



Processo nº: 0007408-36.2024.8.16.7000

Fiscalização

Serventia Correcionada: VARA CRIMINAL E ANEXOS DE IBAITI - PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

DADOS GERAIS

QUESTÃO / RESPOSTA
1INFORMAÇÕES GERAIS
1.1Juiz Titular//Juíza Titular: Nome do Funcionário/Servidor: Marcella de Lourdes de Oliveira Data de Assunção do Funcionário/Servidor: 2016-01-11 00:00:00.0
1.1.1Data em que assumiu: 2023-07-31 00:00:00.0
1.2Juiz Anterior//Juíza Anterior: Nome do Funcionário/Servidor: Fernanda Orsomarzo Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2014-05-07 00:00:00.0
1.3Juiz Substituto//Juíza Substituta Nome do Funcionário/Servidor: Caroline Gazzola Subtil de Oliveira Data de Assunção do Funcionário/Servidor: 2023-04-26 00:00:00.0
1.3.1Data em que assumiu: 2023-04-26 00:00:00.0
2QUADRO FUNCIONAL DA SECRETARIA
2.1Chefe de Secretaria//Escrivão//Escrivã:



Nome do Funcionário/Servidor: Sibele Cristina da Silva Data de Assunção do Funcionário/Servidor: 2019-06-28 00:00:00.0
2.2Relação de Analistas Judiciários:
2.3Relação de Técnicos//Técnicas Judiciários:
2.4Relação de Técnicos//Técnicas de Secretaria:
2.5Relação de Estagiários//Estagiárias:
2.6Relação de Funcionários//Funcionárias de Outros Órgãos (Cedidos):
2.7Relação de Funcionários//Funcionárias (Escrivania privada):
2.8O quadro funcional da Secretaria//Escrivania é adequado? Sim
3QUADRO FUNCIONAL DO GABINETE DO MAGISTRADO
3.1Relação de Assistentes:
3.2Relação de Estagiários//Estagiárias:
3.3Relação de outros Servidores//Servidoras:
4CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

JUIZADO ESPECIAL CÍVEL

QUESTÃO / RESPOSTA



1ESTATISTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1Quantidade de processos ATIVOS: 1804
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: 23887
1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 762
1.4Quantidade de processos SUSPENSOS: 163
1.5Quantidade de processos em REMESSA (exceto processos conclusos): 1
1.6Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Não Determinação / Recomendação: Os autos 0001744- 04. 2021. 8. 16. 0089 estão com o Contador desde 21/02/2024. A Secretaria deverá providenciar a cobrança dos processos em carga com prazo excedido.
1.7Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular? Não Determinação / Recomendação: Identificaramse 314 processos paralisados há mais de 30 dias, o mais antigo desde 21/02/2024 (0002560- 88. 2018. 8. 16. 0089). Regularizar ou justificar.
1.8Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular? Não Determinação / Recomendação: Apuraramse 205 processos aguardando cumprimento de decisão judicial por mais de 5 (cinco) dias, o mais antigo desde 21/02/2024 (0004361- 05. 2019. 8. 16. 0089). Regularizar ou justificar.
1.9A Unidade utiliza, prioritariamente, os modelos disponibilizados pelo Gesprijud, nos termos do art. 171 do Código de Normas? Sim
2CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: (na data da correição)



2.1 Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?

Sim

2.2 Expedições: A situação da unidade está regular?

Não

Determinação / Recomendação:

Há 134 citações pendentes de expedição, a mais antiga desde 29/10/2023 (0003114- 47. 2023. 8. 16. 0089). Da análise desta e por amostragem das mais antigas, verificou-se que a maioria aguarda diligências pelas partes decorrentes de determinações de emendas às iniciais.

3 ANÁLISE DE JUNTADA:(na data da correição)

3.1 Juntadas para analisar: A situação da Unidade está regular?

Não

Determinação / Recomendação:

Há 938 análises de juntadas pendentes, a mais antiga desde 14/11/2023 (0006650- 76. 2017. 8. 16. 0089). Regularizar ou justificar.

