



Processo nº: 0008723-65.2025.8.16.7000

Fiscalização

Serventia Correcionada: VARA CÍVEL E ANEXOS DE LARANJEIRAS DO SUL -
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

DADOS GERAIS

QUESTÃO / RESPOSTA
1INFORMAÇÕES GERAIS
1.1Juiz Titular//Juíza Titular:
Nome do Funcionário/Servidor: Luciana Gonçalves Nunes Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2019-11-29 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 19994
1.1.1Data em que assumiu:
2024-01-15 00:00:00.0
1.2Juiz Anterior//Juíza Anterior:
Nome do Funcionário/Servidor: Paulo Henrique Dias Drummond Data de Assunção do Funcionário/Servidor: 2016-01-11 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 11288
1.3Juiz Substituto//Juíza Substituta
Nome do Funcionário/Servidor: Felipe Buzanelo Ferreira Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2024-10-10 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 19337
1.3.1Data em que assumiu:
2QUADRO FUNCIONAL DA SECRETARIA
2.1Chefe de Secretaria//Escrivão//Escrivã:



Nome do Funcionário/Servidor: Marcos Muzyka Data de Assunção do Funcionário/Servidor: 2020-11-11 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 202852
2.2Relação de Analistas Judiciários:
2.3Relação de Técnicos//Técnicas Judiciários:
2.4Relação de Técnicos//Técnicas de Secretaria:
2.5Relação de Estagiários//Estagiárias:
2.6Relação de Funcionários//Funcionárias de Outros Órgãos (Cedidos):
2.7Relação de Funcionários//Funcionárias (Escrivania privada):
Nome do Funcionário/Servidor: MARINA MISS Nome do Funcionário/Servidor: Crislaine Aparecida Josefi Rodak Nome do Funcionário/Servidor: ELIZIANA BIAVA DA CUNHA Nome do Funcionário/Servidor: CAMILLE MARIA MICHALOVSKI Nome do Funcionário/Servidor: DAIANA FIGUEIREDO MÜLLER Nome do Funcionário/Servidor: LIANDRA FRANCO FRANÇA Nome do Funcionário/Servidor: JOÃO PEDRO BONINI DOS SANTOS Nome do Funcionário/Servidor: JULIO CESAR RIBEIRO DE SOUZA
2.8O quadro funcional da Secretaria//Escrivania é adequado? Prejudicado
3QUADRO FUNCIONAL DO GABINETE DO MAGISTRADO
3.1Relação de Assistentes:
Nome do Funcionário/Servidor: Matheus Venazi Matrícula do Funcionário/Servidor: 275885 Nome do Funcionário/Servidor: Vanessa Valeski do Prado Matrícula do Funcionário/Servidor: 20780 Nome do Funcionário/Servidor: Gabriel Maravieski Matrícula do Funcionário/Servidor: 18470
3.2Relação de Estagiários//Estagiárias:
Nome do Funcionário/Servidor: Thaina Rampon Vaz Matrícula do Funcionário/Servidor: 294359
3.3Relação de outros Servidores//Servidoras:

4CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

CÍVEL

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATISTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1Quantidade de processos ATIVOS: 3110
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: 7078
1.3Quantidade de processos arquivados PROVISORIAMENTE: 80
1.4Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 222
1.5Quantidade de processos SUSPENSOS 181
1.6Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Não
Determinação / Recomendação: Identificaramse: (a) 134 (cento e trinta e quatro) processos em carga ao contador, mais antigo remetido em 07/04/2025 (0002060- 98. 2023. 8. 16. 0104); (b) 5 (cinco) ao avaliador, mais antigo encaminhado em 26/02/2025 (0004821- 15. 2017. 8. 16. 0104). Dessa maneira, a Escrivania deverá providenciar a cobrança dos processos em carga com prazo excedido.
1.7Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga: 0000289- 85. 2023. 8. 16. 0104 - 29/04/2025; 0000330- 52. 2023. 8. 16. 0104; 0002125- 59. 2024. 8. 16. 0104; 0002163- 71. 2024. 8. 16. 0104; 0000287- 18. 2023. 8. 16. 0104; 0000327- 97. 2023. 8. 16. 0104; 0000362- 57. 2023. 8. 16. 0104; 0000615- 74. 2025. 8. 16. 0104; 0005250- 69. 2023. 8. 16. 0104; 0004081- 04. 2010. 8. 16. 0104; 0000891- 47. 2021. 8. 16. 0104; 0000516- 75. 2023. 8. 16. 0104; 0000217- 30. 2025. 8. 16. 0104; 0002114- 30. 2024. 8. 16. 0104; 0004523- 18. 2020. 8. 16. 0104; 0000920- 97. 2021. 8. 16. 0104; 0000316- 68. 2023. 8. 16. 0104; 0000964- 19. 2021. 8. 16. 0104; 0001549- 37. 2022. 8. 16. 0104; 0004768- 87. 2024. 8. 16. 0104; 0000543- 58. 2023. 8. 16. 0104; 0004431- 69. 2022. 8. 16. 0104; 0001203- 23. 2021. 8. 16. 0104; 0004587- 57. 2022. 8.

