



6/10/2015

PJE

Manual do Usuário no Gabinete de Magistrado -VERSÃO PRÉ IMPLANTAÇÃO

Perfil de Assessor

- A solicitação do Certificado Digital deverá ser realizada pelo **Magistrado** via Mensageiro, indicando 2 (dois) assessores:

Lista do Mensageiro: **DTIC - PJe Certificação Digital**

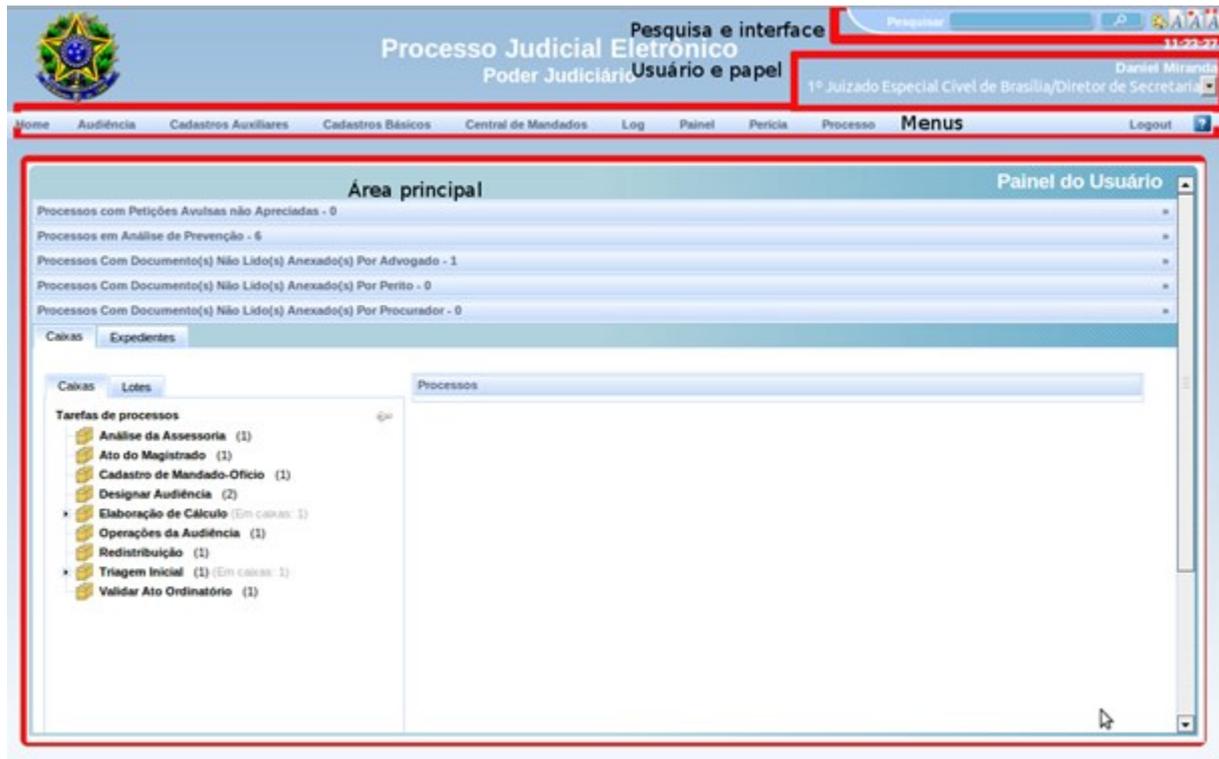
- Sistema de Atendimento a Usuários:

<https://sau.tjpr.jus.br/>

“ O Processo Judicial Eletrônico é um sistema Web, ou seja, um sistema no qual a interação entre o usuário e o sistema se dá por meio do uso de um navegador de internet. Essa escolha se deu porque essa via é, atualmente, a que garante maior amplitude de uso, especialmente por usuários externos ao Poder Judiciário.

Visão Geral

A tela do PJe está dividida em quatro áreas principais:

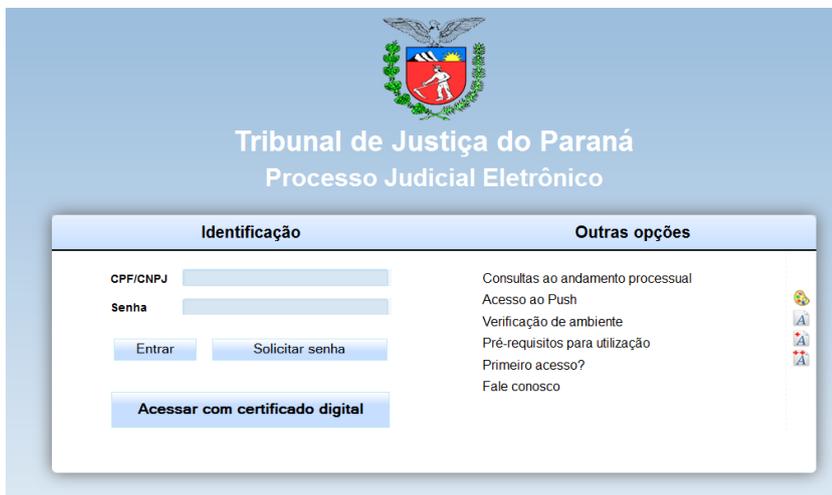


- **Pesquisa e interface:** área em que se pode efetivar pesquisas textuais e modificar a interface do usuário (cor e tamanho de fontes).
- **Usuário e papel:** área de identificação do usuário, na qual se pode, também identificar a localização e o papel que ele está utilizando no momento; também é possível trocar o papel, se o usuário tiver mais de um.
- **Menus:** área em que são disponibilizadas as funcionalidades do sistema, o ponto de saída (logout) e o acesso à ajuda de contexto.
- **Área principal:** área em que se realiza o trabalho em uma determinada funcionalidade.

Fonte: http://www.cnj.jus.br/wikipje/index.php/Manual_de_refer%C3%A2ncia#Apresenta.C3.A7.C3.A3o. ”

MANUAL DO SISTEMA PJE PARA OS GABINETES DOS MAGISTRADOS DE 2º GRAU

Usa-se o navegador web **Mozilla Firefox**. O sistema PJE será utilizado - nesta primeira fase - para cadastro e movimentação de Ações Originárias (exceto Habeas Corpus e Agravos) do TJPR.



PERFIL 1 - ASSESSORIA

Abaixo, a mesa de trabalho do ASSESSOR DE MAGISTRADO. Nela são exibidas 4 abas: uma para as tarefas corriqueiras, uma para consultas a expedientes, outra contendo agrupadores de tarefas e a aba para consulta das últimas tarefas efetuadas pelo usuário logado.

Na aba Caixas estão os processos conclusos ao gabinete, divididos segundo o tipo de trabalho a ser realizado. Assim, no exemplo a seguir vemos:

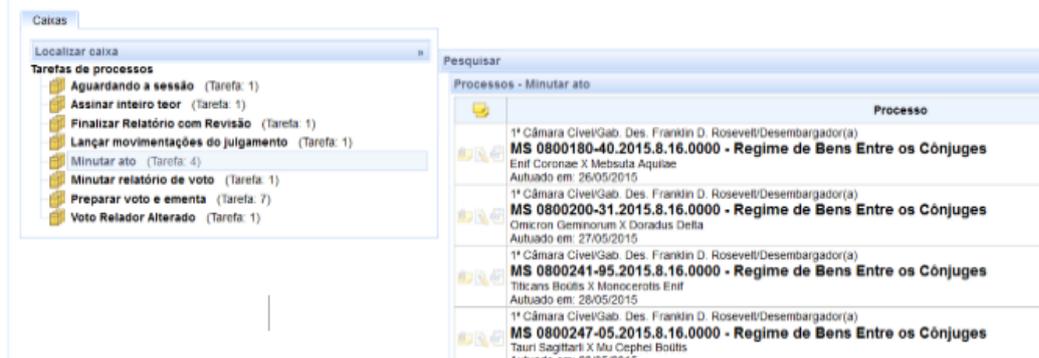
Processo	Pendente desde
1ª Câmara Cível/Gab. Des. Franklin D. Roosevelt/Desembargador(a) MS 0800180-40.2015.8.16.0000 - Regime de Bens Entre os Cônjuges Enif Coronae X Mebsula Aquilae Autuado em: 26/05/2015	26/05/2015 14:42
1ª Câmara Cível/Gab. Des. Franklin D. Roosevelt/Desembargador(a) MS 0800200-31.2015.8.16.0000 - Regime de Bens Entre os Cônjuges Omicron Semnorum X Doradus Deita Autuado em: 27/05/2015	27/05/2015 13:16
1ª Câmara Cível/Gab. Des. Franklin D. Roosevelt/Desembargador(a) MS 0800241-95.2015.8.16.0000 - Regime de Bens Entre os Cônjuges Títicans Bouitis X Monocerotis Enif Autuado em: 28/05/2015	28/05/2015 16:28
1ª Câmara Cível/Gab. Des. Franklin D. Roosevelt/Desembargador(a) MS 0800247-05.2015.8.16.0000 - Regime de Bens Entre os Cônjuges Tauri Sagittarii X Mu Cephei Bouitis Autuado em: 28/05/2015	28/05/2015 18:12

Foram encontrados: 4 resultados

- 1 processo Aguardando sessão de julgamento;
- 1 processo aguardando assinatura do acórdão;
- 4 processos aguardando para receber despacho, etc;

Tarefa: Minutar Ato:

