



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

## **ATA DE CORREIÇÃO-GERAL ORDINÁRIA**

ORDEM DE SERVIÇO Nº 46/2017

COMARCA: CENTENÁRIO DO SUL

SERVENTIA: DISTRITAL DE LUPIONÓPOLIS

DATA: 18/07/2017

**EQUIPE CORREICIONAL DO FORO EXTRAJUDICIAL**

**CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA: Des. ROGÉRIO KANAYAMA**

**JUIZ AUXILIAR:**

- Dr. Luiz Gustavo Fabris

**ASSESSORES CORREICIONAL:**

- Eduardo Bueno de Oliveira

- Hércio José Vidotti

- Jorge Luiz Gomes Macedo

- Luiz Fernando Altheia Molinari

**JUIZ DE DIREITO CORREGEDOR DO FORO EXTRAJUDICIAL DA COMARCA**

**Dr. ANDRE LUIS PALHARES MONTENEGRO DE MORAES**

**AGENTE DELEGADO**

**Titular: Amelio Francisco Domingos**

**Portaria nº 04/2010**

### **DADOS CADASTRAIS**

Dados enviados pelo Sr. Agente Delegado:



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

Nome do Distrito Judiciário: LUPIONOPOLIS		
Data da Instalação: 14 ___/___/52___		
Número de Habitantes do Distrito: 4.592	Distância do Distrito Judiciário à sede da Comarca: 12km	Nome do(s) Distrito(s) que integra(m) o Distrito Judiciário:
O Distrito Judiciário é assistido por linha regular de ônibus? <input checked="" type="checkbox"/> sim <input type="checkbox"/> não	A estrada de acesso ao Distrito Judiciário é asfaltada: <input checked="" type="checkbox"/> sim <input type="checkbox"/> não	
Titular: Escolaridade: grau Data de Nascimento: ___/___/___ Decreto Judiciário nº ___/___		
Oficial Substituta: AMELIO FRANCISCO DOMINGOS Escolaridade: 2º GRAU Data de Nascimento: ___17___/07___/1.948___ Decreto Judiciário nº: _____		
Escrevente(s) Escolaridade: Data de Nascimento: ___/___/___ Portaria nº ___/___, desde ___/___/___		
Escrevente(s) indicado(s): Escolaridade: 2º Grau Data de Nascimento: ___/___/___ Portaria nº ___/___, desde ___/___/___		
Empregados (CLT):		
Nome dos Juizes de Paz: Titular ALVINO SILVA OLIVEIRA Portaria n.º ___/___, desde ___/___/___ 1º. Suplente: APARECIDA DOMIN GOS SARTI: Decreto nº ___/___, desde ___/___/___ 2º. Suplente: _____ Decreto nº ___/___, desde ___/___/___		
Endereço do Cartório: Avenida/Rua: RUA SÃO PAULO, 503 Bairro: CENTRO Cidade: LUPIONOPOLIS CEP.: 86635-000 Telefone(s): (43) 3660.1192 Fax: E-mail: crclupionopolis@hotmail.com O ofício funciona dentro do prédio do fórum?: <input type="checkbox"/> sim <input checked="" type="checkbox"/> não O ofício funciona acumulado a algum outro cartório? <input type="checkbox"/> sim <input checked="" type="checkbox"/> não. Qual? _____ Número do Cadastro no CNPJ: 78008786/0001-80		



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

Verificar a situação da funcionária Fabiane Fabrini Domingos, a qual consta na lista quadro de funcionários desta Corregedoria e não foi citada no Anexo C-07.

A funcionária continua prestando serviços à serventia. O Agente Delegado deverá atualizar estas informações perante a Divisão Administrativa da Corregedoria-Geral da Justiça.

## DADOS ESTRUTURAIS

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
<b>A.</b> A serventia está identificada como <b>Serviço Distrital</b> , sendo vedada a adoção do nome fantasia, podendo constar, em menor destaque, abaixo da identificação, o nome do agente delegado e suas atribuições ( <b>CN, art. 53, Parágrafo único</b> )?			
<b>B.</b> O ato que indica os escreventes e substitutos e os autoriza a subscrever atos do serviço está afixado na Serventia, em local que possibilite ampla divulgação ( <b>CN, art. 56, § 2º</b> )?			
<b>C.</b> O notário ou registrador informa mensalmente ao juiz corregedor do foro extrajudicial os atos praticados pelo substituto legal, nos casos de impedimento do titular ( <b>CN, art. 9º</b> )?			
<b>D.</b> A serventia possui página ( <i>homepage</i> ) na internet? Em caso positivo, ela atende ao disposto no 6º do Código de Normas do Foro Extrajudicial?			
<b>E.</b> O espaço físico da serventia é condizente com a relevância dos serviços prestados e observa a acessibilidade às pessoas portadoras de necessidades especiais ( <b>CN, art. 53</b> )?			
<b>F.</b> A serventia observa os dias e horários de atendimento ao público, afixando (em local bem visível) o horário de funcionamento, consoante disposto no <i>caput</i> do artigo 1º da Resolução nº 06/2005-TJ e artigo 4º § 1º da Lei nº 8935 ( <b>CN, art. 54</b> )?			
<b>G.</b> As Tabelas de emolumentos em vigor, em reais e VRC, FUNREJUS, aviso de prazo máximo para expedição de certidões e aviso para reclamações contra os seus serviços são afixados em local visível, de fácil leitura e acesso ao público ( <b>CN, art. 10, inc. IX e art. 39</b> )?			



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

H. As leis, regulamentos, resoluções, provimentos, regimentos, ordens de serviço, Código de Normas atualizado (livro ou arquivo eletrônico) e quaisquer outros atos que digam respeito a sua atividade são mantidos em arquivo físico ou digital (CN, art. 10, VII)?			
I. A serventia possui atendimento por meio de sistema de senhas?			
J. A serventia possui sistema de atendimento prioritário as pessoas portadoras de deficiência física, idosos e gestantes (CN, art. 10, IV)?			
K. A serventia fornece recibo discriminado (reais e VRC) dos emolumentos percebidos, observado o modelo 13 do Código de Normas, com o respectivo arquivamento da 2ª via (CN, art. 10, X)?			
L. A serventia observa os termos da Recomendação nº 09 do Conselho Nacional de Justiça, acerca da formação e manutenção de arquivos de segurança dos livros e documentos que compõem seu acervo (CN, art. 10, II) e foram comunicadas ao CNJ a adoção do sistema, ou o prazo necessário para tanto (Recomendação nº 11/2013, CNJ)?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
<p>A. Ausente o termo "serviço" - Justificar a reiteração da falha e regularizar;</p> <p>B. Regularizar;</p> <p>I. - Justificar a reiteração da falha e regularizar;</p> <p>K. Regularizar;</p> <p>L. O Agente Delegado designado afirma não possuir cópia de segurança dos atos lavrados. Contudo, possui todo o acervo. Regularizar.</p>			

## DAS DETERMINAÇÕES REGISTRADAS EM ATA DA CORREIÇÃO ANTERIOR

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
As irregularidades encontradas na correição anterior foram sanadas?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
Os assuntos indicados a seguir também constaram na ata anterior. Dados estruturais - letras 'A' e 'I'. Registro Civil - itens 3.3, 13.5 e 23.1. Tabelionato de Notas - Censec e itens 1.3, 15.1 e 15.2.			



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

## COMUNICADO DE ARRECADAÇÃO BRUTA SEMESTRAL AO CNJ

► Primeiro semestre de 2017 - R\$ 54.131,72.

### PARTE GERAL

#### LIVRO DE RECEITAS E DESPESAS (CN, art. 19 e 667, inciso I e Of. Circular nº 164/13)

1 Em uso o livro nº 02.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
1.1 Os livros estão registrados na Corregedoria do Foro Extrajudicial nos termos do Ofício Circular nº 304/2013?			
1.2 Ao final de cada mês lança quadro resumo, indicando a receita (separadamente, nos casos de serviços cumulados) e a despesa total do período, com indicação expressa do saldo líquido alcançado, sem transportá-lo para o mês seguinte? (CN, art. 19, § 3º)			
1.3 Os livros apresentam escrituração diária e detalhada das receitas e das despesas da Serventia, sendo lançadas separadamente, devidamente identificadas pelo livro e folha em que o ato foi praticado, as receitas oriundas da prestação dos serviços. As demais receitas, tais como, reconhecimento de firma, autenticação, 2ª Via, certidões e traslados, serão discriminados pela quantidade desses atos, diariamente? (CNJ, Provimento 45/2015, art. 6º e CN, art. 19, § 4º)			
1.4 Os lançamentos compreendem apenas os emolumentos percebidos como receita do notário e registrador, ou recebidos pelo responsável por unidade vaga, pelos atos praticados de acordo com a lei e com a tabela de emolumentos? (CNJ, Provimento 45/2015)			
1.5 São lançadas somente as despesas diretamente relacionadas ao serviço, não cabendo, ao reverso, o registro de despesas de caráter pessoal, de doações, ou de outras que intrinsecamente não se refiram ao serviço ou ao seu funcionamento, ou de caráter			



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

<p>facultativo (p. ex. contribuição em razão de associação voluntária do tabelião a entidade de classe, associação ou contratação de profissional para tratar de assunto particular e CPC), sendo permitida a despesa efetuada com imposto sindical, de acordo com o Ofício Circular nº 59/2014? (CN, art. 19, § 2º) p. ex. ANOREG.</p>			
<p>1.6 Anualmente ao final de cada exercício é feito o balanço anual da unidade do serviço extrajudicial com indicação da receita, da despesa e do líquido mês a mês, e apuração do saldo positivo ou negativo do período, sendo encaminhado, até o 10 decimo dia útil do mês de fevereiro para visto da autoridade judiciária competente, para glosas necessárias e eventual diligências pertinentes? (CNJ, Provimento 45/2015, art. 10)</p>			
<p>1.7 Efetuou o recolhimento ao FUNSEG (Fundo Estadual de Segurança aos Magistrados - Lei Estadual nº 17.838/13 e Decreto Judiciário nº 205/2014) no percentual de 0,2% sobre o valor da arrecadação bruta do serviço delegado?</p>			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
<p>1. Livro escriturado manualmente. Deverá encerrá-lo abrindo novo em sistema informatizado - observar doravante; 1.3. No lançamento das receitas não informa o nº do livro e o nº das folhas dos atos - observar doravante; 1.5. a) Há despesas que não devem ser lançadas como o FUNARPEN, bem como há despesa que pode ser lançada como o FUNSEG - observar doravante; b) Lança todas as despesas no último dia do mês. As despesas devem ser lançadas no dia em que ocorrem - observar doravante; c) as despesas relativas à folha de pagamento devem ser individualizadas por funcionário como salário, FGTS, cesta básica, etc - observar doravante; 1.6. Observar doravante; 1.7. a) Faltou apresentar as guias de recolhimento dos meses de julho/2015, fevereiro/2017 e abril/2017 - deverá apresentá-las quitadas ao Juiz Corregedor do Foro Extrajudicial da comarca; b) Das guias apresentadas percebe-se constantes atrasos nos recolhimentos - Justificar ao Juiz Corregedor do Foro Extrajudicial da comarca, encaminhando comunicação ao FUNSEG para as providência e eventuais complementos.</p>			

## O R I E N T A Ç Ã O D E S E R V I Ç O

O Provimento nº 45, de 13 de maio de 2015, da Corregedoria Nacional de Justiça (CNJ) fixou critérios objetivos na



avaliação das despesas passíveis de dedução, os quais deverão nortear o preenchimento do livro de receitas e despesas.

