Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJDRR 3BZFL 2FWKX RLHVK

**PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO PARANÁ**
**COMARCA DA REGIÃO METROPOLITANA DE CURITIBA - FORO CENTRAL DE CURITIBA**
**CORREGEDORIA-GERAL DA JUSTIÇA - PROCESSO ADMINISTRATIVO - PROJUDI CORREIÇÃO - PROJUDI**
**Prefeito Rosaldo Gomes M. Leitão, s/n - 10º Andar - Curitiba/PR**

Processo nº: 0009970-52.2023.8.16.7000

# Fiscalização

Serventia Correcionada: CANTAGALO - TABELIONATO DE NOTAS e
JUÍZO ÚNICO DE CANTAGALO - PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

**TABELIONATO DE NOTAS**

| **QUESTÃO / RESPOSTA** |
|---|
| |
| **PARTE GERAL** |
| |
| **DADOS ESTRUTURAIS** |
| |
| **A estrutura física e de pessoal da Serventia atende ao disposto no Código de Normas e nas demais normas aplicadas?**<br>Sim |
| |
| **A serventia observa o cumprimento das diretrizes de padrões mínimos de informática, instituídos pelo CNJ, Provimento nº 74/2018?**<br>Sim |
| |
| **A serventia cumpre a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei 13.709/2018), regulamentada pelo Provimento 134/2022–CGJ?**<br>Sim |
| |
| **A serventia mantém afixado, em local visível, de fácil leitura e acesso ao público, informativo contendo a seguinte mensagem em fonte Arial, tamanho 48: "PARA MAIS INFORMAÇÕES SOBRE ESTA SERVENTIA, VISITE DO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA DO FORO EXTRAJUDICIAL EM https://extrajudicial.tjpr.jus.br /informacoes–das–unidades–extrajudiciais", bem como, quando veicula informações ao público via internet (homepages/redes sociais – CN, art. 6º), disponibiliza link de acesso ao Portal da Transparência (Of. Circular 162/2021)?**<br>Sim |
| |
| **A serventia cumpre o disposto no Provimento 88 do CNJ, de modo a comunicar à Unidade de Inteligência Financeira, por intermédio do Sistema de Controle de Atividades Financeiras, as transações suspeitas a que alude o art. 5º da citada normativa? Em caso negativo, realizou–se o comunicado negativo à CGJ até o dia 10 dos meses de janeiro e julho, nos moldes do art. 17 da normativa?**<br>Sim |

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJDRR 3BZFL 2FWKX RLHVK

**LIVRO DE VISITAS E INSPEÇÕES**

**O livro de Visitas e Inspeções está em consonância com o disposto no Provimento nº 45 do CNJ, Código de Normas, bem como o contido no SEI nº 0029406–68.2015.8.16.6000 (Despacho GC 0219541)?**
Sim

**LIVRO DE RECEITAS E DESPESAS**

**O livro de Receitas e Despesas está em consonância com o disposto no Provimento nº 45 do CNJ e no Código de Normas?**
Sim

**PARTE ESPECÍFICA**

**CENSEC**

**O Agente Delegado cumpre a determinação contida no CN, art. 658, inciso XX, encaminhando à CENSEC as informações a respeito da lavratura dos atos notariais para os módulos operacionais de Registro Central de Testamentos On–line – RCTO, Central de Escrituras de Separações, Divórcio e Inventários – CESDI, Central de Escrituras e Procurações – CEP e Central Nacional de Sinal Público – CNSIP?**
Não

**Determinação / Recomendação:**
Houveram atrasos nos comunicados enviados a CENSEC (L. 116- N, fls. 229/233 e 259/260, L. 122- N, fls. 53/57, L. 124- N, fls. 117/128, L. 48- P, fls. 16/17, 3- S, fls. 193/194 e 2- T, fls. 38/39) - Justificar e regularizar o envio.

**LIVROS E ARQUIVOS**

**Os livros e arquivos obrigatórios (CN,art. 667) estão registrados no Sistema do Distribuidor do Paraná – SDP/Controle de Livros, nos termos do art. 30 do Código de Normas?**
Sim

**Os arquivos previstos no Código de Normas são mantidos eletronicamente?**
Não

**Determinação / Recomendação:**
Não foram abertos alguns arquivos (CENSEC, Comunicados, Documentos, Alvarás e Mandados judiciais e recibos de comunicações das DOI). Todos os arquivos constantes do art. 667 do CNFE devem ser abertos e registrados no SDP. Proceder a abertura dos arquivos digitais - Regularizar.

