



Processo nº: 0001798-53.2025.8.16.7000

Fiscalização

Serventia Correcionada: VARA CÍVEL E ANEXOS DE GUAÍRA - PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

DADOS GERAIS

QUESTÃO / RESPOSTA
1INFORMAÇÕES GERAIS
1.1Juiz Titular//Juíza Titular: Nome do Funcionário/Servidor: CHRISTIAN LEANDRO PIRES DE CAMARGO Data de Assunção do Funcionário/Servidor: 2003-04-22 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 10720
1.1.1Data em que assumiu:
1.2Juiz Anterior//Juíza Anterior:
1.3Juiz Substituto//Juíza Substituta
1.3.1Data em que assumiu:
2QUADRO FUNCIONAL DA SECRETARIA
2.1Chefe de Secretaria//Escrivão//Escrivã: Nome do Funcionário/Servidor: Valéria de Almeida Balan Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2013-10-01 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 52055
2.2Relação de Analistas Judiciários:



2.3Relação de Técnicos//Técnicas Judiciários:

Nome do Funcionário/Servidor: ANDRÉIA CICOTTE DE MORAES LEITE **Data de Assunção do**

Funcionário/Servidor: 2014-05-15 00:00:00.0 **Matrícula do Funcionário/Servidor:** 52303

Nome do Funcionário/Servidor: Antonio Jackson Andrade Reis **Data de Assunção do Funcionário**

/Servidor: 2007-12-07 00:00:00.0 **Matrícula do Funcionário/Servidor:** 13437

Nome do Funcionário/Servidor: Lucas de Araujo da Cruz **Data de Assunção do Funcionário**

/Servidor: 2023-12-11 00:00:00.0 **Matrícula do Funcionário/Servidor:** 291950

Nome do Funcionário/Servidor: Marina Giasson **Data de Assunção do Funcionário/Servidor:**

2008-07-30 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 14012

Nome do Funcionário/Servidor: Gabriela Usó Delduca **Data de Assunção do Funcionário**

/Servidor: 2021-12-06 00:00:00.0 **Matrícula do Funcionário/Servidor:** 282501

Nome do Funcionário/Servidor: Cleiton Cardoso **Data de Assunção do Funcionário/Servidor:**

2021-12-03 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 282498

2.4Relação de Técnicos//Técnicas de Secretaria:

2.5Relação de Estagiários//Estagiárias:

Nome do Funcionário/Servidor: Victoria Eduarda da Silva Arraes de Paula **Matrícula do**

Funcionário/Servidor: 295512

Nome do Funcionário/Servidor: Thaysa Camyla Candil Lourenco **Matrícula do Funcionário**

/Servidor: 295365

2.6Relação de Funcionários//Funcionárias de Outros Órgãos (Cedidos):

2.7Relação de Funcionários//Funcionárias (Escrivanias privada):

2.8O quadro funcional da Secretaria//Escrivanias é adequado?

Prejudicado

3QUADRO FUNCIONAL DO GABINETE DO MAGISTRADO

3.1Relação de Assistentes:

Nome do Funcionário/Servidor: ANA PAULA LOPES ANDREGUETTI **Data de Assunção do**

Funcionário/Servidor: 2018-12-14 00:00:00.0 **Matrícula do Funcionário/Servidor:** 18968

Nome do Funcionário/Servidor: Luiz Alberto Miranda Rodrigues **Data de Assunção do**

Funcionário/Servidor: 2025-02-03 00:00:00.0 **Matrícula do Funcionário/Servidor:** 298997

Nome do Funcionário/Servidor: MARLON AUGUSTO DO NASCIMENTO **Data de Assunção do**

Funcionário/Servidor: 2019-01-15 00:00:00.0 **Matrícula do Funcionário/Servidor:** 19714

3.2Relação de Estagiários//Estagiárias:



3.3Relação de outros Servidores//Servidoras:
4CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

