



Processo nº: 0005292-91.2023.8.16.7000

### Fiscalização

Serventia Correcionada: VARA CRIMINAL E ANEXOS DE MATINHOS -  
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

### DADOS GERAIS

QUESTÃO / RESPOSTA
<b>1INFORMAÇÕES GERAIS</b>
<b>1.1Juiz Titular//Juíza Titular:</b> <b>Nome do Funcionário/Servidor: RICARDO JOSÉ LOPES Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2014-04-22 00:00:00.0</b>
<b>1.1.1Data em que assumiu:</b>
<b>1.2Juiz Anterior//Juíza Anterior:</b> <b>Nome do Funcionário/Servidor: RODRIGO BRUM LOPES</b>
<b>1.3Juiz Substituto//Juíza Substituta</b> <b>Nome do Funcionário/Servidor: FELIPE WOLLERT DE FRANÇA Data de Assunção do Funcionário/Servidor: 2020-11-24 00:00:00.0</b>
<b>1.3.1Data em que assumiu:</b>
<b>2QUADRO FUNCIONAL DA SECRETARIA</b>
<b>2.1Chefe de Secretaria//Escrivão//Escrivã:</b> <b>Nome do Funcionário/Servidor: DARIO JAITHER GONÇALVES DE OLIVEIRA</b>



**2.2Relação de Analistas Judiciários:**

**2.3Relação de Técnicos//Técnicas Judiciários:**

Nome do Funcionário/Servidor: LUÍZA FERNANDA OLIVEIRA PERIS (1D)

Nome do Funcionário/Servidor: MICHEL IANSEM

Nome do Funcionário/Servidor: ANGELA DE OLIVEIRA

Nome do Funcionário/Servidor: TATIANA ILHETE PERUSSELI TROMPCZYNS

Nome do Funcionário/Servidor: ROBSON FELIPE TAVARES

**2.4Relação de Técnicos//Técnicas de Secretaria:**

**2.5Relação de Estagiários//Estagiárias:**

**2.6Relação de Funcionários//Funcionárias de Outros Órgãos (Cedidos):**

**2.7Relação de Funcionários//Funcionárias (Escrivanias privada):**

**2.8O quadro funcional da Secretaria//Escrivanias é adequado?**

Sim com Observação

**Determinação / Recomendação:**

Conforme Decreto Judiciário nº 761//2017.

**3QUADRO FUNCIONAL DO GABINETE DO MAGISTRADO**

**3.1Relação de Assistentes:**

Nome do Funcionário/Servidor: FERNANDA BACELAR VIEIRA TEODORO

Nome do Funcionário/Servidor: VALÉRIA RODRIGUES MARTINS

Nome do Funcionário/Servidor: PEDRO HENRIQUE DIAS DE ARAÚJO

**3.2Relação de Estagiários//Estagiárias:**

Nome do Funcionário/Servidor: ANA GABRIELA HONÓRIO GONÇALVES

**3.3Relação de outros Servidores//Servidoras:**

**4CONCLUSÕES FINAIS**



<b>Observações</b>
<b>Determinações Gerais</b>

#### VARA DE FAMÍLIA E SUCESSÕES

QUESTÃO / RESPOSTA
<b>1ESTATISTICAS DA UNIDADE: na data da correição</b>
<b>1.1Quantidade de processos ATIVOS:</b>
1625
<b>1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS:</b>
8858
<b>1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR:</b>
20
<b>1.4Quantidade de processos SUSPENSOS</b>
90
<b>1.5Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?</b>
Não
<b>Determinação / Recomendação:</b>
9 Processos remetidos ao Apoio Especializado. Remessa mais antiga em 05/11/2021 (Processo 0001705- 91. 2019. 8. 16. 0116). REGULARIZAR e JUSTIFICAR.
Nenhum processo remetido ao Ministério Público.
<b>1.6Processos Remetidos ao Ministério Público:</b>
<b>1.6.1Data da remessa mais antiga:</b>
<b>1.7Processos paralisados há mais de 30 dias: A situação da unidade está regular?</b>
Não
<b>Determinação / Recomendação:</b>
149 Processos Paralisados há mais de 30 dias. O mais antigo desde 11/05/2023 (PROCESSO 0006635- 84. 2021. 8. 16. 0116). A secretaria deverá revisar todos os processos e regularizar o andamento daqueles que estiverem paralisados injustificadamente.



