



Processo nº: 0001677-93.2023.8.16.7000

Fiscalização

Serventia Correcionada: DIREÇÃO DO FÓRUM - JOAQUIM TÁVORA -
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO e
DISTRIBUIDOR DE JOAQUIM TÁVORA

DADOS GERAIS DIREÇÃO DO FÓRUM

QUESTÃO / RESPOSTA
1INFORMAÇÕES GERAIS
1.1Juiz Diretor//Juíza Diretora:
Nome do Funcionário/Servidor: MARCO ANTÔNIO VENÂNCIO DE MELO
1.1.1Data em que assumiu:
2QUADRO FUNCIONAL
2.1Assistente da Direção do Fórum:
Nome do Funcionário/Servidor: CIRO LUIZ DE ALMEIDA
2.2Assistente da Central de Mandados:
Nome do Funcionário/Servidor: CÍNTIA CAROLINE ALMEIDA DA SILVA
2.3Relação de Analistas:
2.4Relação de Psicólogos//Psicólogas:
2.5Relação de Técnicos//Técnicas:



2,6Relação de Estagiários//Estagiárias:
2,7Relação de Funcionários//Funcionárias de Outros Órgãos:
2.8Relação de Oficiais de Justiça//Oficiais de Justiça:
2.9Relação de Técnicos//Técnicas Serviços Externos:
2.10Relação de Auxiliares:
2.11O quadro funcional da Secretaria é adequado? Prejudicado
3CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

DIREÇÃO DO FÓRUM - LIVROS

QUESTÃO / RESPOSTA
1.Livros
A Secretaria dispensou a utilização dos Livros de Registros de Atas, Termos de Compromisso e Portarias, nos termos do OfícioCircular 32//2020? Sim
2. Central de Mandados
2.1 Está instalada a Central de Mandados na Comarca//Foro? Sim
2.2 Mandados para Distribuir: 0



2.3 Mandados Aguardando Retorno (Dentro do Prazo): 89
2.4 Mandados Aguardando Retorno (Fora do Prazo): 457
2.5 Mandados Aguardando Retorno (Total): 546
3 CONCLUSÕES FINAIS
Observações * Sugere-se que as portarias de instauração de sindicâncias ou processos administrativos sejam elaboradas no Sistema Athos, mas não sejam disponibilizadas no sítio, evitando a publicação dos nomes. * As portarias passaram a ser disponibilizadas no sítio do Tribunal de Justiça a partir do ano 2020. * Segundo informações do Anexo C, os livros físicos estão encerrados, encadernados e guardados em local seguro.
Determinações Gerais * Todos os livros deverão estar devidamente encerrados (com os respectivos termos), encadernados (entrar em contato com o Departamento do Patrimônio para saber o trâmite) e colocados em lugar adequado para suas guardas. * Controlar os prazos dos cumprimentos dos mandados.

DADOS GERAIS - DISTRIBUIDOR

QUESTÃO / RESPOSTA
1 RESPONSÁVEL
1.1 Escrivão//Escrivã//Chefe de Secretaria Nome do Funcionário/Servidor: SUELI APARECIDA ARAÚJO DE ALMEIDA
1.2O responsável é remunerado pelo Tribunal de Justiça? Não
Determinação / Recomendação: Unidade privada.
2 CONCLUSÕES FINAIS
Observações



Determinações Gerais

* Caberá ao Assistente da Direção do Fórum informar se as carteiras de trabalho dos funcionários estão devidamente registradas e atualizadas, por exemplo, salário atual e férias usufruídas, entre outras. Caso não estejam, o Distribuidor deverá providenciar a imediata regularização.