CÍVEL

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATISTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1Quantidade de processos ATIVOS: 2336
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: 5627
1.3Quantidade de processos arquivados PROVISORIAMENTE: 41
1.4Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 89
1.5Quantidade de processos SUSPENSOS 299
1.6Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Não
Determinação / Recomendação: O processo 0003397- 93. 2021. 8. 16. 0104 está em carga ao apoio especializado desde 06/06 /2024. Identificaramse, ainda, 222 (duzentos e vinte e dois) processos remetidos ao contador, o mais antigo em 12/01/2023 (0000466- 41. 2002. 8. 16. 0086); 23 (vinte e três) processos remetidos ao Foro Extrajudicial, mais antigo em 31/01/2024 (0003689- 69. 2020. 8. 16. 0086). Dessa maneira, a Secretaria deverá providenciar a cobrança dos processos em carga com prazo excedido.
1.7Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga: 00001912820218160086 - 28/11/2024 / 00043159320178160086 - 12/12/2024 / 00014421820208160086 - 16/12/2024 / 00027253720248160086 - 14/01/2025 /



00035562720208160086 - 20/01/2025 / 00031235020208160077 - 21/01/2025 /
00017329120248160086 - 21/01/2025 / 00005134320248160086 - 28/01/2025 /
00031581220228160086 - 29/01/2025 / 00017207720248160086 - 30/01/2025 /
00028232220248160086 - 30/01/2025 / 00001384220248160086 - 30/01/2025 /
00019996320248160086 - 03/02/2025 / 00010351720178160086 - 03/02/2025 /

1.8 Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular?

Não

Determinação / Recomendação:

Identificaramse 302 (trezentos e dois) processos paralisados há mais de 30 dias, o mais antigo desde 09/10/2024 (0000029- 83. 1991. 8. 16. 0086). Regularizar e justificar.

1.9 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular?

Não

Determinação / Recomendação:

Apuraramse 10 (dez) processos aguardando cumprimento de decisão judicial por mais de 5 (cinco) dias, o mais antigo desde 09/10/2024 (0000620- 87. 2024. 8. 16. 0086). Regularizar e justificar.

2 CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: (na data da correição)

2.1 Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?

Não

Determinação / Recomendação:

Constam 120 (cento e vinte) intimações e 21 (vinte e uma) intimações para peritos/oficiais aguardando análise de decurso de prazo, a mais antiga desde 26/09/2024 (processo 0003171- 89. 2014. 8. 16. 0086). Regularizar e justificar.

2.2 Expedições: A situação da Unidade está regular?

Sim

3 ANÁLISE DE JUNTADA: (na data da correição)

3.1 Juntadas para analisar: A situação da Unidade está regular?

Sim

3.2 Retorno de Conclusão: A situação da Unidade está regular?

Sim

3.4 Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?

Sim

4 OUTROS CUMPRIMENTOS: (na data da correição)



4.1A situação da unidade está regular? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Regularizar as pendências identificadas nos processos 0003546- 95. 2011. 8. 16. 0086, 0000620-87. 2024. 8. 16. 0086, 0002808- 92. 2020. 8. 16. 0086, 0004264- 14. 2019. 8. 16. 0086, 0003075-98. 2019. 8. 16. 0086, 0000146- 53. 2023. 8. 16. 0086, 0000953- 44. 2021. 8. 16. 0086, 0000512-97. 2020. 8. 16. 0086 e 0000822- 31. 2005. 8. 16. 0086.
5 CARTAS PRECATÓRIAS:(na data da correição)
5.1As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo? Não
Determinação / Recomendação: A carta eletrônica 0001652- 20. 2022. 8. 16. 0112 (processo original 0002702- 82. 2010. 8. 16. 0086) está com prazo vencido no PROJUDI. A Secretaria deverá verificar as cartas pendentes e, se for o caso, providenciar a cobrança ao Juízo Deprecado e certificar a diligência no processo.
5.2As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo? Não
Determinação / Recomendação: A carta precatória 0000391- 64. 2023. 8. 16. 0086 está com prazo vencido no PROJUDI. Regularizar.
6 AUDIÊNCIAS: (período sob correição)
6.1TOTAL REALIZADAS 247
6.2CANCELADAS 77
6.3NEGATIVAS 0
6.4REDESIGNADAS 35
6.5TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS 478
7 ANÁLISE DAS SUSPEITAS DE PREVENÇÃO:

7.1A Unidade efetua regularmente a análise das Suspeitas de Prevenção?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Regularizar as análises pendentes nos processos 0003886- 82. 2024. 8. 16. 0086 e 0003986- 37. 2024. 8. 16. 0086.