**I. Despesas dedutíveis:**

a. locação de bens móveis e imóveis utilizados para a prestação do serviço, incluídos os destinados à guarda de livros, equipamentos e restante do acervo da serventia;

b. contratação de obras e serviços para a conservação, ampliação ou melhoria dos prédios utilizados para a prestação do serviço público;

c. contratação de serviços, os terceirizados inclusive, de limpeza e de segurança;

d. aquisição de móveis, utensílios, eletrodomésticos e equipamentos mantidos no local da prestação do serviço delegado, incluídos os destinados ao entretenimento dos usuários que aguardem a prestação do serviço e os de manutenção de refeitório;

e. aquisição ou locação de equipamentos (hardware), de programas (software) e de serviços de informática, incluídos os de manutenção prestados de forma terceirizada;

f. formação e manutenção de arquivo de segurança;

g. aquisição de materiais utilizados na prestação do serviço, incluídos os utilizados para a manutenção das instalações da serventia;

h. plano individual ou coletivo de assistência médica e odontológica contratado com entidade privada de saúde em favor dos prepostos e seus dependentes legais, assim como do titular da delegação e seus dependentes legais, caso se trate de plano coletivo em que também incluídos os prepostos do delegatário;

i. despesas trabalhistas com prepostos, incluídos FGTS, vale alimentação, vale transporte e quaisquer outros valores que lhes integrem a remuneração, além das contribuições previdenciárias devidas ao Instituto Nacional do Seguro Social - INSS ou ao órgão previdenciário estadual;

j. custeio de cursos de aperfeiçoamento técnico ou formação jurídica fornecidos aos prepostos ou em que regularmente inscrito o titular da delegação, desde que voltados exclusivamente ao aprimoramento dos conhecimentos jurídicos, ou, em relação aos prepostos, à melhoria dos conhecimentos em sua área de atuação;

k. o valor que for recolhido a título de Imposto Sobre Serviço - ISS devido pela prestação do serviço extrajudicial, quando incidente sobre os emolumentos percebidos pelo delegatário;

l. o valor de despesas com assessoria jurídica para a prestação do serviço extrajudicial;

m. o valor de despesas com assessoria de engenharia para a regularização fundiária e a retificação de registro.



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

Ao **responsável interinamente por delegação vaga** é defeso contratar novos prepostos, aumentar salários dos prepostos já existentes na unidade, ou contratar novas locações de bens móveis ou imóveis, de equipamentos ou de serviços, que possam onerar a renda da unidade vaga de modo continuado, sem a prévia autorização do Tribunal a que estiver afeta a unidade do serviço.

**II.** considera-se como dia da prática do ato o da lavratura e encerramento do ato notarial, para o serviço de notas; o do registro, para os serviços de registros de imóveis, títulos e documentos e civil de pessoa jurídica; o do registro, para os atos não compensáveis do Registro Civil das Pessoas Naturais, e para seus atos gratuitos, o do momento do recebimento do pagamento efetuado por fundo de reembolso de atos gratuitos e fundo de renda mínima. (**Prov. 45 CNJ, art. 6º, § 1º**)

**III.** Os documentos referentes à regularidade das contribuições fiscais e previdenciárias incidentes sobre a folha de pagamentos, os contratos de trabalho e quaisquer outros pertinentes ao serviço, devem ser **mantidos em pasta própria** à disposição permanente do Juiz Corregedor do Foro Extrajudicial, a ele apresentado extrato circunstanciado do movimento da serventia, com a indicação da receita bruta proveniente, das despesas e da receita líquida, sempre que solicitado (**Prov. 45 CNJ, art. 8, Parágrafo Único e CN, art. 21**).

**IV.** É vedada a prática de cobrança parcial (desconto) ou de não cobrança de emolumentos, e ainda, ressalvadas as hipóteses de isenção, não incidência ou diferimento previstas na legislação específica (**Prov. 45 CNJ, art. 7º**).

**V.** É vedada aos agentes delegados a realização de qualquer trabalho que não seja peculiar às suas atribuições e ao ato que estiverem praticando, ficando terminantemente proibida a confecção de instrumentos particulares. (**CN, art. 7º**).

**VI.** Ao final de cada exercício, deverá ser feito o balanço anual da unidade de serviço extrajudicial, com a indicação da receita, da despesa e do líquido mês a mês, e apuração do saldo positivo ou negativo do período. Até o décimo dia útil do mês de fevereiro, o Livro Diário Auxiliar será visado pela autoridade judiciária competente, que determinará, sendo o caso, as glosas necessárias, podendo, ainda, ordenar sua apresentação sempre que entender conveniente (**Prov. 45 CNJ, arts. 10 e 11**).

## ARQUIVO DE COMUNICAÇÃO DE SELOS

2 Em uso o arquivo nº 01.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
--	-----	-----	--------------------



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

2.1 Encaminha, através do sistema <i>mensageiro</i> , os arquivos de comunicação para registro na Corregedoria do Foro Extrajudicial, nos termos do Ofício Circular nº 304/2013?		
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>		
2.1. Observar doravante.		

2.2 Último comunicado enviado ao Juiz referente ao mês de **junho** de 2017.

2.3 Quantidade de selos utilizados no último mês: **333**.

## DADOS FORNECIDOS PELO FUNARPEN

Ano: 2014		Ano: 2015	
Tipo de Selo	Quantidade	Tipo de Selo	Quantidade
Isento Rosa	0	Isento Rosa	0
Registral Roxo Único	96	Registral Roxo Único	0
Notarial Amarelo Único - Para uso exclusivo em Autenticações	0	Notarial Amarelo Único - Para uso exclusivo em Autenticações	0
Notarial Verde Único	960	Notarial Verde Único	1392
Selo Digital de Registro Civil (Atos Gratuitos)	100	Selo Digital de Registro Civil (Atos Gratuitos)	200
Selo Digital de Registro Civil (Atos Gratuitos) - REEMBOLSO	0	Selo Digital de Registro Civil (Atos Gratuitos) - REEMBOLSO	0
Selo Digital de Registro Civil (Atos Pagos)	350	Selo Digital de Registro Civil (Atos Pagos)	550
Selo Digital de Registro Civil (Atos Pagos) - REEMBOLSO	0	Selo Digital de Registro Civil (Atos Pagos) - REEMBOLSO	0
Selo Digital do Tabelionato de Notas	3050	Selo Digital do Tabelionato de Notas	2500

Ano: 2016		Ano: 2017	
Tipo de Selo	Quantidade	Tipo de Selo	Quantidade
Isento Rosa	0	Isento Rosa	0
Registral Roxo Único	0	Registral Roxo Único	0
Notarial Amarelo Único - Para uso exclusivo em Autenticações	240	Notarial Amarelo Único - Para uso exclusivo em Autenticações	864
Notarial Verde Único	1104	Notarial Verde Único	0
Selo Digital de Registro Civil (Atos Gratuitos)	150	Selo Digital de Registro Civil (Atos Gratuitos)	50
Selo Digital de Registro Civil (Atos Gratuitos) - REEMBOLSO	5	Selo Digital de Registro Civil (Atos Gratuitos) - REEMBOLSO	0
Selo Digital de Registro Civil (Atos Pagos)	550	Selo Digital de Registro Civil (Atos Pagos)	300
Selo Digital de Registro Civil (Atos Pagos) - REEMBOLSO	35	Selo Digital de Registro Civil (Atos Pagos) - REEMBOLSO	0
Selo Digital do Tabelionato de Notas	2000	Selo Digital do Tabelionato de Notas	1400

COMARCA DE CENTENÁRIO DO SUL	STATUS INTEGRAÇÃO	ATUAIS	RETROATIVO ATÉ 1998	RETROATIVO 1997 - 1976	CONFERENCIA E CONFIRMAÇÃO DOS ATOS DE 1976 ATÉ 1997
LUPIONÓPOLIS	EM DIA	EM DIA	EM DIA	PENDENTE FALTAM ATOS DE NASCIMENTO DE 1976 ATÉ 1995	PENDENTE DE 1976 ATÉ 1995

Deverá regularizar o envio dos relatórios ao FUNARPEN, em cronograma a ser estabelecido pelo Juiz, que por sua vez, deverá fiscalizar permanentemente o cumprimento desta determinação, comunicando ao Fundo de Apoio (email: [priscila@funarpen.com.br](mailto:priscila@funarpen.com.br)) o andamento dos trabalhos.