3.2 Retorno de Conclusão: A situação da Unidade está regular?

Não

Determinação / Recomendação:

Há 289 processos aguardando análise de retorno de conclusão, o mais antigo retornado em 21/02 /2024 (0004361- 05. 2019. 8. 16. 0089). Regularizar ou justificar.

3.3 Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da Unidade está regular?

Sim

3.4 Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?

Sim

4 OUTROS CUMPRIMENTOS:(na data da correição)

4.1 A situação da unidade está regular?

Não

Determinação / Recomendação:

Há 177 ordenações de atos diversos pendentes, grande parte (99) relativas à diligências em sistemas externos. Da análise das ordenações mais antigas, algumas já efetivamente foram cumpridas, restando as pendências apenas no Projudi. Regularizar ou justificar.

5 CARTAS PRECATÓRIAS:(na data da correição)

5.1 As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?



Sim
5.2As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo? Sim
6AUDIÊNCIAS: (período sob correição)
6.1TOTAL REALIZADAS 3415
6.2CANCELADAS 1079
6.3NEGATIVAS 0
6.4REDESIGNADAS 33
6.5TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS 1886
7ANÁLISE DAS SUSPEITAS DE PREVENÇÃO:
7.1A unidade efetua regularmente a análise das Suspeitas de Prevenção? Sim
8ANÁLISE DE CONCLUSÕES:
8.1Quantos processos encontramse conclusos ao Juiz Togado na data da correição? 2
8.2Qual a data da conclusão mais antiga: 23/04/2024
8.3Quantos processos encontramse conclusos ao Juiz Leigo na data da correição? 59
8.4Os processos conclusos ao Juiz Leigo estão dentro do prazo previsto no art. 64 da Resolução 09//2019 CJES? Sim com Observação
Determinação / Recomendação:



Houve atrasos e acompanhamento desta Corregedoria- Geral via SEI! 0133240- 77. 2021. 8. 16. 6000. Sempre manter a fiscalização e cobrança de juizes leigos. Atualmente não há atrasos relevantes.
9SUSPENSÕES DE PROCESSOS:
9.1A Unidade utiliza a ferramenta de Suspensão de Processos regularmente? Sim
9.2É realizado o correto cadastramento das movimentações processuais//suspensão em casos de sobrestamento de processos por força do microssistema dos repetitivos, conforme definido no art. 193, parágrafo único, do CNFJ? Sim
9.3É realizada a reativação do andamento processual dos processos sobrestados quando noticiado o julgamento de IRDR, IAC, GR, RG ou RR, ou revogada a determinação de suspensão? Sim
9.4A Unidade mantém regular controle do campo ?arquivados sem baixa?? Sim
10DEPÓSITOS JUDICIAIS:
10.1Nos processos analisados por amostragem, verificouse que a Unidade efetua as anotações dos depósitos e suas intercorrências regularmente no PROJUDI? Sim
11ALVARÁS JUDICIAIS:
11.1Os alvarás ordenados que estão aguardando expedição estão regulares? Não Determinação / Recomendação: Há 12 alvarás pendentes de expedição, o mais antigo desde 31/01/2024 (0003360- 14. 2021. 8. 16. 0089). Regularizar e observar maior celeridade para a efetiva expedição dos alvarás.
12DEMAIS CONSTATAÇÕES:
12.1Todos os expedientes em trâmite na Secretaria estão no Projudi? Sim
12.2Utiliza a ferramenta agrupador e localizador para melhor movimentação processual, com observância ao contido no OfícioCircular 08//2012, que veda a utilização de localizadores



//agrupadores no sistema com a finalidade de aguardar a conclusão de processos ao Magistrado.

Não

Determinação / Recomendação:

Constatou-se uso irregular dos localizadores, uma vez que há uso excessivo e em situações que: 1) o próprio Projudi já contempla (ex: "alvará" e "bacenjud") e 2) localizadores utilizados, aparentemente, para divisão de trabalho (ex: "designar audiência" e "encaminhar arquivamento"). Assim, orienta-se a Secretaria a observar as diretrizes fornecidas pelo Gesprojud para melhor utilização dos localizadores. Tais orientações estão disponíveis no SEI 0086932- 12. 2023. 8. 16. 6000, cujo acesso é público.

13ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM

a)O cumprimento das decisões judiciais é realizado dentro do prazo de 5 (cinco) dias, conforme determina o art. 228 do Código de Processo Civil?

Não

Determinação / Recomendação:

Da análise dos autos 0003161- 26. 2020. 8. 16. 0089 (evento 83), 0003412- 20. 2015. 8. 16. 0089 (evento 119), 0003467- 92. 2020. 8. 16. 0089 (evento 62) e 0004691- 46. 2012. 8. 16. 0089 (evento 150), verificou-se que a Secretaria não cumpre, em muitos casos, as decisões judiciais no prazo legal estipulado. Observar o já orientado no item 1. 8 acima.

b)A análise de juntadas é realizada no prazo de 5 (cinco) dias?

Não

Determinação / Recomendação:

Da análise dos autos 0002859- 60. 2021. 8. 16. 0089 (evento 33) e 0003009- 85. 2014. 8. 16. 0089 (evento 127), denotou-se que a Secretaria não cumpre, em muitos casos, as análises de juntadas em prazo razoável (muitas são realizadas após 2- 3 meses). Observar o já orientado no item 3. 1 acima.

c)As intimações aos procuradores das partes são realizadas no prazo de 5 (cinco) dias?

Sim

d)As decisões com tutela de urgência são cumpridas em prazo adequado pela Secretaria?

Sim

e)As conclusões ao(à) Magistrado(a) (art. 207 do Código de Normas) são realizadas diariamente?

Sim

f)A Secretaria intima as partes para, querendo, proceder à execução da sentença? (art. 52, IV da L9.099/95)

Sim

g) Promove a Secretaria as medidas necessárias envolvendo a cobrança das custas processuais quando necessário?



Sim
h)O acesso aos projetos de sentença de juízes leigos não homologados são desabilitados pela Secretaria?
Sim
14CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais
.

JUIZADO ESPECIAL DA FAZENDA PÚBLICA

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1Quantidade de processos ATIVOS:
265
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS:
1310
1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR:
57
1.4Quantidade de processos SUSPENSOS:
39
1.5Quantidade de processos em REMESSA (exceto processos conclusos):
0
1.6Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?
Sim
1.7Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular?
Sim
1.8Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular?
Não
Determinação / Recomendação:



Há 3 processos aguardando cumprimento de decisão judicial por mais de 5 (cinco) dias, o mais antigo desde 26/03/2024 (0001423- 32. 2022. 8. 16. 0089). Regularizar ou justificar.

1.9A Unidade utiliza, prioritariamente, os modelos disponibilizados pelo Gesprijud, nos termos do art. 171 do Código de Normas?

Sim

2CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: (na data da correição)

2.1Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?

Sim

2.2Expedições: A situação da unidade está regular?

Sim

3ANÁLISE DE JUNTADA:(na data da correição)

3.1Juntadas para analisar: A situação da Unidade está regular?

Não

Determinação / Recomendação:

Identificaramse 124 juntadas aguardando análise pela Secretaria, a mais antiga enviada em 27/03 /2024 (0002301- 59. 2019. 8. 16. 0089). Regularizar ou justificar.

3.2Retorno de Conclusão: A situação da Unidade está regular?

Sim

3.3Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da Unidade está regular?

Sim

3.4Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?

Sim

4OUTROS CUMPRIMENTOS:(na data da correição)

4.1A situação da unidade está regular?

Sim

5CARTAS PRECATÓRIAS:(na data da correição)

5.1As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?

Sim

5.2As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?



Sim
6AUDIÊNCIAS: (período sob correição)
6.1TOTAL REALIZADAS
76
6.2CANCELADAS
15
6.3NEGATIVAS
0
6.4REDESIGNADAS
3
6.5TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS
104
7ANÁLISE DAS SUSPEITAS DE PREVENÇÃO:
7.1A unidade efetua regularmente a análise das Suspeitas de Prevenção?
Sim
8ANÁLISE DE CONCLUSÕES:
8.1Quantos processos encontramse conclusos ao Juiz Togado na data da correição?
0
8.2Qual a data da conclusão mais antiga:
8.3Quantos processos encontramse conclusos ao Juiz Leigo na data da correição?
4
8.4Os processos conclusos ao Juiz Leigo estão dentro do prazo previsto no art. 64 da Resolução 09//2019 CJES?
Sim com Observação
Determinação / Recomendação:
Houve atrasos e acompanhamento desta Corregedoria- Geral via SEI! 0133240- 77. 2021. 8. 16. 6000. Sempre manter a fiscalização e cobrança de juízes leigos. Atualmente não há atrasos relevantes.
9SUSPENSÕES DE PROCESSOS:



9.1A Unidade utiliza a ferramenta de Suspensão de Processos regularmente? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Há 39 autos suspensos com prazo determinado, a maioria por aguardar o pagamento de precatórios. A título de orientação, indica-se à Secretaria a utilização da "suspensão sem prazo determinado", para evitar renovações de prazo de suspensão. Ainda, o pagamento dos precatórios é informado no Projudi pelo Departamento de Gestão de Precatórios e, portanto, não exige revisão rotineira pela Secretaria.
9.2É realizado o correto cadastramento das movimentações processuais//suspensão em casos de sobrestamento de processos por força do microsistema dos repetitivos, conforme definido no art. 193, parágrafo único, do CNFJ? Sim
9.3É realizada a reativação do andamento processual dos processos sobrestados quando noticiado o julgamento de IRDR, IAC, GR, RG ou RR, ou revogada a determinação de suspensão? Sim
9.4A Unidade mantém regular controle do campo ?arquivados sem baixa?? Sim
10DEPÓSITOS JUDICIAIS:
10.1Nos processos analisados por amostragem, verificouse que a Unidade efetua as anotações dos depósitos e suas intercorrências regularmente no PROJUDI? Sim
11ALVARÁS JUDICIAIS:
11.1Os alvarás ordenados que estão aguardando expedição estão regulares? Sim
12DEMAIS CONSTATAÇÕES:
12.1Todos os expedientes em trâmite na Secretaria estão no Projudi? Sim
12.2Utiliza a ferramenta agrupador e localizador para melhor movimentação processual, com observância ao contido no OfícioCircular 08//2012, que veda a utilização de localizadores //agrupadores no sistema com a finalidade de aguardar a conclusão de processos ao Magistrado. Não



Determinação / Recomendação: Vide o item 12. 2 referente ao Juizado Cível.
13ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM
a)O cumprimento das decisões judiciais é realizado dentro do prazo de 5 (cinco) dias, conforme determina o art. 228 do Código de Processo Civil? Sim
b)A análise de juntadas é realizada em prazo médio de 5 (cinco) dias? Não
Determinação / Recomendação: Conforme apurouse a partir da análise dos processos 0003795- 85. 2021. 8. 16. 0089 (evento 24) e 0000433- 07. 2023. 8. 16. 0089 (evento 12), a Unidade não pratica o ato de análise de juntadas em prazo regular. Observar o já orientado no item 3. 1 acima.
c)As intimações aos procuradores das partes são realizadas em até 24 horas? Sim
d)As decisões com tutela de urgência são cumpridas em prazo adequado pela Secretaria? Sim
e)As conclusões ao(à) Magistrado(a) (art. 207 do Código de Normas) são realizadas diariamente? Sim
f)A Secretaria observa o contido nos Decretos 382//2020 e 86//2024? Não
Determinação / Recomendação: Pelos processos analisados 0001571- 82. 2018. 8. 16. 0089 e 0001903- 49. 2018. 8. 16. 0089, constatouse a inobservância ao art. 3º do Decreto nº 382/2020 referente ao procedimento de expedição de RPVs. Observar doravante.
g)Promove a Secretaria as medidas necessárias envolvendo a cobrança das custas processuais quando necessário? Sim
h)O acesso aos projetos de sentença de juizes leigos não homologados são desabilitados pela Secretaria? Sim
14CONCLUSÕES FINAIS
Observações



