



Processo nº: 0001476-04.2023.8.16.7000

Fiscalização

Serventia Correcionada: JUÍZO ÚNICO DE RIBEIRÃO DO PINHAL -
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

DADOS GERAIS

QUESTÃO / RESPOSTA
1INFORMAÇÕES GERAIS
1.1Juiz Titular//Juíza Titular: Nome do Funcionário/Servidor: Marcella de Lourdes de Oliveira Rib Data de Assunção do Funcionário/Servidor: 2023-01-23 00:00:00.0
1.1.1Data em que assumiu:
1.2Juiz Anterior//Juíza Anterior: Nome do Funcionário/Servidor: Julio Cezar Vicentini
1.3Juiz Substituto//Juíza Substituta Nome do Funcionário/Servidor: Daniela Fernandes de Oliveira
1.3.1Data em que assumiu:
2QUADRO FUNCIONAL DA SECRETARIA
2.1Chefe de Secretaria//Escrivão//Escrivã: Nome do Funcionário/Servidor: Carlos Eduardo Abib David



2.2Relação de Analistas Judiciários:

Nome do Funcionário/Servidor: Andreza Bravo Pontes

2.3Relação de Técnicos//Técnicas Judiciários:

Nome do Funcionário/Servidor: Aline Luciana Mendes Dela Coleta

Nome do Funcionário/Servidor: Camila Corrales de Oliveira Veiga

Nome do Funcionário/Servidor: Aline Luciana Mendes Dela Coleta

2.4Relação de Técnicos//Técnicas de Secretaria:

Nome do Funcionário/Servidor: Amilton Carlos de Lima

2.5Relação de Estagiários//Estagiárias:

2.6Relação de Funcionários//Funcionárias de Outros Órgãos (Cedidos):

2.7Relação de Funcionários//Funcionárias (Escrivanias privada):

2.8O quadro funcional da Secretaria//Escrivanias é adequado?

Prejudicado

3QUADRO FUNCIONAL DO GABINETE DO MAGISTRADO

3.1Relação de Assistentes:

Nome do Funcionário/Servidor: Jailson Molão Junior

Nome do Funcionário/Servidor: Mariana Luciano Bemfica Malheiros

3.2Relação de Estagiários//Estagiárias:

Nome do Funcionário/Servidor: Arthur Rafael Flores Perole

3.3Relação de outros Servidores//Servidoras:

4CONCLUSÕES FINAIS

Observações

Determinações Gerais



VARA DE FAMÍLIA E SUCESSÕES

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATISTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1Quantidade de processos ATIVOS: 601
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: 2899
1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 1
1.4Quantidade de processos SUSPENSOS 17
1.5Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Nenhum Processo remetido ao Apoio Especializado. 14 Processos Remetidos ao Ministério Público.
1.6Processos Remetidos ao Ministério Público: Número do Processo: 0001097-35.2021.8.16.0145
1.6.1Data da remessa mais antiga: 2023-02-13 00:00:00.0
1.7Processos paralisados há mais de 30 dias: A situação da unidade está regular? Não Determinação / Recomendação: 174 Processos Paralisados há mais de 30 dias. O mais antigo desde 28/03/2022 (PROCESSO 0002019- 76. 2021. 8. 16. 0145). A secretaria deverá revisar todos os processos e regularizar o andamento daqueles que estiverem paralisados injustificadamente.
1.8Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias? A situação da unidade está regular? Não



Determinação / Recomendação:

Constam 98 processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias. O mais antigo desde 01/06/2022 (0001742- 65. 2018. 8. 16. 0145). REGULARIZAR E JUSTIFICAR.

2CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: (na data da correição)

2.1Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?

Não

Determinação / Recomendação:

129 Intimações aguardando análise de decurso de prazo. O mais antigo desde 15/12/2021 (Processo 0002750- 43. 2019. 8. 16. 0145) REGULARIZAR E JUSTIFICAR.

2.2Expedições: A situação da unidade está regular?

