



Processo nº: 0014349-02.2024.8.16.7000

Fiscalização

Serventia Correcionada: VARA CRIMINAL E ANEXOS DE BANDEIRANTES

DADOS GERAIS

QUESTÃO / RESPOSTA
1-INFORMAÇÕES GERAIS
1.1-Juiz Titular//Juíza Titular:
Nome do Funcionário/Servidor: Fabiana Januário Pessegini
1.1.1-Data em que assumiu:
1.2-Juiz Anterior//Juíza Anterior:
Nome do Funcionário/Servidor: André Carias de Araújo
1.3-Juiz Substituto//Juíza Substituta
Nome do Funcionário/Servidor: Pedro Henrique Valdevite Agostinho
1.3.1-Data em que assumiu:
2-QUADRO FUNCIONAL DA SECRETARIA



2.1–Chefe de Secretaria//Escrivão//Escrivã:
2.2–Relação de Analistas Judiciários:
2.3–Relação de Técnicos//Técnicas Judiciários:
Nome do Funcionário/Servidor: Christiane Von der Osten Bisetto Nome do Funcionário/Servidor: Rodrigo Carlos Floriano Nome do Funcionário/Servidor: Flávia Vieira da Silva Cagiani
2.4–Relação de Técnicos//Técnicas de Secretaria:
Nome do Funcionário/Servidor: Lourival Mariano da Silva
2.5–Relação de Estagiários//Estagiárias:
2.6–Relação de Funcionários//Funcionárias de Outros Órgãos (Cedidos):
2.7–Relação de Funcionários//Funcionárias (Escrivania privada):
2.8–O quadro funcional da Secretaria//Escrivania é adequado? Prejudicado
3–QUADRO FUNCIONAL DO GABINETE DO MAGISTRADO
3.1–Relação de Assistentes:
Nome do Funcionário/Servidor: Thaiz de Freitas Bitencourt Nome do Funcionário/Servidor: Larissa Buseti Martins Nome do Funcionário/Servidor: Juliane Batista da Silva
3.2–Relação de Estagiários//Estagiárias:
Nome do Funcionário/Servidor: Lucas Emanuel Neto Cabral
3.3–Relação de outros Servidores//Servidoras:



4—CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

VARA DE FAMÍLIA E SUCESSÕES

QUESTÃO / RESPOSTA
1—ESTATÍSTICAS DA UNIDADE: na data da correição
1.1—Quantidade de processos ATIVOS: 846
1.2—Quantidade de processos ARQUIVADOS: 6506
1.3—Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 18
1.4—Quantidade de processos SUSPENSOS 27
1.5—Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: 76 Processos Remetidos ao Ministério Público.
1.6—Processos Remetidos ao Ministério Público:
Número do Processo: 0002556-95.2023.8.16.0050
1.6.1—Data da remessa mais antiga: 2024-08-09 00:00:00.0
1.7—Processos paralisados há mais de 30 dias: A situação da unidade está regular?



Sim
1.8–Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias? A situação da unidade está regular?
Não
Determinação / Recomendação:
16 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias. O mais antigo desde 29/07/2024 (Processo 0003625- 70. 2020. 8. 16. 0050). REGULARIZAR E JUSTIFICAR.
2–CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: na data da correição
2.1–Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?
Sim
2.2–Expedições: A situação da unidade está regular?
Sim
3–ANÁLISE DE JUNTADA: na data da correição
3.1–Juntadas para Realizar: A situação da unidade está regular?
Sim
3.2–Retorno de Conclusão: A situação da unidade está regular?
Sim
3.3–Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da unidade está regular?
Sim
3.4–Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?
Sim
4–OUTROS CUMPRIMENTOS: na data da correição
4.1–Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?
Não
Determinação / Recomendação:



23 Pendências de Conferência. REGULARIZAR e JUSTIFICAR.

75 Pendências de Expedição. REGULARIZAR e JUSTIFICAR.

5 Pendências de Decurso de Prazo. REGULARIZAR e JUSTIFICAR.

5-CARTAS PRECATÓRIAS: na data da correição

5.1-As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?

Não

Determinação / Recomendação:

Constam 2 CARTAS PRECATÓRIA ENVIADAS com prazo vencido no PROJUDI. A secretaria deverá proceder cobrança ao Juízo Deprecado e certificar a diligência no processo.

5.2-As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?

