



Processo nº: 0008466-74.2024.8.16.7000

### Fiscalização

Serventia Correcionada: VARA CÍVEL E ANEXOS DE MANDAGUARI -  
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

### DADOS GERAIS

QUESTÃO / RESPOSTA
<b>1INFORMAÇÕES GERAIS</b>
<b>1.1Juiz Titular//Juíza Titular:</b>  <b>Nome do Funcionário/Servidor: Max Paskin Neto Data de Assunção do Funcionário/Servidor: 2011-06-15 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 15393</b>
<b>1.1.1Data em que assumiu:</b> 2019-12-05 00:00:00.0
<b>1.2Juiz Anterior//Juíza Anterior:</b>  <b>Nome do Funcionário/Servidor: Iza Maria Bertola Mazzo Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2008-10-16 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 14197</b>
<b>1.3Juiz Substituto//Juíza Substituta</b>  <b>Nome do Funcionário/Servidor: Rodrigo da Costa Franco Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2013-05-09 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 17027</b>
<b>1.3.1Data em que assumiu:</b>
<b>2QUADRO FUNCIONAL DA SECRETARIA</b>
<b>2.1Chefe de Secretaria//Escrivão//Escrivã:</b>



**Nome do Funcionário/Servidor:** Silmara Elias Gomes de Paula **Data de Assunção do Funcionário /Servidor:** 2020-11-11 00:00:00.0 **Matrícula do Funcionário/Servidor:** 254586

**2.2Relação de Analistas Judiciários:**

**2.3Relação de Técnicos//Técnicas Judiciários:**

**2.4Relação de Técnicos//Técnicas de Secretaria:**

**2.5Relação de Estagiários//Estagiárias:**

**2.6Relação de Funcionários//Funcionárias de Outros Órgãos (Cedidos):**

**2.7Relação de Funcionários//Funcionárias (Escrivanias privada):**

**Nome do Funcionário/Servidor:** Larissa Giovana Estevam dos Santos

**Nome do Funcionário/Servidor:** Felipe Balan Sossai

**Nome do Funcionário/Servidor:** Maria Fernanda Curcio Braga

**Nome do Funcionário/Servidor:** Anne Caroline Carletto de Paula

**2.8O quadro funcional da Secretaria//Escrivanias é adequado?**

Prejudicado

**3QUADRO FUNCIONAL DO GABINETE DO MAGISTRADO**

**3.1Relação de Assistentes:**

**Nome do Funcionário/Servidor:** Flavia Regina Zoccante Sorde **Matrícula do Funcionário**

**/Servidor:** 16600

**Nome do Funcionário/Servidor:** Eduardo Dogani Alves Carvalho **Matrícula do Funcionário**

**/Servidor:** 275999

**Nome do Funcionário/Servidor:** Mayara Polessi Calaf **Matrícula do Funcionário/Servidor:** 16817

**3.2Relação de Estagiários//Estagiárias:**

**Nome do Funcionário/Servidor:** Daniel Jose Sbizeiro **Matrícula do Funcionário/Servidor:** 291099

**Nome do Funcionário/Servidor:** Nathalia Saiury Souza Muta **Matrícula do Funcionário/Servidor:**

**293618**

**3.3Relação de outros Servidores//Servidoras:**



#### 4 CONCLUSÕES FINAIS

Observações

Determinações Gerais

#### CÍVEL

##### QUESTÃO / RESPOSTA

##### 1. ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)

##### 1.1 Quantidade de processos ATIVOS:

1739

##### 1.2 Quantidade de processos ARQUIVADOS:

6104

##### 1.3 Quantidade de processos arquivados PROVISORIAMENTE:

339

##### 1.4 Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR:

186

##### 1.5 Quantidade de processos SUSPENSOS

203

##### 1.6 Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?

Sim com Observação

##### Determinação / Recomendação:

Efetuar a cobrança do processo 0000554- 43. 2021. 8. 16. 0109, remetido ao Foro Extrajudicial em 06/12/2023.

