



**PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO PARANÁ**  
**COMARCA DA REGIÃO METROPOLITANA DE CURITIBA - FORO CENTRAL DE CURITIBA**  
**CORREGEDORIA-GERAL DA JUSTIÇA - PROCESSO ADMINISTRATIVO - PROJUDI**  
**CORREIÇÃO - PROJUDI**

**Prefeito Rosaldo Gomes M. Leitão, s/n - 10º Andar - Curitiba/PR**

Processo nº: 0007163-98.2019.8.16.7000

## Ata Correcional do Foro Extrajudicial

Serventia Correcionada: 1ª VARA DE FAMÍLIA E SUCESSÕES E ANEXOS DE CASCAVEL - PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO e CASCAVEL - 3 TABELIONATO DE NOTAS

### TABELIONATO DE NOTAS

QUESTÃO	RESPOSTA	OBSERVAÇÃO
PARTE GERAL		
DADOS ESTRUTURAIS		
A estrutura física e de pessoal da Serventia atende ao disposto no Código de Normas e nas demais normas aplicadas?	Sim com Observação	<b>Determinação / Recomendação:</b> 1) A Tabela de Custas e Emolumentos afixada na Serventia está com o valor do teto das escrituras em R\$ 959, 60, enquanto deveria ser R\$ 959, 59. Regularizar; 2) O sistema de segurança da informação da serventia está adequadamente organizado, sendo que há mais de uma forma de backup, em servidores diferentes e espelhados, e também na nuvem. A atualização dos arquivos de segurança nos servidores é realizada em tempo real. Quanto à digitalização do acervo, atualmente está em andamento, com praticamente 100% digitalizado, restando apenas alguns livros de substabelecimento; 3) A serventia utiliza o sistema Ansata, merecendo destaque o fato de que todos os arquivos e documentos que envolve a prática do ato encontra-se indexado ao protocolo no próprio sistema; 4) Deverá suprimir o nome fantasia contido nos recibos de emolumentos (Cartório Smarczewski); 5) Os recibos de emolumentos fornecidos deverão



		constar o valor correto do VRC. Regularizar; 6) Por fim, consigna-se especial referência à estrutura exemplar da serventia, que conta inclusive com equipamento de fotografia e biometria digital, no intuito de aprimorar o Serviço prestado e melhor servir aos usuários.
<b>LIVRO DE VISITAS E INSPEÇÕES</b>		
O livro de Visitas e Inspeções está em consonância com o disposto no Provimento nº 45 do CNJ, Código de Normas, bem como o contido no SEI nº 0029406-68.2015.8.16.6000 (Despacho GC 0219541)?	Sim	
<b>LIVRO DE RECEITAS E DESPESAS</b>		
O livro de Receitas e Despesas está em consonância com o disposto no Provimento nº 45 do CNJ e no Código de Normas?	Não	<b>Determinação / Recomendação:</b> 1) Relativamente aos dados informados no Sistema Hércules, verificou-se inconsistência na informação das despesas do mês de outubro e novembro 2018. Em confrontação com o total das despesas lançadas no livro, constatou-se despesas mensais no valor de R\$ 100.447, 87 e 98.357, 18, contudo no sistema está constando o valor de R\$ 97.947, 87 e 98.307, 18, respectivamente. Deverá justificar e, caso necessário, entrar em contato com a Divisão de Informações da CGJ no intuito de averiguar o motivo da divergência; 2) Deverá lançar como despesa da serventia o recolhimento do FUNSEG - Regularizar.
<b>ARQUIVO DE COMUNICAÇÃO DE SELOS</b>		
O arquivo de Comunicação de Selos está em consonância com o disposto no Código de Normas?	Sim com Observação	<b>Determinação / Recomendação:</b> a) A quantidade de selos utilizados no último mês foi de 14.168; b) O último comunicado enviado ao Juiz refere-se ao mês de julho de 2019.
<b>PARTE ESPECÍFICA</b>		



