



Processo nº: 0010955-84.2024.8.16.7000

Fiscalização

Serventia Correcionada: VARA CÍVEL E ANEXOS DE RIO NEGRO -
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

DADOS GERAIS

QUESTÃO / RESPOSTA
1INFORMAÇÕES GERAIS
1.1Juiz Titular//Juíza Titular: Nome do Funcionário/Servidor: Alexandro Cesar Possenti Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2012-05-17 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 16202
1.1.1Data em que assumiu: 2014-03-13 00:00:00.0
1.2Juiz Anterior//Juíza Anterior: Nome do Funcionário/Servidor: Débora De Marchi Mendes Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2011-04-06 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 12174
1.3Juiz Substituto//Juíza Substituta Nome do Funcionário/Servidor: Jonathan Cassou dos Santos Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2024-01-17 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 17531
1.3.1Data em que assumiu:
2QUADRO FUNCIONAL DA SECRETARIA
2.1Chefe de Secretaria//Escrivão//Escrivã:



Nome do Funcionário/Servidor: Carlos Schlichting **Data de Assunção do Funcionário/Servidor:**
2020-11-11 00:00:00.0 Matrícula do Funcionário/Servidor: 204304

2.2Relação de Analistas Judiciários:

2.3Relação de Técnicos//Técnicas Judiciários:

2.4Relação de Técnicos//Técnicas de Secretaria:

2.5Relação de Estagiários//Estagiárias:

2.6Relação de Funcionários//Funcionárias de Outros Órgãos (Cedidos):

2.7Relação de Funcionários//Funcionárias (Escrivanias privada):

Nome do Funcionário/Servidor: Nirian Corrêa
Nome do Funcionário/Servidor: Débora Cristine Pereira
Nome do Funcionário/Servidor: Alessandra Silveira
Nome do Funcionário/Servidor: Hayna Carolina Schlichting
Nome do Funcionário/Servidor: Mariana Mieko Hirose
Nome do Funcionário/Servidor: Sandra Mara Schlichting Fragoso
Nome do Funcionário/Servidor: Débora Reimão de Mello

2.8O quadro funcional da Secretaria//Escrivanias é adequado?

Prejudicado

3QUADRO FUNCIONAL DO GABINETE DO MAGISTRADO

3.1Relação de Assistentes:

Nome do Funcionário/Servidor: MARCELLE LOUISE OGIBOWSKI ZUB **Matrícula do Funcionário**
/Servidor: 17638
Nome do Funcionário/Servidor: Vinicius Cordeiro **Matrícula do Funcionário/Servidor:** 19142
Nome do Funcionário/Servidor: Evelize Goffi Wohl **Matrícula do Funcionário/Servidor:** 20307

3.2Relação de Estagiários//Estagiárias:

Nome do Funcionário/Servidor: Pedro Augusto Bendlin **Matrícula do Funcionário/Servidor:**
294303

3.3Relação de outros Servidores//Servidoras:



4CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

CÍVEL

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATISTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1Quantidade de processos ATIVOS: 1921
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: 8415
1.3Quantidade de processos arquivados PROVISORIAMENTE: 222
1.4Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 118
1.5Quantidade de processos SUSPENSOS 202
1.6Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Sim
1.7Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga: 0001983- 26. 2024. 8. 16. 0146 - 05/07/2024; 0003674- 46. 2022. 8. 16. 0146; 0001333- 13. 2023. 8. 16. 0146; 0003961- 09. 2022. 8. 16. 0146; 0003522- 61. 2023. 8. 16. 0146; 0000247- 41. 2022. 8. 16. 0146; 0001270- 51. 2024. 8. 16. 0146; 0000303- 06. 2024. 8. 16. 0146; 0004326- 29. 2023. 8. 16. 0146; 0004681- 83. 2016. 8. 16. 0146; 0002884- 33. 2020. 8. 16. 0146
1.8Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular? Sim
1.9Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular? Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Regularizar o cumprimento pendente no processo 0003750- 70. 2022. 8. 16. 0146, paralisado desde 21/06/2024.

2CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: (na data da correição)

2.1Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?

Sim

2.2Expedições: A situação da Unidade está regular?

Sim

3ANÁLISE DE JUNTADA:(na data da correição)

3.1Juntadas para analisar: A situação da Unidade está regular?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Regularizar os processos paralisados com anotação de impedimentos/suspeições do Escrivão.

