



Processo nº: 0011916-25.2024.8.16.7000

### Fiscalização

Serventia Correcionada: VARA CRIMINAL E ANEXOS DE RIO NEGRO -  
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

### DADOS GERAIS

QUESTÃO / RESPOSTA
<b>1INFORMAÇÕES GERAIS</b>
<b>1.1Juiz Titular//Juíza Titular:</b> <b>Nome do Funcionário/Servidor:</b> Rodrigo Morillos <b>Data de Assunção do Funcionário/Servidor:</b> 2006-04-17 00:00:00.0
<b>1.1.1Data em que assumiu:</b>
<b>1.2Juiz Anterior//Juíza Anterior:</b> <b>Nome do Funcionário/Servidor:</b> Carmen Lucia Rodrigues Ramajo
<b>1.3Juiz Substituto//Juíza Substituta</b> <b>Nome do Funcionário/Servidor:</b> Jonathan Cassou dos Santos
<b>1.3.1Data em que assumiu:</b>
<b>2QUADRO FUNCIONAL DA SECRETARIA</b>
<b>2.1Chefe de Secretaria//Escrivão//Escrivã:</b> <b>Nome do Funcionário/Servidor:</b> Maria Inês Petersen



**2.2Relação de Analistas Judiciários:**

**2.3Relação de Técnicos//Técnicas Judiciários:**

Nome do Funcionário/Servidor: Simone Kondlatsch Faccin

Nome do Funcionário/Servidor: Ana Carla Fuchs

Nome do Funcionário/Servidor: Luci Richter

Nome do Funcionário/Servidor: Eduardo Mayer Faria

Nome do Funcionário/Servidor: Sandro Rodrigo Pereira

**2.4Relação de Técnicos//Técnicas de Secretaria:**

Nome do Funcionário/Servidor: Juliana Caroline Andreatta

**2.5Relação de Estagiários//Estagiárias:**

**2.6Relação de Funcionários//Funcionárias de Outros Órgãos (Cedidos):**

**2.7Relação de Funcionários//Funcionárias (Escrivanias privada):**

**2.8O quadro funcional da Secretaria//Escrivanias é adequado?**

Prejudicado

**3QUADRO FUNCIONAL DO GABINETE DO MAGISTRADO**

**3.1Relação de Assistentes:**

Nome do Funcionário/Servidor: Jeison Rodrigo Regi

Nome do Funcionário/Servidor: Isabela Seidel

**3.2Relação de Estagiários//Estagiárias:**

**3.3Relação de outros Servidores//Servidoras:**

**4CONCLUSÕES FINAIS**

Observações

Determinações Gerais



**VARA DE FAMÍLIA E SUCESSÕES**

QUESTÃO / RESPOSTA
<b>1ESTATISTICAS DA UNIDADE: na data da correição</b>
<b>1.1Quantidade de processos ATIVOS:</b> 504
<b>1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS:</b> 10345
<b>1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR:</b> 19
<b>1.4Quantidade de processos SUSPENSOS</b> 99
<b>1.5Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?</b> Sim com Observação <b>Determinação / Recomendação:</b> 3 Processos remetidos ao Apoio Especializado. Remessa mais antiga em 11/06/2024 (Processo 0000070- 09. 2024. 8. 16. 0146). 6 Processos Remetidos ao Ministério Público.
<b>1.6Processos Remetidos ao Ministério Público:</b> <b>Número do Processo:</b> 0003082-36.2021.8.16.0146
<b>1.6.1Data da remessa mais antiga:</b> 2024-07-17 00:00:00.0
<b>1.7Processos paralisados há mais de 30 dias: A situação da unidade está regular?</b> Não <b>Determinação / Recomendação:</b> 16 Processos Paralisados há mais de 30 dias. O mais antigo desde 11/06/2024 (PROCESSO 0001873- 27. 2024. 8. 16. 0146). A secretaria deverá revisar todos os processos e regularizar o andamento daqueles que estiverem paralisados injustificadamente.
<b>1.8Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias? A situação da unidade está regular?</b> Sim



