



Processo nº: 0009439-63.2023.8.16.7000

Fiscalização

Serventia Correcionada: JUÍZO ÚNICO DE RESERVA - PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

DADOS GERAIS

QUESTÃO / RESPOSTA
1INFORMAÇÕES GERAIS
1.1Juiz Titular//Juíza Titular: Nome do Funcionário/Servidor: Marina de Lima Toffoli Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2019-11-29 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 19997
1.1.1Data em que assumiu: 2022-06-20 00:00:00.0
1.2Juiz Anterior//Juíza Anterior: Nome do Funcionário/Servidor: Eloisa Alessi Prendin Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2015-08-03 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 13739
1.3Juiz Substituto//Juíza Substituta Nome do Funcionário/Servidor: Pedro Toaiari Esterce de Mattos Data de Assunção do Funcionário/Servidor: 2023-04-26 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 21322
1.3.1Data em que assumiu:
2QUADRO FUNCIONAL DA SECRETARIA
2.1Chefe de Secretaria//Escrivão//Escrivã:



Nome do Funcionário/Servidor: STELLA CARNEIRO DE MOURA **Data de Assunção do Funcionário/Servidor:** 2011-10-18 00:00:00.0 **Matrícula do Funcionário/Servidor:** 50972

2.2Relação de Analistas Judiciários:

2.3Relação de Técnicos//Técnicas Judiciários:

Nome do Funcionário/Servidor: Leiya Leika Nita Escobar de O. **Data de Assunção do Funcionário/Servidor:** 2014-07-28 00:00:00.0 **Matrícula do Funcionário/Servidor:** 52686

2.4Relação de Técnicos//Técnicas de Secretaria:

2.5Relação de Estagiários//Estagiárias:

Nome do Funcionário/Servidor: Raul Dal Bo Carneiro **Matrícula do Funcionário/Servidor:** 285227

2.6Relação de Funcionários//Funcionárias de Outros Órgãos (Cedidos):

Nome do Funcionário/Servidor: Prejudicado

2.7Relação de Funcionários//Funcionárias (Escrivanias privadas):

Nome do Funcionário/Servidor: Prejudicado

2.8O quadro funcional da Secretaria//Escrivanias é adequado?

Prejudicado

3QUADRO FUNCIONAL DO GABINETE DO MAGISTRADO

3.1Relação de Assistentes:

Nome do Funcionário/Servidor: Isadora da Costa Oliveira Piotrowski **Matrícula do Funcionário /Servidor:** 263807

Nome do Funcionário/Servidor: Talubia Maiara Carvalho Oliveira **Matrícula do Funcionário /Servidor:** 19016

Nome do Funcionário/Servidor: Nathalia de Oliveira Correa Faria Maciel **Matrícula do Funcionário /Servidor:** 290282

3.2Relação de Estagiários//Estagiárias:

Nome do Funcionário/Servidor: Raissa Maria de Lima Dias **Matrícula do Funcionário/Servidor:** 284384

3.3Relação de outros Servidores//Servidoras:



4CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

CÍVEL

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATISTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1Quantidade de processos ATIVOS: 728
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: 2458
1.3Quantidade de processos arquivados PROVISORIAMENTE: 14
1.4Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 50
1.5Quantidade de processos SUSPENSOS 100
1.6Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Sim
1.7Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga: 00001179420218160143 - 16/09/2023 / 00015218820188160143 - 16/09/2023 / 00014334520218160143 - 16/09/2023 / 00007390820238160143 - 18/09/2023 / 00009234220158160143 - 21/09/2023 / 00002841920188160143 - 25/09/2023 / 00012284520238160143 - 29/09/2023 / 00006473020238160143 - 04/10/2023 / 00005558620228160143 - 05/10/2023 / 00000470920238160143 - 16/10/2023 / 00006663620238160143 - 16/10/2023 / 00001789620148160143 - 20/10/2023 / 00013117120178160143 - 21/10/2023 / 00013725320228160143 - 21/10/2023 / 00004588620228160143 - 21/10/2023 / 00005607420238160143 - 23/10/2023 / 00012588020238160143 - 25/10/2023 / 00012596520238160143 - 25/10/2023 / 00012605020238160143 - 25/10/2023 /
1.8Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular?