CENSEC		
O Agente Delegado cumpre a determinação contida no CN, art. 658, inciso XX, encaminhando à CENSEC as informações a respeito da lavratura dos atos notariais para os módulos operacionais de Registro Central de Testamentos On-line - RCTO, Central de Escrituras de Separações, Divórcio e Inventários - CESDI, Central de Escrituras e Procuções - CEP e Central Nacional de Sinal Público ? CNSIP?	Sim	
PROTOCOLO GERAL		
O livro de Protocolo Geral está em consonância com o disposto no Código de Normas?	Não	<b>Determinação / Recomendação:</b> As relações das escrituras devem ser enviadas e recebidas dentro do prazo de 15 dias para que se possa preencher o número e a data pelo sistema informatizado – Regularizar.
LIVRO DE NOTAS		
O livro de Notas está em consonância com o disposto no Código de Normas?	Sim	
ATOS VERIFICADOS POR AMOSTRAGEM		
DOAÇÃO		
AMOSTRAGEM		
Escritura Pública de Doação:	<b>Livro: 530 Folha: 151 Data: 28/12/2018</b>	
As escrituras de doação de bens preenchem os requisitos obrigatórios?	Sim	
Nas escrituras de doação e partilha amigável (gratuita) de bens consigna no texto a transcrição resumida da guia de recolhimento do imposto ? ITCMD (CN, art. 684, § 2º)?	Sim	
COMPRA E VENDA		



AMOSTRAGEM		
Escritura Pública de Compra e Venda:	<b>Livro: 499 Folha: 190</b> <b>Data: 11/01/2018</b>	
Escritura Pública de Compra e Venda envolvendo Pessoa Jurídica:	<b>Livro: 532 Folha: 128</b> <b>Data: 24/01/2019</b>	
Escritura Pública de Compra e Venda de imóvel rural:	<b>Livro: 542 Folha: 77</b> <b>Data: 24/04/2019</b>	
As escrituras de compra e venda de bens preenchem os requisitos obrigatórios?	Sim	
Consta na escritura referência à apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), nos termos do art. 642-A da CLT, com redação dada pela Lei n. 12.440/2011, expedida gratuitamente e eletronicamente, no sítio do Tribunal Superior do Trabalho (www.tst.jus.br) ou à ciência das partes envolvidas da possibilidade de obtenção prévia da referida Certidão (Recomendação nº 03 ? CNJ)?	Sim	
Na lavratura de escrituras envolvendo imóvel rural, consigna o número da indicação cadastral no INCRA (CCIR) e na Receita Federal para fins de ITR (CN, art. 688, I)?	Sim	
Nos atos notariais em que figuram como partes pessoas jurídicas, exige a apresentação de ato constitutivo ou contrato social atualizados, além de certidão simplificada e atualizada da Junta Comercial/Serviço de Registro Civil de Pessoas Jurídicas e efetua as confrontações necessárias dos documentos apresentados, conferindo a legitimidade de quem se apresenta como sócio com poderes de agir em nome da sociedade (CN, art. 675, VI)?	Sim	
DIVÓRCIO EXTRAJUDICIAL		
AMOSTRAGEM		



