



Processo nº: 0009800-46.2024.8.16.7000

Fiscalização

Serventia Correcionada: VARA CRIMINAL E ANEXOS DE PAIÇANDU -
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

DADOS GERAIS

QUESTÃO / RESPOSTA
1INFORMAÇÕES GERAIS
1.1Juiz Titular//Juíza Titular: Nome do Funcionário/Servidor: Arthur Cezar Rocha Cazella Júnior Data de Assunção do Funcionário/Servidor: 2023-01-26 00:00:00
1.1.1Data em que assumiu:
1.2Juiz Anterior//Juíza Anterior:
1.3Juiz Substituto//Juíza Substituta Nome do Funcionário/Servidor: Christian Reny Gonçalves
1.3.1Data em que assumiu:
2QUADRO FUNCIONAL DA SECRETARIA
2.1Chefe de Secretaria//Escrivão//Escrivã: Nome do Funcionário/Servidor: GABRIELLE PRADO CRACCO
2.2Relação de Analistas Judiciários:



Nome do Funcionário/Servidor: CARLOS ALEXANDRE PACHECO

2.3Relação de Técnicos//Técnicas Judiciários:

Nome do Funcionário/Servidor: VIVIANE LUCI BEZERRA KUSBICK

Nome do Funcionário/Servidor: MONICA HARUMI YABIKU

Nome do Funcionário/Servidor: PAULA NICOLAU

2.4Relação de Técnicos//Técnicas de Secretaria:

2.5Relação de Estagiários//Estagiárias:

2.6Relação de Funcionários//Funcionárias de Outros Órgãos (Cedidos):

2.7Relação de Funcionários//Funcionárias (Escrivania privada):

2.8O quadro funcional da Secretaria//Escrivania é adequado?

Prejudicado

3QUADRO FUNCIONAL DO GABINETE DO MAGISTRADO

3.1Relação de Assistentes:

Nome do Funcionário/Servidor: ANE CAROLINE ARGENTAO PEREIRA

Nome do Funcionário/Servidor: STEFANY WALDHELM HAMESSI

Nome do Funcionário/Servidor: ELIANE DE OLIVEIRA

3.2Relação de Estagiários//Estagiárias:

Nome do Funcionário/Servidor: GEOVANA BEGOTTI DE SÁ

Nome do Funcionário/Servidor: LUANA ERICA SANTANA DOS SANTOS BRAG

3.3Relação de outros Servidores//Servidoras:

4CONCLUSÕES FINAIS

Observações

Determinações Gerais



VARA DE FAMÍLIA E SUCESSÕES

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATISTICAS DA UNIDADE: na data da correição
1.1Quantidade de processos ATIVOS: 681
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: 410
1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 21
1.4Quantidade de processos SUSPENSOS 20
1.5Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Não Determinação / Recomendação: 32 Processos remetidos ao Apoio Especializado. Remessa mais antiga em 12/01/2024 (Processo 0011776- 61. 2019. 8. 16. 0017). REGULARIZAR e JUSTIFICAR. 43 Processos Remetidos ao Ministério Público.
1.6Processos Remetidos ao Ministério Público: Número do Processo: 0004220-66.2023.8.16.0017
1.6.1Data da remessa mais antiga: 2024-04-15 00:00:00.0
1.7Processos paralisados há mais de 30 dias: A situação da unidade está regular? Sim
1.8Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias? A situação da unidade está regular? Não Determinação / Recomendação: 8 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias. O mais antigo desde 29/05/2024 (Processo 0001920- 03. 2024. 8. 16. 0210). REGULARIZAR E JUSTIFICAR.
2CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: na data da correição



2.1 Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?
Sim
2.2 Expedições: A situação da unidade está regular?
Sim
3 ANÁLISE DE JUNTADA: na data da correição
3.1 Juntadas para Realizar: A situação da unidade está regular?
Sim
3.2 Retorno de Conclusão: A situação da unidade está regular?
Sim
3.3 Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da unidade está regular?
Sim
3.4 Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?
Sim
4 OUTROS CUMPRIMENTOS: na data da correição
4.1 Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?
Não
Determinação / Recomendação:
9 Pendências de Conferência. REGULARIZAR e JUSTIFICAR.
17 Pendências de Expedição. REGULARIZAR e JUSTIFICAR.
6 Pendências de Decurso de Prazo. REGULARIZAR e JUSTIFICAR.
5 CARTAS PRECATÓRIAS: na data da correição
5.1 As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?
Sim
5.2 As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?
Não
Determinação / Recomendação:
Constam 2 CARTAS PRECATÓRIA RECEBIDAS com prazo vencido no PROJUDI. REGULARIZAR E JUSTIFICAR.