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

## PROTOCOLO GERAL (CN, art. 667, inciso II e Adendo 1-E)

3 Em uso o livro nº 2.

3.1 Último ato protocolado nº 224/2017.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
3.2 Os livros estão registrados na Corregedoria do Foro Extrajudicial, nos termos do Ofício Circular nº 304/2013?			
3.3 O livro é informatizado?			
3.4 A escrituração é diária obedecendo à ordem cronológica de lançamentos dos atos registraes lavrados pela serventia?			
3.5 Constam os nomes de todas as partes integrantes do ato?			
3.6 A impressão definitiva do livro é realizada no prazo de quinze (15) dias?			
3.7 O número de ordem está sendo renovado anualmente (CN, art. 667, § 1º)?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
I - 3.3 - O livro protocolo não foi informatizado. Igual determinação constou da Ata Correicional anterior:  <b>DETERMINAÇÃO CONTIDA NA ATA CORREICIONAL DE 14/10/2014</b>  “Em uso o livro nº 01, aberto em 15.12.2011. Encerrar o livro manuscrito e proceder abertura de outro informatizado. Regularizar.”  ▶ Justificar ao Juiz Corregedor da Comarca o motivo de não ter atendido determinação correicional anterior e regularizar.  II - No livro protocolo faltam as informações do distribuidor referentes aos registros das escrituras lavradas às folhas 66/68 e 69/70, do livro nº 50-A, visto que já foram informadas ao distribuidor. ▶ JUSTIFICAR ao Juiz da Comarca.  III - NÃO foram preenchidos os campos Nº REGISTRO DISTRIBUIDOR e DATA DO REGISTRO DISTRIBUIDOR no período de 21/9/2015 a 07/4/2016. ▶ JUSTIFICAR ao Juiz da Comarca o motivo de não manter a escrituração dos livros atualizados (AUSENCIA DE REGISTRO NO			



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

LIVRO PROTOCOLO DE CAMPOS OBRIGATÓRIOS).

**IV** - Constatado o erro material na escrituração no PROTOCOLO nº 89/2016 estando consignado como habilitação de casamento, porém foi informado ao DISTRIBUIDOR que no PROTOCOLO nº 89/2016 é referente a uma ESCRITURA PÚBLICA DE INVENTÁRIO E PARTILHA - LIVRO 46-A, f. 114/117.

▶ **JUSTIFICAR ao Juiz da Comarca.**

**V** - ESCRITURA PUBLICA DE COMPRA E VENDA - LIVRO nº 45, f. 199/200 - LAVRADA NO DIA 12/1/2016 **NÃO HOUVE COMUNICAÇÃO AO DISTRIBUIDOR.**

▶ **JUSTIFICAR ao Juiz da Comarca.**

## LIVRO DE VISITAS E CORREIÇÕES Provimento nº 45/2015 - CNJ

4 Não apresentado.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
4.1 O livro está registrado na Corregedoria do Foro Extrajudicial, nos termos do Ofício Circular nº 304/2013?	Prejudicado		
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
4.1. Deverá apresentá-lo ao Juiz Corregedor do Foro Extrajudicial da comarca.			

## O R I E N T A Ç Ã O D E S E R V I Ç O

### Modelo

Data	Natureza da Visita	Autoridade Judiciária	Assinatura da Autoridade Judiciária	Ciente do Agente Delegado

**Finalidade:** Este livro é destinado ao registro das visitas e correições e será escriturado pelas autoridades judiciárias fiscalizadoras.

**Natureza da Visita:** deverá ser registrada a natureza do ato de fiscalização: inspeção, correição ordinária ou extraordinária.

**Assinatura da Autoridade:** o Corregedor da Justiça, Juiz Corregedor do Foro Extrajudicial, Juiz Auxiliar da Corregedoria-Geral da Justiça ou Assessor Correccional é que poderão escriturar o livro.

**Ciente do Agente Delegado:** o Agente Delegado titular ou designado para



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

responder interinamente à serventia deverão dar seu ciente.

## O R I E N T A Ç Ã O D E S E R V I Ç O

Deverão ser mantidas em arquivo próprio os relatórios e atas das correições e inspeções, certidões de regularidade emitidas pelo Agente Delegado e relatórios circunstanciados emitido pelo Juiz Corregedor do Foro extrajudicial da Comarca, para fins correicionais.

### REGISTRO CIVIL DE PESSOAS NATURAIS

#### LIVRO DE REGISTRO DE NASCIMENTO (CN, art. 87, inciso III)

5 Em uso o livro nº A-7.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
5.1 Os livros estão registrados na Corregedoria do Foro Extrajudicial, nos termos do Ofício Circular nº 304/2013?			
5.2 O livro em uso possui escrituração informatizada?			
5.3 Consta o número do registro no livro Protocolo, conforme art. 94 do CN?			
5.4 Consigna no corpo do ato a isenção de emolumentos, em conformidade com o artigo 103 do CN?			
5.5 Todos os assentos de nascimento contém a idade da mãe, em anos completos, <b>na ocasião do parto (art. 168, VI do CN)?</b>			
5.6 O fato do registrando ser gêmeo consta expressamente na lavratura dos assentos, inclusive com a ordem de nascimento ( <b>arts. 168, III, 231 e 232 do CN</b> )?	Sem ocorrência		
5.7 Insere o número do CPF da criança no momento da lavratura do nascimento, nos termos do Ofício Circular nº 21/2016?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
5.2. Deverá encerrar o livro atual, abrindo novo com escrituração informatizada;			
5.4. Não consignou a isenção de custas no assento 4.189 - observar doravante.			



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

**- AMOSTRAGEM:**

Analisados os assentos nº 4.189 e 4.208.

**O R I E N T A Ç Ã O   D E   S E R V I Ç O**

a) No caso de dúvida quanto à legitimidade ou clareza das informações lançadas na declaração, poderá o registrador realizar diligências para averiguação, como, por exemplo, promover visita à residência do recém-nascido (conforme previsão do artigo 52, parágrafo 1º da Lei de Registros Públicos e art. 167 do CN);

b) Nas Hipóteses de adoção é limitada a publicidade do ato (informações na certidão emitida), nos termos do que dispõem a Lei de Registros Públicos, a Lei nº 8.560/92 e o Código Civil;

c) Observar o disposto no art. 103 do CN que prevê a gratuidade dos registros de nascimento e de óbito para todas as pessoas, assim como a primeira certidão emitida desses atos.

**ARQUIVO DE DNV - Declaração de Nascido Vivo  
(CN, art. 87, inciso XIV)**

6 Em uso o arquivo nº 01.

	<b>SIM</b>	<b>NÃO</b>	<b>CORREIÇÃO ANTERIOR</b>
<b>6.1</b> Os arquivos estão registrados na Corregedoria do Foro Extrajudicial, nos termos do Ofício Circular nº 304/2013?			
<b>6.2</b> Arquivo é organizado seguindo a ordem dos registros?			
<b>6.3</b> A serventia observa que o registro de nascimento está sujeito ao princípio da territorialidade (art. 164 do CN), de modo que somente efetua o registro dos nascimentos ocorridos nos limites territoriais do serviço ou se dentro desses limites residirem os genitores?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			

**O R I E N T A Ç Ã O   D E   S E R V I Ç O**

a) Verificar se a DNV está completa e regularmente preenchida, conforme exigência do modelo oficial instituído, exigindo os esclarecimentos necessários em caso de omissão, ressalva ou borrões

b) Quando constar da DNV residência e local da ocorrência diverso da comarca, anexar o comprovante de residência;

c) O Registrador não está vinculado ao nome declarado na



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

DNV, visto que o momento para escolha do nome é o do registro;  
d) Sobre a DNV, observar o disposto no artigo 54, parágrafos 1º e 2º da Lei de Registros Públicos.

## ARQUIVO DE TERMOS DE ALEGAÇÃO DE PATERNIDADE (CN, art. 87, X e art. 226)

7 Em uso o arquivo nº 01.

	SIM	NÃO	CORREÇÃO ANTERIOR
7.1 Os arquivos estão registrados na Corregedoria do Foro Extrajudicial, nos termos do Ofício Circular nº 304/2013?			
7.2 Os termos de alegação de paternidade adotam os modelos 3 e 4 do CN, atualizados pelo Provimento n.º 259? (Cumprimento dos requisitos contidos no inciso I do art. 228 do CN - atendimento ao Ofício-circular 5/2015 CGJ)			
7.3 Nos atos analisados por amostragem, há correspondência entre os assentos de nascimento sem indicação do pai e os termos de alegações de paternidade?			
7.4 Os termos de alegação de paternidade negativos e positivos são encaminhados ao Distribuidor, nos termos do art. 227, § 1º do CN, através do sistema mensageiro?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
7.4. Observar doravante.			

### O R I E N T A Ç ã O D E S E R V I Ç O

O Registrador, dando máxima efetividade ao direito de a criança em ter a paternidade reconhecida, visando melhor instrumentalizar o procedimento de "averiguação oficiosa" e, ainda, dando atendimento ao contido no Provimento nº 12, de 06.08.2010 do Conselho Nacional de Justiça, deverá esclarecer às genitoras, quando das futuras tomadas das declarações, as consequências em não indicar o nome do suposto pai, dentre elas, a responsabilização financeira, educacional e social e o prejuízo ao exercício do direito de sua prole em buscar a sua identidade genética.

## ARQUIVO DE TERMOS DE RECONHECIMENTO ESPONTÂNEO DE FILHO (CN, art. 87, XI; e Provimento 16/12 do CNJ)



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

8 Em uso o arquivo nº 01.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
8.1 Os arquivos estão registrados na Corregedoria do Foro Extrajudicial nos termos do Ofício Circular nº 304/2013?			
8.2 Utiliza a pasta para arquivar os procedimentos de reconhecimento espontâneo de filho realizado na própria serventia, em conformidade com o contido no Provimento nº 16/2012?	Sem ocorrência		
8.3 Utiliza como instrumento particular o modelo de termo de reconhecimento de filho do Provimento nº 16/2012 (Anexo II)?			
8.4 Foi lançado no procedimento, a anuência da mãe do filho menor de idade ou a assinatura do filho com 18 anos ou mais, nos termos do art. 186 do CN?			
8.5 Consta fotocópia do documento de identificação das partes, conforme parágrafo 1º, do artigo 8º do Provimento nº 16/2012?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			

<b>ARQUIVO DE TERMOS DE RECONHECIMENTO ESPONTÂNEO DE FILHO PROVENIENTES DE OUTRAS SERVENTIAS</b> <b>(CN, art. 87, XII; e Provimento 16/2012 do CNJ)</b>
--

9 Em uso o arquivo nº 01.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
9.1 Os arquivos estão registrados na Corregedoria do Foro Extrajudicial nos termos do Ofício Circular nº 304/2013?			
9.2 Utiliza a pasta para arquivar os procedimentos de reconhecimento espontâneo de filho provenientes de outras serventias, em conformidade com o contido no Provimento nº 16/2012?			
9.3 Nos atos analisados por amostragem constatou-se a correspondência entre os reconhecimentos recebidos de outras serventias e as averbações nos assentos de nascimento?	Prejudicado		
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
<b>9.3. Somente um caso recebido, contudo, o livro cuja averbação deve ter sido realizada não trouxe a correição.</b>			



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

## ARQUIVO DE REQUERIMENTOS DE REGISTRO FORA DO PRAZO LEGAL (CN, art. 87, XVIII; e Provimento nº 28/2013 do CNJ)

10 Em uso o arquivo nº 01.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
10.1 Os arquivos estão registrados na Corregedoria do Foro Extrajudicial nos termos do Ofício Circular nº 304/2013?			
10.2 O requerimento de registro observa as exigências do art. 192 do CN, inclusive quanto a assinatura de duas testemunhas?	Sem ocorrência		
10.3 Para os registros de pessoas que já tenham completado 12 anos observa o procedimento de entrevista previsto no art. 197 do CN?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			

**O R I E N T A Ç Ã O D E S E R V I Ç O**  
Observar que, nos termos do contido no art. 189 do CN e no Provimento nº 28/2013 do Conselho Nacional de Justiça, o registro tardio de pessoas com mais de 12 anos possui procedimento próprio e deve ser efetuado com cautela, a fim de evitar duplicidade de registros de nascimento.

