

- Administração
- Controle de Processos
- Iniciar Processo
- Retorno Programado
- Pesquisa
- Base de Conhecimento
- Textos Padrão**
- Modelos
- Blocos de Assinatura
- Blocos de Reunião
- Processos Sobrestados
- Acompanhamento Especial
- Pontos de Controle
- Estatísticas
- Arquivamento
- Desarquivamento
- Localizadores
- Grupos de E-mail
- Grupos de Envio
- Inspeção Administrativa
- Relatórios
- Infra

## Textos Padrão da Unidade CPJE-DPA

2

[Novo](#)
[Excluir](#)
[Imprimir](#)
[Fechar](#)

Lista de Textos Padrão Interno da Unidade (6 registros):

<input checked="" type="checkbox"/>	ID	AutoTexto	Descrição	Ações
<input type="checkbox"/>	2027	Busca Corregedoria		
<input type="checkbox"/>	1241	Informação SEI DOC	para os incautos	
<input type="checkbox"/>	11	Ofício	Padrão do Manual de redação da Presidência da República	
<input type="checkbox"/>	1962	Pesquisas no SEI/TJPR		
<input type="checkbox"/>	1966	Requer Certidão Original	Para arquivar	
<input type="checkbox"/>	706	Requerimento	Para solicitar qualquer coisa.	

1. Clique em “Textos Padrão”
2. Depois em “Novo”

- ### Novo Texto Padrão Interno

Nome:

De um nome

**Descrição:**

Se necessário descreva qual a utilidade deste modelo.

**Conteúdo:**

Ofício nº (número)/(ano)

À Secretaria de Trânsito  
Município de Serrariano - SR

Odoriovaldo Furtado Machado, brasileiro, solteiro, lenhador, inscrito no CPF sob o nº (informar), residente e domiciliado à Rua dos Cortes, nº 111 - Jardim do Bosque, nesta cidade, vem respeitosamente à presença de Vossa Senhoria solicitar a colocação de um quebra molas em meu bairro, em frente ao Colégio Municipal, tendo em vista que o trânsito de veículos flui em velocidade elevada no local, colocando em risco a integridade física dos pedestres, especialmente das crianças que frequentam aquele estabelecimento de ensino.

Certo de que a solicitação será atendida, fique com meus votos de estima e consideração.

(local), (dia) de (mês) de (ano)

(assinatura)  
(nome)

1. Nomeie seu modelo
2. Descreva a utilidade deste modelo
3. Redija o texto ajustando a forma e o conteúdo de modo que seja facilmente editado posteriormente. O Pontos de edição podem ser destacados para facilitar o trabalho do redator

1. Nomeie seu modelo
2. Descreva a utilidade deste modelo
3. Redija o texto ajustando a forma e o conteúdo de modo que seja facilmente editado posteriormente. O Pontos de edição podem ser destacados para facilitar o trabalho do redator.
4. Salve seu modelo.

Administração	▶
Controle de Processos	
Iniciar Processo	
Retorno Programado	
Pesquisa	
Base de Conhecimento	
Textos Padrão	
Modelos	
Blocos de Assinatura	
Blocos de Reunião	
Processos Sobrestados	
Acompanhamento Especial	
Pontos de Controle	
Estatísticas	▶
Arquivamento	
Desarquivamento	
Localizadores	▶
Grupos de E-mail	
Grupos de Envio	
Inspeção Administrativa	
Relatórios	▶
Infra	

1

 Consultar Andamento

### Processos Relacionados:

### Protocollo (1)



Processo aberto somente na unidade CPJE-DPA (atribuído para wsp).

Agora que temos um modelo, vamos usa-lo.