Sim

3ANÁLISE DE JUNTADA:(na data da correição)

3.1Juntadas para Realizar: A situação da unidade está regular?

Não

Determinação / Recomendação:

362 processos aguardando Análise de Juntada. O mais antigo desde 29/03/2022 (Processo 0001121- 05. 2017. 8. 16. 0145). REGULARIZAR E JUSTIFICAR.

3.2Retorno de Conclusão: A situação da unidade está regular?

Não

Determinação / Recomendação:

153 processos aguardando Análise de Retorno de Conclusão. O mais antigo desde 16/08/2022 (Processo 0001839- 65. 2018. 8. 16. 0145). REGULARIZAR E JUSTIFICAR.

3.3Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da unidade está regular?

Não

Determinação / Recomendação:

7 mandados aguardando Análise de Retorno. O mais antigo desde 30/12/2022 (Processo 0001427- 42. 2015. 8. 16. 0145). REGULARIZAR E JUSTIFICAR.

3.4Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?

Sim

4OUTROS CUMPRIMENTOS:(na data da correição)

4.1Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?

Não



Determinação / Recomendação:

14 Pendências de Conferência. REGULARIZAR e JUSTIFICAR.

59 Pendências de Expedição. REGULARIZAR e JUSTIFICAR.

10 Urgências. REGULARIZAR e JUSTIFICAR.

18 Pendências de Decurso de Prazo. REGULARIZAR e JUSTIFICAR.

5 CARTAS PRECATÓRIAS:(na data da correição)

5.1As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?

Não

Determinação / Recomendação:

Constam 2 CARTAS PRECATÓRIAS ENVIADAS com prazo vencido no PROJUDI. A secretaria deverá proceder cobrança ao Juízo Deprecado e certificar a diligência no processo.

5.2As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?

Não

Determinação / Recomendação:

Constam 2 CARTAS PRECATÓRIAS RECEBIDAS com prazo vencido no PROJUDI. REGULARIZAR E JUSTIFICAR.

6 AUDIÊNCIAS: (período sob correição)

6.17.1. TOTAL REALIZADAS

53

6.27.2. CANCELADAS

35

6.37.3. NEGATIVAS

2

6.47.4. REDESIGNADAS

13

6.57.5. TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS

96

7 ANÁLISE DAS SUSPEITAS DE PREVENÇÃO:

7.1A unidade efetua regularmente a análise das Suspeitas de Prevenção?



Não

Determinação / Recomendação:

19 processos com Suspeita de Prevenção pendente de análise. A mais antiga com data de 22/04/2021 (Processo 0000654- 84. 2021. 8. 16. 0145). REGULARIZAR E JUSTIFICAR.

8ANÁLISE DE CONCLUSÕES:

8.19.1. Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?

82

8.29.2. Qual a Data da conclusão mais antiga?

2023-01-11 00:00:00.0

8.2.1Número do Processo

Número do Processo: 0001375-02.2022.8.16.0145

9SUSPENSÕES DE PROCESSOS:

9.1A unidade utiliza a ferramenta de Suspensão de Processos regularmente?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Suspensão analisada no Processo 0000060- 03. 2003. 8. 16. 0145.

10DEPÓSITOS JUDICIAIS:

10.1Nos processos analisados por amostragem, verificouse que unidade efetua as anotações dos depósitos e suas intercorrências regularmente no PROJUDI?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Anotação do depósito analisada no Processo 0002455- 79. 2014. 8. 16. 0145.

11ALVARÁS JUDICIAIS:

11.1Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da unidade está regular?