Determinações Gerais

JUIZADO ESPECIAL CRIMINAL

QUESTÃO / RESPOSTA
1. ESTADÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1 Quantidade de processos ATIVOS: 442
1.2 Quantidade de processos ARQUIVADOS: 4184
1.3 Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 27
1.4 Quantidade de processos SUSPENSOS: 2
1.5 Quantidade de processos em REMESSA (exceto processos conclusos): 1
1.6 Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Sim
1.7 Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular? Não
Determinação / Recomendação: Identificaramse 78 processos paralisados há mais de 30 dias, o mais antigo desde 04/02/2024 (0005960- 47. 2017. 8. 16. 0089). Regularizar ou justificar.
1.8 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular? Não
Determinação / Recomendação: Há 2 processos aguardando cumprimento de decisão judicial por mais de 5 (cinco) dias, o mais antigo desde 01/03/2024 (0001275- 26. 2019. 8. 16. 0089). Regularizar ou justificar.
1.9 A Unidade utiliza, prioritariamente, os modelos disponibilizados pelo Gesprojud, nos termos do art. 171 do Código de Normas? Sim

2CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: (na data da correição)
2.1Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?
Sim
2.2Expedições: A situação da unidade está regular?
Sim
3ANÁLISE DE JUNTADA:(na data da correição)
3.1Juntadas para analisar: A situação da Unidade está regular?
Não
Determinação / Recomendação: Há 213 análises de juntadas pendentes, a mais antiga desde 13/12/2023 (0002963- 81. 2023. 8. 16. 0089). Regularizar ou justificar.
3.2Retorno de Conclusão: A situação da Unidade está regular?
Não
Determinação / Recomendação: Há 51 processos aguardando análise de retorno de conclusão, o mais antigo retornado em 21/03 /2024 (0003507- 69. 2023. 8. 16. 0089 - com anotação de prioridade). Regularizar ou justificar.
3.3Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da Unidade está regular?
Sim
3.4Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?
Sim
4OUTROS CUMPRIMENTOS:(na data da correição)
4.1A situação da unidade está regular?
Sim
5CARTAS PRECATÓRIAS:(na data da correição)
5.1As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?
Sim
5.2As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?
Sim



6AUDIÊNCIAS: (período sob correição)
6.1TOTAL REALIZADAS
1435
6.2CANCELADAS
375
6.3NEGATIVAS
0
6.4REDESIGNADAS
30
6.5TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS
721
7ANÁLISE DAS SUSPEITAS DE PREVENÇÃO:
7.1A unidade efetua regularmente a análise das Suspeitas de Prevenção?
Não
Determinação / Recomendação:
Há 49 análises de suspeita de prevenção pendentes, a mais antiga desde 11/02/2020 (0000394-15. 2020. 8. 16. 0089). Regularizar ou justificar.
8ANÁLISE DE CONCLUSÕES:
8.1Quantos processos encontramse conclusos ao Juiz Togado na data da correição?
36
8.2Qual a data da conclusão mais antiga:
06/03/2024
9SUSPENSÕES DE PROCESSOS:
9.1A Unidade utiliza a ferramenta de Suspensão de Processos regularmente?
Sim
9.2A Unidade mantém regular controle do campo ?arquivados sem baixa??
Sim
10DEPÓSITOS JUDICIAIS:



10.1 Nos processos analisados por amostragem, verificouse que a Unidade efetua as anotações dos depósitos e suas intercorrências regularmente no PROJUDI? Sim
11 ALVARÁS JUDICIAIS:
11.1 Os alvarás ordenados que estão aguardando expedição estão regulares? Sim
12 TRANSAÇÕES PENAIS, BENEFÍCIOS, SUSPENSÕES CONDICIONAIS DO PROCESSO
12.1 Todas as transações penais, suspensões condicionais (art. 89 da Lei nº 9.099//95), entre outras medidas, estão cadastradas no processo? Sim
12.2 O controle das apresentações é feito exclusivamente no PROJUDI, com a vinculação dos termos de comparecimentos individualizados assinados pelos réus? Sim
12.3 Extraído o relatório, não constam atrasos ou medidas sem cumprimentos gerados? Não Determinação / Recomendação: Há 16 medidas alternativas sem os respectivos cumprimentos gerados no Projudi. Regularizar ou justificar.
13 APREENSÕES
13.1 Todas as apreensões, inclusive as substâncias entorpecentes e explosivas, estão cadastradas de forma completa e individualizada no sistema PROJUDI, independentemente dos bens não terem sido encaminhados ao Juízo? Sim
13.2 Todas as apreensões à disposição do Juízo estão identificadas com etiquetas emitidas pelo PROJUDI, devidamente fixadas de forma a prevenir deteriorações ou perdas de informações? Sim
13.5 Há análise e determinação acerca da destinação dos bens apreendidos? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Quanto às determinações de incineração, a Secretaria deve observar o contido no art. 1012 do CNFJ, no sentido do arquivamento dos autos quando da ciência da Autoridade Policial acerca da respectiva decisão, sendo desnecessário aguardar a comunicação de efetiva destruição.



