



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO PARANÁ
COMARCA DA REGIÃO METROPOLITANA DE CURITIBA - FORO CENTRAL DE CURITIBA
CORREGEDORIA-GERAL DA JUSTIÇA - PROCESSO ADMINISTRATIVO - PROJUDI
CORREIÇÃO - PROJUDI
Prefeito Rosaldo Gomes M. Leitão, s/n - 10º Andar - Curitiba/PR

Processo nº: 0009315-85.2020.8.16.7000

Ata Correcional do Foro Judicial

Serventia Correcionada: 1ª VARA DESCENTRALIZADA DO BAIRRO NOVO -
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO e
2ª VARA DESCENTRALIZADA DO BAIRRO NOVO - PROCEDIMENTO
ADMINISTRATIVO

DADOS GERAIS

QUESTÃO / RESPOSTA
1-INFORMAÇÕES GERAIS
1.1-Juiz Titular
Nome do Funcionário/Servidor: José Carvalho da Silva Filho
1.1.1-Data em que assumiu:
1.2-Juiz Anterior
1.3-Juiz Substituto
1.3.1-Data em que assumiu
2-QUADRO FUNCIONAL DA SECRETARIA
2.1-Chefe de Secretaria/Escrivão:
Nome do Funcionário/Servidor: Anderson Mannrich
2.2-Relação de Analistas Judiciários:
2.3-Relação de Técnicos Judiciários:



Nome do Funcionário/Servidor: Larissa Toscani Tempo Martins
Nome do Funcionário/Servidor: Andréa Celilia da Cruz
Nome do Funcionário/Servidor: Renata Almeida Lima
Nome do Funcionário/Servidor: Marcio Roberto Borges
Nome do Funcionário/Servidor: Edson Luis Albuquerque Gonçalves
Nome do Funcionário/Servidor: Rozana Luiz Guimarães de Lima
Nome do Funcionário/Servidor: Sabrina Kasprike
2.4-Relação de Técnicos de Secretaria:
2.5-Relação de Estagiários:
2.6-Relação de Funcionários de Outros Órgãos (Cedidos):
2.7-Relação de Oficiais de Justiça:
2.8-Relação de Técnicos Judiciários Cumpridores de Mandados :
2.9-Relação de Funcionários Juramentados:
2.10-Relação de Funcionários Celetistas:
2.11-O quadro funcional da Secretaria/Escrivania é adequado?
Sim
3-QUADRO FUNCIONAL DO GABINETE DO MAGISTRADO
3.1-Relação de Assistentes do Juiz:
Nome do Funcionário/Servidor: Tayane Martins França
Nome do Funcionário/Servidor: Daniela Deleuze de Lima Balloni
Nome do Funcionário/Servidor: TIAGO FERNANDO SCHMIDT FRAGA
3.2-Relação de Estagiários:
3.3-Relação de outros Funcionários remunerados pelo Tribunal de Justiça:
4--CONCLUSÕES FINAIS
Observações



Determinações Gerais

VARA DE FAMÍLIA E SUCESSÕES

QUESTÃO / RESPOSTA
1-ESTATISTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1-Quantidade de processos ATIVOS: 2068
1.2-Quantidade de processos ARQUIVADOS: 1422
1.3-Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 18
1.4-Quantidade de processos SUSPENSOS 10
1.5-Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: 36 Processos remetidos ao Apoio Especializado. Remessa mais antiga em 25/09/2020 (0003303-56. 2018. 8. 16. 0200). 84 Processos Remetidos ao Ministério Público.
1.6-Processos Remetidos ao Ministério Público:
Número do Processo: 0003656-33.2017.8.16.0200
1.6.1-Data da remessa mais antiga: 2020-11-17 00:00:00.0
1.7-Processos paralisados há mais de 30 dias: A situação da unidade está regular? Não
Determinação / Recomendação: 10 Processos Paralisados há mais de 30 dias. O mais antigo desde 09/10/2020 (PROCESSO 0000068- 47. 2019. 8. 16. 0200). A secretaria deverá revisar todos os processos e regularizar o andamento daqueles que estiverem paralisados injustificadamente.
1.8-Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias? A situação da unidade está regular? Não
Determinação / Recomendação: 23 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias. O mais antigo desde 02/12/2020 (0003758- 23. 2019. 8. 16. 0188). REGULARIZAR E JUSTIFICAR.