Escritura Pública de Divórcio extrajudicial:	<b>Livro: 534 Folha: 150 Data: 15/02/2019</b>	
As escrituras de divórcio extrajudicial preenchem os requisitos obrigatórios?	Sim	
Nas escrituras de divórcio, faz referência à assistência de advogado habilitado?	Sim	
Nas escrituras de divórcio, consta declaração das partes de que não têm filhos comuns ou, havendo, que são absolutamente capazes, indicando seus nomes e as datas de nascimento, bem como da inexistência de gravidez do cônjuge virago ou desconhecimento acerca desta circunstância (CNJ, Resolução nº 220/2016)?	Sim	
Nas escrituras de divórcio, faz referência à existência de bens a serem partilhados, exigindo a comprovação dos tributos incidentes acaso a partilha implique transmissão de patrimônio individual ou desigualdade na divisão do patrimônio comum?	Sim	
Consigna no texto a orientação de que o ato só produzirá efeitos quando da averbação no Registro Civil (CN, art. 701, § 4º)?	Não	<b>Determinação / Recomendação:</b> Deverá consignar na lavratura do ato de divórcio extrajudicial que o ato só produzirá efeito quando da averbação no Registro Civil, consoante preconiza o art. 701, §4º, CN.
Consta na escritura referência à apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), nos termos do art. 642-A da CLT, com redação dada pela Lei n. 12.440/2011, expedida gratuitamente e eletronicamente, no sítio do Tribunal Superior do Trabalho (www.tst.jus.br) ou à ciência das partes envolvidas da possibilidade de obtenção prévia da referida Certidão (Recomendação nº 03 ? CNJ)?	Não	<b>Determinação / Recomendação:</b> Deverá atender a Recomendação nº 03 - CNJ.
<b>INVENTÁRIO E PARTILHA</b>		



AMOSTRAGEM		
Escritura Pública de Inventário e Partilha:	<b>Livro: 540 Folha: 1</b> <b>Data: 03/04/2019</b>	
As escrituras de inventário e partilha preenchem os requisitos obrigatórios?	Sim	
Nas escrituras de inventário e partilha, exige a apresentação de certidões de débito do falecido, emitida pelas Fazendas Municipal, Estadual e da União, observado o local onde residia o falecido e onde se localizam os bens inventariados?	Sim	
Certifica no ato, por declaração das partes ou certidão, a inexistência de testamento (CN, art. 700, § 7º) e exige a certidão expedida pela CENSEC (CNJ, Provimento nº 56/2016 e CN, art. 700, VII)?	Sim	
Na lavratura de escritura de inventário e partilha, arquiva cópia da guia do ITCMD quitado em pasta própria, com expressa indicação na escritura pública, tanto da quitação quanto do arquivamento (CN, art. 701, § 3º, II, "b")?	Não	<b>Determinação / Recomendação:</b> Amostragem, L. 540, fls. 01, deverá indicar expressamente na escritura a quitação e o arquivamento da guia do ITCMD - Imposto sobre Transmissão Causa Mortis e Doação, consoante dispõe o art. 701, §3º, II, "b", do CN. Regularizar.
REVOGAÇÃO DE MANDATO		
AMOSTRAGEM		
Escritura Pública de Revogação de mandato:	<b>Livro: 511 Folha: 60</b> <b>Data: 29/05/2019</b>	
As escrituras de revogação de mandato preenchem os requisitos obrigatórios?	Sim	
Nas escrituras de revogação de mandato, promovem-se as anotações ou comunicações necessários no instrumento revogado (CN, art. 678)?	Sim	
ATA NOTARIAL		
AMOSTRAGEM		



Ata notarial:	<b>Livro: 534 Folha: 160 Data: 15/02/2019 Livro: 518 Folha: 111 Data: 20/08/2018 Livro: 514 Folha: 107 Data: 10/07/2018</b>	
As atas notariais preenchem os requisitos obrigatórios?	Sim	
As atas notariais relativas ao conteúdo de sites da internet estão arquivadas eletronicamente na serventia (CN, art. 716)?	Sim	
Consigna nas atas notariais os emolumentos previstos na instrução nº 10/2004 e Ofício Circular nº 143/2015 da CGJ (CN, art. 10, XI e 36)? - primeira folha ? (46,00 VRC) - R\$ 17,74 - por página que acrescer ? (30,00 VRC) - R\$ 11,58	Sim com Observação	<b>Determinação / Recomendação:</b> Verificou-se pequenas diferenças nos valores dos emolumentos nas atas notariais relativos à conteúdo de internet. Regularizar.
PERMUTA		
AMOSTRAGEM		
Escritura Pública de Permuta:	<b>Livro: 512 Folha: 66 Data: 14/06/2018</b>	
As escrituras de permuta preenchem os requisitos obrigatórios?	Sim	
Consigna nos atos lavrados os emolumentos previstos pelo Regimento de Custas (Tabela XI ? Tabelionato de Notas ? Lei nº 19.350/2017, anexo)?	Sim	
DIVISÃO AMIGÁVEL		
AMOSTRAGEM		
Escritura Pública de Divisão amigável:	<b>Livro: 528 Folha: 32 Data: 06/12/2018</b>	
As escrituras de divisão amigável preenchem os requisitos obrigatórios?	Sim	