##### 1.7 Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga:

00006245820248160108 - 09/05/2024 / 00028532520238160108 - 09/05/2024 /  
00008169320218160108 - 15/05/2024 / 00000815620048160108 - 20/05/2024 /  
00016329020128160108 - 21/05/2024 / 00013143420178160108 - 21/05/2024 /  
00050219420198160025 - 22/05/2024 / 00001490520248160108 - 23/05/2024 /  
00000255620238160108 - 28/05/2024 / 00016933320218160108 - 28/05/2024 /  
00000841120048160108 - 28/05/2024 /

##### 1.8 Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular?

Sim



<b>1.9 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular?</b>
Sim
<b>2 CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: (na data da correição)</b>
<b>2.1 Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>2.2 Expedições: A situação da Unidade está regular?</b>
Sim
<b>3 ANÁLISE DE JUNTADA: (na data da correição)</b>
<b>3.1 Juntadas para analisar: A situação da Unidade está regular?</b>
Sim
<b>3.2 Retorno de Conclusão: A situação da Unidade está regular?</b>
Sim
<b>3.4 Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>4 OUTROS CUMPRIMENTOS: (na data da correição)</b>
<b>4.1 A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>5 CARTAS PRECATÓRIAS: (na data da correição)</b>
<b>5.1 As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?</b>
Sim
<b>5.2 As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?</b>
Sim
<b>6 AUDIÊNCIAS: (período sob correição)</b>
<b>6.1 TOTAL REALIZADAS</b>
204
<b>6.2 CANCELADAS</b>



58

**6.3NEGATIVAS**

0

**6.4REDESIGNADAS**

15

**6.5TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS**

0

**7ANÁLISE DAS SUSPEITAS DE PREVENÇÃO:**

**7.1A Unidade efetua regularmente a análise das Suspeitas de Prevenção?**

Sim

**8ANÁLISE DE CONCLUSÕES:**

**8.1Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?**

150

**8.2Qual a data da conclusão mais antiga?**

23/04/2024 - 0002314- 56. 2023. 8. 16. 0109

**9SUSPENSÕES DE PROCESSOS:**

**9.1A Unidade utiliza a ferramenta de Suspensão de Processos regularmente?**

Sim com Observação

**Determinação / Recomendação:**

A Escrivania suspende o trâmite processual somente após a deliberação do Juízo, consoante aferiu se a partir da análise dos processos 0000916- 40. 2024. 8. 16. 0109 e 0000301- 36. 2013. 8. 16. 0109. Sempre observar que a suspensão processual possui caráter decisório, motivo pelo qual deve ser precedida de ordem judicial.

**9.2É procedido o correto cadastramento das movimentações processuais em casos de sobrestamento de processos determinados em feitos de precedente, conforme definido no Ofício Circular Conjunto nº 01//2020 1VP e CGJ?**

Sim com Observação

**Determinação / Recomendação:**

Verificação efetuada no processo 0002409- 91. 2020. 8. 16. 0109.

**9.3É realizada a reativação do andamento processual dos processos sobrestados quando noticiado o julgamento de IRDR, IAC, GR, RG ou RR, ou revogada a determinação de suspensão?**



Sim com Observação

**Determinação / Recomendação:**

Não há processos pendentes de reativação no sistema Projudi.

**10DEPÓSITOS JUDICIAIS:**

**10.1Nos processos analisados por amostragem, verificouse que Unidade efetua as anotações dos depósitos e suas intercorrências regularmente no PROJUDI?**

Sim

**11ALVARÁS JUDICIAIS:**

**11.1Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular?**

Sim

**12ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM**

**a)O cumprimento das decisões judiciais é realizado dentro do prazo de 5 (cinco) dias, conforme determina o art. 228 do Código de Processo Civil?**

Sim com Observação

**Determinação / Recomendação:**

Consoante aferiu-se a partir da análise dos processos 0002552- 12. 2022. 8. 16. 0109, 0002319- 78. 2023. 8. 16. 0109 e 0000969- 26. 2021. 8. 16. 0109, a Unidade Judiciária observa o prazo legal para cumprimento das deliberações judiciais.

