



Processo nº: 0006193-59.2023.8.16.7000

Fiscalização

Serventia Correcionada: VARA DE FAMÍLIA E SUCESSÕES E ANEXOS DE APUCARANA - PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

DADOS GERAIS

QUESTÃO / RESPOSTA
1INFORMAÇÕES GERAIS
1.1Juiz Titular//Juíza Titular: 1 Nome do Funcionário/Servidor: Ornela Castanho Data de Assunção do Funcionário/Servidor: 2011-04-29 00:00:00.0
1.1.1Data em que assumiu:
1.2Juiz Anterior//Juíza Anterior: 1 Nome do Funcionário/Servidor: Ana Cristina Penhalbel Moraes
1.3Juiz Substituto//Juíza Substituta 1 Nome do Funcionário/Servidor: Carolline de Castro Carrijo
1.3.1Data em que assumiu:
2QUADRO FUNCIONAL DA SECRETARIA
2.1Chefe de Secretaria//Escrivão//Escrivã: 1 Nome do Funcionário/Servidor: Marcus Vinicius Fidelis da Silva



2.2Relação de Analistas Judiciários:

--

2.3Relação de Técnicos//Técnicas Judiciários:

7

Nome do Funcionário/Servidor: Paulo Tavares Junior

Nome do Funcionário/Servidor: Renata Da Cunha Ferreira Borges

Nome do Funcionário/Servidor: Marcus Vinicius Fidelis da Silva

Nome do Funcionário/Servidor: Lucineia Moreira Evangelista

Nome do Funcionário/Servidor: Regis Ferdinando De Oliveira

Nome do Funcionário/Servidor: Osair Vieira da Silva

Nome do Funcionário/Servidor: Vitor Hugo Franzini

--

2.4Relação de Técnicos//Técnicas de Secretaria:

--

2.5Relação de Estagiários//Estagiárias:

--

2.6Relação de Funcionários//Funcionárias de Outros Órgãos (Cedidos):

--

2.7Relação de Funcionários//Funcionárias (Escrivanias privada):

--

2.8O quadro funcional da Secretaria//Escrivanias é adequado?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

De acordo com o Anexo I do Decreto Judiciário nº 761/2017.

--

3QUADRO FUNCIONAL DO GABINETE DO MAGISTRADO

--

3.1Relação de Assistentes:

Nome do Funcionário/Servidor: Vanessa Da Silva Oliveira

Nome do Funcionário/Servidor: Gabriela Signolfi De Souza Magri

Nome do Funcionário/Servidor: Juliana Romero De Melo

--

3.2Relação de Estagiários//Estagiárias:

Nome do Funcionário/Servidor: Emanuelle Bazoli Dos Santos

Nome do Funcionário/Servidor: Kézia Nayara Amâncio Coelho

--

3.3Relação de outros Servidores//Servidoras:

--

4CONCLUSÕES FINAIS

--



Observações
Determinações Gerais

VARA DE FAMÍLIA E SUCESSÕES

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATISTICAS DA UNIDADE: na data da correição
1.1Quantidade de processos ATIVOS: 4220
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: 17939
1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 38
1.4Quantidade de processos SUSPENSOS 99
1.5Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: 3 Processos remetidos ao Apoio Especializado. Remessa mais antiga em 19/07/2023 (Processo 0006545- 30. 2023. 8. 16. 0044). 14 Processos Remetidos ao Ministério Público.
1.6Processos Remetidos ao Ministério Público: Número do Processo: 0010388-81.2015.8.16.0044
1.6.1Data da remessa mais antiga: 2023-08-02 00:00:00.0
1.7Processos paralisados há mais de 30 dias: A situação da unidade está regular? Não
Determinação / Recomendação:



575 Processos Paralisados há mais de 30 dias. O mais antigo desde 21/03/2023 (PROCESSO 0011146- 84. 2020. 8. 16. 0044). A secretaria deverá revisar todos os processos e regularizar o andamento daqueles que estiverem paralisados injustificadamente.

1.8 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias? A situação da unidade está regular?