Consigna nos atos lavrados os emolumentos previstos pelo Regimento de Custas (Item VI da Tabela XI ? Tabelionato de Notas ? Lei nº 19.350/2017, anexo)? - 1.000,00 VRC ? R\$ 193,00 - por unidade, mais 40,00 VRC ? R\$ 7,72	Sim	
LIVRO DE PROCURAÇÕES		
AMOSTRAGEM		
Procuração:	<b>Livro: 308-P Folha: 23 Data: 30/07/2019</b> <b>Livro: 307-P Folha: 156 Data: 25/07/2019</b>	
O livro de Procurações observa o disposto no Código de Normas?	Sim	
Nas procurações em que figuram como partes pessoas jurídicas, exige a apresentação de ato constitutivo ou contrato social, atualizados, além de certidão simplificada e atualizada da Junta Comercial/Serviço de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, efetuando as confrontações necessárias dos documentos apresentados conferindo a legitimidade de quem se apresenta como sócio com poderes de agir em nome da sociedade (CN, art. 675, VI)?	Sim	
As cópias dos instrumentos de procurações em que haja outorga de poderes de administração, de gerência dos negócios, ou de movimentação de conta corrente vinculada de empresário individual, sociedade empresária ou cooperativa, estão sendo encaminhadas à respectiva Junta Comercial, para averbação nos atos constitutivos da empresa, no prazo máximo de três dias (CNJ, Provimento nº 42/2014)?	Sim	
L I V R O D E SUBSTABELECIMENTOS DE PROCURAÇÕES		
AMOSTRAGEM		



Substabelecimento:	<b>Livro: 32-S Folha: 77</b> <b>Data: 22/02/2019</b> <b>Livro: 32-S Folha: 60</b> <b>Data: 21/08/2018</b>	
O livro de Substabelecimentos de Procuerações observa o disposto no Código de Normas?	Sim	
Nos casos em que os substabelecimentos recaiam sobre procuerações lavradas pela própria serventia, faz a averbação no ato primitivo concomitantemente ao ato praticado (CN, art. 678)?	Sim	
Nas lavraturas de substabelecimentos de mandatos sem reserva de poderes, versados sobre atos lavrados em outra serventia, comunica ao notário que lavrou o instrumento revogado ou do mandato substabelecido sem reserva de poderes (CN, art. 678, § 1º)?	Sim	
Consigna na lavratura dos substabelecimentos "com reserva de poderes" ou "sem reserva de poderes"?	Sim	
<b>ARQUIVO DE COMUNICADOS DE SUBSTABELECIMENTOS</b>		
O arquivo de Comunicados de Substabelecimentos observa o disposto no Código de Normas?	Sim	
<b>LIVRO DE TESTAMENTOS</b>		
<b>AMOSTRAGEM</b>		
Testamento:	<b>Livro: 3-T Folha: 152</b> <b>Data: 21/05/2019</b>	
O livro de Testamento está em consonância com o disposto no Código de Normas?	Sim	
As testemunhas instrumentárias estão devidamente identificadas no ato?	Sim	
Os comunicados de testamento estão sendo realizados corretamente?	Sim	



