento de algumas informações como CNPJ, Razão Social, etc, e também de seu endereço (figura 12).

Seleção de Unidade Empresarial Maximizar X Fechar

Cadastro de Empresa

*** Informações obrigatórias**

* Documentação: Nacional Estrangeira

* CNPJ:

* Razão Social:

Nome Fantasia:

* Nacionalidade:

Endereço

*** Informações obrigatórias**

* Endereço: Nacional Estrangeiro

Preenchimento via CEP:

(no campo acima, digite os 8 dígitos do CEP sem formatação para facilitar o preenchimento do cadastro)

Descrição: *(exemplo: "comercial", "casa dos pais", etc.)*

* Logradouro:

* Número:

Complemento:

Bairro:

* País:

* UF:

* Cidade:

CEP:

Telefone:

E-mail:

Figura 12 – Cadastro de Empresa

Após o cadastro é necessário confirmar a seleção da empresa (figura 13). Nesta tela é possível alterar os dados da empresa (item A), alterar o endereço (item B) ou cadastrar um novo endereço para a empresa (item C). Estando tudo correto, basta clicar no BOTÃO Confirmar Seleção (item D).

Seleção de Unidade Empresarial Maximizar X Fechar

Confirmação de Empresa

CNPJ: 00.000.000/0000-00

Razão Social: Empresa X

Tipo da Parte: Pessoa Jurídica

Endereços

1 registro(s) encontrado(s), exibindo de 1 até 1

Descrição	Último Utilizado	Logradouro	Complemento	Bairro	Cidade	CEP
<input checked="" type="radio"/> Não Cadastrada	Sim	Rua Álvaro Ramos, 157		Centro Cívico	CHARITIBA/PR	80.530-190

Selecione o endereço desejado e clique em "Confirmar Seleção"

Figura 13 – Confirmação da Empresa

A janela então será fechada, e voltará para a tela de Cadastro de Unidade Empresarial com a empresa já selecionada (figura 14).

Cadastro de Unidade Empresarial

* Informações obrigatórias

* Grupo Empresarial: Grupo X

* CNPJ: 00.000.000/0000-00

Razão Social: Empresa X

* Tipo: Direito Privado (A)

* Matriz: Sim Não

Endereço: Rua Álvaro Ramos, 157 Bairro: Centro Cívico Cidade: CURITIBA/PR CEP: 80.530-190 E-mail: info@empresa.br

* Documentação:

Nome	Descrição	Tamanho (KB)
Nenhum registro encontrado		

Adicionar Remove Mover Acima Mover Abaixo

Salvar Cancelar

Figura 14 – Cadastro de Unidade Empresarial após Seleção da Empresa

Após isso, é necessário informar se a empresa sendo cadastrada no Grupo Empresarial é a Matriz ou não (item A da figura 14).

ATENÇÃO: a primeira empresa a ser cadastrada sempre deve ser a empresa matriz.

Juntamente com os dados da empresa é necessário inserir a documentação da mesma. Ao clicar no BOTÃO Adicionar (figura 14) será aberta a janela de inserção de arquivos (figura 15).

Inserir Arquivo [Maximizar] [Fechar]

Inserir Arquivo

Digitar Texto | **Selecionar Arquivos**

* Tipo do Arquivo: -- CLIQUE AQUI PARA SELECIONAR --

* Outros (Descrição):

Modelo: Documento em branco

Seleção de arquivos

Selecione um ou mais arquivos do computador. O sistema tentará identificar o Tipo do Arquivo a partir do nome do arquivo selecionado.

Tamanho máximo - PDF: 2MB

Escolher arquivos

Nenhum arquivo selecionado

Nome	Tipo do Arquivo	Tamanho (KB)	Assinado
~\Ato Constitutivo.pdf	Ato Constitutivo	8	Sim

Remove

Confirmar Inclusão Cancelar

Figura 15 – Inserção de Arquivo

Como pode ser observado, só é possível inserir arquivos diretamente do computador. O arquivo deve estar no formato PDF, podendo ou não já estar assinado digitalmente com Certificado A3 (no formato p7s).

A princípio deve-se inserir o Ato Constitutivo da empresa, e depois clicar no BOTÃO Confirmar Inclusão. A janela então será fechada, e voltará para a tela de Cadastro de Unidade Empresarial com o documento já inserido (figura 16).

