



Processo nº: 0008619-73.2025.8.16.7000

Fiscalização

Serventia Correcionada: VARA CÍVEL E ANEXOS DE PRUDENTÓPOLIS -
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

DADOS GERAIS

QUESTÃO / RESPOSTA
1INFORMAÇÕES GERAIS
1.1Juiz Titular//Juíza Titular:
Nome do Funcionário/Servidor: Ronney Bruno dos Santos Reis Data de Assunção do Funcionário/Servidor: 2012-06-13 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 16254
1.1.1Data em que assumiu:
2014-04-22 00:00:00.0
1.2Juiz Anterior//Juíza Anterior:
Nome do Funcionário/Servidor: Ricardo Alexandre Spessato de A. Data de Assunção do Funcionário/Servidor: 2009-02-19 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 14478
1.3Juiz Substituto//Juíza Substituta
Nome do Funcionário/Servidor: Vitor Dias Dos Santos Paula Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2024-10-10 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 21344
1.3.1Data em que assumiu:
2QUADRO FUNCIONAL DA SECRETARIA
2.1Chefe de Secretaria//Escrivão//Escrivã:

Nome do Funcionário/Servidor: Juliano Garcia Data de Assunção do Funcionário/Servidor: 2012-06-01 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 51234
2.2Relação de Analistas Judiciários:
Nome do Funcionário/Servidor: Carilyz Driely Cordeiro Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2014-06-02 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 52387
Nome do Funcionário/Servidor: Evaldo Hofmann Junior Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2011-06-14 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 50851
2.3Relação de Técnicos//Técnicas Judiciários:
Nome do Funcionário/Servidor: Jailson Requião Data de Assunção do Funcionário/Servidor: 2012-06-05 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 51247
Nome do Funcionário/Servidor: Alessa Nara de Souza Brum Alcade Data de Assunção do Funcionário/Servidor: 2022-08-08 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 285670
Nome do Funcionário/Servidor: Juliana Campolin Schmidt Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2012-05-26 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 51219
2.4Relação de Técnicos//Técnicas de Secretaria:
2.5Relação de Estagiários//Estagiárias:
Nome do Funcionário/Servidor: Thiago Luiz de Oliveira Portela Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2025-03-31 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 300608
Nome do Funcionário/Servidor: Aisha Ingrid Gazzoni Natal Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2024-01-29 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 293207
Nome do Funcionário/Servidor: Diovana dos Santos Batista Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2025-01-28 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 284519
Nome do Funcionário/Servidor: Fatima Gery Data de Assunção do Funcionário/Servidor: 2025-03-31 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 300583
2.6Relação de Funcionários//Funcionárias de Outros Órgãos (Cedidos):
2.7Relação de Funcionários//Funcionárias (Escrivania privada):
2.8O quadro funcional da Secretaria//Escrivania é adequado? Prejudicado
3QUADRO FUNCIONAL DO GABINETE DO MAGISTRADO
3.1Relação de Assistentes:
Nome do Funcionário/Servidor: Érica Janine Machado de Oliveira Matrícula do Funcionário /Servidor: 21194

Nome do Funcionário/Servidor: Yuri Korelo Matrícula do Funcionário/Servidor: 19805
Nome do Funcionário/Servidor: Felipe Bodzinski Matrícula do Funcionário/Servidor: 289281
3.2Relação de Estagiários//Estagiárias:
Nome do Funcionário/Servidor: Paola Eduarda Kulek Nunes Matrícula do Funcionário/Servidor: 289351
3.3Relação de outros Servidores//Servidoras:
4CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

CÍVEL

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATISTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1Quantidade de processos ATIVOS:
1244
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS:
4719
1.3Quantidade de processos arquivados PROVISORIAMENTE:
202
1.4Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR:
83
1.5Quantidade de processos SUSPENSOS
147
1.6Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?
Sim com Observação
Determinação / Recomendação:
Providenciar a cobrança para devolução dos autos 0001290- 68. 2021. 8. 16. 0139, em carga com o Foro Extrajudicial desde 26/02/2025.

