



## ATA DE CORREIÇÃO-GERAL ORDINÁRIA

<b>ORDEM DE SERVIÇO Nº 75/2016</b>
<b>SÃO JOSÉ DOS PINHAIS - CRMC</b>
<b>VARA DA FAZENDA PÚBLICA</b>
<b>DATA: 06 DE OUTUBRO DE 2016</b>
<b>EQUIPE CORREICIONAL</b>
<b>CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA DES. EUGÊNIO ACHILLE GRANDINETTI</b>
- Dr. Everton Luiz Penter Correa - Dr. Ricardo Henrique Jentsch - Dr. Sergio Luiz Patitucci
<b>ASSESSORES CORREICIONAIS:</b> - Danilo Henrique Oliveira - Rafael Antonio de Albuquerque - Caio Cassou Junior - Amanda Peçanha Teixeira Vaz
<b>JUIZ TITULAR: Juan Daniel Pereira Sobreiro</b>
<b>CHEFE DE SECRETARIA: Luciana Almeida Tomé Ghidin</b>

## 1. QUESTÕES ESTRUTURAIS

### 1.1. FUNCIONÁRIOS

	Nome	Cargo
1	Luciana Almeida Tomé Ghidin	Chefe de Secretaria - Técnica de Secretaria
2	Iverson da Silveira	Técnico de Secretaria
3	Késsia Patrícia de Oliveira	Técnica de Secretaria
4	Roberto Ranieri Seixas	Técnica de Secretaria
5	Sidinei Alencar de Souza	Técnico(a) Judiciário(a)
6	Émerson Martins de Souza	Técnico(a) Judiciário(a)
7	Anna Letícia Tonolli	Técnico(a) Judiciário(a)
8	Cristina Esteves Schuster	Técnico(a) Judiciário(a)
9	Vanderleia da Silva	Técnico(a) Judiciário(a)
10	Erick Russ	Técnico(a) Judiciário(a)
11	José Felipe Ramina	Técnico(a) Judiciário(a)
<b>Gabinete (s) do (s) juiz (es)</b>		
1	Jamir Pieczarka	Assistente do Juiz Titular
2	Bruno Zafanelli Rodrigues	Assistente do Juiz Titular
3	Luana Pietrobon do Nascimento	Estagiário

### 1.2. INSTALAÇÕES

**a) Espaço físico:** O prédio se encontra em bom estado de conservação. O espaço destinado à secretaria é adequado.

**b) Sala de audiência:** espaço suficiente às necessidades apresentadas. Possui equipamento de gravação de audiência.



**c) Informações ao Público:** Está afixado em local visível ao público: prazo para expedição de certidões e o disposto no CN 2.5.1.1, adequado ao Provimento nº 127; a relação de intimações ao Diário da Justiça; a pauta mensal de audiências está afixada. Há local para atendimento prioritário.

**d) Localização: Mendes Leitão, 2835.**

## 2. DADOS ESTATÍSTICOS

Anexo estatístico em separado: fonte BOLETIM UNIFICADO

## 3. FAZENDA PÚBLICA

### 3.1. LIVROS

A secretaria mantém os livros relativos às anotações dos processos físicos que ainda tramitam na unidade. Recomenda-se que a secretaria continue a proceder controle rigoroso das cargas externas de processos físicos.

Em relação ao livro de depósitos judiciais a secretaria deverá proceder constante revisão e atualização das anotações dos depósitos relativos aos processos físicos e de suas intercorrências.

### 3.2. PROCESSOS ANALISADOS – PROJUDI

Constam no sistema PROJUDI – Cível:

ATIVOS	ARQUIVADOS	INSTÂNCIA SUPERIOR	SUSPENSOS
<b>12137</b>	<b>4892</b>	<b>294</b>	<b>2107</b>

**Constam no sistema 3066 processos paralisados há mais de 30, dentre eles, os abaixo relacionados:**

PROCESSO	CLASSE PROCESSUAL	DIAS PARALISADOS	ÚLTIMO MOVIMENTO
0003626-67.2001.8.16.0035	ExFis	467	JUNTADA DE PETIÇÃO DE MANIFESTAÇÃO DA PARTE
0002388-81.1999.8.16.0035	ExFis	426	ENVIO DE CARTA PRECATÓRIA ELETRÔNICA
0020553-93.2010.8.16.0035	ExFis	412	DECORRIDO PRAZO DE JUCARA MENDES ARAUJO
0004302-78.2002.8.16.0035	ExFis	407	HABILITAÇÃO DE PARTE EM PROCESSO
0002067-46.1999.8.16.0035	ExFis	398	JUNTADA DE PETIÇÃO DE CUMPRIMENTO DE INTIMAÇÃO
0009695-37.2009.8.16.0035	ExFis	386	DECORRIDO PRAZO DE MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DOS PINHAIS/PR
0017356-33.2010.8.16.0035	ExFis	384	DESABILITAÇÃO DE PARTE EM PROCESSO
0015525-81.2009.8.16.0035	ExFis	365	JUNTADA DE PETIÇÃO DE MANIFESTAÇÃO DA PARTE
0007412-80.2005.8.16.0035	ExFis	351	JUNTADA DE PETIÇÃO DE MANIFESTAÇÃO DA PARTE
0007855-31.2005.8.16.0035	ExFis	349	PROCESSO DESARQUIVADO
0007822-07.2006.8.16.0035	ExFis	348	PROCESSO DESARQUIVADO
0016850-57.2010.8.16.0035	ExFis	345	JUNTADA DE PETIÇÃO DE CUMPRIMENTO DE INTIMAÇÃO
0006989-86.2006.8.16.0035	ExFis	336	JUNTADA DE PENHORA NÃO REALIZADA BACENJUD
0006662-44.2006.8.16.0035	ExFis	335	DESAPENSADO DO PROCESSO 0003071-56.2015.8.16.0036



0010549-02.2007.8.16.0035	ExFis	335	EXPEDIÇÃO DE CITAÇÃO
0004246-64.2010.8.16.0035	ExFis	334	JUNTADA DE MANIFESTAÇÃO
0013402-47.2008.8.16.0035	ExFis	334	RENÚNCIA DE PRAZO DE GOVERNO DO PARANA - SECRETARIA DE ESTADO
0015395-91.2009.8.16.0035	ExFis	334	JUNTADA DE MANIFESTAÇÃO
0013403-32.2008.8.16.0035	ExFis	334	JUNTADA DE MANIFESTAÇÃO
0006112-83.2005.8.16.0035	ExFis	327	DECORRIDO PRAZO DE MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DOS PINHAIS/PR
0007165-02.2005.8.16.0035	ExFis	321	EXPEDIÇÃO DE MANDADO
0019304-10.2010.8.16.0035	ExFis	316	JUNTADA DE PETIÇÃO DE MANIFESTAÇÃO DA PARTE
0002640-21.1998.8.16.0035	ExFis	314	JUNTADA DE PETIÇÃO DE CUMPRIMENTO DE INTIMAÇÃO
0002619-25.2010.8.16.0035	ExFis	314	DECORRIDO PRAZO DE TECNOPISOS TECNOLOGIA EM PISOS E
0004418-27.2015.8.16.0036	ExFis	314	EXPEDIÇÃO DE CITAÇÃO
0003089-77.2015.8.16.0036	ExFis	313	DECORRIDO PRAZO DE RONALDO HENRIQUE DIAS
0003405-90.2015.8.16.0036	ExFis	313	DECORRIDO PRAZO DE VALDIR GARCIA
0018656-93.2011.8.16.0035	ExFis	312	PRAZO DECORRIDO
0011378-80.2007.8.16.0035	ExFis	310	JUNTADA DE PENHORA NÃO REALIZADA RENAJUD
0014440-94.2008.8.16.0035	ExFis	310	RENÚNCIA DE PRAZO DE IMÓVEIS BASSOLI LTDA.
0008842-67.2005.8.16.0035	ExFis	310	PROCESSO DESARQUIVADO
0002716-74.2000.8.16.0035	ExFis	310	RENÚNCIA DE PRAZO DE GOVERNO DO PARANA - SECRETARIA DE ESTADO
0003179-22.2014.8.16.0036	ExFis	309	JUNTADA DE PETIÇÃO DE CUMPRIMENTO DE INTIMAÇÃO
0005886-15.2004.8.16.0035	ExFis	309	JUNTADA DE INFORMAÇÃO
0012389-13.2008.8.16.0035	ExFis	308	DECORRIDO PRAZO DE VICENTINA RODRIGUES LIBRETTI
0003761-85.2015.8.16.0036	ExFis	308	DECORRIDO PRAZO DE ROSNY ARION CONRAD
0003743-64.2015.8.16.0036	ExFis	308	DECORRIDO PRAZO DE SALVADORA DE JESUS LEAL RIBEIRO
0003779-09.2015.8.16.0036	ExFis	308	DECORRIDO PRAZO DE TATIANE APARECIDA DE SOUZA
0004034-64.2015.8.16.0036	ExFis	308	DECORRIDO PRAZO DE TEFA TECNOLOGIA EM FUNDIÇÃO DE S/A
0000311-75.1994.8.16.0035	ExFis	307	RECEBIDOS OS AUTOS