16. 0104; 0000514- 08. 2023. 8. 16. 0104; 0000304- 54. 2023. 8. 16. 0104; 0001545- 92. 2025. 8. 16. 0104; 0003501- 51. 2022. 8. 16. 0104; 0005333- 56. 2021. 8. 16. 0104; 0000326- 15. 2023. 8. 16. 0104; 0003511- 32. 2021. 8. 16. 0104.
1.8Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular?
Sim
1.9Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular?
Não
Determinação / Recomendação: Apuraramse 77 (setenta e sete) processos aguardando cumprimento de decisão judicial por mais de 5 (cinco) dias, o mais antigo desde 05/05/2025 (0003094- 74. 2024. 8. 16. 0104). Regularizar e justificar.
2CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: (na data da correição)
2.1Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?
Sim
2.2Expedições: A situação da Unidade está regular?
Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Regularizar as expedições pendentes nos processos 0001097- 90. 2023. 8. 16. 0104, 0001472- 67. 2018. 8. 16. 0104 e 0001472- 67. 2018. 8. 16. 0104.
3ANÁLISE DE JUNTADA:(na data da correição)
3.1Juntadas para analisar: A situação da Unidade está regular?
Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Constam 1. 069 (mil e sessenta e nove) juntadas pendentes de análise, mais antigas enviadas em 07/05/2025 (ex. processo 0003841- 63. 2020. 8. 16. 0104).
3.2Retorno de Conclusão: A situação da Unidade está regular?
Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Constam 299 (duzentos e noventa e nove) processos aguardando análise de retorno de conclusão, mais antigo desde 05/05/2025 (0003094- 74. 2024. 8. 16. 0104).
3.4Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?
Sim

4OUTROS CUMPRIMENTOS:(na data da correição)	
4.1A situação da unidade está regular?	
Não	
Determinação / Recomendação:	
Identificaramse 207 (duzentos e sete) cumprimentos para expedir, ordenação mais antiga em 20/02 /2025 (0004347- 97. 2024. 8. 16. 0104). Regularizar.	
5CARTAS PRECATÓRIAS:(na data da correição)	
5.1As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?	
Não	
Determinação / Recomendação:	
Constam 3 (três) CARTAS PRECATÓRIAS ENVIADAS com prazo vencido no PROJUDI. A Escrivania deverá verificar as cartas pendentes e, se for o caso, providenciar a cobrança ao Juízo Deprecado e certificar a diligência no processo.	
5.2As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?	
Não	
Determinação / Recomendação:	
Constam 9 (nove) CARTAS PRECATÓRIAS RECEBIDAS com prazo vencido no PROJUDI. Regularizar.	
6AUDIÊNCIAS: (período sob correição)	
6.1TOTAL REALIZADAS	
294	
6.2CANCELADAS	
78	
6.3NEGATIVAS	
0	
6.4REDESIGNADAS	
68	
6.5TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS	
109	
7ANÁLISE DAS SUSPEITAS DE PREVENÇÃO:	

7.1A Unidade efetua regularmente a análise das Suspeitas de Prevenção?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Regularizar as análises pendentes nos processos 0001814- 68. 2024. 8. 16. 0104, 0002378- 47. 2024. 8. 16. 0104, 0002486- 76. 2024. 8. 16. 0104, 0002522- 21. 2024. 8. 16. 0104, 0002873- 91. 2024. 8. 16. 0104, 0005284- 10. 2024. 8. 16. 0104, 0005512- 82. 2024. 8. 16. 0104, 0000142- 88. 2025. 8. 16. 0104, 0000212- 08. 2025. 8. 16. 0104, 0000436- 43. 2025. 8. 16. 0104, 0000438- 13. 2025. 8. 16. 0104, 0000789- 83. 2025. 8. 16. 0104, 0000936- 12. 2025. 8. 16. 0104, 0001189- 97. 2025. 8. 16. 0104, 0001411- 65. 2025. 8. 16. 0104, 0001593- 51. 2025. 8. 16. 0104, 0001707- 87. 2025. 8. 16. 0104, 0001759- 83. 2025. 8. 16. 0104, 0001810- 94. 2025. 8. 16. 0104, 0001816- 04. 2025. 8. 16. 0104, 0001842- 02. 2025. 8. 16. 0104, 0001842- 02. 2025. 8. 16. 0104, 0002101- 94. 2025. 8. 16. 0104 e 0002166- 89. 2025. 8. 16. 0104.