**b)A análise de juntadas é realizada em prazo regular?**

Sim com Observação

**Determinação / Recomendação:**

Conforme apurouse a partir da análise dos processos 0002552- 12. 2022. 8. 16. 0109, 0002319- 78. 2023. 8. 16. 0109 e 0000969- 26. 2021. 8. 16. 0109, a Unidade pratica o ato de análise de juntadas em prazo ordinário.

**c)As intimações são realizadas em prazo regular?**

Sim com Observação

**Determinação / Recomendação:**

Identificouse, a partir da análise dos processos 0002552- 12. 2022. 8. 16. 0109, 0002319- 78. 2023. 8. 16. 0109 e 0000969- 26. 2021. 8. 16. 0109, que as intimações são expedidas em prazo ordinário.

**d)As decisões com tutela de urgência são cumpridas em prazo adequado pela Escrivania //Secretaria?**

Sim com Observação



**Determinação / Recomendação:**

Constatouse que a Escrivania cumpre de forma imediata as decisões concessivas de tutela de urgência, conforme aferiu-se a partir da análise dos processos 0000983- 05. 2024. 8. 16. 0109 e 0001104- 33. 2024. 8. 16. 0109. Nos termos do art. 300 do Código de Processo Civil, a concessão da tutela de urgência pressupõe a presença de elementos que evidenciem a probabilidade do direito e o perigo de dano ou risco ao resultado útil do processo. Diante dessa previsão, exsurge a prioridade no cumprimento da decisão que concede esse tipo de tutela. Sempre observar a prioridade para a prática do ato.

**e)As conclusões ao(à) Magistrado(a) (art. 207 do Código de Normas), vista ao Ministério Público e demais remessas ao Contador, Distribuidor, Avaliador e Partidor são realizadas diariamente?**

Sim

**f)A Escrivania//Secretaria observa a competência adequada em processos em que o Estado ou Município são partes da relação processual (Decreto nº 93 de 12 de agosto de 2013)?**

Sim

**g)A remessa ao Depositário Público para registro de penhoras é realizada, conforme previsão do art. 135 do Código de Normas?**

Não

**Determinação / Recomendação:**

Consoante apurouse da análise do processo 0002536- 29. 2020. 8. 16. 0109 - Ref. mov. 176. 2 e 178, não houve remessa ao Distribuidor/Depositário para as anotações acerca da penhora realizada. Regularizar e verificar nos demais casos.

**h)Livro de Receitas e Despesas nº. Os registros estão lançados corretamente? Em caso de Secretaria Estatizada, item prejudicado**

Sim

**i)A Unidade Judiciária publica os atos normativos emanados pelo Juízo no site do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná, em conformidade com a Instrução Normativa nº 5//2019?**

Sim

**j)É realizado o arquivamento definitivo de processo findo somente após a certificação do pagamento integral das custas ou despesas processuais ou após a necessária comunicação ao Fundo da Justiça?**

Sim com Observação

**Determinação / Recomendação:**

Processo 0001066- 46. 2009. 8. 16. 0109. Promover a certificação determinada pelo art. 484 do Código de Normas do Foro Judicial.

**13CONCLUSÕES FINAIS**

**Observações**



**Determinações Gerais**

**FAZENDA PÚBLICA**

QUESTÃO / RESPOSTA
<b>1 ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)</b>
<b>1.1 Quantidade de processos ATIVOS:</b> 1082
<b>1.2 Quantidade de processos ARQUIVADOS:</b> 3640
<b>1.3 Quantidade de processos ARQUIVADOS PROVISORIAMENTE:</b> 54
<b>1.4 Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR:</b> 31
<b>1.5 Quantidade de processos SUSPENSOS</b> 410
<b>1.6 Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?</b> Sim
<b>1.7 Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga:</b> 0005686- 23. 2017. 8. 16. 0109 - 13/05/2024;  0004252- 23. 2022. 8. 16. 0109;  0000431- 50. 2018. 8. 16. 0109.
<b>1.8 Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular?</b> Sim
<b>1.9 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular?</b> Sim
<b>2 CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: (na data da correição)</b>
<b>2.1 Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?</b> Sim





