



Processo nº: 0001591-25.2023.8.16.7000

Fiscalização

Serventia Correcionada: VARA CÍVEL E ANEXOS DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA - PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

DADOS GERAIS

| QUESTÃO / RESPOSTA |
|---|
| 1INFORMAÇÕES GERAIS |
| 1.1Juiz Titular//Juíza Titular: Nome do Funcionário/Servidor: Hellen Regina de Carvalho Martini Data de Assunção do Funcionário/Servidor: 2014-07-07 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 17710 |
| 1.1.1Data em que assumiu: 2021-09-16 00:00:00.0 |
| 1.2Juiz Anterior//Juíza Anterior: |
| 1.3Juiz Substituto//Juíza Substituta |
| 1.3.1Data em que assumiu: |
| 2QUADRO FUNCIONAL DA SECRETARIA |
| 2.1Chefe de Secretaria//Escrivão//Escrivã: Nome do Funcionário/Servidor: Jefferson Villas Boas Erichsen Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 1988-09-29 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 223466 |
| 2.2Relação de Analistas Judiciários: |



| |
|---|
| |
| |
| 2.3Relação de Técnicos//Técnicas Judiciários: |
| |
| 2.4Relação de Técnicos//Técnicas de Secretaria: |
| |
| 2.5Relação de Estagiários//Estagiárias: |
| |
| 2.6Relação de Funcionários//Funcionárias de Outros Órgãos (Cedidos): |
| |
| 2.7Relação de Funcionários//Funcionárias (Escrivania privada): |
| |
| 2.8O quadro funcional da Secretaria//Escrivania é adequado? |
| |
| 3QUADRO FUNCIONAL DO GABINETE DO MAGISTRADO |
| |
| 3.1Relação de Assistentes: |
| |
| 3.2Relação de Estagiários//Estagiárias: |
| |
| 3.3Relação de outros Servidores//Servidoras: |
| |
| 4CONCLUSÕES FINAIS |
| |
| Observações |
| |
| Determinações Gerais |
| |

CÍVEL

| |
|--|
| QUESTÃO / RESPOSTA |
| |
| 1ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição) |
| |
| |



| |
|--|
| 1.1Quantidade de processos ATIVOS: |
| 2590 |
| 1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: |
| 5554 |
| 1.3Quantidade de processos arquivados PROVISORIAMENTE: |
| 82 |
| 1.4Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: |
| 246 |
| 1.5Quantidade de processos SUSPENSOS |
| 212 |
| 1.6Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? |
| Sim |
| 1.7Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga: |
| 00076608920198160153 - 22/02/2023 / 00004622620048160153 - 28/02/2023 / |
| 1.8Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular? |
| Sim |
| 1.9Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular? |
| Sim |
| 2CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: (na data da correição) |
| |
| 2.1Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular? |
| Sim |
| 2.2Expedições: A situação da Unidade está regular? |
| Sim |
| 2.3A Secretaria//Escrivania observa a recomendação de, primeiramente, realizar tentativa de comunicação pela via postal (eCarta) ou eletrônica, expedindose o mandado físico para cumprimento na Central de Mandados apenas quando frustradas as tentativas anteriores (OfícioCircular 227//2021DCJDMAP)? |
| Prejudicado |
| 3ANÁLISE DE JUNTADA:(na data da correição) |
| |
| 3.1Juntadas para analisar: A situação da Unidade está regular? |



| |
|---|
| Não |
| Determinação / Recomendação: Identificaramse 441 (quatrocentas e quarenta e uma) juntadas aguardando análise pela /Escrivanía, a mais antiga enviada em 10/02/2023 (processo 0003355- 09. 2012. 8. 16. 0153). Regularizar. |
| 3.2Retorno de Conclusão: A situação da Unidade está regular? Sim |
| 3.3Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da Unidade está regular? Sim |
| 3.4Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular? Sim |
| 4OUTROS CUMPRIMENTOS:(na data da correição) |
| 4.1A situação da unidade está regular? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Verificar os decursos de prazo pendentes de análise. |
| 5CARTAS PRECATÓRIAS:(na data da correição) |
| 5.1As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo? Não Determinação / Recomendação: Constam 3 (três) CARTAS PRECATÓRIAS ENVIADAS com prazo vencido no PROJUDI. A Escrivania deverá verificar as cartas pendentes e, se for o caso, providenciar a cobrança ao Juízo Deprecado e certificar a diligência no processo. |
| 5.2As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo? Não Determinação / Recomendação: Constam 9 (nove) CARTAS PRECATÓRIAS RECEBIDAS com prazo vencido no PROJUDI. Regularizar. |
| 6AUDIÊNCIAS: (período sob correição) |
| 6.1TOTAL REALIZADAS 168 |
| 6.2CANCELADAS |