3.2Retorno de Conclusão: A situação da Unidade está regular?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Regularizar a análise pendente no processo 0000146- 33. 2024. 8. 16. 0146, desde 26/06/2024.

3.4Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?

Sim

4OUTROS CUMPRIMENTOS:(na data da correição)

4.1A situação da unidade está regular?

Sim

5CARTAS PRECATÓRIAS:(na data da correição)

5.1As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?

Não

Determinação / Recomendação:

Consta 1 (uma) CARTA PRECATÓRIA ENVIADA com prazo vencido no PROJUDI. A Escrivania deverá verificar as cartas pendentes e, se for o caso, providenciar a cobrança ao Juízo Deprecado e certificar a diligência no processo.

5.2As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?



Não

Determinação / Recomendação:

Constam 2 (duas) CARTAS PRECATÓRIAS RECEBIDAS com prazo vencido no PROJUDI.
Regularizar.

6AUDIÊNCIAS: (período sob correição)

6.1TOTAL REALIZADAS

322

6.2CANCELADAS

61

6.3NEGATIVAS

0

6.4REDESIGNADAS

66

6.5TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS

854

7ANÁLISE DAS SUSPEITAS DE PREVENÇÃO:

7.1A Unidade efetua regularmente a análise das Suspeitas de Prevenção?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Regularizar as análises pendentes nos processos 0001373- 92. 2023. 8. 16. 0146, 0002170- 34. 2024. 8. 16. 0146, 0002230- 07. 2024. 8. 16. 0146, 0002568- 78. 2024. 8. 16. 0146 e 0002640- 65. 2024. 8. 16. 0146.

8ANÁLISE DE CONCLUSÕES:

8.1Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?

374

8.2Qual a data da conclusão mais antiga?

02/05/2024 - 0005126- 14. 2010. 8. 16. 0146

9SUSPENSÕES DE PROCESSOS:

9.1A Unidade utiliza a ferramenta de Suspensão de Processos regularmente?



Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

A Escriwania suspende o trâmite processual somente após a deliberação do Juízo, consoante aferiu se a partir da análise dos processos 0000850- 08. 2008. 8. 16. 0146 e 0004516- 75. 2012. 8. 16. 0146. Sempre observar que a suspensão processual possui caráter decisório, motivo pelo qual deve ser precedida de ordem judicial.

9.2 É procedido o correto cadastramento das movimentações processuais em casos de sobrestamento de processos determinados em feitos de precedente, conforme definido no Ofício Circular Conjunto nº 01//2020 1VP e CGJ?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Verificação efetuada no processo 0001865- 89. 2020. 8. 16. 0146.

9.3 É realizada a reativação do andamento processual dos processos sobrestados quando noticiado o julgamento de IRDR, IAC, GR, RG ou RR, ou revogada a determinação de suspensão?

Não

Determinação / Recomendação:

Constam 3 (três) processos pendentes de reativação. Regularizar.

10 DEPÓSITOS JUDICIAIS:

10.1 Nos processos analisados por amostragem, verificouse que Unidade efetua as anotações dos depósitos e suas intercorrências regularmente no PROJUDI?

Sim

11 ALVARÁS JUDICIAIS:

11.1 Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular?

Sim

12 ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM

a) O cumprimento das decisões judiciais é realizado dentro do prazo de 5 (cinco) dias, conforme determina o art. 228 do Código de Processo Civil?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Consoante aferiu-se a partir da análise dos processos 0004870- 17. 2023. 8. 16. 0146, 0001609- 78. 2022. 8. 16. 0146 e 0002039- 98. 2020. 8. 16. 0146, a Unidade Judiciária observa o prazo legal para cumprimento das deliberações judiciais.



b)A análise de juntadas é realizada em prazo regular?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Conforme apurouse a partir da análise dos processos 0004870- 17. 2023. 8. 16. 0146, 0001609- 78. 2022. 8. 16. 0146 e 0002039- 98. 2020. 8. 16. 0146, a Unidade pratica o ato de análise de juntadas em prazo ordinário.

c)As intimações são realizadas em prazo regular?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Identificouse, a partir da análise dos processos 0004870- 17. 2023. 8. 16. 0146, 0001609- 78. 2022. 8. 16. 0146 e 0002039- 98. 2020. 8. 16. 0146, que as intimações são expedidas em prazo ordinário.