## ARQUIVO DE DECLARAÇÕES (CN, art. 87, XVII)

11 Em uso o arquivo nº 01.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
11.1 Os arquivos estão registrados na Corregedoria do Foro Extrajudicial nos termos do Ofício Circular nº 304/2013?			
11.2 Há correspondência entre os registros de nascimento, em que somente um dos genitores comparece e eles não são casados entre si, e as declarações colhidas?	Sem ocorrência		
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			

**O R I E N T A Ç Ã O D E S E R V I Ç O**  
a) O presente arquivo deve ser utilizado para arquivamento



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

de declarações quando os genitores **não são casados e apenas um deles comparece à serventia**, munido de procuração por instrumento particular com reconhecimento de firma por autenticidade ou de procuração por instrumento público (art. 182, I e II do CN);

b) Nos casos de genitor preso o reconhecimento de firma da declaração poderá ser suprido por declaração do delegado ou do diretor do presídio, que certificará que a assinatura do genitor foi lançada em sua presença, reconhecendo-a por semelhança;

c) Nos casos em que o registrando for pessoa incapaz deverá ser observado o contido no art. 214 do CN;

d) Para o analfabeto, o reconhecimento se dará, necessariamente, por instrumento público.

## LIVRO DE REGISTRO DE CASAMENTO (CN, art. 87, IV)

12. Em uso o livro nº B-8(A).

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
12.1 Os livros estão registrados na Corregedoria do Foro Extrajudicial nos termos do Ofício Circular nº 304/2013?			
12.2 Consta o número do registro no Livro Protocolo, conforme art. 94 do CN?			
12.3 As testemunhas do ato estão devidamente identificadas, conforme art. 269, IV do CN?			
12.4 As custas referentes aos atos estão lançadas em reais e VRC, com valores adequados ao da Tabela XII?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
12. Livro com escrituração manual. Deverá encerrar o livro abrindo novo com escrituração informatizada;			
12.3. Qualificação deficitária (registro de casamento 1343) ou ausente (registro de casamento 1315) - observar doravante.			

## HABILITAÇÕES DE CASAMENTO (CN, art. 238)

13. Verificadas por AMOSTRAGEM:

Habilitação nº 1343;

Habilitação nº 1315.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
13.1 Consta nos autos de habilitação o			



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

período de afixação do edital de proclamas?			
13.2 Observa que a falta de partilha de bens da comunhão anterior para o divorciado, <b>impõe</b> como obrigatório o regime da separação de bens para as segundas núpcias (artigos 1.641, inciso I e 1.523, inciso I do Código Civil)?			
13.3 Observa, ainda, que não se exigirá inventário negativo para habilitação requerida por viúvo, somente declaração de inexistência de bens, mas que neste caso o regime será de separação obrigatória de bens, nos termos do art. 251 do CN?	Sem ocorrência		
13.4 Arquivam os comprovantes originais de residência de pelo menos um dos nubentes, conforme art. 238, III do CN, a fim de comprovar a observância do princípio da territorialidade (artigo 67 da Lei 6.015/73)?			
13.5 Certifica na habilitação o envio do comunicado ou averbação do casamento?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
13.2. Na habilitação 1315, o nubente era divorciado, contudo, não instruiu com o comprovante de partilha de bens anteriores, celebrando casamento com comunhão parcial de bens - regularizar.			
13.4. Das habilitações analisadas uma com comprovante original e outra com fotocópia simples - observar doravante;			
13.5. - Justificar a reiteração da falha e regularizar.			

## O R I E N T A Ç Ã O D E S E R V I Ç O

a) Observar o disposto no art. 255 e § único do CN, que trata da habilitação de casamento de pessoas do mesmo sexo;

b) A anuência para o casamento do incapaz deve ser firmada por ambos os pais. A ausência ou a impossibilidade de um deles anuir ao requerimento deve estar devidamente justificada;

c) Observar que se o contraente for analfabeto, o pedido será firmado a rogo, colhida a impressão digital, com duas testemunhas, constando da certidão de habilitação a circunstância, nos termos do art. 240 do CN;

d) Observar que nos termos do art. 253 do CN o pedido de habilitação somente será submetido ao juiz nos casos de impugnação do Oficial, do Ministério Público ou de terceiro;

As habilitações que tratem de conversão de união estável em casamento seguem as disposições da Seção 09, do Capítulo 02 do CN, inclusive assim fazendo constar no respectivo edital de proclamas, nos termos do art. 284 do referido diploma legal.

LIVRO DE REGISTRO DE PROCLAMAS (CN, art. 87, VIII)



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

14. Não apresentou.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
14.1 O edital é afixado no átrio do Ofício?	Prejudicado		
14.2 o edital é publicado em Imprensa Oficial?			
14.3 Cumpre os requisitos exigidos para o edital e nele certifica o envio de cópia para afixação no domicílio do contraente, nos termos dos arts. 257 e 258 do CN?			
14.4 Certifica o decurso do prazo sem apresentação de impedimento ou impugnação?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
14. Deverá apresentá-lo ao Juiz Corregedor do Foro Extrajudicial da comarca.			

## ARQUIVO DE COMUNICADOS DE CASAMENTO (CN, art. 88, II)

15. Em uso o arquivo nº 01.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
15.1 Em análise por amostragem verificou-se a correlação entre os casamentos realizados e os comunicados encaminhados, nos termos do art. 261 do CN?			
15.2 Encaminha os comunicados para o Estado do Paraná através do <i>sistema mensageiro</i> , conforme art. 261 do CN?			
15.3 Anexa o comprovante de remessa postal nos comunicados encaminhados para outra unidade da federação, nos termos do art. 261, parte final, do CN?			
15.4 Os casamentos de estrangeiro são comunicados aos respectivos consulados, conforme contido no art. 263 do CN?	Sem ocorrência		
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
15.2. Na maioria dos casos recentes, a comunicação foi feita pelo sistema CRC.			

### O R I E N T A Ç Ã O D E S E R V I Ç O

Observar que o casamento celebrado em comarca diferente daquela da habilitação será comunicado ao Ofício da habilitação, com elementos necessários para as anotações nos respectivos autos, nos termos do art. 264 do CN.



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

## LIVRO DE REGISTRO DE CASAMENTO RELIGIOSO PARA EFEITOS CIVIS (CN, art. 87, V)

16. Em uso o Livro nº B-1-Aux.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
16.1 Os livros estão registrados na Corregedoria do Foro Extrajudicial nos termos do Ofício Circular nº 304/2013?			
16.2 Consta o número do registro no Livro Protocolo, conforme art. 94 do CN?	Sem ocorrência		
16.3 O termo assinado na Igreja é arquivado nos autos de habilitação?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
16. e 16.1. Livro com escrituração manual. Deverá encerrar o livro abrindo novo com escrituração informatizada;			

## LIVRO DE REGISTRO DE ÓBITO (CN, art. 87, VI)

17. Em uso o Livro nº C-4-A.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
17.1 Os livros estão registrados na Corregedoria do Foro Extrajudicial nos termos do Ofício Circular nº 304/2013?			
17.2 Consta o número do registro no Livro Protocolo, conforme art. 94 do CN?			
17.3 Observa os requisitos do art. 295 do CN para lavrar o assento de óbito?			
17.4 O prazo para lavratura do assento (24 horas), previsto no artigo 77 da Lei 6.015/73, é obedecido?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
17. Livro com escrituração manual. Deverá encerrar o livro abrindo novo com escrituração informatizada;			
17.4. Pequenos atrasos, contudo, em grande parte dos atos - observar doravante.			

## LIVRO DE REGISTRO DE NATIMORTO (CN, art. 87, VII)

18. Em uso o Livro nº 01.



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
18.1 Os livros estão registrados na Corregedoria do Foro Extrajudicial nos termos do Ofício Circular nº 304/2013?			
18.2 Consta o número do registro no Livro Protocolo, conforme art. 94 do CN?	Sem ocorrência		
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
18. Livro com escrituração manual. Deverá encerrar o livro abrindo novo com escrituração informatizada.			

## ARQUIVO DE DECLARAÇÃO DE ÓBITO (CN, art. 87, XV)

19. Em uso o arquivo nº 01.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
19.1 Os arquivos estão registrados na Corregedoria do Foro Extrajudicial nos termos do Ofício Circular nº 304/2013?			
19.2 As Declarações de Óbito estão sendo arquivadas na ordem dos registros de óbito, nos termos do art. 292 do CN?			
19.3 A serventia observa que o registro de óbito e de natimorto está sujeito ao princípio da territorialidade (art. 291 do CN), de modo que somente efetua o registro dos óbitos ocorridos nos limites territoriais do serviço?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			

### O R I E N T A Ç Ã O D E S E R V I Ç O

Na hipótese de omissão, rasura ou falta de clareza dos dados anotados na Declaração, não superada pela consulta formal e imediata ao responsável pelo seu preenchimento, deverá o senhor Registrador realizar o registro, se assim possível, e para as providências que reputar cabíveis comunicar o ocorrido ao doutor Juiz Corregedor do Foro Extrajudicial.