Sim
1.9 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular?
Sim
2 CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: (na data da correição)
2.1 Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?
Sim
2.2 Expedições: A situação da Unidade está regular?
Sim
3 ANÁLISE DE JUNTADA: (na data da correição)
3.1 Juntadas para analisar: A situação da Unidade está regular?
Sim
3.2 Retorno de Conclusão: A situação da Unidade está regular?
Sim
3.4 Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?
Sim
4 OUTROS CUMPRIMENTOS: (na data da correição)
4.1 A situação da unidade está regular?
Sim
5 CARTAS PRECATÓRIAS: (na data da correição)
5.1 As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?
Sim
5.2 As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?
Não
Determinação / Recomendação: Constam 5 (cinco) CARTAS PRECATÓRIAS RECEBIDAS com prazo vencido no PROJUDI. Regularizar.
6 AUDIÊNCIAS: (período sob correição)



6.1 TOTAL REALIZADAS
107
6.2 CANCELADAS
147
6.3 NEGATIVAS
0
6.4 REDESIGNADAS
73
6.5 TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS
193
7 ANÁLISE DAS SUSPEITAS DE PREVENÇÃO:
7.1A Unidade efetua regularmente a análise das Suspeitas de Prevenção?
Sim
8 ANÁLISE DE CONCLUSÕES:
8.1 Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?
34
8.2 Qual a data da conclusão mais antiga?
27/09/2023
9 SUSPENSÕES DE PROCESSOS:
9.1A Unidade utiliza a ferramenta de Suspensão de Processos regularmente?
Sim com Observação
Determinação / Recomendação:
A Secretaria suspende o trâmite processual somente após a deliberação do Juízo, consoante aferiu se a partir da análise dos processos 0000826- 95. 2022. 8. 16. 0143 e 0000164- 49. 2013. 8. 16. 0143. Sempre observar que a suspensão processual possui caráter decisório, motivo pelo qual deve ser precedida de ordem judicial.
9.2 É procedido o correto cadastramento das movimentações processuais em casos de sobrestamento de processos determinados em feitos de precedente, conforme definido no Ofício Circular Conjunto nº 01//2020 1VP e CGJ?
Sim com Observação



Determinação / Recomendação:

Verificação efetuada no processo 0000068- 63. 2015. 8. 16. 0143.

9.3É realizada a reativação do andamento processual dos processos sobrestados quando noticiado o julgamento de IRDR, IAC, GR, RG ou RR, ou revogada a determinação de suspensão?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Não há processos pendentes de reativação no sistema Projudi.

10DEPÓSITOS JUDICIAIS:

10.1Nos processos analisados por amostragem, verificouse que Unidade efetua as anotações dos depósitos e suas intercorrências regularmente no PROJUDI?

Sim

11ALVARÁS JUDICIAIS:

11.1Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular?

Sim

12ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM

a)O cumprimento das decisões judiciais é realizado dentro do prazo de 5 (cinco) dias, conforme determina o art. 228 do Código de Processo Civil?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Consoante aferiu-se a partir da análise dos processos 0001205- 46. 2016. 8. 16. 0143, 0000701- 93. 2019. 8. 16. 0059 e 0000086- 74. 2021. 8. 16. 0143, a Unidade Judiciária observa o prazo legal para cumprimento das deliberações judiciais.

b)A análise de juntadas é realizada em prazo regular?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Conforme apurou-se a partir da análise dos processos 0001205- 46. 2016. 8. 16. 0143, 0000701- 93. 2019. 8. 16. 0059 e 0000086- 74. 2021. 8. 16. 0143, a Unidade pratica o ato de análise de juntadas em prazo ordinário.

c)As intimações são realizadas em prazo regular?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:



Identificouse, a partir da análise dos processos 0001205- 46. 2016. 8. 16. 0143, 0000701- 93. 2019. 8. 16. 0059 e 0000086- 74. 2021. 8. 16. 0143, que as intimações são expedidas em prazo ordinário.

d)As decisões com tutela de urgência são cumpridas em prazo adequado pela Escrivania //Secretaria?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Constatouse que a Secretaria cumpre de forma imediata as decisões concessivas de tutela de urgência, conforme aferiu-se a partir da análise dos processos 0001228- 45. 2023. 8. 16. 0143 e 0001599- 09. 2023. 8. 16. 0143. Nos termos do art. 300 do Código de Processo Civil, a concessão da tutela de urgência pressupõe a presença de elementos que evidenciem a probabilidade do direito e o perigo de dano ou risco ao resultado útil do processo. Diante dessa previsão, exsurge a prioridade no cumprimento da decisão que concede esse tipo de tutela. Sempre observar a prioridade para a prática do ato.

e)As conclusões ao(à) Magistrado(a) (art. 207 do Código de Normas), vista ao Ministério Público e demais remessas ao Contador, Distribuidor, Avaliador e Partidor são realizadas diariamente?

