

Ata de Reunião

Comitê de Enfrentamento ao Covid-19 no Sistema Socioeducativo

Data: 15/julho/2020	Local: Via Webex
Horário de início: 10h00min	Horário de Término: 11:00
<p>SEI nº 0024677-23.2020.8.16.6000 Participantes: Dra Noeli Salete Tavares Reback, Juíza Coordenadora Estadual - CIJ/TJPR Dra. Claudia Catafesta Kleber Humberto da Silva - Assessoria do GMF/PR Adriana Accioly - Assessoria do GMF/PR Ministério Público do Estado do Paraná Dra. Luciana Linero DEASE - Departamento de Atendimento Socioeducativo (SEJUF) Cel. David Antonio Pancotti Alison Adalberto Batista, responsável pela Divisão de Vagas e Informações Solimar Gouveia Leticia Rivelini, responsável pela Divisão Administrativa SESA Dra. Carmem Moura DEFENSORIA PÚBLICA Giulia Oleani Betaglini Benatti representando Dr. Bruno Muller Silva, Defensor Público, coordenador do Núcleo da Infância e Juventude (NUDIJ) CEDCA Marcio Bernardes de Carvalho Secretaria de Segurança Pública - SESP Dra. Eliete Aparecida Kovalhuk</p>	

Assuntos em Pauta:

Para a reunião de 15 de julho de 2020, às 14h00min, fica estabelecida a seguinte pauta, ainda aberta para eventuais sugestões dos parceiros:

- 1 - Aprovação da ata da reunião anterior;
- 2 - DEASE - atualizações;

3 - Apreciação do esboço da NOTA TÉCNICA sobre aplicação e início de cumprimento das medidas privativas e restritivas de liberdade.

4- assuntos gerais;

Desenvolvimento dos Assuntos em Pauta: (reunião gravada - acesso ao vídeo aqui)

Aberta a reunião pela Dra. Noeli Salete Tavares Reback, primeiramente submeteu a pauta da reunião do dia 09 de julho de 2020 para aprovação e não havendo acréscimos, foi aprovada. Na sequência, passou ao próximo ponto da pauta, com a palavra aos membros do DEASE.

2 - DEASE - atualizações

Cel. Pancotti comentou sobre a situação da Unidade Joana Richa, informando que todos estão testados e as três adolescentes em isolamento e com acompanhamento nos termos das normativas sanitárias e de saúde; comunicou o recebimento de pelo DEASE de três ofícios, sendo um do Ministério Público, em que a Promotora de Justiça efetuou pedido de informações; outro da Defensoria Pública do Estado e mais um do Ministério Público de Paranaíba (não sendo uma questão de covid, mas sim sobre as reformas em andamento nesta unidade, em que o MP solicita a remoção dos adolescentes em razão da poeira e do cheiro de tinta). Sobre essa questão da reforma da Unidade de Paranaíba, trouxe ao comitê em razão de que, se for necessário a remoção dos adolescentes para outra unidade, corre-se o risco de contaminação e também da ausência de vagas em outras unidades.

Alison apresentou os dados do sistema, com oito adolescentes suspeitos, três adolescentes da Joana Richa confirmados para covid-19, 19 servidores suspeitos e 16 servidores confirmados de covid-19, no Estado do Paraná. Informou sobre a publicação da Nota Técnica 02/2020 elaborada pelo DEASE, a qual orienta sobre o uso de máscaras e EPIs, bem como sobre os protocolos de higienização das unidades. A referida nota foi elaborada com apoio da Secretaria de Saúde do Estado.

Cel. Pancotti reforçou que a escolha dessas orientações tem objetivo de garantir a segurança e a saúde para todos nas unidades; como será cumprida diariamente nas unidades, é um instrumento para garantir essa segurança;

Alison apresentou a resposta dada pelo DEASE ao ofício 090/2020. Essa resposta contempla todas as informações solicitadas sobre os servidores das unidades, destacando os que estão ativos, em teletrabalho ou afastados por suspeita de covid-19. Ainda, apresentam todas as medidas sanitárias e de saúde criadas pelo DEASE, assim como as normativas que fundamentam tais medidas. Fundamentou que o DEASE está executando várias capacitações aos servidores, na área de saúde e sanitária, para correta utilização de todos os equipamentos de higienização e de saúde utilizados. Reformou que sobre as testagens dos adolescentes, os servidores foram capacitados para aplicarem os testes conforme orientações médicas e a peculiaridade de cada tipo de teste; sobre a testagem em massa em Curitiba, se deu em razão de haver mais de 3 casos positivos, assim declara-se situação de surto e toda a unidade foi testada; as demais não apresentam surto, não havendo orientação para testagem em massa; deixou claro na resposta ao MP todas as ações, cuidados e monitoramento para o enfrentamento à covid-19 nas unidades do Estado;

Cel. Pancotti falou que a apresentação detalhada da resposta foi em atendimento ao pedido do Ministério Público, e que tomaram todas as medidas necessárias para garantir o enfrentamento ao coronavírus e preservar a segurança dos servidores e adolescentes. Ficaram preocupados

com o pedido do MP, que em sua exordial induz que os servidores levaram o vírus para as unidades. Destacou a atuação transparente do DEASE em todas as suas ações.