**1.8 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias? A situação da unidade está regular?**

Não

**Determinação / Recomendação:**

3 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias. O mais antigo desde 02/06/2023 (Processo 0001354- 79. 2023. 8. 16. 0116). REGULARIZAR E JUSTIFICAR.

**2 CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: na data da correição**

**2.1 Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?**

Sim

**2.2 Expedições: A situação da unidade está regular?**

Não

**Determinação / Recomendação:**

97 intimações pendentes de expedição. A mais antiga desde 17/01/2022 (Processo 0006151- 69. 2021. 8. 16. 0116). REGULARIZAR E JUSTIFICAR.

**3 ANÁLISE DE JUNTADA: na data da correição**

**3.1 Juntadas para Realizar: A situação da unidade está regular?**

Sim

**3.2 Retorno de Conclusão: A situação da unidade está regular?**

Sim

**3.3 Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da unidade está regular?**

Sim

**3.4 Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?**

Sim

**4 OUTROS CUMPRIMENTOS: na data da correição**

**4.1 Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?**

Não

**Determinação / Recomendação:**

10 Pendências de Conferência. REGULARIZAR e JUSTIFICAR.

140 Pendências de Expedição. REGULARIZAR e JUSTIFICAR.



17 Urgências. REGULARIZAR e JUSTIFICAR.

211 Pendências de Decurso de Prazo. REGULARIZAR e JUSTIFICAR.

**5 CARTAS PRECATÓRIAS: na data da correição**

**5.1 As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?**

Não

**Determinação / Recomendação:**

Constam 2 CARTAS PRECATÓRIA ENVIADAS com prazo vencido no PROJUDI. A secretaria deverá proceder cobrança ao Juízo Deprecado e certificar a diligência no processo.

**5.2 As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?**

Não

**Determinação / Recomendação:**

Constam 19 CARTAS PRECATÓRIA RECEBIDAS com prazo vencido no PROJUDI. REGULARIZAR E JUSTIFICAR.

**6 AUDIÊNCIAS: período correicionado**

**6.17.1. TOTAL REALIZADAS**

130

**6.27.2. CANCELADAS**

79

**6.37.3. NEGATIVAS**

1

**6.47.4. REDESIGNADAS**

56

**6.57.5. TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS**

178

**7 ANÁLISE DAS SUSPEITAS DE PREVENÇÃO:**

**7.1A unidade efetua regularmente a análise das Suspeitas de Prevenção?**

Não

**Determinação / Recomendação:**

151 processos com Suspeita de Prevenção pendente de análise. A mais antiga desde 06/05/2022 (Processo 0001375- 64. 2022. 8. 16. 0189). REGULARIZAR E JUSTIFICAR.



**8ANÁLISE DE CONCLUSÕES:**

**8.19.1. Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?**

623

**8.29.2. Qual a Data da conclusão mais antiga?**

2023-03-06 00:00:00.0

**8.2.1Número do Processo**

Número do Processo: 0002193-41.2022.8.16.0116

**9SUSPENSÕES DE PROCESSOS:**

**9.1A unidade utiliza a ferramenta de Suspensão de Processos regularmente?**

Sim com Observação

**Determinação / Recomendação:**

Suspensão analisada no Processo 0002130- 94. 2014. 8. 16. 0116.

**10DEPÓSITOS JUDICIAIS:**

**10.1Nos processos analisados por amostragem, verificouse que unidade efetua as anotações dos depósitos e suas intercorrências regularmente no PROJUDI?**

Sim com Observação

**Determinação / Recomendação:**

Anotação do depósito analisada no Processo 0012531- 89. 2013. 8. 16. 0116.