Sim

f)A Escrivania//Secretaria observa a competência adequada em processos em que o Estado ou Município são partes da relação processual (Decreto nº 93 de 12 de agosto de 2013)?

Sim

g)A remessa ao Depositário Público para registro de penhoras é realizada, conforme previsão do art. 135 do Código de Normas?

Não

Determinação / Recomendação:

Há 37 (trinta e sete) autos de penhora cadastrados no sistema Projudi e o registro mais antigo é de 18/12/2020. Isso significa que a Secretaria não cadastra as penhoras regularmente há, aproximadamente, três anos (art. 98, XIV, CN). A ausência no registro prejudicou a análise das remessas ao Distribuidor/Depositário. Não obstante, por amostragem, aferiu-se ausência na remessa para anotação, após análise do processo 0000640- 77. 2019. 8. 16. 0143 - Ref. mov. 67. 1. Regularizar e justificar.

h)Livro de Receitas e Despesas nº. Os registros estão lançados corretamente? Em caso de Secretaria Estatizada, item prejudicado

Prejudicado

i)A Unidade Judiciária publica os atos normativos emanados pelo Juízo no site do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná, em conformidade com a Instrução Normativa nº 5//2019?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Comprovar a publicação via sistema Athos, conforme preceitua a IN 5/2019.

j)É realizado o arquivamento definitivo de processo findo somente após a certificação do pagamento integral das custas ou despesas processuais ou após a necessária comunicação



ao Fundo da Justiça?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Tarefa verificada no processo 0000296- 57. 2023. 8. 16. 0143.

13CONCLUSÕES FINAIS

Observações

Determinações Gerais

FAZENDA PÚBLICA

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1Quantidade de processos ATIVOS: 339
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: 934
1.3Quantidade de processos ARQUIVADOS PROVISORIAMENTE: 34
1.4Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 40
1.5Quantidade de processos SUSPENSOS 76
1.6Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Sim
1.7Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga: 00001315420168160143 - 15/09/2023 / 00016208720208160143 - 25/09/2023 / 00001530520228160143 - 11/10/2023 / 00005884220238160143 - 20/10/2023 / 00007977920218160143 - 24/10/2023 /
1.8Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular? Sim



1.9 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular?

Sim

2 CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: (na data da correição)

2.1 Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?

Sim

2.2 Expedições: A situação da Unidade está regular?

Sim

3 ANÁLISE DE JUNTADA: (na data da correição)

3.1 Juntadas para analisar: A situação da Unidade está regular?

Sim

3.2 Retorno de Conclusão: A situação da Unidade está regular?

Sim

3.3 Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da Unidade está regular?

Sim

3.4 Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?

Sim

4 OUTROS CUMPRIMENTOS: (na data da correição)

4.1 A situação da unidade está regular?

Sim

5 CARTAS PRECATÓRIAS: (na data da correição)

5.1 As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?

Sim

5.2 As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?

Sim

6 AUDIÊNCIAS: (período sob correição)

6.1 TOTAL REALIZADAS

16



6.2CANCELADAS
32
6.3NEGATIVAS
0
6.4REDESIGNADAS
11
6.5TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS
17
7ANÁLISE DAS SUSPEITAS DE PREVENÇÃO:
7.1A Unidade efetua regularmente a análise das Suspeitas de Prevenção?
Sim
8ANÁLISE DE CONCLUSÕES:
8.1Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?
12
8.2Qual a data da conclusão mais antiga?
16/10/2023
9SUSPENSÕES DE PROCESSOS:
9.1A Unidade utiliza a ferramenta de Suspensão de Processos regularmente?
Sim com Observação
Determinação / Recomendação:
A Secretaria suspende o trâmite processual somente após a deliberação do Juízo, consoante aferiu se a partir da análise dos processos 0000883- 16. 2022. 8. 16. 0143 e 0000567- 81. 2014. 8. 16. 0143. Sempre observar que a suspensão processual possui caráter decisório, motivo pelo qual deve ser precedida de ordem judicial.
10ALVARÁS//RPV`s//Precatórios:
10.1Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular?
Sim
10.2RPV`s Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular?
Sim