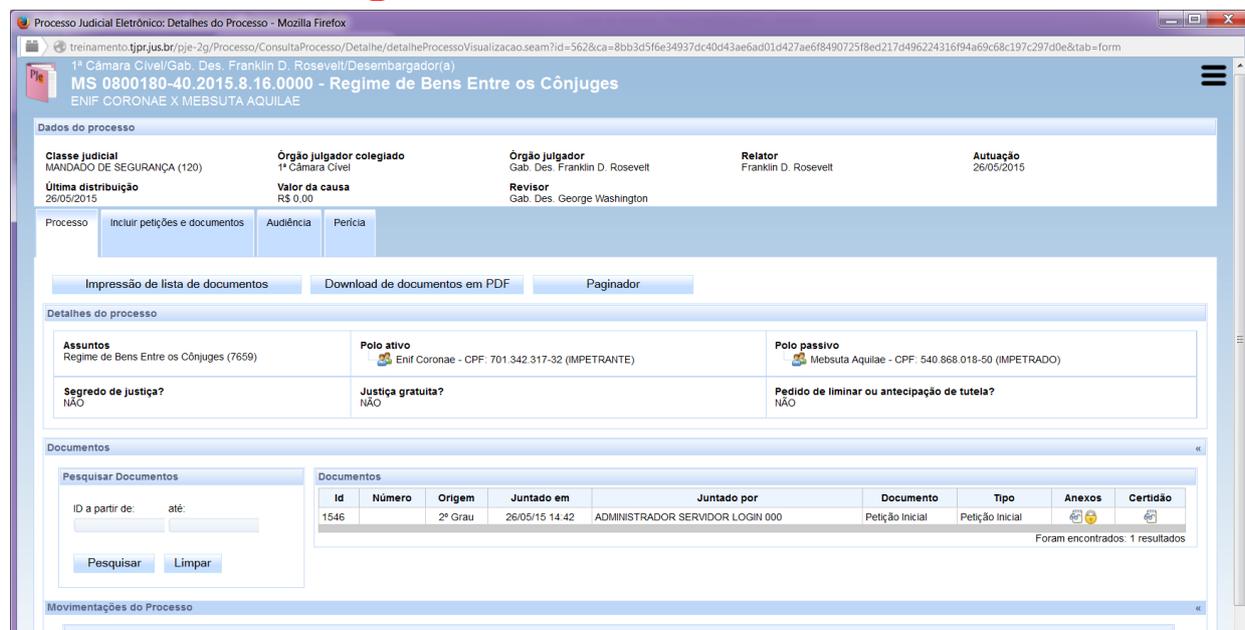
Utilizada pela assessoria para minutar despachos que serão então submetidos à aprovação e lavratura do magistrado.



1-Clique sobre o nome da tarefa “Minutar Ato”, para exibir os processos com essa pendência.



2- Para conhecer o teor do processo escolhido para minuta, clique sobre o ícone Ver Detalhes



Serão exibidos os dados cadastrais do processo, documentos anexados e movimentação efetuada.

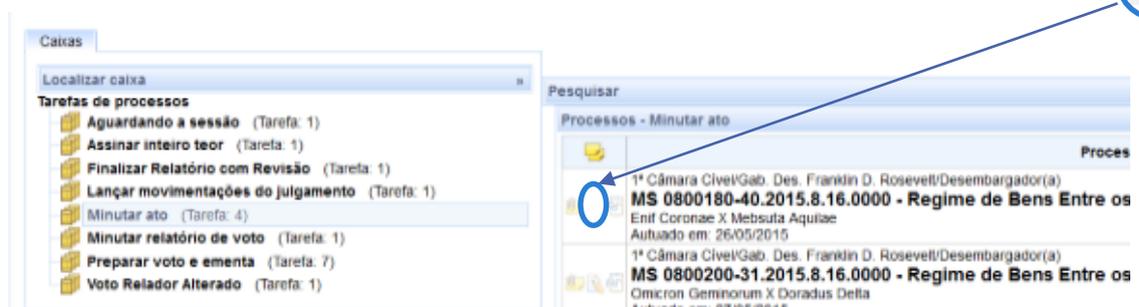
No caso exemplo, para analisar a petição inicial, com a barra de documentos aberta, clique sobre o ícone , sob a coluna Anexos.

Documentos								
Id	Número	Origem	Juntado em	Juntado por	Documento	Tipo	Anexos	
1546		2º Grau	26/05/15 14:42	ADMINISTRADOR SERVIDOR LOGIN 000	Petição Inicial	Petição Inicial		

Foram encontrados: 1

Após a análise da petição, retorne à janela anterior:

3 – Para propor/elaborar uma minuta, clique sobre o ícone Abrir Tarefa



Localizar caixa

Tarefas de processos

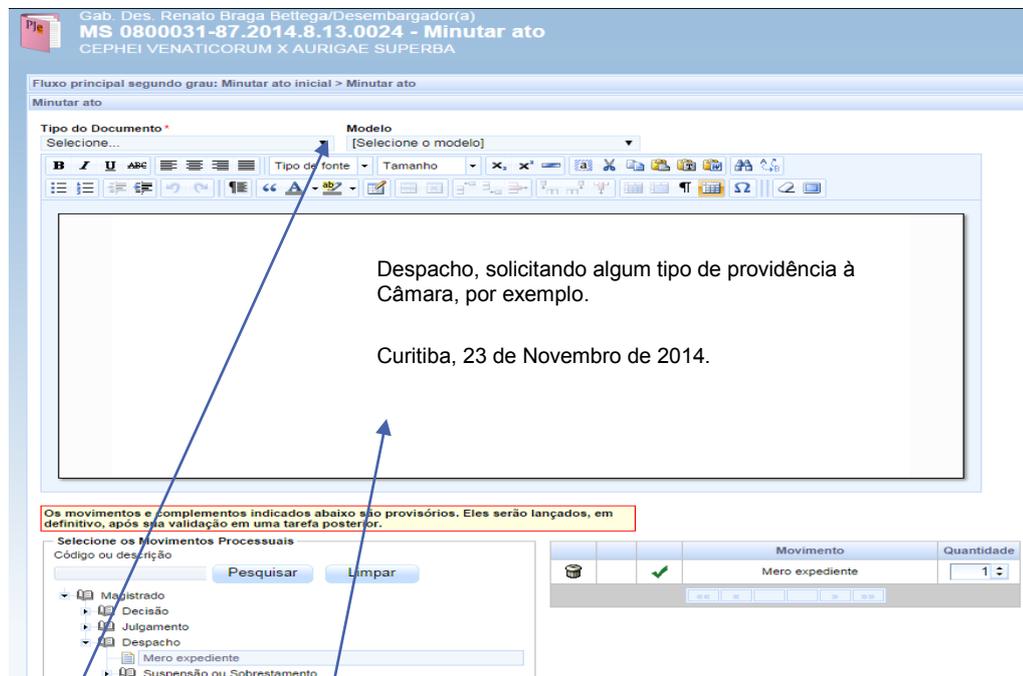
- Aguardando a sessão (Tarefa: 1)
- Assinar inteiro teor (Tarefa: 1)
- Finalizar Relatório com Revisão (Tarefa: 1)
- Lançar movimentações do julgamento (Tarefa: 1)
- Minutar ato (Tarefa: 4)
- Minutar relatório de voto (Tarefa: 1)
- Preparar voto e ementa (Tarefa: 7)
- Voto Relator Alterado (Tarefa: 1)

Pesquisar

Processos - Minutar ato

Proces

- 1ª Câmara Cível/Gab. Des. Franklin D. Rosevelt/Desembargador(a)
MS 0800180-40.2015.8.16.0000 - Regime de Bens Entre os Enif Coronae X Melsuta Aquilae
Autuado em: 26/05/2015
- 1ª Câmara Cível/Gab. Des. Franklin D. Rosevelt/Desembargador(a)
MS 0800200-31.2015.8.16.0000 - Regime de Bens Entre os Omicron Gemmorum X Doradus Delta
Autuado em: 27/05/2015



Gab. Des. Renato Braga Belteaga/Desembargador(a)
MS 0800031-87.2014.8.13.0024 - Minutar ato
CEPHEI VENATICORUM X AURIGAE SUPERBA

Fluxo principal segundo grau: Minutar ato inicial > Minutar ato

Minutar ato

Tipo do Documento *
Selecione...

Modelo
[Selecione o modelo]

Despacho, solicitando algum tipo de providência à Câmara, por exemplo.

Curitiba, 23 de Novembro de 2014.

Os movimentos e complementos indicados abaixo são provisórios. Eles serão lançados, em definitivo, após sua validação em uma tarefa posterior.

Selecione os Movimentos Processuais

Código ou descrição

Pesquisar Limpar

- Magistrado
 - Decisão
 - Julgamento
 - Despacho
 - Mero expediente
 - Suspensão ou Sobrestamento

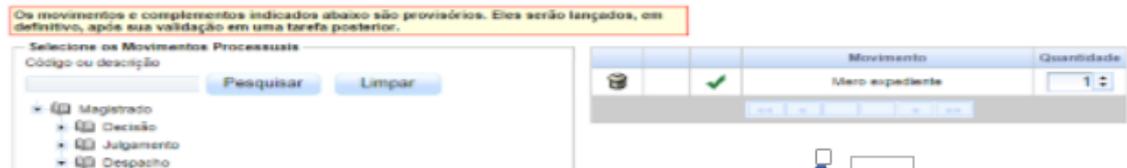
Movimento

	<input checked="" type="checkbox"/>	Mero expediente	1
---	-------------------------------------	-----------------	---

4-Indique o tipo de documento, selecionando-o na lista – se desejar, escolha também um modelo.

5-Digite seu texto.

6-Selecione o movimento (tabela CNJ) correspondente ao texto da minuta.



Se necessário, clique sobre o botão **Incluir Anexos**.

7-Clique sobre o botão **Gravar**



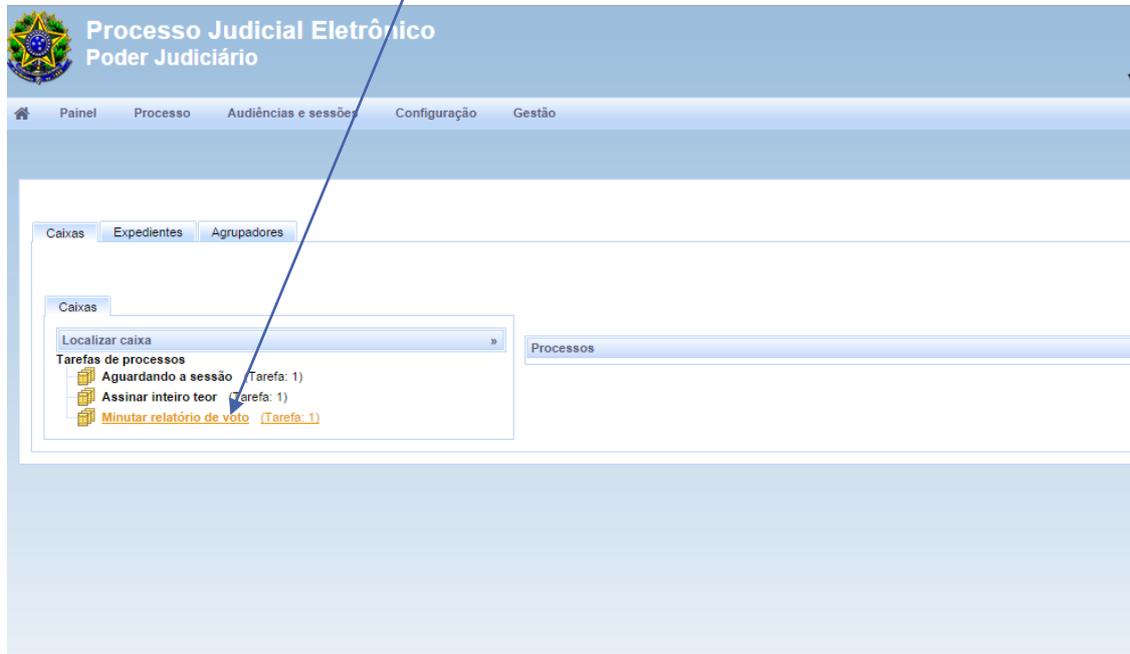
8-Clique sobre o botão **Encaminhar para assinatura**.