d)As decisões com tutela de urgência são cumpridas em prazo adequado pela Escrivania //Secretaria?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Constatouse que a Escrivania cumpre de forma imediata as decisões concessivas de tutela de urgência, conforme aferiu-se a partir da análise dos processos 0001584- 94. 2024. 8. 16. 0146 e 0001819- 61. 2024. 8. 16. 0146. Nos termos do art. 300 do Código de Processo Civil, a concessão da tutela de urgência pressupõe a presença de elementos que evidenciem a probabilidade do direito e o perigo de dano ou risco ao resultado útil do processo. Diante dessa previsão, exsurge a prioridade no cumprimento da decisão que concede esse tipo de tutela. Sempre observar a prioridade para a prática do ato.

e)As conclusões ao(à) Magistrado(a) (art. 207 do Código de Normas), vista ao Ministério Público e demais remessas ao Contador, Distribuidor, Avaliador e Partidor são realizadas diariamente?

Sim

f)A Escrivania//Secretaria observa a competência adequada em processos em que o Estado ou Município são partes da relação processual (Decreto nº 93 de 12 de agosto de 2013)?

Sim

g)A remessa ao Depositário Público para registro de penhoras é realizada, conforme previsão do art. 135 do Código de Normas?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Tarefa verificada no processo 0003066- 48. 2022. 8. 16. 0146.

h)Livro de Receitas e Despesas nº. Os registros estão lançados corretamente? Em caso de Secretaria Estatizada, item prejudicado

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Cumprir o disposto no art. 178, par. único, do CNFJ.



i)A Unidade Judiciária publica os atos normativos emanados pelo Juízo no site do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná, em conformidade com a Instrução Normativa nº 5//2019? Sim
j)É realizado o arquivamento definitivo de processo findo somente após a certificação do pagamento integral das custas ou despesas processuais ou após a necessária comunicação ao Fundo da Justiça? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Processo 0003587- 27. 2021. 8. 16. 0146. A Escrivania deve cumprir os comandos dos arts/ 459 e 484, ambos do CNFJ.
13CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

FAZENDA PÚBLICA

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1Quantidade de processos ATIVOS: 460
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: 4699
1.3Quantidade de processos ARQUIVADOS PROVISORIAMENTE: 109
1.4Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 68
1.5Quantidade de processos SUSPENSOS 134
1.6Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Sim
1.7Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga:



0000776- 02. 2018. 8. 16. 0146 - 09/07/2024; 0001888- 93. 2024. 8. 16. 0146; 0001103- 34. 2024. 8. 16. 0146; 0003640- 42. 2020. 8. 16. 0146; 0000499- 10. 2023. 8. 16. 0146

1.8 Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular?

Não

Determinação / Recomendação:

Identificaramse 22 (vinte e dois) processos paralisados há mais de 30 dias, o mais antigo desde 25 /05/2024 (0000718- 37. 2021. 8. 16. 0067). Regularizar e justificar.

1.9 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular?

Sim

2 CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: (na data da correição)

2.1 Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?

Sim

2.2 Expedições: A situação da Unidade está regular?

Sim

3 ANÁLISE DE JUNTADA: (na data da correição)

3.1 Juntadas para analisar: A situação da Unidade está regular?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Revisar as anotações devolvidas pelo distribuidor.

3.2 Retorno de Conclusão: A situação da Unidade está regular?

Sim

3.3 Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da Unidade está regular?

Sim

3.4 Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?

Sim

4 OUTROS CUMPRIMENTOS: (na data da correição)

4.1 A situação da unidade está regular?

Sim



5 CARTAS PRECATÓRIAS: (na data da correição)

5.1 As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?

Sim

5.2 As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?

Sim

6 AUDIÊNCIAS: (período sob correição)

6.1 TOTAL REALIZADAS

53

6.2 CANCELADAS

12

6.3 NEGATIVAS

0

6.4 REDESIGNADAS

9

6.5 TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS

144

7 ANÁLISE DAS SUSPEITAS DE PREVENÇÃO:

7.1A Unidade efetua regularmente a análise das Suspeitas de Prevenção?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Regularizar as análises pendentes nos processos 0004744- 64. 2023. 8. 16. 0146, 0001103- 34. 2024. 8. 16. 0146, 0001573- 65. 2024. 8. 16. 0146 e 0002343- 58. 2024. 8. 16. 0146.