## 1. Clique em “inserir documento”

- Administração
- Controle de Processos
- Iniciar Processo
- Retorno Programado
- Pesquisa
- Base de Conhecimento
- Textos Padrão
- Modelos
- Blocos de Assinatura
- Blocos de Reunião
- Processos Sobrestados
- Acompanhamento Especial
- Pontos de Controle
- Estatísticas
- Arquivamento
- Desarquivamento
- Localizadores
- Grupos de E-mail
- Grupos de Envio
- Inspeção Administrativa
- Relatórios
- Infra

0000475-89.2014.8.16.6000



Consultar Andamento

Processos Relacionados:

Protocolo (1)

## Gerar Documento

1

### Escolha o Tipo do Documento:

- Externo
- # Abono Permanência
- # Anotação em Ficha Funcional
- # Aposentadoria
- # Certidão de Vínculo Funcional
- # Contagem de Licença Especial
- # Contagem de Período Trabalhado sob Regime CLT
- # Contagem de Tempo de Serviço
- # Exoneração
- # Expedição de Carteira Funcional
- # Justificativa de Faltas
- # Licença Acidente Trabalho (Prorrogação)
- # Licença Acidente Trabalho
- # Licença Adotante
- # Licença Especial
- # Licença Interesses Particulares
- # Licença Maternidade 120 + 60 dias
- # Licença Maternidade
- # Licença Paternidade
- # Licença para Fins de Aposentadoria
- # Suspensão Licença Especial
- \* Oficialização da Demanda de Soluções de TIC
- \* Requisitos de Suporte e Garantia Técnica de STIC
- \* Termo de Recebimento Definitivo de STIC
- \* Termo de Referência de STIC
- Certidão
- Consulta
- Cota
- Declaração
- Desistência

1. Escolha o Tipo de Documento, exceto o “externo”.

- Administração
- Controle de Processos
- Iniciar Processo
- Retorno Programado
- Pesquisa
- Base de Conhecimento
- Textos Padrão
- Modelos
- Blocos de Assinatura
- Blocos de Reunião
- Processos Sobrestados
- Acompanhamento Especial
- Pontos de Controle
- Estatísticas
- Arquivamento
- Desarquivamento
- Localizadores
- Grupos de E-mail
- Grupos de Envio
- Inspeção Administrativa
- Relatórios
- Infra

0000475-89.2014.8.16.6000



Consultar Andamento

Processos Relacionados:

Protocolo (1)

## Gerar Documento

Confirmar Dados

Voltar

Ofício

Texto Inicial

- ☐ Documento Modelo
- ☒ Texto Padrão
- ☐ Nenhum

Descrição:

Interessados:

Divisão de Protocolo / Centro de Protocolo Judiciário Estadual, Autuação e Arquivo Geral

Destinatários:

Classificação por Assuntos:

Observações desta unidade:

Unidade	Observação
CPJE-C	1a2b3c4d5e

Nível de Acesso

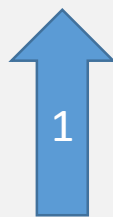
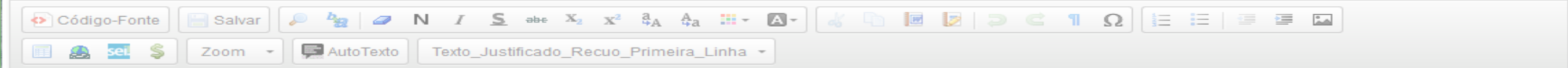
- ☐ Sigiloso
- ☐ Restrito
- ☒ Público

Confirmar Dados

Voltar

Preencha os dados adequadamente, o mais importante deles são os "interessados", fundamentais para pesquisa e relatórios.

1. Se for escolhido texto padrão, o modelo pode ser escolhido na lista suspensa.  
Se for escolhido nenhum, veja o próximo "slide"



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ  
Rua Mauá, 920 - Bairro Alto da Glória - CEP 80030-200 - Curitiba - PR - www.tjpr.jus.br  
Sobreloja

OFÍCIO Nº 0699466 - TRIBUNA DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ

Nº SEI/TJPR 0000475-89.2014.8.16.6000  
Nº SEI-DOC 0699466

Em 22 de fevereiro de 2016.

