

**Ata de Reunião**  
**Comitê de Enfrentamento ao Covid-19 no Sistema Socioeducativo**

<b>Data:</b> 19/NOVEMBRO/2020	<b>Local:</b> Webex
<b>Horário de início:</b> 14h00min	<b>Horário de Término:</b> 15h10min
<p><b>SEI nº 0024677-23.2020.8.16.6000</b></p> <p><b>Participantes:</b> Des. Ruy Muggiati, Supervisor do GMF/PR Dra Noeli Salete Tavares Reback, Juíza Coordenadora Estadual - CIJ/TJPR Dra. Claudia Catafesta - Juíza de Direito Marcio Barrim Bandeira - Assessoria do GMF/PR Adriana Accioly - Assessoria do GMF/PR</p> <p><b>Ministério Público do Estado do Paraná</b> Dra. Luciana Linero</p> <p><b>DEASE - Departamento de Atendimento Socioeducativo (SEJUF)</b> Cel. David Antonio Pancotti Alison Adalberto Batista, responsável pela Divisão de Vagas e Informações Flávia Palmieri de Oliveira Ziliotto, responsável pela Divisão Psicossocial Carla Pereira Navarro Lins - Divisão de Saúde</p> <p><b>SESA - Divisão de Saúde da Criança e do Adolescente</b> --</p> <p><b>OAB/PR</b> --</p> <p><b>DEFENSORIA PÚBLICA</b> Dr. Bruno Muller Silva, Defensor Público, coordenador do Núcleo da Infância e Juventude (NUDIJ)</p> <p><b>Secretaria de Segurança Pública - SESP</b> Dra. Eliete Aparecida Kovalhuk</p> <p><b>Fazendo Justiça - PNUD/CNJ</b> --</p>	

**Assuntos em Pauta:**

Para a reunião de **19 de novembro de 2020, às 14h00min**, fica estabelecida a seguinte pauta, ainda aberta para eventuais sugestões dos parceiros:

- 1- Aprovação da ata da reunião anterior (22/10);
- 2- DEASE - atualizações;
- 3- Informações gerais - atividades de fim do ano;
- 4- Assuntos gerais.

**Desenvolvimento dos Assuntos em Pauta:**

Aberta a reunião pelo Des. Ruy, passou a palavra a Dra Noeli Salete Tavares Reback, que submeteu a pauta da reunião do dia 24 de setembro de 2020, **que sem acréscimos, foi aprovada e passou a palavra aos integrantes do DEASE para as atualizações:**

**Carla Lins** trouxe dados referente ao aumento no número de casos de COVID-19 dentro do sistema socioeducativo, com a situação atual de 1 adolescente com suspeita no CENSE Toledo, e 2 adolescentes confirmados em Umuarama, que sendo monitorados e apresentam até o momento sintomas leves. Em relação aos servidores, são 20 com casos suspeitos e 7 com casos confirmados, abrangendo 12 unidades. CENSE Campo Mourão 1 caso confirmado e 2 suspeitos; CENSE Cascavel II 1 caso confirmado e 3 suspeitos; CENSE Curitiba 1 caso confirmado; CENSE Foz do Iguaçu 1 caso suspeito; CENSE Laranjeiras 1 caso confirmado e 3 suspeitos; CENSE Londrina I 1 caso positivo; CENSE São Francisco 2 casos suspeitos; CENSE São José dos Pinhais 3 suspeitos; CENSE Toledo 1 caso suspeito CENSE Umuarama 1 caso confirmado e 5 suspeitos; Semi Feminina Curitiba 1 caso confirmado; Semi Umuarama 1 caso suspeito. Ao ser questionada pela Dra. Noeli de como tem ocorrido o atendimento dos sistema de saúde, respondeu que de modo geral os municípios têm atendido rapidamente, e em relação aos documentos e contingências trabalhados estão sendo trabalhados com rigor e serão reforçados todas essas normativas e orientações com os cuidados na propagação do vírus. Tocante a uma sugestão deliberada em encontro anterior acerca de uma testagem preventiva, seria inviável, e que por ora na a testagem em massa tem sido utilizada quando há caracterização de um surto, como ocorreu em Umuarama com 3 casos confirmados na unidade.

**Dra. Luciana Linero** reforçou que estamos vivenciando esse aumento no número de casos em todas as áreas e por isso o que pode ser feito no momento é dar importância aos cuidados e normativas estabelecidas, pois não há como atender com a testagem todas as unidades do socioeducativo. Aproveitou para questionar se o atendimento continua acontecendo de forma adequada em virtude desse número de servidores afastados.

**Carla Lins** respondeu que os atendimentos estão acontecendo normalmente, e através de um decreto da SESP alguns servidores retornaram ao trabalho priorizando e garantindo minimamente o atendimento adequado.

**Alisson Batista** na oportunidade aproveitou para complementar que o contingenciamento e redimensionamento de vagas permitiu que o trabalho dos servidores contaminados fosse suprido pelos demais. Ao ser questionado pela Dra. Luciana se as avaliações de cumprimento de medida socioeducativa para fins de desinternação estão ocorrendo normalmente, respondeu que a rotatividade de vagas está normal, com grande parte das unidades com 1 a 2 vagas disponíveis, e outras com pouco mais, mas sem afetar a rotatividade.