8 ANÁLISE DE CONCLUSÕES:

8.1 Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?

30

8.2 Qual a data da conclusão mais antiga?

03/05/2024 - 0001212- 82. 2023. 8. 16. 0146

9 SUSPENSÕES DE PROCESSOS:



9.1A Unidade utiliza a ferramenta de Suspensão de Processos regularmente? Sim com Observação Determinação / Recomendação: A Escrivania suspende o trâmite processual somente após a deliberação do Juízo, consoante aferiu se a partir da análise dos processos 0004807- 89. 2023. 8. 16. 0146 e 0005217- 07. 2010. 8. 16. 0146. Sempre observar que a suspensão processual possui caráter decisório, motivo pelo qual deve ser precedida de ordem judicial.
10ALVARÁS//RPV`s//Precatórios:
10.1Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? Sim
10.2RPV`s Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? Sim
10.3Precatórios Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? Sim
11ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM
a)O cumprimento das decisões judiciais é realizado dentro do prazo de 5 (cinco) dias, conforme determina o art. 228 do Código de Processo Civil? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Consoante aferiu se a partir da análise dos processos 0004905- 74. 2023. 8. 16. 0146, 0004122- 24. 2019. 8. 16. 0146 e 0000960- 45. 2024. 8. 16. 0146, a Unidade Judiciária observa o prazo legal para cumprimento das deliberações judiciais.
b)A análise de juntadas é realizada em prazo regular? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Conforme apurouse a partir da análise dos processos 0004905- 74. 2023. 8. 16. 0146, 0004122- 24. 2019. 8. 16. 0146 e 0000960- 45. 2024. 8. 16. 0146, a Unidade pratica o ato de análise de juntadas em prazo regular.
c)As intimações são realizadas em prazo regular? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Identificouse, a partir da análise dos processos 0004905- 74. 2023. 8. 16. 0146, 0004122- 24. 2019. 8. 16. 0146 e 0000960- 45. 2024. 8. 16. 0146, que as intimações são expedidas em prazo regular.

d)As decisões com tutela de urgência são cumpridas em prazo adequado pela Escrivania //Secretaria?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Constatouse que a Escrivania cumpre de forma imediata as decisões concessivas de tutela de urgência, conforme aferiuse a partir da análise dos processos 0001888- 93. 2024. 8. 16. 0146 e 0000601- 95. 2024. 8. 16. 0146. Nos termos do art. 300 do Código de Processo Civil, a concessão da tutela de urgência pressupõe a presença de elementos que evidenciem a probabilidade do direito e o perigo de dano ou risco ao resultado útil do processo. Diante dessa previsão, exsurge a prioridade no cumprimento da decisão que concede esse tipo de tutela. Sempre observar a prioridade para a prática do ato.

e)As conclusões ao(à) Magistrado(a) (art. 207 do Código de Normas), vista ao Ministério Público e demais remessas ao Contador, Distribuidor, Avaliador e Partidor são realizadas diariamente?

Sim

f)A Escrivania//Secretaria observa a competência adequada em processos em que o Estado ou Município são partes da relação processual (Decreto nº 93 de 12 de agosto de 2013)?

Sim

g)A remessa ao Depositário Público para registro de penhoras é realizada, conforme previsão do art. 135 do Código de Normas?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Tarefa verificada no processo 0004157- 13. 2021. 8. 16. 0146. Todavia, o último cadastro de auto de penhora no sistema Projudi ocorreu em 23/08/2022. Atentar.

12CONCLUSÕES FINAIS

Observações

Determinações Gerais

COMPETÊNCIA DELEGADA

QUESTÃO / RESPOSTA

1ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)

1.1Quantidade de processos ATIVOS:

164

1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS:



2102
1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 39
1.4Quantidade de processos SUSPENSOS 87
1.5Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Sim
1.6Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga: 0
1.7Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular? Sim
1.8Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular? Sim
2ALVARÁS RPs Precatórios:
2.1Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? Sim
2.2RPV`s Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? Sim
2.3Precatórios Ordenados//Aguardando expedição: A situação da Unidade está regular? Sim
3CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

ACIDENTES DE TRABALHO

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)



