



Processo nº: 0008468-44.2024.8.16.7000

Fiscalização

Serventia Correcionada: VARA CÍVEL E ANEXOS DE JANDAIA DO SUL -
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

DADOS GERAIS

QUESTÃO / RESPOSTA
1INFORMAÇÕES GERAIS
1.1Juiz Titular//Juíza Titular: Nome do Funcionário/Servidor: Letícia Lilian Kirschnick Seyr Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2013-10-17 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 17329
1.1.1Data em que assumiu: 2017-01-10 00:00:00.0
1.2Juiz Anterior//Juíza Anterior: Nome do Funcionário/Servidor: Leandro Albuquerque Muchiuti Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2012-05-17 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 14249
1.3Juiz Substituto//Juíza Substituta Nome do Funcionário/Servidor: Prejudicado
1.3.1Data em que assumiu:
2QUADRO FUNCIONAL DA SECRETARIA
2.1Chefe de Secretaria//Escrivão//Escrivã:



Nome do Funcionário/Servidor: Toany Marvin Santos Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2011-10-07 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 50973
2.2Relação de Analistas Judiciários:
Nome do Funcionário/Servidor: Jaqueline Ribeiro Vicente Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2011-10-17 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 50584
2.3Relação de Técnicos//Técnicas Judiciários:
Nome do Funcionário/Servidor: Cleber Fabrício Ril Raimundo Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2013-04-24 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 51938
Nome do Funcionário/Servidor: Helena Maria Boschini Lemucch Data de Assunção do Funcionário/Servidor: 2011-12-05 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 51079
Nome do Funcionário/Servidor: Dalva Pereira de Mendonca Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2022-08-08 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 285547
Nome do Funcionário/Servidor: Ivanilde Lúcio Rosa Vidal Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2008-07-04 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 13936
Nome do Funcionário/Servidor: Renato Prado da Silva Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2011-10-17 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 50989
Nome do Funcionário/Servidor: William Carlos Gonçalves Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2013-09-20 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 52062
Nome do Funcionário/Servidor: Douglas Ricardo Gandara Rodrigues Data de Assunção do Funcionário/Servidor: 2012-05-09 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 51196
2.4Relação de Técnicos//Técnicas de Secretaria:
2.5Relação de Estagiários//Estagiárias:
Nome do Funcionário/Servidor: Joao Luis da Silva Matrícula do Funcionário/Servidor: 281638
Nome do Funcionário/Servidor: Karla Diovana Goncalves da Silva Matrícula do Funcionário /Servidor: 292519
Nome do Funcionário/Servidor: Lucas Alex Milian Balbino Matrícula do Funcionário/Servidor: 282519
Nome do Funcionário/Servidor: Matheus Travagli Matrícula do Funcionário/Servidor: 288083
2.6Relação de Funcionários//Funcionárias de Outros Órgãos (Cedidos):
2.7Relação de Funcionários//Funcionárias (Escrivania privada):
2.8O quadro funcional da Secretaria//Escrivania é adequado? Sim
3QUADRO FUNCIONAL DO GABINETE DO MAGISTRADO



3.1 Relação de Assistentes:

Nome do Funcionário/Servidor: Marcieli Baldissera Parzianello **Matrícula do Funcionário/Servidor:** 17978

Nome do Funcionário/Servidor: Rebeca Tamy Nakagawa Morishita Camargo **Matrícula do Funcionário/Servidor:** 19264

Nome do Funcionário/Servidor: Paula Barbosa de Góis **Matrícula do Funcionário/Servidor:** 20639

3.2 Relação de Estagiários//Estagiárias:

Nome do Funcionário/Servidor: Jessica Valeria Cordeiro **Matrícula do Funcionário/Servidor:** 290649

3.3 Relação de outros Servidores//Servidoras:

4 CONCLUSÕES FINAIS

Observações

Determinações Gerais

CÍVEL

QUESTÃO / RESPOSTA
1 ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1 Quantidade de processos ATIVOS: 2725
1.2 Quantidade de processos ARQUIVADOS: 6587
1.3 Quantidade de processos arquivados PROVISORIAMENTE: 254
1.4 Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 210
1.5 Quantidade de processos SUSPENSOS 226
1.6 Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Não



Determinação / Recomendação:

Identificaramse: (a) 15 (quinze) processos remetidos ao avaliador, mais antigo desde 04/03/2024 (0005145- 77. 2018. 8. 16. 0101); (b) 12 (doze) processos em carga com o Foro Extrajudicial, mais antigo remetido em 13/12/2023 (0001916- 27. 2009. 8. 16. 0101). Dessa maneira, a Secretaria deverá providenciar a cobrança dos processos em carga com prazo excedido.