**11ALVARÁS JUDICIAIS:**

**11.1Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da unidade está regular?**

Sim

**12AÇÕES DE AVERIGUAÇÃO DE PATERNIDADE:**

**12.1As Ações de Investigação de Paternidade estão cadastradas corretamente dentro da Competência de Família, com Classe Processual Procedimento Ordinário e Assunto Investigação de Paternidade?**

Não

**Determinação / Recomendação:**

Constam 20 processos ativos de averiguação de paternidade distribuídos indevidamente na área de FAMILIA. A secretaria deverá proceder revisão na classificação de todos os processos cadastrados



com Classe averiguação de paternidade. Os casos de Investigação de Paternidade deverão ter sua nomenclatura corrigida e todas as Averiguações de Paternidade deverão ser redistribuídas para a competência de REGISTROS PÚBLICOS. REGULARIZAR.

### 13 LIVRO DE RECEITAS E DESPESAS

**13.1A escrituração do Livro está regular e de acordo com a Disposição do Código de Normas?**  
Prejudicado

### 14 ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM

**14.10 cumprimento das decisões judiciais é realizado em prazo de até cinco dias?**  
Não

**Determinação / Recomendação:**

PROCESSO 0001354- 79. 2023. 8. 16. 0116

Último movimento em 02/06/2023. Despacho nos seguintes termos: " Defiro o pedido do evento 26, . Cite- se o executado por edital, com prazo de 15 dias. Fluindo o prazo, voltem conclusos. " Paralisação Injustificada. A secretaria deverá dar pronto cumprimento à determinação judicial e justificar a inércia ao magistrado.

PROCESSO 0001354- 79. 2023. 8. 16. 0116

Último movimento em 02/06/2023. Despacho nos seguintes termos: " Processem- se em segredo de justiça.

Defiro os benefícios da assistência judiciária gratuita. I- Cite- se a parte executada para, no prazo de 03 (três) dias, efetuar o pagamento das parcelas vencidas ou, opor embargos, no prazo de 15 (quinze) dias, contados na forma do art. 231, do Código de Processo Civil. Para o caso de pronto pagamento honorários advocatícios poderão ser reduzidos pela metade, nos termos do art. 827, §1º, do Código de Processo Civil. Se a parte executada, no prazo dos embargos, reconhecer o crédito do exequente, e comprovar o depósito de 30 % (trinta por cento) daquele valor, poderá pleitear o pagamento do restante em até 6 (seis) parcelas, acrescida de correção monetária e de juros de 1 % (um por cento) ao mês. Fica o executado advertido que a rejeição dos embargos, ou, ainda, inadimplemento das parcelas, poderá acarretar na elevação dos honorários advocatícios, multa em favor da parte, além de outras penalidades previstas em lei, inclusive protesto em Cartório.

II- Decorrido o prazo de 15 dias, intime- se a parte autora para dizer, em 3 (três) dias, se recebeu ou não os alimentos. III- Em seguida, vista ao Ministério Público. IV- Antes, caso não esteja nos autos, intime- se a parte exequente, para, no prazo de 02 (dois) dias, informar os dados bancários para depósito da pensão, que deverá constar no mandado. " Paralisação Injustificada. A secretaria deverá dar pronto cumprimento à determinação judicial e justificar a inércia ao magistrado.

**14.2A análise de juntadas é realizada em prazo regular?**

Sim



**14.3As conclusões ao Magistrado são enviadas diariamente?**

Sim com Observação

**Determinação / Recomendação:**

Tempo para abertura das conclusões analisado no Processo 0000088- 57. 2023. 8. 16. 0116.

**15CONCLUSÕES FINAIS**

**Observações**

**Determinações Gerais**

**VARA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE - INFRACIONAL**

**QUESTÃO / RESPOSTA**

**1ESTATÍSTICAS DA UNIDADE: na data da correição**

**1.1Quantidade de processos ATIVOS:**

106

**1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS:**

1469

**1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR:**

0

**1.4Quantidade de processos SUSPENSOS**

0

**1.5Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?**

Sim com Observação

**Determinação / Recomendação:**

25 Processos remetidos ao Apoio Especializado. Remessa mais antiga em 02/05/2023 (Processo 0000063- 78. 2022. 8. 16. 0116).

Nenhum processo remetido ao Ministério Público.