Constatou-se que grande parte dos processos paralisados há mais de 30 dias são execuções fiscais em que a parte credora quedou-se inerte.

### **Análise de Juntadas:**

- Constam **1923** processos para análise de juntadas, a mais antiga data de 20/07/2016;
- Constam **37** processos para análise de Retorno de Conclusão, a mais antiga data de 06/07/2016;

### **CONCLUSÕES:**

- Existem **93** processos conclusos com o Dr. Juan Daniel Pereira Sobreiro, a conclusão mais antiga data de 06/10/2016.

### **Processos Remetidos:**

- **36** ao Distribuidor; a mais antiga data de 03/10/2016;
- **18** ao Contador, a mais antiga data de 27/09/2016;
- **15** ao Ministério Público, a mais antiga data de 15/08/2016.



## 4. Digitalização de Processos

Constatou-se sensível evolução na digitalização e inserção dos processos físicos no sistema PROJUDI.

Quando da última correição a secretaria possuía um acervo de 24.016 processos físicos e apenas 2.545 processos eletrônicos.

Atualmente, a unidade possui 12.137 processos ativos no PROJUDI na competência Fazendária e apenas 3.186 processos tramitando em meio físico, sendo que destes, cerca de 800 serão digitalizados e os demais já estão em fase de cumprimento para posterior arquivamento pela secretaria.

Desse modo, observou-se que durante o período correicionado a secretaria digitalizou e inseriu no PROJUDI 14.306 processos. Esta evolução é digna de elogio e demonstra o quão comprometida é a equipe de trabalho da unidade.

## 5. Registros de Depósito - PROJUDI

Verificou-se que a secretaria procede a regular anotação dos depósitos judiciais, e de todas as suas intercorrências. Processos analisados: 0009283-77.2007.8.16.0035, 0013349-32.2009.8.16.0035 e 0011407-96.2008.8.16.0035.

A regular utilização das ferramentas relativas ao Depósito Judicial é fundamental para que o magistrado possa fiscalizar a movimentação depósitos judiciais pelo sistema PROJUDI.

### Amostragem de processos PROJUDI analisados:

#### **Processo: 0013744-53.2011.8.16.0035 – Cumprimento de Sentença**

Último movimento: Despacho em 25/07/2016. Deferimento de Penhora - RENAJUD e determinação de outras providências. Paralisação na secretaria. REGULARIZAR

#### **Processo 0007966-78.2006.8.16.0035 – Cumprimento de Sentença**

Último movimento: 01/08/2016. Deferimento de Penhora - RENAJUD. Paralisação na secretaria. REGULARIZAR.

#### **Processo 0007797-62.2004.8.16.0035 – Cumprimento de Sentença**

Último movimento em 26/07/2016: Deferimento de penhora - RENAJUD. Paralisação na Secretaria. REGULARIZAR



## 6. DETERMINAÇÕES, CONSIDERAÇÕES E RECOMENDAÇÕES

1. Quando da última correição, já restou evidenciada a proficiência funcional da chefe de secretaria LUCIANA ALMEIDA TOMÉ GHIDIN. Na ocasião a unidade havia acabado de receber todo o acervo físico de processos redistribuídos das varas cíveis. Mesmo diante daquela situação caótica (cerca de 24 mil processos físicos recebidos) já se observava bom nível de organização da servidora.

