



TJPR

TRIBUNAL DE JUSTIÇA
DO ESTADO DO PARANÁ

RELATÓRIO DE DESEMPENHO ANUAL 2020

SUMÁRIO

1.	INTRODUÇÃO.....	7
2.	SUSTENTABILIDADE NO PODER JUDICIÁRIO DO PARANÁ.....	8
2.1.	4º Encontro de Gestão Judiciária Sustentável	8
2.2.	Pacto Global.....	9
2.3.	Credenciamento de associações e cooperativas.....	11
2.4.	Sustenta Paraná	11
2.5.	Eficiência energética	13
2.6.	Destinação de lâmpadas.....	14
2.7.	Cooperação com a Ouvidoria-Geral da Justiça	15
3.	DESEMPENHO DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS.....	17
3.1.	Papel.....	17
3.2.	Copos descartáveis.....	17
3.3.	Água envasada em embalagem plástica.....	18
3.4.	Impressão	18

3.5.	Telefonia.....	19
3.6.	Energia elétrica.....	19
3.7.	Água e esgoto	19
3.8.	Gestão de resíduos.....	20
3.9.	Reformas.....	20
3.10.	Limpeza.....	21
3.11.	Vigilância.....	21
3.12.	Veículos.....	22
3.13.	Combustível	22
3.14.	Qualidade de vida e Capacitação socioambiental.....	23
3.15.	Resumo dos Indicadores.....	24
4.	PLANO DE AÇÃO	27

GESTÃO DO PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO PARANÁ – 2021/2022

CÚPULA DIRETIVA DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ

PRESIDENTE

Desembargador José Laurindo de Souza Netto

1º VICE-PRESIDENTE

Desembargador Luiz Osório Moraes Panza

2º VICE-PRESIDENTE

Desembargadora Joeci Machado Camargo

CORREGEDOR-GERAL

Desembargador Luiz Cezar Nicolau

CORREGEDOR

Desembargador Espedito Reis do Amaral

PROGRAMA DE GESTÃO AMBIENTAL SUSTENTÁVEL DO PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO PARANÁ

GESTORES ADMINISTRATIVOS

SUPERVISÃO GERAL

Doutora Fabiana Silveira Karam

SECRETÁRIA DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA

Mariana da Costa Turra Brandão

SUBSECRETÁRIA DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA

Janaína Guimarães Sá

DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO

Vinícius Rodrigues Lopes

Núcleo Socioambiental

Priscilla Kiyomi Endo

COMISSÃO DE GESTÃO SOCIOAMBIENTAL (CASA-TJPR)

Altimar de Souza Junior

Cibelle Zaia Machado

Kamila Mendes Martins

Priscilla Kiyomi Endo

Vinicius Silva Nass

Vitório Garcia Marini



1. INTRODUÇÃO

O Relatório de Desempenho apresenta a evolução dos indicadores estratégicos do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná, em consonância com a Resolução nº 201/2015, do Conselho Nacional de Justiça (artigo 23).

A presente versão do Relatório de Desempenho está atualizada de acordo com os termos da 3ª edição do Plano de Logística Sustentável do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná (PLS-TJPR), apresentado ao Conselho Nacional de Justiça. O Capítulo 2 deste documento apresenta as principais iniciativas relacionadas à sustentabilidade realizadas no ano de 2020. O Capítulo 3 mostra os indicadores mínimos para avaliação do desempenho ambiental e econômico do PLS, com o histórico anual atualizado com os dados de 2020; nesse sentido, salienta-se o item “Resumo dos Indicadores”, com um panorama dos indicadores. Por fim, o Capítulo 4 traz o Plano de Ação, apresentando o descritivo de iniciativas no âmbito do TJPR.

2. SUSTENTABILIDADE NO PODER JUDICIÁRIO DO PARANÁ

No presente capítulo são descritas iniciativas para promoção da sustentabilidade no âmbito do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná.

2.1. 4º Encontro de Gestão Judiciária Sustentável

O 4º Encontro de Gestão Judiciária Sustentável foi realizado na modalidade on-line, sendo dividido em 04 encontros realizados em junho/2020, com o objetivo de promover a reflexão e a sensibilização sobre as questões de sustentabilidade. A programação do evento contou com diversos especialistas da área socioambiental:

DATA	PALESTRANTE	MEDIADOR	TEMA
08/jun	Dr. Délton Winter de Carvalho	Vitório Garcia Marini	A natureza jurídica da pandemia da COVID-19 como um desastre biológico: um ponto de partida necessário para o Direito

DATA	PALESTRANTE	MEDIADOR	TEMA
15/jun	Dr. Antônio Carlos Efig	Dra. Fabiana Silveira Karam	Consumo consciente antes, durante e após a pandemia
22/jun	Dra. Luiza de Araujo Furiatti	Desembargadora Ana Lúcia Lourenço	Perspectivas do Pacto Global e da Agenda 2030
29/jun	Dra. Teresa Villac	Sandra Aparecida Pael Ribas	Licitações sustentáveis em situação de emergência de saúde pública

O evento teve o apoio da Ouvidoria-Geral da Justiça, da ASSEC (Associação de Servidores da Secretaria do Tribunal de Justiça do Paraná), da ASSEJUR (Associação dos Assessores Jurídicos do Poder Judiciário), da ASSEJUS (Associação dos Servidores de Nível Superior da Secretaria do TJPR) e da ATECJUD (Associação dos Técnicos do Poder Judiciário do Paraná).