LIVRO DE CONTROLE DE RECONHECIMENTO DE FIRMA AUTÊNTICA OU VERDADEIRA		
O livro de Controle de Reconhecimento de Firma Autêntica ou Verdadeira está em consonância com o disposto no Código de Normas?	Sim	
CARTÕES DE ASSINATURA		
Os cartões de assinatura observam o disposto no Código de Normas?	Sim	
ÍNDICE		
O Índice é informatizado?	Sim	
ARQUIVO DE PROCURAÇÕES DE OUTRAS SERVENTIAS		
O arquivo de Procurações de Outras Serventias está em consonância com o disposto no Código de Normas?	Sim	
ARQUIVO DE CONTRATOS SOCIAIS		
O arquivo de Contratos Sociais está em consonância com o disposto no Código de Normas?	Sim	
ARQUIVO DE DOCUMENTOS		
O arquivo de Documentos está em consonância com o disposto no Código de Normas?	Sim	
ARQUIVO DE ALVARÁS E MANDADOS JUDICIAIS		
O arquivo de Alvarás e Mandados Judiciais está em consonância com o disposto no Código de Normas?	Sim	
ARQUIVO DE CND		
O arquivo de CND está em consonância com o disposto no Código de Normas?	Sim	



ARQUIVO DE GUIAS DO FUNREJUS		
Os arquivos de Guias do Funrejus está em consonância com o disposto no Código de Normas?	Sim	
ARQUIVO DE COMUNICADOS DA DOI À RECEITA FEDERAL		
O arquivo de Comunicados da DOI está em consonância com o disposto no Código de Normas?	Sim	
ARQUIVO DE COMUNICADOS AO DISTRIBUIDOR		
O arquivo de Comunicados ao Distribuidor está em consonância com o disposto no Código de Normas?	Sim	
ARQUIVO DE ITCMD		
O arquivo de ITCMD está em consonância com o disposto no Código de Normas?	Sim	
DAS DETERMINAÇÕES REGISTRADAS EM ATA DA CORREIÇÃO ANTERIOR		
As irregularidades encontradas na correição anterior foram sanadas?	Sim	
ENCERRAMENTO		
DETERMINAÇÕES AO AGENTE DELEGADO		
Cumprir todas as determinações e observar as orientações referentes à escrituração dos atos, promovendo a regularização das falhas constatadas.		
Concedem-se trinta (30) dias para a efetiva revisão e regularização do que apontado neste relatório, com juntada de certidão de regularidade item a item.		
OUTRAS DETERMINAÇÕES,		



OBSERVAÇÕES CONSTATAÇÕES	E	
DETERMINAÇÕES AO JUIZ CORREGEDOR		
Proceder à aferição pessoal da regularização de cada item apontado como irregular nesta Ata Correicional.		
Em sessenta (60) dias anexar relatório circunstanciado informando o cumprimento das determinações e/ou às providências adotadas.		
OUTRAS DETERMINAÇÕES, OBSERVAÇÕES CONSTATAÇÕES	E	
Declarando encerrada a Correição, e nada mais havendo a consignar, foi lavrada a presente, sendo encaminhada uma via ao(à) Doutor(a) Juiz(íza) de Direito Corregedor(a) do Foro Extrajudicial da Comarca.		