**1.6Processos Remetidos ao Ministério Público:**

**1.6.1Data da remessa mais antiga:**





<b>1.7 Processos paralisados há mais de 30 dias: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>1.8 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias? A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>2 CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: na data da correição</b>
<b>2.1 Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>2.2 Expedições: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>3 ANÁLISE DE JUNTADA: na data da correição</b>
<b>3.1 Juntadas para Realizar: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>3.2 Retorno de Conclusão: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>3.3 Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>3.4 Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>4 OUTROS CUMPRIMENTOS: na data da correição</b>
<b>4.1 Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>5 CARTAS PRECATÓRIAS: na data da correição</b>
<b>5.1 As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?</b>
Sim
<b>5.2 As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?</b>
Sim
<b>6 AUDIÊNCIAS: período correicionado</b>



<b>6.1TOTAL REALIZADAS</b>
84
<b>6.2CANCELADAS</b>
75
<b>6.3NEGATIVAS</b>
15
<b>6.4REDESIGNADAS</b>
28
<b>6.5TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS</b>
49
<b>7ANÁLISE DE CONCLUSÕES:</b>
<b>7.1Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?</b>
17
<b>7.2Qual a Data da conclusão mais antiga?</b>
2023-03-07 00:00:00.0
<b>7.2.1Número do Processo</b>
Número do Processo: 0005199-27.2020.8.16.0116
<b>8INTERNAÇÕES:</b>
<b>8.1Número de adolescentes internados em processos oriundos da Comarca:</b>
0
<b>8.2A secretaria//escrivania procede à regular vinculação do processo principal à Execução da Medida Socioeducativa sempre que remete a guia ao Juízo responsável?</b>
Sim com Observação
<b>Determinação / Recomendação:</b>
Anotação do vínculo analisada nos Processos 0001444- 87. 2023. 8. 16. 0116 e 0001251- 72. 2023. 8. 16. 0116.
<b>8.3A unidade efetua o regular registro do Cadastro Nacional de Adolescentes em Conflito com a Lei CNACL do CNJ?</b>
Sim com Observação
<b>Determinação / Recomendação:</b>



De acordo com informações da Divisão de Sistemas Externos, atualmente a unidade possui 45 registros no Cadastro Nacional de Adolescentes em Conflito com a Lei.
<b>9ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM</b>
<b>9.10 cumprimento das decisões judiciais é realizado em prazo de até cinco dias?</b> Não <b>Determinação / Recomendação:</b> PROCESSO 0001394- 66. 2020. 8. 16. 0116 - Constatada DEMORA de quase 1 ano para o cumprimento da determinação judicial do mov. 18. JUSTIFICAR. - Constatada paralisação injustificada entre os mov. 27 e 28. JUSTIFICAR. - Constatada DEMORA para o cumprimento da determinação judicial do mov. 154. JUSTIFICAR.
<b>9.2A análise de juntadas é realizada em prazo regular?</b> Sim
<b>9.3As conclusões ao Magistrado são enviadas diariamente?</b> Sim com Observação <b>Determinação / Recomendação:</b> Tempo para abertura das conclusões analisado nos Processos 0000886- 03. 2022. 8. 16. 0003 e 0000015- 22. 2022. 8. 16. 0116.
<b>10CONCLUSÕES FINAIS</b>
<b>Observações</b>
<b>Determinações Gerais</b>

#### VARA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE - PROTETIVA

<b>QUESTÃO / RESPOSTA</b>
<b>1ESTATÍSTICAS DA UNIDADE: na data da correição</b>
<b>1.1Quantidade de processos ATIVOS:</b> 84
<b>1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS:</b> 965



<b>1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR:</b> 0
<b>1.4Quantidade de processos SUSPENSOS</b> 0
<b>1.5Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?</b> Não <b>Determinação / Recomendação:</b> 108 Processos remetidos ao Apoio Especializado. Remessa mais antiga em 17/12/2019 (Processo 0001283- 19. 2019. 8. 16. 0116). REGULARIZAR e JUSTIFICAR.  Nenhum processo remetido ao Ministério Público.
<b>1.6Processos Remetidos ao Ministério Público:</b>
<b>1.6.1Data da remessa mais antiga:</b>
<b>1.7Processos paralisados há mais de 30 dias: A situação da unidade está regular?</b> Sim
<b>1.8Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias? A situação da unidade está regular?</b> Sim
<b>2CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: na data da correição</b>
<b>2.1Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?</b> Sim
<b>2.2Expedições: A situação da unidade está regular?</b> Sim
<b>3ANÁLISE DE JUNTADA: na data da correição</b>
<b>3.1Juntadas para Realizar: A situação da unidade está regular?</b> Sim
<b>3.2Retorno de Conclusão: A situação da unidade está regular?</b> Sim
<b>3.3Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da unidade está regular?</b>