2.2. Pacto Global

O Pacto Global é uma iniciativa promovida pela Organização das Nações Unidas (ONU) para engajar a comunidade empresarial de todo o mundo, além de agências, universidades e demais entidades, a desenvolver ações em prol de um futuro mais sustentável. A instituição que adere ao Pacto Global compromete-se a adotar ações, condutas colaborativas ou investimentos fundamentados em 10

princípios universais nas áreas de direitos humanos, relações de trabalho, meio ambiente e combate à corrupção; também assume a responsabilidade de contribuir para o alcance dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). O TJPR é signatário do Pacto Global desde 07 de janeiro de 2019, sendo o primeiro Tribunal da Justiça Estadual a aderir.

O TJPR entregou à Organização das Nações Unidas (ONU) o relatório de Comunicação de Engajamento (COE) 2019/2020. O documento está disponível no site do Pacto Global da ONU¹ e apresenta as ações promovidas pela Corte paranaense que seguem os 10 Princípios da iniciativa e que contribuem com os 17 Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS).

O relatório COE detalha mais de 200 projetos desenvolvidos nos últimos dois anos em diversas áreas, como acessibilidade, adoção, atendimento psicológico, aperfeiçoamento da gestão pública, facilitação do acesso à Justiça, métodos alternativos de solução de conflitos, ressocialização, educação, saúde, tecnologia, meio ambiente e combate à violência doméstica.

¹ <https://www.unglobalcompact.org/participation/report/cop/create-and-submit/detail/445657>

2.3. Credenciamento de associações e cooperativas

Em 2020, foi aberto o edital para credenciamento de cooperativas e associações de catadores de materiais recicláveis, para gerirem e comercializarem os resíduos sólidos recicláveis provenientes de todas as comarcas do estado do Paraná, exceto Curitiba. Essa iniciativa já havia sido implantada com sucesso nas unidades administrativas e jurisdicionais sediadas na capital em 2018, sendo os esforços atuais voltados à expansão do projeto aos fóruns do interior e da Região Metropolitana de Curitiba.

Durante o ano de 2020 foram credenciadas 5 associações, as quais realizarão a coleta e a gestão dos resíduos recicláveis nas comarcas de Campo Largo, Catanduvas, Marmeleiro e São Mateus do Sul.

2.4. Sustenta Paraná

Em 2019, o Tribunal de Justiça do Estado do Paraná aderiu ao Acordo de Cooperação Técnica que instituiu a rede de órgãos públicos SUSTENTA PARANÁ – Rede Paranaense para a Sustentabilidade na Gestão Pública, cujo objetivo é conjugar esforços, visando à implementação de programas e ações interinstitucionais de responsabilidade socioambiental.

Em 2020, a rede SUSTENTA PARANÁ realizou o evento virtual “*Sustenta Paraná 2020: desafios e conexões em rede*”, uma rodada de painéis entre as instituições públicas partícipes da rede, com temas relevantes e emblemáticos de 2020. O Diretor do Departamento de Planejamento, Vinícius Rodrigues Lopes, participou do Painel *Teletrabalho x Atendimento ao Público x Estratégia Nacional do Judiciário*, que também contou com a participação do Desembargador Tito Campos de Paula, do Tribunal Regional Eleitoral do Paraná, e da Dra. Giovana Mayer, da Justiça Federal do Paraná. O Supervisor Executivo da Escola de Servidores da Justiça Estadual, José Henrique Cesário Pereira, participou do Painel *Papel das Escolas de Governo para capacitação voltada à Sustentabilidade durante e pós pandemia* juntamente com a Dra. Silvia Brollo, da Justiça Federal do Paraná; da Dra. Nancy Mahra de Medeiros Nicolas Oliveira, da Amatra (Associação dos Magistrados da Justiça do Trabalho 9ª Região); do Dr. Fernando Hoffmann, da Escola Judicial do TRT9; e do Dr. Eduardo Cambi, da Escola Superior do Ministério Público do Paraná.

2.5. Eficiência energética

O Tribunal de Justiça do Estado do Paraná teve proposta de projeto de eficiência energética aprovada na Chamada Pública PEE Copel de 2018, na modalidade Termo de Cooperação Técnica. O projeto objetiva aumentar a eficiência energética das edificações do Judiciário Paranaense e reduzir gastos com energia elétrica. Prevê-se a substituição de 83.134 lâmpadas em 102 unidades do TJPR distribuídas pelo Estado do Paraná.

A previsão ao final do projeto é reduzir o consumo de energia elétrica em 3.248,65 MWh/ano, gerando uma economia anual de R\$ 1.617.919,93.

A previsão inicial era para finalização em 11 de julho de 2020; porém, devido à pandemia da Covid-19, muitos serviços não puderam ser realizados e foi necessário um aditivo de prazo de mais 12 meses, com término em 11 de julho de 2021. A substituição das lâmpadas foi iniciada em 11 de janeiro de 2021, em Curitiba e RMC.

2.6. Destinação de lâmpadas

No ano de 2020, o Tribunal de Justiça do Estado do Paraná participou da ação objeto do Termo de Compromisso firmado entre o Estado do Paraná, o Instituto Água e Terra/Secretaria do Desenvolvimento Sustentável e do Turismo, o Ministério Público do Estado do Paraná e a Reciclus (Associação Brasileira para Gestão de Logística Reversa de Produtos de Iluminação). O objetivo da adesão é o recolhimento e a destinação final de lâmpadas fluorescentes de vapor de sódio e mercúrio e de luz mista, pós consumo, nos fóruns e prédios do Poder Judiciário do Estado do Paraná.

A iniciativa é sem custos para os órgãos aderentes e concretiza a logística reversa de lâmpadas fluorescentes, de vapor de sódio e mercúrio e de luz mista no Estado do Paraná, nos termos dos artigos 33, inciso V, e 56 da Lei nº 12.305/2010 (Política Nacional de Resíduos Sólidos).