1.7 Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga:

0000505- 21. 2024. 8. 16. 0101 - 03/05/2024;

0002443- 85. 2023. 8. 16. 0101;

0004180- 60. 2022. 8. 16. 0101;

0001227- 45. 2023. 8. 16. 0051;

0001665- 18. 2023. 8. 16. 0101;

0002093- 88. 2009. 8. 16. 0101;

0001893- 95. 2020. 8. 16. 0101;

0001667- 85. 2023. 8. 16. 0101;

0004044- 63. 2022. 8. 16. 0101;

0001887- 54. 2021. 8. 16. 0101;

0004169- 94. 2023. 8. 16. 0101;

0003784- 20. 2021. 8. 16. 0101;

0003620- 84. 2023. 8. 16. 0101;

0009399- 94. 2023. 8. 16. 0044;

0003623- 39. 2023. 8. 16. 0101;

0000657- 69. 2024. 8. 16. 0101.

1.8 Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular?

Não

Determinação / Recomendação:

Identificaramse 4 (quatro) processos paralisados há mais de 30 dias, o mais antigo desde 19/01 /2024 (0004857- 03. 2016. 8. 16. 0101). Regularizar e justificar.

1.9 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular?

Sim



2CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: (na data da correição)

2.1Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?

Sim

2.2Expedições: A situação da Unidade está regular?

Sim

3ANÁLISE DE JUNTADA:(na data da correição)

3.1Juntadas para analisar: A situação da Unidade está regular?

Sim

3.2Retorno de Conclusão: A situação da Unidade está regular?

Sim

3.4Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?

Sim

4OUTROS CUMPRIMENTOS:(na data da correição)

4.1A situação da unidade está regular?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Verificar as ordenações efetuadas nos meses de abril e maio deste ano, pendentes de expedição.

5CARTAS PRECATÓRIAS:(na data da correição)

5.1As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?

Não

Determinação / Recomendação:

Constam 3 (três) CARTAS PRECATÓRIAS ENVIADAS com prazo vencido no PROJUDI. A Secretaria deverá verificar as cartas pendentes e, se for o caso, providenciar a cobrança ao Juízo Deprecado e certificar a diligência no processo.

5.2As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?

Não

Determinação / Recomendação:

Constam 6 (seis) CARTAS PRECATÓRIAS RECEBIDAS com prazo vencido no PROJUDI. Regularizar.

6AUDIÊNCIAS: (período sob correição)



6.1 TOTAL REALIZADAS
378
6.2 CANCELADAS
197
6.3 NEGATIVAS
0
6.4 REDESIGNADAS
44
6.5 TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS
718
7 ANÁLISE DAS SUSPEITAS DE PREVENÇÃO:
7.1A Unidade efetua regularmente a análise das Suspeitas de Prevenção?
Sim com Observação
Determinação / Recomendação:
Constam 24 (vinte e quatro) processos com prevenções pendentes de análise, mais antigo distribuído em 15/04/2024 (0001454- 45. 2024. 8. 16. 0101). Regularizar.
8 ANÁLISE DE CONCLUSÕES:
8.1 Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?
628
8.2 Qual a data da conclusão mais antiga?
01/03/2024 - 0002755- 61. 2023. 8. 16. 0101.
9 SUSPENSÕES DE PROCESSOS:
9.1A Unidade utiliza a ferramenta de Suspensão de Processos regularmente?
Sim com Observação
Determinação / Recomendação:
A Secretaria suspende o trâmite processual somente após a deliberação do Juízo, consoante aferiu se a partir da análise dos processos 0000930- 48. 2024. 8. 16. 0101 e 0001061- 43. 2012. 8. 16. 0101. Sempre observar que a suspensão processual possui caráter decisório, motivo pelo qual deve ser precedida de ordem judicial.



9.2É procedido o correto cadastramento das movimentações processuais em casos de sobrestamento de processos determinados em feitos de precedente, conforme definido no Ofício Circular Conjunto nº 01//2020 1VP e CGJ?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Verificação efetuada no processo 0001957- 62. 2007. 8. 16. 0101.

9.3É realizada a reativação do andamento processual dos processos sobrestados quando noticiado o julgamento de IRDR, IAC, GR, RG ou RR, ou revogada a determinação de suspensão?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Não há processos pendentes de reativação no sistema Projudi.