Cadastro de Unidade Empresarial

*** Informações obrigatórias**

* Grupo Empresarial: Grupo X

* CNPJ: 29.333.054/0001-90

Razão Social: Empresa X

* Tipo: Direito Privado

* Matriz: Sim Não

Endereço: Rua Álvaro Ramos, 157 Bairro: Centro Cívico Cidade: CURITIBA/PR CEP: 80.530-190 E-mail: info@grupox.com.br

* Documentação:

Nome	Descrição	Tamanho (KB)
Ato Constitutivo.pdf	Ato Constitutivo	8

Figura 16 – Cadastro de Unidade Empresarial após Inserção de Documento

Ao clicar no BOTÃO Salvar, a Unidade Empresarial será cadastrada, e voltará para a tela de visualização da Unidade Empresarial (figura 17). Esta tela será abordada na seção 4.2.

Unidade Empresarial

Data da Alteração: 19/09/2018 17:29:35

Responsável pela Alteração: Empresa X

Status: Ativo

Dados do Cadastro

CNPJ: 29.333.054/0001-90

Razão Social: Empresa X

Tipo: Direito Privado

Matriz: Sim

Endereço: Rua Álvaro Ramos, 157 Bairro: Centro Cívico Cidade: CURITIBA/PR CEP: 80.530-190 E-mail: info@grupox.com.br

Endereços | Documentos

1 registro(s) encontrado(s), exibindo de 1 até 1

Descrição	Último Utilizado	Logradouro	Complemento	Bairro	Cidade	CEP
Não Cadastrada	Sim	Rua Álvaro Ramos, 157		Centro Cívico	CURITIBA/PR	80.530-190

Figura 17 – Tela da Unidade Empresarial

Continuando com fluxo do cadastro, clicando-se no BOTÃO Voltar (figura 17), será exibida novamente a tela de visualização do Grupo Empresarial já com a empresa recém-cadastrada sendo exibida na listagem (figura 18).

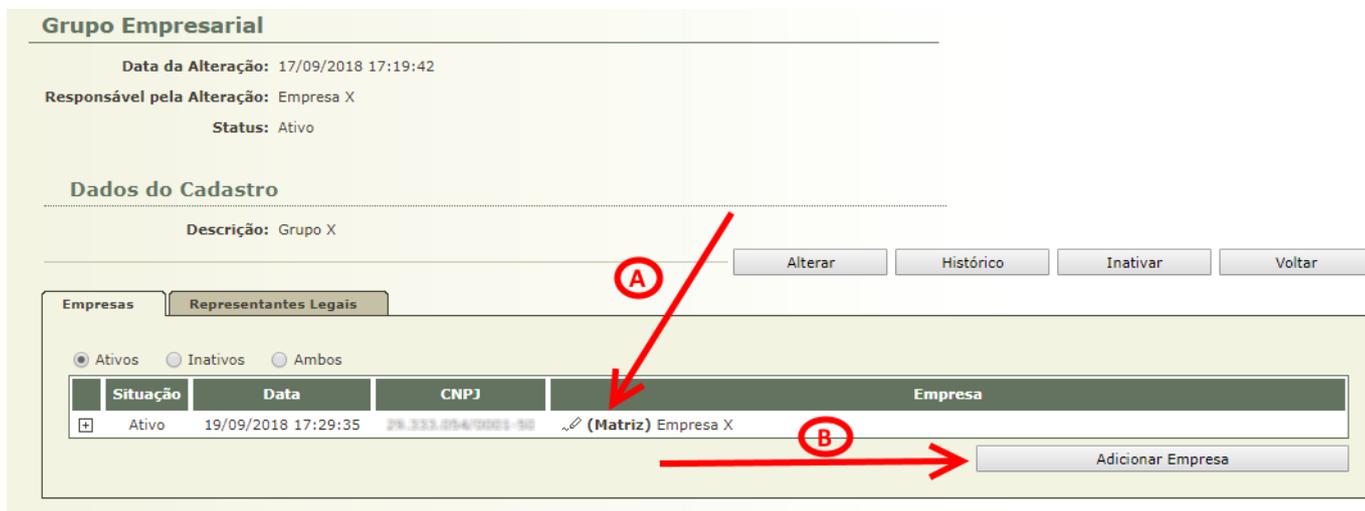


Figura 18 – Tela do Grupo Empresarial após adicionar uma Empresa

A partir desta tela é possível visualizar os dados das empresas habilitadas para este Grupo Empresarial (item A da figura 18) e também adicionar as filiais da empresa matriz (item B).