| |
|---|
| 134 |
| 6.3NEGATIVAS |
| 2 |
| 6.4REDESIGNADAS |
| 84 |
| 6.5TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS |
| 45 |
| 7ANÁLISE DAS SUSPEITAS DE PREVENÇÃO: |
| 7.1A Unidade efetua regularmente a análise das Suspeitas de Prevenção? |
| Não |
| Determinação / Recomendação: Identificaramse 168 (cento e sessenta e oito) processos com suspeitas de prevenção pendentes de análise, o mais antigo distribuído em 05/04/2021 (processo 0001313- 69. 2021. 8. 16. 0153). Regularizar e, doravante, atentar. |
| 8ANÁLISE DE CONCLUSÕES: |
| 8.1Quantos processos encontramse conclusos na data da correição? |
| 803 |
| 8.2Qual a data da conclusão mais antiga? |
| 09/11/2022 |
| 9SUSPENSÕES DE PROCESSOS: |
| 9.1A Unidade utiliza a ferramenta de Suspensão de Processos regularmente? |
| Sim com Observação |
| Determinação / Recomendação: A Escrivania suspende o trâmite processual somente após a deliberação do Juízo, consoante aferiu se a partir da análise dos processos 0005634- 60. 2015. 8. 16. 0153 e 0000430- 06. 2013. 8. 16. 0153. Sempre observar que a suspensão processual possui caráter decisório, motivo pelo qual deve ser precedida de ordem judicial. |
| 9.2É procedido o correto cadastramento das movimentações processuais em casos de sobrestamento de processos determinados em feitos de precedente, conforme definido no Ofício Circular Conjunto nº 01//2020 1VP e CGJ? |
| Sim com Observação |



Determinação / Recomendação:

Análise realizada nos processos 0000750- 51. 2016. 8. 16. 0153 e 0000750- 51. 2016. 8. 16. 0153.

9.3 É realizada a reativação do andamento processual dos processos sobrestados quando noticiado o julgamento de IRDR, IAC, GR, RG ou RR, ou revogada a determinação de suspensão?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Não há processos pendentes de reativação.

10 DEPÓSITOS JUDICIAIS:

10.1 Nos processos analisados por amostragem, verificouse que Unidade efetua as anotações dos depósitos e suas intercorrências regularmente no PROJUDI?

Sim

11 ALVARÁS JUDICIAIS:

11.1 Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular?

Sim

12 ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM

a) O cumprimento das decisões judiciais é realizado dentro do prazo de 5 (cinco) dias, conforme determina o art. 228 do Código de Processo Civil?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Consoante aferiu-se a partir da análise dos processos 0006251- 44. 2019. 8. 16. 0035, 0004559- 39. 2022. 8. 16. 0153 e 0001666- 46. 2020. 8. 16. 0153, a Unidade Judiciária observa o prazo legal para cumprimento das deliberações judiciais.

b) A análise de juntadas é realizada em prazo médio de 3 (três) dias?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Nos processos 0006251- 44. 2019. 8. 16. 0035 e 0004559- 39. 2022. 8. 16. 0153, a Unidade praticou o ato de análise de juntadas em prazo regular. Todavia, justificar o excesso de prazo verificado no processo 0001666- 46. 2020. 8. 16. 0153 (mov. 652 e 63 - quarenta e dois dias).

c) As intimações aos procuradores das partes são realizadas em até 24 horas?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:



Identificouse, a partir da análise dos processos 0006251- 44. 2019. 8. 16. 0035, 0004559- 39. 2022. 8. 16. 0153 e 0001666- 46. 2020. 8. 16. 0153, que as intimações são expedidas em prazo regular.

d)As decisões com tutela de urgência são cumpridas em prazo adequado pela Escrivania //Secretaria?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Constatouse que a Escrivania cumpre de forma imediata as decisões concessivas de tutela de urgência, conforme aferiu-se a partir da análise dos processos 0003655- 53. 2021. 8. 16. 0153 e 0003634- 43. 2022. 8. 16. 0153. Nos termos do art. 300 do Código de Processo Civil, a concessão da tutela de urgência pressupõe a presença de elementos que evidenciem a probabilidade do direito e o perigo de dano ou risco ao resultado útil do processo. Diante dessa previsão, exsurge a prioridade no cumprimento da decisão que concede esse tipo de tutela. Sempre observar a prioridade para a prática do ato.