2-CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: (na data da correição)

2.1-Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?

Não

Determinação / Recomendação:

272 Intimações aguardando análise de decurso de prazo, o mais antigo desde 31/07/2020 (Processo 0002932- 92. 2018. 8. 16. 0200) REGULARIZAR E JUSTIFICAR.

2.2-Expedições: A situação da unidade está regular?

Sim

3-ANÁLISE DE JUNTADA:(na data da correição)

3.1-Juntadas para Realizar: A situação da unidade está regular?

Não

Determinação / Recomendação:

597 processos aguardando Análise de Juntada, o mais antigo desde 08/10/2020 (Processo 0002377- 12. 2017. 8. 16. 0200). REGULARIZAR E JUSTIFICAR.

3.2-Retorno de Conclusão: A situação da unidade está regular?

Não

Determinação / Recomendação:

191 processos aguardando Análise de Retorno de Conclusão, o mais antigo desde 23/11/2020 (Processo 0000138- 98. 2018. 8. 16. 0200). REGULARIZAR.

3.3-Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da unidade está regular?

Sim

3.4-Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?

Sim

4-OUTROS CUMPRIMENTOS:(na data da correição)

4.1-Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?

Não

Determinação / Recomendação:

39 Pendências de Conferência. REGULARIZAR e JUSTIFICAR. 406 Pendências de Expedição. REGULARIZAR e JUSTIFICAR. 31 Urgências. REGULARIZAR e JUSTIFICAR. 24 Pendências de Decurso de Prazo. REGULARIZAR e JUSTIFICAR.

5-CARTAS PRECATÓRIAS:(na data da correição)

5.1-As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?

Não
Determinação / Recomendação: Consta(m) 15 CARTA(S) PRECATÓRIA(S) ENVIADA(S) com prazo vencido no PROJUDI. A escritania/secretaria deverá proceder cobrança ao Juízo Deprecado e certificar a diligência no processo.
5.2-As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo? Sim
6-AUDIÊNCIAS: (período sob correição)
6.1-7.1. TOTAL REALIZADAS 22
6.2-7.2. CANCELADAS 20
6.3-7.3. NEGATIVAS 0
6.4-7.4. REDESIGNADAS 2
6.5-7.5. TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS 13
7-ANÁLISE DAS SUSPEITAS DE PREVENÇÃO:
7.1-A unidade efetua regularmente a análise das Suspeitas de Prevenção? Não
Determinação / Recomendação: 330 processos com Suspeita de Prevenção pendentes de análise. A mais antiga com data de 28/07/2017 (Processo 0006564- 94. 2017. 8. 16. 0028). REGULARIZAR E JUSTIFICAR.
8-ANÁLISE DE CONCLUSÕES:
8.1-9.1. Quantos processos encontram-se conclusos na data da correição? 195
8.2-9.2. Qual a Data da conclusão mais antiga? 2020-09-11 00:00:00.0
8.2.1-Número do Processo Número do Processo: 0000520-91.2018.8.16.0200
9-SUSPENSÕES DE PROCESSOS:



9.1-A unidade utiliza a ferramenta de Suspensão de Processos regularmente?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Suspensão analisada no Processo 0004020- 41. 2017. 8. 16. 0188.

10-DEPÓSITOS JUDICIAIS:

10.1-Nos processos analisados por amostragem, verificou-se que unidade efetua as anotações dos depósitos e suas intercorrências regularmente no PROJUDI?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Anotação do depósito analisada no Processo 0013750- 76. 2017. 8. 16. 0188.