ATENÇÃO: as filiais obrigatoriamente precisam ter os 8 primeiros dígitos do CNPJ iguais aos da matriz.

4.1.2. Associação via Listagem de Unidades Empresariais

A segunda forma de associar uma empresa a um Grupo Empresarial já existente é através do MENU Cadastro → OPÇÃO Unidades Empresariais (figura 19).

Inicialmente, ao entrar nesta tela, já são exibidas todas empresas que tenham sido cadastradas utilizando-se o Certificado Digital da empresa matriz.

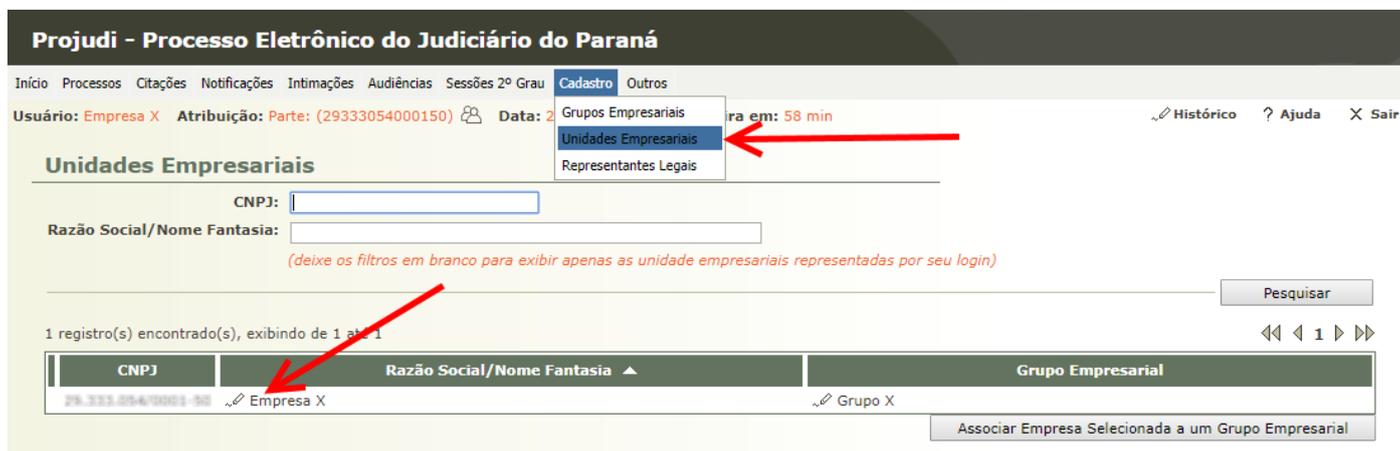


Figura 19 – Menu

Para associar uma empresa ainda não associada a um Grupo Empresarial mas que já esteja cadastrada no sistema Projudi, basta informar o CNPJ ou a Razão Social/Nome Fantasia da Empresa desejada e clicar no BOTÃO Pesquisar (item A da figura 20).

Na sequência, é necessário selecionar a empresa (item B) e clicar no BOTÃO Associar Empresa Selecionada a um Grupo Empresarial.



Figura 20 – Listagem de Unidades Empresariais

Será aberta a tela de cadastro de Unidade Empresarial igual a figura 10, porém já com o CAMPO CNPJ preenchido.

Basta então entrar com as informações da empresa e documentação, e clicar no BOTÃO Salvar (figura 16).

4.2. Visualização da Unidade Empresarial

A tela de visualização de uma Unidade Empresarial pode ser acessada ao se clicar na razão social da empresa desejada entre as exibidas na ABA Empresas da tela de visualização do Grupo Empresarial (figura 21) ou via a tela de listagem de Unidades Empresariais (ver seção 4.3).