e)As conclusões ao(à) Magistrado(a) (art. 207 do Código de Normas), vista ao Ministério Público e demais remessas ao Contador, Distribuidor, Avaliador e Partidor são realizadas diariamente?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Aferiu-se que a Escrivania realiza conclusões diárias, sem limitação. Entretanto, otimizar as rotinas de análises de decurso de prazo, evitando-se que o processo caia no filtro de paralisados para posterior movimentação. Exemplo: processo 0001666- 46. 2020. 8. 16. 0153 (mov. 88 e 89).

f)A Escrivania//Secretaria observa a competência adequada em processos em que o Estado ou Município são partes da relação processual (Decreto nº 93 de 12 de agosto de 2013)?

Não

Determinação / Recomendação:

Processo 0002179- 14. 2020. 8. 16. 0153. O Município de Santo Antônio da Platina compõe o polo processual, de modo que a competência recai para a Fazenda Pública, nos termos da Resolução nº 93//2013. No entanto, por se tratar de ente público, sugere-se ao juízo o devido exame acerca da redistribuição. Verificar e efetuar levantamento nos demais processos.

g)A remessa ao Depositário Público para registro de penhoras é realizada, conforme previsão do art. 135 do Código de Normas?

Não

Determinação / Recomendação:

Consoante apurouse da análise do processo 0006514- 81. 2017. 8. 16. 0153 - Ref. mov. 139. 1, não houve remessa ao Distribuidor/Depositário Público para as anotações acerca da penhora realizada. Regularizar e verificar nos demais casos.

h)Nos processos digitalizados e inseridos no Projudi a Secretaria//Escrivania providenciou a correta anotação sentença em processo físico?

Prejudicado

i)O acervo de processos físicos foi todo digitalizado e inserido no Projudi?



| |
|--|
| Prejudicado |
| j)Inexistem registros de cargas de mandados expedidos com pendência de leitura pelo Oficial de Justiça? Não |
| Determinação / Recomendação: Constam 10 (dez) mandados expedidos e não lidos, fora do prazo de cumprimento pelo Oficial de Justiça. Regularizar. |
| k)Livro de Receitas e Despesas nº. Em caso de Secretaria Estatizada item prejudicado 11 |
| l)Livro de Receitas e Despesas Os registros estão lançados corretamente? Em caso de Secretaria Estatizada item prejudicado Sim |
| m)A Unidade Judiciária publica os atos normativos emanados pelo Juízo no site do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná, em conformidade com a Instrução Normativa nº 5//2019? Sim |
| n)É realizado o arquivamento definitivo de processo findo somente após a certificação do pagamento integral das custas ou despesas processuais ou após a necessária comunicação ao Fundo da Justiça? Em caso positivo, é observado o rito previsto pela Instrução Normativa nº 12//2017, para protesto das custas e despesas processuais devidas ao Fundo da Justiça? Sim com Observação |
| Determinação / Recomendação: Diligência verificada no processo 0001303- 25. 2021. 8. 16. 0153. |
| 13CONCLUSÕES FINAIS |
| Observações |
| Determinações Gerais |

FAZENDA PÚBLICA

| |
|--|
| QUESTÃO / RESPOSTA |
| 1ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição) |
| 1.1Quantidade de processos ATIVOS: 1596 |



1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS:

3098

1.3Quantidade de processos ARQUIVADOS PROVISORIAMENTE:

281

1.4Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR:

36

1.5Quantidade de processos SUSPENSOS

283

1.6Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?

Sim

1.7Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga:

00002729420198160102 - 24/01/2023 / 00032379120168160153 - 03/02/2023 /
00012068820178160145 - 10/02/2023 / 00058929720178160089 - 14/02/2023 /
00008907420208160176 - 27/02/2023 / 00035609420168160089 - 07/03/2023 /
00019508320178160145 - 07/03/2023 / 00010796720208160171 - 07/03/2023 /
00059670720188160153 - 07/03/2023 / 00018379820208160089 - 07/03/2023 /
00012389520208160078 - 13/03/2023 / 00020472220198160078 - 13/03/2023 /
00027997720208160039 - 13/03/2023 / 00033174820198160089 - 13/03/2023 /
00006600420208160153 - 13/03/2023 /

1.8Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Processo 0003666- 19. 2020. 8. 16. 0153 paralisado desde 25/01/2023. Regularizar.