Nesta correição novamente se constatou a qualidade do serviço prestado pela chefe de secretaria. O bom trabalho de gestão dos servidores redundou em um aprimoramento individual de cada um dos técnicos judiciários que fazem parte da equipe da secretaria.

2. Verificou-se que os serviços da secretaria, no que tange a organização, conservação e arquivamento dos autos de processos, são de boa qualidade.

3. Constata-se que a secretaria **realiza** o Pré-Cadastro de Recursos - Provimento 231, Criação da Seção 21, Capítulo 2 do CN. É atribuído ao titular da serventia ou ao chefe de secretaria, o dever de realizar o pré-cadastro de todas as apelações cíveis e reexames necessários dirigidos à apreciação deste Tribunal de Justiça, com a particularidade de que nos processos do sistema PROJUDI, os espelhos deverão ser encaminhados impressos mediante ofício e contendo apenas um processo por CD-ROM.

4. A secretaria deverá proceder revisão de todos os processos paralisados em cartório há mais de 30 dias, bem como daqueles que aguardam cumprimento de determinação judicial, e regularizar a movimentação daqueles que estão injustificadamente inertes.

5. Recomenda-se que o magistrado implemente o sistema eletrônico de carga, devolução e certificação dos mandados diretamente no PROJUDI.

## 7. AO JUÍZO

1. Concede-se o prazo de noventa (90) dias para que a secretaria cumpra as determinações e regularize todas as falhas apontadas nesta ata, salvo no que conste prazo distinto, sob a supervisão do Doutor Juiz de Direito, independentemente, de adoção de outras medidas administrativas.



2. Cabe ao magistrado a elaboração de relatório circunstanciado minucioso, o qual deverá ser encaminhado à Corregedoria, de acordo com o disposto no CN 1.13.65.

3. O relatório deverá estar acompanhado da certidão lavrada pela secretaria, dando conta da regularização das falhas.

## 8. CORREGEDORIA-GERAL DA JUSTIÇA

1. Divisão Administrativa da Corregedoria para os devidos fins.

2. Oficie-se ao Departamento de Gestão de Recursos Humanos para que proceda a anotação do elogio funcional concedido no item 6.1. desta ata no assento da respectiva servidora.

## CONCLUSÃO

Nada mais havendo a consignar pelo Des. Eugênio Achille Grandinetti, Corregedor-Geral da Justiça, e pelo Doutor Everton Luiz Penter Correa, Juiz Auxiliar da Corregedoria, foi lavrada a presente ata pelo Assessor Correicional Danilo Henrique de Oliveira, assinada digitalmente.

Des. Eugênio Achille Grandinetti  
Corregedor-Geral da Justiça



## BOLETIM UNIFICADO - ANEXO ESTATÍSTICO DA ESCRIVANIA

Comarca São José dos Pinhais

Vara da Fazenda Pública de São José dos Pinhais

Período 11/2013 a 08/2016

Competência Delegada de São José dos Pinhais

### I - IDENTIFICAÇÃO

COMARCA:

ENTRÂNCIA:

DATA DA CORREIÇÃO:  PERÍODO CORREICIONADO:

#### VARAS INSPECIONADAS / CORREICIONADAS

Vara da Fazenda Pública de São José dos Pinhais  
Competência Delegada de São José dos Pinhais



**BOLETIM UNIFICADO - ANEXO ESTATÍSTICO DA ESCRIVANIA**

Comarca São José dos Pinhais  
Vara da Fazenda Pública de São José dos Pinhais

Período 11/2013 a 08/2016  
Competência Delegada de São José dos Pinhais

**II - INDICADOR DE FEITOS AUTUADOS (DISTRIBUÍDOS) E ARQUIVADOS NO PERÍODO INSPECIONADO/CORREICIONADO**

CLASSE PROCESSUAL	FEITOS AUTUADOS/DISTRIBUÍDOS						FEITOS ARQUIVADOS COM BAIXA					
	2013	2014	2015	2016	Total	Média/Mês	2013	2014	2015	2016	Total	Média/Mês
Processo Cível e do Trabalho												
214 - Outros Procedimentos	11	115	210	0	336	9,9	26	189	210	0	425	12,5
175 - Processo Cautelar	1	10	10	0	21	0,6	2	26	12	0	40	1,2
1106 - Processo de Conhecimento	69	313	273	0	655	19,3	37	363	394	0	794	23,4
158 - Processo de Execução	154	1061	1627	0	2842	83,6	254	3691	2538	0	6483	190,7
197 - Recursos	-	2	0	0	2	0,1	-	0	0	0	0	0,0
<b>TOTAL</b>	<b>235</b>	<b>1501</b>	<b>2120</b>	<b>0</b>	<b>3856</b>	<b>113,4</b>	<b>319</b>	<b>4269</b>	<b>3154</b>	<b>0</b>	<b>7742</b>	<b>227,7</b>