8ANÁLISE DE CONCLUSÕES:

8.1Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?

124

8.2Qual a data da conclusão mais antiga?

10/01/2025

9SUSPENSÕES DE PROCESSOS:

9.1A Unidade utiliza a ferramenta de Suspensão de Processos regularmente?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

A Secretaria suspende o trâmite processual somente após a deliberação do Juízo, consoante aferiu se a partir da análise dos processos 0002277- 64. 2024. 8. 16. 0086 e 0001763- 97. 2013. 8. 16. 0086. Sempre observar que a suspensão processual possui caráter decisório, motivo pelo qual deve ser precedida de ordem judicial.

9.2É procedido o correto cadastramento das movimentações processuais em casos de sobrestamento de processos determinados em feitos de precedente, conforme definido no Ofício Circular Conjunto nº 01//2020 1VP e CGJ?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Verificação efetuada no processo 0000263- 44. 2023. 8. 16. 0086.

9.3É realizada a reativação do andamento processual dos processos sobrestados quando noticiado o julgamento de IRDR, IAC, GR, RG ou RR, ou revogada a determinação de suspensão?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Não há processos pendentes de reativação no sistema Projudi.

10DEPÓSITOS JUDICIAIS:

10.1Nos processos analisados por amostragem, verificouse que Unidade efetua as anotações dos depósitos e suas intercorrências regularmente no PROJUDI?



Sim
11ALVARÁS JUDICIAIS:
11.1Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular?
Sim
12ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM
a)O cumprimento das decisões judiciais é realizado dentro do prazo de 5 (cinco) dias, conforme determina o art. 228 do Código de Processo Civil?
Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Consoante aferiu-se a partir da análise dos processos 0003154- 38. 2023. 8. 16. 0086, 0005548- 57. 2019. 8. 16. 0086 e 0001971- 32. 2023. 8. 16. 0086, a Unidade Judiciária observa o prazo legal para cumprimento das deliberações judiciais.
b)A análise de juntadas é realizada em prazo regular?
Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Conforme apurouse a partir da análise dos processos 0003154- 38. 2023. 8. 16. 0086, 0005548- 57. 2019. 8. 16. 0086 e 0001971- 32. 2023. 8. 16. 0086, a Unidade pratica o ato de análise de juntadas em prazo ordinário.
c)As intimações são realizadas em prazo regular?
Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Identificouse, a partir da análise dos processos 0003154- 38. 2023. 8. 16. 0086 e 0001971- 32. 2023. 8. 16. 0086, que as intimações são expedidas em prazo ordinário.
d)As decisões com tutela de urgência são cumpridas em prazo adequado pela Escrivania //Secretaria?
Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Constatouse que a Secretaria cumpre de forma imediata as decisões concessivas de tutela de urgência, conforme aferiu-se a partir da análise dos processos 0003949- 10. 2024. 8. 16. 0086 e 0002822- 37. 2024. 8. 16. 0086. Nos termos do art. 300 do Código de Processo Civil, a concessão da tutela de urgência pressupõe a presença de elementos que evidenciem a probabilidade do direito e o perigo de dano ou risco ao resultado útil do processo. Diante dessa previsão, exsurge a prioridade no cumprimento da decisão que concede esse tipo de tutela. Sempre observar a prioridade para a prática do ato.
e)As conclusões ao(à) Magistrado(a) (art. 207 do Código de Normas), vista ao Ministério Público e demais remessas ao Contador, Distribuidor, Avaliador e Partidor são realizadas



diariamente? Sim
f)A Escrivania//Secretaria observa a competência adequada em processos em que o Estado ou Município são partes da relação processual (Decreto nº 93 de 12 de agosto de 2013)? Sim
g)A remessa ao Depositário Público para registro de penhoras é realizada, conforme previsão do art. 135 do Código de Normas? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Tarefa verificada no processo 0001465- 22. 2024. 8. 16. 0086.
h)Livro de Receitas e Despesas nº. Os registros estão lançados corretamente? Em caso de Secretaria Estatizada, item prejudicado Prejudicado
i)A Unidade Judiciária publica os atos normativos emanados pelo Juízo no site do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná, em conformidade com a Instrução Normativa nº 5//2019? Sim
j)É realizado o arquivamento definitivo de processo findo somente após a certificação do pagamento integral das custas ou despesas processuais ou após a necessária comunicação ao Fundo da Justiça? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Tarefa verificada no processo 0003478- 91. 2024. 8. 16. 0086.
13CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