1.9Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular?

Sim

2CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: (na data da correição)

2.1Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?

Não

Determinação / Recomendação:

Constam 247 (duzentas e quarenta e sete) intimações, 5 (cinco) intimações para peritos/oficiais e 9 (nove) citações aguardando análise de decurso de prazo, a mais antiga desde 04/10/2022 (processo 0002240- 26. 2007. 8. 16. 0153). Regularizar e justificar.

2.2Expedições: A situação da Unidade está regular?

Não



Determinação / Recomendação:

Há 11 (onze) intimações e 10 (dez) citações pendentes de expedição. Ordenação mais antiga em 01/02/2023 (processo 0003666- 29. 2014. 8. 16. 0153). Regularizar e justificar.

2.3A Secretaria//Escrivanía observa a recomendação de, primeiramente, realizar tentativa de comunicação pela via postal (eCarta) ou eletrônica, expedindo-se o mandado físico para cumprimento na Central de Mandados apenas quando frustradas as tentativas anteriores (OfícioCircular 227//2021DCJDMAP)?

Prejudicado

3ANÁLISE DE JUNTADA:(na data da correição)

3.1Juntadas para analisar: A situação da Unidade está regular?

Sim

3.2Retorno de Conclusão: A situação da Unidade está regular?

Sim

3.3Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da Unidade está regular?

Sim

3.4Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?

Sim

4OUTROS CUMPRIMENTOS:(na data da correição)

4.1A situação da unidade está regular?

Sim

5CARTAS PRECATÓRIAS:(na data da correição)

5.1As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?

Sim

5.2As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?

Não

Determinação / Recomendação:

Constam 6 (seis) CARTAS PRECATÓRIAS RECEBIDAS com prazo vencido no PROJUDI.
Regularizar.

6AUDIÊNCIAS: (período sob correição)



6.1 TOTAL REALIZADAS

38

6.2 CANCELADAS

37

6.3 NEGATIVAS

1

6.4 REDESIGNADAS

21

6.5 TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS

3

7 ANÁLISE DAS SUSPEITAS DE PREVENÇÃO:

7.1A Unidade efetua regularmente a análise das Suspeitas de Prevenção?

Não

Determinação / Recomendação:

Identificaramse 201 (duzentos e um) processos com suspeitas de prevenção pendentes de análise, o mais antigo distribuído em 05/03/2020 (processo 0000760- 10. 2020. 8. 16. 0039). Regularizar e, doravante, atentar.

8 ANÁLISE DE CONCLUSÕES:

8.1 Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?

429

8.2 Qual a data da conclusão mais antiga?

06/12/2022

9 SUSPENSÕES DE PROCESSOS:

9.1A Unidade utiliza a ferramenta de Suspensão de Processos regularmente?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

A Escrivania suspende o trâmite processual somente após a deliberação do Juízo, consoante aferiu se a partir da análise dos processos 0001411- 20. 2022. 8. 16. 0153 e 0000989- 60. 2013. 8. 16. 0153. Sempre observar que a suspensão processual possui caráter decisório, motivo pelo qual deve ser precedida de ordem judicial.