Dra. Noeli comentou a fala do Cel. Pancotti e pontuou uma possível ausência de intercâmbio entre os magistrados sobre o trabalho do comitê, mesmo com várias tentativas de divulgação das ações do comitê; que pode ter passado despercebido por algum magistrado, por ausência de intercâmbio e que será feito mais uma conversa ou se criar um canal no sentido de em caso de dúvidas específicas em relação aos procedimentos, que sejam direcionados ao comitê.

Dra. Luciana falou que tem um questão institucional pela participação no comitê, que todas as orientações e informações são repassadas, mas tem uma questão de ordem pessoal e da autonomia institucional dos promotores, que são preservados, dentro das atribuições da promotoria. Propôs que o levantamento de dados feito pelo DEASE seja repassado para todos os juízes e promotores responsáveis por unidades socioeducativa; reforçou que realmente a contenção do vírus é de grande dificuldade e que todas as medidas estão sendo feitas, tanto que é possível perceber pelos números no sistema socioeducativo, que apontam os cuidados pelo DEASE, em cumprimento às normativas nacionais e internacionais prescritas;

Dra. Noeli ratificou que o levantamento efetuado pelo DEASE é muito transparente e não custa o judiciário fazer a compilação desses dados, tudo em uma pasta própria, para os responsáveis pelas unidades de socioeducação, para ajudar magistrados e promotores responsáveis pelas inspeções;

Solimar Gouveia explicou sobre as licenças especiais aos servidores e o regime de concessão de férias, pois adotaram critérios para liberação de servidores, obedecendo o vencimento dessas férias e licenças;

Dra. Noeli comentou sua preocupação com o momento de pico da pandemia e que tem acompanhado os relatórios diários do DEASE, mas que se precisa manter a tranquilidade, uma vez que o trabalho voltado à socioeducação está sendo bem feito. Sobre a Nota Técnica, passou para que todos pudessem visualizar e aprovar;

Dra. Claudia Catafesta reforçou a clareza da Nota Técnica e aprova a redação da Nota Técnica;

Dra. Noeli também aprovou o conteúdo da Nota Técnica; informou que ficou pendente da reunião anterior o Estudo do DEASE sobre a semiliberdade; informou que como encaminhamento, será publicizado através dos mensageiros e outras mídias, reforçando a Nota Técnica e o documento a respeito da semiliberdade, inclusive com aumento do número de vagas; a ideia é destacar de forma geral esse trabalho nas mídias possíveis; elaborar a nota técnica deste comitê em formato de fácil leitura com leiaute agradável; comentou sobre as lives e solicitou ao Márcio Bernardes para compartilhar suas ideias;

Márcio Bernardes apresentou proposta de lives, iniciando por saúde mental, com apoio de profissionais do Hospital pequeno príncipe, tratando a saúde mental voltada ao sistema de

socioeducação, de forma ampla, abordando desde os adolescentes e seus familiares e no dia a dia dos servidores; apresentou os palestrantes e demais atores na realização da live; apresentou outros itens e com alteração de público alvo e as formas de buscar apoios na realização;

Dra. Noeli aprovou o tema da live e apontou o trabalho feito em Londrina, compartilhado pela Dra. Cláudia, várias práticas na área da saúde mental; sugeriu a realização da live em dia acessível a todos, buscando uma data possível, a princípio dia 21 de julho às 17h; chamou Dra. Claudia a compartilhar o trabalho realizada por sua equipe em sua unidade como forma de incentivar as demais unidades a divulgarem as realizações, como boas práticas a serem disseminadas com as demais divulgações;

Dra. Claudia compartilhou alegria com as boas práticas e ressaltou que serve de incentivo para os demais. Comentou que é importante dar publicidade sobre a questão da semiliberdade pediu para que fique claro como ficou a questão do semiliberdade; informou ao Cel. Pancotti que é normal questionamentos dos juízes e promotores, mas que pode ser encarado com naturalidade e com apoio do comitê;

Cel. Pancotti demonstrou que sua necessidade é de deixar claro as ações e que o comitê possa receber e responder também os questionamentos e que as unidades visitadas pelos juízes foram elogiadas, sendo necessário uma informação disponível para todos; voltou à questão da unidade de Paranaíba, ressaltando que o pedido do MP pode atrapalhar a execução das obras, num momento em que os recursos já estão alocados;

Dra. Luciana Linero informou que fará a interlocução com a Promotora de Paranaíba, para pontuar da inconveniência e dos riscos de uma transferência dos adolescentes para outras unidades, por configurar uma questão de risco, frente à pandemia.

Solimar Gouveia pontuou a preocupação com o fluxo e que as ações de divulgação do DEASE precisam de autorização da seção de imprensa e que após aprovado para o setor, ela repassará ao Drive compartilhado para os encaminhamentos necessários;

Dra. Noeli reforçou que haverá a seleção do conteúdo para poder publicar; na sequência, deliberou sobre a continuidade da reunião nas quartas-feiras pela manhã, iniciando às 9h30min;

Encaminhamentos:

I - Designada a próxima reunião para o dia 22 de julho de 2020, às 09h30min;

II - Elaboração da Nota Técnica, em formato digital, para compartilhamento e publicização;

III - Publicização dos atos atinentes às deliberações sobre as medidas em meio semiaberto definidas na reunião do dia 09/07/2020;