1.7Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga: 0000295- 55. 2021. 8. 16. 0139 - 07/04/2025; 0002565- 81. 2023. 8. 16. 0139; 0000262- 65. 2021. 8. 16. 0139; 0004241- 64. 2023. 8. 16. 0139; 0001546- 69. 2025. 8. 16. 0139; 0002786- 30. 2024. 8. 16. 0139; e 0002286- 32. 2022. 8. 16. 0139.
1.8Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular? Sim
1.9Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Regularizar o cumprimento pendente no processo 0001693- 32. 2024. 8. 16. 0139, desde 24/04 /2025.
2CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: (na data da correição)
2.1Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular? Sim
2.2Expedições: A situação da Unidade está regular? Sim
3ANÁLISE DE JUNTADA:(na data da correição)
3.1Juntadas para analisar: A situação da Unidade está regular? Sim
3.2Retorno de Conclusão: A situação da Unidade está regular? Sim
3.4Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular? Sim
4OUTROS CUMPRIMENTOS:(na data da correição)
4.1A situação da unidade está regular? Sim
5CARTAS PRECATÓRIAS:(na data da correição)

5.1As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo? Não Determinação / Recomendação: Constam 5 (cinco) CARTAS PRECATÓRIAS ENVIADAS com prazo vencido no PROJUDI. A Secretaria deverá verificar as cartas pendentes e, se for o caso, providenciar a cobrança ao Juízo Deprecado e certificar a diligência no processo.
5.2As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo? Não Determinação / Recomendação: Constam 4 (quatro) CARTAS PRECATÓRIAS RECEBIDAS com prazo vencido no PROJUDI. Regularizar.
6AUDIÊNCIAS: (período sob correição)
6.1TOTAL REALIZADAS 401
6.2CANCELADAS 23
6.3NEGATIVAS 0
6.4REDESIGNADAS 44
6.5TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS 1119
7ANÁLISE DAS SUSPEITAS DE PREVENÇÃO:
7.1A Unidade efetua regularmente a análise das Suspeitas de Prevenção? Sim
8ANÁLISE DE CONCLUSÕES:
8.1Quantos processos encontramse conclusos na data da correição? 548
8.2Qual a data da conclusão mais antiga? 10/02/2025 - 0002677- 84. 2022. 8. 16. 0139.

9SUSPENSÕES DE PROCESSOS:

9.1A Unidade utiliza a ferramenta de Suspensão de Processos regularmente?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

A Secretaria suspendeu o trâmite dos processos 0000530- 85. 2022. 8. 16. 0139 e 0003965- 96. 2024. 8. 16. 0139 somente após a deliberação do Juízo. Sempre observar que a suspensão processual possui caráter decisório, motivo pelo qual deve ser precedida de ordem judicial. Justificar a suspensão realizada pela Secretaria no processo 0001170- 40. 2012. 8. 16. 0139.

9.2É procedido o correto cadastramento das movimentações processuais em casos de sobrestamento de processos determinados em feitos de precedente, conforme definido no Ofício Circular Conjunto nº 01//2020 1VP e CGJ?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Verificação efetuada no processo 0000108- 47. 2021. 8. 16. 0139.

9.3É realizada a reativação do andamento processual dos processos sobrestados quando noticiado o julgamento de IRDR, IAC, GR, RG ou RR, ou revogada a determinação de suspensão?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Não há processos pendentes de reativação no sistema Projudi.

10DEPÓSITOS JUDICIAIS:

10.1Nos processos analisados por amostragem, verificouse que Unidade efetua as anotações dos depósitos e suas intercorrências regularmente no PROJUDI?

Sim

11ALVARÁS JUDICIAIS:

11.1Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular?

Sim

12ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM

a)O cumprimento das decisões judiciais é realizado dentro do prazo de 5 (cinco) dias, conforme determina o art. 228 do Código de Processo Civil?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:



Consoante aferiuse a partir da análise dos processos 0001561- 77. 2021. 8. 16. 0139, 0002611- 36. 2024. 8. 16. 0139, 0001073- 88. 2022. 8. 16. 0139 e 0001875- 57. 2020. 8. 16. 0139, a Unidade Judiciária observa o prazo legal para cumprimento das deliberações judiciais.
b)A análise de juntadas é realizada em prazo regular? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Conforme apurouse a partir da análise dos processos 0001561- 77. 2021. 8. 16. 0139, 0002611- 36. 2024. 8. 16. 0139, 0001073- 88. 2022. 8. 16. 0139 e 0001875- 57. 2020. 8. 16. 0139, a Unidade pratica o ato de análise de juntadas em prazo ordinário.
c)As intimações são realizadas em prazo regular? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Identificouse, a partir da análise dos processos 0001561- 77. 2021. 8. 16. 0139, 0002611- 36. 2024. 8. 16. 0139, 0001073- 88. 2022. 8. 16. 0139 e 0001875- 57. 2020. 8. 16. 0139, que as intimações são expedidas em prazo ordinário.
d)As decisões com tutela de urgência são cumpridas em prazo adequado pela Escrivania //Secretaria? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Constatouse que a Secretaria cumpre de forma imediata as decisões concessivas de tutela de urgência, conforme aferiuse a partir da análise dos processos 0000113- 30. 2025. 8. 16. 0139 e 0001007- 06. 2025. 8. 16. 0139. Nos termos do art. 300 do Código de Processo Civil, a concessão da tutela de urgência pressupõe a presença de elementos que evidenciem a probabilidade do direito e o perigo de dano ou risco ao resultado útil do processo. Diante dessa previsão, exsurge a prioridade no cumprimento da decisão que concede esse tipo de tutela. Sempre observar a prioridade para a prática do ato.
e)As conclusões ao(à) Magistrado(a) (art. 207 do Código de Normas), vista ao Ministério Público e demais remessas ao Contador, Distribuidor, Avaliador e Partidor são realizadas diariamente? Sim
f)A Escrivania//Secretaria observa a competência adequada em processos em que o Estado ou Município são partes da relação processual (Decreto nº 93 de 12 de agosto de 2013)? Sim
g)A remessa ao Depositário Público para registro de penhoras é realizada, conforme previsão do art. 135 do Código de Normas? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Tarefa verificada no processo 0000907- 61. 2019. 8. 16. 0139 - Ref. mov. 253. 2. Todos os autos de penhora devem ser cadastrados no sistema Projudi.

h)Livro de Receitas e Despesas nº. Os registros estão lançados corretamente? Em caso de Secretaria Estatizada, item prejudicado
Prejudicado
i)A Unidade Judiciária publica os atos normativos emanados pelo Juízo no site do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná, em conformidade com a Instrução Normativa nº 5//2019?
Sim
j)É realizado o arquivamento definitivo de processo findo somente após a certificação do pagamento integral das custas ou despesas processuais ou após a necessária comunicação ao Fundo da Justiça?
Não
Determinação / Recomendação: Diligência verificada no processo 0001718- 94. 2014. 8. 16. 0139. Observar o art. 484 do Código de Normas do Foro Judicial.
13CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

FAZENDA PÚBLICA

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATISTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1Quantidade de processos ATIVOS:
320
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS:
3596
1.3Quantidade de processos ARQUIVADOS PROVISORIAMENTE:
254
1.4Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR:
38
1.5Quantidade de processos SUSPENSOS
211
1.6Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?

Sim
1.7Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga: 0002000- 25. 2020. 8. 16. 0139 - 06/05/2025; 0002516- 40. 2023. 8. 16. 0139; 0003532- 68. 2019. 8. 16. 0139.
1.8Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular? Sim
1.9Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular? Sim
2CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: (na data da correição)
2.1Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular? Sim
2.2Expedições: A situação da Unidade está regular? Sim
3ANÁLISE DE JUNTADA:(na data da correição)
3.1Juntadas para analisar: A situação da Unidade está regular? Sim
3.2Retorno de Conclusão: A situação da Unidade está regular? Sim
3.3Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da Unidade está regular? Sim
3.4Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular? Sim
4OUTROS CUMPRIMENTOS:(na data da correição)
4.1A situação da unidade está regular? Sim
5CARTAS PRECATÓRIAS:(na data da correição)
5.1As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?