**III - INDICADOR DE FEITOS EM ANDAMENTO (CASOS PENDENTES) NO PERÍODO INSPECIONADO/CORREICIONADO**

CLASSE PROCESSUAL	FEITOS EM ANDAMENTO				FEITOS EM ANDAMENTO NÃO JULGADOS				FEITOS EM ANDAMENTO JULGADOS				FEITOS SUSPENSOS				FEITOS EM INSTÂNCIA RECURSAL			
	2013	2014	2015	2016	2013	2014	2015	2016	2013	2014	2015	2016	2013	2014	2015	2016	2013	2014	2015	2016
Processo Cível e do Trabalho																				
214 - Outros Procedimentos	237	160	166	0	211	138	152	0	26	22	14	0	10	3	2	0	3	9	11	0
175 - Processo Cautelar	67	56	47	0	38	29	23	0	29	27	24	0	0	0	0	0	3	4	6	0
1106 - Processo de Conhecimento	2025	1835	1640	0	969	808	743	0	1056	1027	897	0	42	59	40	0	213	356	359	0
158 - Processo de Execução	22251	19520	18076	0	19264	17752	16253	0	2987	1768	1823	0	1216	982	685	0	48	194	260	0
197 - Recursos	-	1	0	0	-	0	0	0	-	1	0	0	-	0	0	0	-	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>24580</b>	<b>21572</b>	<b>19929</b>	<b>0</b>	<b>20482</b>	<b>18727</b>	<b>17171</b>	<b>0</b>	<b>4098</b>	<b>2845</b>	<b>2758</b>	<b>0</b>	<b>1268</b>	<b>1044</b>	<b>727</b>	<b>0</b>	<b>267</b>	<b>563</b>	<b>636</b>	<b>0</b>





## BOLETIM UNIFICADO - ANEXO ESTATÍSTICO DA ESCRIVANIA

Comarca São José dos Pinhais

Vara da Fazenda Pública de São José dos Pinhais

Período

11/2013 a 08/2016

Competência Delegada de São José dos Pinhais

### IV - INDICADOR DE CARTAS PRECATÓRIAS E DE ORDEM DEVOLVIDAS NO PERÍODO INSPECIONADO/ CORREICIONADO

CARTAS PRECATÓRIAS E DE ORDEM	2013	2014	2015	2016	Total	Média/Mês
AUTUADAS	11	107	204	150	472	13,9
DEVOLVIDAS	22	137	199	181	539	15,9
PERCENTUAL DE DESOBSTRUÇÃO (DEV. X AUT.)	200,0%	128,0%	97,5%	120,7%	114,2%	114,2%