10.3Precatórios Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? Sim
11ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM
a)O cumprimento das decisões judiciais é realizado dentro do prazo de 5 (cinco) dias, conforme determina o art. 228 do Código de Processo Civil? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Consoante aferiuse a partir da análise dos processos 0000018- 61. 2020. 8. 16. 0143, 0000015- 38. 2022. 8. 16. 0143 e 0001079- 25. 2018. 8. 16. 0143, a Unidade Judiciária observa o prazo legal para cumprimento das deliberações judiciais.
b)A análise de juntadas é realizada em prazo regular? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Conforme apurouse a partir da análise dos processos 0000018- 61. 2020. 8. 16. 0143, 0000015- 38. 2022. 8. 16. 0143 e 0001079- 25. 2018. 8. 16. 0143, a Unidade pratica o ato de análise de juntadas em prazo regular.
c)As intimações são realizadas em prazo regular? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Identificouse, a partir da análise dos processos 0000018- 61. 2020. 8. 16. 0143, 0000015- 38. 2022. 8. 16. 0143 e 0001079- 25. 2018. 8. 16. 0143, que as intimações são expedidas em prazo regular.
d)As decisões com tutela de urgência são cumpridas em prazo adequado pela Escrivania //Secretaria? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Constatouse que a Secretaria cumpre de forma imediata as decisões concessivas de tutela de urgência, conforme aferiuse a partir da análise dos processos 0000355- 79. 2022. 8. 16. 0143 e 0000168- 71. 2022. 8. 16. 0143. Nos termos do art. 300 do Código de Processo Civil, a concessão da tutela de urgência pressupõe a presença de elementos que evidenciem a probabilidade do direito e o perigo de dano ou risco ao resultado útil do processo. Diante dessa previsão, exsurge a prioridade no cumprimento da decisão que concede esse tipo de tutela. Sempre observar a prioridade para a prática do ato.
e)As conclusões ao(à) Magistrado(a) (art. 207 do Código de Normas), vista ao Ministério Público e demais remessas ao Contador, Distribuidor, Avaliador e Partidor são realizadas diariamente? Sim
f)A Escrivania//Secretaria observa a competência adequada em processos em que o Estado



ou Município são partes da relação processual (Decreto nº 93 de 12 de agosto de 2013)?

Sim

g)A remessa ao Depositário Público para registro de penhoras é realizada, conforme previsão do art. 135 do Código de Normas?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Há 18 (dezoito) autos de penhora cadastrados no sistema Projudi e o registro mais antigo é de 04/09/2019. Isso significa que a Secretaria não cadastra as penhoras regularmente há, aproximadamente, três anos (art. 98, XIV, CN). A ausência no registro prejudicou a análise das remessas ao Distribuidor/Depositário. Não obstante, por amostragem, aferiu-se anotação no SDP do termo de penhora formalizado no processo 0001938- 75. 2017. 8. 16. 0143 - Ref. mov. 148. 1. Observar.

12CONCLUSÕES FINAIS

Observações

Determinações Gerais

COMPETÊNCIA DELEGADA

QUESTÃO / RESPOSTA

1ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)

1.1Quantidade de processos ATIVOS:

109

1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS:

525

1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR:

20

1.4Quantidade de processos SUSPENSOS

17

1.5Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?

Sim

1.6Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga:

00005385020228160143 - 25/09/2023 /



1.7 Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular?
Sim
1.8 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular?
Sim
2 ALVARÁS RPVs Precatórios:
2.1 Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular?
Sim
2.2 RPV's Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular?
Sim
2.3 Precatórios Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular?
Sim
3 CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

ACIDENTES DE TRABALHO

QUESTÃO / RESPOSTA
1 ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1 Quantidade de processos ATIVOS:
13
1.2 Quantidade de processos ARQUIVADOS:
11
1.3 Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR:
1
1.4 Quantidade de processos SUSPENSOS
2



1.5 Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular?

Sim

1.6 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular?

Sim

1.7 Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?

Sim

1.8 Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga:

0

2 CONCLUSÕES FINAIS

Observações

Determinações Gerais

REGISTROS PÚBLICOS

QUESTÃO / RESPOSTA

1 ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)

1.1 Quantidade de processos ATIVOS:

45

1.2 Quantidade de processos ARQUIVADOS:

452

1.3 Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR:

1

1.4 Quantidade de processos SUSPENSOS

0

1.5 Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?

Sim

1.6 Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga:

0000808- 74. 2022. 8. 16. 0143 - 04/09/2023;

0000144- 43. 2022. 8. 16. 0143;



0000771- 47. 2022. 8. 16. 0143;
0001583- 55. 2023. 8. 16. 0143;
0001497- 84. 2023. 8. 16. 0143;
0000426- 47. 2023. 8. 16. 0143;
0001895- 41. 2017. 8. 16. 0143;
0001157- 43. 2023. 8. 16. 0143;
0001152- 55. 2022. 8. 16. 0143;
0000968- 02. 2022. 8. 16. 0143;
0001336- 84. 2017. 8. 16. 0143;
0001423- 30. 2023. 8. 16. 0143;
0000964- 62. 2022. 8. 16. 0143.