## ARQUIVO DE COMUNICAÇÕES DE ÓBITO PARA OUTRAS SERVENTIAS (CN, art. 88, III)

20. Em uso o arquivo nº 01.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
--	-----	-----	--------------------



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

20.1 Os arquivos estão registrados na Corregedoria do Foro Extrajudicial nos termos do Ofício Circular nº 304/2013?			
20.2 Em análise por amostragem verificou-se a correlação entre os óbitos e os comunicados encaminhados?			
20.3 Encaminha os comunicados para o Estado do Paraná através do <i>sistema mensageiro</i> ?			
20.4 Anexa o comprovante de remessa postal nos comunicados encaminhados para outra unidade da federação?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
20.3. E também pelo sistema CRC.			

## ARQUIVO DE COMUNICADOS

**21. IBGE (CN, art. 88, I):**  
Em uso a pasta nº 02.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
21.1 Os comunicados são encaminhados trimestralmente?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			

**22. INSS (CN, art. 88, IV e art. 301, I):**  
Em uso a pasta nº 01.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
22.1 Os comunicados são encaminhados mensalmente?			
22.2 Todos os comunicados do período sob correição estão arquivados?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			

**23. JUNTA DO SERVIÇO MILITAR (CN, art. 88, V e art. 301, II):**

Em uso a pasta nº 02.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
23.1 Apresentou a certidão de regularidade dos comunicados?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
23.1. - Justificar a reiteração da falha e regularizar.			



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

24. JUSTIÇA ELEITORAL (CN, art. 88, VI e art. 301, III):

Em uso a pasta nº 02.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
24.1 Os comunicados são encaminhados mensalmente?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			

<b>O R I E N T A Ç Ã O D E S E R V I Ç O</b> Observar que deverá efetuar os comunicados de pessoas maiores de 16 anos de idade, independentemente da condição de eleitor.
--

25. INSTITUTO DE IDENTIFICAÇÃO DO PARANÁ (CN, art. 88, VII e art. 301, V): Em uso a pasta nº 02.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
25.1 Os comunicados são encaminhados mensalmente?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			

26. POLÍCIA FEDERAL (CN, art. 88, VIII e art. 301, IV):

Em uso a pasta nº 01.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
26.1 Verificou-se correlação entre os comunicados de óbito de estrangeiros?	Sem ocorrência		
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			

27. SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE (CN, art. 88, XII e art. 301, VI): Em uso a pasta nº 02.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
27.1 Os comunicados são encaminhados mensalmente?			
27.2 Apresentou a certidão de regularidade dos comunicados?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
27.2. Regularizar.			



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

28. RECEITA FEDERAL (LEI 6.015/73, Art. 80, parágrafo único):

Em uso a pasta nº 01.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
28.1 Comunica a Receita Federal sobre os óbitos ocorridos?	Vide nota		
<b>Nota</b>			
De acordo com a Portaria Conjunta RFB/MTPS/INSS n.º 1735/2015 os comunicados à Receita Federal serão encaminhados por intermédio do Sistema Nacional de Informações de Registro Civil (Sirc).			

29. SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA DA UNIDADE DA FEDERAÇÃO QUE TENHA EMITIDO A CÉDULA DE IDENTIDADE (LEI 6.015/73, Art. 80, parágrafo único):

Não apresentou.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
29.1 Os comunicados são encaminhados mensalmente?	Prejudicado		
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
29.1. Deverá apresentá-la ao Juiz Corregedor do Foro Extrajudicial da comarca.			

30. COMUNICAÇÕES PROVENIENTES DE OUTRAS SERVENTIAS (CN, art. 88, XI): Em uso a pasta nº 01.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
30.1 A serventia certifica a prática do ato no comunicado?			
30.2 Nos atos analisados por amostragem, constatou-se regularidade nas averbações?	Prejudicado		
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
30.2. Casos referentes a livros não apresentados na Correição. Deverá apresentá-la ao Juiz Corregedor do Foro Extrajudicial da comarca para conferência.			

## ARQUIVO DE MANDADOS JUDICIAIS (CN, art. 87, XVI)

31. Em uso o arquivo nº 02-A.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
31.1 Os arquivos estão registrados na Corregedoria do Foro Extrajudicial nos termos do Ofício Circular nº 304/2013?			



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

31.2 Os mandados estão arquivados na sua forma original?			
31.3 Certifica a data de recebimento e de cumprimento?			
31.4 Comunica ao Juízo, através do sistema mensageiro (art. 13 do CN), o cumprimento da ordem judicial?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
31.3. O último mandado da pasta (06/04/2016) não certificou o recebimento e o seu cumprimento. Contudo, foi possível aferir que a averbação foi registrada à margem do assento do nascimento;			
31.4. Afirma que comunica o cumprimento da ordem judicial via sistema mensageiro, contudo não o imprime. Observar doravante.			

## TABELIONATO DE NOTAS

## ESTATÍSTICA

Constatada divergência entre o número de notas protocoladas com o número de notas registradas no Ofício Distribuidor.

ANO	Dados da Serventia	Dados do Distribuidor
2014	161	187
2015	168	172
2016	156	152
2017	128	137
<b>Total</b>	<b>613</b>	<b>648</b>

Orienta-se para que se adotem, juntamente com o Ofício Distribuidor, medidas de controle a fim de que as informações sejam as mais precisas possíveis.

## RELATÓRIO DE RECEITAS DO FUNREJUS

Encaminhar ao Conselho Supervisor do FUNREJUS o relatório de Receitas do Fundo, totalizando por ano a quantidade de guias utilizadas pelo Serviço, conforme modelo constante do Anexo C-03 do Código de Normas.



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

## CENSEC

	SIM	NÃO	CORREÇÃO ANTERIOR
<p>Nos termos do Provimento nº 236-CGJ, de 23.01.2013, que regulamentou no âmbito dos Tabelionatos de Notas do Estado do Paraná o Provimento nº 18, de 28 de agosto de 2012 do Conselho Nacional de Justiça, que instituiu a <u>Central Notarial de Serviços Eletrônicos Compartilhados - CENSEC</u>. <u>Cumprir com a determinação contida no CN, art. 658, inciso XX, que constitui dever do Tabelião encaminhar à CENSEC as informações a respeito da lavratura dos atos notariais para os módulos operacionais de Registro Central de Testamentos On-line - RCTO, Central de Escrituras de Separações, Divórcio e Inventários - CESDI, Central de Escrituras e Procurações - CEP, Central Nacional de Sinal Público - CNSIP, observando também o cronograma de envio dos atos anteriormente lavrados, fixado no artigo 16 do Provimento nº 18 do CNJ?</u></p>			

### CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES

Conforme relatório emitido pelo Colégio Notarial do Brasil, em virtude de levantamento efetuado até julho/2017, esta Serventia se encontra atrasada no envio das informações referente aos períodos abaixo. Ressalte-se que a informação deve ser enviada, ainda que negativa - Justificar a reiteração da falha e regularizar.

Distrital de Lupionópolis

CEP	
Ano	Quinzena
2006	24
2007	24
2008	24
2009	24
2010	24
2011	24
2012	24
2013	24
2014	12
2015	23
2016	18

CESDI



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

Ano	Quinzena
2010	01
2011	24
2012	24
2013	24
2014	24
2015	19
2016	16

## L I V R O S E A R Q U I V O S

### LIVRO DE NOTAS (CN, art. 667, inciso III)

1 Encerrados os livros nº 43 ao 49. Em uso o livro nº50.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
1.1 Os livros estão registrados na Corregedoria do Foro Extrajudicial, nos termos do Ofício Circular nº 304/2013?			
1.2 O livro em uso possui escrituração informatizada?			
1.3 Os livros encerrados estão encadernados editorialmente?			
1.4 Na escrituração dos livros os caracteres obedecem a dimensão mínima, equivalente à das fontes Times New Roman 13 ou Arial 12 (CN, art. 41, V)?			
1.5 Os atos dos notários obedecem rigorosamente à ordem cronológica de escrituração (data - livro - folha) e são efetuados em livro formado por folhas soltas, contendo obrigatoriamente, a identificação da Serventia, endereço, nome do titular, numeração de série do livro e das folhas e a rubrica do serventuário, sendo iniciados em folha nova, não sendo utilizado o verso para a lavratura de atos distinto, total ou parcial e encerrados com a assinatura do tabelião ou escrevente substituto, após as assinaturas das partes (CN, art. 17, art. 41, VII e XI e art. 679, XV)?			
1.6 Quando houver indicativo de não ser possível iniciar e concluir um ato nas			



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

últimas folhas do livro em uso, o notário deixa de utilizá-las, inutilizando as demais folhas em branco e lavrando o ato novo em um novo livro (CN, art. 676)?			
1.7 Transcorrido o prazo de trinta (30) dias, sem oposição de todas as assinaturas, as escrituras são declaradas incompletas e canceladas, anotando-se no termo de encerramento tal ocorrência (CN, art. 675)?			
1.8 A qualificação das partes está sendo realizada de maneira completa, respeitando a vedação da utilização de expressões, tais como, "residentes nesta cidade" ou "residentes no distrito" (CN, art. 48 e 679, V)?			
1.9 Nos atos lavrados pela Serventia estão sendo consignados a data e o número do registro no livro Protocolo Geral (CN, art. 679, XVI)?			
1.10 Consigna nos atos lavrados os emolumentos previstos pelo Regimento de Custas (Tabela XI - Tabelionato de Notas - Lei nº 18.927/2016, anexo II) - (CN, art. 10, XI e 36)?			
1.11 Consigna nos atos lavrados o valor que foi recolhido ao FUNREJUS, a data do recolhimento e o número da respectiva guia, conforme a Instrução Normativa n. 03/2006 (CN, art. 679, XII)?			
1.12 Consigna nos atos lavrados que envolvam transmissões imobiliárias menção à emissão da DOI?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
<p>1.3 - Os livros nº 43 ao 45 não estão encadernados editorialmente.  ▶ JUSTIFICAR ao JUIZ CORREGEDOR DA COMARCA o motivo de não terem sido encadernados ainda, em que pese determinação correicional anterior.</p> <p>Na encadernação do livro nº 46 não foi observado que a folhas 139 estava invertida. Observar doravante.</p> <p>1.4 - Em relação a escrituração deverá atualizar as normas legislativas relativas ao Código de Normas. Regularizar.</p> <p>1.5 - Determinada na Ata Correicional de 2014 a identificação da serventia nos atos lavrados, situação observada somente a partir do livro nº 48, termo de abertura em 19 de abril de 2017.  ▶ JUSTIFICAR a reiteração da falha ao JUIZ CORREGEDOR DA COMARCA e regularizar.</p>			



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

1.7 - Escritura pública de compra e venda livro nº 49, f. 46, de 5/6/17, não foram colhidas as assinaturas. Ultrapassados trinta dias deverá declarar incompleta a referida escritura lançando no termo de encerramento tal ocorrência. Regularizar.  
 ► JUSTIFICAR ao JUIZ CORREGEDOR DA COMARCA o motivo de não ter declarado incompleta o referido ato.