Neste mesmo sentido, nos casos de destinação que demorem mais do que 10 dias, reforça- se o procedimento do art. 1006 do CNFJ.
13.6No cadastro das apreensões, a Unidade correicionada procede a vinculação dos documentos inerentes, bem como realiza o cadastro no SNGB, conforme determina o Código de Normas? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Conforme informações extraídas pelo BI - SNGB, do CNJ, a Unidade possui 15 cadastros no SNGB. O SNGB deve continuar a ser utilizado, na forma do art. 930 do CNFJ, com o cadastramento de todas as apreensões ativas à disposição do juízo, excetuando- se aquelas que já tenham determinação de destinação. Quanto ao SNBA, deve a Secretaria realizar as baixas de eventuais apreensões que lá ainda estejam ativas, na medida em que for possível fazê- las.
14DEMAIS CONSTATAÇÕES:
14.1Todos os expedientes em trâmite na Secretaria estão no Projudi? Sim
14.2Utiliza a ferramenta agrupador e localizador para melhor movimentação processual, com observância ao contido no OfícioCircular 08//2012, que veda a utilização de localizadores//agrupadores no sistema com a finalidade de aguardar a conclusão de processos ao Magistrado. Sim
15ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM
a)O cumprimento das decisões judiciais é realizado dentro do prazo de 5 (cinco) dias, conforme determina o art. 228 do Código de Processo Civil? Sim
b)A análise de juntadas é realizada em prazo médio de 5 (cinco) dias? Não Determinação / Recomendação: Da análise dos autos 0002070- 27. 2022. 8. 16. 0089 (evento 52) e 0000522- 30. 2023. 8. 16. 0089 (evento 24), verificou- se que a Secretaria não cumpre, em muitos casos, o ato de análise de juntada em prazo razoável. Observar o já orientado no item 3. 1 acima.
c)As intimações aos procuradores das partes são realizadas em até 24 horas? Sim



d)As conclusões ao(à) Magistrado(a) (art. 207 do Código de Normas) são realizadas diariamente?
Sim
e)As vítimas são intimadas das decisões do processo, inclusive daquelas que aplicam o art. 89 da L9099//95? (art. 201, §2º do CPP)
Sim
f)Promove a Secretaria as medidas necessárias envolvendo a cobrança das custas processuais quando necessário?
Sim
g)Na tramitação dos Termos Circunstanciados, a Secretaria observa o disposto na IN 126 //2022 e arts. 1068 e ss. do CNFJ, sobretudo possibilitando a utilização da ferramenta do Procedimento Investigatório (art. 1069 do CNFJ)?
Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Nos casos de pedido de diligência probatória pelo Ministério Público à Delegacia, orienta-se a Secretaria a observar a normativa deste item. Mais informações em https://sway.office.com/3yUTllpCvTBr89sc
16CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

APONTAMENTOS FINAIS

Determinações:
1. UNIDADE JUDICIÁRIA: I. Registre-se, inicialmente, que os dados coletados para o levantamento desta Correição foram extraídos do Projudi em 29/04/2024. A Unidade Judiciária apresenta, aí considerando a relevante distribuição mensal, razoável gestão processual e funcional, conforme identificado pela análise geral e por amostragem. Registra-se que a Vara Criminal e Anexos recebe, atualmente, o considerável número de 242 distribuições mensais, incluindo as competências da Família e Infância. Sem prejuízo, vale destacar que a estrutura funcional da Secretaria, conforme o Anexo C, indica a colaboração de sete servidores, o que supera o número de muitas Unidades similares e possibilita o contínuo aprimoramento para a diminuição dos elevados prazos de cumprimentos constatados.