O processo passará à caixa “Confirmar Ato”, do magistrado vinculado.

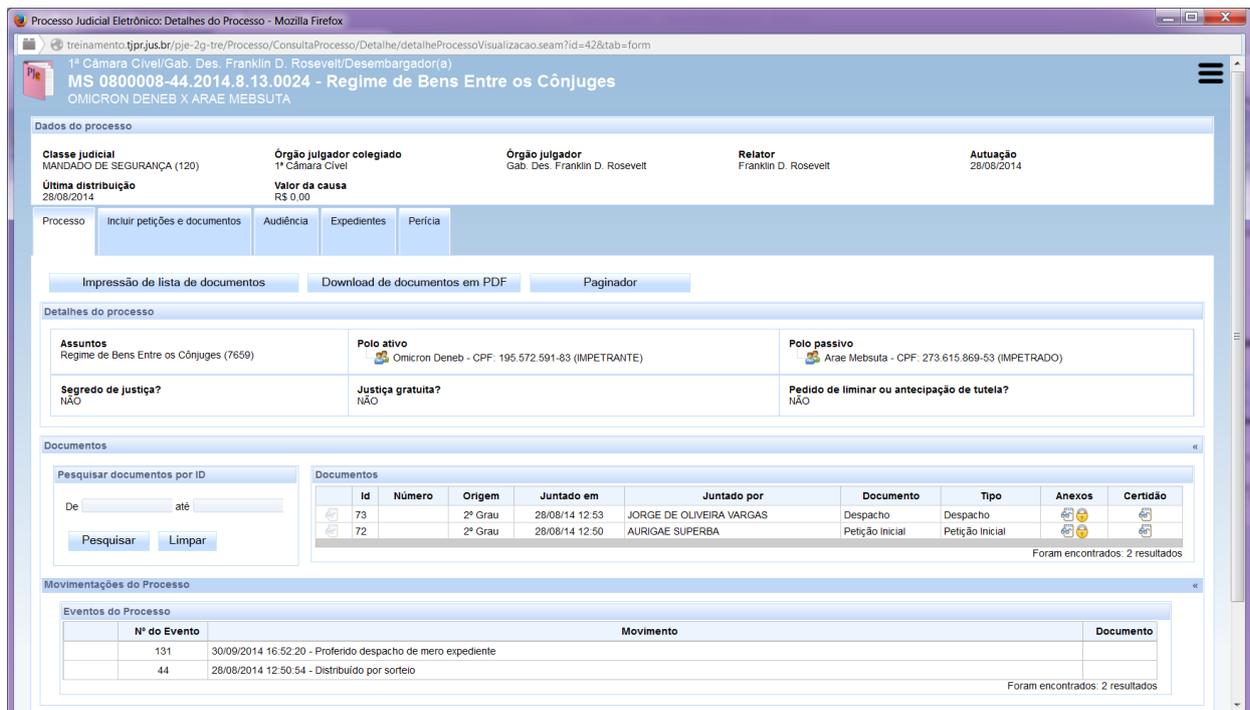
O sistema voltará à janela inicial.

Tarefa: Minutar Relatório de Voto

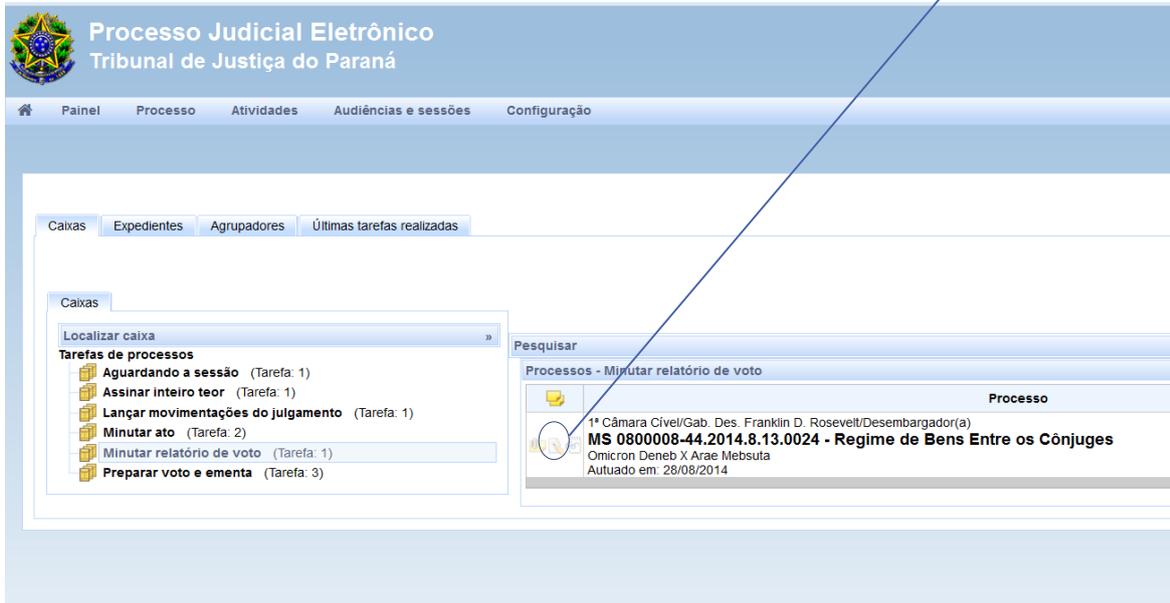
1- Clique sobre o nome da caixa “Minutar Relatório de Voto”



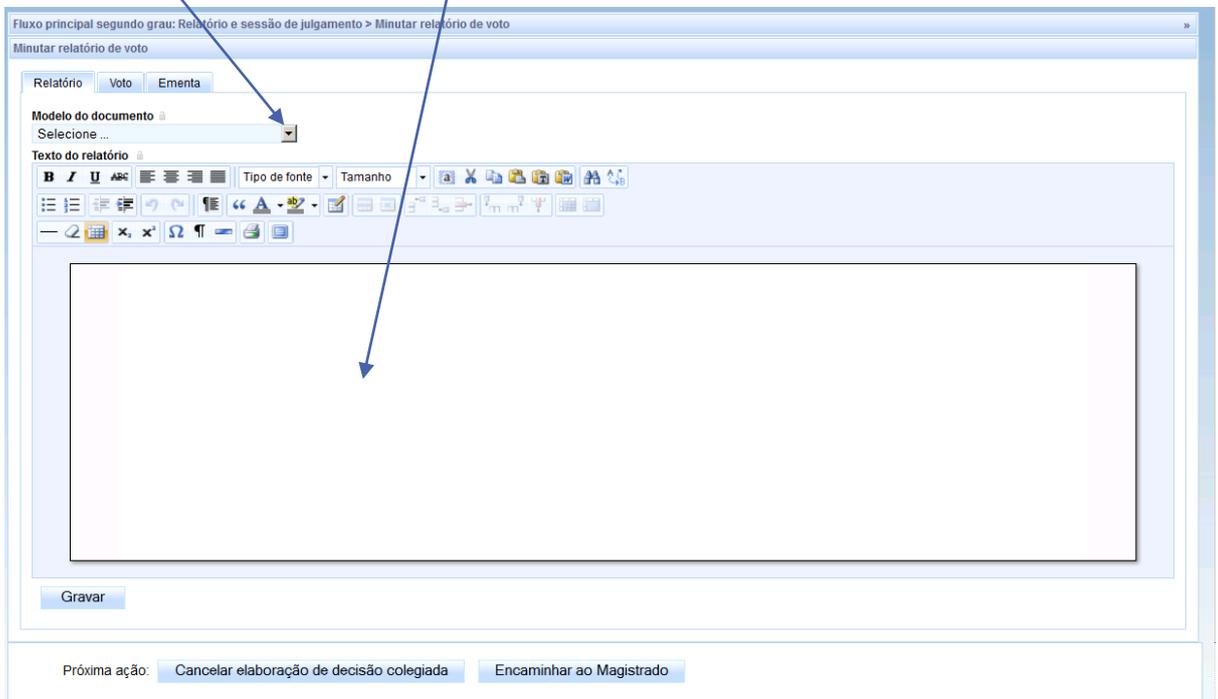
Para visualizar a documentação/teor do processo, clique sobre o ícone Ver Detalhes