8ANÁLISE DE CONCLUSÕES:

8.1Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?

98

8.2Qual a data da conclusão mais antiga?

05/05/2025 - 0002237- 77. 2014. 8. 16. 0104.

9SUSPENSÕES DE PROCESSOS:

9.1A Unidade utiliza a ferramenta de Suspensão de Processos regularmente?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

A Escrivania suspende o trâmite processual somente após a deliberação do Juízo, consoante aferiu se a partir da análise dos processos 0001071- 10. 2014. 8. 16. 0104 e 0002322- 10. 2007. 8. 16. 0104. Sempre observar que a suspensão processual possui caráter decisório, motivo pelo qual deve ser precedida de ordem judicial.

9.2É procedido o correto cadastramento das movimentações processuais em casos de sobrestamento de processos determinados em feitos de precedente, conforme definido no Ofício Circular Conjunto nº 01//2020 1VP e CGJ?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Verificação efetuada no processo 0000300- 80. 2024. 8. 16. 0104.

9.3É realizada a reativação do andamento processual dos processos sobrestados quando noticiado o julgamento de IRDR, IAC, GR, RG ou RR, ou revogada a determinação de suspensão?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação: Não há processos pendentes de reativação no sistema Projudi.
10DEPÓSITOS JUDICIAIS:
10.1Nos processos analisados por amostragem, verificouse que Unidade efetua as anotações dos depósitos e suas intercorrências regularmente no PROJUDI? Sim
11ALVARÁS JUDICIAIS:
11.1Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? Sim
12ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM
a)O cumprimento das decisões judiciais é realizado dentro do prazo de 5 (cinco) dias, conforme determina o art. 228 do Código de Processo Civil? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Consoante aferiuse a partir da análise dos processos 0005512- 19. 2023. 8. 16. 0104, 0004541- 39. 2020. 8. 16. 0104 e 0003077- 72. 2023. 8. 16. 0104, a Unidade Judiciária observa o prazo legal para cumprimento das deliberações judiciais.
b)A análise de juntadas é realizada em prazo regular? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Conforme apurouse a partir da análise dos processos 0005512- 19. 2023. 8. 16. 0104, 0004541- 39. 2020. 8. 16. 0104 e 0003077- 72. 2023. 8. 16. 0104, a Unidade pratica o ato de análise de juntadas em prazo ordinário.
c)As intimações são realizadas em prazo regular? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Identificouse, a partir da análise dos processos 0005512- 19. 2023. 8. 16. 0104, 0004541- 39. 2020. 8. 16. 0104 e 0003077- 72. 2023. 8. 16. 0104, que as intimações são expedidas em prazo ordinário.
d)As decisões com tutela de urgência são cumpridas em prazo adequado pela Escrivania //Secretaria? Sim com Observação Determinação / Recomendação:

Constatouse que a Escrivania cumpre de forma imediata as decisões concessivas de tutela de urgência, conforme aferiuse a partir da análise dos processos 0000487- 54. 2025. 8. 16. 0104 e 0001250- 55. 2025. 8. 16. 0104. Nos termos do art. 300 do Código de Processo Civil, a concessão da tutela de urgência pressupõe a presença de elementos que evidenciem a probabilidade do direito e o perigo de dano ou risco ao resultado útil do processo. Diante dessa previsão, exsurge a prioridade no cumprimento da decisão que concede esse tipo de tutela. Sempre observar a prioridade para a prática do ato.
e)As conclusões ao(à) Magistrado(a) (art. 207 do Código de Normas), vista ao Ministério Público e demais remessas ao Contador, Distribuidor, Avaliador e Partidor são realizadas diariamente?
Sim
f)A Escrivania//Secretaria observa a competência adequada em processos em que o Estado ou Município são partes da relação processual (Decreto nº 93 de 12 de agosto de 2013)?
Sim
g)A remessa ao Depositário Público para registro de penhoras é realizada, conforme previsão do art. 135 do Código de Normas?
Sim com Observação
Determinação / Recomendação:
Tarefa verificada no processo 0000501- 77. 2021. 8. 16. 0104.
h)Livro de Receitas e Despesas nº. Os registros estão lançados corretamente? Em caso de Secretaria Estatizada, item prejudicado
Sim com Observação
Determinação / Recomendação:
Cumprir o disposto no art. 178, parágrafo único do Código de Normas do Foro Judicial.
i)A Unidade Judiciária publica os atos normativos emanados pelo Juízo no site do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná, em conformidade com a Instrução Normativa nº 5//2019?
Sim
j)É realizado o arquivamento definitivo de processo findo somente após a certificação do pagamento integral das custas ou despesas processuais ou após a necessária comunicação ao Fundo da Justiça?
Sim com Observação
Determinação / Recomendação:
Tarefa verificada no processo 0000467- 34. 2023. 8. 16. 0104.
13CONCLUSÕES FINAIS
Observações