DISTRIBUIDOR

QUESTÃO / RESPOSTA
1 DISTRIBUIÇÃO CÍVEL
1 DISTRIBUIÇÃO CÍVEL
A secretaria//escrivaniamantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição? Prejudicado
A secretaria//escrivaniamantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição?
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular? Não
Determinação / Recomendação: Constam no Sistema Projudi: - CÍVEL: 41 (quarenta e um) processos em carga com o contador, mais antigo enviado em 14/12/2022 (0000496- 61. 2021. 8. 16. 0102); - COMPETÊNCIA DELEGADA: 16 (dezesseis) processos em carga com o contador, mais antigo enviado em 16/01/2023 (0001207- 71. 2018. 8. 16. 0102); REGULARIZAR E JUSTIFICAR.
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular?
2 DISTRIBUIÇÃO EXECUÇÃO FISCAL
2 DISTRIBUIÇÃO EXECUÇÃO FISCAL
A secretaria//escrivaniamantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição?
A secretaria//escrivaniamantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição? Prejudicado



Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular?
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular? Não
Determinação / Recomendação: Constam no Sistema Projudi 8 (oito) processos em carga com o contador, mais antigo enviado em 26/01/2023 (0000923- 92. 2020. 8. 16. 0102). REGULARIZAR E JUSTIFICAR.
3 DISTRIBUIÇÃO CARTAS PRECATÓRIAS CÍVEIS
3 DISTRIBUIÇÃO CARTAS PRECATÓRIAS CÍVEIS
A secretaria//escrivanha mantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição? Prejudicado
A secretaria//escrivanha mantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição?
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular?
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular? Sim
4 DISTRIBUIÇÃO FAMÍLIA E SUCESSÕES
4 DISTRIBUIÇÃO FAMÍLIA E SUCESSÕES
A secretaria//escrivanha mantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição?
A secretaria//escrivanha mantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição? Prejudicado
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular?
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular? Sim
5 DISTRIBUIÇÃO CARTA PRECATÓRIA FAMÍLIA



5 DISTRIBUIÇÃO CARTA PRECATÓRIA FAMÍLIA
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular?
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular? Sim
6 DISTRIBUIÇÃO INFÂNCIA E JUVENTUDE
6 DISTRIBUIÇÃO INFÂNCIA E JUVENTUDE
A secretaria/escrivanía mantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição?
A secretaria/escrivanía mantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição? Prejudicado
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular? Sim
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular?
7 DISTRIBUIÇÃO CARTA PRECATÓRIA INFÂNCIA E JUVENTUDE
7 DISTRIBUIÇÃO CARTA PRECATÓRIA INFÂNCIA E JUVENTUDE
A secretaria/escrivanía mantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição? Prejudicado
A secretaria/escrivanía mantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição?
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular?
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular? Sim
8 DISTRIBUIÇÃO CRIMINAL



8 DISTRIBUIÇÃO CRIMINAL
A secretaria//escrivanha mantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição?
A secretaria//escrivanha mantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição?
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular?
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular?
9 DISTRIBUIÇÃO CARTA PRECATÓRIA CRIMINAL
9 DISTRIBUIÇÃO CARTA PRECATÓRIA CRIMINAL
A secretaria//escrivanha mantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição?
A secretaria//escrivanha mantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição?
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular?
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular?
10 DISTRIBUIÇÃO JUIZADO ESPECIAL CÍVEL JECIV
10 DISTRIBUIÇÃO JUIZADO ESPECIAL CÍVEL JECIV
A secretaria//escrivanha mantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição? Prejudicado
A secretaria//escrivanha mantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição? Prejudicado
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular? Sim



Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular? Sim
11 DISTRIBUIÇÃO CARTA PRECATÓRIA JECIV
11 DISTRIBUIÇÃO CARTA PRECATÓRIA JECIV
A secretaria//escrivania mantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição? Prejudicado
A secretaria//escrivania mantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição? Prejudicado
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular? Sim
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular? Sim
12 DISTRIBUIÇÃO JUIZADO ESPECIAL DA FAZENDA PÚBLICA JEFAZ
12 DISTRIBUIÇÃO JUIZADO ESPECIAL DA FAZENDA PÚBLICA JEFAZ
A secretaria//escrivania mantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição? Prejudicado
A secretaria//escrivania mantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição? Prejudicado
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular? Sim
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular? Sim
13 DISTRIBUIÇÃO CARTA PRECATÓRIA JEFAZ
13 DISTRIBUIÇÃO CARTA PRECATÓRIA JEFAZ
A secretaria//escrivania mantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição? Prejudicado