No respectivo Cronograma de Execução de Recolhimento, foram incluídas 61 (sessenta e uma) unidades do Poder Judiciário do Paraná para atendimento, com destinação final ambientalmente adequada de mais de 30.000 lâmpadas inservíveis.

2.7. Cooperação com a Ouvidoria-Geral da Justiça

A Comissão de Gestão Socioambiental formalizou juntamente com a Ouvidoria-Geral desta Colenda Corte a Portaria Conjunta nº 4.044/2020, a qual estabelece os mecanismos de cooperação conjunta entre as duas unidades orgânicas para divulgar as ações e projetos da Comissão na seara socioambiental, bem como para viabilizar um canal direto de comunicação dos servidores do primeiro grau e demais jurisdicionados a respeito da temática de atribuição da CASA-TJPR.

A Comissão possui estreita relação institucional com a Ouvidoria-Geral do TJPR, que sempre forneceu auxílio e cooperou com as atribuições administrativas a cargo da CASA-TJPR. Nesse contexto, com a finalidade de institucionalizar a referida parceria que já ocorria nas gestões anteriores, foi formalizada a mencionada Portaria Conjunta, tendo sido avalizada pelo Excelentíssimo Presidente, Desembargador Adalberto Jorge Xisto Pereira.

O escopo primordial da aludida iniciativa consiste em divulgar os projetos da Comissão de Gestão Socioambiental relativos à redução e à minimização de impactos socioambientais, à gestão adequada dos resíduos gerados, ao uso racional e ao combate ao desperdício dos recursos naturais e dos bens públicos. De outro lado, a CASA-TJPR se comprometeu a fornecer suporte e materiais à Ouvidoria-Geral do Tribunal de Justiça para a divulgação dos projetos e trabalhos da Comissão, bem como a auxiliar na realização de

audiências públicas promovidas pela Ouvidoria-Geral do Tribunal de Justiça quando houver a temática socioambiental em discussão e quando solicitada.

3. DESEMPENHO DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS

3.1. Papel

	INDICADOR	Unidade de medida	2016	2017	2018	2019	2020
2.7	Consumo de papel total	resmas	105.864,00	117.394,00	64.717,00	56.806,00	32.392,00
2.10	Gasto com aquisição de papel	reais	1.096.999,63	1.438.144,23	859.813,62	762.727,09	479.951,02

3.2. Copos descartáveis

	INDICADOR	Unidade de medida	2016	2017	2018	2019	2020
3.1	Consumo de copos descartáveis para água	centos	44.556,00	75.552,00	59.912,00	42.182,00	15.916,00
3.2	Consumo de copos descartáveis para café	centos	7.584,00	7.262,00	4.743,00	4.294,00	2.154,00
3.4	Gasto com copos descartáveis para água	reais	100.777,49	172.583,33	122.266,36	82.209,30	31.672,85
3.5	Gasto com copos descartáveis para café	reais	7.580,56	8.654,41	5.264,73	4.477,45	2.314,93

3.3. Água envasada em embalagem plástica

INDICADOR		Unidade de medida	2016	2017	2018	2019	2020
4.1	Consumo de embalagens descartáveis para água mineral	unidades	185.786,00	205.584,00	250.008,00	201.072,00	64.632,00
4.2	Consumo de embalagens retornáveis para água mineral	unidades	43.938,00	49.609,00	61.357,00	85.487,00	40.198,00
4.3	Gasto com água mineral em embalagens descartáveis	reais	136.421,04	163.596,16	168.306,36	113.497,32	37.830,72
4.4	Gasto com água mineral em embalagens retornáveis	reais	271.755,18	367.057,39	454.822,15	488.467,92	264.462,64

3.4. Impressão

INDICADOR		Unidade de medida	2016	2017	2018	2019	2020
5.1	Quantidade de impressões	unidades	-	20.102.643	31.605.930	35.146.638	12.354.045
5.2	Quantidade de equipamentos de impressão	equipamentos	3.898	3.596	3.435	3.359	3.335
5.4	Gasto com aquisições de suprimentos	reais	2.770.977,06	2.858.933,60	2.062.033,91	-	463.192,08
5.6	Gasto com contratos de terceirização de impressão (<i>outsourcing</i>)	reais	-	-	201.041,67	987.092,25	796.008,35

3.5. Telefonia

	INDICADOR	Unidade de medida	2016	2017	2018	2019	2020
6.1	Gasto com telefonia fixa	reais	817.036,33	665.485,23	593.107,70	605.686,19	745.395,77
6.4	Gasto com telefonia móvel	reais	226.259,97	258.908,12	170.670,80	151.639,93	157.337,55

3.6. Energia elétrica

	INDICADOR	Unidade de medida	2016	2017	2018	2019	2020
7.1	Consumo de energia elétrica	kWh	6.054.282,00	19.352.302,00	26.143.874,00	27.431.081,00	18.900.918,00
7.3	Gasto com energia elétrica	reais	12.593.096,10	13.740.023,37	15.037.403,71	16.234.003,36	11.812.545,68

3.7. Água e esgoto

	INDICADOR	Unidade de medida	2016	2017	2018	2019	2020
8.1	Consumo de água	m³	224.703,00	212.647,00	211.149,00	199.082,00	121.829,00
8.3	Gasto com água	reais	2.389.042,58	2.493.389,34	2.710.296,99	2.858.454,39	1.807.764,60