11-ALVARÁS JUDICIAIS:

11.1-Alvarás Ordenados/Aguardando expedição: A situação da unidade está regular?

Sim

12-AÇÕES DE AVERIGUAÇÃO DE PATERNIDADE:

12.1-As Ações de Investigação de Paternidade estão cadastradas corretamente dentro da Competência de Família, com Classe Processual "Procedimento Ordinário" e Assunto "Investigação de Paternidade"?

Não

Determinação / Recomendação:

Constam 25 processos ativos de averiguação de paternidade distribuídos indevidamente na área de FAMILIA. A secretaria/escritania deverá proceder revisão na classificação de todos os processos cadastrados com Classe averiguação de paternidade. Os casos de Investigação de Paternidade deverão ter sua nomenclatura corrigida e todas as Averiguações de Paternidade deverão ser redistribuídas para a competência de REGISTROS PÚBLICOS. REGULARIZAR.

13-SISTEMA eMANDADO:

13.1-A unidade procede à regular alimentação do Sistema eMANDADO?

Prejudicado

14-LIVRO DE RECEITAS E DESPESAS

14.1-A escrituração do Livro está regular e de acordo com a Disposição do Código de Normas?

Prejudicado



15-ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM

15.1-O cumprimento das decisões judiciais é realizado em prazo de até cinco dias (art. 228 CPC)?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Tempo para cumprimento das determinações judiciais analisado no Processo 0000017- 02. 2020. 8. 16. 0200.

15.2-A análise de juntadas é realizada em prazo médio de 3 (três) dias?

Sim

15.3-As conclusões ao Magistrado(a) são realizadas diariamente?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Tempo para abertura das conclusões analisado no Processo 0000110- 62. 2020. 8. 16. 0200.

16-CONCLUSÕES FINAIS

Observações

Determinações Gerais

VARA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE - PROTETIVA

QUESTÃO / RESPOSTA

1-ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)

1.1-Quantidade de processos ATIVOS:

73

1.2-Quantidade de processos ARQUIVADOS:

516

1.3-Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR:

7

1.4-Quantidade de processos SUSPENSOS

1

1.5-Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?

Sim com Observação



Determinação / Recomendação:

16 Processos remetidos ao Apoio Especializado. Remessa mais antiga em 21/10/2020 (0000777-48. 2020. 8. 16. 0200). 2 Processos Remetidos ao Ministério Público.

1.6-Processos Remetidos ao Ministério Público:

Número do Processo: 0000042-15.2020.8.16.0200

1.6.1-Data da remessa mais antiga:

2020-12-07 00:00:00.0

1.7-Processos paralisados há mais de 30 dias: A situação da unidade está regular?

Sim

1.8-Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias? A situação da unidade está regular?

Sim

2-CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: (na data da correição)**2.1-Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?**

Não

Determinação / Recomendação:

37 Intimações aguardando análise de decurso de prazo, o mais antigo desde 14/01/2020 (Processo 0001944- 71. 2018. 8. 16. 0200) REGULARIZAR E JUSTIFICAR.

2.2-Expedições: A situação da unidade está regular?

Sim

3-ANÁLISE DE JUNTADA:(na data da correição)**3.1-Juntadas para Realizar: A situação da unidade está regular?**

Sim

3.2-Retorno de Conclusão: A situação da unidade está regular?

Sim

3.3-Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da unidade está regular?

Sim

3.4-Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?

Sim

4-OUTROS CUMPRIMENTOS:(na data da correição)**4.1-Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?**

Não



Determinação / Recomendação:

7 Pendências de Conferência. REGULARIZAR e JUSTIFICAR. 14 Pendências de Expedição. REGULARIZAR e JUSTIFICAR. 3 Pendências de Decurso de Prazo. REGULARIZAR e JUSTIFICAR.