Sim

12AÇÕES DE AVERIGUAÇÃO DE PATERNIDADE:

12.1As Ações de Investigação de Paternidade estão cadastradas corretamente dentro da Competência de Família, com Classe Processual Procedimento Ordinário e Assunto



Investigação de Paternidade? Sim
13SISTEMA eMANDADO:
13.1A unidade procede à regular alimentação do Sistema eMANDADO? Prejudicado
14LIVRO DE RECEITAS E DESPESAS
14.1A escrituração do Livro está regular e de acordo com a Disposição do Código de Normas? Prejudicado
15ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM
15.10 cumprimento das decisões judiciais é realizado em prazo de até cinco dias (art. 228 CPC)? Não Determinação / Recomendação: 0000082- 94. 2022. 8. 16. 0145 Constatada DEMORA para cumprimento do despacho do movimento 9. JUSTIFICAR.
15.2A análise de juntadas é realizada em prazo médio de 3 (três) dias? Não Determinação / Recomendação: item 3.
15.3As conclusões ao Magistrado(a) são realizadas diariamente? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Tempo para abertura das conclusões analisado no Processo 0000101- 03. 2022. 8. 16. 0145.
16CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais



QUESTÃO / RESPOSTA
1 ESTATÍSTICAS DA UNIDADE:(na data da correição)
1.1 Quantidade de processos ATIVOS: 98
1.2 Quantidade de processos ARQUIVADOS: 1318
1.3 Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 1
1.4 Quantidade de processos SUSPENSOS 5
1.5 Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Não Determinação / Recomendação: 20 Processos Remetidos ao Ministério Público.
1.6 Processos Remetidos ao Ministério Público: Número do Processo: 0000244-89.2022.8.16.0145
1.6.1 Data da remessa mais antiga:
1.7 Processos paralisados há mais de 30 dias: A situação da unidade está regular? Não Determinação / Recomendação: 11 Processos Paralisados há mais de 30 dias. O mais antigo desde 04/02/2022 (PROCESSO 0002173- 94. 2021. 8. 16. 0145). A secretaria deverá revisar todos os processos e regularizar o andamento daqueles que estiverem paralisados injustificadamente.
1.8 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias? A situação da unidade está regular? Não Determinação / Recomendação: Constam 14 processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias. O mais antigo desde 08/12/2022 (0000517- 68. 2022. 8. 16. 0145). REGULARIZAR E JUSTIFICAR.
2 CITAÇÕES E INTIMAÇÕES:(na data da correição)



2.1 Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular? Sim
2.2 Expedições: A situação da unidade está regular? Sim
3 ANÁLISE DE JUNTADA:(na data da correição)
3.1 Juntadas para Realizar: A situação da unidade está regular? Não Determinação / Recomendação: 38 Intimações aguardando análise de decurso de prazo, o mais antigo desde 24/10/2022 (Processo 0001244- 27. 2022. 8. 16. 0145) REGULARIZAR E JUSTIFICAR.
3.2 Retorno de Conclusão: A situação da unidade está regular? Não Determinação / Recomendação: 20 intimações pendentes de expedição. A mais antiga desde 08/12/2022 (Processo 0000517- 68. 2022. 8. 16. 0145). REGULARIZAR E JUSTIFICAR.
3.3 Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da unidade está regular? Sim
3.4 Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular? Sim
4 OUTROS CUMPRIMENTOS:(na data da correição)
4.1 Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular? Não Determinação / Recomendação: 25 Pendências de Conferência. REGULARIZAR e JUSTIFICAR. 15 Urgências. REGULARIZAR e JUSTIFICAR. 7 Pendências de Decurso de Prazo. REGULARIZAR e JUSTIFICAR.
5 CARTAS PRECATÓRIAS:(na data da correição)
5.1 As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo? Sim
5.2 As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?