10 ALVARÁS//RPV` s//Precatórios:



| |
|--|
| 10.1 Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? Sim |
| 10.2 RPV's Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? Sim |
| 10.3 Precatórios Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? Sim |
| 11 ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM |
| a) O cumprimento das decisões judiciais é realizado dentro do prazo de 5 (cinco) dias, conforme determina o art. 228 do Código de Processo Civil? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Consoante aferiuse a partir da análise dos processos 0001678- 60. 2020. 8. 16. 0153, 0001560- 16. 2022. 8. 16. 0153 e 0003713- 56. 2021. 8. 16. 0153, a Unidade Judiciária observa o prazo legal para cumprimento das deliberações judiciais. |
| b) A análise de juntadas é realizada em prazo médio de 3 (três) dias? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Conforme apurouse a partir da análise dos processos 0001678- 60. 2020. 8. 16. 0153, 0001560- 16. 2022. 8. 16. 0153 e 0003713- 56. 2021. 8. 16. 0153, a Unidade pratica o ato de análise de juntadas em prazo regular. |
| c) As intimações aos procuradores das partes são realizadas em até 24 horas? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Identificouse, a partir da análise dos processos 0001678- 60. 2020. 8. 16. 0153, 0001560- 16. 2022. 8. 16. 0153 e 0003713- 56. 2021. 8. 16. 0153, que as intimações são expedidas em prazo regular. |
| d) As decisões com tutela de urgência são cumpridas em prazo adequado pela Escrivania //Secretaria? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Constatouse que a Escrivania cumpre de forma imediata as decisões concessivas de tutela de urgência, conforme aferiuse a partir da análise dos processos 0004518- 72. 2022. 8. 16. 0153 e 0004908- 76. 2021. 8. 16. 0153. Nos termos do art. 300 do Código de Processo Civil, a concessão da tutela de urgência pressupõe a presença de elementos que evidenciem a probabilidade do direito e o perigo de dano ou risco ao resultado útil do processo. Diante dessa previsão, exsurge a prioridade no cumprimento da decisão que concede esse tipo de tutela. Sempre observar a prioridade para a prática do ato. |



e)As conclusões ao(à) Magistrado(a) (art. 207 do Código de Normas), vista ao Ministério Público e demais remessas ao Contador, Distribuidor, Avaliador e Partidor são realizadas diariamente?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Aferiu- se remessas diárias e sem limitação. Todavia, otimizar as rotinas de análise de decurso de prazo, evitando- se que o processo figure no filtro de paralisados, para, após, ser movimentado. Exemplo: processo 0001678- 60. 2020. 8. 16. 0153 (mov. 169/173).

f)A Escrivania//Secretaria observa a competência adequada em processos em que o Estado ou Município são partes da relação processual (Decreto nº 93 de 12 de agosto de 2013)?

Sim

g)A remessa ao Depositário Público para registro de penhoras é realizada, conforme previsão do art. 135 do Código de Normas?

Não

Determinação / Recomendação:

Consoante apurouse da análise do processo 0005575- 72. 2015. 8. 16. 0153 - Ref. mov. 173. 1, não houve remessa ao Distribuidor para as anotações acerca da penhora realizada. Regularizar e verificar nos demais casos.

h)Inexistem registros de cargas de mandados expedidos com pendência de leitura pelo Oficial de Justiça?

Não

Determinação / Recomendação:

Constam 2 (dois) mandados expedidos e não lidos, fora do prazo de cumprimento pelo Oficial de Justiça. Regularizar.

i)É realizado o arquivamento definitivo de processo findo somente após a certificação do pagamento integral das custas ou despesas processuais ou após a necessária comunicação ao Fundo da Justiça? Em caso positivo, é observado o rito previsto pela Instrução Normativa nº 12//2017, para protesto das custas e despesas processuais devidas ao Fundo da Justiça?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Tarefa verificada no processo 0002640- 69. 2009. 8. 16. 0153.

12CONCLUSÕES FINAIS

Observações

Determinações Gerais



COMPETÊNCIA DELEGADA

| QUESTÃO / RESPOSTA |
|---|
| 1ESTATISTICAS DA UNIDADE (na data da correição) |
| 1.1Quantidade de processos ATIVOS: 462 |
| 1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: 3353 |
| 1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 315 |
| 1.4Quantidade de processos SUSPENSOS 315 |
| 1.5Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Não Determinação / Recomendação: Identificaramse 23 (vinte e três) processos em carga com o distribuidor, mais antigo enviado em 05 /12/2022 (0001390- 40. 2005. 8. 16. 0153). Providenciar a cobrança dos processos em carga com prazo excedido. |
| 1.6Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga: 0 |
| 1.7Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular? Sim |
| 1.8Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular? Sim |
| 2ALVARÁS RPs Precatórios: |
| 2.1Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? Sim |
| 2.2RPV`s Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? Sim |
| 2.3Precatórios Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? |



| |
|-----------------------------|
| Sim |
| 3CONCLUSÕES FINAIS |
| Observações |
| Determinações Gerais |