Todos os arquivos são físicos. Providenciar o encerramento dos arquivos físicos e a abertura dos arquivos eletrônicos no SDP, nos termos do Of. Circular nº 61/2023 - Regularizar.

**PROTOCOLO GERAL**

**O livro de Protocolo Geral está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**LIVRO DE NOTAS**

**O livro de Notas está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**ATOS VERIFICADOS POR AMOSTRAGEM**

**DOAÇÃO**

**AMOSTRAGEM**

**Escritura Pública de Doação – Data, Livro, Fls:**
**Livro:** 122-N **Folha:** 53/57 **Data:** 16/05/2023

**As escrituras de doação de bens preenchem os requisitos obrigatórios?**
Não

**Determinação / Recomendação:**
Deverá ser recolhido o Funrejus sobre o usufruto – Regularizar.

**Nas escrituras de doação e partilha amigável (gratuita) de bens consigna no texto a transcrição resumida da guia de recolhimento do imposto – ITCMD (CN, art. 684, § 2º)?**
Sim

**COMPRA E VENDA**

**AMOSTRAGEM**

**Escritura Pública de Compra e Venda – Data, Livro e Fls:**
**Livro:** 120-N **Folha:** 81/83 **Data:** 06/01/2023

**Escritura Pública de Compra e Venda envolvendo Pessoa Jurídica – Data, Livro e Fls:**
**Livro:** 116-N **Folha:** 259/260 **Data:** 31/05/2022

**Escritura Pública de Compra e Venda de imóvel rural – Data, Livro e Fls:**
**Livro:** 123-N **Folha:** 273/276 **Data:** 22/09/2023

**As escrituras de compra e venda de bens preenchem os requisitos obrigatórios?**
Não

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJDRR 3BZFL 2FWKX RLHVK

**Determinação / Recomendação:**
L. 116- N, fls. 259/260 - Não foi enviada a DOI – Regularizar.

L. 123- N, fls. 273/276 - O Funrejus foi recolhido com atraso - Regularizar.

**Consta na escritura referência à apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), nos termos do art. 642–A da CLT, com redação dada pela Lei n. 12.440/2011, expedida gratuitamente e eletronicamente, no sítio do Tribunal Superior do Trabalho (www.tst.jus.br) ou à ciência das partes envolvidas da possibilidade de obtenção prévia da referida Certidão (Recomendação nº 03 – CNJ)?**
Sim

**Na lavratura de escrituras envolvendo imóvel rural, consigna o número da indicação cadastral no INCRA (CCIR) e na Receita Federal para fins de ITR (CN, art. 688, I)?**
Sim

**No caso do recolhimento do ITBI ser antecedente à lavratura da escritura, faz constar a transcrição resumida da respectiva guia de recolhimento do imposto, bem como, caso não haja recolhimento prévio, consta a advertência de que o direito de propriedade só se adquire mediante o registro da escritura perante o Serviço de Registro de Imóveis(CN, art. 684, §§ 2º–B e 2º–D)?**
Não

**Determinação / Recomendação:**
Regularizar.

**Nos atos notariais em que figuram como partes pessoas jurídicas, exige a apresentação de ato constitutivo ou contrato social atualizados, além de certidão simplificada da Junta Comercial/Serviço de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, emitida em até 30 (trinta) dias, e efetua as confrontações necessárias dos documentos apresentados, conferindo a legitimidade de quem se apresenta como sócio com poderes de agir em nome da sociedade (CN, art. 675, VI)?**
Sim

**DIVÓRCIO EXTRAJUDICIAL**

**AMOSTRAGEM**

**Escritura Pública de Divórcio extrajudicial – Data, Livro e Fls:**
**Livro:** 121-N **Folha:** 84/86 **Data:** 04/04/2023