Sim
6AUDIÊNCIAS: (período sob correição)
6.1TOTAL REALIZADAS
77
6.2CANCELADAS
45
6.3NEGATIVAS
1
6.4REDESIGNADAS
1
6.5TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS
83
7ANÁLISE DE CONCLUSÕES:
7.1Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?
0
7.2Qual a Data da conclusão mais antiga?
7.2.1Número do Processo
8INTERNAÇÕES:
8.1Número de adolescentes internados em processos oriundos da Comarca:
2
8.2A secretaria/escrivanha procede à regular vinculação do processo principal à Execução da Medida Socioeducativa sempre que remete a guia ao Juízo responsável?
Sim com Observação
Determinação / Recomendação:
Anotação do vínculo analisada no Processo 0000151- 63. 2021. 8. 16. 0145.
8.3A unidade efetua o regular registro do Cadastro Nacional de Adolescentes em Conflito com a Lei CNACL do CNJ?
Sim com Observação



Determinação / Recomendação: De acordo com informações da Divisão de Sistemas Externos, atualmente a unidade possui 72 registros no Cadastro Nacional de Adolescentes em Conflito com a Lei.
9ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM
9.1O cumprimento das decisões judiciais é realizado em prazo de até cinco dias (art. 228 CPC)? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Tempo para cumprimento das determinações judiciais analisado no Processo 0000048- 22. 2022. 8. 16. 0145.
9.2A análise de juntadas é realizada em prazo médio de 3 (três) dias? Não
Determinação / Recomendação: item 3.
9.3As conclusões ao Magistrado(a)? Não
Determinação / Recomendação: 0000048- 22. 2022. 8. 16. 0145 mov. 14: Constatada DEMORA para abertura de conclusão. JUSTIFICAR. 0000284- 08. 2021. 8. 16. 0145 mov. 16: Constatada DEMORA para abertura de conclusão. JUSTIFICAR.
10CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

VARA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE - PROTETIVA

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)



1.1Quantidade de processos ATIVOS: 39
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: 335
1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 1
1.4Quantidade de processos SUSPENSOS 0
1.5Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Sim com Observação Determinação / Recomendação: 3 Processos remetidos ao Apoio Especializado. Remessa mais antiga em 17/02/2023 (0001099-05. 2021. 8. 16. 0145). 7 Processos Remetidos ao Ministério Público.
1.6Processos Remetidos ao Ministério Público: Número do Processo: 0002640-44.2019.8.16.0145
1.6.1Data da remessa mais antiga: 2023-02-17 00:00:00.0
1.7Processos paralisados há mais de 30 dias: A situação da unidade está regular? Sim
1.8Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias? A situação da unidade está regular? Sim
2CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: (na data da correição)
2.1Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular? Sim
2.2Expedições: A situação da unidade está regular? Sim
3ANÁLISE DE JUNTADA:(na data da correição)



3.1 Juntadas para Realizar: A situação da unidade está regular?
Sim
3.2 Retorno de Conclusão: A situação da unidade está regular?
Sim
3.3 Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da unidade está regular?
Sim
3.4 Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?
Sim
4 OUTROS CUMPRIMENTOS: (na data da correição)
4.1 Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?
Sim
5 CARTAS PRECATÓRIAS: (na data da correição)
5.1 As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?
Sim
5.2 As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?
Sim
6 AUDIÊNCIAS: (período sob correição)
6.1 TOTAL REALIZADAS
15
6.2 CANCELADAS
7
6.3 NEGATIVAS
0
6.4 REDESIGNADAS
2
6.5 TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS
34
7 ANÁLISE DE CONCLUSÕES:



7.1 Quantos processos encontram-se conclusos na data da correição? 15
7.2 Qual a Data da conclusão mais antiga? 2023-01-30 00:00:00.0
7.2.1 Número do Processo: Número do Processo: 0001510-14.2022.8.16.0145
8 REGISTRO DE ADOTANDOS
8.1A anotação dos adotandos está regular? Sim
9 REGISTRO DE ADOTANTES
9.1A relação de pretendentes da Comarca está anotada regularmente no Sistema PROJUDI? Sim
10 ACOLHIMENTOS:
10.1 Número de crianças//adolescentes acolhidos na Comarca, com Poder Familiar destituído, aptos à adoção: 0
10.2 Número de crianças//adolescentes acolhidos na Comarca, sem Poder Familiar destituído: 4
10.3A unidade efetua o regular registro de todos os acolhimentos junto ao PROJUDI? Sim
10.4A unidade efetua o regular registro do Cadastro Nacional de Adoção CNA do CNJ? Sim com Observação Determinação / Recomendação: De acordo com informação da Divisão de Sistemas Externos da CGJ.
10.5A Comarca possui Programa de Acolhimento Familiar? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Lei nº. 1. 839/2017; LEI Nº 2. 137/2020 e DECRETO nº 005/2020 do Município de Ribeirão do