<b>2CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: na data da correição</b>
<b>2.1Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>2.2Expedições: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>3ANÁLISE DE JUNTADA: na data da correição</b>
<b>3.1Juntadas para Realizar: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>3.2Retorno de Conclusão: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>3.3Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>3.4Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>4OUTROS CUMPRIMENTOS: na data da correição</b>
<b>4.1Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>5CARTAS PRECATÓRIAS: na data da correição</b>
<b>5.1As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?</b>
Sim
<b>5.2As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?</b>
Sim
<b>6AUDIÊNCIAS: período correicionado</b>
<b>6.17.1. TOTAL REALIZADAS</b>
1141
<b>6.27.2. CANCELADAS</b>
135

<b>6.37.3. NEGATIVAS</b>
0
<b>6.47.4. REDESIGNADAS</b>
45
<b>6.57.5. TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS</b>
247
<b>7ANÁLISE DAS SUSPEITAS DE PREVENÇÃO:</b>
<b>7.1A unidade efetua regularmente a análise das Suspeitas de Prevenção?</b>
Sim
<b>8ANÁLISE DE CONCLUSÕES:</b>
<b>8.19.1. Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?</b>
4
<b>8.29.2. Qual a Data da conclusão mais antiga?</b>
2024-06-12 00:00:00.0
<b>8.2.1Número do Processo</b>
Número do Processo: 0001067-60.2022.8.16.0146
<b>9SUSPENSÕES DE PROCESSOS:</b>
<b>9.1A unidade utiliza a ferramenta de Suspensão de Processos regularmente?</b>
Sim com Observação
<b>Determinação / Recomendação:</b>
Suspensão analisada nos Processos 0001802- 74. 2014. 8. 16. 0146 e 0001103- 15. 2016. 8. 16. 0146.
<b>10DEPÓSITOS JUDICIAIS:</b>
<b>10.1Nos processos analisados por amostragem, verificouse que unidade efetua as anotações dos depósitos e suas intercorrências regularmente no PROJUDI?</b>
Prejudicado
<b>11ALVARÁS JUDICIAIS:</b>



<b>11.1 Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da unidade está regular?</b> Sim
<b>12 AÇÕES DE AVERIGUAÇÃO DE PATERNIDADE:</b>
<b>12.1 As Ações de Investigação de Paternidade estão cadastradas corretamente dentro da Competência de Família, com Classe Processual Procedimento Ordinário e Assunto Investigação de Paternidade?</b> Sim
<b>13 LIVRO DE RECEITAS E DESPESAS</b>
<b>13.1 A escrituração do Livro está regular e de acordo com a Disposição do Código de Normas?</b> Prejudicado
<b>14 ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM</b>
<b>14.1 O cumprimento das decisões judiciais é realizado em prazo de até cinco dias?</b> Sim com Observação <b>Determinação / Recomendação:</b> Tempo para cumprimento das determinações judiciais analisado no Processo 0000150- 70. 2024. 8. 16. 0146.
<b>14.2 A análise de juntadas é realizada em prazo regular?</b> Sim
<b>14.3 As conclusões ao Magistrado são enviadas diariamente?</b> Sim com Observação <b>Determinação / Recomendação:</b> Tempo para abertura das conclusões analisado no Processo 0000385- 71. 2023. 8. 16. 0146.
<b>15 CONCLUSÕES FINAIS</b>
<b>Observações</b>
<b>Determinações Gerais</b>

**VARA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE - INFRACIONAL**

<b>QUESTÃO / RESPOSTA</b>

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE  
Validação deste em <https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/> - Identificador: P-JZB D8ECG KVD7H 7U2ER



<b>1ESTATÍSTICAS DA UNIDADE: na data da correição</b>
<b>1.1Quantidade de processos ATIVOS:</b> 28
<b>1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS:</b> 1517
<b>1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR:</b> 1
<b>1.4Quantidade de processos SUSPENSOS</b> 15
<b>1.5Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?</b> Não
<b>Determinação / Recomendação:</b> 3 Processos remetidos ao Apoio Especializado. Remessa mais antiga em 22/04/2024 (Processo 0000903- 27. 2024. 8. 16. 0146). REGULARIZAR e JUSTIFICAR.
3 Processos Remetidos ao Ministério Público.
<b>1.6Processos Remetidos ao Ministério Público:</b>
<b>Número do Processo:</b> 0002596-46.2024.8.16.0146
<b>1.6.1Data da remessa mais antiga:</b> 2024-07-08 00:00:00.0
<b>1.7Processos paralisados há mais de 30 dias: A situação da unidade está regular?</b> Não
<b>Determinação / Recomendação:</b> 5 Processos Paralisados há mais de 30 dias. O mais antigo desde 20/05/2024 (PROCESSO 0001830- 90. 2024. 8. 16. 0146). A secretaria deverá revisar todos os processos e regularizar o andamento daqueles que estiverem paralisados injustificadamente.
<b>1.8Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias? A situação da unidade está regular?</b> Sim
<b>2CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: na data da correição</b>
<b>2.1Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?</b>