3.8. Gestão de resíduos

	INDICADOR	Unidade de medida	2016	2017	2018	2019	2020
9.1	Destinação de papel	kg	3.499,92	14.924,60	65.969,00	35.826,00	10.107,00
9.2	Destinação de plásticos	kg	199,92	1.158,60	5.580,00	4.732,00	1.695,00
9.3	Destinação de metais	kg	199,92	166,60	49,00	494,00	810,00
9.4	Destinação de vidros	kg	199,92	166,60	45,00	129,00	45,00
9.11	Destinação de resíduos de saúde	kg	224,89	138,52	166,65	210,16	18,70

3.9. Reformas

	INDICADOR	Unidade de medida	2016	2017	2018	2019	2020
10.1	Gastos com reformas	reais	6.333.206,67	8.297.848,99	16.174.630,90	7.335.417,53	10.827.668,02

3.10. Limpeza

INDICADOR	Unidade de medida	2016	2017	2018	2019	2020
11.1 Gastos com contratos de limpeza	reais	35.704.635,49	40.346.690,41	40.709.743,39	43.543.698,97	43.747.391,03

3.11. Vigilância

INDICADOR	Unidade de medida	2016	2017	2018	2019	2020
12.1 Gastos com contratos de vigilância armada	reais	57.445.055,93	62.165.896,24	60.953.269,65	59.848.237,55	61.585.434,00
12.2 Quantidade de postos de vigilância armada	postos	480	484	512	472	485
12.4 Gastos com contratos de vigilância desarmada	reais	9.160.155,72	11.957.496,77	12.303.182,42	13.083.802,86	13.779.516,74
12.5 Quantidade de postos de vigilância desarmada	postos	166	182	150	215	242

3.12. Veículos

INDICADOR	Unidade de medida	2016	2017	2018	2019	2020
13.1 Quilometragem	km	3.105.001,73	2.990.999,00	2.870.051,00	2.618.679,00	1.308.524
13.2 Quantidade de veículos a gasolina	veículos	49	49	49	12	10
13.3 Quantidade de veículos a etanol	veículos	13	13	13	0	0
13.4 Quantidade de veículos flex	veículos	231	261	277	334	321
13.5 Quantidade de veículos a diesel	veículos	29	33	34	34	32
13.6 Quantidade de veículos a gás natural	veículos	0	0	0	0	0
13.14 Gasto com manutenção de veículos	reais	1.049.952,00	1.230.853,88	787.503,17	1.006.075,82	993.749,12

3.13. Combustível

INDICADOR	Unidade de medida	2016	2017	2018	2019	2020
14.1 Consumo de gasolina	litros	308.004,66	292.380,64	259.365,00	261.945,00	118.175,00
14.2 Consumo de etanol	litros	3.122,72	2.792,37	4.811,00	4.754,00	2.292,00
14.3 Consumo de diesel	litros	62.238,95	71.935,26	66.013,00	54.983,00	27.156,00

3.14. Qualidade de vida e Capacitação socioambiental

As ações voltadas para a qualidade de vida no trabalho desenvolvidas pelo Tribunal de Justiça do Paraná englobam o Programa de Ginástica Laboral (PGL), boletins informativos mensais do PGL, quickmassage, vídeos instrutivos de meditação, campanhas informativas da Comissão Permanente de Apoio à Saúde dos Magistrados e Servidores (COPAS) de prevenção de doenças cardíacas e de doenças mentais, programa #Conectados e círculos virtuais promovidos pelo programa, compra de EPIs em prevenção à Covid-19, autorização de teletrabalho extraordinário em prevenção à pandemia, campanhas informativas sobre doenças mensais pela COPAS, realização do Minuto Musical e Minuto Poético, palestras e *lives* com temas relacionados à qualidade de vida, cursos de bem-estar e programa de educação financeira promovidos pela 2ª Vice-Presidência.

Com relação às iniciativas de inclusão, destaca-se a disponibilização de cursos voltados à inclusão de servidores com deficiência e a realização de palestras e *lives* sobre o tema.

O Tribunal de Justiça também impulsionou ações solidárias, tais como campanha de doação de material escolar organizada pela Ouvidoria-Geral do TJPR, apoio à campanha "Mochila Solidária", promovida pela PIB, pela Associação Batista de Ação Social de Curitiba (ABASC) e pela 2ª Vice-Presidência, organização pelo TJPR de campanha de arrecadação de alimentos e produtos de higiene e apoio ao Projeto "Cesta Solidária Paraná", do Governo do Estado do Paraná.

3.15. Resumo dos Indicadores

	INDICADOR	Unidade de medida	2019	2020	2020/2019
2.1	Consumo de papel total	resmas	56.806	32.392	-43% ↓
2.8	Gasto com aquisição de papel	reais	R\$ 762.727,09	R\$ 479.951,02	-37% ↓
3.1	Consumo de copos descartáveis para água	centos	42.182,00	15.916,00	-62% ↓
3.2	Consumo de copos descartáveis para café	centos	4.294	2.154	-50% ↓
3.4	Gasto com copos descartáveis para água	reais	R\$ 82.209,30	R\$ 31.672,85	-61% ↓
3.5	Gasto com copos descartáveis para café	reais	R\$ 4.477,45	R\$ 2.314,93	-48% ↓
4.1	Consumo de embalagens descartáveis para água mineral	unidades	201.072	64.632	-68% ↓
4.2	Consumo de embalagens retornáveis para água mineral	unidades	85.487	40.198	-53% ↓
4.3	Gasto com água mineral em embalagens descartáveis	reais	R\$ 113.497,32	R\$ 37.830,72	-67% ↓
4.4	Gasto com água mineral em embalagens retornáveis	reais	R\$ 488.467,92	R\$ 264.462,64	-46% ↓
5.1	Quantidade de impressões	unidades	35.146.638	12.354.045	-65% ↓
5.2	Quantidade de equipamentos de impressão	equipamentos	3.359	3.335	-1% ↓
5.6	Gasto com contratos de terceirização de impressão	reais	R\$ 987.092,25	R\$ 796.008,35	-19% ↓

