



Processo nº: 0009434-41.2023.8.16.7000

Fiscalização

Serventia Correcionada: VARA CRIMINAL E ANEXOS DE PRUDENTÓPOLIS -
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

DADOS GERAIS

QUESTÃO / RESPOSTA
1INFORMAÇÕES GERAIS
1.1Juiz Titular//Juíza Titular: Nome do Funcionário/Servidor: CHRISTIANO CAMARGO Data de Assunção do Funcionário /Servidor: 2021-05-28 00:00:00.0
1.1.1Data em que assumiu:
1.2Juiz Anterior//Juíza Anterior: Nome do Funcionário/Servidor: ALBERTO MOREIRA CORTES NETO
1.3Juiz Substituto//Juíza Substituta Nome do Funcionário/Servidor: FELIPE REDECKER LANDMEIER
1.3.1Data em que assumiu:
2QUADRO FUNCIONAL DA SECRETARIA
2.1Chefe de Secretaria//Escrivão//Escrivã: Nome do Funcionário/Servidor: NILDA DE ANDRADE



2.2Relação de Analistas Judiciários:

Nome do Funcionário/Servidor: ADRIANA WOICIECHOWSKI ZDEBSKI

2.3Relação de Técnicos//Técnicas Judiciários:

Nome do Funcionário/Servidor: MADALENA OLANEK CHOROBURA

Nome do Funcionário/Servidor: ADRIANA MOREIRA HOFMANN

Nome do Funcionário/Servidor: ALEXANDRA NAVROSKI SCHEIDT

Nome do Funcionário/Servidor: ANDRÉ WITCHMICHEN ALMEIDA SANTOS

2.4Relação de Técnicos//Técnicas de Secretaria:

Nome do Funcionário/Servidor: MARCIA REGINA MOSQUER RIPULA (aux j

2.5Relação de Estagiários//Estagiárias:

2.6Relação de Funcionários//Funcionárias de Outros Órgãos (Cedidos):

2.7Relação de Funcionários//Funcionárias (Escrivanias privada):

2.8O quadro funcional da Secretaria//Escrivanias é adequado?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

De acordo com o Anexo I do Decreto 761/2017.

3QUADRO FUNCIONAL DO GABINETE DO MAGISTRADO

3.1Relação de Assistentes:

Nome do Funcionário/Servidor: RENATA BORDIGNON MORAIS

Nome do Funcionário/Servidor: VALESCA CAMPOLIN SCHMIDT

Nome do Funcionário/Servidor: ADRIEL DOS SANTOS CARDOZO

3.2Relação de Estagiários//Estagiárias:

Nome do Funcionário/Servidor: TAINARA FAUST CORDEIRO

3.3Relação de outros Servidores//Servidoras:

4CONCLUSÕES FINAIS



Observações
Determinações Gerais

VARA DE FAMÍLIA E SUCESSÕES

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATISTICAS DA UNIDADE: na data da correição
1.1Quantidade de processos ATIVOS: 733
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: 4293
1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 8
1.4Quantidade de processos SUSPENSOS 31
1.5Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: 4 Processos remetidos ao Apoio Especializado. Remessa mais antiga em 22/09/2023 (Processo 0000599- 20. 2022. 8. 16. 0139). 105 Processos Remetidos ao Ministério Público.
1.6Processos Remetidos ao Ministério Público: Número do Processo: 0002249-39.2021.8.16.0139
1.6.1Data da remessa mais antiga: 2023-08-28 00:00:00.0
1.7Processos paralisados há mais de 30 dias: A situação da unidade está regular? Sim
1.8Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias? A situação da unidade está regular? Sim
2CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: na data da correição



2.1 Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?
Sim
2.2 Expedições: A situação da unidade está regular?
Sim
3 ANÁLISE DE JUNTADA: na data da correição
3.1 Juntadas para Realizar: A situação da unidade está regular?
Sim
3.2 Retorno de Conclusão: A situação da unidade está regular?
Sim
3.3 Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da unidade está regular?
Sim
3.4 Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?
Sim
4 OUTROS CUMPRIMENTOS: na data da correição
4.1 Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?
Não
Determinação / Recomendação:
18 Pendências de Decurso de Prazo. REGULARIZAR e JUSTIFICAR.
5 CARTAS PRECATÓRIAS: na data da correição
5.1 As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?
Não
Determinação / Recomendação:
Constam 6 CARTAS PRECATÓRIA ENVIADAS com prazo vencido no PROJUDI. A secretaria deverá proceder cobrança ao Juízo Deprecado e certificar a diligência no processo.
5.2 As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?
Sim
6 AUDIÊNCIAS: período correicionado



6.17.1. TOTAL REALIZADAS

96

6.27.2. CANCELADAS

39

6.37.3. NEGATIVAS

0

6.47.4. REDESIGNADAS

29

6.57.5. TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS

222

7ANÁLISE DAS SUSPEITAS DE PREVENÇÃO:

7.1A unidade efetua regularmente a análise das Suspeitas de Prevenção?