Não

Determinação / Recomendação:

79 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias. O mais antigo desde 19/07/2023 (Processo 0007695- 46. 2023. 8. 16. 0044). REGULARIZAR E JUSTIFICAR.

2 CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: na data da correição

2.1 Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?

Não

Determinação / Recomendação:

599 Intimações aguardando análise de decurso de prazo. A mais antiga desde 02/06/2021 (Processo 0014335- 80. 2014. 8. 16. 0044). REGULARIZAR E JUSTIFICAR.

2.2 Expedições: A situação da unidade está regular?

Sim

3 ANÁLISE DE JUNTADA: na data da correição

3.1 Juntadas para Realizar: A situação da unidade está regular?

Não

Determinação / Recomendação:

2189 processos aguardando Análise de Juntada. O mais antigo desde 14/02/2023 (Processo 0013998- 18. 2019. 8. 16. 0044). REGULARIZAR E JUSTIFICAR.

3.2 Retorno de Conclusão: A situação da unidade está regular?

Não

Determinação / Recomendação:

132 processos aguardando Análise de Retorno de Conclusão. O mais antigo desde 13/07/2023 (Processo 0004934- 18. 2018. 8. 16. 0044). REGULARIZAR E JUSTIFICAR.

3.3 Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da unidade está regular?

Sim

3.4 Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?

Sim

4 OUTROS CUMPRIMENTOS: na data da correição



4.1 Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular? Não
Determinação / Recomendação: 58 Pendências de Conferência. REGULARIZAR e JUSTIFICAR. 383 Pendências de Expedição. REGULARIZAR e JUSTIFICAR. 21 Urgências. REGULARIZAR e JUSTIFICAR. 159 Pendências de Decurso de Prazo. REGULARIZAR e JUSTIFICAR.
5 CARTAS PRECATÓRIAS: na data da correição
5.1 As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo? Não
Determinação / Recomendação: Constam 3 CARTAS PRECATÓRIA ENVIADAS com prazo vencido no PROJUDI. A secretaria deverá proceder cobrança ao Juízo Deprecado e certificar a diligência no processo.
5.2 As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo? Não
Determinação / Recomendação: Constam 19 CARTAS PRECATÓRIA RECEBIDAS com prazo vencido no PROJUDI. REGULARIZAR E JUSTIFICAR.
6 AUDIÊNCIAS: período correicionado
6.17.1. TOTAL REALIZADAS 779
6.27.2. CANCELADAS 329
6.37.3. NEGATIVAS 0
6.47.4. REDESIGNADAS 145
6.57.5. TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS 72



7ANÁLISE DAS SUSPEITAS DE PREVENÇÃO:

7.1A unidade efetua regularmente a análise das Suspeitas de Prevenção?

Não

Determinação / Recomendação:

649 processos com Suspeita de Prevenção pendente de análise. A mais antiga desde 25/02/2021 (Processo 0001797- 23. 2021. 8. 16. 0044). REGULARIZAR E JUSTIFICAR.

8ANÁLISE DE CONCLUSÕES:

8.19.1. Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?

832

8.29.2. Qual a Data da conclusão mais antiga?

2023-05-05 00:00:00.0

8.2.1Número do Processo

Número do Processo: 0003683-23.2022.8.16.0044

9SUSPENSÕES DE PROCESSOS:

9.1A unidade utiliza a ferramenta de Suspensão de Processos regularmente?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Suspensão analisada no Processo 0006581- 09. 2022. 8. 16. 0044.

10DEPÓSITOS JUDICIAIS:

10.1Nos processos analisados por amostragem, verificouse que unidade efetua as anotações dos depósitos e suas intercorrências regularmente no PROJUDI?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Anotação do depósito analisada no Processo 0011665- 74. 2011. 8. 16. 0044.

11ALVARÁS JUDICIAIS:

11.1Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da unidade está regular?

