



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ
Rua Prof. Rosaldo Gomes M. Leitão, S/N - Bairro Centro Cívico - CEP 80530-210 - Curitiba - PR - www.tjpr.jus.br

ATA Nº 11176341 - P-CGLGP

SEI:TJPR Nº 0129840-84.2023.8.16.6000
SEI:DOC Nº 11176341

ATA DA QUINTA REUNIÃO DE 2024 DO COMITÊ GESTOR LOCAL DE GESTÃO DE PESSOAS, realizada no dia 21 de outubro de 2024. Na data supra, às 14h30min, estiveram presentes na sala de reuniões dos Juízes Auxiliares da Presidência: o **Desembargador Hamilton Rafael Marins Schwartz**, a Juíza de Direito **Dra. Claudia Catafesta**, os servidores **Bruno Calado de Araújo**, **Eliz Nicolle Silvestre Cuellar**, **Marisa Kremer** e **Fernanda Navarro Vendrame de Souza** como suplente, em virtude da ausência justificada do servidor Vinicius Andre Bufalo, e como convidado o **Dr. Eduardo Ressetti Pinheiro Marques Vianna**, representante da EJUD. Através da plataforma online Microsoft Teams estiveram presentes o **Dr. Marcelo Quentin** e a servidora **Mariana Rudnik**.

Agradecendo a presença de todos, o Excelentíssimo Desembargador Hamilton Rafael Marins Schwartz declarou iniciada a reunião, submetendo à apreciação de todos a ata da reunião anterior, a qual foi aprovada sem ressalvas.

Na sequência, o Desembargador Hamilton Rafael Marins Schwartz chamou à discussão o solicitado pelo Departamento de Auditoria Interna no SEI 0090388-33.2024.8.16.6000 sobre a necessidade de se fornecer capacitação sobre o tema "planejamento estratégico de força de trabalho". O Dr. Eduardo Ressetti Pinheiro Marques Vianna informou que é possível elaborar o curso, e o Des. Hamilton Rafael Marins Schwartz mencionou a respeito de um curso já ministrado pelo TJPR sobre essa temática, e que, caso tenha sido gravado, o curso/projeto sobre capacitação/liderança poderia ser disponibilizado novamente. Foram mencionados os cursos já existentes relacionados à gestão de pessoas. A Dra. Claudia Catafesta apresentou o projeto das Reuniões Dialogadas ao Dr. Eduardo Ressetti Pinheiro Marques Vianna, destacando a necessidade de um curso de capacitação para os gestores que irão replicar o projeto. O Dr. Eduardo Ressetti Pinheiro Marques Vianna explicou que todos os cursos precisam passar pela Comissão Pedagógica. Ele sugeriu abrir um SEI, relatando sua participação na reunião, para iniciar o pedido do curso das

Reuniões Dialogadas. Ele abrirá o SEI, informará o Comitê sobre a abertura para iniciar os trâmites do curso e verificará com a Comissão Pedagógica se já existe algo semelhante. Paralelamente, a Dra. Claudia Catafesta e Marisa Kremer vão estruturar o curso. O Des. Hamilton Rafael Marins Schwartz ressaltou a necessidade de que sejam ministrados ou disponibilizados os cursos relacionados à liderança e às Reuniões Dialogadas. O servidor Bruno Calado de Araujo mencionou o SEI 9838-90.2020.8.16.6000 sobre introdução ao planejamento estratégico. Foi mencionado que o evento “Jornada de Valorização com Foco em Gestão” foi o curso já ministrado no âmbito do TJPR sobre esse tema. O Dr. Eduardo Ressetti Pinheiro Marques Vianna se comprometeu a encaminhar o material para o Comitê. O Des. Hamilton Rafael Marins Schwartz sugeriu que o próprio Comitê proponha a possibilidade de o TJPR ministrar novamente este curso.