Apesar disso, há melhora em relação à situação constatada na última Correição- Geral realizada na Secretaria, em 27/04/2022.

Igualmente, em análise periódica promovida pela Assessoria Correicional, em fevereiro de 2024, percebeu-se a continuidade dos esforços para melhorar os andamentos na Unidade, sendo que, apesar de terem sido constatados processos paralisados (314), a quantidade era bem menor que na última correição (815), bem como com atrasos menores.

Alguns números da produtividade durante o período correicionado:

- a) Intimações postadas pela Secretaria: 1400 (Jecrim); 40023 (Jeciv); 5533 (Jefaz).
- b) OFÍCIO expedido pela Secretaria: 98 (Jecrim); 133 (Jeciv); 41 (Jefaz).
- c) MANDADO expedido pela Secretaria: 1460 (Jecrim); 2238 (Jeciv); 20 (Jefaz).
- d) Análises de juntada realizadas pela Secretaria: 13993 (Jecrim); 74650 (Jeciv); 8984 (Jefaz).
- e) Retornos de conclusão analisados: 2622 (Jecrim); 19860 (Jeciv); 2909 (Jefaz).
- f) Processos distribuídos: 735 (Jecrim); 3284 (Jeciv); 513 (Jefaz).
- g) Processos arquivados (definitivos): 858 (Jecrim); 5985 (Jeciv); 473 (Jefaz).

A Secretaria, enfim, deve se atentar aos prazos legais de cumprimento de diligências, precipuamente no que tange ao cumprimento de decisões judiciais, análises de juntadas e do efetivo controle das medidas alternativas.

Verificou-se que a Secretaria, em alguns casos, utiliza-se de certidão nos processos para orientar servidores no que ali deve ser feito (exemplo 0000522- 30. 2023. 8. 16. 0089 - evento 26). Tal procedimento deve ser evitado, sendo substituído por melhor organização e divisão laborais, com fluxos predeterminados e comunicações internas entre servidores.

Tendo em vista o contido na Instrução Normativa 73/2021- CGJ e no atual Código de Normas (arts. 216 e ss.), deve-se atentar às possibilidades de medidas alternativas de cumprimento de diligências por meios digitais.

Conforme consta no Anexo C, a Serventia possui 7 (sete) funcionários (com a Chefe de Secretaria e a supervisora comissionada pura).

O Decreto Judiciário nº 761/2017, que dispõe sobre a estruturação das Unidades Judiciárias estatizadas de 1º Grau, estabelece os parâmetros quantitativos sobre a força de trabalho necessária ao bom andamento dos serviços judiciários.

Com efeito, o Quadro II do Anexo I do referido diploma legal prevê, como paradigma, a lotação de 4 (quatro) servidores 1 (um) Bal. em Direito e 3 (três) Técnicos para a Vara Criminal e Anexos da Comarca de Ibaiti.

Logo, verifica-se que o quadro funcional da Secretaria é adequado para o movimento processual existente.

2. JUÍZO:



- I. Concede-se, a partir do recebimento desta ata, o prazo de 60 (sessenta) dias para que a Secretaria cumpra as determinações, regularizando todas as imperfeições eventualmente apontadas.
 - II. Independente da adoção de outras medidas administrativas, a Magistrada deve acompanhar o trabalho da Serventia e revisar no sistema os cumprimentos antes de determinar a remessa dos autos à Corregedoria- Geral da Justiça.
 - III. A juntada de certidões e demais documentos, os quais possam conter esclarecimentos, requerimentos ou justificativas devem ser efetuadas nos próprios autos da correição em movimentação autônoma, dispensando-se a comunicação via Mensageiro, SEI ou Carta CGJ.
3. CORREGEDORIA- GERAL DA JUSTIÇA:
- I. À Supervisão Administrativa, para as anotações necessárias e verificação dos prazos concedidos nesta ata.

Curitiba 28 junho 2024

Desembargador Hamilton Mussi Corrêa Corregedor-Geral da Justiça, Corregedor-Geral da Justiça