FAZENDA PÚBLICA

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1Quantidade de processos ATIVOS: 1723



1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS:

2953

1.3Quantidade de processos ARQUIVADOS PROVISORIAMENTE:

48

1.4Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR:

55

1.5Quantidade de processos SUSPENSOS

203

1.6Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?

Não

Determinação / Recomendação:

Identificaramse 132 (cento e trinta e dois) processos em carga com o contador, mais antigo enviado em 25/11/2022 (0000376- 03. 2020. 8. 16. 0086) e 28 (vinte e oito) processos em carga com o Foro Extrajudicial, mais antigo remetido em 06/07/2023 (0001849- 29. 2017. 8. 16. 0086). Providenciar a cobrança dos processos em carga com prazo excedido.

1.7Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga:

00037490320248160086 - 10/12/2024 / 00036294320138160086 - 10/12/2024 /
00004978920248160086 - 09/01/2025 / 00004230720028160086 - 16/01/2025 /
00021084820228160086 - 21/01/2025 / 00021926420138160086 - 27/01/2025 /
00001592420018160086 - 03/02/2025 / 00005898220158160086 - 05/02/2025 /

1.8Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular?

Não

Determinação / Recomendação:

Identificaramse 299 (duzentos e noventa e nove) processos paralisados há mais de 30 dias, o mais antigo desde 02/04/2024 (0004786- 41. 2019. 8. 16. 0086). Regularizar e justificar.

1.9Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular?

Não

Determinação / Recomendação:

Apuraramse 28 (vinte e oito) processos aguardando cumprimento de decisão judicial por mais de 5 (cinco) dias, o mais antigo desde 10/07/2024 (0005038- 78. 2018. 8. 16. 0086). Regularizar e justificar.

2CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: (na data da correição)

2.1Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?

Não



Determinação / Recomendação:

Constam 115 (cento e quinze) intimações, 15 (quinze) intimações para peritos/oficiais e 6 (seis) citações aguardando análise de decurso de prazo, a mais antiga desde 06/04/2024 (processo 0000662- 49. 2018. 8. 16. 0086). Regularizar e justificar.

2.2Expedições: A situação da Unidade está regular?

Sim

3ANÁLISE DE JUNTADA:(na data da correição)

3.1Juntadas para analisar: A situação da Unidade está regular?

Sim

3.2Retorno de Conclusão: A situação da Unidade está regular?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Regularizar as análises nos processos 0001804- 59. 2016. 8. 16. 0086, 0003942- 28. 2018. 8. 16. 0086 e 0004088- 98. 2020. 8. 16. 0086.

3.3Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da Unidade está regular?

Sim

3.4Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?

Sim

4OUTROS CUMPRIMENTOS:(na data da correição)

4.1A situação da unidade está regular?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Regularizar os cumprimentos ordenados, pendentes de expedição, nos processos 0001231- 45. 2021. 8. 16. 0086, 0002189- 02. 2019. 8. 16. 0086, 0003695- 91. 2011. 8. 16. 0086, 0002591- 49. 2020. 8. 16. 0086, 0003681- 87. 2023. 8. 16. 0086 e 0003476- 34. 2018. 8. 16. 0086.

5CARTAS PRECATÓRIAS:(na data da correição)

5.1As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?

Sim

5.2As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?