Sim
<b>3.4 Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>4 OUTROS CUMPRIMENTOS: na data da correição</b>
<b>4.1 Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>5 CARTAS PRECATÓRIAS: na data da correição</b>
<b>5.1 As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?</b>
Sim
<b>5.2 As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?</b>
Sim
<b>6 AUDIÊNCIAS: período correicionado</b>
<b>6.1 TOTAL REALIZADAS</b>
70
<b>6.2 CANCELADAS</b>
24
<b>6.3 NEGATIVAS</b>
3
<b>6.4 REDESIGNADAS</b>
20
<b>6.5 TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS</b>
155
<b>7 ANÁLISE DE CONCLUSÕES:</b>
<b>7.1 Quantos processos encontram-se conclusos na data da correição?</b>
16
<b>7.2 Qual a Data da conclusão mais antiga?</b>
2023-04-27 00:00:00.0
<b>7.2.1 Número do Processo:</b>



**Número do Processo:** 0001087-15.2020.8.16.0116

## 8REGISTRO DE ADOTANDOS

### 8.1A anotação dos adotandos está regular?

Não

#### **Determinação / Recomendação:**

Constatouse que a relação de crianças//adolescentes aptos a adoção não está atualizada.

Constam no sistema PROJUDI 10 registros com status SNA cadastrado e ativo. Contudo, de acordo com informação prestada pela secretaria, atualmente existem 4 crianças//adolescentes aptos à adoção. REGULARIZAR E JUSTIFICAR.

A Secretaria deverá atualizar periodicamente os registros diretamente no Sistema PROJUDI conforme disposição do Ofício Circular nº 118//2017 da Corregedoria Geral da Justiça. A anotação no PROJUDI deverá ser efetuada concomitantemente com a atualização dos cadastros do CNJ.

## 9REGISTRO DE ADOTANTES

### 9.1A relação de pretendentes da Comarca está anotada regularmente no Sistema PROJUDI?

Não

#### **Determinação / Recomendação:**

Constatouse que a relação dos pretendentes da Comarca não está devidamente anotada no sistema PROJUDI. Constam 10 pretendentes registrados no PROJUDI com status aguardando oportuna indicação. Contudo, a Secretaria apresentou certidão informando que atualmente existem 6 pretendentes na Comarca. REGULARIZAR E JUSTIFICAR.

A Secretaria deverá, ainda, realizar revisão periódica e atualização dos cadastros de todos os pretendentes a fim de que a lista permaneça sempre atualizada e organizada cronologicamente no sistema PROJUDI, nos termos do Ofício Circular 38//2017. Esta atualização deve ser efetuada sem prejuízo do preenchimento regular dos cadastros do CNJ.

## 10ACOLHIMENTOS:

### 10.1Número de crianças//adolescentes acolhidos na Comarca, com Poder Familiar destituído, aptos à adoção:

4

### 10.2Número de crianças//adolescentes acolhidos na Comarca, sem Poder Familiar destituído:



25
<b>10.3A unidade efetua o regular registro de todos os acolhimentos junto ao PROJUDI?</b> Não <b>Determinação / Recomendação:</b> Constam no PROJUDI 46 acolhimentos registrados. Contudo, a secretaria apresentou certidão informando que atualmente existem 29 acolhidos na Comarca.  A secretaria deverá revisar e regularizar o cadastramento de todos os acolhidos no PROJUDI para que os registros reflitam constantemente a realidade da unidade.
<b>10.4A unidade efetua o regular registro do Sistema Nacional de Adoção SNA do CNJ?</b> Não <b>Determinação / Recomendação:</b> De acordo com informações da Divisão de Sistemas Externos, a unidade possui os seguintes registros no Sistema Nacional de Adoção SNA:  03 aptos à adoção  05 pretendentes habilitados  29 crianças acolhidas  Estes dados estão em desacordo com as informações prestadas pela secretaria e com os dados extraídos do Sistema Projudi. REGULARIZAR E JUSTIFICAR.
<b>10.5A Comarca possui Programa de Acolhimento Familiar?</b> Não <b>Determinação / Recomendação:</b> De acordo com informação prestada pela secretaria.
<b>11ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM</b>
<b>11.10 cumprimento das decisões judiciais é realizado em prazo de até cinco dias?</b> Sim com Observação <b>Determinação / Recomendação:</b> Tempo para cumprimento das determinações judiciais analisado no Processo 0002280- 60. 2023. 8. 16. 0116.
<b>11.2A análise de juntadas é realizada em prazo regular?</b> Sim