Sim

6-AUDIÊNCIAS: período correicionado

6.1-7.1. TOTAL REALIZADAS

180

6.2-7.2. CANCELADAS

32

6.3-7.3. NEGATIVAS

0

6.4-7.4. REDESIGNADAS

4

6.5-7.5. TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS

9

7-ANÁLISE DAS SUSPEITAS DE PREVENÇÃO:

7.1-A unidade efetua regularmente a análise das Suspeitas de Prevenção?

Sim



8-ANÁLISE DE CONCLUSÕES:

8.1-9.1. Quantos processos encontram-se conclusos na data da correição?

116

8.2-9.2. Qual a Data da conclusão mais antiga?

2024-06-14 00:00:00.0

8.2.1-Número do Processo

Número do Processo: 0002294-48.2023.8.16.0050

9-SUSPENSÕES DE PROCESSOS:

9.1-A unidade utiliza a ferramenta de Suspensão de Processos regularmente?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Suspensão analisada no Processo 0000448- 45. 2013. 8. 16. 0050.

10-DEPÓSITOS JUDICIAIS:

10.1-Nos processos analisados por amostragem, verificou-se que unidade efetua as anotações dos depósitos e suas intercorrências regularmente no PROJUDI?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Anotação do depósito analisada no Processo 0001882- 69. 2013. 8. 16. 0050.

11-ALVARÁS JUDICIAIS:

11.1-Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da unidade está regular?

Sim

12-AÇÕES DE AVERIGUAÇÃO DE PATERNIDADE:

12.1-As Ações de Investigação de Paternidade estão cadastradas corretamente



dentro da Competência de Família, com Classe Processual Procedimento Ordinário e Assunto Investigação de Paternidade?

Não

Determinação / Recomendação:

Constam 2 processos ativos de averiguação de paternidade distribuídos indevidamente na área de FAMILIA. A secretaria deverá proceder revisão na classificação de todos os processos cadastrados com Classe averiguação de paternidade. Os casos de Investigação de Paternidade deverão ter sua nomenclatura corrigida e todas as Averiguações de Paternidade deverão ser redistribuídas para a competência de REGISTROS PÚBLICOS. REGULARIZAR.

13–LIVRO DE RECEITAS E DESPESAS

13.1–A escrituração do Livro está regular e de acordo com a Disposição do Código de Normas?

Prejudicado

14–ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM

14.1–O cumprimento das decisões judiciais é realizado em prazo de até cinco dias?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Tempo para cumprimento das determinações judiciais analisado no Processo 0000033- 76. 2024. 8. 16. 0050.

14.2–A análise de juntadas é realizada em prazo regular?

Sim

14.3–As conclusões ao Magistrado são enviadas diariamente?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Tempo para abertura das conclusões analisado no Processo 0000184- 13. 2022. 8. 16. 0050.

15–CONCLUSÕES FINAIS

Observações



Determinações Gerais

VARA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE - INFRACIONAL

QUESTÃO / RESPOSTA
1-ESTATISTICAS DA UNIDADE: na data da correição
1.1-Quantidade de processos ATIVOS: 28
1.2-Quantidade de processos ARQUIVADOS: 1079
1.3-Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 0
1.4-Quantidade de processos SUSPENSOS 0
1.5-Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Sim com Observação Determinação / Recomendação: 2 Processos remetidos ao Apoio Especializado. Remessa mais antiga em 19/08/2024 (Processo 0002911- 71. 2024. 8. 16. 0050). 14 Processos Remetidos ao Ministério Público.
1.6-Processos Remetidos ao Ministério Público: Número do Processo: 0002913-12.2022.8.16.0050
1.6.1-Data da remessa mais antiga: 2024-08-21 00:00:00.0
1.7-Processos paralisados há mais de 30 dias: A situação da unidade está regular? Sim



1.8–Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias? A situação da unidade está regular?

Sim

2–CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: na data da correição

2.1–Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?

Sim

2.2–Expedições: A situação da unidade está regular?

Sim

3–ANÁLISE DE JUNTADA: na data da correição

3.1–Juntadas para Realizar: A situação da unidade está regular?

Sim

3.2–Retorno de Conclusão: A situação da unidade está regular?

Sim

3.3–Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da unidade está regular?

Sim

3.4–Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?

Sim

4–OUTROS CUMPRIMENTOS: na data da correição

4.1–Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?

Sim

5–CARTAS PRECATÓRIAS: na data da correição

5.1–As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?