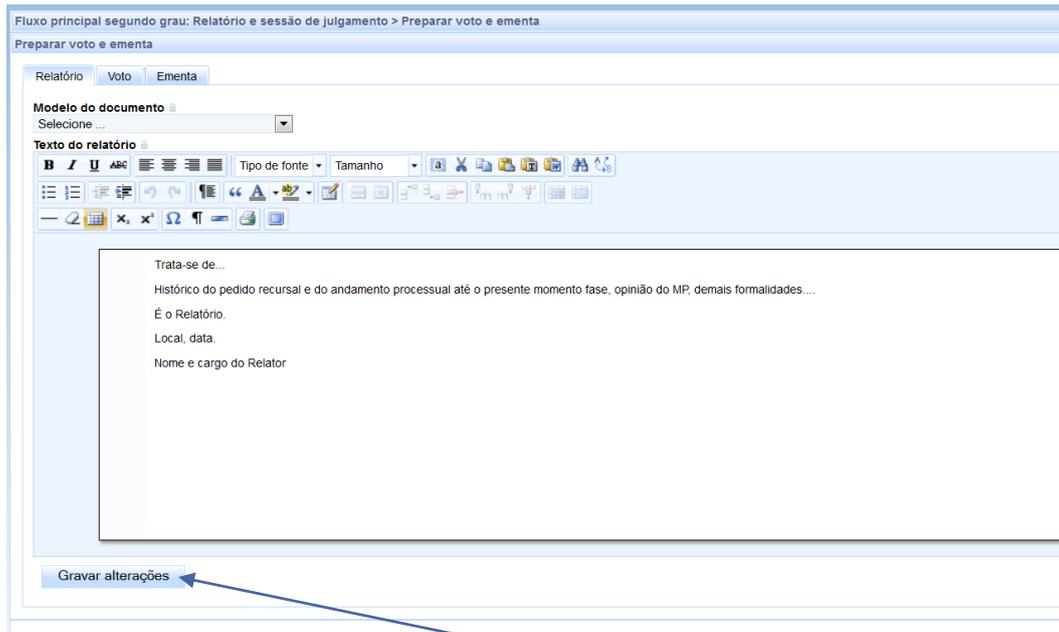


2- De volta à janela inicial, clique sobre o ícone Abrir tarefa

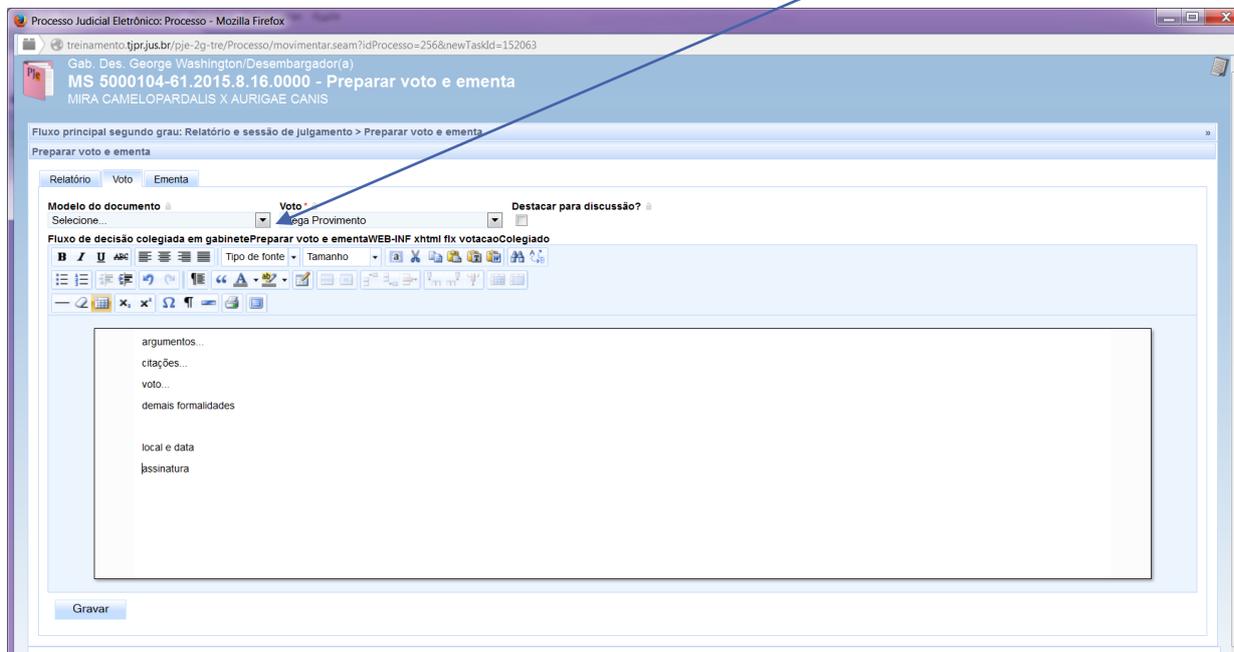


3- Digite o texto do relatório na área de edição - se desejar, selecione antes um modelo de documento.

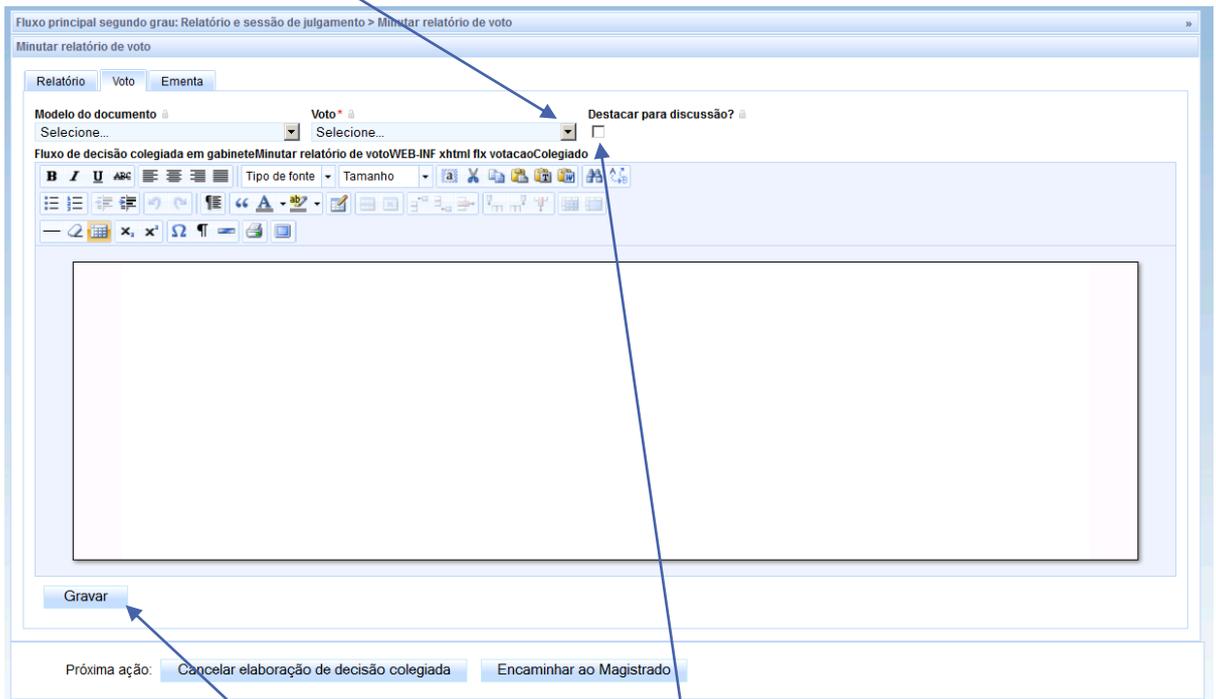




- 4- Após o término da edição do relatório, clique sobre o botão **Gravar/Gravar Alterações**.
- 5- Selecione a aba Voto:
- 6- Digite o texto do voto na área de edição (escolha um modelo-base, se desejar).



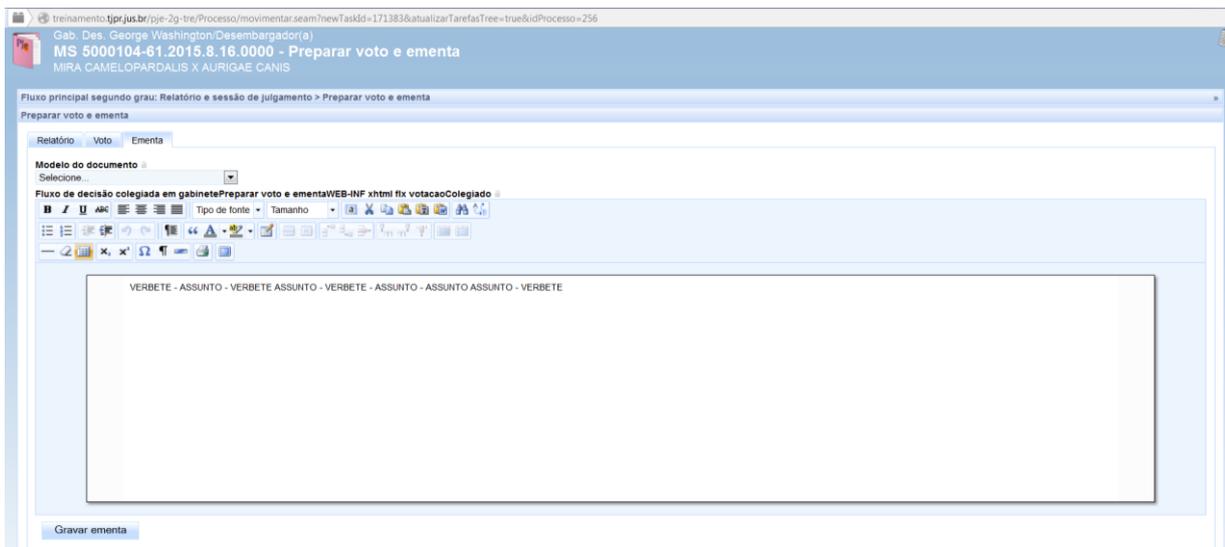
7- Indique o tipo de voto.



8- Indique se o texto deve ser destacado para discussão na sessão.

9- Clique sobre o botão **Gravar**.

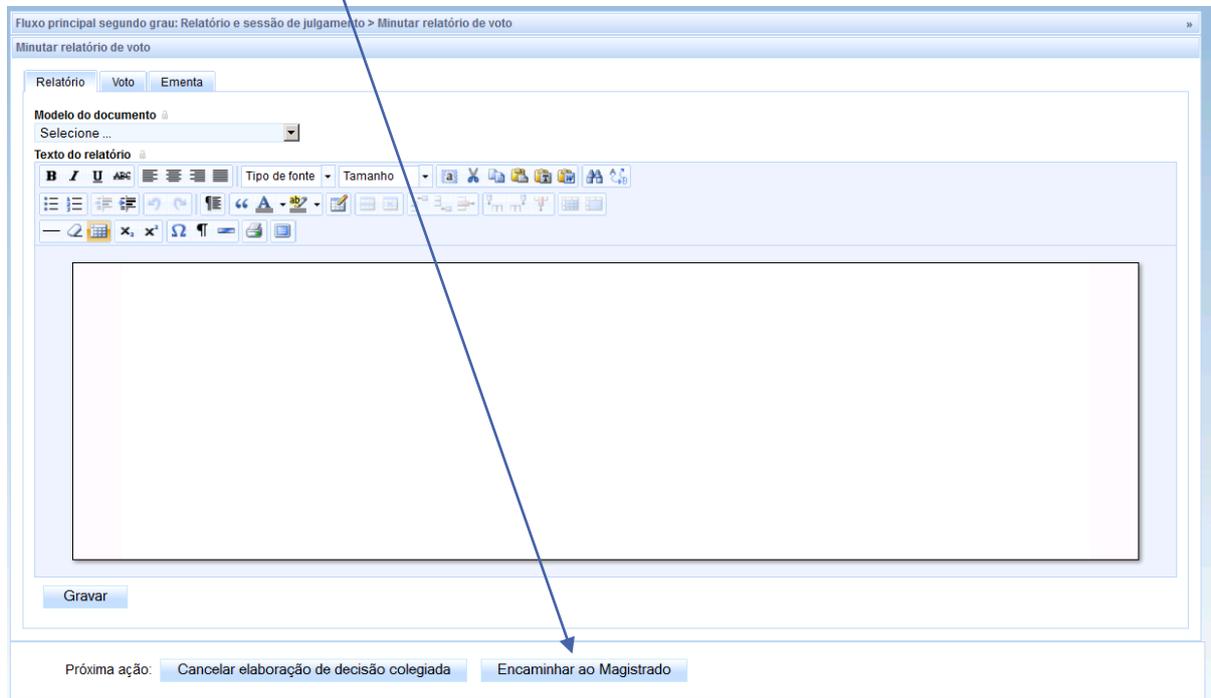
10- Selecione a aba Ementa.