## BOLETIM UNIFICADO - ANEXO ESTATÍSTICO DA ESCRIVANIA

Comarca São José dos Pinhais

Vara da Fazenda Pública de São José dos Pinhais

Período 11/2013 a 08/2016

Competência Delegada de São José dos Pinhais

### V - ÍNDICE DE ATENDIMENTO A DEMANDA E DE DESOBSTRUÇÃO NO PERÍODO INSPECIONADO/ CORREICIONADO

CLASSE PROCESSUAL	Percentual de Atendimento à Demanda (ARQ. X AUT.)					Percentual de Desobstrução (JULG. X AUT.)				
	2013	2014	2015	2016	Total	2013	2014	2015	2016	Total
Processo Cível e do Trabalho										
214 - Outros Procedimentos	236,4%	164,3%	100,0%	-	126,5%	9,1%	11,3%	1,9%	-	5,4%
175 - Processo Cautelar	200,0%	260,0%	120,0%	-	190,5%	0,0%	260,0%	140,0%	-	190,5%
1106 - Processo de Conhecimento	53,6%	116,0%	144,3%	-	121,2%	81,2%	145,0%	189,0%	-	156,6%
158 - Processo de Execução	164,9%	347,9%	156,0%	-	228,1%	103,9%	420,2%	131,8%	-	237,9%
197 - Recursos	-	0,0%	-	-	0,0%	-	50,0%	-	-	50,0%
<b>TOTAL</b>	<b>135,7%</b>	<b>284,4%</b>	<b>148,8%</b>	<b>-</b>	<b>200,8%</b>	<b>92,3%</b>	<b>329,9%</b>	<b>126,3%</b>	<b>-</b>	<b>203,5%</b>



**BOLETIM UNIFICADO - ANEXO ESTATÍSTICO DA ESCRIVANIA**

Comarca São José dos Pinhais  
Vara da Fazenda Pública de São José dos Pinhais

Período 11/2013 a 08/2016  
Competência Delegada de São José dos Pinhais

**VI – INDICADOR DE AUDIÊNCIAS DESIGNADAS E REALIZADAS NO PERÍODO INSPECIONADO/ CORREICIONADO**

	DESIGNADAS						REALIZADAS						PERCENTUAL DE REALIZAÇÃO DAS AUDIÊNCIAS				
	2013	2014	2015	2016	Total	Média/Mês	2013	2014	2015	2016	Total	Média/Mês	2013	2014	2015	2016	Total
Audiências de Conciliação	9	1	5	20	35	1,0	2	1	3	5	11	0,3	22,2%	67,8%	60,0%	25,0%	31,4%
Audiências de Instrução e Julgamento	31	90	129	73	323	9,5	6	61	87	48	202	5,9	19,4%	100,0%	67,4%	65,8%	62,5%
Sessões do Trib. do Júri	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	0	0	0	0	0	0,0	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
<b>TOTAL</b>	<b>40</b>	<b>91</b>	<b>134</b>	<b>93</b>	<b>358</b>	<b>10,5</b>	<b>8</b>	<b>62</b>	<b>90</b>	<b>53</b>	<b>213</b>	<b>6,3</b>	<b>20,0%</b>	<b>68,1%</b>	<b>67,2%</b>	<b>57,0%</b>	<b>59,5%</b>

DATA DA ÚLTIMA AUDIÊNCIA DESIGNADA	
AUDIÊNCIAS	29/11/2016
SESSÃO DO TRIBUNAL DO JURI	



## BOLETIM UNIFICADO - ANEXO ESTATÍSTICO DA ESCRIVANIA

Comarca São José dos Pinhais

Vara da Fazenda Pública de São José dos Pinhais

Período

11/2013 a 08/2016

Competência Delegada de São José dos Pinhais

### VII – INDICADOR DE CONTROLE DE METAS NO PERÍODO INSPECIONADO/CORREICIONADO

METAS	2013	2014	2015	2016
Meta 02/2009 - Estoque de Processos	123	0	0	0
Meta 02/2010 - Estoque de Processos	42	0	0	0
Meta 03/ENASP - Estoque de Feitos Aguardando Pronúncia	0	0	0	0
Meta 04/ENASP - Estoque de Feitos Aguardando Julgamento	0	0	0	0
Estoque de Feitos de Reús Presos	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>165</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## BOLETIM UNIFICADO - ANEXO ESTATÍSTICO DA ESCRIVANIA

Comarca São José dos Pinhais  
Vara da Fazenda Pública de São José dos Pinhais

Período 11/2013 a 08/2016  
Competência Delegada de São José dos Pinhais

### VIII – INDICADOR DE FEITOS CONCLUSOS E FEITOS AGUARDANDO CONCLUSÃO NO PERÍODO INSPECIONADO/ CORREICIONADO

CONTROLE DE CONCLUSÃO	2013	2014	2015	2016
Quantidade de feitos aguardando conclusão	76	47	5	0
Quantidade de feitos conclusos	21	37	86	49
Quantidade de feitos conclusos há mais de 100 (cem) dias	0	0	0	0

CONTROLE DE CONCLUSÃO	
Data do feito mais antigo aguardando conclusão	
Data da conclusão mais antiga	22/08/2016