**As escrituras de divórcio extrajudicial preenchem os requisitos obrigatórios?**
Sim

**Nas escrituras de divórcio, faz referência à assistência de advogado habilitado?**
Sim

**Nas escrituras de divórcio, consta declaração das partes de que não têm filhos comuns ou, havendo, que são absolutamente capazes, indicando seus nomes e as datas de nascimento,**

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJDRR 3BZFL 2FWKX RLHVK

**bem como da inexistência de gravidez do cônjuge virago ou desconhecimento acerca desta circunstância (CNJ, Resolução nº 220/2016)?**
Sim

**Nas escrituras de divórcio, faz referência à existência de bens a serem partilhados, exigindo a comprovação dos tributos incidentes acaso a partilha implique transmissão de patrimônio individual ou desigualdade na divisão do patrimônio comum?**
Sim

**Consigna no texto a orientação de que o ato só produzirá efeitos quando da averbação no Registro Civil (CN, art. 701, § 4º)?**
Sim

**Consta na escritura referência à apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), nos termos do art. 642–A da CLT, com redação dada pela Lei n. 12.440/2011, expedida gratuitamente e eletronicamente, no sítio do Tribunal Superior do Trabalho (www.tst.jus.br) ou à ciência das partes envolvidas da possibilidade de obtenção prévia da referida Certidão (Recomendação nº 03 – CNJ)?**
Sim

**INVENTÁRIO E PARTILHA**

**AMOSTRAGEM**

**Escritura Pública de Inventário e Partilha – Data, Livro e Fls:**
**Livro:** 123-N **Folha:** 210/214 **Data:** 04/09/2023

**As escrituras de inventário e partilha preenchem os requisitos obrigatórios?**
Sim

**Nas escrituras de inventário e partilha, exige a apresentação de certidões de débito do falecido, emitida pelas Fazendas Municipal, Estadual e da União, observado o local onde residia o falecido e onde se localizam os bens inventariados?**
Sim

**Exige a certidão acerca da inexistência de testamento deixado pelo autor da herança expedida pela CENSEC (CNJ, Provimento nº 56/2016 e CN, art. 700, VII)?**
Sim

**Na lavratura de escritura de inventário e partilha, arquiva cópia da guia do ITCMD quitado em pasta própria, com expressa indicação na escritura pública, tanto da quitação quanto do arquivamento (CN, art. 701, § 3º, II, "b")?**
Sim

**REVOGAÇÃO DE MANDATO**

**AMOSTRAGEM**

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJDRR 3BZFL 2FWKX RLHVK

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJDRR 3BZFL 2FWKX RLHVK

**Escritura Pública de Revogação de mandato – Data, Livro e Fls:**
**Livro:** 115-N **Folha:** 151 **Data:** 03/02/2022

**As escrituras de revogação de mandato preenchem os requisitos obrigatórios?**
Sim

**Nas escrituras de revogação de mandato, promovem–se as anotações ou comunicações necessários no instrumento revogado (CN, art. 678)?**
Sim

**ATA NOTARIAL**

**AMOSTRAGEM**

**Ata notarial – Data, Livro e Fls:**
**Livro:** 119-N **Folha:** 52/56 **Data:** 07/10/2022 **Livro:** 124-N **Folha:** 117/128 **Data:** 25/10/2023

**As atas notariais preenchem os requisitos obrigatórios?**
Sim

**As atas notariais relativas ao conteúdo de sites da internet estão arquivadas eletronicamente na serventia (CN, art. 716)?**
Sim

**Consigna nas atas notariais os emolumentos previstos pelo Regimento de Custas (Tabela XI, item XI – Tabelionato de Notas – Lei nº 6.149/70 e modificações posteriores)?**
Sim

**PERMUTA**

**AMOSTRAGEM**

**Escritura Pública de Permuta – Data, Livro e Fls:**
**Livro:** 116-N **Folha:** 229/233 **Data:** 24/05/2022

**As escrituras de permuta preenchem os requisitos obrigatórios?**
Sim

**Consigna nos atos lavrados os emolumentos previstos pelo Regimento de Custas (Tabela XI, item XI – Tabelionato de Notas – Lei nº 6.149/70 e modificações posteriores?**
Sim