Sim

6AUDIÊNCIAS: (período sob correição)



6.1TOTAL REALIZADAS
48
6.2CANCELADAS
17
6.3NEGATIVAS
0
6.4REDESIGNADAS
14
6.5TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS
106
7ANÁLISE DAS SUSPEITAS DE PREVENÇÃO:
7.1A Unidade efetua regularmente a análise das Suspeitas de Prevenção?
Sim
8ANÁLISE DE CONCLUSÕES:
8.1Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?
72
8.2Qual a data da conclusão mais antiga?
09/01/2025
9SUSPENSÕES DE PROCESSOS:
9.1A Unidade utiliza a ferramenta de Suspensão de Processos regularmente?
Sim com Observação
Determinação / Recomendação:
A Secretaria suspende o trâmite processual somente após a deliberação do Juízo, consoante aferiu se a partir da análise dos processos 0003103- 90. 2024. 8. 16. 0086 e 0000736- 60. 2005. 8. 16. 0086. Sempre observar que a suspensão processual possui caráter decisório, motivo pelo qual deve ser precedida de ordem judicial.
10ALVARÁS//RPV`s//Precatórios:
10.1Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular?
Sim



10.2RPV's Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? Sim
10.3Precatórios Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? Sim
11ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM
a)O cumprimento das decisões judiciais é realizado dentro do prazo de 5 (cinco) dias, conforme determina o art. 228 do Código de Processo Civil? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Na maioria dos feitos analisados, aferiuse prazo regular de cumprimento, citando- se, como exemplos, os processos 0002732- 29. 2024. 8. 16. 0086, 0000010- 67. 2022. 8. 16. 0126 e 0000173- 41. 2020. 8. 16. 0086.
b)A análise de juntadas é realizada em prazo regular? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Nos processos 0002732- 29. 2024. 8. 16. 0086, 0000010- 67. 2022. 8. 16. 0126 e 0000173- 41. 2020. 8. 16. 0086, a Unidade praticou o ato de análise de juntadas em prazo regular. Justificar o excesso de prazo identificado nos processos 0002368- 28. 2022. 8. 16. 0086 (mov. 40 e 42 - quarenta dias) e 0000398- 90. 2022. 8. 16. 0086 (mov. 105 e 106 - dois meses).
c)As intimações são realizadas em prazo regular? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Identificouse, a partir da análise dos processos 0002732- 29. 2024. 8. 16. 0086, 0000010- 67. 2022. 8. 16. 0126 e 0000173- 41. 2020. 8. 16. 0086, que as intimações são expedidas em prazo regular.
d)As decisões com tutela de urgência são cumpridas em prazo adequado pela Escrivania //Secretaria? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Constatouse que a Secretaria cumpre de forma imediata as decisões concessivas de tutela de urgência, conforme aferiuse a partir da análise dos processos 0002856- 12. 2024. 8. 16. 0086 e 0000826- 04. 2024. 8. 16. 0086. Nos termos do art. 300 do Código de Processo Civil, a concessão da tutela de urgência pressupõe a presença de elementos que evidenciem a probabilidade do direito e o perigo de dano ou risco ao resultado útil do processo. Diante dessa previsão, exsurge a prioridade no cumprimento da decisão que concede esse tipo de tutela. Sempre observar a prioridade para a prática do ato.
e)As conclusões ao(à) Magistrado(a) (art. 207 do Código de Normas), vista ao Ministério Público e demais remessas ao Contador, Distribuidor, Avaliador e Partidor são realizadas



diariamente? Sim
f)A Escrivania//Secretaria observa a competência adequada em processos em que o Estado ou Município são partes da relação processual (Decreto nº 93 de 12 de agosto de 2013)? Sim
g)A remessa ao Depositário Público para registro de penhoras é realizada, conforme previsão do art. 135 do Código de Normas? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Tarefa verificada no processo 0000173- 41. 2020. 8. 16. 0086.
12CONCLUSÕES FINAIS
Observações Retificar a classe processual dos autos 0000506- 85. 2023. 8. 16. 0086 e 0002856- 12. 2024. 8. 16. 0086.
Determinações Gerais

ACIDENTES DE TRABALHO

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1Quantidade de processos ATIVOS: 35
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: 41
1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 4
1.4Quantidade de processos SUSPENSOS 6
1.5Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular? Sim
1.6Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular?