Sim

12AÇÕES DE AVERIGUAÇÃO DE PATERNIDADE:



12.1As Ações de Investigação de Paternidade estão cadastradas corretamente dentro da Competência de Família, com Classe Processual Procedimento Ordinário e Assunto Investigação de Paternidade? Não
Determinação / Recomendação: Constam 15 processos ativos de averiguação de paternidade distribuídos indevidamente na área de FAMILIA. A secretaria deverá proceder revisão na classificação de todos os processos cadastrados com Classe averiguação de paternidade. Os casos de Investigação de Paternidade deverão ter sua nomenclatura corrigida e todas as Averiguações de Paternidade deverão ser redistribuídas para a competência de REGISTROS PÚBLICOS. REGULARIZAR.
13LIVRO DE RECEITAS E DESPESAS
13.1A escrituração do Livro está regular e de acordo com a Disposição do Código de Normas? Prejudicado
14ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM
14.10 cumprimento das decisões judiciais é realizado em prazo de até cinco dias? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Tempo para cumprimento das determinações judiciais analisado no Processo 0000135- 53. 2023. 8. 16. 0044.
14.2A análise de juntadas é realizada em prazo regular? Não
Determinação / Recomendação: item 3.
14.3As conclusões ao Magistrado são enviadas diariamente? Não
Determinação / Recomendação: PROCESSO 0000225- 66. 2020. 8. 16. 0044 Mov. 24 : Constatada DEMORA na abertura de Conclusão. JUSTIFICAR.
15CONCLUSÕES FINAIS
Observações



Determinações Gerais

VARA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE - INFRACIONAL

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATISTICAS DA UNIDADE: na data da correição
1.1Quantidade de processos ATIVOS: 217
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: 5764
1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 0
1.4Quantidade de processos SUSPENSOS 10
1.5Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Sim com Observação Determinação / Recomendação: 22 Processos remetidos ao Apoio Especializado. Remessa mais antiga em 20/07/2023 (Processo 0009360- 34. 2022. 8. 16. 0044). 8 Processos Remetidos ao Ministério Público.
1.6Processos Remetidos ao Ministério Público: Número do Processo: 0008166-62.2023.8.16.0044
1.6.1Data da remessa mais antiga: 2023-08-04 00:00:00.0
1.7Processos paralisados há mais de 30 dias: A situação da unidade está regular? Não Determinação / Recomendação: 12 Processos Paralisados há mais de 30 dias. O mais antigo desde 07/06/2023 (PROCESSO 0004286- 62. 2023. 8. 16. 0044). A secretaria deverá revisar todos os processos e regularizar o andamento daqueles que estiverem paralisados injustificadamente.
1.8Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias? A situação da unidade está regular?



Não
Determinação / Recomendação: 3 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias. O mais antigo desde 18/07/2023 (Processo 0005900- 05. 2023. 8. 16. 0044). REGULARIZAR E JUSTIFICAR.
2CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: na data da correição
2.1Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular? Sim
2.2Expedições: A situação da unidade está regular? Sim
3ANÁLISE DE JUNTADA: na data da correição
3.1Juntadas para Realizar: A situação da unidade está regular? Não
Determinação / Recomendação: 32 processos aguardando Análise de Juntada. O mais antigo desde 07/06/2023 (Processo 0004304- 83. 2023. 8. 16. 0044). REGULARIZAR E JUSTIFICAR.
3.2Retorno de Conclusão: A situação da unidade está regular? Sim
3.3Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da unidade está regular? Sim
3.4Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular? Sim
4OUTROS CUMPRIMENTOS: na data da correição
4.1Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular? Não
Determinação / Recomendação: 4 Pendências de Conferência. REGULARIZAR e JUSTIFICAR. 28 Pendências de Expedição. REGULARIZAR e JUSTIFICAR.
5CARTAS PRECATÓRIAS: na data da correição



5.1As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?

Sim

5.2As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?

Sim

6AUDIÊNCIAS: período correicionado

6.1TOTAL REALIZADAS

273

6.2CANCELADAS

106

6.3NEGATIVAS

30

6.4REDESIGNADAS

55

6.5TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS

318

7ANÁLISE DE CONCLUSÕES:

7.1Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?

7

7.2Qual a Data da conclusão mais antiga?