10DEPÓSITOS JUDICIAIS:

10.1Nos processos analisados por amostragem, verificouse que Unidade efetua as anotações dos depósitos e suas intercorrências regularmente no PROJUDI?

Sim

11ALVARÁS JUDICIAIS:

11.1Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular?

Sim

12ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM

a)O cumprimento das decisões judiciais é realizado dentro do prazo de 5 (cinco) dias, conforme determina o art. 228 do Código de Processo Civil?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Consoante aferiu-se a partir da análise dos processos 0003903- 78. 2021. 8. 16. 0101, 0003009- 34. 2023. 8. 16. 0101 e 0004218- 72. 2022. 8. 16. 0101, a Unidade Judiciária observa o prazo legal para cumprimento das deliberações judiciais.

b)A análise de juntadas é realizada em prazo regular?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Conforme apurouse a partir da análise dos processos 0003903- 78. 2021. 8. 16. 0101, 0003009- 34. 2023. 8. 16. 0101 e 0004218- 72. 2022. 8. 16. 0101, a Unidade pratica o ato de análise de juntadas em prazo ordinário.



c)As intimações são realizadas em prazo regular?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Identificouse, a partir da análise dos processos 0003903- 78. 2021. 8. 16. 0101, 0003009- 34. 2023. 8. 16. 0101 e 0004218- 72. 2022. 8. 16. 0101, que as intimações são expedidas em prazo ordinário.

d)As decisões com tutela de urgência são cumpridas em prazo adequado pela Escrivania //Secretaria?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Constatouse que a Secretaria cumpre de forma imediata as decisões concessivas de tutela de urgência, conforme aferiu-se a partir da análise dos processos 0001111- 49. 2024. 8. 16. 0101 e 0000800- 58. 2024. 8. 16. 0101. Nos termos do art. 300 do Código de Processo Civil, a concessão da tutela de urgência pressupõe a presença de elementos que evidenciem a probabilidade do direito e o perigo de dano ou risco ao resultado útil do processo. Diante dessa previsão, exsurge a prioridade no cumprimento da decisão que concede esse tipo de tutela. Sempre observar a prioridade para a prática do ato.

e)As conclusões ao(à) Magistrado(a) (art. 207 do Código de Normas), vista ao Ministério Público e demais remessas ao Contador, Distribuidor, Avaliador e Partidor são realizadas diariamente?

Sim

f)A Escrivania//Secretaria observa a competência adequada em processos em que o Estado ou Município são partes da relação processual (Decreto nº 93 de 12 de agosto de 2013)?

Não

Determinação / Recomendação:

Processo nº 0003641- 60. 2023. 8. 16. 0101. O Município de Jandaia do Sul compõe o polo processual, de modo que a competência recai para a Fazenda Pública, nos termos da Resolução nº 93/2013. Verificar com o Juízo para regularização e efetuar levantamento nos demais processos.

g)A remessa ao Depositário Público para registro de penhoras é realizada, conforme previsão do art. 135 do Código de Normas?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Tarefa verificada no processo 0002177- 35. 2022. 8. 16. 0101.

h)Livro de Receitas e Despesas nº. Os registros estão lançados corretamente? Em caso de Secretaria Estatizada, item prejudicado

Prejudicado

i)A Unidade Judiciária publica os atos normativos emanados pelo Juízo no site do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná, em conformidade com a Instrução Normativa nº 5//2019?

Não



Determinação / Recomendação: Portaria 22/2022 não disponível na consulta de atos normativos do site do TJPR. Regularizar.
j)É realizado o arquivamento definitivo de processo findo somente após a certificação do pagamento integral das custas ou despesas processuais ou após a necessária comunicação ao Fundo da Justiça? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Tarefa verificada no processo 0002595- 27. 2009. 8. 16. 0101. Efetuar a certificação determinada pelo art. 484 do Código de Normas do Foro Judicial.
13CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

FAZENDA PÚBLICA

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1Quantidade de processos ATIVOS: 2455
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: 6311
1.3Quantidade de processos ARQUIVADOS PROVISORIAMENTE: 633
1.4Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 21
1.5Quantidade de processos SUSPENSOS 189
1.6Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Não



Determinação / Recomendação:

O processo 0004531- 96. 2023. 8. 16. 0101 está em carga com o avaliador desde 15/02/2024.
Providenciar a cobrança dos processos em carga com prazo excedido.