	INDICADOR	Unidade de medida	2019	2020	2020/2019
6.1	Gasto com telefonia fixa	reais	R\$ 605.686,19	R\$ 745.395,77	23% ↑
6.4	Gasto com telefonia móvel	reais	R\$ 151.639,93	R\$ 157.337,55	4% ↑
7.1	Consumo de energia elétrica	kWh	27.431.081	18.900.918	-31% ↓
7.3	Gasto com energia elétrica	reais	R\$ 16.234.003,36	R\$ 11.812.545,68	-27% ↓
8.1	Consumo de água e esgoto	m ³	199.082	121.829	-39% ↓
8.3	Gasto com água e esgoto	reais	R\$ 2.858.454,39	R\$ 1.807.764,60	-37% ↓
9.1	Destinação de papel	kg	35.826	10.107	-72% ↓
9.2	Destinação de plásticos	kg	4.732	1.695	-64% ↓
9.3	Destinação de metais	kg	494	810	64% ↑
9.4	Destinação de vidros	kg	129	45	-65% ↓
9.11	Destinação de resíduos de saúde	kg	210	19	-91% ↓
10.1	Gastos com reformas	reais	R\$ 7.335.417,53	R\$ 10.827.668,02	48% ↑

	INDICADOR	Unidade de medida	2019	2020	2020/2019
11.1	Gastos com contratos de limpeza	reais	R\$ 43.543.698,97	R\$ 43.747.391,03	0%
12.1	Gastos com contratos de vigilância armada	reais	R\$ 59.848.237,55	R\$ 61.585.434,00	3% ↑
12.2	Quantidade de postos de vigilância armada	postos	472	485	3% ↑
12.4	Gastos com contratos de vigilância desarmada	reais	R\$ 13.083.802,86	R\$ 13.779.516,74	5% ↑
12.5	Quantidade de postos de vigilância desarmada	postos	215	242	13% ↑
13.1	Quilometragem	km	2.618.679	1.308.524	-50% ↓
13.10	Quantidade de veículos de serviço	veículos	281	267	-5% ↓
13.12	Quantidade de veículos para transporte de magistrados	veículos	99	96	-3% ↓
13.14	Gasto com manutenção de veículos	reais	R\$ 1.006.075,82	R\$ 993.749,12	-1% ↓
13.16	Gasto com contratos de motoristas	reais	R\$ 3.385.372,97	R\$ 4.240.617,18	25% ↑
14.1	Consumo de gasolina	litros	261.945	118.175	-55% ↓
14.2	Consumo de etanol	litros	4.754	2.292	-52% ↓
14.3	Consumo de diesel	litros	54.983	27.156	-51% ↓

4. PLANO DE AÇÃO

O Plano de Ação apresenta as iniciativas relacionadas aos indicadores previstos na Resolução CNJ nº 201/2015. A efetiva realização das ações requer atuação conjunta e transdisciplinar, além da orientação hierárquica proveniente dos órgãos que compõem a Cúpula do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná.

Na sequência, cada ação é detalhada, sendo classificada como: cumprida, ações em execução ou futura.

Material de consumo

MATERIAIS DE CONSUMO				
PROCEDIMENTOS	DETALHAMENTO DA AÇÃO	UNIDADES RELACIONADAS	TIPO (PRAZO)	SITUAÇÃO
Incentivar a utilização de dispositivos duráveis em substituição ao uso de copos descartáveis	- Realizar campanhas digitais (intranet) - Realizar campanhas visuais - Verificar a viabilidade de priorizar o fornecimento de copos descartáveis para áreas com público externo	CASA-TJPR	Contínua	Em execução
Analisar a substituição de copos plásticos descartáveis por descartáveis biodegradáveis ou com critérios sustentáveis	- Avaliar a inserção de critérios de sustentabilidade para aquisição de copos descartáveis - Pesquisar tecnologias disponíveis no mercado - Comparar custo/benefício e impacto financeiro	Departamento do Patrimônio, CASA-TJPR	Até que estudo seja realizado	Em execução
Restrição do fornecimento de copos plásticos descartáveis ao público interno	- Verificar a oportunidade e a viabilidade - Normatizar por ato	Secretaria, CASA-TJPR, DGST	Até que a medida seja aprovada	Cumprida

MATERIAIS DE CONSUMO				
PROCEDIMENTOS	DETALHAMENTO DA AÇÃO	UNIDADES RELACIONADAS	TIPO (PRAZO)	SITUAÇÃO
Analisar a viabilidade de redução do consumo de água engarrafada por sistemas de filtragem ou bebedouros	- Identificar locais para instalação de bebedouros - Verificar se há fornecimento previsto - Realizar licitação para aquisição de bebedouros - Instalar bebedouros	DEA, DP, DGST	Até 100%	Em execução
Avaliar viabilidade de substituição das garrafas individuais plásticas para água por garrafas retornáveis (vidro, por exemplo)	- Realizar cotação de preços - Verificar viabilidade e impacto econômico-financeiro da substituição	Departamento do Patrimônio / DGST / CASA-TJPR	Estudo realizado	Futura
Fomentar a redução do consumo de papel	- Recomendar a utilização de assinatura digital em Contratos e Termos de Compromisso - Orientar unidades para adotarem a prática de gerar documentos diretamente no SEI, sem a necessidade de impressão	CASA-TJPR	Por campanha realizada	Futura