## ATOS VERIFICADOS POR AMOSTRAGEM

DOAÇÃO	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
	DATA	LIVRO	FLS.
Escritura Pública de Doação	26/2/16	46	62/64
1.13 Nas escrituras de doação e partilha amigável (gratuita) de bens consigna no texto a transcrição resumida da guia de recolhimento do imposto - ITCMD (CN, art. 681, § 2º)?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			

COMPRA E VENDA	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
	DATA	LIVRO	FLS.
Escritura Pública de Compra e Venda	20/10/2016	47	185
1.14 Consta na escritura a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), nos termos do art. 642-A da CLT, com redação dada pela Lei n. 12.440/2011, expedida gratuitamente e eletronicamente, no sítio do Tribunal Superior do Trabalho ( <a href="http://www.tst.jus.br">www.tst.jus.br</a> ) ou consigna no ato que, <u>cientificou as partes envolvidas, a possibilidade de obtenção prévia da referida Certidão (Recomendação nº. 03 - CNJ)?</u>			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			

COMPRA E VENDA ENVOLVENDO PESSOAS JURÍDICAS	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
	DATA	LIVRO	FLS.
Escritura Pública de Compra e Venda	5/5/17	49	16/18
1.15 Nos atos notariais em que figurarem como partes pessoas jurídicas, exige a apresentação de ato constitutivo ou contrato social, atualizados, além de			



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

certidão simplificada e atualizada da Junta Comercial/Serviço de Registro Civil de Pessoas Jurídicas e efetua as confrontações necessárias dos documentos apresentados conferindo a legitimidade de quem se apresenta como sócio com poderes de agir em nome da sociedade (CN, art. 667, § 2º e 679, VI)?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			

<b>COMPRA E VENDA DE IMÓVEL RURAL</b>	<b>SIM</b>	<b>NÃO</b>	<b>CORREIÇÃO ANTERIOR</b>
	<b>DATA</b>	<b>LIVRO</b>	<b>FLS.</b>
Escritura Pública de Compra e Venda	24/4/17	49	11
1.16 Na lavratura de escrituras envolvendo imóvel rural consigna o número da indicação cadastral no INCRA (CCIR) e na Receita Federal para fins de ITR (CN, art. 681, II)?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			

**O R I E N T A Ç Ã O   D E   S E R V I Ç O**

Considerando a revogação da Lei nº 4.771/65, não há necessidade de apresentação da certidão negativa de débitos ambientais para lavratura de escrituras de compra e venda ou de quaisquer outros direitos reais envolvendo imóveis rurais, entretanto, por prudência, deverá o agente delegado consignar no ato que cientificou as partes envolvidas, da possibilidade de obtenção prévia da referida certidão, bem como, que o adquirente responderá pelo pagamento de eventuais débitos, cuja quitação deverá ser provada por ocasião do registro imobiliário.

<b>DIVÓRCIO EXTRAJUDICIAL</b>	<b>SIM</b>	<b>NÃO</b>	<b>CORREIÇÃO ANTERIOR</b>
	<b>DATA</b>	<b>LIVRO</b>	<b>FLS.</b>
Escritura Pública de Divórcio extrajudicial	18/11/16	48	6/7
1.17 Nas escrituras de divórcio faz referência à assistência de advogado habilitado?			
1.18 Nas escrituras de divórcio consta declaração das partes que não têm filhos comuns ou, havendo, que são absolutamente capazes, indicando seus nomes e as datas de nascimento, bem como, que o cônjuge virago não se encontra em estado gravídico, ou ao			



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

menos, que não tenha conhecimento sobre esta condição?			
<b>1.19</b> Nas escrituras de divórcio faz referência quanto à destinação dos bens?			
<b>1.20</b> Consigna no texto a orientação de que o ato só produzirá efeitos quando da averbação no Registro Civil ( <b>CN, art. 739, § 4º</b> )?			
<b>1.21</b> Consta na escritura a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), nos termos do art. 642-A da CLT, com redação dada pela Lei n. 12.440/2011, <u>expedida gratuitamente e eletronicamente, no sítio do Tribunal Superior do Trabalho (www.tst.jus.br) ou consigna no ato que, cientificou as partes envolvidas, a possibilidade de obtenção prévia da referida Certidão (Recomendação nº. 03 - CNJ)</u> ?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
<b>1.18 e 1.21 - Regularizar</b>			

<b>INVENTÁRIO E PARTILHA</b>	<b>SIM</b>	<b>NÃO</b>	<b>CORREÇÃO ANTERIOR</b>
	<b>DATA</b>	<b>LIVRO</b>	<b>FLS.</b>
Escritura Pública de Inventário e Partilha	<b>23/5/17</b>	<b>49</b>	<b>35/39</b>
<b>1.22</b> Nas escrituras de inventário e partilha está sendo exigida a apresentação de certidões de débito do falecido, emitida pelas Fazendas Municipal, Estadual e da União, observado o local onde residia o falecido e onde se localizam os bens inventariados?			
<b>1.23</b> O agente delegado certifica no ato, por declaração das partes ou certidão, a inexistência de testamento ( <b>CN, art. 738, § 7º</b> ), bem como, está sendo exigida a certidão expedida pela CENSEC ( <b>CNJ, Provimento nº 56</b> )?			
<b>1.24</b> Na lavratura de escritura de inventário e partilha o notário arquiva cópia da guia do ITCMD quitado em pasta própria, com expressa indicação na escritura pública, tanto da quitação quanto do arquivamento ( <b>CN, art. 739, § 3º, "b"</b> )?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

## O R I E N T A Ç Ã O D E S E R V I Ç O

Não há necessidade de apresentação de certidões de feitos ajuizados para lavratura de escrituras de inventário e partilha (excluídas aquelas que tratem da cessão de direitos hereditários), nem, por consequência, para seu registro no fôlio real (decisão proferida no protocolizado n. 2008.321319-0/CGJ - disponível em <http://portal.tjpr.jus.br/web/cgj/75>).

### INSTRUÇÃO Nº. 01/2007

I) os emolumentos decorrentes da lavratura de escritura pública de separação consensual e divórcio consensual por via administrativa, instituídos pela Lei nº 11.441, de 04.01.2007, sem bens a partilhar, corresponderão a 50% do valor previsto na primeira faixa de valores do quadro do item IV da Tabela XI.

II) os emolumentos decorrentes da lavratura de escritura pública de inventário, separação consensual e divórcio consensual por via administrativa, instituídos pela Lei nº 11.441, de 04.01.2007, com partilha de bens, corresponderão ao previsto nas faixas de valores do quadro do item IV da Tabela XI, o que deverá ser aferido com base no valor da totalidade dos bens objeto da partilha.

III) É gratuita a escritura e demais atos notariais àqueles que se declararem pobres nos termos da Lei.

REVOGAÇÃO DE MANDATO	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
	DATA	LIVRO	FLS.
Escritura Pública de Revogação de Mandato	25/4/17	49	15
1.25 Nas escrituras de revogação de mandato estão sendo feitas as anotações e/ou comunicações necessários no instrumento revogado (CN, art. 685)?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			

## O R I E N T A Ç Ã O D E S E R V I Ç O

O Tabelião deverá atentar para as comunicações referentes as escrituras públicas de revogação de mandato e revogação de escritura pública de compra e venda.

ATA NOTARIAL	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
	DATA	LIVRO	FLS.



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

Ata Notarial	<b>Nenhum ato praticado</b>	
1.26 As atas notariais relativas ao conteúdo de sites da internet estão arquivadas eletronicamente na serventia (CN, art. 731)?	Prejudicado	
1.27 Consigna nas atas notariais os emolumentos previstos na instrução nº 10/2004 e Ofício Circular nº 143/2015 da CGJ (CN, art. 10, XI e 36)? - primeira folha - (46,00 VRC) - R\$ 16,74 - por página que acrescer - (30,00 VRC)- R\$ 10,92	Prejudicado	
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>		

## O R I E N T A Ç Ã O D E S E R V I Ç O

### INSTRUÇÃO Nº. 10/2004

I) os emolumentos decorrentes da lavratura de atas notariais destinadas à certificação do conteúdo de sites de internet corresponderão ao dobro dos valores previstos no item VIII e alíneas da Tabela XI;

II) os emolumentos decorrentes da lavratura de atas notariais que exijam a realização de diligências externas pelo tabelião ou por seu substituto obedecerão ao critério e valor estabelecidos no item IV da Tabela XI;

III) os emolumentos pertinentes ao registro ou distribuição das atas notariais junto ao ofício do distribuidor corresponderão à metade do valor da tabela relativa ao registro ou distribuição dos atos dos tabelionatos de notas.

### OFÍCIO CIRCULAR Nº. 143/2015

Comunico-lhes, que, para a cobrança de lavratura das atas notariais destinadas à certificação de conteúdo virtual de aparelhos eletrônicos móveis (tais como celular, tablet, notebook, etc.), incidirá por analogia o item "I" da Instrução Normativa n.º 10/2004, nos termos do despacho em anexo.