6AUDIÊNCIAS: período correicionado
6.17.1. TOTAL REALIZADAS
33
6.27.2. CANCELADAS
78
6.37.3. NEGATIVAS
0
6.47.4. REDESIGNADAS
5
6.57.5. TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS
14
7ANÁLISE DAS SUSPEITAS DE PREVENÇÃO:
7.1A unidade efetua regularmente a análise das Suspeitas de Prevenção?
Não
Determinação / Recomendação:
2 processos com Suspeita de Prevenção pendente de análise. A mais antiga desde 23/03/2023 (Processo 0000349- 31. 2023. 8. 16. 0210). REGULARIZAR E JUSTIFICAR.
8ANÁLISE DE CONCLUSÕES:
8.19.1. Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?
47
8.29.2. Qual a Data da conclusão mais antiga?
2024-06-11 00:00:00.0
8.2.1Número do Processo
Número do Processo: 0001102-51.2024.8.16.0210
9SUSPENSÕES DE PROCESSOS:
9.1A unidade utiliza a ferramenta de Suspensão de Processos regularmente?
Sim com Observação



Determinação / Recomendação:

Suspensão analisada no Processo 0011776- 61. 2019. 8. 16. 0017.

10DEPÓSITOS JUDICIAIS:

10.1Nos processos analisados por amostragem, verificouse que unidade efetua as anotações dos depósitos e suas intercorrências regularmente no PROJUDI?

Sim

11ALVARÁS JUDICIAIS:

11.1Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da unidade está regular?

Sim

12AÇÕES DE AVERIGUAÇÃO DE PATERNIDADE:

12.1As Ações de Investigação de Paternidade estão cadastradas corretamente dentro da Competência de Família, com Classe Processual Procedimento Ordinário e Assunto Investigação de Paternidade?

Não

Determinação / Recomendação:

Constam 4 processos ativos de averiguação de paternidade distribuídos indevidamente na área de FAMILIA.

A secretaria deverá proceder revisão na classificação de todos os processos cadastrados com Classe averiguação de paternidade. Os casos de Investigação de Paternidade deverão ter sua nomenclatura corrigida e todas as Averiguações de Paternidade deverão ser redistribuídas para a competência de REGISTROS PÚBLICOS. REGULARIZAR.

13LIVRO DE RECEITAS E DESPESAS

13.1A escrituração do Livro está regular e de acordo com a Disposição do Código de Normas?

Prejudicado

14ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM

14.1O cumprimento das decisões judiciais é realizado em prazo de até cinco dias?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:



Tempo para cumprimento das determinações judiciais analisado no Processo 0000005- 16. 2024. 8. 16. 0210.
14.2A análise de juntadas é realizada em prazo regular? Sim
14.3As conclusões ao Magistrado são enviadas diariamente? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Tempo para abertura das conclusões analisado no Processo 0000011- 23. 2024. 8. 16. 0210.
15CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

VARA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE - INFRAACIONAL

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATÍSTICAS DA UNIDADE: na data da correição
1.1Quantidade de processos ATIVOS: 52
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: 60
1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 1
1.4Quantidade de processos SUSPENSOS 5
1.5Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Não
Determinação / Recomendação: 16 Processos remetidos ao Apoio Especializado. Remessa mais antiga em 12/12/2023 (Processo 0003661- 15. 2023. 8. 16. 0210). REGULARIZAR e JUSTIFICAR. 5 Processos Remetidos ao Ministério Público.



1.6 Processos Remetidos ao Ministério Público:

Número do Processo: 0001746-91.2024.8.16.0210

1.6.1 Data da remessa mais antiga:

2024-05-14 00:00:00.0

1.7 Processos paralisados há mais de 30 dias: A situação da unidade está regular?

Sim

1.8 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias? A situação da unidade está regular?