Sim

8ANÁLISE DE CONCLUSÕES:

8.19.1. Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?

218

8.29.2. Qual a Data da conclusão mais antiga?

2023-07-26 00:00:00.0

8.2.1Número do Processo

Número do Processo: 0001068-66.2022.8.16.0139

9SUSPENSÕES DE PROCESSOS:

9.1A unidade utiliza a ferramenta de Suspensão de Processos regularmente?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Suspensão analisada no Processo 0001241- 42. 2012. 8. 16. 0139.

10DEPÓSITOS JUDICIAIS:

10.1Nos processos analisados por amostragem, verificouse que unidade efetua as anotações dos depósitos e suas intercorrências regularmente no PROJUDI?



Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Anotação do depósito analisada no Processo 0002795- 70. 2016. 8. 16. 0139.

11ALVARÁS JUDICIAIS:

11.1Alvarás Ordenados//Aguardando expedição: A situação da unidade está regular?

Sim

12AÇÕES DE AVERIGUAÇÃO DE PATERNIDADE:

12.1As Ações de Investigação de Paternidade estão cadastradas corretamente dentro da Competência de Família, com Classe Processual Procedimento Ordinário e Assunto Investigação de Paternidade?

Não

Determinação / Recomendação:

Constam 12 processos ativos de averiguação de paternidade distribuídos indevidamente na área de FAMILIA. A secretaria deverá proceder revisão na classificação de todos os processos cadastrados com Classe averiguação de paternidade. Os casos de Investigação de Paternidade deverão ter sua nomenclatura corrigida e todas as Averiguações de Paternidade deverão ser redistribuídas para a competência de REGISTROS PÚBLICOS. REGULARIZAR.

13LIVRO DE RECEITAS E DESPESAS

13.1A escrituração do Livro está regular e de acordo com a Disposição do Código de Normas?

Prejudicado

14ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM

14.10 cumprimento das decisões judiciais é realizado em prazo de até cinco dias?

Sim com Observação

Determinação / Recomendação:

Tempo para cumprimento das determinações judiciais analisado no Processo 0000053- 28. 2023. 8. 16. 0139.

14.2A análise de juntadas é realizada em prazo regular?

Sim

14.3As conclusões ao Magistrado são enviadas diariamente?

Sim com Observação



Determinação / Recomendação: Tempo para abertura das conclusões analisado no Processo 0000083- 41. 2022. 8. 16. 0093.
15CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

VARA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE - INFRAACIONAL

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATISTICAS DA UNIDADE: na data da correição
1.1Quantidade de processos ATIVOS: 76
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: 1247
1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 0
1.4Quantidade de processos SUSPENSOS 0
1.5Os processos remetidos estão dentro do prazo legal? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: 16 Processos remetidos ao Apoio Especializado. Remessa mais antiga em 11/08/2023 (Processo 0002891- 41. 2023. 8. 16. 0139). 14 Processos Remetidos ao Ministério Público.
1.6Processos Remetidos ao Ministério Público: Número do Processo: 0003426-67.2023.8.16.0139
1.6.1Data da remessa mais antiga: 2023-09-27 00:00:00.0
1.7Processos paralisados há mais de 30 dias: A situação da unidade está regular?