Determinações Gerais

FAZENDA PÚBLICA

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATISTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1Quantidade de processos ATIVOS: 504
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: 4291
1.3Quantidade de processos ARQUIVADOS PROVISORIAMENTE: 23
1.4Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 70
1.5Quantidade de processos SUSPENSOS 45
1.6Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Sim
1.7Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga: 0004815- 61. 2024. 8. 16. 0104 - 07/04/2025; 0003319- 02. 2021. 8. 16. 0104; 0003359- 81. 2021. 8. 16. 0104; 0005160- 71. 2017. 8. 16. 0104; 0004547- 17. 2018. 8. 16. 0104; 0001921- 78. 2025. 8. 16. 0104; 0004235- 31. 2024. 8. 16. 0104; 0003892- 21. 2013. 8. 16. 0104; 0004402- 97. 2014. 8. 16. 0104; 0002512- 50. 2019. 8. 16. 0104; 0002934- 49. 2024. 8. 16. 0104; 0002132- 17. 2025. 8. 16. 0104; 0004691- 78. 2024. 8. 16. 0104; 0002287- 59. 2021. 8. 16. 0104
1.8Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular? Sim
1.9Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular? Não
Determinação / Recomendação: Apuraramse 14 (quatorze) processos aguardando cumprimento de decisão judicial por mais de 5 (cinco) dias, o mais antigo desde 05/05/2025 (0002614- 96. 2024. 8. 16. 0104). Regularizar e justificar.
2CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: (na data da correição)

2.1Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?
Sim
2.2Expedições: A situação da Unidade está regular?
Sim
3ANÁLISE DE JUNTADA:(na data da correição)
3.1Juntadas para analisar: A situação da Unidade está regular?
Sim
3.2Retorno de Conclusão: A situação da Unidade está regular?
Sim
3.3Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da Unidade está regular?
Sim
3.4Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?
Sim
4OUTROS CUMPRIMENTOS:(na data da correição)
4.1A situação da unidade está regular?
Sim com Observação
Determinação / Recomendação:
Regularizar os cumprimentos pendentes de expedição, ordenados no mês de abril deste ano.
5CARTAS PRECATÓRIAS:(na data da correição)
5.1As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?
Não
Determinação / Recomendação:
A carta precatória 0017437- 03. 2024. 8. 16. 0031 está prazo vencido no PROJUDI. A Escrivania deverá verificar as cartas pendentes e, se for o caso, providenciar a cobrança ao Juízo Deprecado e certificar a diligência no processo.
5.2As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?
Não
Determinação / Recomendação:
A carta precatória 0004042- 50. 2023. 8. 16. 0104 está com prazo vencido no PROJUDI. Regularizar.

6AUDIÊNCIAS: (período sob correição)	
6.1TOTAL REALIZADAS	
51	
6.2CANCELADAS	
16	
6.3NEGATIVAS	
0	
6.4REDESIGNADAS	
23	
6.5TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS	
26	
7ANÁLISE DAS SUSPEITAS DE PREVENÇÃO:	
7.1A Unidade efetua regularmente a análise das Suspeitas de Prevenção?	
Sim com Observação	
Determinação / Recomendação:	
Regularizar as análises pendentes nos processos 0003908- 86. 2024. 8. 16. 0104, 0004838- 07. 2024. 8. 16. 0104, 0005618- 44. 2024. 8. 16. 0104, 0001115- 43. 2025. 8. 16. 0104, 0001895- 80. 2025. 8. 16. 0104 e 0002132- 17. 2025. 8. 16. 0104.	
8ANÁLISE DE CONCLUSÕES:	
8.1Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?	
0	
8.2Qual a data da conclusão mais antiga?	
9SUSPENSÕES DE PROCESSOS:	
9.1A Unidade utiliza a ferramenta de Suspensão de Processos regularmente?	
Sim com Observação	
Determinação / Recomendação:	
A Escrivania suspende o trâmite processual somente após a deliberação do Juízo, consoante aferiu	