Sim

5.2–As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?



Sim
6-AUDIÊNCIAS: período correicionado
6.1-TOTAL REALIZADAS
68
6.2-CANCELADAS
11
6.3-NEGATIVAS
0
6.4-REDESIGNADAS
1
6.5-TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS
7-ANÁLISE DE CONCLUSÕES:
7.1-Quantos processos encontram-se conclusos na data da correição?
0
7.2-Qual a Data da conclusão mais antiga?
7.2.1-Número do Processo
8-INTERNAÇÕES:
8.1-Número de adolescentes internados em processos oriundos da Comarca:
2
8.2-A secretaria/escrivania procede à regular vinculação do processo principal à Execução da Medida Socioeducativa sempre que remete a guia ao Juízo responsável?
Sim com Observação



Determinação / Recomendação: Anotação do vínculo analisada no Processo 0003798- 55. 2024. 8. 16. 0050 (desmembramento).
8.3–A unidade efetua o regular registro do Cadastro Nacional de Adolescentes em Conflito com a Lei – CNACL do CNJ? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: De acordo com informações da Divisão de Sistemas Externos, atualmente a unidade possui 97 registros no Cadastro Nacional de Adolescentes em Conflito com a Lei.
9–ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM
9.1–O cumprimento das decisões judiciais é realizado em prazo de até cinco dias? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Tempo para cumprimento das determinações judiciais analisado no Processo 0002924- 07. 2023. 8. 16. 0050.
9.2–A análise de juntadas é realizada em prazo regular? Sim
9.3–As conclusões ao Magistrado são enviadas diariamente? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Tempo para abertura das conclusões analisado no Processo 0000217- 32. 2024. 8. 16. 0050.
10–CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

VARA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE - PROTETIVA

QUESTÃO / RESPOSTA
1–ESTATÍSTICAS DA UNIDADE: na data da correição



1.1–Quantidade de processos ATIVOS: 61
1.2–Quantidade de processos ARQUIVADOS: 630
1.3–Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 5
1.4–Quantidade de processos SUSPENSOS 5
1.5–Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Sim com Observação Determinação / Recomendação: 18 Processos remetidos ao Apoio Especializado. Remessa mais antiga em 31/07/2024 (Processo 0002570- 45. 2024. 8. 16. 0050). 20 Processos Remetidos ao Ministério Público.
1.6–Processos Remetidos ao Ministério Público: Número do Processo: 0002578-22.2024.8.16.0050
1.6.1–Data da remessa mais antiga: 2024-08-26 00:00:00.0
1.7–Processos paralisados há mais de 30 dias: A situação da unidade está regular? Sim
1.8–Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias? A situação da unidade está regular? Não Determinação / Recomendação: 3 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias. O mais antigo desde 14/08/2024 (Processo 0005401- 13. 2017. 8. 16. 0050). REGULARIZAR E JUSTIFICAR.
2–CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: na data da correição



2.1–Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?
Sim
2.2–Expedições: A situação da unidade está regular?
Sim
3–ANÁLISE DE JUNTADA: na data da correição
3.1–Juntadas para Realizar: A situação da unidade está regular?
Sim
3.2–Retorno de Conclusão: A situação da unidade está regular?
Sim
3.3–Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da unidade está regular?
Sim
3.4–Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?
Sim
4–OUTROS CUMPRIMENTOS: na data da correição
4.1–Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?
Sim
5–CARTAS PRECATÓRIAS: na data da correição
5.1–As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?
Sim
5.2–As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?
Sim
6–AUDIÊNCIAS: período correicionado
6.1–TOTAL REALIZADAS



94
6.2-CANCELADAS
6
6.3-NEGATIVAS
0
6.4-REDESIGNADAS
2
6.5-TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS
6
7-ANÁLISE DE CONCLUSÕES:
7.1-Quantos processos encontram-se conclusos na data da correição?
0
7.2-Qual a Data da conclusão mais antiga?
7.2.1-Número do Processo:
8-REGISTRO DE ADOTANDOS
8.1-A anotação dos adotandos está regular?
Não
Determinação / Recomendação:
Constatou-se que a relação de crianças//adolescentes aptos a adoção não está atualizada. Não consta no sistema PROJUDI nenhum registro com status SNA "cadastrado e ativo". Contudo, de acordo com informação prestada pela secretaria, atualmente existem 2 crianças//adolescentes aptos à adoção. REGULARIZAR E JUSTIFICAR.
A Secretaria deverá atualizar periodicamente os registros diretamente no Sistema PROJUDI conforme disposição do Ofício Circular nº 118//2017 da Corregedoria Geral da Justiça. A anotação no PROJUDI deverá ser efetuada concomitantemente com a atualização dos cadastros do CNJ.