**11.3As conclusões ao Magistrado são enviadas diariamente?**

Não

**Determinação / Recomendação:**

PROCESSO 0001567- 85. 2023. 8. 16. 0116

Mov. 33: Constatada DEMORA de 1 semana para abertura de Conclusão em processo de Destituição de Poder Familiar com criança acolhida. JUSTIFICAR.

**12CONCLUSÕES FINAIS**

**Observações**

**Determinações Gerais**

**APONTAMENTOS FINAIS**

**Observações:**

1. Competência de FAMÍLIA: Da análise por amostragem, identificou-se que a Unidade Judiciária apresenta processos paralisados há mais de 30 dias e aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias. Foram constatados atrasos expressivos nas Expedições, Cartas Precatórias (enviadas e recebidas) e Análises de Suspeitas de Prevenção. Também foram identificadas ações com classe processual Averiguação de Paternidade tramitando indevidamente na competência de Família.
2. Competências da INFÂNCIA E JUVENTUDE: A Secretaria deverá regularizar as anotações referentes aos adotandos, adotantes e acolhimentos junto ao PROJUDI. Da mesma forma, deverá revisar e regularizar todos os dados inseridos no SNA- CNJ.
3. Determina-se que a Secretaria regularize todos os apontamentos desta ata e efetue as respectivas justificativas ao magistrado no prazo de cumprimento das determinações correicionais.
4. Ainda na análise por amostragem, foram constatados atrasos para abertura de conclusão. Ressalta-se que o art. 207 do Código de Normas proíbe qualquer limitação na abertura de conclusões ao Magistrado. Aliás, eventual restrição no volume de conclusões será objeto de monitoramento pela Corregedoria- Geral da Justiça por meio do NEMOC- Núcleo de Estatística e Monitoramento. A Secretaria deverá utilizar a ferramenta do PROJUDI que possibilita a conclusão agendada para o dia útil imediatamente subsequente.
5. Recomenda-se a análise do art. 171 do Código de Normas do Foro Judicial, para empregar, prioritariamente, o modelo de organização e uniformização dos processos de trabalho disponibilizados pelo Programa de Gestão Priorizada no 1º Grau de Jurisdição (Gesprijud) quanto à padronização de rotinas e de documentos, cujo repositório está disponível no site <https://www.tjpr.jus.br/web/gesprijud/inicial>.

**Determinações:**





I. À UNIDADE JUDICIÁRIA:

A Secretaria deverá regularizar todas as falhas apontadas nesta ata e efetuar as respectivas justificativas ao Magistrado no prazo de cumprimento das determinações correicionais.

II. AO JUÍZO:

1. Concede-se o prazo de 60 dias para que a Secretaria cumpra as determinações e regularize todas as falhas apontadas nesta ata, sob a supervisão do Doutor Juiz de Direito, independentemente de adoção de outras medidas administrativas.

2. O Magistrado deverá acompanhar o trabalho e revisar os cumprimentos a serem realizados pela Secretaria, no sistema Projudi. A juntada das certidões de regularização e demais documentos deve ser executada neste processo, dispensando-se a comunicação via Mensageiro ou SEI.

III. À CORREGEDORIA

À Supervisão Administrativa, para as anotações necessárias e verificação dos prazos concedidos nesta Ata.

Curitiba 26 julho 2023

Desembargador Hamilton Mussi Corrêa Corregedor-Geral da Justiça, Corregedor-Geral da Justiça