Sim
1.8 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias? A situação da unidade está regular?
Sim
2 CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: na data da correição
2.1 Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?
Sim
2.2 Expedições: A situação da unidade está regular?
Sim
3 ANÁLISE DE JUNTADA: na data da correição
3.1 Juntadas para Realizar: A situação da unidade está regular?
Sim
3.2 Retorno de Conclusão: A situação da unidade está regular?
Sim
3.3 Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da unidade está regular?
Sim
3.4 Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular?
Sim
4 OUTROS CUMPRIMENTOS: na data da correição
4.1 Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?
Sim
5 CARTAS PRECATÓRIAS: na data da correição
5.1 As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?
Sim
5.2 As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?
Sim
6 AUDIÊNCIAS: período correicionado



6.1TOTAL REALIZADAS
97
6.2CANCELADAS
20
6.3NEGATIVAS
3
6.4REDESIGNADAS
22
6.5TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS
178
7ANÁLISE DE CONCLUSÕES:
7.1Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?
37
7.2Qual a Data da conclusão mais antiga?
2023-08-10 00:00:00.0
7.2.1Número do Processo
Número do Processo: 0002312-93.2023.8.16.0139
8INTERNAÇÕES:
8.1Número de adolescentes internados em processos oriundos da Comarca:
0
8.2A secretaria//escrivania procede à regular vinculação do processo principal à Execução da Medida Socioeducativa sempre que remete a guia ao Juízo responsável?
Sim com Observação
Determinação / Recomendação:
Anotação do vínculo analisada no Processo 0000850- 04. 2023. 8. 16. 0139.
8.3A unidade efetua o regular registro do Cadastro Nacional de Adolescentes em Conflito com a Lei CNAEL do CNJ?
Sim com Observação
Determinação / Recomendação:
De acordo com informações da Divisão de Sistemas Externos, atualmente a unidade possui 37 registros no Cadastro Nacional de Adolescentes em Conflito com a Lei.



9ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM
9.10 cumprimento das decisões judiciais é realizado em prazo de até cinco dias? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Tempo para cumprimento das determinações judiciais analisado no Processo 0000368- 56. 2023. 8. 16. 0139.
9.2A análise de juntadas é realizada em prazo regular? Sim
9.3As conclusões ao Magistrado são enviadas diariamente? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Tempo para abertura das conclusões analisado no Processo 0001061- 74. 2022. 8. 16. 0139.
10CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

VARA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE - PROTETIVA

QUESTÃO / RESPOSTA
1ESTATÍSTICAS DA UNIDADE: na data da correição
1.1Quantidade de processos ATIVOS: 66
1.2Quantidade de processos ARQUIVADOS: 628
1.3Quantidade de processos em INSTÂNCIA SUPERIOR: 0
1.4Quantidade de processos SUSPENSOS 0
1.5Os processos remetidos estão dentro do prazo legal?



Sim com Observação
Determinação / Recomendação: 42 Processos remetidos ao Apoio Especializado. Remessa mais antiga em 29/08/2023 (Processo 0002563- 14. 2023. 8. 16. 0139).
15 Processos Remetidos ao Ministério Público.
1.6 Processos Remetidos ao Ministério Público:
Número do Processo: 0003126-08.2023.8.16.0139
1.6.1 Data da remessa mais antiga: 2023-08-30 00:00:00.0
1.7 Processos paralisados há mais de 30 dias: A situação da unidade está regular? Sim
1.8 Processos aguardando cumprimento de determinação judicial há mais de 5 dias? A situação da unidade está regular? Sim
2 CITAÇÕES E INTIMAÇÕES: na data da correição
2.1 Análises de Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular? Sim
2.2 Expedições: A situação da unidade está regular? Sim
3 ANÁLISE DE JUNTADA: na data da correição
3.1 Juntadas para Realizar: A situação da unidade está regular? Sim
3.2 Retorno de Conclusão: A situação da unidade está regular? Sim
3.3 Mandados Aguardando Análise de Retorno: A situação da unidade está regular? Sim
3.4 Cartas Eletrônicas aguardando análise de retorno: A situação da unidade está regular? Sim
4 OUTROS CUMPRIMENTOS: na data da correição



4.1 Decurso de Prazo: A situação da unidade está regular?
Sim
5 CARTAS PRECATÓRIAS: na data da correição
5.1 As Cartas Precatórias ENVIADAS estão dentro do prazo?
Sim
5.2 As Cartas Precatórias RECEBIDAS estão dentro do prazo?
Sim
6 AUDIÊNCIAS: período correicionado
6.1 TOTAL REALIZADAS
80
6.2 CANCELADAS
2
6.3 NEGATIVAS
0
6.4 REDESIGNADAS
7
6.5 TOTAL DE PESSOAS OUVIDAS
39
7 ANÁLISE DE CONCLUSÕES:
7.1 Quantos processos encontramse conclusos na data da correição?
27
7.2 Qual a Data da conclusão mais antiga?
2023-07-21 00:00:00.0
7.2.1 Número do Processo:
Número do Processo: 0002056-87.2022.8.16.0139
8 REGISTRO DE ADOTANDOS
8.1 A anotação dos adotandos está regular?