0000475-89.2014.8.16.6000

Se no passo anterior foi escolhido “nenhum”

1. Clique em “Auto Texto”
2. Selecione o modelo na lista suspensa
3. Clique OK.

**Autotexto**

Autotexto  
Ofício

Tribunal de Justiça do Paraná  
Centro de Protocolo Judiciário Estadual, Autuação e Arquivo Geral  
Divisão de Protocolo Administrativo  
Rua Mauá 920, sobreloja  
Telefone: 3210-7069 e 3210-7068 E-mail: sei@tjpr.jus.br

Ofício no /DPA-CPJEAAG  
Curitiba, 27 de maio de 1991.

A Sua Excelência o Senhor  
[Nome]  
Cargo  
Endereço

OK Cancelar



Depois de  
editar o texto  
clique aqui


Feche a  
janela para  
finalizar

Edite seu texto aqui

SEI / TJPR - 0699466 - Ofício - Mozilla Firefox

https://sei.tjpr.jus.br/sei/controlador.php?acao=editor\_montar&id\_procedimento=8728&id\_documento=788035&infra\_sistema=100000100&infra\_unidade\_atual=79028&infra\_hash=b5de2f1a8798dcee723eed0c24e2b51ae52

Código-Fonte Salvar AutoTexto Estilo



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ  
Rua Mauá, 920 - Bairro Alto da Glória - CEP 80030-200 - Curitiba - PR - www.tjpr.jus.br  
Sobreloja

**OFÍCIO Nº 0699466 - TP/OE/P/DG/DG-GDG/CPJE/CPJE-DPA**

Nº SEI/TJPR 0000475-89.2014.8.16.6000  
Nº SEI-DOC 0699466

Tribunal de Justiça do Paraná  
Centro de Protocolo Judiciário Estadual, Autuação e Arquivo Geral

Ofício nº /DPA-CPJEAAG

Curitiba, 27 de maio de 1991.

A Sua Excelência o Senhor  
[Nome]  
Cargo  
Endereço

Senhor Cargo,

Texto



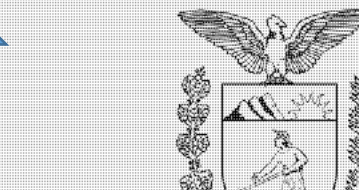
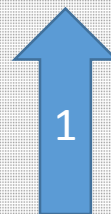
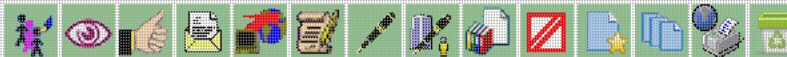
- Administração
- Controle de Processos
- Iniciar Processo
- Retorno Programado
- Pesquisa
- Base de Conhecimento
- Textos Padrão
- Modelos
- Blocos de Assinatura
- Blocos de Reunião
- Processos Sobrepostos
- Acompanhamento Especial
- Pontos de Controle
- Estatísticas
- Arquivamento
- Desarquivamento
- Localizadores
- Grupos de E-mail
- Grupos de Envio
- Inspeção Administrativa
- Relatórios
- Infra

- 0000475-89.2014.8.16.6000
- # Suspensão Licença Especial CPJE-DPA 0
- Certidão CPJE-DPA 0468992
- E-mail CPJE-DPA 0469101
- Audio (0481252)
- E-mail CPJE-DPA 0489131
- Consulta CPJE-DPA 0507748
- Abono de Faltas (0539986)
- Acompanhamento (0540048)
- Aguarda Cadastramento (0641664)
- \* Oficialização da Demanda de Soluções de
- \* Requisitos de Suporte e Garantia Técnica
- \* Termo de Recebimento Definitivo de STIC
- \* Termo de Referência de STIC CPJE-DPA (
- Ofício 11776 (0699466)

Consultar Andamento

Processos Relacionados:

Protocolo (1)



### Assinatura de Documento

Órgão do Assinante:

Assinante:

Cargo / Função:

Senha  ou Certificado Digital <sup>1</sup>



Não esqueça de assinar

1. Clique em assinar documento
2. Digite sua senha e aperte "enter"

E acabou!!!

Nº SEI/TJPR 0000475-89.2014.8.16.6000  
 Nº SEI-DOC 0699466

Em 22 de fevereiro de 2016.

0000475-89.2014.8.16.6000

Criado por wsp, versão 1 por wsp em 22/02/2016 1