## APONTAMENTOS FINAIS

<p><b>Observações:</b></p> <p>Na presente Correição-Geral Ordinária, sem prejuízo dos apontamentos acima, foram feitas as seguintes determinações/constatações:a) em relação aos dados estruturais:a-1) A Tabela de Custas e Emolumentos afixada na Serventia está com o valor do teto das escrituras em R\$ 959,60, enquanto deveria ser R\$ 959,59. Regularizar; a-2) O sistema de segurança da informação da serventia está adequadamente organizado, sendo que há mais de uma forma de backup, em servidores diferentes e espelhados, e também na nuvem. A atualização dos arquivos de segurança nos servidores é realizada em tempo real. Quanto à digitalização do acervo, atualmente está em andamento, com praticamente 100% digitalizado, restando apenas alguns livros de substabelecimento; a-3) A serventia utiliza o sistema Ansata, merecendo destaque o fato de que todos os arquivos e documentos que envolve a prática do ato encontra-se indexado ao protocolo no próprio sistema; a-4) Deverá suprimir o nome fantasia contido nos recibos de emolumentos (Cartório Smarczewski); a-5) Os recibos de emolumentos fornecidos deverão constar o valor correto do VRC. Regularizar; b) livro de receitas e despesas:b-1) Relativamente aos dados informados no Sistema Hércules, verificou-se inconsistência na informação das despesas do mês de outubro e novembro 2018. Em confrontação com o total das despesas lançadas no livro, constatou-se despesas mensais no valor de R\$ 100.447,87 e 98.357,18, contudo no sistema está constando o valor de R\$ 97.947,87 e 98.307,18, respectivamente. Deverá justificar e, caso necessário, entrar em contato com a Divisão de Informações da CGJ no intuito de averiguar o motivo da divergência;b-2) Deverá lançar como despesa da serventia o recolhimento do FUNSEG – Regularizar;c) As relações das escrituras devem ser enviadas e recebidas dentro do prazo de 15 dias para que se possa preencher o número e a data pelo sistema informatizado – Regularizar;d) no divórcio extrajudicial:d-1) Deverá consignar na lavratura do ato de divórcio extrajudicial que o ato só produzirá efeito quando da averbação no Registro Civil, consoante preconiza o art. 701, §4º, CN;d-2) Deverá atender a</p>
--



Recomendação nº 03 – CNJ;e) no inventário e partilha:Amostragem, L. 540, fls. 01, deverá indicar expressamente na escritura a quitação e o arquivamento da guia do ITCMD - Imposto sobre Transmissão Causa Mortis e Doação, consoante dispõe o art. 701, §3º, II, "b", do CN. Regularizar;f) nas atas notariais:Verificou-se pequenas diferenças nos valores dos emolumentos nas atas notariais relativos à conteúdo de internet. Regularizar.Ressalte-se que, conforme consta no Anexo C, a Serventia possui 16 (dezesesseis) funcionários (contabilizando os escreventes indicados e substitutos).Registre-se, outrossim, que todas as irregularidades constatadas na correição anterior foram integralmente sanadas.Por fim, consigna-se especial referência à estrutura exemplar da serventia, que conta inclusive com equipamentos de fotografia e biometria digital, no intuito de aprimorar o Serviço prestado e melhor servir aos usuários.

**Determinações:**

**DETERMINAÇÕES:**I. AGENTE DELEGADO:1. Cumprir todas as determinações e observar as orientações referentes à escrituração dos atos, promovendo a regularização das falhas constatadas.2. Concedem-se trinta (30) dias para a efetiva revisão e regularização do que apontado neste relatório, com juntada de certidão de regularidade item a item.II. JUÍZO CORREGEDOR:1. O Magistrado deverá proceder à aferição pessoal da regularização de cada item apontado como irregular nesta Ata Correicional no sistema Projudi. 2. Em sessenta (60) dias deverá anexar relatório circunstanciado informando o cumprimento das determinações e/ou às providências adotadas. A juntada das certidões de regularização e demais documentos deve ser executada neste processo, dispensando-se a comunicação via Mensageiro ou SEI.III. CORREGEDORIA-GERAL DA JUSTIÇA:À Supervisão Administrativa, para as anotações necessárias e verificação dos prazos concedidos nesta Ata.IV - **CONCLUSÃO:**Declarando encerrada a Correição pelo Corregedor da Justiça e nada mais havendo a consignar, foi lavrada a presente, sendo encaminhada uma via ao Doutor(a) Juiz(a) de Direito Corregedor(a) do Foro Extrajudicial da Comarca.

Curitiba, 07 de outubro de 2019.

**DESEMBARGADOR LUIZ CEZAR NICOLAU Corregedor da Justiça**