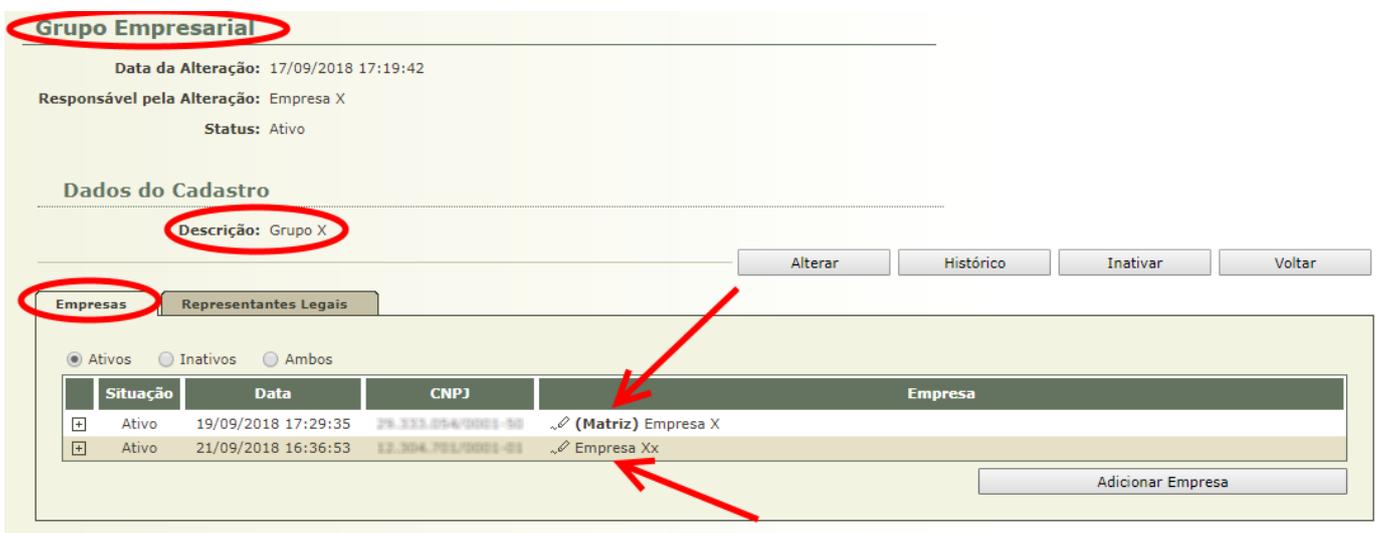


Figura 21 – Tela do Grupo Empresarial

A partir da tela de visualização de Unidade Empresarial (figura 22) é possível realizar as seguintes ações: alterar os dados da unidade empresarial (item A da figura 22), visualizar histórico (item B), inativar/ativar o cadastro (item C), visualizar e alterar o endereço (item D), e por fim visualizar e adicionar/remover documentos da empresa (item E).

Unidade Empresarial

Data da Alteração: 19/09/2018 17:29:35
 Responsável pela Alteração: Empresa X
 Status: Ativo

Dados do Cadastro

CNPJ: 29.333.094/0001-90
 Razão Social: Empresa X
 Tipo: Direito Privado
 Matriz: Sim
 Endereço: Rua Álvaro Ramos, 157 Bairro: Centro Cívico Cidade: CURITIBA/PR CEP: 80.530-190 E-mail: info@projudi.br

Alterar Histórico Inativar Voltar

Endereços Documentos

1 registro(s) encontrado(s), exibindo de 1 até 1

Descrição	Último Utilizado	Logradouro	Complemento	Bairro	Cidade	CEP
✎ Não Cadastrada	Sim	Rua Álvaro Ramos, 157		Centro Cívico	CURITIBA/PR	80.530-190

Figura 22 – Tela da Unidade Empresarial

4.3. Listagem das Unidade Empresariais

Como descrito na seção 4.1.2, a listagem das Unidades Empresariais (figura 23) pode ser acessada via MENU Cadastro → OPÇÃO Unidades Empresariais.

Inicialmente, ao entrar nesta tela, já são exibidas todas empresas que tenham sido cadastradas utilizando-se o Certificado Digital da empresa matriz.

Também é possível utilizar os filtros de pesquisa apresentados em tela para detalhar a busca.

A partir desta tela também é possível acessar as Unidades Empresariais cadastradas, bastando clicar em cima da Unidade Empresarial desejada.

Unidades Empresariais

CNPJ:
 Razão Social/Nome Fantasia:

(deixe os filtros em branco para exibir apenas as unidade empresariais representadas por seu login)

Pesquisar

2 registro(s) encontrado(s), exibindo de 1 até 2

CNPJ	Razão Social/Nome Fantasia	Grupo Empresarial
29.333.094/0001-90	✎ Empresa X	✎ Grupo X
12.304.761/0001-01	✎ Empresa Xx	✎ Grupo X

Associar Empresa Seleccionada a um Grupo Empresarial

Figura 23 – Listagem com as Unidades Empresariais

5. Representantes Legais

Os Representantes Legais são as pessoas responsáveis por entrar no sistema Projudi e receber as citações e intimações online e substabelecer advogados nos autos.