9-REGISTRO DE ADOTANTES

9.1-A relação de pretendentes da Comarca está anotada regularmente no Sistema PROJUDI?

Sim

10-ACOLHIMENTOS:

10.1-Número de crianças//adolescentes acolhidos na Comarca, com Poder Familiar destituído, aptos à adoção:

2

10.2-Número de crianças//adolescentes acolhidos na Comarca, sem Poder Familiar destituído:

4

10.3-A unidade efetua o regular registro de todos os acolhimentos junto ao PROJUDI?

Não

Determinação / Recomendação:

Constam no PROJUDI 19 acolhimentos registrados. Contudo, a secretaria apresentou certidão informando que atualmente existem 6 acolhidos na Comarca. A secretaria deverá revisar e regularizar o cadastramento de todos os acolhidos no PROJUDI para que os registros reflitam constantemente a realidade da unidade.

10.4-A unidade efetua o regular registro do Sistema Nacional de Adoção - SNA do CNJ?

Não

Determinação / Recomendação:

De acordo com informações da Divisão de Sistemas Externos, a unidade possui 22 registros de acolhimentos no Sistema Nacional de Adoção - SNA. Contudo, de acordo com informações certificadas pela secretaria atualmente existem 4 acolhidos. REGULARIZAR E JUSTIFICAR.

10.5-A Comarca possui Programa de Acolhimento Familiar?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

LEI MUNICIPAL nº 4. 064/2021

11-ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM



11.1–O cumprimento das decisões judiciais é realizado em prazo de até cinco dias? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Tempo para cumprimento das determinações judiciais analisado no Processo 0000054- 52. 2024. 8. 16. 0050.
11.2–A análise de juntadas é realizada em prazo regular? Sim
11.3–As conclusões ao Magistrado são enviadas diariamente? Sim com Observação Determinação / Recomendação: Tempo para abertura das conclusões analisado no Processo 0000883- 67. 2023. 8. 16. 0050.
12–CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

APONTAMENTOS FINAIS

Observações:
1. Competência de FAMÍLIA: Na análise por amostragem não foram verificados atrasos significativos no trâmite processual nem casos graves de paralisações injustificadas.
2. Competências de INFANCIA E JUVENTUDE: A Secretaria deverá revisar e regularizar os dados referentes aos adotandos e acolhimentos junto ao Sistema PROJUDI e SNA-CNJ.
3. Determina- se que a Secretaria regularize todos os apontamentos desta ata e efetue as respectivas justificativas à Magistrada no prazo de cumprimento das determinações correicionais.
4. Recomenda- se a análise do art. 171 do Código de Normas do Foro Judicial, para



empregar, prioritariamente, o modelo de organização e uniformização dos processos de trabalho disponibilizados pelo Programa de Gestão Priorizada no 1º Grau de Jurisdição (Gesprijud) quanto à padronização de rotinas e de documentos, cujo repositório está disponível no site <https://www.tjpr.jus.br/web/gesprijud/inicial>.

Determinações:

I. À UNIDADE JUDICIÁRIA:

A Secretaria deverá regularizar todas as falhas apontadas nesta ata e efetuar as respectivas justificativas à Magistrada no prazo de cumprimento das determinações correicionais.

II. AO JUÍZO:

1. Concede-se o prazo de 60 dias para que a Secretaria cumpra as determinações e regularize todas as falhas apontadas nesta ata, sob a supervisão da Doutora Juíza de Direito, independentemente de adoção de outras medidas administrativas.

2. A Magistrada deverá acompanhar o trabalho e revisar os cumprimentos a serem realizados pela Secretaria, no sistema Projudi. A juntada das certidões de regularização e demais documentos deve ser executada neste processo, dispensando-se a comunicação via Mensageiro ou SEI.

III. À CORREGEDORIA

À Supervisão Administrativa, para as anotações necessárias e verificação dos prazos.

Curitiba 1 outubro 2024

Des. ROBERTO MASSARO

Corregedor-Geral da Justiça, em exercício