Sim
9REGISTRO DE ADOTANTES
9.1A relação de pretendentes da Comarca está anotada regularmente no Sistema PROJUDI? Não
Determinação / Recomendação: Constatouse que a relação dos pretendentes da Comarca não está devidamente anotada no sistema PROJUDI. Constam 15 pretendentes registrados no PROJUDI com status aguardando oportuna indicação. Contudo, a Secretaria apresentou certidão informando que atualmente existem 8 pretendentes na Comarca. REGULARIZAR E JUSTIFICAR.
A Secretaria deverá, ainda, realizar revisão periódica e atualização dos cadastros de todos os pretendentes a fim de que a lista permaneça sempre atualizada e organizada cronologicamente no sistema PROJUDI, nos termos do Ofício Circular 38//2017. Esta atualização deve ser efetuada sem prejuízo do preenchimento regular dos cadastros do CNJ.
10ACOLHIMENTOS:
10.1Número de crianças//adolescentes acolhidos na Comarca, com Poder Familiar destituído, aptos à adoção: 0
10.2Número de crianças//adolescentes acolhidos na Comarca, sem Poder Familiar destituído: 15
10.3A unidade efetua o regular registro de todos os acolhimentos junto ao PROJUDI? Sim
10.4A unidade efetua o regular registro do Sistema Nacional de Adoção SNA do CNJ? Sim
10.5A Comarca possui Programa de Acolhimento Familiar? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: LEI MUNICIPAL Nº 2. 366/2019.
11ANÁLISE PROCESSUAL POR AMOSTRAGEM
11.10 cumprimento das decisões judiciais é realizado em prazo de até cinco dias? Sim com Observação



Determinação / Recomendação: Tempo para cumprimento das determinações judiciais analisado no Processo 0000185- 85. 2023. 8. 16. 0139.
11.2A análise de juntadas é realizada em prazo regular? Sim
11.3As conclusões ao Magistrado são enviadas diariamente? Sim com Observação
Determinação / Recomendação: Tempo para abertura das conclusões analisado no Processo 0001856- 80. 2022. 8. 16. 0139.
12CONCLUSÕES FINAIS
Observações
Determinações Gerais

APONTAMENTOS FINAIS

Observações: 1. Competência de FAMÍLIA: Não foram verificados atrasos significativos no trâmite processual nem casos graves de paralisações injustificadas. 2. Competências da INFÂNCIA E JUVENTUDE: A Secretaria deverá revisar e regularizar os dados referentes aos pretendentes à adoção junto ao Sistema PROJUDI. 3. Determina- se que a Secretaria regularize todos os apontamentos desta ata e efetue as respectivas justificativas ao magistrado no prazo de cumprimento das determinações correicionais. 4. Recomenda- se a análise do art. 171 do Código de Normas do Foro Judicial, para empregar, prioritariamente, o modelo de organização e uniformização dos processos de trabalho disponibilizados pelo Programa de Gestão Priorizada no 1º Grau de Jurisdição (Gesprijud) quanto à padronização de rotinas e de documentos, cujo repositório está disponível no site https://www.tjpr.jus.br/web/gesprijud/inicial .
Determinações: I. À UNIDADE JUDICIÁRIA: A Secretaria deverá regularizar todas as falhas apontadas nesta ata e efetuar as respectivas justificativas ao Magistrado no prazo de cumprimento das determinações correicionais.



II. AO JUÍZO:

1. Concede-se o prazo de 60 dias para que a Secretaria cumpra as determinações e regularize todas as falhas apontadas nesta ata, sob a supervisão do Doutor Juiz de Direito, independentemente de adoção de outras medidas administrativas.

2. O Magistrado deverá acompanhar o trabalho e revisar os cumprimentos a serem realizados pela Secretaria, no sistema Projudi. A juntada das certidões de regularização e demais documentos deve ser executada neste processo, dispensando-se a comunicação via Mensageiro ou SEI.

III. À CORREGEDORIA

À Supervisão Administrativa, para as anotações necessárias e verificação dos prazos.

Curitiba 7 zembro 2023

Desembargador Hamilton Mussi Corrêa Corregedor-Geral da Justiça, Corregedor-Geral da Justiça