1.7 Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular?

Sim

1.8 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular?

Sim

2 CONCLUSÕES FINAIS

Observações

Determinações Gerais

CORREGEDORIA DO FORO EXTRAJUDICIAL

QUESTÃO / RESPOSTA

1 EXTRAJUDICIAL

1.10 Magistrado realizou Inspeções Anuais nos últimos três anos no Foro Extrajudicial?

Sim

1.2A abertura e encerramento de livros e selos, termos de de negativa de paternidade e



demais comunicações dos Ofícios do Foro Extrajudicial são realizadas por meio do sistema mensageiro, conforme Ofício Circular nº 304 de 16 dezembro de 2013?

Prejudicado

1.3 Registro e Controle de Livros dos Registradores e Notários

SDP.

2 CONCLUSÕES FINAIS

Observações

Determinações Gerais

APONTAMENTOS FINAIS

Observações:

- I. O Juízo Único da Comarca de Reserva possui quadro funcional de 5 (cinco) servidores.
- II. Na Secretaria do Cível, Distribuidor e Anexos atuam apenas as servidoras Stella Carneiro de Moura e Leiya Leinka Nita Escobar de Oliveira.
- III. Aferiu- se excelente organização interna e os indicadores do sistema Projudi apontam a observância dos prazos de referência.
- IV. Não há processos em situação de paralisação e a movimentação é adequada. Outrossim, não há registros de reclamação na Ouvidoria- Geral da Justiça.
- V. Diante desse cenário, as servidoras deverão empregar, prioritariamente, o modelo de organização e uniformização dos processos de trabalho disponibilizados pelo Programa de Gestão Priorizada no 1º Grau de Jurisdição (Gesprjud) quanto à padronização de rotinas e de documentos, cujo repositório está disponível no site <https://www.tjpr.jus.br/web/gesprjud/inicial>, em cumprimento ao art. 171 do CNFJ.
- VI. Extraído relatório do sistema Projudi, aferiu- se expressiva quantidade de mandados expedidos para oficial de justiça ad hoc. Como exemplo, citam- se os processos 0001128- 90. 2023. 8. 16. 0143, 0000905- 40. 2023. 8. 16. 0143, 0001624- 56. 2022. 8. 16. 0143 e 0001595- 06. 2022. 8. 16. 0143, situações em que a Douta Magistrada Titular da Comarca, Dra. Marina de Lima Toffoli, nomeou, caso a caso, o auxiliar Elinton Sidoski Kchevi, sob os fundamentos de excesso de serviço e insuficiência no quadro de servidores.
- VII. Entretanto, a servidora assistente da Direção do Fórum certificou que a designação do ad hoc Elinton ocorre desde 2019. Nesse particular, o Código de Normas do Foro Judicial determina que as designações na Comarca não poderão exceder o prazo de 3 (três) meses ininterruptos ou 6 (seis) meses interpolados, dentro do período de 1 (um) ano (art. 307, §3º, CNFJ).

Determinações:



SECRETARIA:

I. Diariamente deverão ser consultados os comandos do Sistema Projudi e atentar para que os processos não permaneçam aguardando cumprimento de decisão por mais de cinco dias (art. 228 CPC).

II. Observar, necessariamente, o procedimento dos arts. 387 a 396 do Código de Normas do Foro Judicial, referente ao recolhimento de custas e despesas processuais.

III. Atentar aos comandos do art. 496 do Código de Processo Civil e do §1º do art. 14 da Lei Federal nº 12. 016/2009, que tratam da sujeição obrigatória ao duplo grau de jurisdição.

IV. Concede-se o prazo de 60 (sessenta) dias para que a Secretaria cumpra as determinações e regularize todas as falhas apontadas nesta ata, sob a supervisão da Doutora Juíza de Direito, independentemente de adoção de outras medidas administrativas.

JUÍZO:

I. A Magistrada deverá acompanhar o trabalho e revisar os cumprimentos a serem realizados, no sistema Projudi. A juntada das certidões de regularização e demais documentos deve ser executada neste expediente, dispensando-se a comunicação via Mensageiro ou SEI.

II. A Magistrada deverá atentar para o previsto no art. 307 do CNJF, abstendo-se de proceder novas nomeações de oficiais de justiça "ad hoc".

CORREGEDORIA- GERAL DA JUSTIÇA:

À Supervisão Administrativa, para as anotações necessárias e verificação dos prazos concedidos nesta Ata.

Curitiba 7 zembro 2023

Desembargador Hamilton Mussi Corrêa Corregedor-Geral da Justiça, Corregedor-Geral da Justiça