Sim
1.7 Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Não Determinação / Recomendação: O processo 0003849- 46. 2010. 8. 16. 0086 está em carga com o contador desde 14/04/2023. Providenciar a cobrança para imediata devolução.
1.8 Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga: 0
2 CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

REGISTROS PÚBLICOS

QUESTÃO / RESPOSTA
1 ESTADÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1 Quantidade de processos ATIVOS: 62
1.2 Quantidade de processos ARQUIVADOS: 796
1.3 Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 0
1.4 Quantidade de processos SUSPENSOS 0
1.5 Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Não Determinação / Recomendação: Constam 15 (quinze) processos em remessa ao Foro Extrajudicial, mais antigo enviado em 12/01/2024 (0001079- 60. 2022. 8. 16. 0086). Providenciar a cobrança para devolução.
1.6 Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga: 0000956- 91. 2024. 8. 16. 0086 - 28/01/2025; 0002734- 96. 2024. 8. 16. 0086 - 28/01/2025.



1.7 Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular?
Sim
1.8 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular?
Sim
2 CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

CORREGEDORIA DO FORO EXTRAJUDICIAL

QUESTÃO / RESPOSTA
1 EXTRAJUDICIAL
1.10 Magistrado realizou Inspeções Anuais nos últimos três anos no Foro Extrajudicial?
Sim
1.2A abertura e encerramento de livros e selos, termos de de negativa de paternidade e demais comunicações dos Ofícios do Foro Extrajudicial são realizadas por meio do sistema mensageiro, conforme Ofício Circular nº 304 de 16 dezembro de 2013?
Prejudicado
1.3 Registro e Controle de Livros dos Registradores e Notários
SDP.
2 CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

APONTAMENTOS FINAIS



Observações:

1. A Secretaria da Vara Cível e Anexos da Comarca de Guaíra apresenta quadro funcional composto por 7 (sete) servidores (informação extraída do Anexo C). A Analista Judiciária Valeria de Almeida Balan permaneceu na chefia da Unidade.
2. Houve aprimoramento da gestão interna de trabalho, verificada por ocasião da Correição- Geral Ordinária realizada no ano de 2023, o que é elogiável. A evolução é constante desde o ano de 2020.
3. Os cumprimentos estão sob controle e a amostragem confirmou o cenário. Na Vara da Fazenda Pública, há acervo de autos em situação de paralisação, o que deve ser objeto de verificação pela Secretaria.
4. Não há protocolos de reclamação na Ouvidoria- Geral da Justiça, situação que persiste há anos, o que é um importante indicador acerca da efetividade da Vara Judicial.
5. Recomenda- se observância aos painéis para monitoramento dos indicadores relacionados ao Prêmio CNJ de Qualidade de 2025, aplicáveis às competências da Secretaria, como ferramenta de otimização da gestão interna de trabalho.

Determinações:

SECRETARIA:

1. Diariamente deverão ser consultados os comandos do Sistema Projudi e atentar para que os processos não permaneçam aguardando cumprimento de decisão por mais de cinco dias (art. 228 CPC).
2. Observar, necessariamente, o procedimento dos arts. 387 a 396 do Código de Normas do Foro Judicial, referente ao recolhimento de custas e despesas processuais.
3. Atentar aos comandos do art. 496 do Código de Processo Civil e do §1º do art. 14 da Lei Federal nº 12. 016/2009, que tratam da sujeição obrigatória ao duplo grau de jurisdição.
4. Concede- se o prazo de 60 (sessenta) dias para cumprimento das determinações e regularização das eventuais falhas apontadas nesta Ata, sob a supervisão do Doutor Juiz de Direito, independentemente de adoção de outras medidas administrativas, se necessário.

JUÍZO:

O Magistrado deverá acompanhar o trabalho e revisar os cumprimentos a serem realizados, no sistema Projudi. A juntada das certidões de regularização e demais documentos deve ser executada neste expediente, dispensando- se a comunicação via Mensageiro ou SEI.

CORREGEDORIA- GERAL DA JUSTIÇA:

À Supervisão Administrativa, para as anotações necessárias e verificação dos prazos concedidos nesta Ata.

Curitiba 4 abril 2025

Desembargador Fernando Wolff Bodziak - Corregedor-Geral da Justiça, Corregedor-Geral da Justiça