ATENÇÃO: o perfil do Representante Legal será abordado em manual próprio.

5.1. Habilitação de um Representante Legal em um Grupo Empresarial

Há dois caminhos de habilitar um Representante Legal em um Grupo Empresarial, porém ambos levam a mesma tela de habilitação. Primeiro será abordado a habilitação via Grupo Empresarial (ver seção 5.1.1) e depois a habilitação via listagem (ver seção 5.1.2), e ambas levarão de fato à tela de habilitação (ver seção 5.1.3).

5.1.1. Habilitação via Grupo Empresarial

Para realizar a habilitação via Grupo Empresarial é necessário entrar na tela de Listagem de Grupos Empresariais (ver seção 3.3), e selecionar o Grupo Empresarial desejado.



Figura 24 – Habilitação de um Representante Legal via Grupo Empresarial

A ação descrita anteriormente levará à tela da figura anterior (figura 24 – que é a mesma da figura 7). Para adicionar um novo representante para o Grupo Empresarial, basta clicar no BOTÃO Adicionar Representantes Legais.

A partir deste momento, a habilitação do Representante Legal via Grupo Empresarial entra no fluxo comum, por isso será explicado na seção 5.1.3.

5.1.2. Habilitação via Listagem de Representantes Legais

A segunda forma de habilitar um representante em um Grupo Empresarial já existente é através do MENU Cadastro → OPÇÃO Representantes Legais (figura 25).

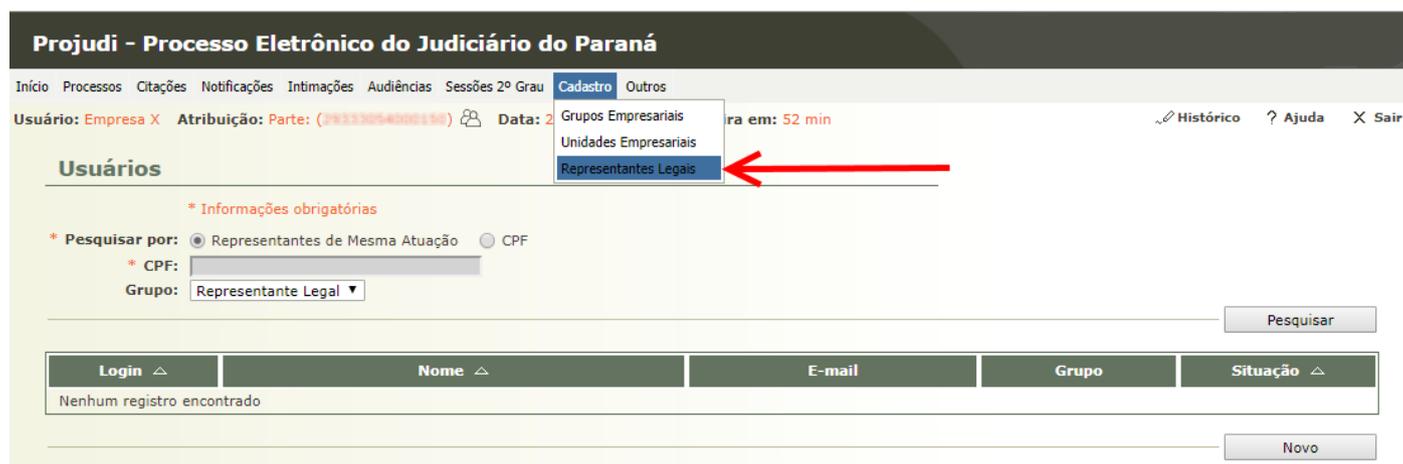


Figura 25 – Habilitação de um Representante Legal via Listagem

A partir deste momento, a habilitação do Representante Legal via Listagem entra no fluxo comum, por isso será explicado na seção 5.1.3.

5.1.3. Habilitação de Representante Legal

Como descrito nas seções 5.1.1 e 5.1.2, os dois caminhos para habilitação de um Representante Legal levam a mesma tela, por isso optou-se por explicar apenas o procedimento inicial de cada forma, e concentrar a habilitação de fato nesta seção.

A tela de habilitação de Representante Legal é a mesma da figura 25. Recomenda-se primeiro realizar a busca por CPF antes de se cadastrar um novo representante, a fim de evitar a tentativa frustrada de se criar um novo usuário no sistema (figura 26).