11- Digite a ementa na área de edição de texto.

12- Clique sobre o botão **Gravar/Gravar ementa**.

13- Após conferência e eventuais alterações de dados, clique sobre o botão Encaminhar ao Magistrado.



O sistema voltará à tela inicial.

Tarefa: Minutar ato - Revisão de Relatório

1- Clique sobre o nome da caixa “Minutar ato - Revisão de Relatório”

Processo Judicial Eletrônico
Tribunal de Justiça do Paraná

ACESSIBILIDADE CORES FALE CONOSCO
Administrador Servidor login 000
3ª Câmara Cível / Gab. Des. Jane Austen / Assessoria / Assessor de Magistrado

Painel do usuário

Caixas Expedientes Agrupadores Últimas tarefas realizadas

Caixas

Localizar caixa

Tarefas de processos

- Aguardando a sessão (Tarefa: 1)
- Assinar inteiro teor (Tarefa: 2)
- Minutar ato (Tarefa: 2)**
- Minutar ato - Revisão de Relatório (Tarefa: 1)
- Minutar relatório de voto (Tarefa: 1)
- Preparar voto e ementa (Tarefa: 5)

Pesquisar

Processos - Minutar ato - Revisão de Relatório

Processo	Pendente desde
3ª Câmara Cível/Gab. Des. Rachel de Queiroz/Desembargador AR 5000200-76.2015.8.16.0000 - AFRMM/Adicional ao Frete para Renovação da Marinha Mercante Hercullis Superba X Mira Crucis Autuado em: 01/10/2015	01/10/2015 13:17

Foram encontrados: 1 resultados

Para visualizar a documentação/teor do processo, clique sobre o ícone Ver Detalhes



Processo Judicial Eletrônico: Detalhes do Processo - Mozilla Firefox

treinamento.tjpr.jus.br/pje-2g-tre/Processo/ConsultaProcesso/Detalle/detalheProcesso/Visualizacao.seam?id=428;tab=form

1ª Câmara Cível/Gab. Des. Franklin D. Roosevelt/Desembargador(a)
MS 0800008-44.2014.8.13.0024 - Regime de Bens Entre os Cônjuges
OMICRON DENE B X ARAE MEBSUTA

Dados do processo

Classe judicial MANDADO DE SEGURANÇA (120)	Órgão julgador colegiado 1ª Câmara Cível	Órgão julgador Gab. Des. Franklin D. Roosevelt	Relator Franklin D. Roosevelt	Autuação 28/08/2014
Última distribuição 28/08/2014	Valor da causa R\$ 0,00			

Processo Incluir petições e documentos Audiência Expedientes Perícia

Impressão de lista de documentos Download de documentos em PDF Paginador

Detalhes do processo

Assuntos Regime de Bens Entre os Cônjuges (7659)	Polo ativo Omicron Deneb - CPF. 195.572.591-83 (IMPETRANTE)	Polo passivo Arae Mebsuta - CPF. 273.615.869-53 (IMPETRADO)
Segredo de justiça? NÃO	Justiça gratuita? NÃO	Pedido de liminar ou antecipação de tutela? NÃO

Documentos

Pesquisar documentos por ID

De _____ até _____

Pesquisar Limpar

Id	Número	Origem	Juntado em	Juntado por	Documento	Tipo	Anexos	Certidão
73		2º Grau	28/08/14 12:53	JORGE DE OLIVEIRA VARGAS	Despacho	Despacho		
72		2º Grau	28/08/14 12:50	AURIGAE SUPERBA	Petição inicial	Petição inicial		

Foram encontrados: 2 resultados

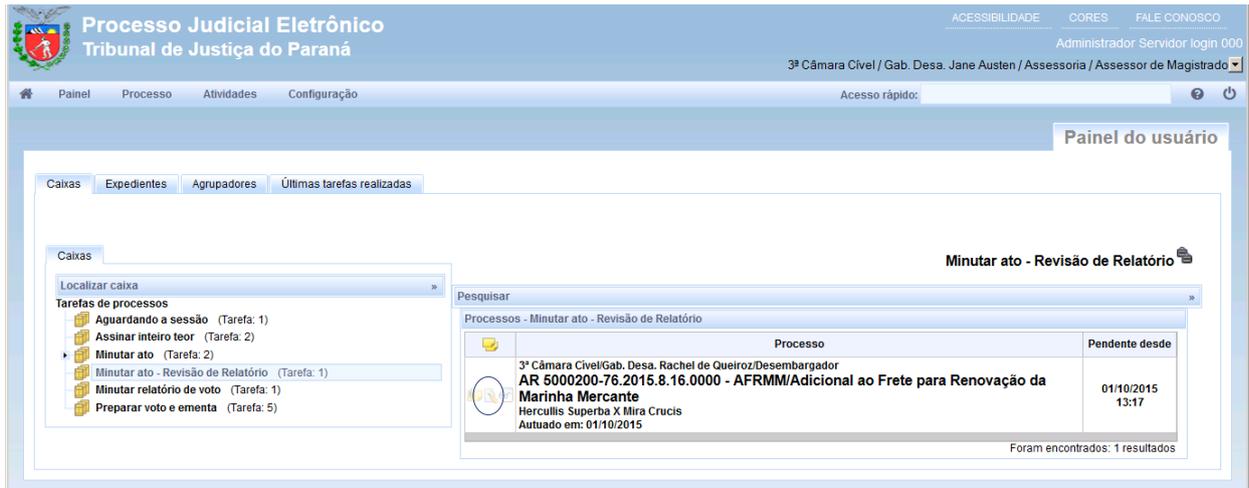
Movimentações do Processo

Nº do Evento	Movimento	Documento
131	30/09/2014 16:52:20 - Proferido despacho de mero expediente	
44	28/08/2014 12:50:54 - Distribuído por sorteio	