Impressão

IMPRESSÃO				
PROCEDIMENTOS	DETALHAMENTO DA AÇÃO	UNIDADES RELACIONADAS	TIPO (PRAZO)	SITUAÇÃO
Promover o uso de mensagens eletrônicas na comunicação, evitando a impressão de documentos	- Realizar campanhas digitais (intranet) - Realizar campanhas visuais	DTIC	Contínua	Em execução
Incentivar o desenvolvimento de ferramentas para aperfeiçoar a performance dos equipamentos de impressão instalados	- Acompanhar índices de impressão/Identificar anomalias - Aprimorar software de controle de impressões (já implantado no TJPR) - Verificar medidas para aprimorar a performance dos equipamentos de impressão	DTIC DPLAN	Contínua	Em execução
Reduzir a quantidade de impressoras em uso através da promoção de uso compartilhado	Criação de "ilhas de impressão"	DTIC	-	Cumprida
Estimular a digitalização de processos físicos ainda existentes e em tramitação no Tribunal de Justiça	Acompanhamento do índice de digitalização	DPLAN, Presidência, DTIC, Órgão Especial,	Até que haja 100% de digitalização	Em execução

IMPRESSÃO				
PROCEDIMENTOS	DETALHAMENTO DA AÇÃO	UNIDADES RELACIONADAS	TIPO (PRAZO)	SITUAÇÃO
	Inclusão do Órgão Especial no sistema Projudi	Departamento de Gestão Documental	-	Cumprida
	Estruturação de um Departamento específico		-	Cumprida
Realizar o monitoramento de grandes usuários de impressão	- Realizar levantamento e identificar grandes usuários - Promover campanhas junto aos grandes usuários e monitorar evolução	CASA-TJPR DTIC	Contínua	Em execução
Elaboração de uma política de impressão para o TJPR	- Identificar critérios aplicáveis para uma política de impressão - Elaboração de minuta - Submissão à Alta Administração	CASA-TJPR DTIC	Até que a Política seja aprovada	Futura

Energia Elétrica

ENERGIA ELÉTRICA				
PROCEDIMENTOS	DETALHAMENTO DA AÇÃO	UNIDADES RELACIONADAS	TIPO (PRAZO)	SITUAÇÃO
Analisar a viabilidade de utilização de sensores em áreas comuns	- Permanecer realizando análise de viabilidade nas novas construções - Realizar análise de viabilidade nas unidades existentes	DEA	Contínua	Em execução
Avaliar a viabilidade de substituir equipamentos de ar condicionado do tipo janeleiro (baixa eficiência energética) por equipamentos de alta eficiência energética	- Mapear unidades em que ainda estão instalados equipamentos do tipo janeleiro - Realizar análise de viabilidade técnica e econômica para substituição dos equipamentos existentes	DEA	Até 100%	Em execução
Analisar a viabilidade para substituição de lâmpadas fluorescentes por lâmpadas LED em todos os prédios pertencentes ao TJPR	- Permanecer realizando compra de lâmpadas LED para novas construções - Promover a substituição de lâmpadas fluorescentes por LED nas unidades existentes (projeto em realização)	DEA	Até 100%	Em execução

ENERGIA ELÉTRICA				
PROCEDIMENTOS	DETALHAMENTO DA AÇÃO	UNIDADES RELACIONADAS	TIPO (PRAZO)	SITUAÇÃO
Elaboração de projeto para monitorar a situação das instalações elétricas e propor alterações visando a redução de consumo	- Verificar a viabilidade técnica e econômica de contratação de serviço especializado para manutenção predial preventiva	DEA	Contínua	Futura
Analisar a viabilidade de instalação de interruptores individuais	- Identificar locais que não possuem interruptores individuais - Estabelecer critérios de priorização - Promover a instalação, quando viável	DEA	Até 100%	Cumprida
Analisar a viabilidade de implementação de fontes de aproveitamento de energia solar	- Elaboração de projeto para análise de viabilidade técnica, econômico-financeira - Implantação de projeto com células fotovoltaicas - Monitoramento do projeto e resultados (economias) relacionados (Mensuração: por projeto implantado)	DEA	Até que haja implementação	Em execução

ENERGIA ELÉTRICA				
PROCEDIMENTOS	DETALHAMENTO DA AÇÃO	UNIDADES RELACIONADAS	TIPO (PRAZO)	SITUAÇÃO
Desligamento automático de computadores	- Verificar a oportunidade e a viabilidade - Disciplinar funcionamento - Autorização pela Presidência	Secretaria, DTIC, CASA-TJPR	Contínua	Em execução

Água e esgoto

ÁGUA E ESGOTO				
PROCEDIMENTOS	DETALHAMENTO DA AÇÃO	UNIDADES RELACIONADAS	TIPO (PRAZO)	SITUAÇÃO
Monitorar a situação das instalações hidráulicas e propor alterações visando à redução de consumo	- Verificar a viabilidade técnica e econômica de contratação de serviço especializado para manutenção predial preventiva	DEA	Contínua	Futura
Promover a realização de estudo de viabilidade técnico-financeira para implantação de sistemas de reaproveitamento de águas pluviais	- Implantação progressiva do sistema (MENSURAÇÃO: proporcional à quantidade de imóveis com sistemas de reaproveitamento de águas pluviais)	DEA	Até 100%	Em execução
Criar rotinas periódicas para lavagem de grandes áreas e irrigações de jardins	- Identificar procedimentos relacionados - Verificar alternativas - Regulamentar novos procedimentos	DGST	Contínua	Em execução