Se o Representante Legal não estiver ainda cadastrado no sistema Projudi, deve-se clicar no botão NOVO (figura 26).

The screenshot shows the 'Usuários' page. At the top, there are search options: 'Pesquisar por:' with radio buttons for 'Representantes de Mesma Atuação' and 'CPF'. The 'CPF' option is selected and circled in red. Below it, a text input field for 'CPF:' contains the value '480853029448' and is also circled in red. A dropdown menu for 'Grupo:' is set to 'Representante Legal'. To the right, a 'Pesquisar' button is highlighted with a red arrow. Below the search area, a message states '0 registro(s) encontrado(s), exibindo de 1 até 0'. A table with columns 'Login', 'Nome', 'E-mail', 'Grupo', and 'Situação' is shown, containing the text 'Nenhum registro encontrado'. At the bottom right, a 'Novo' button is highlighted with a red arrow.

Figura 26 – Pesquisa por um Representante Legal

Ao clicar no BOTÃO Novo, deve-se entrar com as informações do Representante Legal sendo cadastrado, tais como CPF, nome, endereço e etc do usuário (figura 27).

The screenshot shows the 'Cadastro de Usuários' page. It contains several form fields: 'Grupo:' (Representante Legal), 'CPF:' (11111111111), 'Nome:' (José da Silva), 'Login:' (11111111111.representante), 'Sexo:' (Masculino), 'RG:' (22222222), 'SSP:' (SSP), 'PR:' (PR), 'Dt. Nascimento:' (29/06/1975). Under the 'Endereço' section, there are fields for 'Logradouro:' (Rua Álvaro Ramos), 'Número:' (157), 'Complemento:', 'Bairro:' (Centro - Cívico), 'Cidade:' (CURITIBA), 'UF:' (PR), 'CEP:' (80530190), 'Telefone:', 'Celular:', and 'E-mail:' (jose.da.silva@empresax.com.br). At the bottom, a note states 'O e-mail cadastrado será utilizado para recebimento da senha inicial e outras posteriormente geradas'. A 'Salvar' button is highlighted with a red arrow.

Figura 27 – Cadastro de Representante Legal

Nesta mesma tela é possível habilitar o Representante Legal em outro Grupo Empresarial (desde que ainda tenha algum grupo que o representante não esteja habilitado) e também desabilitar o representante do Grupo Empresarial selecionado.

Ao clicar no BOTÃO Voltar, será exibido novamente a tela de visualização de Representante Legal com as habilitações atuais (figura 32).

Usuário - Representante Legal

Grupo: Representante Legal
Login: 111111111111.representante
Nome: José da Silva
Sexo: Masculino
Situação: Ativo

Endereço: **Habilitações**

Atuando desde	Local
24/09/2018	Grupo X

Voltar

Alterar

Figura 32 – Tela do Representante Legal após realizar a habilitação no Grupo Empresarial

Nesta tela pode-se visualizar o Grupo Empresarial (item A da figura 32) e alterar (habilitar/desabilitar) os Grupos Empresariais (item B). Ao clicar no BOTÃO Voltar (item C) será exibida novamente a tela de listagem de Representantes Legais (figura 33) ou a tela de visualização do Grupo Empresarial (figura 44), dependendo do tipo da habilitação utilizada (seção 5.1.1 ou 5.1.2).

Usuários

* Informações obrigatórias

* Pesquisar por: Representantes de Mesma Atuação CPF

* CPF:

Grupo: Representante Legal

Pesquisar

1 registro(s) encontrado(s), exibindo de 1 até 1

Login	Nome	E-mail	Grupo	Situação
111111111111.representante	José da Silva	jose.da.silva@empresax.com.br	Representante Legal	Ativo

Novo

Figura 33 – Listagem dos Representantes Legais

Grupo Empresarial

Data da Alteração: 17/09/2018 17:19:42
Responsável pela Alteração: Empresa X
Status: Ativo

Dados do Cadastro

Descrição: Grupo X

Alterar Histórico Inativar Voltar

Empresas Representantes Legais

Ativos Inativos Ambos

Data Inicial	Data Final	Nome
24/09/2018 17:08:02		José da Silva (111111111111.representante)

Adicionar Representantes Legais

Figura 34 – Tela do Grupo Empresarial

ATENÇÃO: conforme explicado anteriormente, o perfil do Representante Legal será abordado em manual próprio.