Sim
5.2As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?
Sim
6AUDIÊNCIAS: (período sob correição)
6.1TOTAL REALIZADAS
59
6.2CANCELADAS
7
6.3NEGATIVAS
0
6.4REDESIGNADAS
3
6.5TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS
196
7ANÁLISE DAS SUSPEITAS DE PREVENÇÃO:
7.1A Unidade efetua regularmente a análise das Suspeitas de Prevenção?
Sim
8ANÁLISE DE CONCLUSÕES:
8.1Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?
188
8.2Qual a data da conclusão mais antiga?
14/02/2025 - 0001406- 06. 2023. 8. 16. 0139.
9SUSPENSÕES DE PROCESSOS:
9.1A Unidade utiliza a ferramenta de Suspensão de Processos regularmente?
Sim com Observação
Determinação / Recomendação:
A Secretaria suspende o trâmite processual somente após a deliberação do Juízo, consoante aferiu

se a partir da análise dos processos 0004209- 79. 2011. 8. 16. 0139 e 0001435- 56. 2023. 8. 16. 0139. Sempre observar que a suspensão processual possui caráter decisório, motivo pelo qual deve ser precedida de ordem judicial.
10ALVARÁS//RPV`s//Precatórios:
10.1Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? Sim
10.2RPV`s Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? Sim
10.3Precatórios Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? Sim
11ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM
a)O cumprimento das decisões judiciais é realizado dentro do prazo de 5 (cinco) dias, conforme determina o art. 228 do Código de Processo Civil? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Consoante aferiuse a partir da análise dos processos 0002391- 43. 2021. 8. 16. 0139, 0001628- 76. 2020. 8. 16. 0139 e 0001406- 06. 2023. 8. 16. 0139, a Unidade Judiciária observa o prazo legal para cumprimento das deliberações judiciais.
b)A análise de juntadas é realizada em prazo regular? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Conforme apurouse a partir da análise dos processos 0002391- 43. 2021. 8. 16. 0139, 0001628- 76. 2020. 8. 16. 0139 e 0001406- 06. 2023. 8. 16. 0139, a Unidade pratica o ato de análise de juntadas em prazo regular.
c)As intimações são realizadas em prazo regular? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Identificouse, a partir da análise dos processos 0002391- 43. 2021. 8. 16. 0139, 0001628- 76. 2020. 8. 16. 0139 e 0001406- 06. 2023. 8. 16. 0139, que as intimações são expedidas em prazo regular.
d)As decisões com tutela de urgência são cumpridas em prazo adequado pela Escrivania //Secretaria? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Constatouse que a Secretaria cumpre de forma imediata as decisões concessivas de tutela de urgência, conforme aferiuse a partir da análise dos processos 0001558- 83. 2025. 8. 16. 0139 e

0000378- 32. 2025. 8. 16. 0139. Nos termos do art. 300 do Código de Processo Civil, a concessão da tutela de urgência pressupõe a presença de elementos que evidenciem a probabilidade do direito e o perigo de dano ou risco ao resultado útil do processo. Diante dessa previsão, exsurge a prioridade no cumprimento da decisão que concede esse tipo de tutela. Sempre observar a prioridade para a prática do ato.
e)As conclusões ao(à) Magistrado(a) (art. 207 do Código de Normas), vista ao Ministério Público e demais remessas ao Contador, Distribuidor, Avaliador e Partidor são realizadas diariamente?
Sim
f)A Escritania//Secretaria observa a competência adequada em processos em que o Estado ou Município são partes da relação processual (Decreto nº 93 de 12 de agosto de 2013)?
Sim
g)A remessa ao Depositário Público para registro de penhoras é realizada, conforme previsão do art. 135 do Código de Normas?
Sim com Observação
Determinação / Recomendação:
Tarefa verificada no processo 0001554- 90. 2018. 8. 16. 0139 - Ref. mov. 144. 1.
12CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

COMPETÊNCIA DELEGADA

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1Quantidade de processos ATIVOS:
19
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS:
1146
1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR:
6
1.4Quantidade de processos SUSPENSOS
32

1.5Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?
Sim
1.6Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga:
0
1.7Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular?
Sim
1.8Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular?
Sim
2ALVARÁS RPVs Precatórios:
2.1Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular?
Sim
2.2RPV's Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular?
Sim
2.3Precatórios Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular?
Sim
3CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

ACIDENTES DE TRABALHO

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATISTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1Quantidade de processos ATIVOS:
81
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS:
154

1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR:
3
1.4Quantidade de processos SUSPENSOS
3
1.5Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular?
Sim
1.6Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular?
Sim
1.7Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?
Sim
1.8Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga:
0
2CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

REGISTROS PÚBLICOS

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1Quantidade de processos ATIVOS:
26
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS:
1170
1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR:
0
1.4Quantidade de processos SUSPENSOS
1