Sim

2 CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: na data da correição

2.1 Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?

Sim

2.2 Expedições: A situação da unidade está regular?

Sim

3 ANÁLISE DE JUNTADA: na data da correição

3.1 Juntadas para Realizar: A situação da unidade está regular?

Sim

3.2 Retorno de Conclusão: A situação da unidade está regular?

Sim

3.3 Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da unidade está regular?

Sim

3.4 Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?

Sim

4 OUTROS CUMPRIMENTOS: na data da correição

4.1 Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?

Sim

5 CARTAS PRECATÓRIAS: na data da correição

5.1 As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?



Sim
5.2As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?
Sim
6AUDIÊNCIAS: período correicionado
6.1TOTAL REALIZADAS
33
6.2CANCELADAS
13
6.3NEGATIVAS
0
6.4REDESIGNADAS
12
6.5TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS
42
7ANÁLISE DE CONCLUSÕES:
7.1Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?
11
7.2Qual a Data da conclusão mais antiga?
2024-06-06 00:00:00.0
7.2.1Número do Processo
Número do Processo: 0001188-56.2023.8.16.0210
8INTERNAÇÕES:
8.1Número de adolescentes internados em processos oriundos da Comarca:
0
8.2A secretaria//escrivania procede à regular vinculação do processo principal à Execução da Medida Socioeducativa sempre que remete a guia ao Juízo responsável?
Não
Determinação / Recomendação:
Processo analisado:0000547- 34. 2024. 8. 16. 0210 - a execução da medida socioeducativa



encontra- se APENSADA ao processo de conhecimento. REGULARIZAR.

A secretaria deverá vincular o processo principal à execução da medida sempre que remeter a guia ao Juízo responsável pelo cumprimento e quando os respectivos autos de execução não forem iniciados a partir de Desmembramento. Tal procedimento permite que o processo de conhecimento figure aba vínculos do PROJUDI. Observar, ainda, o disposto na Lei 12. 594//2012 Lei do Sinase e a na Resolução 165//2012 do CNJ, com a redação alterada pela Resolução 191//2014 do CNJ

8.3A unidade efetua o regular registro do Cadastro Nacional de Adolescentes em Conflito com a Lei CNACL do CNJ?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

De acordo com informações da Divisão de Sistemas Externos, atualmente a unidade possui 19 registros no Cadastro Nacional de Adolescentes em Conflito com a Lei.

9ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM

9.10 cumprimento das decisões judiciais é realizado em prazo de até cinco dias?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Tempo para cumprimento das determinações judiciais analisado no Processo 0000269- 67. 2023. 8. 16. 0210.

9.2A análise de juntadas é realizada em prazo regular?

Sim

9.3As conclusões ao Magistrado são enviadas diariamente?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Tempo para abertura das conclusões analisado no Processo 0001084- 64. 2023. 8. 16. 0210.

10CONCLUSÕES FINAIS

Observações

Determinações Gerais

VARA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE - PROTETIVA

QUESTÃO / RESPOSTA

--



1 ESTATÍSTICAS DA UNIDADE: na data da correição
1.1 Quantidade de processos ATIVOS:
62
1.2 Quantidade de processos ARQUIVADOS:
68
1.3 Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR:
2
1.4 Quantidade de processos SUSPENSOS
5
1.5 Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?
Não
Determinação / Recomendação:
35 Processos remetidos ao Apoio Especializado. Remessa mais antiga em 11/01/2024 (Processo 0006465- 84. 2022. 8. 16. 0017). REGULARIZAR e JUSTIFICAR.
5 Processos Remetidos ao Ministério Público.
1.6 Processos Remetidos ao Ministério Público:
Número do Processo: 0001045-33.2024.8.16.0210
1.6.1 Data da remessa mais antiga:
2024-04-29 00:00:00.0
1.7 Processos paralisados há mais de 30 dias: A situação da unidade está regular?
Sim
1.8 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias? A situação da unidade está regular?
Sim
2 CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: na data da correição
2.1 Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?
Sim
2.2 Expedições: A situação da unidade está regular?
Sim
3 ANÁLISE DE JUNTADA: na data da correição