5-CARTAS PRECATÓRIAS:(na data da correção)**5.1-As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?**

Sim

5.2-As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?

Sim

6-AUDIÊNCIAS: (período sob correção)**6.1-TOTAL REALIZADAS****6.2-CANCELADAS****6.3-NEGATIVAS****6.4-REDESIGNADAS****6.5-TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS****7-ANÁLISE DE CONCLUSÕES:****7.1-Quantos processos encontram-se conclusos na data da correção?**

2

7.2-Qual a Data da conclusão mais antiga?

2020-11-19 00:00:00.0

7.2.1-Número do Processo:

Número do Processo: 0002962-30.2018.8.16.0200

8-REGISTRO DE ADOTANDOS**8.1-A anotação dos adotandos está regular?**

Prejudicado



9-REGISTRO DE ADOTANTES

9.1-A relação de pretendentes da Comarca está anotada regularmente no Sistema PROJUDI?

Prejudicado

10-ACOLHIMENTOS:

10.1-Número de crianças/adolescentes acolhidos na Comarca, com Poder Familiar destituído, aptos à adoção:

2

10.2-Número de crianças/adolescentes acolhidos na Comarca, sem Poder Familiar destituído:

7

10.3-A unidade efetua o regular registro de todos os acolhimentos junto ao PROJUDI?

Sim

10.4-A unidade efetua o regular registro do Cadastro Nacional de Adoção - CNA do CNJ?

Prejudicado

10.5-A Comarca possui Programa de Acolhimento Familiar?

Prejudicado

11-ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM

11.1-O cumprimento das decisões judiciais é realizado em prazo de até cinco dias (art. 228 CPC)?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Tempo para cumprimento das determinações judiciais analisado no Processo 0000042- 15. 2020. 8. 16. 0200.

11.2-A análise de juntadas é realizada em prazo médio de 3 (três) dias?

Sim

11.3-As conclusões ao Magistrado(a)?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Tempo para abertura das conclusões analisado no Processo 0000345- 29. 2020. 8. 16. 0200.

12-CONCLUSÕES FINAIS

Observações



Determinações Gerais

APONTAMENTOS FINAIS

Observações:

Constatou-se elevado número de processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias e paralisados há mais de 30 dias na competência da Família. Ainda se verificaram atrasos nas análises de Decurso de Prazo, Expedições, Juntadas, Retorno de Conclusão (PROJUDI: abas Citações e Intimações e Análise de juntadas) e nas análises de Suspeita de Prevenção. Também se identificaram ações com classe processual Averiguação de Paternidade autuadas indevidamente na competência de Família.

Determina-se que a secretaria implemente novas rotinas de trabalho a fim conferir maior efetividade à prestação jurisdicional, sem prejuízo da plena correção das falhas apontadas nesta ata e apresentação das justificativas ao magistrado.

Determinações:

I. À SECRETARIA: A secretaria deverá regularizar todas as falhas apontadas nesta ata e efetuar as respectivas justificativas ao Magistrado no prazo de cumprimento das determinações desta ata para apuração de eventual falta funcional. II. AO JUÍZO: 1. Concede-se o prazo de 60 dias para que a secretaria cumpra as determinações e regularize todas as falhas apontadas nesta ata, sob a supervisão do Doutor Juiz de Direito, independentemente de adoção de outras medidas administrativas. 2. O Magistrado deverá acompanhar o trabalho e revisar os cumprimentos a serem realizados pela escrivania, no sistema Projudi. A juntada das certidões de regularização e demais documentos deve ser executada neste processo, dispensando-se a comunicação via Mensageiro ou SEI. III. À CORREGEDORIA À Supervisão Administrativa, para as anotações necessárias e verificação dos prazos concedidos nesta Ata.

Curitiba, 05 de janeiro de 2021.

DESEMBARGADOR JOSÉ AUGUSTO GOMES ANICETO Corregedor-Geral da Justiça