1.5Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?
Sim
1.6Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga: 0002808- 88. 2024. 8. 16. 0139 - 12/05/2025; 0000680- 61. 2025. 8. 16. 0139 - 13/05/2025.
1.7Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular?
Sim
1.8Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular?
Sim
2CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

CORREGEDORIA DO FORO EXTRAJUDICIAL

QUESTÃO / RESPOSTA
1EXTRAJUDICIAL
1.10 Magistrado realizou Inspeções Anuais nos últimos três anos no Foro Extrajudicial?
Sim
1.2A abertura e encerramento de livros e selos, termos de de negativa de paternidade e demais comunicações dos Ofícios do Foro Extrajudicial são realizadas por meio do sistema mensageiro, conforme Ofício Circular nº 304 de 16 dezembro de 2013?
Prejudicado
1.3Registro e Controle de Livros dos Registradores e Notários
SDP.
2CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Houve notícia durante os trabalhos de correição a respeito de reclamações por dificuldades enfrentadas para a prática de atos junto ao Cartório de Registro de Imóveis, referente a

exigência de documentação, prazos para regularização e o perdimento de custas pagas o caso de impossibilidade de cumprimento no prazo previsto.

Determinações Gerais

Inaugure- se expediente SEI a fim de comunicar a Exma. Corregedora da Justiça, Des. Ana Lúcia Lourenço, em razão da delegação de competência para trato da matéria do foro extrajudicial no Estado, para conhecimento do noticiado e eventuais providências que entender pertinentes em referência à prática de atos pelo Cartório de Registro de Imóveis de Laranjeiras do Sul.

APONTAMENTOS FINAIS

Observações:

1. A Secretaria da Vara Cível e Anexos da Comarca de Prudentópolis apresenta qualificado quadro funcional composto por 5 (cinco) servidores e 4 (quatro) estagiários (informação extraída do Anexo C).
2. A excelente gestão interna de trabalho já foi objeto de verificação na Correição- Geral Ordinária realizada no ano de 2023, o que é elogiável.
3. Os cumprimentos estão sob controle e a amostragem confirmou o cenário. Não há autos em situação de paralisação.
4. A Ouvidoria- Geral da Justiça não registrou protocolos de reclamação contra a Vara Judicial, o que é um importante indicador acerca da efetividade da Vara Judicial.
5. Recomenda- se observância aos painéis para monitoramento dos indicadores relacionados ao Prêmio CNJ de Qualidade de 2025, aplicáveis às competências da Secretaria, como ferramenta de otimização da gestão interna de trabalho - <https://bit.ly/QualidadeCNJ2025>
6. Verificar e fiscalizar rotineiramente o Balcão Virtual, de modo a garantir seu correto funcionamento e operabilidade, em apreço ao disposto nas Resoluções CNJ nºs 341/2020, 354/2020 e 372/2021 (SEI 0124098- 78. 2023. 8. 16. 6000).

Determinações:

SECRETARIA:

1. Diariamente deverão ser consultados os comandos do Sistema Projudi e atentar para que os processos não permaneçam aguardando cumprimento de decisão por mais de cinco dias (art. 228 CPC).
2. Observar, necessariamente, o procedimento dos arts. 387 a 396 do Código de Normas do Foro Judicial, referente ao recolhimento de custas e despesas processuais.
3. Atentar aos comandos do art. 496 do Código de Processo Civil e do §1º do art. 14 da Lei Federal nº 12. 016/2009, que tratam da sujeição obrigatória ao duplo grau de jurisdição.
4. Concede- se o prazo de 60 (sessenta) dias para cumprimento das determinações e regularização das eventuais falhas apontadas nesta Ata, sob a supervisão do Doutor Juiz de Direito, independentemente de adoção de outras medidas administrativas, se necessário.

JUIZO:

O Magistrado deverá acompanhar o trabalho e revisar os cumprimentos a serem realizados, no sistema Projudi. A juntada das certidões de regularização e demais documentos deve ser executada neste expediente, dispensando-se a comunicação via Mensageiro ou SEI.

CORREGEDORIA- GERAL DA JUSTIÇA:

À Supervisão Administrativa, para promover as anotações necessárias e verificar os prazos concedidos nesta Ata.

Curitiba 6 junho 2025

Desembargador Fernando Wolff Bodziak - Corregedor-Geral da Justiça, Corregedor-Geral da Justiça