se a partir da análise dos processos 0001631- 10. 2018. 8. 16. 0104 e 0002421- 77. 2007. 8. 16. 0104. Sempre observar que a suspensão processual possui caráter decisório, motivo pelo qual deve ser precedida de ordem judicial.
10ALVARÁS//RPV`s//Precatórios:
10.1Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? Sim
10.2RPV`s Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? Sim
10.3Precatórios Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? Sim
11ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM
a)O cumprimento das decisões judiciais é realizado dentro do prazo de 5 (cinco) dias, conforme determina o art. 228 do Código de Processo Civil? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Consoante aferiuse a partir da análise dos processos 0002377- 33. 2022. 8. 16. 0104 e 0004389- 83. 2023. 8. 16. 0104, a Unidade Judiciária observa o prazo legal para cumprimento das deliberações judiciais.
b)A análise de juntadas é realizada em prazo regular? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Conforme apurouse a partir da análise dos processos 0002377- 33. 2022. 8. 16. 0104 e 0004389- 83. 2023. 8. 16. 0104, a Unidade pratica o ato de análise de juntadas em prazo regular.
c)As intimações são realizadas em prazo regular? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Identificouse, a partir da análise dos processos 0002377- 33. 2022. 8. 16. 0104 e 0004389- 83. 2023. 8. 16. 0104, que as intimações são expedidas em prazo regular.
d)As decisões com tutela de urgência são cumpridas em prazo adequado pela Escrivania //Secretaria? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Constatouse que a Escrivania cumpre de forma imediata as decisões concessivas de tutela de urgência, conforme aferiuse a partir da análise dos processos 0005318- 82. 2024. 8. 16. 0104 e 0001895- 80. 2025. 8. 16. 0104. Nos termos do art. 300 do Código de Processo Civil, a concessão

da tutela de urgência pressupõe a presença de elementos que evidenciem a probabilidade do direito e o perigo de dano ou risco ao resultado útil do processo. Diante dessa previsão, exsurge a prioridade no cumprimento da decisão que concede esse tipo de tutela. Sempre observar a prioridade para a prática do ato.
e)As conclusões ao(à) Magistrado(a) (art. 207 do Código de Normas), vista ao Ministério Público e demais remessas ao Contador, Distribuidor, Avaliador e Partidor são realizadas diariamente? Sim
f)A Escritania//Secretaria observa a competência adequada em processos em que o Estado ou Município são partes da relação processual (Decreto nº 93 de 12 de agosto de 2013)? Sim
g)A remessa ao Depositário Público para registro de penhoras é realizada, conforme previsão do art. 135 do Código de Normas? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Tarefa verificada no processo 0004482- 17. 2021. 8. 16. 0104.
12CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

COMPETÊNCIA DELEGADA

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correção)
1.1Quantidade de processos ATIVOS: 1630
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: 6260
1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 372
1.4Quantidade de processos SUSPENSOS 222

1.5Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?
Sim
1.6Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga:
0000641- 43. 2023. 8. 16. 0104 - 26/05/2025
1.7Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular?
Sim
1.8Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular?
Não
Determinação / Recomendação:
Os processos 0003204- 73. 2024. 8. 16. 0104 e 0003866- 76. 2020. 8. 16. 0104 aguardam cumprimento de decisão judicial desde 29/04/2025 e 30/04/2025. Regularizar.
2ALVARÁS RPVs Precatórios:
2.1Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular?
Sim
2.2RPV's Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular?
Sim
2.3Precatórios Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular?
Sim
3CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

ACIDENTES DE TRABALHO

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1Quantidade de processos ATIVOS:
84

1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS:
94
1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR:
5
1.4Quantidade de processos SUSPENSOS
6
1.5Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular?
Sim
1.6Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular?
Sim com Observação
Determinação / Recomendação:
Regularizar o cumprimento pendente no processo 0001855- 98. 2025. 8. 16. 0104, desde 09/05 /2025.
1.7Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?
Sim
1.8Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga:
0
2CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