1.7 Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga:

0002516- 57. 2023. 8. 16. 0101 - 15/04/2024;

0004410- 68. 2023. 8. 16. 0101;

0003829- 68. 2014. 8. 16. 0101;

0001533- 78. 2011. 8. 16. 0101;

0003574- 95. 2023. 8. 16. 0101;

0000916- 74. 2018. 8. 16. 0101;

0000727- 23. 2023. 8. 16. 0101;

0000571- 98. 2024. 8. 16. 0101;

0000576- 23. 2024. 8. 16. 0101;

0002959- 08. 2023. 8. 16. 0101;

0001142- 92. 2021. 8. 16. 0192;

0002368- 46. 2023. 8. 16. 0101;

0000436- 86. 2024. 8. 16. 0101;

0001133- 44. 2023. 8. 16. 0101;

0005817- 22. 2017. 8. 16. 0101;

0001302- 94. 2024. 8. 16. 0101;

0004312- 59. 2018. 8. 16. 0101;

0001796- 56. 2024. 8. 16. 0101;

0001985- 34. 2024. 8. 16. 0101;

0001953- 29. 2024. 8. 16. 0101;

0001726- 73. 2023. 8. 16. 0101;

0001321- 03. 2024. 8. 16. 0101;

0002424- 50. 2021. 8. 16. 0101;

0001405- 04. 2024. 8. 16. 0101;



0004765- 78. 2023. 8. 16. 0101;
0003383- 50. 2023. 8. 16. 0101;
0003353- 15. 2023. 8. 16. 0101;
0003351- 45. 2023. 8. 16. 0101;
0002647- 37. 2020. 8. 16. 0101;
0003334- 09. 2023. 8. 16. 0101;
0000495- 74. 2024. 8. 16. 0101;
0004260- 87. 2023. 8. 16. 0101;
0003297- 79. 2023. 8. 16. 0101;
0003333- 24. 2023. 8. 16. 0101;
0003350- 60. 2023. 8. 16. 0101;
0003335- 91. 2023. 8. 16. 0101.

1.8 Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular?

Não

Determinação / Recomendação:

Identificaramse 4 (quatro) processos paralisados há mais de 30 dias, o mais antigo desde 18/04 /2024 (0001842- 60. 2015. 8. 16. 0101). Regularizar e justificar.

1.9 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Regularizar o cumprimento pendente no processo 0001361- 58. 2019. 8. 16. 0101, desde 19/05 /2024.

2 CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: (na data da correição)

2.1 Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?

Sim

2.2 Expedições: A situação da Unidade está regular?

Sim

3 ANÁLISE DE JUNTADA: (na data da correição)



3.1 Juntadas para analisar: A situação da Unidade está regular? Sim
3.2 Retorno de Conclusão: A situação da Unidade está regular? Sim
3.3 Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da Unidade está regular? Sim
3.4 Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular? Sim
4 OUTROS CUMPRIMENTOS:(na data da correição)
4.1 A situação da unidade está regular? Sim
5 CARTAS PRECATÓRIAS:(na data da correição)
5.1 As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo? Sim
5.2 As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo? Não
Determinação / Recomendação: Constam 6 (seis) CARTAS PRECATÓRIAS RECEBIDAS com prazo vencido no PROJUDI. Regularizar.
6 AUDIÊNCIAS: (período sob correição)
6.1 TOTAL REALIZADAS 31
6.2 CANCELADAS 12
6.3 NEGATIVAS 0
6.4 REDESIGNADAS 9
6.5 TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS



81
7ANÁLISE DAS SUSPEITAS DE PREVENÇÃO:
7.1A Unidade efetua regularmente a análise das Suspeitas de Prevenção? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Regularizar as análises pendentes nos processos 0001529- 84. 2024. 8. 16. 0101, 0001553- 15. 2024. 8. 16. 0101, 0001625- 02. 2024. 8. 16. 0101, 0001796- 56. 2024. 8. 16. 0101, 0001953- 29. 2024. 8. 16. 0101, 0001974- 05. 2024. 8. 16. 0101 e 0001985- 34. 2024. 8. 16. 0101.
8ANÁLISE DE CONCLUSÕES:
8.1Quantos processos encontramse conclusos na data da correição? 143
8.2Qual a data da conclusão mais antiga? 05/03/2024 - 0004421- 97. 2023. 8. 16. 0101.
9SUSPENSÕES DE PROCESSOS:
9.1A Unidade utiliza a ferramenta de Suspensão de Processos regularmente? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: A Secretaria suspende o trâmite processual após a deliberação do Juízo ou por força da portaria judicial, consoante aferiu-se a partir da análise dos processos 0002273- 02. 2012. 8. 16. 0101 e 0004748- 76. 2022. 8. 16. 0101. Sempre observar que a suspensão processual possui caráter decisório, motivo pelo qual deve ser precedida de ordem judicial. Revisar o acervo de processos suspensos por prazo indeterminado.
10ALVARÁS//RPV` s//Precatórios:
10.1Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? Sim
10.2RPV` s Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? Sim
10.3Precatórios Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? Sim
11ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM



<p>a)O cumprimento das decisões judiciais é realizado dentro do prazo de 5 (cinco) dias, conforme determina o art. 228 do Código de Processo Civil? Sim com Observação</p> <p>Determinação / Recomendação: Consoante aferiuse a partir da análise dos processos 0000286- 76. 2022. 8. 16. 0101, 0001727- 58. 2023. 8. 16. 0101 e 0003623- 15. 2018. 8. 16. 0101, a Unidade Judiciária observa o prazo legal para cumprimento das deliberações judiciais.</p>
<p>b)A análise de juntadas é realizada em prazo regular? Sim com Observação</p> <p>Determinação / Recomendação: Conforme apurouse a partir da análise dos processos 0000286- 76. 2022. 8. 16. 0101, 0001727- 58. 2023. 8. 16. 0101 e 0003623- 15. 2018. 8. 16. 0101, a Unidade pratica o ato de análise de juntadas em prazo regular.</p>
<p>c)As intimações são realizadas em prazo regular? Sim com Observação</p> <p>Determinação / Recomendação: Identificouse, a partir da análise dos processos 0000286- 76. 2022. 8. 16. 0101, 0001727- 58. 2023. 8. 16. 0101 e 0003623- 15. 2018. 8. 16. 0101, que as intimações são expedidas em prazo regular.</p>
<p>d)As decisões com tutela de urgência são cumpridas em prazo adequado pela Escrivania //Secretaria? Sim com Observação</p> <p>Determinação / Recomendação: Constatouse que a Secretaria cumpre de forma imediata as decisões concessivas de tutela de urgência, conforme aferiuse a partir da análise dos processos 0000263- 62. 2024. 8. 16. 0101 e 0001321- 03. 2024. 8. 16. 0101. Nos termos do art. 300 do Código de Processo Civil, a concessão da tutela de urgência pressupõe a presença de elementos que evidenciem a probabilidade do direito e o perigo de dano ou risco ao resultado útil do processo. Diante dessa previsão, exsurge a prioridade no cumprimento da decisão que concede esse tipo de tutela. Sempre observar a prioridade para a prática do ato.</p>
<p>e)As conclusões ao(à) Magistrado(a) (art. 207 do Código de Normas), vista ao Ministério Público e demais remessas ao Contador, Distribuidor, Avaliador e Partidor são realizadas diariamente? Sim</p>
<p>f)A Escrivania//Secretaria observa a competência adequada em processos em que o Estado ou Município são partes da relação processual (Decreto nº 93 de 12 de agosto de 2013)? Sim</p>
<p>g)A remessa ao Depositário Público para registro de penhoras é realizada, conforme previsão do art. 135 do Código de Normas? Sim com Observação</p>



Determinação / Recomendação: Tarefa verificada no processo 0004825- 85. 2022. 8. 16. 0101.
12CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

COMPETÊNCIA DELEGADA

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATISTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1Quantidade de processos ATIVOS: 215
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: 1154
1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 41
1.4Quantidade de processos SUSPENSOS 33
1.5Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Não Determinação / Recomendação: Os processos 0000002- 36. 1983. 8. 16. 0101 e 0001916- 22. 2012. 8. 16. 0101 estão em carga com o avaliador desde 07/02/2024. Providenciar a cobrança dos processos em carga com prazo excedido.
1.6Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga: 0
1.7Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular? Não



Determinação / Recomendação: Identificaramse 2 (dois) processos paralisados há mais de 30 dias, o mais antigo desde 22/01/2024 (0003437- 31. 2014. 8. 16. 0101). Regularizar e justificar.
1.8 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular? Sim
2 ALVARÁS RPVs Precatórios:
2.1 Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? Sim
2.2 RPV's Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? Sim
2.3 Precatórios Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? Sim
3 CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

ACIDENTES DE TRABALHO

QUESTÃO / RESPOSTA
1 ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1 Quantidade de processos ATIVOS: 60
1.2 Quantidade de processos ARQUIVADOS: 106
1.3 Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 6
1.4 Quantidade de processos SUSPENSOS 2



1.5 Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular?