Pinhal- PR;
Lei nº 697. 2017 do Município de Abatiá- PR;
Lei nº 511/2017 Município de Jundiaí do Sul PR.
11ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM
11.10 cumprimento das decisões judiciais é realizado em prazo de até cinco dias (art. 228 CPC)? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Tempo para cumprimento das determinações judiciais analisado no Processo 0001186- 24. 2022. 8. 16. 0145.
11.2A análise de juntadas é realizada em prazo médio de 3 (três) dias? Sim com Observação Determinação / Recomendação: item 3
11.3As conclusões ao Magistrado(a)? Não Determinação / Recomendação: 0000161- 73. 2022. 8. 16. 0145 mov. 35: Constatada DEMORA para abertura de conclusão. JUSTIFICAR.
12CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

APONTAMENTOS FINAIS

Observações:
1. Competência de FAMÍLIA: Verificou-se a existência de elevado volume de processos paralisados há



mais de 30 dias e aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias. Também se identificam muitos atrasos nas Análises de Decurso de Prazo, Retornos de Conclusão e de Juntadas.

2. Competências da INFÂNCIA E JUVENTUDE: Constataram- se processos paralisados há mais de 30 dias na Secretaria. Também restaram identificados atrasos nas Análises de Decurso de Juntadas e Retornos de Conclusão.

3. Na análise por amostragem foram constatados atrasos para abertura de conclusão.

Ressalta- se que o art. 207 do Código de Normas proíbe qualquer limitação na abertura de conclusões à Magistrada. Aliás, eventual restrição no volume de conclusões será objeto de monitoramento pela Corregedoria- Geral da Justiça por meio do NEMOC- Núcleo de Estatística e Monitoramento. A Secretaria deverá utilizar a ferramenta do PROJUDI que possibilita a conclusão agendada para o dia útil imediatamente subsequente.

4. Determina- se que a Secretaria regularize todas as falhas apontadas nesta ata e efetue as respectivas justificativas à Magistrada no prazo de cumprimento das determinações correicionais.

5. Recomenda- se a análise do art. 171 do Código de Normas do Foro Judicial, para empregar, prioritariamente, o modelo de organização e uniformização dos processos de trabalho disponibilizados pelo Programa de Gestão Priorizada no 1º Grau de Jurisdição (Gesprjud) quanto à padronização de rotinas e de documentos, cujo repositório está disponível no site <https://www.tjpr.jus.br/web/gesprjud/inicial>.

Determinações:

I. À UNIDADE JUDICIÁRIA:

A Secretaria deverá regularizar todas as falhas apontadas nesta ata e efetuar as respectivas justificativas à Magistrada no prazo de cumprimento das determinações correicionais.

II. AO JUÍZO:

1. Concede- se o prazo de 60 dias para que a Secretaria cumpra as determinações e regularize todas as falhas apontadas nesta ata, sob a supervisão da Doutora Juíza de Direito, independentemente de adoção de outras medidas administrativas.

2. A Magistrada deverá acompanhar o trabalho e revisar os cumprimentos a serem realizados pela Secretaria, no sistema Projudi. A juntada das certidões de regularização e demais documentos deve ser executada neste processo, dispensando- se a comunicação via Mensageiro ou SEI.

III. À CORREGEDORIA

À Supervisão Administrativa, para as anotações necessárias e verificação dos prazos concedidos nesta



Ata.

Curitiba 11 maio 2023

Desembargador Hamilton Mussi Corrêa Corregedor-Geral da Justiça, Corregedor-Geral da Justiça