2023-08-04 00:00:00.0

7.2.1Número do Processo

Número do Processo: 0008144-04.2023.8.16.0044

8INTERNAÇÕES:

8.1Número de adolescentes internados em processos oriundos da Comarca:

2

8.2A secretaria//escrivania procede à regular vinculação do processo principal à Execução da Medida Socioeducativa sempre que remete a guia ao Juízo responsável?

Sim com Observação



Determinação / Recomendação: Anotação do vínculo analisada no Processo 0001526- 43. 2023. 8. 16. 0044.
8.3A unidade efetua o regular registro do Cadastro Nacional de Adolescentes em Conflito com a Lei CNACL do CNJ? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: De acordo com informações da Divisão de Sistemas Externos, atualmente a unidade possui 225 registros no Cadastro Nacional de Adolescentes em Conflito com a Lei.
9ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM
9.10 cumprimento das decisões judiciais é realizado em prazo de até cinco dias? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Tempo para cumprimento das determinações judiciais analisado no Processo 0001367- 03. 2023. 8. 16. 0044.
9.2A análise de juntadas é realizada em prazo regular? Não
Determinação / Recomendação: item 3.
9.3As conclusões ao Magistrado são enviadas diariamente? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Tempo para abertura das conclusões analisado no Processo 0001263- 11. 2023. 8. 16. 0044.
10CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

VARA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE - PROTETIVA

QUESTÃO / RESPOSTA
1 ESTATÍSTICAS DA UNIDADE: na data da correição



1.1Quantidade de processos ATIVOS: 162
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: 2181
1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 8
1.4Quantidade de processos SUSPENSOS 9
1.5Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Sim com Observação Determinação / Recomendação: 65 Processos remetidos ao Apoio Especializado. Remessa mais antiga em 23/05/2023 (Processo 0003179- 61. 2015. 8. 16. 0044). 3 Processos Remetidos ao Ministério Público.
1.6Processos Remetidos ao Ministério Público: Número do Processo: 0005900-05.2023.8.16.0044
1.6.1Data da remessa mais antiga: 2023-08-03 00:00:00.0
1.7Processos paralisados há mais de 30 dias: A situação da unidade está regular? Sim
1.8Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias? A situação da unidade está regular? Sim
2CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: na data da correição
2.1Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular? Sim
2.2Expedições: A situação da unidade está regular? Sim
3ANÁLISE DE JUNTADA: na data da correição
3.1Juntadas para Realizar: A situação da unidade está regular?



Sim
3.2Retorno de Conclusão: A situação da unidade está regular? Sim
3.3Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da unidade está regular? Sim
3.4Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular? Sim
4OUTROS CUMPRIMENTOS: na data da correição
4.1Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular? Não Determinação / Recomendação: 4 Pendências de Conferência. REGULARIZAR e JUSTIFICAR. 20 Pendências de Expedição. REGULARIZAR e JUSTIFICAR. 6 Pendências de Decurso de Prazo. REGULARIZAR e JUSTIFICAR.
5CARTAS PRECATÓRIAS: na data da correição
5.1As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo? Não Determinação / Recomendação: Constam 4 CARTAS PRECATÓRIA ENVIADAS com prazo vencido no PROJUDI. A secretaria deverá proceder cobrança ao Juízo Deprecado e certificar a diligência no processo.
5.2As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo? Não Determinação / Recomendação: Constam 2 CARTAS PRECATÓRIA RECEBIDAS com prazo vencido no PROJUDI. REGULARIZAR E JUSTIFICAR.
6AUDIÊNCIAS: período correicionado
6.1TOTAL REALIZADAS 304
6.2CANCELADAS 30