<b>PERMUTA</b>	<b>SIM</b>	<b>NÃO</b>	<b>CORREIÇÃO ANTERIOR</b>
	<b>DATA</b>	<b>LIVRO</b>	<b>FLS.</b>
Escritura Pública de Permuta	<b>Nenhum ato praticado</b>		
1.28 Consigna nos atos lavrados os emolumentos previstos pelo Regimento de Custas (Tabela XI - Tabelionato de Notas - Lei nº 18.927/2016, anexo II)?	Prejudicado		
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

--

DIVISÃO AMIGÁVEL	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
	DATA	LIVRO	FLS.
Escritura Pública de Divisão Amigável	<b>Nenhum ato praticado</b>		
<b>1.29</b> Consigna nos atos lavrados os emolumentos previstos pelo Regimento de Custas (Item VI da Tabela XI - Tabelionato de Notas - Lei nº 18.927/2016, anexo II)? - 1.000,00 VRC - R\$ <b>182,00</b> - por unidade, mais 40,00 VRC - R\$ <b>7,28</b>	Prejudicado		
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			

**LIVRO DE PROCURAÇÕES  
(CN, art. 667, inciso IV)**

2 Encerrado o livro nº 41. Em uso o livro nº 42.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
<b>2.1</b> Os livros estão registrados na Corregedoria do Foro Extrajudicial, nos termos do Ofício Circular nº 304/2013?			
<b>2.2</b> O livro em uso possui escrituração informatizada?			
<b>2.3</b> Os livros encerrados estão encadernados editorialmente?			
<b>2.4</b> Na escrituração dos livros os caracteres obedecem a dimensão mínima, equivalente à das fontes Times New Roman 13 ou Arial 12 (CN, art. 41, V)?			
<b>2.5</b> Os atos dos notários obedecem rigorosamente à ordem cronológica de escrituração (data - livro - folha) e são efetuados em livro formado por folhas soltas, contendo obrigatoriamente, a identificação da Serventia, endereço, nome do titular, numeração de série do livro e das folhas e a rubrica do serventuário, sendo iniciados em folha nova, <b>não</b> sendo utilizado o verso para a lavratura de atos distinto, total ou parcial e encerrados com a assinatura do tabelião ou escrevente substituto, após as assinaturas das partes (CN, art. 17, art. 41, VII e XI e art. 679, XV)?			



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

<p><b>2.6</b> A qualificação das partes está sendo realizada de maneira completa, respeitando a vedação da utilização de expressões, tais como, "residentes nesta cidade" ou "residentes no distrito" (CN, art. 48 e 679, V)?</p>			
<p><b>2.7</b> Nos atos lavrados pela Serventia estão sendo consignados a data e o número do registro no livro Protocolo Geral (CN, art. 679, XVI)?</p>			
<p><b>2.8</b> Consigna nos atos lavrados os emolumentos previstos pelo Regimento de Custas (Tabela XI - Tabelionato de Notas - Lei nº 18.927/2016, anexo II) - (CN, art. 10, XI e 36)?</p>			
<p><b>2.9</b> Nos atos notariais em que figurarem como partes pessoas jurídicas, exige a apresentação de ato constitutivo ou contrato social, atualizados, além de certidão simplificada e atualizada da Junta Comercial/Serviço de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, efetuando as confrontações necessárias dos documentos apresentados conferindo a legitimidade de quem se apresenta como sócio com poderes de agir em nome da sociedade (CN, art. 667, § 2º e 679, VI)?</p>			
<p><b>2.10</b> As cópias dos instrumentos de procurações em que haja outorga de poderes de administração, de gerência dos negócios, ou de movimentação de conta corrente vinculada de empresário individual, sociedade empresária ou cooperativa, estão sendo encaminhadas à respectiva Junta Comercial, para averbação junto aos atos constitutivos da empresa, no prazo máximo de três dias (CNJ, Provimento nº 42/2014)?</p>			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
<p>Na Procuração lavrada à f. 132, do livro nº 41, de 25/9/16, a sócia gerente outorgou poderes a um terceiro para contrair empréstimos, sem a anuência do outro sócio. Determinação essa constante da cláusula de administração da sociedade. Regularizar.</p>			
<p>Livro n. 42, f. 30/31, não foi arquivado a serventia documentação da empresa. <b>REGULARIZAR.</b></p>			
<p><b>2.10 - Realizar uma revisão em todas as procurações efetuando as comunicações necessárias. <b>REGULARIZAR.</b></b></p>			



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

## O R I E N T A Ç Ã O D E S E R V I Ç O

Lembrar que a certidão simplificada se presta a indicar quem exerce a administração da empresa no momento da prática do ato, bem como o último ato arquivado no Órgão de Registro do Comércio/Serviço de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, ao passo que o contrato social/estatuto e suas alterações demonstram a extensão dos poderes e os limites de atuação do gerente/administrador.

### LIVRO DE SUBSTABELECIMENTOS DE PROCURAÇÕES (CN, art. 667, inciso V)

3 não apresentou.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
<b>3.1</b> Nos casos em que os substabelecimentos recaiam sobre procurações lavradas pela própria serventia, é feita a averbação no ato primitivo concomitantemente ao ato praticado (CN, art. 685)?	prejudicado		
<b>3.2</b> Nas lavraturas de substabelecimentos de mandatos sem reserva de poderes, versados sobre atos lavrados em outra serventia, é comunicado ao notário que lavrou o instrumento revogado ou do mandato substabelecido sem reserva de poderes (CN, art. 685, § 1º)?	prejudicado		
<b>3.3</b> Consigna na lavratura dos substabelecimentos "com reserva de poderes" ou "sem reserva de poderes"?	prejudicado		
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
Deverá apresentá-lo ao Juiz Corregedor do Foro Extrajudicial da comarca.			

## O R I E N T A Ç Ã O D E S E R V I Ç O

Em se tratando de substabelecimento de poderes, já substabelecidos, com o fito de preservar a segurança e a eficácia dos registros públicos, deve ser comunicado, também, à Serventia que lavrou o instrumento originário do mandato.



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

## ARQUIVO DE COMUNICAÇÕES DE SUBSTABELECIMENTOS

4 Em uso o arquivo nº 1. Nenhum ato praticado.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
4.1 Os comunicados estão sendo feitos através do "sistema mensageiro" (CN, art. 13)?	prejudicado		
4.2 Para os comunicados às serventias de outras unidades da Federação, anexa o comprovante postal?	prejudicado		
4.3 Verificou-se dos comunicados provenientes de outras serventias, em confronto com os atos lavrados no período correicionado, a realização das necessárias anotações?	prejudicado		
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			

## LIVRO DE TESTAMENTO (CN, art. 667, inciso VI)

5 Em uso o livro nº 1.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
5.1 O livro em uso possui escrituração informatizada?			
5.2 As testemunhas instrumentárias estão devidamente identificadas no ato?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
No comunicado efetuado CENSEC a data do Testamento está errada. Indicou como 2/6/17 sendo que a data correta era 8/2/17. REGULARIZAR.			

### AMOSTRAGEM

Por amostragem foi examinado o ato lavrado no dia 8/2/17.

## O R I E N T A Ç Ã O D E S E R V I Ç O

a) Em relação ao fornecimento de certidões, atentar para o que dispõem o artigo 722 ("O fornecimento de informações ou certidões de testamentos somente se dará com a comprovação do óbito do testador") do Código de Normas.

b) Lembrar que nos comunicados ao Distribuidor **não** haverá



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

menção aos beneficiários/legatários, identificando apenas o testador.

## ARQUIVO DE COMUNICADOS DE TESTAMENTO

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
6 Observa o envio à CENSEC?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
Regularizar			

## LIVRO DE CONTROLE DE RECONHECIMENTO DE FIRMA AUTÊNTICA OU VERDADEIRA (CN, art. 667, inciso VI, 668, § 2º e Adendo 2-E)

7 Em uso o livro nº 1.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
7.1 O livro é adaptado ao modelo instituído no Adendo 2-E do Código de Normas, incluindo o campo "CÓDIGO DO CARTÃO DE ASSINATURA"?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			

## O R I E N T A Ç Ã O D E S E R V I Ç O

Observar que é obrigatório o reconhecimento autêntico da firma (CPC, art. 369) em todos os documentos de transferência de veículos (CN, 710, § 2º).

7.2 Cartões de assinatura:

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
7.3 Na confecção dos cartões de assinaturas observa os requisitos do artigo 709 do Código de Normas?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
7.3 Regularizar.			

## O R I E N T A Ç Ã O D E S E R V I Ç O



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

a) Em se tratando de assinaturas colhidas há muito tempo, recomenda-se a colheita de novas e atualizadas firmas, com a renovação do cartão e o arquivamento de cópias dos documentos pessoais da parte (CPF/RG), na forma dos artigos 711 e 713 do Código de Normas.

b) Nos casos em que o padrão da assinatura difere da lançada no cartão, adotar cautelas para confirmação da legitimidade da parte.

## LIVRO ÍNDICE (CN, art. 667, inciso VIII e 668, § 1º)

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
8 O livro índice é informatizado?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			

## ARQUIVO DE PROCURAÇÕES DE OUTRAS SERVENTIAS (CN, art. 667, inciso IX)

9 Em uso o arquivo nº 1.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
9.1 Os arquivos são formados com os originais dos instrumentos utilizados?			
9.2 Anota o número do livro e da folha em que o instrumento foi utilizado (CN, art. 672)?			
9.3 Certifica a confirmação da procuração (CN, art. 672, §§ 3º e 4º)?			
9.4 Comunica o uso da procuração à Serventia em que esta foi lavrada?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
Na procuração lavrada na serventia à f. 150, do livro nº 41-P utilizada na escritura de compra e venda livro nº 50, f. 34, a indicação do número da matrícula está errado (M- 2079), sendo que o correto era Matrícula nº 11.356. ► Deverá providenciar a revogação da Procuração nova indicando o número da matrícula correta sem ônus para as partes. Apresentar posteriormente ao JUIZ CORREGEDOR DA COMARCA para visto.			

## O R I E N T A Ç Ã O   D E   S E R V I Ç O



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

Recomenda-se, entretanto, que a validação deve ser a mais completa possível, via mensageiro nas unidades do Estado (em havendo urgência o primeiro contato pode ser via telefone), com anotação de sua confirmação mediante carimbo, consignando o nome completo do informante, qualificação (cargo/função que exerce), data, entre outros elementos. Não se olvidando que os dados para a comunicação, em especial, o telefone deve ser buscado no sítio do TJ ou do CNJ.

## ARQUIVO DE CONTRATOS SOCIAIS (CN, art. 667, inciso XI)

10 Em uso o arquivo nº 1.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
10.1 Mantém arquivo organizado por ordem cronológica?			
10.2 Consigna referências ao livro e folhas em que os documentos foram utilizados, em conformidade com o artigo 667, § 2º do Código de Normas?			
10.3 Arquiva as certidões atualizadas emitidas pela Junta Comercial?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			

## ARQUIVO DE DOCUMENTOS (CN, art. 667, inciso XII)

11 Em uso o arquivo. Utiliza a presente pasta para o arquivamento de documentos remanescentes, que não possuem local próprio.