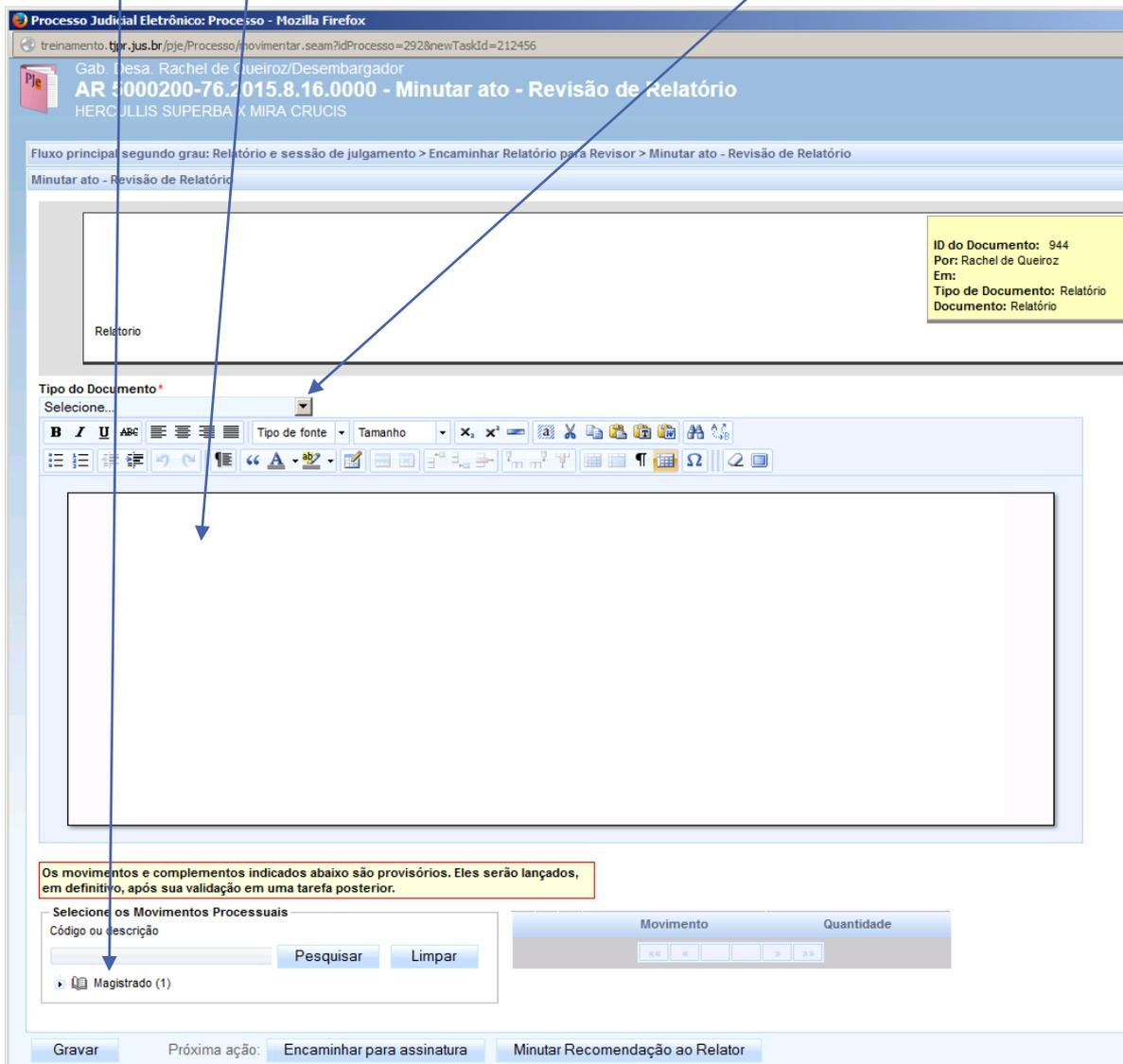
Foram encontrados: 2 resultados

2- De volta à janela inicial, clique sobre o ícone Abrir tarefa



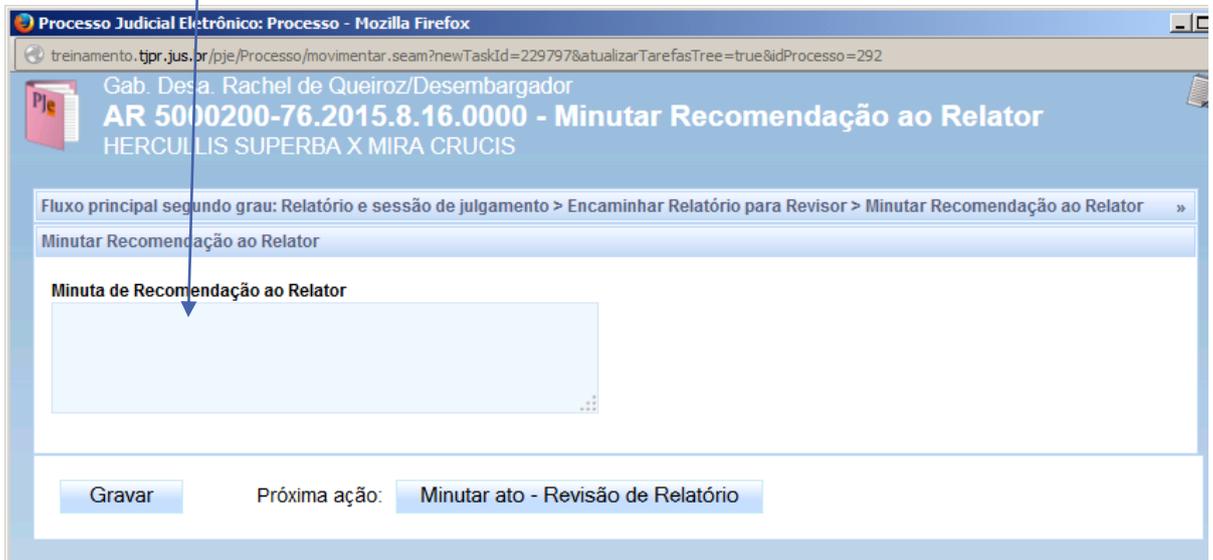


3- Digite o texto da Revisão do Relatório, selecione o Tipo de Documento e o Movimento Processual.

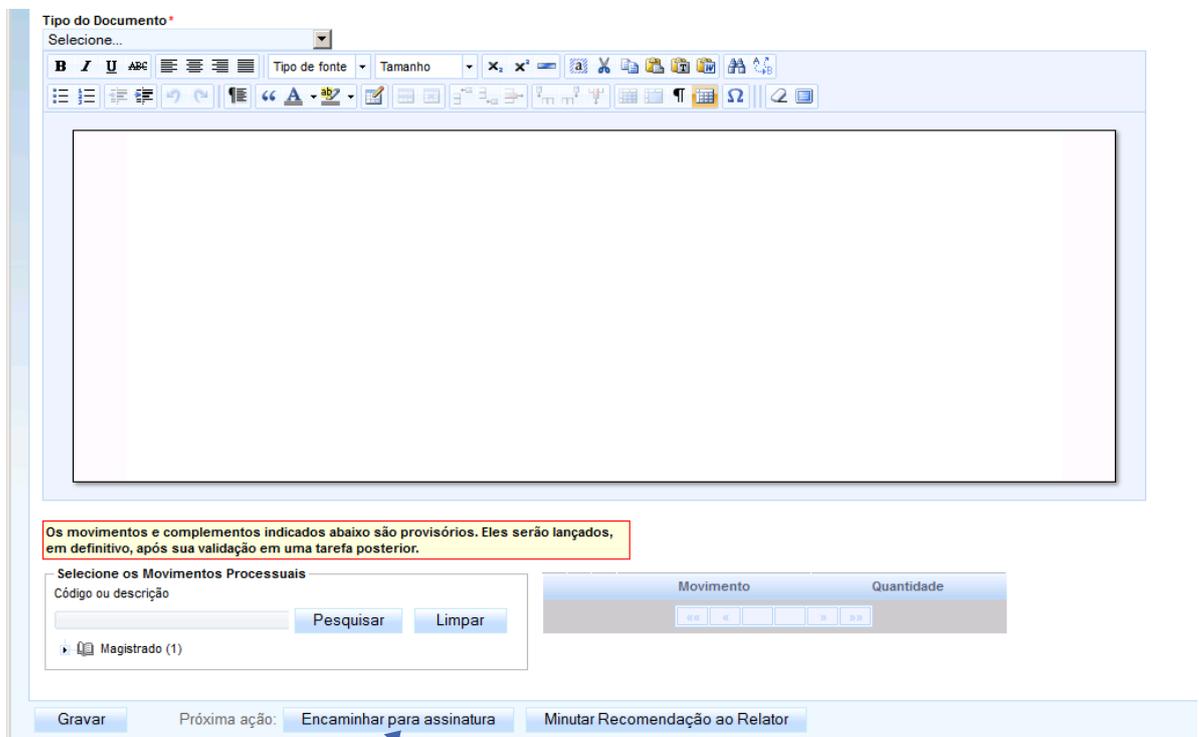


4- Após o término da edição da Revisão do Relatório, clique sobre o botão **Gravar**.

5- Clique no botão “Minutar Recomendação ao Relator” para realizar Recomendação ao Relator:



6- Clique no botão “Minutar ato – Revisão de Relatório” para retornar a tela anterior.



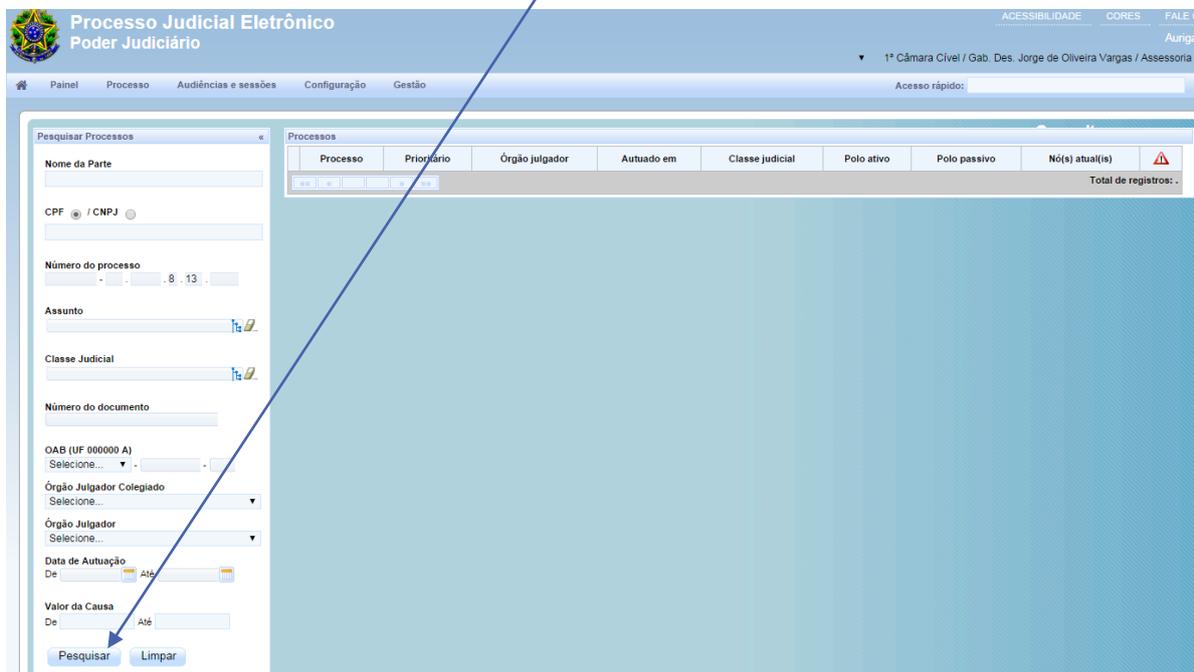
7- Para finalizar, clique no botão “Encaminhar para assinatura”.

Tarefas via barra de menus:

- **Menu processo:**
***Pesquisar processo**



- 1- Acione, sob o menu **Processo**, a opção Pesquisar e então a opção Processo, conforme indicado na tela copiada acima.
- 2- Na tela seguinte, indique os dados que deseja usar para filtrar sua pesquisa.
- 3- Clique sobre o botão **Pesquisar**.



- 4- Será exibida a tela com o resultado da pesquisa:

Processo Judicial Eletrônico
Poder Judiciário

ACESSIBILIDADE CORES FALE CONOSCO
Aurigae Superb

1ª Câmara Cível / Gab. Des. Jorge de Oliveira Vargas / Assessoria / Assessor

Painel Processo Audiências e sessões Configuração Gestão Acesso rápido:

Pesquisar Processos

Nome da Parte

CPF / CNPJ

Número do processo

Assunto

Classe Judicial

Número do documento

OAB (UF 000000 A)

Órgão Julgador Colegiado

Órgão Julgador

Data de Autuação

Valor da Causa

Pesquisar Limpar

Processo	Prioritário	Órgão julgador	Autuado em	Classe judicial	Polo ativo	Polo passivo	Nó(s) atual(is)
0800031-87.2014.8.13.0024	Sim	Gab. Des. Renato Braga Bettega	17/09/2014	MANDADO DE SEGURANÇA	Cephei Venaticorum	Aurigae Superba	Visualizar
0800030-05.2014.8.13.0024	Não	Gab. Des. Rubens Oliveira Fontoura	17/09/2014	MANDADO DE SEGURANÇA	Andromedae Sagittarii	espólio de alguém que morreu	Visualizar
0800029-20.2014.8.13.0024	Não	Gab. Des. Salvatore Antonio Astuti	18/09/2014	MANDADO DE SEGURANÇA	Monocerotis Cygni	Aquilae Hydrae	Visualizar
0800028-35.2014.8.13.0024	Sim	Gab. Des. Jorge de Oliveira Vargas	15/09/2014	MANDADO DE SEGURANÇA	Canis Persei	Mebuta Superba	Visualizar
0800027-50.2014.8.13.0024	Não	Gab. Des. Guimarães da Costa	12/09/2014	MANDADO DE SEGURANÇA	Zeta Enif	Delta Gamma	Visualizar
0800026-65.2014.8.13.0024	Sim	Gab. Des. Renato Braga Bettega	12/09/2014	MANDADO DE SEGURANÇA	Mebuta Arae	Tauri Mebuta	Visualizar
0800025-80.2014.8.13.0024	Não	Gab. Des. Stewart Camargo Filho	12/09/2014	MANDADO DE SEGURANÇA	Lyrae Canis	Zeta Enif	Visualizar
0800024-95.2014.8.13.0024	Não	Gab. Des. Jorge de Oliveira Vargas	11/09/2014	MANDADO DE SEGURANÇA	Zeta Tauri	Monocerotis Persei	Visualizar
0800023-13.2014.8.13.0024	Não	Gab. Des. Lauro Laertes de Oliveira	10/09/2014	MANDADO DE SEGURANÇA	Coronae Delta	Mebuta Doradus	Visualizar
0800022-28.2014.8.13.0024	Não	Gab. Des. Stewart Camargo Filho	10/09/2014	MANDADO DE SEGURANÇA	Geminorum Mu Cephei	Lyrae Canis	Visualizar

Total de registros: 32.