3.1 Juntadas para Realizar: A situação da unidade está regular?
Sim
3.2 Retorno de Conclusão: A situação da unidade está regular?
Sim
3.3 Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da unidade está regular?
Sim
3.4 Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?
Sim
4 OUTROS CUMPRIMENTOS: na data da correição
4.1 Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?
Sim
5 CARTAS PRECATÓRIAS: na data da correição
5.1 As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?
Sim
5.2 As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?
Sim
6 AUDIÊNCIAS: período correicionado
6.1 TOTAL REALIZADAS
30
6.2 CANCELADAS
5
6.3 NEGATIVAS
0
6.4 REDESIGNADAS
7
6.5 TOTAL DE PESSOAS OUIDAS
78
7 ANÁLISE DE CONCLUSÕES:



7.1 Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?
1
7.2 Qual a Data da conclusão mais antiga?
2024-06-06 00:00:00.0
7.2.1 Número do Processo:
Número do Processo: 0002862-03.2022.8.16.0017
8 REGISTRO DE ADOTANDOS
8.1A anotação dos adotandos está regular?
Sim
9 REGISTRO DE ADOTANTES
9.1A relação de pretendentes da Comarca está anotada regularmente no Sistema PROJUDI?
Sim
10 ACOLHIMENTOS:
10.1 Número de crianças//adolescentes acolhidos na Comarca, com Poder Familiar destituído, aptos à adoção:
2
10.2 Número de crianças//adolescentes acolhidos na Comarca, sem Poder Familiar destituído:
15
10.3A unidade efetua o regular registro de todos os acolhimentos junto ao PROJUDI?
Sim
10.4A unidade efetua o regular registro do Sistema Nacional de Adoção SNA do CNJ?
Sim
10.5A Comarca possui Programa de Acolhimento Familiar?
Sim
11 ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM
11.10 cumprimento das decisões judiciais é realizado em prazo de até cinco dias?



Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Tempo para cumprimento das determinações judiciais analisado no Processo 0000077- 03. 2024. 8. 16. 0210.
11.2A análise de juntadas é realizada em prazo regular? Sim
11.3As conclusões ao Magistrado são enviadas diariamente? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Tempo para abertura das conclusões analisado no Processo 0000099- 61. 2024. 8. 16. 0210.
12CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

APONTAMENTOS FINAIS

Observações:
<p>1. Competência de FAMÍLIA: Da análise por amostragem, identificou-se que a Unidade Judiciária apresenta processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias.</p> <p>2. Competências da INFÂNCIA E JUVENTUDE: Na análise por amostragem não foram verificados atrasos significativos no trâmite processual nem casos graves de paralisações injustificadas.</p> <p>3. Determina-se que a Secretaria regularize todos os apontamentos desta ata e efetue as respectivas justificativas ao magistrado no prazo de cumprimento das determinações correicionais.</p> <p>4. Recomenda-se a análise do art. 171 do Código de Normas do Foro Judicial, para empregar, prioritariamente, o modelo de organização e uniformização dos processos de trabalho disponibilizados pelo Programa de Gestão Priorizada no 1º Grau de Jurisdição (Gesprjud) quanto à padronização de rotinas e de documentos, cujo repositório está disponível no site https://www.tjpr.jus.br/web/gesprjud/inicial.</p>
Determinações:
<p>I. À UNIDADE JUDICIÁRIA:</p> <p>A Secretaria deverá regularizar todas as falhas apontadas nesta ata e efetuar as respectivas justificativas ao Magistrado no prazo de cumprimento das determinações correicionais.</p>



II. AO JUÍZO:

1. Concede-se o prazo de 60 dias para que a Secretaria cumpra as determinações e regularize todas as falhas apontadas nesta ata, sob a supervisão do Doutor Juiz de Direito, independentemente de adoção de outras medidas administrativas.
2. O Magistrado deverá acompanhar o trabalho e revisar os cumprimentos a serem realizados pela Secretaria, no sistema Projudi. A juntada das certidões de regularização e demais documentos deve ser executada neste processo, dispensando-se a comunicação via Mensageiro ou SEI.

III. À CORREGEDORIA

À Supervisão Administrativa, para as anotações necessárias e verificação dos prazos.

Curitiba 28 junho 2024

Desembargador Hamilton Mussi Corrêa Corregedor-Geral da Justiça, Corregedor-Geral da Justiça