1.1Quantidade de processos ATIVOS: 58
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: 159
1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 5
1.4Quantidade de processos SUSPENSOS 3
1.5Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular? Não Determinação / Recomendação: Os processos 0002796- 97. 2017. 8. 16. 0146 e 0003262- 81. 2023. 8. 16. 0146 estão paralisados desde 11/06/2024. Regularizar e justificar.
1.6Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular? Sim
1.7Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Sim
1.8Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga: 0
2CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

REGISTROS PÚBLICOS

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1Quantidade de processos ATIVOS:



15
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: 992
1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 0
1.4Quantidade de processos SUSPENSOS 0
1.5Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Sim
1.6Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga: 0002712- 52. 2024. 8. 16. 0146 - 15/07/2024
1.7Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular? Sim
1.8Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular? Sim
2CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

CORREGEDORIA DO FORO EXTRAJUDICIAL

QUESTÃO / RESPOSTA
1EXTRAJUDICIAL
1.1O Magistrado realizou Inspeções Anuais nos últimos três anos no Foro Extrajudicial? Sim
1.2A abertura e encerramento de livros e selos, termos de de negativa de paternidade e demais comunicações dos Ofícios do Foro Extrajudicial são realizadas por meio do sistema mensageiro, conforme Ofício Circular nº 304 de 16 dezembro de 2013? Prejudicado



1.3Registro e Controle de Livros dos Registradores e Notários
SDP
2CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

APONTAMENTOS FINAIS

Observações:
<p>I. O Escrivão designado da Vara Cível e Anexos da Comarca de Rio Negro, Serventuário Carlos Schlichting, manteve o ótimo padrão identificado por ocasião da Correição- Geral anterior, realizada no ano de 2021.</p> <p>II. O quadro funcional é composto por 7 (sete) funcionários e funcionárias. O número é suficiente para atendimento da demanda processual atualmente existente (média de distribuição mensal de 75 casos novos na Vara Cível, 13 na Vara da Fazenda Pública, 7 na Competência Delegada, 2 em Acidentes de Trabalho e 6 em Registros Públicos).</p> <p>III. Aferiu- se, por amostragem, regularidade nas expedições, cumprimentos, análises, movimentações e ordenações.</p> <p>IV. Cumprir o disposto no parágrafo único do art. 178 do Código de Normas do Foro Judicial, mediante apresentação mensal do Livro ao Magistrado Titular da Unidade Judiciária.</p>
Determinações:
<p>ESCRIVANIA:</p> <p>I. Diariamente deverão ser consultados os comandos do Sistema Projudi e atentar para que os processos não permaneçam aguardando cumprimento de decisão por mais de cinco dias (art. 228 CPC).</p> <p>II. Observar, necessariamente, o procedimento dos arts. 387 a 396 do Código de Normas do Foro Judicial, referente ao recolhimento de custas e despesas processuais.</p> <p>III. Atentar aos comandos do art. 496 do Código de Processo Civil e do §1º do art. 14 da Lei Federal nº 12. 016/2009, que tratam da sujeição obrigatória ao duplo grau de jurisdição.</p> <p>IV. Concede- se o prazo de 60 (sessenta) dias para que a Escrivania cumpra as determinações e regularize todas as falhas apontadas nesta ata, sob a supervisão do Doutor Juiz de Direito, independentemente de adoção de outras medidas administrativas.</p>



V. Empregar, prioritariamente, o modelo de organização e uniformização dos processos de trabalho disponibilizados pelo Programa de Gestão Priorizada no 1º Grau de Jurisdição (Gesprijud) quanto à padronização de rotinas e de documentos, cujo repositório está disponível no site <https://www.tjpr.jus.br/web/gesprijud/inicial>, em cumprimento ao art. 171 do CNFJ.

JUÍZO:

O Magistrado deverá acompanhar o trabalho e revisar os cumprimentos a serem realizados pela Escrivania, no sistema Projudi. A juntada das certidões de regularização e demais documentos deve ser executada neste expediente, dispensando-se a comunicação via Mensageiro ou SEI.

CORREGEDORIA- GERAL DA JUSTIÇA:

À Supervisão Administrativa, para as anotações necessárias e verificação dos prazos concedidos nesta Ata.

Curitiba 19 agosto 2024

Desembargador Hamilton Mussi Corrêa Corregedor-Geral da Justiça, Corregedor-Geral da Justiça