**Dra. Noeli** relatou que em conversa com o diretor de sua unidade, que o sistema está funcionando bem, em virtude do contingenciamento, e além disso o número de internações provisórias está razoável. Aproveitou para trazer dentro da pauta de informações e atualizações do DEASE dois outros assuntos, quais sejam, estabelecer um prazo para uma sugestão de nota técnica ou instrução normativa com um parâmetro de atividades para aproximar os adolescentes de suas famílias neste fim de ano, podendo incluir também um reforço de orientação e atenção quanto a revisão das medidas.

**Dr. Bruno Silva** trouxe a sugestão da retomada do documento com as sugestões entre março e abril, início da pandemia, para o enfrentamento de um aumento de casos e óbitos nos próximos meses.

**Dra. Luciane Linero** reconheceu a importância das reavaliações bem como a retomada daquela recomendação conjunta, atualizando a situação da pandemia, os índices com a ascensão dos casos, e se comprometeu a rever o documento, minutar e repassar ao Dr. Bruno para irem trabalhando neste documento.

**Dra. Noeli** expôs que esse documento ou recomendação deverá reforçar tudo o que já tinha sido destacado anteriormente, e trazer a situação do COVID atual, com a impossibilidade física de aproximação dos familiares e opções que o DEASE poderia contribuir com sugestões para outras formas de permitir a aproximação com a família no fim de ano. Aproveitou para perguntar aos representantes do DEASE se existe a possibilidade de implementar mais cursos online, trazendo ao conhecimento o caso do Instituto Mundo Melhor que sempre disponibilizou cursos on-line para sua unidade.

**Alisson Batista** informou que essa questão dos cursos estaria concentrada na divisão de educacional e que ele não conseguiria dar muita informação sobre os cursos que estão sendo ofertados nas unidades, mas em relação a parte de projetos expôs que não há impedimento de que seja montado um projeto, no caso do Instituto como exemplo que já possui um vínculo, apresentado ao diretor da unidade e posteriormente encaminhado ao DEASE para uma análise, visto que devido a implementação dos cursos do SENAI, já existe uma estrutura que possibilita a implementação de novos cursos.

**Dra. Noeli** seguiu para o próximo item da pauta tocante às informações gerais para fim de ano com a proposta de criar uma live, evento para segunda semana de dezembro, no molde das lives que já foram feitas apresentando os comitês, com um representante de cada setor, e para o público todo que atua no socioeducativo, resgatando parte dos trabalhos e reforçando a questão dos cuidados com a COVID. A sugestão foi aprovada e seguirá com os trabalhos e encaminhamentos com o GMF para organização. Adentrou no item referente a divulgação dos dados, projetos no website que são alimentados pelo Gesler mas que estava com problemas para receber essas informações do DEASE.

**Dra. Claudia Catafesta** informou que semana anterior houveram problemas com divulgação de imagens de dentro das unidades, e que estaria sendo criada uma nova normativa pelo DEASE referente a essa divulgação de dados.

**Dra. Noeli** aproveitou para comunicar acerca do release que já está para ser divulgado e que a assessoria de imprensa acolheu muito bem a ideia. Tratando-se do ebook, trouxe um pedido do CENSE de Ponta Grossa que perdeu o prazo para apresentar os projetos para ebook, se poderia ser aberto novamente o prazo para submeter estes projetos até segunda-feira.

**Flávia Ziliotto** informou que o ebook já está em fase final de elaboração dos artigos, então ficaria complicado abrir novamente o prazo, pois já foi feita uma grande avaliação de todos os projetos enviados e não haveria tempo hábil para enviar os artigos.

**Dra. Claudia Catafesta** solicitou a palavra para informar que na reunião do pacto com o Projeto Fazendo Justiça do CNJ, foi mencionado o projeto das audiências concentradas e que ela fará o projeto piloto lá em Londrina, onde serão realizadas na primeira semana de dezembro a reavaliação de todos os casos do CENSE II e na segunda semana do CENSE I, e depois seguirá para um plano de trabalho trimestral, que será feito por ela através de audiência, mas que nada impede os demais façam por meio de decisão em PDF.

**Dra. Luciane Linero** sugeriu de trabalhar também a questão das audiências concentradas na nota técnica, trazendo como proposta essa adesão a realização das audiências para reavaliação de todos os casos

**Cel. David Pancotti** pediu desculpas pela sua ausência durante período da reunião do comitê pois estava participando de uma reunião acerca da reforma do CENSE Joana Richa que está com entraves na reforma devido às questões técnicas do SINASE que estabelecem as

dimensões dos quartos, que estão fora do padrão na referida unidade.

**Des. Ruy Muggiati procedeu com o encerramento da reunião tratou o assunto das audiências concentradas como de grande interesse e importância neste momento de aumento de número de casos e proximidade do Natal, e que esse mecanismo seja aproveitado pois provocará um efeito positivo enorme. Ademais sobre o Programa Fazendo Justiça mencionou que este traz inúmeras propostas mas também aproveita todas as boas práticas do Paraná, especialmente o mecanismo de controle da ocupação dos espaços dos centros de socioeducação, reforçando que estamos em um caminho bom e seguro, e que devemos apenas cuidar dessa época de Natal para que as coisas possam ocorrer da melhor forma possível.**

Encaminhamentos:

- Fica designada o pré agendamento da reunião para dezembro de 2020, a depender do surgimento das demandas.