Sim

1.6 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular?

Não

Determinação / Recomendação:

Os processos 0004000- 83. 2018. 8. 16. 0101, 0002560- 18. 2019. 8. 16. 0101 e 0003991- 87. 2019. 8. 16. 0101 aguardam cumprimento desde 31/05/2024. Regularizar e justificar.

1.7 Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?

Sim

1.8 Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga:

0

2 CONCLUSÕES FINAIS

Observações

Determinações Gerais

REGISTROS PÚBLICOS

QUESTÃO / RESPOSTA

1 ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)

1.1 Quantidade de processos ATIVOS:

33

1.2 Quantidade de processos ARQUIVADOS:

608

1.3 Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR:

0

1.4 Quantidade de processos SUSPENSOS

0

1.5 Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?

Sim



1.6 Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga: 0003710- 44. 2013. 8. 16. 0101 - 20/05/2024; 0003281- 28. 2023. 8. 16. 0101; 0001470- 96. 2024. 8. 16. 0101.
1.7 Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular? Sim
1.8 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular? Sim
2 CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

CORREGEDORIA DO FORO EXTRAJUDICIAL

QUESTÃO / RESPOSTA
1 EXTRAJUDICIAL
1.10 Magistrado realizou Inspeções Anuais nos últimos três anos no Foro Extrajudicial? Sim
1.2 A abertura e encerramento de livros e selos, termos de de negativa de paternidade e demais comunicações dos Ofícios do Foro Extrajudicial são realizadas por meio do sistema mensageiro, conforme Ofício Circular nº 304 de 16 dezembro de 2013? Prejudicado
1.3 Registro e Controle de Livros dos Registradores e Notários SDP.
2 CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

APONTAMENTOS FINAIS



Observações:

- I. A Secretaria da Vara Cível e Anexos da Comarca de Jandaia do Sul aprimorou as rotinas internas de trabalho, em comparação com a situação apresentada na Correição- Geral anterior, realizada no ano de 2021.
- II. Aferiu- se, por amostragem, regularidade nas expedições, cumprimentos, análises, movimentações e ordenações.
- III. Atentar para as certificações necessárias antes do arquivamento definitivo, conforme preceitua o art. 484 do Código de Normas do Foro Judicial.
- IV. Diariamente, ingressar em todas as áreas do sistema Projudi de competências afetas à Secretaria, para que nenhum processo permaneça indevidamente paralisado.
- V. Renova- se a recomendação para empregar, prioritariamente, o modelo de organização e uniformização dos processos de trabalho disponibilizados pelo Programa de Gestão Priorizada no 1º Grau de Jurisdição (Gesprjud) quanto à padronização de rotinas e de documentos.

Determinações:

SECRETARIA:

- I. Diariamente deverão ser consultados os comandos do Sistema Projudi e atentar para que os processos não permaneçam aguardando cumprimento de decisão por mais de cinco dias (art. 228 CPC).
- II. Observar, necessariamente, o procedimento dos arts. 387 a 396 do Código de Normas do Foro Judicial, referente ao recolhimento de custas e despesas processuais.
- III. Atentar aos comandos do art. 496 do Código de Processo Civil e do §1º do art. 14 da Lei Federal nº 12. 016/2009, que tratam da sujeição obrigatória ao duplo grau de jurisdição.
- IV. Concede- se o prazo de 60 (sessenta) dias para que a Secretaria cumpra as determinações e regularize todas as falhas apontadas nesta ata, sob a supervisão da Doutora Juíza de Direito, independentemente de adoção de outras medidas administrativas.

JUÍZO:

A Magistrada deverá acompanhar o trabalho e revisar os cumprimentos a serem realizados, no sistema Projudi. A juntada das certidões de regularização e demais documentos deve ser executada neste expediente, dispensando- se a comunicação via Mensageiro ou SEI.

CORREGEDORIA- GERAL DA JUSTIÇA:

À Supervisão Administrativa, para as anotações necessárias e verificação dos prazos concedidos nesta Ata.

Curitiba 28 junho 2024

Desembargador Hamilton Mussi Corrêa Corregedor-Geral da Justiça, Corregedor-Geral da Justiça