ACIDENTES DE TRABALHO

| QUESTÃO / RESPOSTA |
|--|
| 1ESTATISTICAS DA UNIDADE (na data da correição) |
| 1.1Quantidade de processos ATIVOS: 56 |
| 1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: 114 |
| 1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 10 |
| 1.4Quantidade de processos SUSPENSOS 0 |
| 1.5Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular? Sim |
| 1.6Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular? Sim |
| 1.7Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Sim |
| 1.8Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga: 0 |
| 2CONCLUSÕES FINAIS |
| Observações |



| |
|-----------------------------|
| |
| |
| Determinações Gerais |

REGISTROS PÚBLICOS

| |
|---|
| QUESTÃO / RESPOSTA |
| |
| 1ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição) |
| |
| 1.1Quantidade de processos ATIVOS: |
| 90 |
| |
| 1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: |
| 1697 |
| |
| 1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: |
| 2 |
| |
| 1.4Quantidade de processos SUSPENSOS |
| 0 |
| |
| 1.5Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? |
| Sim |
| |
| 1.6Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga: |
| 0001244- 71. 2020. 8. 16. 0153 - 25/01/2023 |
| |
| 1.7Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular? |
| Sim |
| |
| 1.8Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular? |
| Sim |
| |
| 2CONCLUSÕES FINAIS |
| |
| |
| Observações |
| |
| |
| Determinações Gerais |

CORREGEDORIA DO FORO EXTRAJUDICIAL

| |
|--|
| |
|--|



| |
|---|
| QUESTÃO / RESPOSTA |
| 1EXTRAJUDICIAL |
| 1.10 Magistrado realizou Inspeções Anuais nos últimos três anos no Foro Extrajudicial? Sim |
| 1.2A abertura e encerramento de livros e selos, termos de de negativa de paternidade e demais comunicações dos Ofícios do Foro Extrajudicial são realizadas por meio do sistema mensageiro, conforme Ofício Circular nº 304 de 16 dezembro de 2013? Prejudicado |
| 1.3Registro e Controle de Livros dos Registradores e Notários 2 |
| 2CONCLUSÕES FINAIS |
| Observações |
| Determinações Gerais |

APONTAMENTOS FINAIS

| |
|--|
| Observações: |
| 1. O Sr. Escrivão Titular da Unidade Judiciária, Serventuário Jefferson Villas Boas Erichsen, aperfeiçoou a rotina interna de trabalho entre seus funcionários, em cumprimento à determinação efetuada por ocasião da Correição- Geral Ordinária realizada no ano de 2020. 2. Os indicadores do sistema Projudi demonstram, sistematicamente, os aspectos desse contexto verificado. Registra-se que houve confirmação por meio da análise processual por amostragem. |
| Determinações: |
| ESCRIVANIA: 1. Diariamente deverão ser consultados os comandos do Sistema Projudi e atentar para que os processos não permaneçam aguardando cumprimento de decisão por mais de cinco dias (art. 228 CPC). 2. Observar, necessariamente, o procedimento dos arts. 387 a 396 do Código de Normas do Foro Judicial, referente ao recolhimento de custas e despesas processuais. 3. Atentar aos comandos do art. 496 do Código de Processo Civil e do §1º do art. 14 da Lei Federal |



nº 12. 016/2009, que tratam da sujeição obrigatória ao duplo grau de jurisdição.

4. Atentar para o disposto no art. 171 do Código de Normas do Foro Judicial, para empregar o modelo de organização e uniformização dos processos de trabalho disponibilizados pelo Programa de Gestão Priorizada no 1º Grau de Jurisdição (Gesprijud) quanto à padronização de rotinas e de documentos, cujo repositório está disponível no site <https://www.tjpr.jus.br/web/gesprijud/inicial>, visando otimizar a gestão de trabalho e reduzir os prazos de análises de juntadas e decursos de prazos.

5. Concede-se o prazo de 60 (sessenta) dias para que a Escrivania cumpra as determinações e regularize todas as falhas apontadas nesta ata, sob a supervisão da Doutora Juíza de Direito, independentemente de adoção de outras medidas administrativas.

JUIZO:

A Magistrada deverá acompanhar o trabalho e revisar os cumprimentos a serem realizados pela Escrivania, no sistema Projudi. A juntada das certidões de regularização e demais documentos deve ser executada neste expediente, dispensando-se a comunicação via Mensageiro ou SEI.

CORREGEDORIA- GERAL DA JUSTIÇA:

À Supervisão Administrativa, para as anotações necessárias e verificação dos prazos concedidos nesta Ata.

Curitiba 11 maio 2023

Desembargador Hamilton Mussi Corrêa Corregedor-Geral da Justiça, Corregedor-Geral da Justiça