5- Para visualizar os dados do processo escolhido, clique sobre o ícone “Ver Detalhes”



Processo Judicial Eletrônico: Detalhes do Processo - Google Chrome

treinamento.tjpr.jus.br/pje-2g/Processo/ConsultaProcesso/Detalle/listProcessoCompleto.seam?id=73

1ª Câmara Cível/Gab. Des. Renato Braga Bettega/Desembargador(a)
MS 0800031-87.2014.8.13.0024 - Usufruto
CEPHEI VENATICORUM X AURIGAE SUPERBA

Dados do processo

Classe judicial MANDADO DE SEGURANÇA (120)	Órgão julgador colegiado 1ª Câmara Cível	Órgão julgador Gab. Des. Renato Braga Bettega	Relator Renato Braga Bettega
Autuação 17/09/2014	Última distribuição 17/09/2014	Valor da causa R\$ 0,00	Prioridade O processo possui prioridade(s) associada(s).

Processo Incluir petições e documentos Segredo ou sigilo Anexos Acesso de terceiros

Impressão de lista de documentos Download de documentos em PDF Paginador

Detalhes do processo

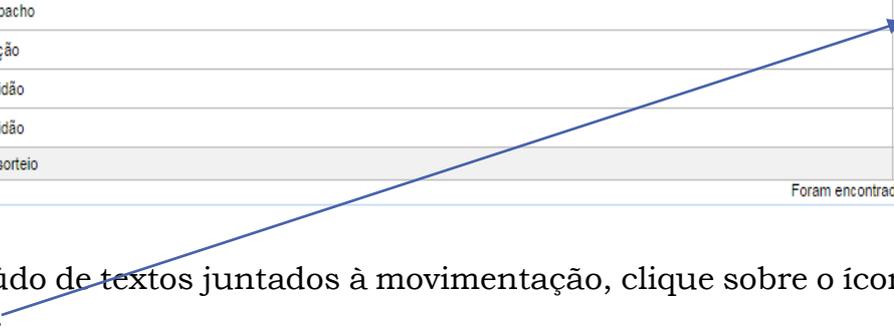
Assuntos Usufruto (10484)	Polo ativo Cephei Venaticorum - CPF: 111.111.111-11 (IMPETRANTE)	Polo passivo Aurigae Superba - CPF: 000.000.000-00 (IMPETRADO)
Segredo de justiça? NÃO	Justiça gratuita? NÃO	Pedido de liminar ou antecipação de tutela? NÃO

Documentos

Movimentações do Processo

6- Para visualizar a movimentação, clique sobre a barra **Movimentações do Processo**.

Movimentações do Processo

Eventos do Processo			
Nº do Evento	Movimento	Documento	
113	12/09/2014 18:11:13 - Incluído em pauta para 23/09/2014 12:00:00 Sala 1 CC.		
110	12/09/2014 17:11:56 - Proferido despacho de mero expediente		
109	12/09/2014 17:10:23 - Juntada de despacho		
108	12/09/2014 17:07:50 - Juntada de petição		
107	12/09/2014 16:59:27 - Juntada de certidão		
104	12/09/2014 16:25:53 - Juntada de certidão		
103	12/09/2014 15:52:21 - Distribuído por sorteio		

7- Para ver conteúdo de textos juntados à movimentação, clique sobre o ícone “Ver Detalhes”.

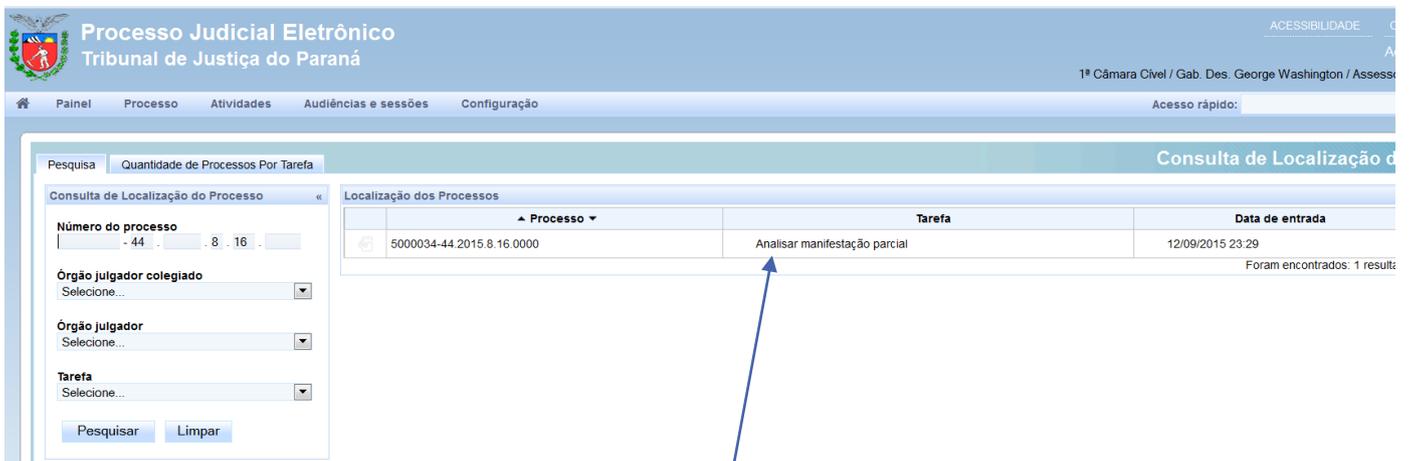
- **Menu processo**

- ***Pesquisar localizações**

Utiliza-se para saber a “localização/tarefa” atual de um determinado processo.

1- Informe o número do processo a pesquisar

2- Clique sobre o botão Pesquisar



Processo Judicial Eletrônico
Tribunal de Justiça do Paraná

ACESSIBILIDADE

1ª Câmara Cível / Gab. Des. George Washington / Assessor

Painel | Processo | Atividades | Audiências e sessões | Configuração

Acesso rápido:

Pesquisa | Quantidade de Processos Por Tarefa

Consulta de Localização do Processo

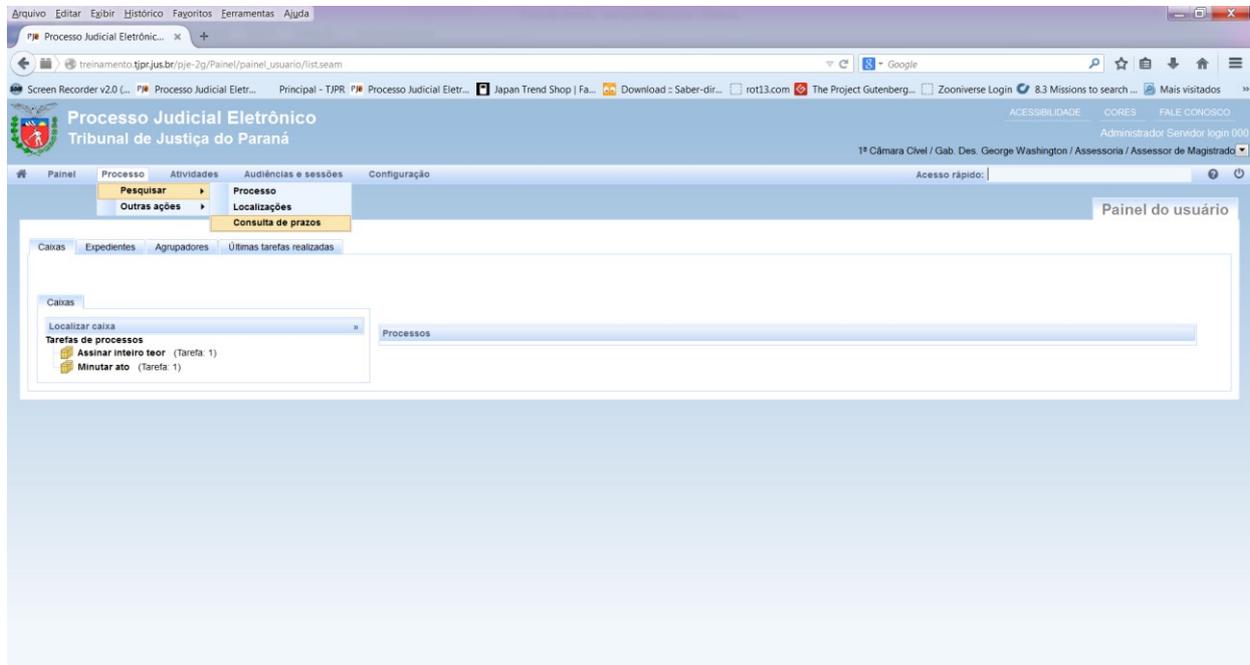
Localização dos Processos

Processo	Tarefa	Data de entrada
5000034-44.2015.8.16.0000	Analisar manifestação parcial	12/09/2015 23:29

Foram encontrados: 1 resultado

A tela mostrará a tarefa atual do processo

- **Menu processo:**
*Pesquisar / Consulta de Prazos (Tarefa ainda em fase de desenvolvimento.)