Sim
<b>2.2Expedições: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>3ANÁLISE DE JUNTADA: na data da correição</b>
<b>3.1Juntadas para Realizar: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>3.2Retorno de Conclusão: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>3.3Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>3.4Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>4OUTROS CUMPRIMENTOS: na data da correição</b>
<b>4.1Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>5CARTAS PRECATÓRIAS: na data da correição</b>
<b>5.1As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?</b>
Sim
<b>5.2As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?</b>
Sim
<b>6AUDIÊNCIAS: período correicionado</b>
<b>6.1TOTAL REALIZADAS</b>
256
<b>6.2CANCELADAS</b>
10
<b>6.3NEGATIVAS</b>
0
<b>6.4REDESIGNADAS</b>





10
<b>6.5 TOTAL DE PESSOAS OUIDAS</b>
212
<b>7 ANÁLISE DE CONCLUSÕES:</b>
<b>7.1 Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?</b>
0
<b>7.2 Qual a Data da conclusão mais antiga?</b>
<b>7.2.1 Número do Processo</b>
<b>8 INTERNAÇÕES:</b>
<b>8.1 Número de adolescentes internados em processos oriundos da Comarca:</b>
2
<b>8.2A secretaria//escrivania procede à regular vinculação do processo principal à Execução da Medida Socioeducativa sempre que remete a guia ao Juízo responsável?</b>
Prejudicado
<b>8.3A unidade efetua o regular registro do Cadastro Nacional de Adolescentes em Conflito com a Lei CNAEL do CNJ?</b>
Sim com Observação
<b>Determinação / Recomendação:</b>
De acordo com informações da Divisão de Sistemas Externos, atualmente a unidade possui 27 registros no Cadastro Nacional de Adolescentes em Conflito com a Lei.
<b>9 ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM</b>
<b>9.10 cumprimento das decisões judiciais é realizado em prazo de até cinco dias?</b>
Sim com Observação
<b>Determinação / Recomendação:</b>
Tempo para cumprimento das determinações judiciais analisado no Processo 0000364- 61. 2024. 8. 16. 0146.
<b>9.2A análise de juntadas é realizada em prazo regular?</b>
Sim



**9.3As conclusões ao Magistrado são enviadas diariamente?**

Sim com Observação

**Determinação / Recomendação:**

Tempo para abertura das conclusões analisado no Processo 0000993- 35. 2024. 8. 16. 0146.

**10CONCLUSÕES FINAIS**

**Observações**

**Determinações Gerais**

**VARA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE - PROTETIVA**

**QUESTÃO / RESPOSTA**

**1ESTATISTICAS DA UNIDADE: na data da correição**

**1.1Quantidade de processos ATIVOS:**

30

**1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS:**

957

**1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR:**

2

**1.4Quantidade de processos SUSPENSOS**

9

**1.5Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?**

Sim com Observação

**Determinação / Recomendação:**

5 Processos remetidos ao Apoio Especializado. Remessa mais antiga em 19/06/2024 (Processo 0000407- 95. 2024. 8. 16. 0146).

11 Processos Remetidos ao Ministério Público.

**1.6Processos Remetidos ao Ministério Público:**

**1.6.1Data da remessa mais antiga:**

2024-07-05 00:00:00.0



<b>1.7 Processos paralisados há mais de 30 dias: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>1.8 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias? A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>2 CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: na data da correição</b>
<b>2.1 Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>2.2 Expedições: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>3 ANÁLISE DE JUNTADA: na data da correição</b>
<b>3.1 Juntadas para Realizar: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>3.2 Retorno de Conclusão: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>3.3 Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>3.4 Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>4 OUTROS CUMPRIMENTOS: na data da correição</b>
<b>4.1 Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?</b>
Sim
<b>5 CARTAS PRECATÓRIAS: na data da correição</b>
<b>5.1 As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?</b>
Sim
<b>5.2 As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?</b>
Sim
<b>6 AUDIÊNCIAS: período correicionado</b>