6.3NEGATIVAS
0
6.4REDESIGNADAS
55
6.5TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS
319
7ANÁLISE DE CONCLUSÕES:
7.1Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?
0
7.2Qual a Data da conclusão mais antiga?
7.2.1Número do Processo:
8REGISTRO DE ADOTANDOS
8.1A anotação dos adotandos está regular?
Não
Determinação / Recomendação: Constatouse que a relação de crianças//adolescentes aptos a adoção não está atualizada. Constam no sistema PROJUDI 8 registros com status SNA "cadastrado e ativo". Contudo, de acordo com informação prestada pela secretaria, atualmente existem 1 adolescente aptos à adoção. REGULARIZAR E JUSTIFICAR. A Secretaria deverá atualizar periodicamente os registros diretamente no Sistema PROJUDI conforme disposição do Ofício Circular nº 118//2017 da Corregedoria Geral da Justiça. A anotação no PROJUDI deverá ser efetuada concomitantemente com a atualização dos cadastros do CNJ.
9REGISTRO DE ADOTANTES
9.1A relação de pretendentes da Comarca está anotada regularmente no Sistema PROJUDI?
Sim
10ACOLHIMENTOS:



10.1 Número de crianças//adolescentes acolhidos na Comarca, com Poder Familiar destituído, aptos à adoção: 1
10.2 Número de crianças//adolescentes acolhidos na Comarca, sem Poder Familiar destituído: 16
10.3A unidade efetua o regular registro de todos os acolhimentos junto ao PROJUDI? Sim
10.4A unidade efetua o regular registro do Sistema Nacional de Adoção SNA do CNJ? Sim
10.5A Comarca possui Programa de Acolhimento Familiar? Sim com Observação Determinação / Recomendação: LEI MUNICIPAL Nº 077/2017.
11ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM
11.10 cumprimento das decisões judiciais é realizado em prazo de até cinco dias? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Tempo para cumprimento das determinações judiciais analisado no Processo 0001443- 27. 2023. 8. 16. 0044.
11.2A análise de juntadas é realizada em prazo regular? Sim
11.3As conclusões ao Magistrado são enviadas diariamente? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Tempo para abertura das conclusões analisado no Processo 0001533- 35. 2023. 8. 16. 0044.
12CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

ACIDENTES DE TRABALHO



QUESTÃO / RESPOSTA
1 ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1 Quantidade de processos ATIVOS: 353
1.2 Quantidade de processos ARQUIVADOS: 408
1.3 Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 23
1.4 Quantidade de processos SUSPENSOS 13
1.5 Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular? Não Determinação / Recomendação: 30 Processos Paralisados há mais de 30 dias. O mais antigo desde 29/05/2023 (PROCESSO 0013195- 35. 2019. 8. 16. 0044). A secretaria deverá revisar todos os processos e regularizar o andamento daqueles que estiverem paralisados injustificadamente.
1.6 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular? Não Determinação / Recomendação: Apuraramse 13 processos aguardando cumprimento de decisão judicial por mais de 5 (cinco) dias. O mais antigo desde 09/12/2019 (processo 0000090- 25. 2018. 8. 16. 0044).
1.7 Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Sim
1.8 Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga: Nenhum processo em remessa com o MP.
2 CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais



REGISTROS PÚBLICOS

QUESTÃO / RESPOSTA
1 ESTATÍSTICAS DA UNIDADE (na data da correição)
1.1 Quantidade de processos ATIVOS: 73
1.2 Quantidade de processos ARQUIVADOS: 1817
1.3 Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 2
1.4 Quantidade de processos SUSPENSOS 2
1.5 Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Sim
1.6 Processos Remetidos ao Ministério Público e data da remessa mais antiga:
1.7 Processos paralisados há mais de 30 dias (art. 208 do Código de Normas): A situação da Unidade está regular? Não Determinação / Recomendação: 19 Processos Paralisados há mais de 30 dias. O mais antigo desde 19/05/2023 (PROCESSO 0002992- 43. 2021. 8. 16. 0044). A secretaria deverá revisar todos os processos e regularizar o andamento daqueles que estiverem paralisados injustificadamente.
1.8 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias (art. 228 do Código de Processo Civil): A situação da Unidade está regular? Não Determinação / Recomendação: Apuraramse 4 processos aguardando cumprimento de decisão judicial por mais de 5 (cinco) dias. O mais antigo desde 22/06/2023 (0012074- 74. 2016. 8. 16. 0044). REGULARIZAR e JUSTIFICAR.
2 CONCLUSÕES FINAIS
Observações