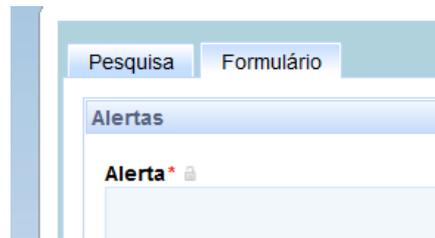
- **Menu processo:**
*Outras Ações / Incluir Alerta

Destina-se à inclusão de alertas em processos específicos, alertas esses que serão exibidos para todos os usuários que visualizarem o processo, através da tela de visualização dos detalhes do processo.



Para incluir um novo alerta:

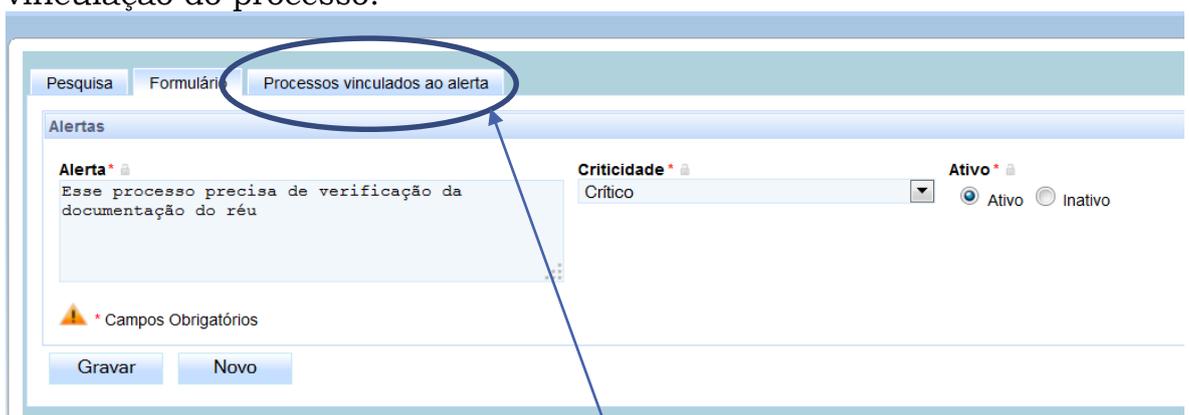
1- Selecione a aba **Formulário**



2-Digite o texto do alerta no campo correspondente, e selecione o grau de criticidade ser aplicado.



3-Clique sobre o botão **Incluir**. Será exibida uma nova aba, para vinculação do processo.



4 – Clique sobre a aba **Processos vinculados ao alerta**

5 – Insira o número do processo a ser vinculado ao alerta, e então clique sobre o botão **Incluir**.



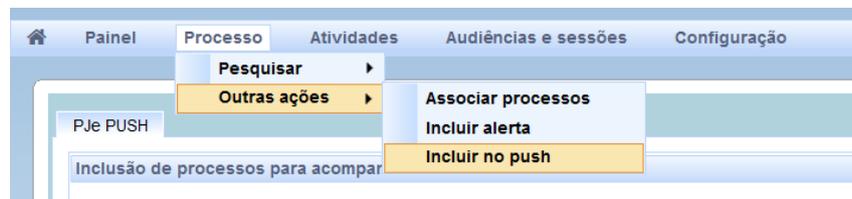
O sistema exibirá uma mensagem confirmando a inclusão/vinculação



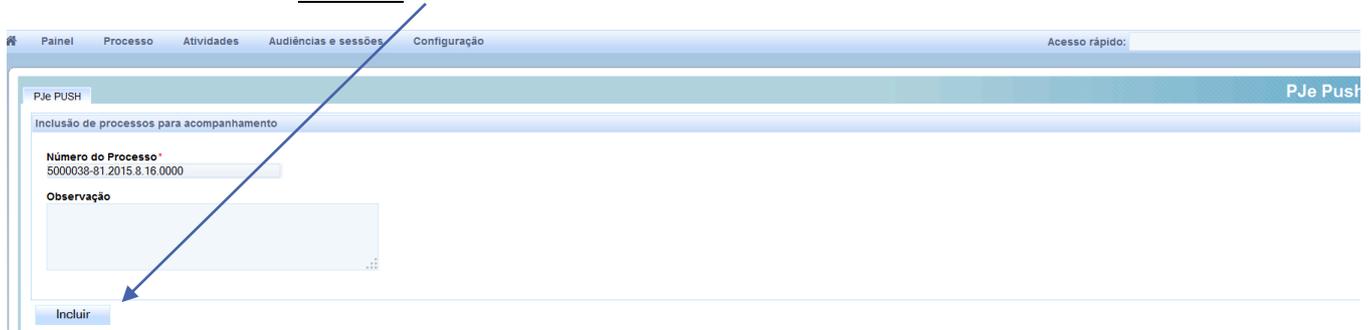
Para desfazer a vinculação, clique sobre o botão Remover Registro. 

- **Menu processo:**
***Outras Ações / Incluir no Push**

Ação destinada ao cadastro de processos de interesse do magistrado, para receber o acompanhamento da movimentação via e-mail.



1-Digite o número do processo no campo apropriado, depois clique sobre o botão Incluir:



Se desejar, preencha também o campo **Observação**.

O sistema exibirá mensagem, indicando que a inclusão foi concluída:

Processo Judicial Eletrônico
Tribunal de Justiça do Paraná

1ª Câmara Cível / Gab. Des. C

Painel Processo Atividades Audiências e sessões Configuração Acesso rápido:

PJe PUSH

Inclusão de processos para acompanhamento

Número do Processo*
8.16

Observação

Mensagem
Operação concluída com sucesso.

Incluir

Processos cadastrados Processos relacionados

Processo	Data de inclusão
5000034-44.2015.8.16.0000	15/09/2015 17:43

teste inclusão pust

As movimentações serão encaminhadas ao e-mail do usuário “logado”.

- **Menu Atividades**
*Consultar pessoa

É a consulta de pessoas do PJe, contemplando todos os perfis cadastrados (provavelmente será removida do perfil de assessor).

Processo Judicial Eletrônico
Tribunal de Justiça do Paraná

ACESSIBILIDADE CORES FALE CONOSCO

Administrador Servidor login 00

1ª Câmara Cível / Gab. Des. George Washington / Assessoria / Assessor de Magistrado

Painel Processo Atividades Audiências e sessões Configuração Acesso rápido:

Consulta pessoa

Pesquisar Pessoa

Nome

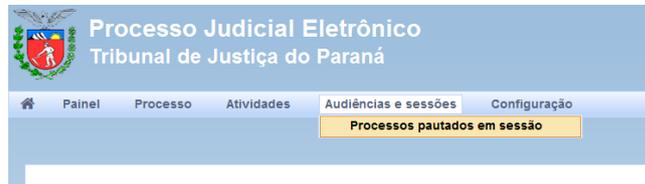
CPF CNPJ

Pesquisar

Nome	CPF/CNPJ
Cassiopeiae Doradus	728.907.579-00
Cassiopeiae Enif	071.911.056-40
Cassiopeiae Enif	404.716.752-53
Cassiopeiae Gamma	294.334.618-78
Cassiopeiae Leporis	441.491.294-60
Cassiopeiae Mira	22.653.987/0001-86
Cassiopeiae Monocerotis	572.743.225-16
Cassiopeiae Monocerotis	616.775.545-09
Cassiopeiae Puppis	690.883.784-40
Cassiopeiae Puppis	481.863.368-26
Cassiopeiae Sagittari	588.246.376-98
Cassiopeiae Sagittari	372.253.534-46
Cassiopeiae Sagittari	555.464.547-09
Cassiopeiae Sagittari	690.194.240-56
Cassiopeiae Superba	495.881.504-00
Cassiopeiae Superba	061.832.174-84

Foram encontrados: 1468 resultados

- **Menu Audiências e Sessões**
***Processos Pautados em Sessão**



Atualmente mostra todos os processos já pautados, independentemente de câmara e relatoria.

Processo	Classe judicial	Assunto	Relator	Data da sessão	Data inclusão	Responsável pela inclusão
5000002-39.2015.8.16.0000	MANDADO DE SEGURANÇA (120)	Taxa de Ocupação / Laudêmio / Foro (10401)	George Washington	11/09/2015	04/09/2015	Administrador Servidor login 000
5000004-09.2015.8.16.0000	MANDADO DE SEGURANÇA (120)	Reajustes de Remuneração, Proventos ou Pensão (10313)	Juscélio Kubitschek	14/09/2015	09/09/2015	Administrador Servidor login 000
5000003-24.2015.8.16.0000	MANDADO DE SEGURANÇA (120)	Invalidez Permanente (10255)	Marie Curie	15/09/2015	09/09/2015	Administrador Servidor login 000
5000012-83.2015.8.16.0000	MANDADO DE SEGURANÇA (120)	AITP/Adicional de Indenização do Trabalhador Portuário Avulso (6074)	Thomas Jefferson	15/09/2015	09/09/2015	Administrador Servidor login 000
5000014-53.2015.8.16.0000	MANDADO DE SEGURANÇA (120)	Taxa de Ocupação / Laudêmio / Foro (10401)	William Shakespeare	15/09/2015	09/09/2015	Administrador Servidor login 000
5000021-45.2015.8.16.0000	MANDADO DE SEGURANÇA (120)	Taxa de Ocupação / Laudêmio / Foro (10401)	Thomas Jefferson	22/09/2015	10/09/2015	Administrador Servidor login 000
5000022-30.2015.8.16.0000	MANDADO DE SEGURANÇA (120)	Abono Pecuniário (Art. 78 Lei 8.112/1990) (102041)	Pedro Alvares Cabral	21/09/2015	10/09/2015	Administrador Servidor login 000

- **Menu Configuração**
***Documento /Modelo**

Tela destinada à criação e manutenção de modelos de documentos.

Processo Judicial Eletrônico
Tribunal de Justiça do Paraná

ACESSIBILIDADE CORES FALE CONOSCO
1ª Câmara Cível / Gab. Des. George Washington / Assessoria / Assessor de Magistrado
Administrador Servidor login 000

Painel Processo Atividades Audiências e sessões Configuração Documento Modelo Grupo Modelo

Modelo de documento

Pesquisa Formulário

Modelo de documento

Id	Tipo de modelo de documento	Tipo de petição ou documento	Modelo de documento	Situação	Localização
74	Despacho	DESPACHO	devolução de processo excedente	Ativo	1ª CCiv Gab 3

Foram encontrados: 1 resultados

Situação: Ativo

Tipo de modelo de documento

Tipo de petição ou documento

Modelo de documento

Localização

Pesquisar Limpar

Opção atualmente em manutenção.