A secretaria//escrivanía mantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição? Prejudicado
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular? Sim
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular? Sim
14 DISTRIBUIÇÃO JUIZADO ESPECIAL CRIMINAL JECRIM
14 DISTRIBUIÇÃO JUIZADO ESPECIAL CRIMINAL JECRIM
A secretaria//escrivanía mantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição? Prejudicado
A secretaria//escrivanía mantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição? Prejudicado
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular? Sim
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular? Sim
15 DISTRIBUIÇÃO CARTA PRECATÓRIA JECRIM
15 DISTRIBUIÇÃO CARTA PRECATÓRIA JECRIM
A secretaria//escrivanía mantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição? Prejudicado
A secretaria//escrivanía mantém atualizada a escrituração do Livro de Distribuição? Prejudicado
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular? Sim
Remessas Processos recebidos pelo Distribuidor: A situação da Unidade está regular? Sim
CONCLUSÕES FINAIS



CONCLUSÕES FINAIS
Observações * Observar a Instrução Normativa nº 39/2021 - CGJ, que "estabelece a dispensa da impressão física dos livros eletrônicos dos Ofícios Distribuidores. * Todavia, considerando- se que os livros e as informações neles contidas são documentos públicos, condiciona- se o deferimento à imediata exibição de todos os dados quando requisitados por órgãos correccionais e demais autoridades competentes deste Tribunal de Justiça ou quando devam ser entregues por previsão legal ou normativa".
Observações
Determinações Gerais
Determinações Gerais * Manter os registros atualizados no sistema informatizado.

APONTAMENTOS FINAIS

Observações: 1. A Direção do Fórum e os Ofícios deverão, obrigatoriamente, elaborar seus atos normativos no Sistema Athos, com a geração da numeração única para a Comarca, conforme previsão da Instrução Normativa nº 5/2019. 2. Ainda que não sejam publicadas no Diário da Justiça Eletrônico (E- DJ), a exceção das sindicâncias e dos processos administrativos, os demais atos deverão ser disponibilizados para consulta no sítio do Tribunal de Justiça pelo Sistema Publique- se. 3. Com isso, não há necessidade da manutenção dos livros, que deverão estar encerrados e encadernados. Evitar a confecção de livros, devido ao custo de impressão e encadernação, além da necessidade de zelo na manutenção e guarda. 4. Manter o controle da atualização das carteiras de trabalho dos funcionários regidos pela Consolidação das Leis de Trabalho - CLT, a exemplo, do Ofício Distribuidor.
Determinações: I - À SECRETARIA:



A secretaria deverá regularizar todas as falhas apontadas nesta ata e efetuar as respectivas justificativas ao Magistrado no prazo de cumprimento das determinações correicionais.

II - AO JUÍZO:

1. Concede-se o prazo de 30 (trinta) dias para que a secretaria cumpra as determinações e regularize todas as falhas apontadas nesta ata, sob a supervisão do Doutor Juiz de Direito, independentemente de adoção de outras medidas administrativas.

2. O Magistrado deverá acompanhar o trabalho e revisar os cumprimentos a serem realizados pela unidade no Sistema Projudi. A juntada das certidões de regularização e demais documentos devem ser feitas neste processo, dispensando-se a comunicação via Mensageiro ou SEI.

III - À CORREGEDORIA:

À Supervisão Administrativa da Corregedoria- Geral da Justiça para os devidos fins.

Curitiba 12 maio 2023

Desembargador Hamilton Mussi Corrêa Corregedor-Geral da Justiça, Corregedor-Geral da Justiça