<b>2.2Expedições: A situação da Unidade está regular?</b> Sim
<b>3ANÁLISE DE JUNTADA:(na data da correição)</b>
<b>3.1Juntadas para analisar: A situação da Unidade está regular?</b> Sim
<b>3.2Retorno de Conclusão: A situação da Unidade está regular?</b> Sim
<b>3.3Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da Unidade está regular?</b> Sim
<b>3.4Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?</b> Sim
<b>4OUTROS CUMPRIMENTOS:(na data da correição)</b>
<b>4.1A situação da unidade está regular?</b> Sim com Observação <b>Determinação / Recomendação:</b> Verificar a ordenação efetuada no processo 0005793- 57. 2023. 8. 16. 0109, em 17/03/2024, pendente de expedição.
<b>5CARTAS PRECATÓRIAS:(na data da correição)</b>
<b>5.1As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?</b> Não <b>Determinação / Recomendação:</b> Constam 2 (duas) CARTAS PRECATÓRIAS ENVIADAS com prazo vencido no PROJUDI. A Escrivania deverá verificar as cartas pendentes e, se for o caso, providenciar a cobrança ao Juízo Deprecado e certificar a diligência no processo.
<b>5.2As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?</b> Não <b>Determinação / Recomendação:</b> Constam 3 (três) CARTAS PRECATÓRIAS RECEBIDAS com prazo vencido no PROJUDI. Regularizar.
<b>6AUDIÊNCIAS: (período sob correição)</b>



**6.1 TOTAL REALIZADAS**

44

**6.2 CANCELADAS**

5

**6.3 NEGATIVAS**

0

**6.4 REDESIGNADAS**

5

**6.5 TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS**

0

**7 ANÁLISE DAS SUSPEITAS DE PREVENÇÃO:**

**7.1A Unidade efetua regularmente a análise das Suspeitas de Prevenção?**

Sim

**8 ANÁLISE DE CONCLUSÕES:**

**8.1 Quantos processos encontram-se conclusos na data da correição?**

2

**8.2 Qual a data da conclusão mais antiga?**

06/06/2024 - 0002403- 50. 2021. 8. 16. 0109

**9 SUSPENSÕES DE PROCESSOS:**

**9.1A Unidade utiliza a ferramenta de Suspensão de Processos regularmente?**

Sim com Observação

**Determinação / Recomendação:**

A Secretaria suspende o trâmite processual somente após a deliberação do Juízo, consoante aferiu se a partir da análise dos processos 0002158- 68. 2023. 8. 16. 0109 e 0006056- 89. 2023. 8. 16. 0109. Sempre observar que a suspensão processual possui caráter decisório, motivo pelo qual deve ser precedida de ordem judicial.

**10 ALVARÁS//RPV's//Precatórios:**

**10.1 Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular?**

Sim



**10.2RPV's Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular?**

Sim

**10.3Precatórios Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular?**

Sim

**11ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM**

**a)O cumprimento das decisões judiciais é realizado dentro do prazo de 5 (cinco) dias, conforme determina o art. 228 do Código de Processo Civil?**

Sim com Observação

**Determinação / Recomendação:**

Consoante aferiuse a partir da análise dos processos 0000753- 94. 2023. 8. 16. 0109, 0002568- 63. 2022. 8. 16. 0109 e 0000880- 37. 2020. 8. 16. 0109, a Unidade Judiciária observa o prazo legal para cumprimento das deliberações judiciais.

**b)A análise de juntadas é realizada em prazo regular?**

Sim com Observação

**Determinação / Recomendação:**

Conforme apurouse a partir da análise dos processos 0000753- 94. 2023. 8. 16. 0109, 0002568- 63. 2022. 8. 16. 0109 e 0000880- 37. 2020. 8. 16. 0109, a Unidade pratica o ato de análise de juntadas em prazo regular.