ÁGUA E ESGOTO				
PROCEDIMENTOS	DETALHAMENTO DA AÇÃO	UNIDADES RELACIONADAS	TIPO (PRAZO)	SITUAÇÃO
Adotar medidas para evitar o desperdício de água como a instalação de descargas e torneiras mais eficientes e com dispositivos economizadores	- Permanecer realizando análise de viabilidade nas novas construções - Realizar análise de viabilidade nas unidades existentes (MENSURAÇÃO: proporcional à quantidade de imóveis com medidas instaladas)	DEA	Até 100%	Em execução
Fomentar a utilização de torneiras temporizadas em todos os sanitários, públicos e privados, a serem instalados nos novos prédios do TJPR	- Mapear unidades - Realizar análise de viabilidade técnica, econômica e ambiental para implantação em todas as unidades, ainda que de forma gradativa - Implantação do sistema (MENSURAÇÃO: proporcional à quantidade de imóveis com tecnologia instalada)	DEA	Até 100%	Em execução

Gestão de resíduos

GESTÃO DE RESÍDUOS				
PROCEDIMENTOS	DETALHAMENTO DA AÇÃO	UNIDADES RELACIONADAS	TIPO (PRAZO)	SITUAÇÃO
Incentivar campanhas de instrução para coleta seletiva	- Mapear situação/procedimentos - Padronizar e regulamentar procedimentos - Cientificar o Departamento de Gestão de Serviços Terceirizados - Implantar procedimento	DGST CASA-TJPR	Contínua	Em execução
Promover a implantação de logística reversa no descarte de lâmpadas	- Mapear situação/procedimentos - Padronizar e regulamentar procedimentos - Cientificar Departamentos envolvidos - Implantar procedimento	CASA-TJPR Departamentos Secretaria	Até que a logística reversa seja implementada	Em execução
Analisar a viabilidade de incluir no contrato de restaurante/lanchonetes/cantinas previsão para que a contratada promova a destinação ecologicamente correta do óleo de cozinha	- Realizar estudos de cláusulas contratuais - Avaliar viabilidade técnica, econômica e ambiental - Validação da Alta Administração e regulamentação - Inserir cláusula nas próximas contratações - Fiscalização e acompanhamento	CASA-TJPR DP, DGST	Até que a destinação seja realizada de forma adequada	Em execução

GESTÃO DE RESÍDUOS				
PROCEDIMENTOS	DETALHAMENTO DA AÇÃO	UNIDADES RELACIONADAS	TIPO (PRAZO)	SITUAÇÃO
Estimular a implementação de coleta seletiva solidária mediante credenciamento de associação de catadores de resíduos recicláveis	Abertura de edital Acompanhamento da quantidade de Comarcas com credenciamento efetivado (MENSURAÇÃO: Por quantidade de Comarcas com credenciamento efetivado; referência: Plano Estadual de Resíduos Sólidos do Paraná – Relatório Síntese. Paraná, 2018).	DGST, DP, CASA-TJPR	Até que todas as Comarcas sejam atendidas por cooperativas ou associações de catadores, onde houver entidades regulares	Em execução
Implantação de caixas coletoras para o correto descarte de pilhas nas unidades do Poder Judiciário	- Mapear procedimentos e verificar padronização - Verificar possível formalização de convênio para descarte - Comunicar Departamentos envolvidos - Instalação de caixas coletoras	Secretaria, CASA-TJPR, Departamentos	Até que sejam instalados coletores	Futura
Manual de Resíduos Sólidos	- Promover estudo sobre resíduos sólidos - Redigir minuta de manual de resíduos sólidos - Normatizar manual - Divulgar manual	CASA-TJPR	Até que o Manual esteja disponível	Cumprida

Telefonia

TELEFONIA				
PROCEDIMENTOS	DETALHAMENTO DA AÇÃO	UNIDADES RELACIONADAS	TIPO (PRAZO)	SITUAÇÃO
Analisar a viabilidade de implantação do sistema VoiP em todas as instalações do TJPR	- Acompanhar índice de implementação - Identificar impedimentos e dificuldades	DTIC	Até que haja 100% de implantação	Cumprida

Vigilância

VIGILÂNCIA				
PROCEDIMENTOS	DETALHAMENTO DA AÇÃO	UNIDADES RELACIONADAS	TIPO (PRAZO)	SITUAÇÃO
Sugerir estudos nos contratos de vigilância objetivando a inclusão de critérios sustentáveis	- Verificar possibilidade de reduzir postos de vigilância - Analisar possibilidade de substituir postos de vigilância armada por vigilância desarmada - Identificar impedimentos e dificuldades para inclusão de critérios sustentáveis	DGST	Contínua	Futura

Limpeza

LIMPEZA				
PROCEDIMENTOS	DETALHAMENTO DA AÇÃO	UNIDADES RELACIONADAS	TIPO (PRAZO)	SITUAÇÃO
Analisar a viabilidade de inclusão de produtos biodegradáveis nos contratos de limpeza	- Verificar produtos biodegradáveis alternativos	DGST	Contínua	Futura
	- Realizar análise de viabilidade técnica, econômica e ambiental - Inclusão de produtos biodegradáveis nos editais			
Sugerir estudos nos contratos de limpeza objetivando a inclusão de critérios sustentáveis	- Acompanhar inclusão de critérios sustentáveis - Identificar impedimentos e dificuldades	DGST	Contínua	Futura

Combustível

COMBUSTÍVEL				
PROCEDIMENTOS	DETALHAMENTO DA AÇÃO	UNIDADES RELACIONADAS	TIPO (PRAZO)	SITUAÇÃO
Sugerir a utilização preferencial de combustíveis menos poluentes e de fontes renováveis, como o etanol, observada a economicidade	- Acompanhar utilização de etanol - Identificar impedimentos, dificuldades e restrições	CETRANS	Contínua	Em execução
Realizar estudos para avaliar o custo-benefício dos combustíveis que abastecem a frota oficial	Realizar análise de viabilidade técnica, econômica e ambiental	Secretaria, CETRANS	Estudo realizado	Futura
Sugerir a definição de rotas preferenciais entre os destinos mais utilizados considerando a redução no consumo de combustíveis e a emissão de gases poluentes	- Mapear as rotinas/procedimentos relacionados à definição de rotas - Analisar alternativas de economia	CETRANS DTIC DP DEA	Contínua	Em execução