Na sequência foi iniciada a análise das propostas de encaminhamentos dos SEIS da unidade do Comitê formuladas pelo servidor Vinicius Andre Bufalo, ausente justificadamente na reunião, as quais foram apresentadas pela suplente Fernanda Navarro Vendrame de Souza, restando deliberado que os SEIS 0067888-75.2021.8.16.6000, 0104571-77.2022.8.16.6000, 0038917-51.2019.8.16.6000, 0040041-35.2020.8.16.6000, 0007984-22.2024.8.16.6000, 0112382-54.2023.8.16.6000, 0032796-65.2023.8.16.6000, 0153341-04.2022.8.16.6000, 0104604-67.2022.8.16.6000, 0007984-22.2024.8.16.6000, 0078695-23.2022.8.16.6000, 0123215-05.2021.8.16.6000 atingiram seu objetivo e serão arquivados, juntando-se cópia da presente ata nos SEIS supramencionados. O SEI 0025444-90.2022.8.16.6000 será dado o andamento aprovado durante a reunião. Em seguida, o servidor Bruno Calado de Araujo apresentou as propostas de melhorias para o sistema Hércules, compiladas a partir das solicitações dos servidores do TJPR. Todos manifestaram concordância com as propostas. Ficou acordado que será iniciado um expediente SEI oficiando a Secretaria de Tecnologia da Informação (SETI) sobre as sugestões de melhoria no Hércules. Em anexo ao ofício que será encaminhado à SETI, poderão ser incluídos prints das telas com desenhos ilustrando as adequações e melhorias desejadas, a fim de tornar o requerimento mais explicativo. Essas informações também serão enviadas ao Departamento de Auditoria Interna quando o Comitê for prestar informações sobre o cumprimento das determinações no SEI 0090388-33.2024.8.16.6000.

Sobre as propostas do Planejamento Estratégico apresentadas pelo Secretário da Secretaria de Gestão de Pessoas (SEGEP) e pelo Dr. Murilo Gasparini Moreno, foi mencionado que o plano apresentado pelo Dr. Murilo Gasparini Moreno pode ser utilizado como um Plano de Ação do Comitê. Também foi sugerido aguardar a SEGEP apresentar o seu Plano Estratégico, para evitar conflitos com o proposto pelo Comitê, já que o planejamento estratégico de gestão de pessoas deve partir

inicialmente da SEGEP. O Desembargador mencionou que uma possibilidade é informar ao Departamento de Auditoria Interna que houve uma reunião com a Secretaria de Gestão de Pessoas e a Secretaria de Planejamento, na qual foi apresentado um Plano Estratégico inicial do Tribunal. Ele ressaltou que o Comitê é o fórum adequado para discussão desse tema, mas que não é possível discutir algo que ainda não foi formalizado no âmbito do Tribunal.

Sobre o SEI 0026483-93.2020.8.16.6000 referente às relotações, a servidora responsável pelo sei, Mariana Rudnik, vai elaborar uma minuta mais sucinta focando no processo eletrônico/software para a próxima reunião e para constar no relatório final do Comitê.

Atinente ao Relatório Final que o Comitê pretende apresentar para a Alta Administração, sobre os trabalhos que foram realizados pelo Comitê, ficou convencionado que o Dr. Marcelo Quentin irá trazer uma minuta do relatório para a próxima reunião, que será elaborada a partir das atas das reuniões do Comitê.

Ao final, ficou acordado que o próximo encontro do Comitê será no dia 18 de novembro às 14h30. Nada mais havendo a tratar, o Desembargador Coordenador do Comitê, Hamilton Rafael Marins Schwartz, agradeceu a todos pela participação e encerrou a reunião por volta das 15h30min. Digitada a presente ata que, depois de lida e aprovada por todos os presentes, será assinada pelo Excelentíssimo Desembargador Hamilton Rafael Marins Schwartz, Coordenador do Comitê Gestor Local de Gestão de Pessoas.



Documento assinado eletronicamente por **Hamilton Rafael Marins Schwartz**,
Desembargador, em 04/12/2024, às 16:16, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tjpr.jus.br/validar> informando o código verificador **11176341** e o código CRC **30D5722F**.