**c)As intimações são realizadas em prazo regular?**

Sim com Observação

**Determinação / Recomendação:**

Identificouse, a partir da análise dos processos 0000753- 94. 2023. 8. 16. 0109, 0002568- 63. 2022. 8. 16. 0109 e 0000880- 37. 2020. 8. 16. 0109, que as intimações são expedidas em prazo regular.

**d)As decisões com tutela de urgência são cumpridas em prazo adequado pela Escrivania //Secretaria?**

Sim com Observação

**Determinação / Recomendação:**

Constatouse que a Escrivania cumpre de forma imediata as decisões concessivas de tutela de urgência, conforme aferiuse a partir da análise dos processos 0001146- 82. 2024. 8. 16. 0109 e 0000779- 58. 2024. 8. 16. 0109. Nos termos do art. 300 do Código de Processo Civil, a concessão da tutela de urgência pressupõe a presença de elementos que evidenciem a probabilidade do direito e o perigo de dano ou risco ao resultado útil do processo. Diante dessa previsão, exsurge a prioridade no cumprimento da decisão que concede esse tipo de tutela. Sempre observar a prioridade para a prática do ato.

**e)As conclusões ao(à) Magistrado(a) (art. 207 do Código de Normas), vista ao Ministério Público e demais remessas ao Contador, Distribuidor, Avaliador e Partidor são realizadas diariamente?**

Sim



<b>f)A Escrivania/Secretaria observa a competência adequada em processos em que o Estado ou Município são partes da relação processual (Decreto nº 93 de 12 de agosto de 2013)?</b> Sim
<b>g)A remessa ao Depositário Público para registro de penhoras é realizada, conforme previsão do art. 135 do Código de Normas?</b> Não
<b>Determinação / Recomendação:</b> Não houve remessa ao Distribuidor/Depositário para anotação da penhora realizada no processo 0001875- 45. 2023. 8. 16. 0109 - Ref. mov. 81. 1 e 83. Regularizar, efetuar levantamento nos demais casos e justificar.
<b>12CONCLUSÕES FINAIS</b>
<b>Observações</b>
<b>Determinações Gerais</b>

#### COMPETÊNCIA DELEGADA

QUESTÃO / RESPOSTA
<b>1ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)</b>
<b>1.1Quantidade de processos ATIVOS:</b> 126
<b>1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS:</b> 995
<b>1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR:</b> 51
<b>1.4Quantidade de processos SUSPENSOS</b> 72
<b>1.5Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?</b> Sim
<b>1.6Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga:</b> 0
<b>1.7Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da</b>



<b>Unidade está regular?</b>
Sim
<b>1.8 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular?</b>
Sim
<b>2 ALVARÁS RPs Precatórios:</b>
<b>2.1 Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular?</b>
Sim
<b>2.2 RPs Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular?</b>
Sim
<b>2.3 Precatórios Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular?</b>
Sim
<b>3 CONCLUSÕES FINAIS</b>
<b>Observações</b>
<b>Determinações Gerais</b>

#### ACIDENTES DE TRABALHO

QUESTÃO / RESPOSTA
<b>1 ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)</b>
<b>1.1 Quantidade de processos ATIVOS:</b>
78
<b>1.2 Quantidade de processos ARQUIVADOS:</b>
168
<b>1.3 Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR:</b>
8
<b>1.4 Quantidade de processos SUSPENSOS</b>
2
<b>1.5 Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação</b>



<b>da Unidade está regular?</b>
Sim
<b>1.6 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular?</b>
Sim
<b>1.7 Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?</b>
Sim
<b>1.8 Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga:</b>
0
<b>2 CONCLUSÕES FINAIS</b>
<b>Observações</b>
<b>Determinações Gerais</b>

## REGISTROS PÚBLICOS

QUESTÃO / RESPOSTA
<b>1 ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)</b>
<b>1.1 Quantidade de processos ATIVOS:</b>
19
<b>1.2 Quantidade de processos ARQUIVADOS:</b>
484
<b>1.3 Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR:</b>
0
<b>1.4 Quantidade de processos SUSPENSOS</b>
0
<b>1.5 Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?</b>
Sim
<b>1.6 Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga:</b>
0
<b>1.7 Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação</b>