Veículos

VEÍCULOS				
PROCEDIMENTOS	DETALHAMENTO DA AÇÃO	UNIDADES RELACIONADAS	TIPO (PRAZO)	SITUAÇÃO
Promover rotinas de manutenção preventiva nos veículos	- Mapear as rotinas/procedimentos relacionados à manutenção de veículos - Analisar alternativas de economia	CETRANS	Contínua	Cumprida
Sugerir o estabelecimento de intervalos sustentáveis entre as lavagens de veículos oficiais	- Verificar a frequência de lavagens - Analisar a possibilidade de reduzir intervalos de lavagem - Definir e regulamentar procedimentos	CETRANS	Contínua	Em execução
Analisar a viabilidade de aquisição de veículos com menor consumo de combustível (maior desempenho)	- Elaborar estudo de viabilidade técnica, financeira e ambiental - Realizar licitação - Acompanhar desempenho dos veículos	CETRANS	Contínua	Futura
Avaliar a viabilidade de aquisição de veículos híbridos ou elétricos para uso pelo TJPR	- Realizar estudos destinados à análise de viabilidade técnica, econômica e ambiental - Realizar cotação de preços - Promover análises e submeter à Alta Administração	Alta Administração / CETRANS / DP / CASA-TJPR	Estudo realizado	Futura

Layout – Reformas

REFORMAS				
PROCEDIMENTOS	DETALHAMENTO DA AÇÃO	UNIDADES RELACIONADAS	TIPO (PRAZO)	SITUAÇÃO
Sugerir a utilização de novas tecnologias de construção focadas na redução de custos e no desenvolvimento sustentável	- Realizar estudos/levantamento de novas tecnologias - Avaliar viabilidade técnica, econômica e ambiental - Validação da Alta Administração - Inserir tecnologias nas próximas contratações	DEA	Contínua	Em execução
Incentivar a realização de estudos de viabilidade de padronização e de requisitos de alteração de <i>layout</i>	- Analisar alternativas de projetos padrões - Validação da Alta Administração e normatização - Implantação de modelos-padrões (MENSURAÇÃO: por projeto padrão implementado)	DEA	Projeto padrão desenvolvido	Em execução
Fomentar a criação de uma rotina de manutenção preventiva predial para todas as edificações forenses ou de propriedade do TJPR	- Verificar a viabilidade técnica e econômica de contratação de serviço especializado para manutenção predial preventiva	DEA	Até que haja uma rotina padrão	Futura

REFORMAS				
PROCEDIMENTOS	DETALHAMENTO DA AÇÃO	UNIDADES RELACIONADAS	TIPO (PRAZO)	SITUAÇÃO
Apresentar a proposta de <i>layout</i> e a planilha de custos ao solicitante, para que tenha ciência do impacto financeiro	- Normatizar o procedimento - Articular com o Departamento de Engenharia e Arquitetura - Implantar procedimento	DEA	Até que o procedimento seja implementado	Cumprida

Qualidade de vida e capacitação

QUALIDADE DE VIDA e CAPACITAÇÃO				
PROCEDIMENTOS	DETALHAMENTO DA AÇÃO	UNIDADES RELACIONADAS	TIPO (PRAZO)	SITUAÇÃO
Promover cursos ou palestras sobre temas relacionados à melhoria da qualidade de vida no ambiente de trabalho, promoção da saúde e hábitos saudáveis	- Realizar campanhas digitais (intranet) - Realizar campanhas visuais - Realizar cursos, eventos, palestras (MENSURAÇÃO: por campanha realizada)	ESEJE DGRH	Contínua	Em execução
Avaliar a possibilidade de expansão do programa de ginástica laboral	- Fomentar a realização de atividades de ginásticas laboral em todas as unidades do Judiciário Paranaense	DGRH	Até 100%	Em execução
Analisar a viabilidade de inserção de critérios nutricionais para as refeições (restaurantes/lanchonetes/cantinas)	- Verificar viabilidade de incluir cláusulas de exigências contratuais relacionadas a cardápio e a necessidade de nutricionista nos contratos de locação de cantinas	DP	Até 100%	Em execução
Promover cursos e/ou palestras para sensibilização dos magistrados e servidores sobre práticas sustentáveis	- Realizar campanhas digitais (intranet) - Realizar campanhas visuais (MENSURAÇÃO: por campanha realizada)	CASA-TJPR	Contínua	Em execução

QUALIDADE DE VIDA e CAPACITAÇÃO				
PROCEDIMENTOS	DETALHAMENTO DA AÇÃO	UNIDADES RELACIONADAS	TIPO (PRAZO)	SITUAÇÃO
Incentivar a realização de práticas sustentáveis	- Realizar campanhas digitais (intranet) - Realizar campanhas visuais - Verificar viabilidade de incluir vídeos curtos de práticas sustentáveis nos cursos promovidos na modalidade EAD, pela ESEJE (MENSURAÇÃO: por campanha realizada)	CASA-TJPR	Contínua	Em execução
Criação do banco de boas práticas	- Estruturar banco de boas práticas - Verificar a viabilidade de publicar na página do TJPR	DPLAN	Contínua	Em execução
Criação de uma página eletrônica específica para a Comissão no site do TJPR	- Solicitar apoio da Imprensa - Solicitar apoio do DTIC	CASA-TJPR	Até que a página esteja disponível	Futura