Determinações Gerais

CORREGEDORIA DO FORO EXTRAJUDICIAL

QUESTÃO / RESPOSTA
1EXTRAJUDICIAL
1.10 Magistrado realizou Inspeções Anuais nos últimos três anos no Foro Extrajudicial? Sim
1.2A abertura e encerramento de livros e selos, termos de de negativa de paternidade e demais comunicações dos Ofícios do Foro Extrajudicial são realizadas por meio do sistema mensageiro, conforme Ofício Circular nº 304 de 16 dezembro de 2013? Sim
1.3Registro e Controle de Livros dos Registradores e Notários
2CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

APONTAMENTOS FINAIS

Observações:
1. Competência de FAMÍLIA: Da análise por amostragem, identificou-se que a Unidade Judiciária apresenta processos paralisados há mais de 30 dias e aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias. Foram constatados atrasos nas análises de Juntadas, Decurso de Prazo, Retornos de Conclusão e Suspeitas de Prevenção. Também foram identificadas ações com classe processual Averiguação de Paternidade tramitando indevidamente na competência de Família.
2. Competências da INFÂNCIA E JUVENTUDE: Não foram identificados atrasos significativos no trâmite processual nem casos graves de paralisações injustificadas. A Secretaria deverá revisar e regularizar todos os dados referentes adotando junto ao Sistema PROJUDI.
3. Competência de ACIDENTES DO TRABALHO: Da análise por amostragem, identificou-se que a Unidade Judiciária apresenta processos paralisados há mais de 30 dias e aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias.
4. Competência de Registros Públicos e Corregedoria do Foro Extrajudicial: Não foram identificados



atrasos significativos no trâmite processual nem casos graves de paralisações injustificadas.

5. Ainda na análise por amostragem, foram constatados atrasos para abertura de conclusão. Ressalta-se que o art. 207 do Código de Normas proíbe qualquer limitação na abertura de conclusões à Magistrada. Aliás, eventual restrição no volume de conclusões será objeto de monitoramento pela Corregedoria- Geral da Justiça por meio do NEMOC- Núcleo de Estatística e Monitoramento. A Secretaria deverá utilizar a ferramenta do PROJUDI que possibilita a conclusão agendada para o dia útil imediatamente subsequente.

6. Determina-se que a Secretaria regularize todos os apontamentos desta ata e efetue as respectivas justificativas à magistrada no prazo de cumprimento das determinações correicionais.

7. Recomenda-se a análise do art. 171 do Código de Normas do Foro Judicial, para empregar, prioritariamente, o modelo de organização e uniformização dos processos de trabalho disponibilizados pelo Programa de Gestão Priorizada no 1º Grau de Jurisdição (Gesprijud) quanto à padronização de rotinas e de documentos, cujo repositório está disponível no site <https://www.tjpr.jus.br/web/gesprijud/inicial>.

Determinações:

I - À SECRETARIA:

A Secretaria deverá regularizar todas as falhas apontadas nesta ata e efetuar as respectivas justificativas à Magistrada no prazo de cumprimento das determinações desta ata.

II - AO JUÍZO:

1. Concede-se o prazo de 30 (trinta) dias para que a Secretaria cumpra as determinações e regularize todas as falhas apontadas nesta ata, sob a supervisão da Doutora Juíza de Direito, independentemente de adoção de outras medidas administrativas.

2. A Magistrada deverá acompanhar o trabalho e revisar os cumprimentos a serem realizados pela Unidade no Sistema Projudi. A juntada das certidões de regularização e demais documentos devem ser feitas neste processo, dispensando-se a comunicação via Mensageiro ou SEI.

III - À CORREGEDORIA:

À Supervisão Administrativa da Corregedoria- Geral da Justiça para os devidos fins

Curitiba 4 outubro 2023

Desembargador Hamilton Mussi Corrêa Corregedor-Geral da Justiça, Corregedor-Geral da Justiça