<b>da Unidade está regular?</b>
Sim
<b>1.8 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular?</b>
Sim
<b>2 CONCLUSÕES FINAIS</b>
<b>Observações</b>
<b>Determinações Gerais</b>

#### CORREGEDORIA DO FORO EXTRAJUDICIAL

QUESTÃO / RESPOSTA
<b>1 EXTRAJUDICIAL</b>
<b>1.10 Magistrado realizou Inspeções Anuais nos últimos três anos no Foro Extrajudicial?</b>
Sim
<b>1.2 A abertura e encerramento de livros e selos, termos de de negativa de paternidade e demais comunicações dos Ofícios do Foro Extrajudicial são realizadas por meio do sistema mensageiro, conforme Ofício Circular nº 304 de 16 dezembro de 2013?</b>
Prejudicado
<b>1.3 Registro e Controle de Livros dos Registradores e Notários</b>
SDP.
<b>2 CONCLUSÕES FINAIS</b>
<b>Observações</b>
<b>Determinações Gerais</b>

#### APONTAMENTOS FINAIS

<b>Observações:</b>
I. A Sra. Escrivã Designada Silmara Elias Gomes de Paula, responsável pela Vara Cível e Anexos do



Foro Regional de Mandaguari da Comarca da Região Metropolitana de Maringá, manteve o excelente padrão identificado por ocasião da Correição- Geral anterior.

II. O quadro funcional é composto por 4 (quatro) funcionários e funcionárias. O número é suficiente para atendimento da demanda processual atualmente existente (média de distribuição mensal de noventa e oito casos novos nas competências em análise).

III. Aferiu- se, por amostragem, regularidade nas expedições, cumprimentos, análises, movimentações e

ordenações. Recomenda- se revisão no acervo de processos suspensos por prazo indeterminado, a fim de incluir termo para reativação, conforme a possibilidade do caso. Outrossim, cumprir o disposto no art. 135 do Código de Normas, para enviar as penhoras formalizadas pelo Juízo ao distribuidor para anotações.

IV. Registra- se, enfim, menção elogiosa à condução dos trabalhos pela Sra. Escrivã.

#### **Determinações:**

##### **ESCRIVANIA:**

I. Diariamente deverão ser consultados os comandos do Sistema Projudi e atentar para que os processos não permaneçam aguardando cumprimento de decisão por mais de cinco dias (art. 228 CPC).

II. Observar, necessariamente, o procedimento dos arts. 387 a 396 do Código de Normas do Foro Judicial, referente ao recolhimento de custas e despesas processuais.

III. Atentar aos comandos do art. 496 do Código de Processo Civil e do §1º do art. 14 da Lei Federal nº 12. 016/2009, que tratam da sujeição obrigatória ao duplo grau de jurisdição.

IV. Concede- se o prazo de 60 (sessenta) dias para que a Escrivania cumpra as determinações e regularize todas as falhas apontadas nesta ata, sob a supervisão do Doutor Juiz de Direito, independentemente de adoção de outras medidas administrativas.

V. Empregar, prioritariamente, o modelo de organização e uniformização dos processos de trabalho disponibilizados pelo Programa de Gestão Priorizada no 1º Grau de Jurisdição (Gesprijud) quanto à padronização de rotinas e de documentos, cujo repositório está disponível no site <https://www.tjpr.jus.br/web/gesprijud/inicial>, em cumprimento ao art. 171 do CNFJ.

##### **JUÍZO:**

O Magistrado deverá acompanhar o trabalho e revisar os cumprimentos a serem realizados pela Escrivania, no sistema Projudi. A juntada das certidões de regularização e demais documentos deve ser executada neste expediente, dispensando- se a comunicação via Mensageiro ou SEI.

##### **CORREGEDORIA- GERAL DA JUSTIÇA:**

À Supervisão Administrativa, para as anotações necessárias e verificação dos prazos concedidos nesta Ata.

Curitiba 28 junho 2024

Desembargador Hamilton Mussi Corrêa Corregedor-Geral da Justiça, Corregedor-Geral da Justiça