**DIVISÃO AMIGÁVEL**

**AMOSTRAGEM**

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJDRR 3BZFL 2FWKX RLHVK

**Escritura Pública de Divisão amigável – Data, Livro e Fls:**
**Livro:** 118-N **Folha:** 92/97 **Data:** 19/08/2022

**As escrituras de divisão amigável preenchem os requisitos obrigatórios?**
Não

**Determinação / Recomendação:**
Não foi enviada a DOI – Regularizar.

**Consigna nos atos lavrados os emolumentos previstos pelo Regimento de Custas (Tabela XI, item VI – Tabelionato de Notas – Lei nº 6.149/70 e modificações posteriores)?**
Sim com Observação

**Determinação / Recomendação:**
Deve ser acrescido por unidade dividida - Observar doravante.

**CESSÃO DE POSSE**

**AMOSTRAGEM**

**Escritura Pública de Cessão de Posse – Data, Livro e Fls:**
**Livro:** 120-N **Folha:** 254/259 **Data:** 28/02/2023

**As escrituras de cessão de posse preenchem os requisitos obrigatórios?**
Sim com Observação

**Determinação / Recomendação:**
Orienta- se que, ainda que seja ato anterior a atualização do CNFE, lavrado ato de cessão de posse lastreada em cessão ou cessões anteriores, escriturada na própria ou em outra serventia, o ato será anotado imediatamente à margem da(s) escritura(s) originária(s), ou comunicadas à(s) serventia(s) de origem para anotação, sem qualquer ônus para as partes.

**RERRATIFICAÇÃO**

**AMOSTRAGEM**

**Escritura Pública de Rerratificação – Data, Livro e Fls:**
**Livro:** 114-N **Folha:** 152/154 **Data:** 08/11/2021

**As escrituras de rerratificação preenchem os requisitos obrigatórios?**
Sim

**OUTROS ATOS**

**AMOSTRAGEM**

**Escritura Pública – Data, Livro e Fls:**
**Livro:** 117-N **Folha:** 68/71 **Data:** 21/06/2022

**As escrituras preenchem os requisitos obrigatórios?**
Sim

**LIVRO DE PROCURAÇÕES**

**AMOSTRAGEM**

**Procuração – Livro e Fls:**
**Livro:** 47-P **Folha:** 25/26 **Data:** 26/09/2022 **Livro:** 48-P **Folha:** 16/17 **Data:** 24/07/2023

**O livro de Procurações observa o disposto no Código de Normas?**
Sim

**Nas procurações em que figuram como partes pessoas jurídicas, exige a apresentação de ato constitutivo ou contrato social, atualizados, além de certidão simplificada e atualizada da Junta Comercial/Serviço de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, efetuando as confrontações necessárias dos documentos apresentados conferindo a legitimidade de quem se apresenta como sócio com poderes de agir em nome da sociedade (CN, art. 675, VI)?**
Sim

**LIVRO DE SUBSTABELECIMENTOS DE PROCURAÇÕES**

**AMOSTRAGEM**

**Substabelecimento – Livro e Fls**
**Livro:** 3-S **Folha:** 183 **Data:** 10/10/2022 **Livro:** 3-S **Folha:** 193/194 **Data:** 28/07/2023

**O livro de Substabelecimentos de Procurações observa o disposto no Código de Normas?**
Sim

**Nos casos em que os substabelecimentos recaiam sobre procurações lavradas pela própria serventia, faz a averbação no ato primitivo concomitantemente ao ato praticado (CN, art. 678)?**
Não

**Determinação / Recomendação:**
Efetuar levantamento do período correcionado e proceder às anotações e/ou comunicações – Regularizar

**Nas lavraturas de substabelecimentos de mandatos sem reserva de poderes, versados sobre atos lavrados em outra serventia, comunica ao notário que lavrou o instrumento revogado ou do mandato substabelecido sem reserva de poderes (CN, art. 678, § 1º)?**
Não

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJDRR 3BZFL 2FWKX RLHVK

**Determinação / Recomendação:**
O comunicado deve ser efetuado concomitantemente a lavratura do ato - Regularizar o procedimento.