## ARQUIVO DE ALVARÁIS E MANDADOS JUDICIAIS (CN, art. 667, inciso XIII)

12 Providenciar abertura.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
12.1 Os mandados ou alvarás judiciais são apresentados em seu original?	prejudicado		
12.2 Certifica o livro e folhas em que o ato	prejudicado		



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

foi praticado?		
12.3 Comunica ao Juízo o cumprimento do alvará ou mandado?	<b>prejudicado</b>	
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>		
Deverá apresentá-lo ao Juiz Corregedor do Foro Extrajudicial da comarca.		

## ARQUIVO DE CND (CN, art. 667, inciso XV)

13 Em uso o arquivo nº 1.

	<b>SIM</b>	<b>NÃO</b>	<b>CORREIÇÃO ANTERIOR</b>
13.1 A serventia efetua a validação do documento, na forma do artigo 681, § 5º do Código de Normas e observa a obrigatoriedade da anotação do livro e folhas em que foram utilizadas (CN, art. 681, § 8º)?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			

## ARQUIVO DE GUIAS DO FUNREJUS (CN, art. 667, inciso XVI)

14 elaborado pelo número dos livros. Em uso arquivo nº 50.

	<b>SIM</b>	<b>NÃO</b>	<b>CORREIÇÃO ANTERIOR</b>
14.1 Constam das guias referências aos atos praticados, às datas respectivas e às bases de cálculo utilizadas?			
14.2 Nos casos analisados por amostragem, a guia do FUNREJUS foi recolhida no prazo, ou seja, antes ou na data da lavratura do ato (Instrução Normativa nº 03/2006-FUNREJUS)?			
14.3 O recolhimento ao FUNREJUS, referente aos atos notariais sem expressão econômica (Lei 18.415/14) seguem a regra do Manual do Tabelionato de Notas para emissão de guias de recolhimento ao FUNREJUS, constante no site do Tribunal de Justiça, incidindo o percentual de 25% sobre o valor dos emolumentos e sendo efetuado até o dia útil posterior à realização dos atos?			



**14.4** Os recolhimentos ao FUNREJUS realizados resultam da aplicação de 0,2% sobre o valor do ato ou do negócio e àqueles referentes as escrituras de inventário e partilha (Lei 11.441/07) seguem a regra do artigo 3º, inciso VII, da Lei Estadual 12.216/98 e do artigo 5º, inciso VII, do Decreto Judiciário 153/99, incidindo o percentual de 0,2% sobre o valor da totalidade dos bens objeto da partilha?

#### CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES

**I - O arquivo do FUNREJUS referente ao livro nº 45, não está organizado por ordem sequencial de folhas. Apresentar ao Juiz Corregedor da Comarca guia original do recolhimento efetuado do ato praticado à f. 63/64, do livro nº 45. No valor de R\$ 70,00.**

**II - O arquivo do FUNREJUS referente ao livro nº 50, não está organizado por ordem sequencial de folhas.**

**Apresentar ao Juiz Corregedor da Comarca guia original do recolhimento efetuado dos seguintes atos:**

- livro nº 50, f. 69/71, de 10/7/2017, no valor de R\$ 796,80;
- livro nº 50, f. 66/68, de 10/7/2017, no valor de R\$ 50,00;
- livro nº 50, f. 63/65, de 03/7/2017, no valor de R\$ 200,00;
- livro nº 50, f. 60/62, de 29/6/2017, no valor de R\$ 40,00.

**► JUSTIFICAR ao JUIZ CORREGEDOR DA COMARCA o não arquivamento das guias.**

**14.2 - Na escritura lavrada à f. 9/11, do livro nº 46, datada de 16/1/2016, o recolhimento ocorreu somente no dia 22/1/2016.**

**► JUSTIFICAR ao JUIZ CORREGEDOR DA COMARCA o atraso no recolhimento.**

**14.3 - O recolhimento do FUNREJUS relativo ao 25% está atrasado desde 2016.**

**► JUSTIFICAR ao JUIZ CORREGEDOR DA COMARCA o motivo de não manter os recolhimentos atualizados e regularizar.**

#### O R I E N T A Ç Ã O D E S E R V I Ç O

**a)** Nas escrituras públicas o valor da transação deverá ser o de mercado, lembrando que por ocasião do registro, poderá o (a) Tabelião (ã) impugnar o valor atribuído visando a atualização do valor do imóvel - CN, art. 62 e, por outro lado, a consequente atualização dos valores devidos ao FUNREJUS.

**b)** nos termos do item 9 da Instrução nº. 01/1999, "deverão ser atualizados os atos que apresentarem valores



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

desatualizados, assim entendidos os praticados há mais de três meses”.

c) para os negócios jurídicos valorados, mas sem expressão em unidade monetária, utilizará no cálculo da taxa devida ao FUNREJUS, sempre que possível (p.ex. produtos agrícolas e semoventes), a cotação média do produto na região, de acordo com os indicadores oficiais na data do ato.

d) Nas hipóteses de que trata o artigo 3º, inciso VII, alínea b, número 15, da Lei nº. 12.216/98 deve constar na escritura, declaração do funcionário público, sob as penas da lei, de que o imóvel destina-se à sua residência, sob pena de não configurar a hipótese de isenção legal.

## ARQUIVO DE COMUNICADOS DA DOI À RECEITA FEDERAL (CN, art. 667, inciso XVII e 687)

15 Em uso o arquivo nº 1.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
15.1 Nos atos analisados por amostragem constatou-se regularidade no envio da DOI à Receita Federal?			
15.2 O envio da DOI é realizado mensalmente?			
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
<b>15.1 - REINCIDÊNCIA DE IRREGULARIDADES.</b>			
I - Não foram regularizados os comunicados a Receita dos atos praticados nos livros nº 35 ao 42, determinação contida na ATA CORREICIONAL DE 2014, conforme observado na transcrição abaixo:			
<b>ATA CORREICIONAL DE 2014</b>			
<b>“Deverá regularizar o envio da DOI à Receita Federal apresentando ao juiz corregedor para conferência.”</b>			
II - Não foram comunicados os atos lavrados do livro 43 ao 47 a partir das folhas 141, mantendo as falhas apontadas sem a devida REGULARIZAÇÃO.			
▶ Justificar a reiteração da falha e regularizar.			

## O R I E N T A Ç Ã O D E S E R V I Ç O

Recomenda-se, sempre que, houver dúvida no dever de realizar a comunicação de atos envolvendo imóveis, que se proceda ao



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

envio da DOI na forma da Instrução Normativa nº 1112/10 da SRF, pois não há qualquer penalidade para comunicação de atos que ela não se fazia necessária.

## ARQUIVO DE COMUNICADOS AO DISTRIBUIDOR (CN, art. 667, inciso XIV)

16 Em uso o arquivo nº 1.

	SIM	NÃO	CORREIÇÃO ANTERIOR
16.1 Pelas relações, analisadas por amostragem, cumpre com rigor a periodicidade dos comunicados, encaminhando-as a cada dez dias, pelo sistema mensageiro ou por meio de transmissão eletrônica de dados (CN, art. 680, § 1º)?			
16.2 Observa o Decreto Judiciário n. 744/2009 e recolhe as custas através de guia (FUNJUS)?	PREJUDICADO		
16.3 Mantem as guias do FUNJUS anexadas às relações?	PREJUDICADO		
<b>CONSTATAÇÕES/DETERMINAÇÕES</b>			
Na relação referente aos atos praticados nos dias 01 a 10 de junho de 2017 contendo 40 escrituras lavradas, foram registradas somente no dia 23/6/2017. ► JUSTIFICAR AO JUIZ CORREGEDOR DA COMARCA.			
16.2 - Apresentar ao Juiz Corregedor da Comarca as guias de FUNJUS recolhidas anexadas as relações de escrituras lavradas e encaminhadas ao distribuidor.			

### O R I E N T A Ç Ã O D E S E R V I Ç O

a) Tendo em vista os valores cobrados pelos boletos gerados pelos bancos ao Distribuidor e visando gerar economia e privilegiar a racionalização do serviço, orienta-se que os comunicados sejam encaminhados no prazo de 10 (dez) dias, para que haja três comunicados por mês.

b) Ademais, deverá encaminhá-las, preferencialmente, em formato *word* ou *excel* para o Distribuidor, que preencherá a data e o número do registro e devolverá a mesma, acompanhada da relação dos selos utilizados.

c) Deverão ser arquivados o mensageiro de envio, a



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

relação com o registro preenchido, o relatório dos selos e a guia de recolhimento do Funjus.

**d)** Por força do Decreto Judiciário n. 744/2009, a partir de 1º de outubro de 2009 todos os recolhimentos ao Serviço Distribuidor para o fornecimento de certidões ou registro de escrituras deve ocorrer através "quitação bancária, mediante o pagamento de boleto bancário expedido unicamente pelo Sistema Uniformizado" (art. 5º), acessível através da página do Tribunal de Justiça na internet, mediante o seguinte procedimento. Desta forma, vedado o pagamento de emolumentos diretamente na Serventia.

SÍTIO ELETRÔNICO: [www.tjpr.jus.br](http://www.tjpr.jus.br)

## IMAGENS DA SERVENTIA





# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000



## AO AGENTE DELEGADO

1. Realizar todas as regularizações determinadas e apresentar os documentos referidos na ata correicional.
2. Concedem-se **30 (trinta) dias** para a efetiva revisão e regularização do apontado nesta Ata, com apresentação de certidão de regularidade, item a item, ao doutor Juiz Corregedor, para que proceda à conferência do cumprimento de todas as determinações contidas nesta Ata.

## JUIZ CORREGEDOR DA COMARCA

1. Proceder à aferição pessoal da regularização de cada item apontado como irregular nesta Ata Correicional;
2. Em **noventa (90) dias**, anexar ao presente SEI, relatório circunstanciado informando o cumprimento das determinações e/ou às providências adotadas, juntamente com a certidão de regularidade, item a item, emitida pelo Sr. Agente Delegado.

## CORREGEDORIA-GERAL DA JUSTIÇA

1. À Divisão Jurídica para as providências necessárias.
2. Após, encaminhe-se à Divisão Administrativa para atualizar os dados cadastrais das serventias.



# Corregedoria-Geral da Justiça

SEI nº 0044478-27.2017.8.16.6000

## CONCLUSÃO

Declarando encerrada a Correição pelo Corregedor-Geral da Justiça e nada mais havendo a consignar, foi lavrada a presente, sendo encaminhada uma via ao Doutor Juiz de Direito Corregedor da Comarca.

**Des. ROGÉRIO KANAYAMA**  
Corregedor-Geral da Justiça