REGISTROS PÚBLICOS

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1Quantidade de processos ATIVOS:
64
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS:
1273

1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR:
0
1.4Quantidade de processos SUSPENSOS
0
1.5Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?
Sim
1.6Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga:
0002240- 46. 2025. 8. 16. 0104 - 22/05/2025; 0002312- 33. 2025. 8. 16. 0104 - 23/05/2025; 0003547- 69. 2024. 8. 16. 0104 - 24/05/2025.
1.7Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular?
Sim
1.8Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular?
Sim
2CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

CORREGEDORIA DO FORO EXTRAJUDICIAL

QUESTÃO / RESPOSTA
1EXTRAJUDICIAL
1.1O Magistrado realizou Inspeções Anuais nos últimos três anos no Foro Extrajudicial?
Sim
1.2A abertura e encerramento de livros e selos, termos de de negativa de paternidade e demais comunicações dos Ofícios do Foro Extrajudicial são realizadas por meio do sistema mensageiro, conforme Ofício Circular nº 304 de 16 dezembro de 2013?
Prejudicado
1.3Registro e Controle de Livros dos Registradores e Notários
SDP.
2CONCLUSÕES FINAIS

Observações
Determinações Gerais

APONTAMENTOS FINAIS

Observações:
1. A Escrivania da Vara Cível e Anexos da Comarca de Laranjeiras do Sul, sob a responsabilidade do Escrivão designado Marcos Muzyka, possui quadro funcional composto 8 (oito) funcionários. 2. A Distribuição média mensal atinge 160 (cento e sessenta) casos novos, somadas todas as competências. O período referencial utilizado compreende janeiro/2022 a abril/2025. 3. A Escrivania apresentou melhora desde a Correição- Geral Ordinária realizada na Vara Judicial, no ano de 2022, notadamente em razão da inexistência de processos em situação de paralisação. Destaca- se a significativa redução de acervo na Vara da Fazenda Pública. 4. Não há registros de protocolos de reclamação contra a Escrivania, na Ouvidoria- Geral da Justiça. 5. Observar os painéis para monitoramento dos indicadores relacionados ao Prêmio CNJ de Qualidade de 2025, aplicáveis às competências da Secretaria, como ferramenta de otimização da gestão interna de trabalho - https://bit.ly/QualidadeCNJ2025. 6. Verificar e fiscalizar rotineiramente o Balcão Virtual, de modo a garantir seu correto funcionamento e operabilidade, em apreço ao disposto nas Resoluções CNJ nºs 341/2020, 354/2020 e 372/2021 (SEI 0124098- 78. 2023. 8. 16. 6000).
Determinações:
ESCRIVANIA: 1. Diariamente deverão ser consultados os comandos do Sistema Projudi e atentar para que os processos não permaneçam aguardando cumprimento de decisão por mais de cinco dias (art. 228 CPC). 2. Observar, necessariamente, o procedimento dos arts. 387 a 396 do Código de Normas do Foro Judicial, referente ao recolhimento de custas e despesas processuais. 3. Atentar aos comandos do art. 496 do Código de Processo Civil e do §1º do art. 14 da Lei Federal nº 12. 016/2009, que tratam da sujeição obrigatória ao duplo grau de jurisdição. 4. Concede- se o prazo de 60 (sessenta) dias para que a Escrivania cumpra as determinações e regularize todas as falhas apontadas nesta ata, sob a supervisão da Doutora Juíza de Direito, independentemente de adoção de outras medidas administrativas.

JUÍZO:

A Magistrada deverá acompanhar o trabalho e revisar os cumprimentos a serem realizados pela
Escrivania, no sistema Projudi. A juntada das certidões de regularização e demais documentos deve
ser executada neste expediente, dispensando-se a comunicação via Mensageiro ou SEI.

CORREGEDORIA- GERAL DA JUSTIÇA:

Autue-se expediente SEI, a ser encaminhado à Exma. Corregedora da Justiça, competente por
delegação para o trato das questões atinentes ao Foro Extrajudicial, a fim de informar sobre algumas
notícias recebidas durante os trabalhos correicionais sobre o enfrentamento de dificuldades no
atendimento e exigência de documentações para o cumprimento de atos por parte do Ofício de
Registro de Imóveis da Comarca.

À Supervisão Administrativa, para as anotações necessárias e verificação dos prazos concedidos
nesta Ata.

Curitiba 6 junho 2025

Desembargador Fernando Wolff Bodziak - Corregedor-Geral da Justiça, Corregedor-Geral da Justiça