<b>6.1TOTAL REALIZADAS</b>
102
<b>6.2CANCELADAS</b>
5
<b>6.3NEGATIVAS</b>
0
<b>6.4REDESIGNADAS</b>
1
<b>6.5TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS</b>
73
<b>7ANÁLISE DE CONCLUSÕES:</b>
<b>7.1Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?</b>
0
<b>7.2Qual a Data da conclusão mais antiga?</b>
<b>7.2.1Número do Processo:</b>
<b>8REGISTRO DE ADOTANDOS</b>
<b>8.1A anotação dos adotandos está regular?</b>
Sim
<b>9REGISTRO DE ADOTANTES</b>
<b>9.1A relação de pretendentes da Comarca está anotada regularmente no Sistema PROJUDI?</b>
Sim
<b>10ACOLHIMENTOS:</b>
<b>10.1Número de crianças//adolescentes acolhidos na Comarca, com Poder Familiar destituído, aptos à adoção:</b>
6
<b>10.2Número de crianças//adolescentes acolhidos na Comarca, sem Poder Familiar</b>



<b>destituído:</b> 7
<b>10.3A unidade efetua o regular registro de todos os acolhimentos junto ao PROJUDI?</b> Sim
<b>10.4A unidade efetua o regular registro do Sistema Nacional de Adoção SNA do CNJ?</b> Sim
<b>10.5A Comarca possui Programa de Acolhimento Familiar?</b> Sim com Observação
<b>Determinação / Recomendação:</b> LEI MUNICIPAL Nº 1025/2009 - Piên- PR.
<b>11ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM</b>
<b>11.10 cumprimento das decisões judiciais é realizado em prazo de até cinco dias?</b> Sim com Observação
<b>Determinação / Recomendação:</b> Tempo para cumprimento das determinações judiciais analisado no Processo 0000407- 95. 2024. 8. 16. 0146.
<b>11.2A análise de juntadas é realizada em prazo regular?</b> Sim
<b>11.3As conclusões ao Magistrado são enviadas diariamente?</b> Sim com Observação
<b>Determinação / Recomendação:</b> Tempo para abertura das conclusões analisado no Processo 0002806- 57. 2023. 8. 16. 0203.
<b>12CONCLUSÕES FINAIS</b>
<b>Observações</b>
<b>Determinações Gerais</b>

#### APONTAMENTOS FINAIS

<b>Observações:</b> 1. Competências de FAMÍLIA e INFANCIA E JUVENTUDE: Na análise por amostragem não foram
---



verificados atrasos significativos no trâmite processual nem casos graves de paralisações injustificadas.

2. Determina-se que a Secretaria regularize todos os apontamentos desta ata e efetue as respectivas justificativas ao Magistrado no prazo de cumprimento das determinações correicionais.

3. Recomenda-se a análise do art. 171 do Código de Normas do Foro Judicial, para empregar, prioritariamente, o modelo de organização e uniformização dos processos de trabalho disponibilizados pelo Programa de Gestão Priorizada no 1º Grau de Jurisdição (Gesprijud) quanto à padronização de rotinas e de documentos, cujo repositório está disponível no site <https://www.tjpr.jus.br/web/gesprijud/inicial>.

#### **Determinações:**

##### **I. À UNIDADE JUDICIÁRIA:**

A Secretaria deverá regularizar todas as falhas apontadas nesta ata e efetuar as respectivas justificativas ao Magistrado no prazo de cumprimento das determinações correicionais.

##### **II. AO JUÍZO:**

1. Concede-se o prazo de 60 dias para que a Secretaria cumpra as determinações e regularize todas as falhas apontadas nesta ata, sob a supervisão do Doutor Juiz de Direito, independentemente de adoção de outras medidas administrativas.

2. O Magistrado deverá acompanhar o trabalho e revisar os cumprimentos a serem realizados pela Secretaria, no sistema Projudi. A juntada das certidões de regularização e demais documentos deve ser executada neste processo, dispensando-se a comunicação via Mensageiro ou SEI.

##### **III. À CORREGEDORIA**

À Supervisão Administrativa, para as anotações necessárias e verificação dos prazos.

Curitiba 16 agosto 2024

Desembargador Hamilton Mussi Corrêa Corregedor-Geral da Justiça, Corregedor-Geral da Justiça