**Consigna na lavratura dos substabelecimentos “com reserva de poderes” ou “sem reserva de poderes”?**
Sim

**ARQUIVO DE COMUNICADOS DE SUBSTABELECIMENTOS**

**O arquivo de Comunicados de Substabelecimentos observa o disposto no Código de Normas?**
Sim

**LIVRO DE TESTAMENTOS**

**AMOSTRAGEM**

**Testamento:**
**Livro:** 2-T **Folha:** 38/39 **Data:** 20/06/2023

**O livro de Testamento está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**As testemunhas instrumentárias estão devidamente identificadas no ato?**
Sim

**Os comunicados de testamento estão sendo realizados corretamente?**
Sim

**LIVRO DE CONTROLE DE RECONHECIMENTO DE FIRMA AUTÊNTICA OU VERDADEIRA**

**O livro de Controle de Reconhecimento de Firma Autêntica ou Verdadeira está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Não

**Determinação / Recomendação:**
O número de ordem deve ser renovado anualmente, conforme Adendo 2- E – Regularizar.

**CARTÕES DE ASSINATURA**

**Os cartões de assinatura observam o disposto no Código de Normas?**
Sim

**ÍNDICE**

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJDRR 3BZFL 2FWKX RLHVK

**O Índice é informatizado?**
Sim

**ARQUIVO DE PROCURAÇÕES DE OUTRAS SERVENTIAS**

**O arquivo de Procurações de Outras Serventias está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**ARQUIVO DE CONTRATOS SOCIAIS**

**O arquivo de Contratos Sociais está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**ARQUIVO DE DOCUMENTOS**

**O arquivo de Documentos está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**ARQUIVO DE ALVARÁS E MANDADOS JUDICIAIS**

**O arquivo de Alvarás e Mandados Judiciais está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Não

**Determinação / Recomendação:**
Deve comunicar ao Juízo o cumprimento da ordem - Regularizar.

**ARQUIVO DE GUIAS DO FUNREJUS**

**Os arquivos de Guias do Funrejus está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**ARQUIVO DE COMUNICADOS DA DOI À RECEITA FEDERAL**

**O arquivo de Comunicados da DOI está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Não

**Determinação / Recomendação:**
Vide amostragem - Regularizar.

**ARQUIVO DE COMUNICADOS AO DISTRIBUIDOR**

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJDRR 3BZFL 2FWKX RLHVK

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJDRR 3BZFL 2FWKX RLHVK

**O arquivo de Comunicados ao Distribuidor está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**ARQUIVO DE ITCMD**

**O arquivo de ITCMD está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**DAS DETERMINAÇÕES REGISTRADAS EM ATA DA CORREIÇÃO ANTERIOR**

**As irregularidades encontradas na correição anterior foram sanadas?**
Sim

**ENCERRAMENTO**

**DETERMINAÇÕES AO AGENTE DELEGADO**

**Cumprir todas as determinações e observar as orientações referentes à escrituração dos atos, promovendo a regularização das falhas constatadas.**

**Concedem–se trinta (30) dias para a efetiva revisão e regularização do que apontado neste relatório, com juntada de certidão de regularidade item a item.**

**OUTRAS DETERMINAÇÕES, OBSERVAÇÕES E CONSTATAÇÕES**

**DETERMINAÇÕES AO JUIZ CORREGEDOR**

**Proceder à aferição pessoal da regularização de cada item apontado como irregular nesta Ata Correicional.**

**Em sessenta (60) dias anexar relatório circunstanciado informando o cumprimento das determinações e/ou às providências adotadas.**

**OUTRAS DETERMINAÇÕES, OBSERVAÇÕES E CONSTATAÇÕES**

**CONCLUSÕES FINAIS**

| |
|---|
| **Observações**<br>Ressalta- se a obrigatoriedade de que todos os arquivos da serventia sejam exclusivamente digitais, com a comunicação desse fato ao Juiz Corregedor local. As demais documentações, uma vez digitalizados e indexadas ao protocolo do sistema informatizado, salvo exceções legais, também deverão ser mantidos apenas no formato digital. |
| |
| **Determinações Gerais**<br>CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA: Para as anotações necessárias e verificação dos prazos concedidos nesta Ata. |

**APONTAMENTOS FINAIS**

Curitiba, 15 de dezembro de 2023.

**Des. ROBERTO MASSARO**

**Corregedor da Justiça**

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJDRR 3BZFL 2FWKX RLHVK